

OPINTO-OPAS 2003-2004



Julkaisija
Toimitus
Suunnittelu ja taitto
Paino
Ilmestynyt

Humanistinen ammattikorkeakoulu
Kati Rantala
Mainostoimisto BSA Media M1 Oy
Masanpaino
6/2003

LUKIJALLE

Olet aloittamassa opintojasi Humanistisessa ammattikorkeakoulussa. Opiskelupaikkakuntiamme ovat Haapavesi, Helsinki, Joensuu, Joutseno, Kauniainen, Kuopio, Korpilahti, Lohja, Nurmijärvi, Suolahti, Tornio ja Turku. Humanistinen ammattikorkeakoulu, Humak, on valtakunnallinen verkostomaisesti toimiva ammattikorkeakoulu, mikä antaa Sinulle mahdollisuuden opiskella valintasi mukaan useammassa yksikössä. Opinnoissasi sinulla on paljon valinnan mahdollisuuksia. Tervetuloa ammattikorkeakouluun!

Ammattikorkeakoulu kouluttaa korkeatasoisia työelämän osaajia ja asiantuntijoita. Opetuksen lähtökohtana on työelämä ja sen muutosten hallinta. Ammattikorkeakoulun tähtäyspisteet eroavat tiedekorkeakoulujen painopisteistä. Tiedekorkeakoulujen tutkimukset ovat tiedelähtöisiä, kun taas ammattikorkeakoulun haasteena on vastata nykyisen ja tulevan työelämän kehittämiseen käytännön näkökulmasta. Pyrimme kouluttamaan uudenlaisia osaajia, jotka kykenevät teorian soveltamisen lisäksi myös käytännössä kehittämään omaa alansa.

Humakissa voit opiskella kansalaistoiminnan ja nuorisotyön, kulttuuripalvelujen tai viittomakielentulkin koulutusohjelmassa. Näillä aloilla tarjoamme viimeisimpään tietoon pohjautuvaa opetusta. Tämän lisäksi edistämme koulutuksessa monialaista osaamista, kehitämme sijaintipaikkakuntia ja niiden työelämää sekä mahdollistamme kansainvälisyyden osaksi opintojasi. Humak tarjoaa inhimillisiä yhteyksiä yli rajojen.

Humak on verkostomainen, valtakunnallinen ammattikorkeakoulu. Yhteydet toisiimme luodaan Humakin virtuaalikampuksen kautta. Vir-

tuaalikampus koostuu kaikille avoimista Internet-palveluista, sähköpostipalveluista ja HumakPro-nimisestä oppilaitosjärjestelmästä. HumakPron kautta saat tietoa koko Humakista – keskustelupalstoista omaan opintokorttiisi saakka. Tämän järjestelmän monipuolinen tarjonta mahdollistaa yhteyden lähimmän Internet-yhteyden päästä. Järjestelmän avulla voit mm. tutustua opetustarjontaan, ilmoittautua opintoihin, etsiä työpaikkoja ja seurata opintojesi etenemistä.

Työelämä ja sen kontaktit on Humakissa tuotu mahdollisimman lähelle opiskelijaa. Humak edistää Sinun ammatillista kasvua työelämän asiantuntijaksi. Pääset jo työoppimisessa tekemään oikeita ja merkityksellisiä töitä, mikä lisää osaamistasi ja on oppimisen kannalta erittäin palkitsevaa. Voit valita omaan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaasi 20–60 opintoviikkoa työoppimista.

Ammattikorkeakoulun opinnot edellyttävät enemmän itsenäistä työskentelyä kuin mihin olet saattanut tottua aiemmissa ammatillisissa tai lukio-opinnoissasi. Opintojesi aikana teet henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman, joka mahdollistaa valmistumisesi 3,5 vuoden aikana, viittomakielentulkin koulutusohjelmassa opintojen laajuus on kuitenkin 4 vuotta. Ammatillisen kasvusi ja opintojesi suunnittelun ja edistymisen kannalta keskeinen apuväline on tämä opinto-opas.

Hyvää opintomenestystä ja viihtymistä toivottaen

Raimo Jalkanen
rehtori

HUMAKON TERVEISET

Syksy on taas tullut. On aika aloittaa opiskelu. Tervetuloa Humanistiseen ammattikorkeakouluun.

Ammattikorkeakoulumme on valtakunnallinen oppilaitos ja yksikkömme sijaitsevat ympäri Suomea. Opiskelijayhdistyksemme HUMAKO vaikuttaa jokaisessa koulutusyksikössämme. Me pyrimme luomaan valtakunnallista opiskelijakulttuuria ja yhdistämme eri yksiköitä, koulutusohjelmia ja oppilaita.

Uutena opiskelijana muista, että me olemme sinua varten. Autamme sinut opintojesi alkuun ja tuemme tarpeen vaatiessa läpi koko opintojesi ajan. Jokaisessa yksikössämme on HUMAKOn kouluttamia tutoreita auttamassa sinua. He auttavat sinua, missä asiassa ikinä tarvitsetkaan. Yksikössäsi sinua auttamassa on myös HUMAKOn hallituksen ja edustajiston jäsenet. Kaikkien hei-

dän puoleen voit kääntyä – he tietävät kokemuksesta paljon käytännön asioista.

Opiskelu on tärkein asia opiskelijan elämässä. On kuitenkin muistettava rentoutua. Opiskelijaelämään kuuluu myös vapaa-ajan riennot. HUMAKO järjestää opiskelijatapahtumia, jotta sinä voit tutustua muihin opiskelijoihin niin yksiköissäsi kuin valtakunnallisestikin. Tervetuloa mukaan opiskelijayhdistystoimintaamme. Me haluamme sinun viihtyvän ammattikorkeakoulusamme ja vuosien jälkeenkin muistavan omat Humak-vuotesi!

Lämpimästi tervetuloa!

Minna Orsmaa
puheenjohtaja

SISÄLLYSLUETTELO

Humanistinen ammattikorkeakoulu	7	OPETUSSUUNNITELMAT	29
Mikä on Humak?	7	2003–2004	
Humakin organisaatio	8	Kulttuuripalvelujen	
Oppimisympäristöt	9	koulutusohjelma	31
Kontaktiopetus (K)	10	Koulutusohjelman rakenne	32
Itsenäinen työskentely (I)	10	Humakin yhteiset opinnot 10 ov	33
Työoppiminen (T)	10	Kulttuuritoiminnan perusta 30 ov	33
Kansainvälinen oppimisympäristö (KV)	10	Kulttuuripalvelujen tuottaminen 30 ov	36
Verkko-oppiminen (V)	11	Ammatillinen suuntautuminen 30 ov	39
Projektit (P)	11	Vapaasti valittavat opinnot 20 ov	54
Muut oppimista tukevat ympäristöt (M)	11	Opinnäytetyö ja siihen	
Arviointi ja suoritukset	12	liittyvät opinnot 20 ov	54
Kehityssuuntautunut arviointi	12	Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön	
Teema-arviointi	14	koulutusohjelma	56
Työoppiminen	15	Koulutusohjelman rakenne	57
Opinnäytetyöt	15	Humakin yhteiset opinnot 10 ov	57
Portfolio	17	Kansalaistoiminta ja nuorisotyö	
Tutkintolautakunta	18	osana yhteiskuntaa 40 ov	58
Hyväksi lukeminen ja korvaavuus	18	Ohjauksen ja toiminnan-	
Virtuaalilikampus Hunet	19	ohjauksen opinnot 30 ov	62
HumakPro	19	Ammatillinen suuntautuminen	73
Humakin www-sivut	19	Vapaasti valittavat opinnot 20 ov	84
Sähköpostipalvelut	20	Opinnäytetyö ja siihen liittyvät	
Video-oppiminen ja videoneuvottelut	20	opinnot 20 ov	84
Opiskelu Humakissa	20	Viittomakielentulkin	
Lukuvuosi	20	koulutusohjelma 140 ov / 160 ov	88
Opiskeluuoikeus ja ilmoittautuminen	20	Viittomakielentulkin	
Opiskelun keskeytys tai lopettaminen	21	koulutusohjelma 160 ov	89
Koulutusyksiköiden keskinäinen vaihto	21	Humakin yhteiset opinnot 10 ov	89
Opintokortti	22	Suomen kielen ja viittomakielen	
Opintososiaaliset edut	22	opinnot 30 ov	89
Opintotuki	22	Viittomakielialan	
Opiskelijaterveydenhuolto	24	ammattilliset opinnot 70 ov	92
Opiskelijoiden vakuutukset	24	Vapaasti valittavat opinnot 10 ov	94
Yhteistyö suomessa ja ulkomailla	25	Viittomakielentulkin	
Virtuaaliammattikorkeakoulu	25	koulutusohjelma 140 ov	95
Kansainväliset yhteydet ja		Viittomakielen ja suomen kielen	
opiskelu ulkomailla	26	opinnot 35 ov	95
Opiskelijajyhdistys HUMAKO ry.	28	Viittomakielialan ammatilliset	



opinnot 45 ov	95
Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 20 ov	104
Vapaasti valittavat opinnot 10 ov	106
Ammatillinen suuntautuminen 20 ov	106

Yhteystietoja **122**

Sanasto **132**

Aakkosellinen henkilöhakemisto **138**

**Education in English at
Humanities Polytechnic** **109**

**Opintojen ajoitus
koulutusyksiköittäin 2003–2004** **114**

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma	115
Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma	119
Viittomakielentulkin koulutusohjelma	121

HUMANISTINEN AMMATTIKORKEAKOULU

MIKÄ ON HUMAK?

Humanistinen ammattikorkeakoulu, Humak, on valtakunnallinen, verkostomaisesti toimiva humanistisen ja kasvatusalan sekä kulttuurialan ammattikorkeakoulu. Ammattikorkeakoulumme toimilupa laajenee vuodesta 2004 lähtien kaksialaiseksi ammattikorkeakouluksi. Uutena alana tulee olemaan kulttuurialan koulutus, johon nykyinen kulttuuripalvelujen koulutusohjelma siirtyy. Opintoihin tämä muutos ei juurikaan vaikuta. Tulevaisuudessa hakijat tulevat syksyn 2003 yhteishausta lähtien noudattamaan tätä uutta koulutuslaluokitusta.

Humak tarjoaa ammatillista korkeakouluopetusta kansalaistoiminnan ja nuorisotyön, kulttuuripalvelujen sekä viittomakielentulkin koulutusohjelmissa. Ammattikorkeakoulututkinnon suorittaminen kestää koulutusohjelmasta riippuen noin 3,5/4 vuotta. Humakista valmistuu inhimillisten yhteyksien persoonallisia taitajia. He rakentavat näitä yhteyksiä julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin tarpeisiin sekä edistävät ihmisten omaehtoista ja vapaata kansalaistoimintaa. Humak toimii soveltavan tutkimus- ja palvelutoiminnan osalta alueellisesti, kansallisesti ja kansainvälisesti.

Humanistisen ja kasvatusalan lisäksi ammattikorkeakoulumme toimilupa laajenee vuodesta 2004 lähtien kaksialaiseksi ammattikorkeakouluksi. Uutena alana tulee olemaan kulttuurialan koulutus, johon nykyinen kulttuuripalvelujen

koulutusohjelma siirtyy. Opintoihin tämä muutos ei juurikaan vaikuta. Tulevaisuudessa hakijat tulevat syksyn 2003 yhteishausta lähtien noudattamaan tätä uutta koulutuslaluokitusta.

Humak aloitti toimintansa vuonna 1998 ja vakiinaistui 1.8.2000. Opiskelijamäärä on noin 1450



opiskelijaa. Humakilla on kaksitoista koulutusyksikköä eri puolilla Suomea. Verkostomaisuuden avulla näiden yksiköiden erikoisosaaminen yhdistyy valtakunnalliseksi osaamiskeskukseksi. Koulutusyksiköillä on kiinteät yhteydet alueensa kansalais-, nuoriso- ja kulttuuritoimintaan. Humak osallistuu aktiivisesti myös paikallisiin kehittämisen- ja tutkimushankkeisiin ja tekee yhteistyötä alueellisten ammattikorkeakoulujen sekä myös yliopistojen kanssa. Kansainvälinen yhteistyö ja työoppimispaikat sekä opiskelijavaihto ovat olennainen osa ammattikorkeakoulun toimintaa.

Humakin vahvuuksia ammattikorkeakoulukentässä:

- verkostuneisuus koko valtakunnan alueelle
- keskitetty toimiala
- pienuuden tuoma joustavuus
- paikallinen vaikuttavuus
- työelämäyhteydet
- pedagogisoidut työoppimispaikat
- tietoverkkostrategia ja virtuaalikampus
- koulutusyksiköiden tiimiperusteisuus

HUMAKIN ORGANISAATIO

Humanistisessa ammattikorkeakoulussa on kaksitoista koulutusyksikköä eri puolilla Suomea. Niiden lisäksi Kauniaisissa on Yhteinen palveluyksikkö (YPY). Humakia ylläpitää Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Osakeyhtiö. Uuden ammattikorkeakoululain (1.8.2003) mukaan Humakin sisäistä hallintoa hoitavat ammattikorkeakoulun johtokunta ja rehtori. Lain mukaan johtokunnassa ovat edustettuina rehtorin lisäksi muu johto, päätoimiset opettajat, muu päätoiminen henkilöstö ja päätoimiset opiskelijat sekä elinkeino- ja muun työelämän edustajat.

Humakin opetushenkilöstön muodostavat rehtori, koulutusohjelmajohtajat ja lehtorit. Rehtori johtaa ammattikorkeakoulun toimintaa sekä on johtokunnan puheenjohtaja. Rehtorin apuna toimii johtoryhmä. Johtoryhmän tukena toimivat eri alojen koordinaattorit, jotka valmistelevat ammattikorkeakoulun yhteisiä asioita.

Jokaisella koulutusohjelmalla on koulutusohjelmajohtaja, joka johtaa koulutusohjelman toimintaa, vastaa koulutusohjelman kehittämisestä ja laatii sen vuosittaisen toimintasuunnitelman yhdessä koulutusohjelman lehtoreiden kanssa. Omien lehtoreiden lisäksi Humakissa opettaa tuntiopettajia. Kussakin koulutusyksikössä lehtorit muodostavat opetustoiminnan suunnittelun, toteutuksen, arvioinnin ja talouden kannalta itseohjautuvan tiimin. Tiimin toimintaa vetää lehtoreiden nimeämä vastaava lehtori. Opiskelijoiden ja tiimin apuna kaikissa koulutusyksiköissä toimii opintosuhteeri.

Ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan muodostavat koulutukseen osallistuvat vakinaiset opiskelijat. Opiskelijoita eri toimielimissä ja työryhmissä edustaa Humak-opiskelijayhdistys ry HUMAKO. Ammattikorkeakoulun kehittämistä varten Humak voi perustaa valtakunnallisia ja alueellisia neuvottelukuntia.

OPPIMISYMPÄRISTÖT



Humanistisen ammattikorkeakoulun toiminta perustuu pedagogisen yhteisön ajatukseen. Opiskelija ja häntä lähinnä olevat ohjaajat ovat vuorovaikutuksessa toisiinsa oppimisympäristön ytimessä. Sen ympärillä on koulutusyksikön muu sosiaalinen maailma, monimuotoinen oppimisen sekä asiantuntijuuden ja toimimisen kenttä. Opiskelijalla on valittavanaan erilaisia oppimisympäristöjä teematarjonnan mukaan. Hän voi opiskella kontaktiopetuksessa, työskennellä itsenäisesti, mennä työoppimaan kotimaassa tai ulkomailla, hankkia itselleen oppimisprojektin tai opiskella tietoverkoissa. Opetustarjonnassa oleva viiden opintoviikon teema voi olla mahdollista suorittaa usealla eri tavalla.

Vaikka opiskelija ilmoittautuu kotikoulutusyksikkönsä opiskelijaksi, kaikkien Humakin koulutus-

yksiköiden opetustarjonta ja työelämäyhteydet ovat jokaisen opiskelijan käytössä. Humakissa opiskelija voi valita opintoja useasta koulutusyksiköstä ja sovittaa opintonsa hänelle sopiviin ajankohtiin sekä hakea tarjonnasta hänelle sopiva opiskelutapa ja oppimisympäristö. Opiskelijalle nimetty HOPS-ohjaaja auttaa opiskelijaa tekemään valintoja.

Humakin pedagogisen yhteisön oppimisympäristöä voidaan kuvata yllä olevan kuvion avulla.

Seuraavaksi kuvataan lyhyesti eri oppimisympäristöt. Suluisa oleva koodi viittaa oppimisympäristön lyhenteeseen, jota käytetään HumakPro-oppilaitosjärjestelmässä.

KONTAKTIOPETUS (K)

Kontaktiopetuksessa opettaja ja opiskelijat ovat yhdessä läsnä oppimistilanteissa. Kontaktiopetus toteutetaan luento-opetuksena tai muita lähiopetuksen menetelmiä käyttäen, esimerkiksi pienryhmäopetuksena (ohjatut ryhmätöyt, seminaarit, demonstraatiot jne.). Kontaktiopetus (K) sisältää vähintään 100 tuntia lähiopetusta. Kontaktiopetustarjonta sisältää aina myös itsenäistä työskentelyä. Jos kontaktiopetuksessa on lähiopetusta vähemmän kuin puolet teeman opintoviikkomäärästä, teema toteutetaan kontaktiopetuksen ja muiden oppimisympäristöjen yhdistelmällä esim. K/I, K/P, K/V, K/M.

ITSENÄINEN TYÖSKENTELY (I)

Itsenäinen työskentely mahdollistaa opiskelijalle itsenäisen tiedon hankkimisen, analysoinnin ja uuden tiedon tuottamisen hänelle sopivana ajankohtana. Itsenäisellä työskentelyllä hankittu osaaminen osoitetaan usein tentillä, etätehtävällä, suunnittelu- tai arviointiraportilla jne. Vaikka työskentely onkin itsenäistä, opiskelijalla on oikeus saada opintoihinsa ohjausta teemasta vastaavalta lehtorilta. Samassa teemassa itsenäisen työskentely jaksottuu useimmiten kontaktiopetuksen kanssa.

TYÖOPPIMINEN (T)

Työoppimisella tarkoitetaan alan työpaikoissa tapahtuvaa työn tekemistä ja samalla työn tutkimista ja kehittämistä. Työoppimisessa opiskelija tutkivalla työotteella yhdistää tieteellistä tietoa ja käytännön kokemusta kulloinkin opiskeltavassa teemassa. Työvalmentajan hiljainen tieto työelämän käytännöistä välittyy opiskelijalle työoppimiseen kuuluvissa ohjaustilanteissa. Opiskelija valmistautuu työoppimisjaksoihinsa asettamalla oppimiselleen tavoitteet ja perehtymällä ennakkoon työpaikkaansa. Varsinaisella työop-

pimisjaksolla hän suorittaa sovitut työ- ja oppimistehtävät. Työoppimisjakson jälkeen hän raportoi oppimansa asiat arviointia ja ammatillisen kasvun seuraamista varten.

Työoppimispaikkoja voivat olla omaan alaan ja tavoiteltuun ammatilliseen päämäärään liittyvät työpaikat. Humak ja sen koulutusyksiköt ovat sopineet työoppimisesta yli 300 työpaikan kanssa. Useissa sopimuspaikoissa on Humakin kouluttama työvalmentaja, joka hallitsee Humakin oppimis- ja arviointijärjestelmän.

Jokaisen opiskelijan tulee suorittaa opinnoistaan työoppimisena vähintään 20 ov ja enintään 60 ov. Opiskelija voi tehdä työoppimisjaksoja henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa perusteella ympäri vuoden, myös kesäisin. Työoppimiseen liittyviä asioita on kuvattu tarkemmin Humakin Työoppimisen käsikirjoissa (ks. Laatu-käsikirja, liite N1: Työoppimisen käsikirja opiskelijalle ja liite N2: Työoppimisen Käsikirja työpaikalle; käsikirjat päivitetty 14.4.2003). Opiskelijan käytössä on Humakin työoppimispaikoista koottu hakemisto, joka löytyy HumakPron työtorilta.

KANSAINVÄLINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ (KV)

Humak tarjoaa opiskelijoilleen erilaisia kansainvälisen oppimisympäristön hyödyntämismahdollisuuksia, joita ovat ohjelmoitu kv-vaihto, opiskelu ulkomaisissa korkeakouluissa, työoppiminen sovituisissa ulkomaisissa työoppimispaikoissa ja opiskelu vieraalla kielellä omassa ammattikorkeakoulussa eri maiden asiantuntijoiden johdolla.

Euroopan Unionin Sokrates-vaihto-ohjelma tarjoaa tällä hetkellä suhteellisen laajat mahdollisuudet opiskelijoille ja kouluttajille kansainvälistymiseen. Opiskelijoille on vaihtopaikkoja noin 60 ja kouluttajille 25. Yhteistyöoppilaitoksia on 24. Mukana ovat lähes kaikki Euroopan

Unionin maat sekä lisäksi Baltian maat, Norja, Puola, Tsekki, ja Venäjä. Vaihto on mahdollista myös EU:n Leonardo- ja pohjoismaisen Nord Plus -ohjelman kautta.

Oppisisältöjä rakennetaan ja kehitetään yhteistyöpartnereiden kanssa siten, että ne sopivat mahdollisimman hyvin kaikkien osapuolten opetusohjelmiin. Humanistisen ammattikorkeakoulun koulutusyksiköissä on tarjolla ulkomaalaisille vaihto-opiskelijoille englanninkielisiä opintojaksoja. Osa niistä on rakennettu siten, että opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa opintoja kahdessa eri koulutusyksikössä ja siten tutustua useampaan Humakin koulutusyksikköön eri puolella Suomea. Tarkempia tietoja saa Humakin [www-sivuilta http://www.humak.edu](http://www.humak.edu). Katso myös opinto-oppaan luku Education in English.

VERKKO-OPPIMINEN (V)

Humakissa opiskelija voi käyttää tietoverkkojen viestintä- ja informaatiopalveluja oppimisympäristönä muiden opiskelutapojen rinnalla. Yleensä tietoverkkojen käyttöä hyödyntävä opetus yhdistyy muihin oppimisympäristöihin. Varsinaisessa verkko-oppimisessä oppimateriaali on Humakin verkossa ja opiskelijat ja opettajat ovat yhteydessä toisiinsa verkon välityksellä. Verkkokursseihin on monesti liitetty kontaktiopetuksena annettava orientaatio. Opiskelijat tuottavat runsaasti oppimistehtäviä Humakin verkkoympäristössä. Verkko-oppimiseen ja verkkokursseihin johtavat linkit löytyvät Opin-toriilta ja HumakProsta.

PROJEKTIT (P)

Oppimisprojekteilla tarkoitetaan opiskelijoiden osaamisen kartuttamiseen ja sovitun tuotoksen tähtääviä, ajallisesti rajattuja hankkeita. Projektit voivat olla tutkimus- tai selvitystehtäviä, mutta yhtä hyvin palvelun tai tapahtuman

toteuttamista. Oppimisprojekteja voidaan toteuttaa myös osana kontaktiopetusta.

Oppimisprojekteja voidaan toteuttaa yksin tai ryhmässä. Projekteihin voi käytännön toteutuksen lisäksi liittyä teemakirjallisuutta. Oppimisprojektien raportoinnista ja arvioinnista sovitaan ohjaavien opettajien kanssa. Arvioitava tuotos voi olla esimerkiksi kirjallinen raportti, tapahtuma, näyttely, esitys, tai videokooste.

Humanistinen ammattikorkeakoulu ja sen koulutusyksiköt kehittävät, kokeilevat ja arvioivat työkäytäntöjä monimuotoisin hankkein yhdessä alan työnantajien kanssa. Opiskelijat voivat osallistua koulutusyksiköiden organisoimiin hankkeisiin, mutta myös ehdottaa omia, esimerkiksi omaan työhönsä liittyviä hankkeita oppimisprojekteiksi ja opinnollistaa nämä. Kehittämisen ja projektiopintojen lähtökohdaksi on aina työelämän aito tarve ja tilaus.

MUUT OPPIMISTA TUKEVAT YMPÄRISTÖT (M)

Media oppimisympäristönä

Medialla on suuri merkitys sekä tiedon välittäjänä että mielipiteiden muokkaajana ja asenteiden luojana. Mediaa voidaan hyödyntää tarkasteltaessa erilaisia ilmiöitä ja etsittäessä uutta tietoa. Opiskelijat voivat löytää mediasta mm. informaation uusimmista tutkimustuloksista ja päästä tätä kautta varsinaisen tutkimustiedon lähteille. Mediaa seuraamalla on ajankohtaisimpien ilmiöiden äärellä. Opiskelijat voivat kartoittaa jotakin ilmiötä median luoman kuvan ja tiedon avulla. Oppimiseen voidaan luontevasti liittää kriittinen ja analyttinen ote tarkastelemalla erilaisten medioiden luomaa kuvaa jostakin asiasta tai ilmiöstä. Media toimii opiskelijalle tiedonlähteenä, mutta mediaa voi käyttää apuna myös erilaisten tuotosten tekemisessä, mikäli välineen käyttö on perusteltua.

Tutustumiskäynnit, opintomatkat ja ekskursion

Tutustumiskäynnit, opintomatkat, alan traditioon kuuluvat seminaarit ja ekskursiont voivat kuulua kiinteänä osana moniin oppimisympäristöihin, mutta niitä voidaan käyttää myös itsenäisinä oppimisympäristöinä, jos näin teemasta vastaavan opettajan kanssa sovitaan. Opintokäyntiin tms. voidaan liittää kirjallisuutta, joka antaa teoreettisen pohjan ko. asian tavoitteiden mukaiselle oppimiselle. Teoriatiedon avulla reflektoidaan nähtyä ja kuultua sekä raportoidaan prosessi kirjallisesti. Näin suoritettujen opintojen laajuus ja opintokokonaisuuteen liittyvä kirjallisuus sovitaan erikseen asianomaisen opettajan kanssa.

Organisaatiot, instituutiot ja muut asiantuntijatahot

Organisaatioiden ja instituutioiden asiantuntijat voivat toimia sopimusten mukaan tietopankkina opiskelijoille sekä yksilö- että ryhmätasolla. Opiskelijalla on mahdollisuus hyödyntää alan organisaatioiden ja yhteisöjen asiantuntemusta opintojen eri vaiheissa erilaisiin oppimistarpeisiin. Koulutusyksiköt käyttävät työelämän asiantuntijoita luennoitsijoina ja vierailijoina. Opiskelijat voivat vierailla sovittaessa työpaikoilla heidän luonaan. Yhteyksiä voidaan ottaa ja ylläpitää myös tietoverkkojen ja videoneuvotteluyhteyksien avulla. Asiantuntijayhteyksillä voidaan luoda myös uusia työelämäyhteyksiä sekä oppimisprojekteja ja kehittämishankkeita.

ARVIOINTI JA SUORITUKSET

KEHITYSSUUNTAUTUNUT ARVIOINTI

Humanistisen ammattikorkeakoulun arviointikäytäntöjen taustalla on kehityssuuntautunut arviointimalli. Mallissa huomion kohteena ovat suunnitteluun, kommunikaatioon, teknisiin taitoihin ja arviointiin liittyvät valmiudet.

Ammatillista kasvua arvioitaessa suunnittelukyvällä tarkoitetaan opiskelijan kykyä kerätä tietoa, tutkia mahdollisesti ristiriitaistakin todellisuutta, tehdä perusteltuja valintoja ja hahmottaa tuntematonta lähitulevaisuutta. Sosiaalisilla taidoilla puolestaan tarkoitetaan opiskelijan kykyä toimia vuorovaikutuksessa yhteisön kanssa,

olla yhteisön merkittävä jäsen, vaikuttaa tehtäviin päätöksiin ja valintoihin sekä auttaa muita yhteisön jäseniä saamaan osaamisensa yhteisön käyttöön. Tekniset taidot liittyvät opiskelijan kykyyn suoriutua tehtävistä sujuvasti ja laadullisesti korkealla tasolla. Arviointikyky on taitoa kerätä palautetta toiminnasta monista lähteistä, arvottaa erilaista palautetta, tehdä johtopäätöksiä palautteesta sekä arvioida toiminnan lähtökoh- tia ja tarvittaessa muuttaa niitä.

Nämä neljä eri kykyaluetta muodostavat yhteen nivoutuvan kokonaisuuden. Arvioinnin tavoitteena on yhdistää nämä kykyaueet siten, että niistä kehitty monipuolinen ammatillinen ymmärrys ja toimintataito.

Kehityssuuntautuneessa arvioinnissa edellä kuvattuja kykyjä suhteutetaan toiminnan tasoon tai näkökulmaan:

1. Aloittelija

Aloittelijan, vasta-alkajan tai tutustujan toiminta on yleisosaamista. Hän suoriutuu satunnaisista tehtävistä ja on erittäin riippuvainen ohjauksesta. Tehtävien hoitamista ohjaavat yhtäkkiset, spontaanit havainnot, eikä ammatillista käsittehallintaa ja tehtävien tarkoituksen ymmärtämistä ole tai se on kovin matala. Yksittäiset tehtävät eivät liity toisiinsa eikä niistä muodostu kokonaisuutta. Tyypillisesti vasta-alkajan roolissa toimiva on avustavissa tehtävissä ja seurailee kokenempää tekijää. Kaikki ovat uusien tehtävien eteen joutuessaan aloittelijoita, ja kaikille pitäisi sallia tarvittaessa aloittelijan rooli.

2. Kehittynyt aloittelija

Kehittyneen aloittelijan toiminta on ammatillisista perusosaamista. Kehittynyt aloittelija kykenee suoriutumaan itsenäisesti yksittäisistä tehtävistä, mutta tehtävät eivät muodosta kokonaisuksia. Tehtävien tekemistä ohjaavat usein hetkelliset vaatimukset ja tilannesidonnainen ohjaus. Tehtäviin ohjaututaan usein ilman etukäteissuunnittelua ja tehtäviin liittyvien käsitteiden hallintaa. Tehtävien tarkoituksen ymmärtäminen on vähäistä. Tehtävistä suoriutumista arvioidaan jälkikäteen.

3. Pätevä suoriutuja

Pätevän suoriutujan toiminta edustaa oman alansa erityisosaamista. Pätevälle suoriutujalle on tyypillistä useista tapahtumista koostuvien kokonaisuuksien hallinta. Kokonaisuudet hahmottuvat ajallisesti pitkinäkin ketjuina. Tehtävien hoitamista ohjaavat usein tehtäväkuvat. Toimintaan liittyvät käsitteet hallitaan ja tehtävät ymmärretään hyvin.

4. Etevä tekijä

Etevän tekijän toiminta on ns. ammatillista tiedeosaamista. Etevä tekijä pystyy toiminnassaan

integroimaan toisiinsa useita eri kokonaisuuksia ja pystyy suhteuttamaan tekemisensä koko työyhteisön toimintaan. Kokonaisuudet hahmottuvat ajallisesti pitkinä ja monitasoisina ketjuina. Tekijä osaa itsenäisesti analysoida tehtäviin liittyviä tilanteita ja valita vaihtoehtoisia menetelmiä tehtävistä suoriutumiseen. Tekemistä ohjaavat toimenkuvat, ja tekijällä on vähäinen riippuvuus ohjauksesta. Käsitteiden hallinta ja tehtävien tarkoituksen ymmärtäminen on korkea, ja riippuvuusuhde ohjaajasta ja valvonnasta on vähäinen. Etevälle tekijälle tyypillistä on myös syvällinen oman itsensä ja oman toimintansa tuntemus.

5. Asiantuntija

Asiantuntijan toiminta on kokonaisvaltaista kulttuuriosaamista eli tekijä orientoituu tehtäviinsä yhteisön perustehtävän kautta. Tehtävillä on työyhteisöä laajempi yhteiskunnallinen merkitys. Asioita ei tarkastella työyhteisön sisäisinä vaan suhteessa ulkopuoliseen maailmaan. Asiantuntija suoriutuu tehtävistään kokonaisuutena eikä tarvitse ohjausta. Hän hallitsee tehtäviin liittyvät käsitteet ja ymmärtää tehtävien tarkoituksen erittäin hyvin. Hän toimii vapaasti. Tulosten arviointi kohdistuu enemmän kokonaistulokseen ja toimintaan kuin yksittäisten tavoitteiden saavuttamiseen. Asiantuntijan toiminnalle on ominaista erittäin syvällinen oman itsensä ja toimintansa ymmärrys.

Humanismissa ammattikorkeakoulussa arviointi ja opiskelijan saama palaute ovat pääsääntöisesti laadullista. Arviointikäytäntöjen taustalla on kehityssuuntautuneen arvioinnin malli, jonka keskeisenä ajatuksena on siirtää huomio tulevaan ja ammatillisen kehityksen kannalta keskeisten asioiden tunnistamiseen. Kehityssuuntautuneessa arvioinnissa huomio kohdistuu opiskelijan kykyyn suunnitella työtä, toimia vuorovaikutuksessa yhteisön kanssa, suoriutua itse työstä sekä arvioida työtä kokonaisuutena.

Arvioinnin tarkoituksena on antaa opiskelijalle palautetta oppimisesta ja ammatillisesta kehityksestä, antaa opettajalle tietoa oppimisen tuloksellisuudesta ja ohjata opintojen suunnittelua sekä antaa työnantajille tietoa opiskelijan ammatillisesta kehitymisestä. Tutkintotodistuksen näkökulmasta opinnäytetyö ja yleisen ammattitaidon osoittajana toimiva portfolio ovat tärkeimpiä arvioitavia asioita. Opiskelijalle niistä kirjoitetut kirjalliset lausunnot liitetään osaksi tutkintotodistusta.

Humanistisessa ammattikorkeakoulussa opiskelijalla on oikeus saada palautetta edistymisestään. Palautetta annetaan kirjallisesti ainakin seuraavista asioista:

- teemoista
- työoppimisesta
- opinnäytetyöstä
- portfolioista.

Lisäksi yksittäisistä pienistäkin opintokokonaisuuksista voidaan antaa opiskelijalle palautetta, mikäli opettaja ja opiskelijat niin sopivat.

TEEMA-ARVIOINTI

Teema-arviointi perustuu opintosuunnitelmas- sa mainittuihin tavoitteisiin. Opiskelijan tulee osoittaa hallitsevansa 2/3 asetetuista tavoitteista, jotta opintosuoritus voidaan katsoa suoritetuksi. Teema arvioidaan asteikolla suoritettu / täydennettävä / korvattu / hyväksiluettu. (Kieliopinnot arvioidaan asteikolla suoritettu / täydennettävä / korvattu / vapautettu.)

Mikäli opintosuoritusta pitää täydentää, teemasta vastaavan opettajan tulee kertoa, miltä osin täydentämistä tarvitaan. Myös hyväksytysti suoritetusta teemasta annetaan lyhyt sanallinen arviointi, jossa tulevat esille sekä opiskelijan vahvuudet että opiskelijan kehittymisen haasteet suhteessa teeman tavoitteisiin. Suoritusmerkintä ja arviointi kirjataan HumakProssa olevaan opintokorttiin.

Yksittäisen kurssin tai pienen (alle 5 ov) opintokokonaisuuden arvioinnissa opiskelija ja opettaja voivat sopia keskenään käytettävästä arviointitavasta. Arviointi voi olla suullinen, kirjallinen tms. Yksittäisen kurssin arviointia ei tarvitse kirjata HumakProhon.

Mikäli teeman arviointi perustuu kirjalliseen työhön kuten esseeseen, raporttiin tai tenttiin, tulee kirjallisen työn olla riittävän tasokas. Kirjallisia töitä arvioitaessa kiinnitetään huomiota seuraaviin asioihin:

- asiatietojen kattavuus sekä käsitteiden käyttö ja oikeellisuus suhteessa aihepiiriin
- käytäntöön soveltaminen ja omakohtaisuus
- aiheen kriittinen arviointi ja kokonaisnäkemys
- kieliasun johdonmukaisuus ja selkeys.

Kirjallisia tehtäviä arvioidaan kolmella tasovaatimusalueella seuraavasti:

- I Kuvailtava taso: Opiskelija kiinnittää huomionsa olennaisiin asioihin.
- II Kartoittava taso: Opiskelija osaa suhteuttaa käsittelemänsä asiat laajempaan kokonaisuuteen.
- III Arvioiva (systematisoiva, kriittinen) taso: Opiskelija osaa arvioida sekä omaa lähestymistapaansa aiheeseen että vaihtoehtoisia näkökulmia (ihannetapauksessa kykenee soveltavaan ja uutta luovaan ajatteluun).

Opiskelijan tulee suorittaa teemaan liittyvät vaadittavat tehtävät jakson aikana tai viimeistään kahden viikon kuluessa jakson päättymisestä. Mahdolliset täydennykset on tehtävä viimeistään lukuvuoden loppuun mennessä (31.7.). Jos opiskelijalla on tuolloin palauttamattomia suorituksia, hän suorittaa opintokokonaisuudet uusien vaatimusten mukaan tulevina lukuvuosina.

Opettajan tulee antaa arviointi opintosuorituksesta seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Mikäli tuotos on palautettu teeman aikana

– kolmen viikon kuluessa.

- Mikäli tuotos on palautettu kahden viikon kuluessa teeman päättymisestä – seuraavan teeman aikana.
- Mikäli tuotos on palautettu myöhemmin lukukauden aikana – kolme viikon kuluessa.

TYÖOPPIMINEN

Työoppimisjaksoilta opiskelija saa palautetta työpaikan työvalmentajalta. Tämän lisäksi opiskelijan tulee laatia teemasta vastaavalle opettajalle raportti työoppimisesta. Raportin tarkoituksena on mahdollistaa työoppimiskäsitteiden liittyvien tapahtumien tutkiminen jälkikäteen ja oman ammattitaidon kehittäminen reflektion kautta. Opintojen aikana työoppimisraportteja laaditaan vähintään neljä. Raportti voi olla muodoltaan kirjallinen, portfolio, video tai muu ohjaajan kanssa sovittu. Parhaimmillaan raportti on näiden tapojen luova yhdistelmä. Raportista annetaan palautteita opiskelijalle. Palautteen tarkoituksena on tukea opiskelijan ammatillista kehittymistä. Raportit arvioidaan seuraavien tasojen suhteen:

I Kuvailevan tason raportti

Opiskelija

- kiinnittää huomionsa raportin kannalta olennaisiin asioihin
- kuvaa jäsennellysti ja johdonmukaisesti, mitä työpaikalla on tehty (työpaikan toiminnot ja omat työtehtävät) ja mitä on opittu (itsearviointi).

II Kartoittavan tason raportti

Opiskelija

- osaa nähdä oman työnsä osana kokonaisuutta
- osoittaa ymmärtävänsä minkälaisiin taustakäsitteisiin työpaikan toiminnot perustuvat (esim. miksi työpaikalla järjestetään juuri sellaisia kulttuuritapahtumia kuin järjestetään)
- osoittaa olevansa tietoinen vaihtoehtoisten

toimintamallien olemassaolosta ja niiden taustalla olevista käsityksistä (tietää että asiat voitaisiin tehdä eri tavalla ja eri oletuksista lähtien).

III Arvioivan tason raportti

Opiskelija

- osaa rajata täsmällisesti käsiteltävän aihepiirin ja siihen liittyvät kysymyksenasettelut
- pystyy perustelemaan omia toimiaan ja valintojaan ja analysoimaan niitä jäsennellysti ja täsmällisesti (kehittynyt kyky itsearviointiin)
- pystyy arvioimaan työyhteisön menetelmiä ja toimintatapoja taustateorioita apuna käyttäen (sekä työyhteisön että sen kohderyhmän näkökulmasta)
- pystyy arvioimaan ja arvottamaan vaihtoehtoisia toimintatapoja
- perustelee esittämänsä arviot nojaten olennaisiin taustateorioihin
- ihannetapauksessa pystyy hahmottelemaan uusia toimintatapoja ja ajattelumalleja työyhteisöön.

I tason raportteja saa olla korkeintaan yksi, II- ja III-tason raportteja tulee olla vähintään yksi.

OPINNÄYTETYÖT

Humanistisen ammattikorkeakoulun opintoihin kuuluu opinnäytetyö ja kypsyysnäyte, joista yleiset määräykset on annettu ammattikorkeakouluopintoja koskevan asetuksen 7 ja 10 §:ssä (256/1995).

Opinnäytetyön tarkoituksena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietoaan ja taitojaan ammatillaan liittyvässä asiantuntija- tai kehittämistehtävässä. Tavoitteena on ohjata opiskelijaa tutustumaan itsenäisesti ja laajasti hänen ammatillisiin suuntautumisopintoihinsa liittyvään aihe- tai ammattialueeseen. Opinnäytetyön tekeminen kehittää opiskelijan ammatillisia ongelmanratkaisutaitoja ja johdattaa

hänet ongelmanratkaisussa tarvittavien menetelmien käyttöön. Opinnäytetyö opettaa lisäksi itsenäiseen, refleктоivaan ja luovaan ratkaisukeskeiseen ajatteluun ja toimintaan. Opinnäytetyön aiheen hyväksyy koulutusyksikön Humak-tiimi tai sen nimeämä lehtori.

Opinnäytetyökokonaisuus Humanismissa ammattikorkeakoulussa on laajuudeltaan 20 opintoviikkoa. Se jakautuu tutkimus- ja menetelmäopintoihin (10 ov) ja opinnäytetyön tekemiseen (10 ov). Opinnäytetyön tuloksena syntyy aina kirjallinen raportti, jossa paneudutaan analyttisesti ja kriittisesti valittuun asiakokonaisuuteen ja perustellusti vastataan asetettuihin kysymyksiin tai esitellään ongelmien ratkaisuja. Opinnäytetyön kirjallisen raportin on oltava ymmärrettävä, selkeä ja jäsentynyt kokonaisuus. Ennen lopullisen opinnäytetyön luovuttamista opiskelija huolehtii, että opinnäytetyö on kirjalliselta ilmaisultaan moitteetonta. Opinnäytetyöhön liittyen opiskelija suorittaa kypsyysnäytteen.

Opinnäytetyöstä kirjoitetaan sanallinen arviointi tutkintotodistukseen ja annetaan arvosanaksi joko suoritettu tyydyttävästi, hyvin tai kiitettävästi. Laatujärjestelmään kuuluvan opinnäytetyöoppaan arviointikehyksessä esitetään opinnäytetyön arvioinnin kohteet sekä eri tasoille asetetut vaatimukset. Opinnäytetyön arvioinnista vastaavat koulutusyksikön Humak-tiimin nimeämät arvioitsijat, joista vähintään yksi on Humakin lehtori. Myös opinnäytetyön tilaaja tai työelämän edustaja voi osallistua arviointiin. Opinnäytetyö otetaan arvioitavaksi vain, jos se on sisällöltään ja muodoltaan arvioitavissa oleva kokonaisuus. Arvioitavaksi ottamisesta päättää ohjaava lehtori. Opinnäytetyön palauttamisen korjauksia ja täydennyksiä varten on tehtävä perustellusti.

Opinnäytetyöhön liittyvät laatuksiteerit

Opinnäytettyöiden työelämälähtöisyys

- Opinnäytettyöistä suurimman osan ($\geq 75\%$) on oltava työelämälähtöisiä. Opinnäytettyö on työelämälähtöinen kun 1) työelämä maksaa joko Humakille tai opiskelijalle työn tekemisestä ja tästä on sovittu ennen opinnäytettyön aloittamista, 2) opinnäytettyö on nimetty ohjaajaksi työelämän edustaja ja tästä on sovittu kirjallisesti ennen opinnäytettyön aloittamista tai 3) työyhteisön tarkoituksena on alusta lähtien hyödyntää opinnäytettyön tuloksia omassa toiminnassaan ja tästä on sovittu kirjallisesti ennen opinnäytettyön aloittamista.

Opinnäytettyön puitteiden toimivuus

- Opiskelijalla on mahdollisuus saada riittävästi ohjausta opinnäytettyön toteuttamiseksi.
- Menetelmäopinnot sekä ammatilliset suuntautumisopinnot tukevat opinnäytettyön tekemistä.
- Opinnäytettyön tekemistä varten on riittävästi atk- ja muita laitteistoja sekä ohjelmistoja, ja opiskelija osaa käyttää niitä.

Opinnäytettyötä tukevan ohjauksen toimivuus

- Jokaiselle opiskelijalle nimetään opinnäytettyön ohjaaja.
- Koulutusyksikössä on riittävät resurssit opinnäytettyöiden ohjaamiseen.
- Opinnäytettyöiden arvioinnista vastaavilla lehtoreilla on yhteinen käsitys opinnäytettyöiden tarkoituksesta ja tavoitteista.

Opinnäytettyön arvioinnin pätevyys

- Opiskelijat ovat selvillä opinnäytettyön arvioinnin perusteista.
- Opinnäytettyöiden arviointikriteerejä sovelletaan johdonmukaisesti ja arviointi on perusteltua ja todennettavissa olevaa.
- Eri yksiköiden opinnäytettyöt ja niiden arvioinnit ovat Humakin sisällä vertailukelpoisia.

- Opiskelijalla on oikeus saada opinnäytetyön arviointi viipymättä tietoonsa kun arviointilausuma on kirjoitettu.

PORTFOLIO

Opintojensa aikana opiskelija kokoaa omaan osaamiseensa ja ammatilliseen kasvuunsa liittyvää aineistoa. Tästä aineistosta opiskelija kokoaa päättöportfolion, jonka hän esittelee Humak-tiimin nimeämille arvioijille. Arviointiin osallistuu vähintään kaksi opettajaa sekä tarvittaessa työelämän edustaja. Portfolio arvioidaan päätötodistuksessa sanallisesti arvosanalla suoritettu tyydyttävästi hyvin tai kiitettävästi. Suoritettu kiitettävästi tarkoittaa erityisellä kiitosmaininnalla arvioitua portfoliota. Portfoliossa osoitusta ammatitaidosta annetaan kirjallinen lausunto, joka liitetään tutkintotodistukseen.

Portfolio koostuu

- prologista (itsensä ja tavoitteittensa esittely)
- ammatillisen osaamisen perusalueista (3–5 koulutusohjelmasta riippuen)
- epilogista (oman oppimisensa arviointi ja tulevan kehityksen tavoitteet)

Ammatillisen osaamisen perusalueita on määritelty eri koulutusohjelmissa seuraavasti

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma

- yksilön ja pienryhmän kohtaaja
- yhteisöohjaaja
- yhteiskunnallinen toimija
- kansainvälinen ja monikulttuurinen osaaja

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma

- kulttuurin ja taiteen sisällöt
- kulttuurin toimintaympäristöt
- kulttuuritoiminnan merkitykset

Viittomakielientulkin koulutusohjelma

- ammatt kielet: suomen kieli, viittomakieli, muu puhuttu tai viitottu kieli
- toimintaympäristöt: kääntäminen, tulkkaus, opettaminen

Näihin osioihin opiskelija valitsee aineistoa, jolla hän osoittaa hallitsevansa ko. ammatillista perusaluetta. Tämä osuus on portfolion keskeistä aineistoa. Kuhunkin osioon opiskelija valitsee tarvittavan määrän aineistoa. Se voi olla esimerkiksi työelämässä tehtyjen hankkeiden tuotoksia (esitteet, raportit, valokuvat, videot), ammatilliseen osaamiseen liittyvää palautetta (esimiesten ja työtovereiden arviot, tapahtumiin liittyvät palautteet, ulkopuolisten arviot jne.) tai opiskeluun liittyviä tuotoksia, kuten erilaisia kirjallisia tuotoksia.

Opiskelijan tulee päättöportfoliossaan osoittaa ammatitaitonsa kaikilla osaamisen perusalueilla, painotus on luonnollisesti eri osa-alueilla erilainen ja oman ammatillisen suuntautumisen mukainen. Päättöportfolion sisällön dokumentointitapa on vapaa, mutta dokumentin tulee olla todennettavissa. Arvioinnissa pääpaino on ammatillisen osaamisen perusalueiden sekä epilogisuuden tarkastelussa.

Arvioinnilla varmistetaan, että kullakin perusalueella opiskelijan osaaminen ylittää vähintään pätevän suoriutujan tasolle. Asiantuntijataso saavutetaan yleensä vasta työelämässä monipuolisen työkokemuksen kautta.

Yhteiset arviointikriteerit kaikilla ammatillisen osaamisen alueilla ovat kyky suunnitella ja soveltaa, kyky asettaa tavoitteita, kyky tehdä ja ymmärtää (arvo)valintoja, kyky käsitteellistää ja teoretisoida sekä kyky vuorovaikutukseen.

Opintojen puolivälissä (esim. 3. opintovuoden alkupuolella) järjestetään senhetkisten portfolioiden väliarviointi. Väliarvioinnissa opiskelija saa palautetta ja ohjausta päättöportfolion koostamisesta varten.

TUTKINTOLAUTAKUNTA

Ammattikorkeakoulussa tulee olla yksi tai useampi tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsittelyä varten. Tutkintolautakunnan puheenjohtajan ja jäsenet sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä määrää ammattikorkeakoulun hallitus (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 31 §).

Humanistisen ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnan muodostavat koulutusohjelmien koulutusohjelmajohtajat (Pirkko Miikonen, Sirpa Teräväinen ja Eija Timonen), kolme lehtoria (Katri Kaalikoski, Pirkko Selin-Grönlund ja Tarja Turhanen), yksi opintosihteri (Riitta Leppänen) ja kaksi opiskelijoiden edustajaa (Tuukka Myllymäki ja Tiia Savolainen). Tutkintolautakunnan puheenjohtajana toimii koulutusohjelmajohtaja Sirpa Teräväinen. Puheenjohtajalle ja jäsenille on nimetty henkilökohtaiset varajäsenet.

HYVÄKSI LUKEMINEN JA KORVAAVUUS

Ammattikorkeakoulun tulee huolehtia siitä, että opiskelija saa tutkintosäännössä määrätyin perustein lukea tutkintoa suorittaessaan hyväk-

seen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiin vastaavia opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja ja harjoittelua muilla samantasoisilla opinnoilla taikka vastaavalla harjoittelulla tai työkokemuksella (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 12 §).

Ammattikorkeakoulussa voidaan hyväksi lukea aiempia ammatillisia opintoja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisen yhteydessä. Lisäksi voidaan ottaa huomioon muut opiskelijan aiemmat opinnot. Opiskelijan pitää osoittaa aikaisemmin suoritettujen opintojen osalta sisällöllinen, tavoitteellinen ja arvioinnin vastaavuus Humakin opintojen kanssa. Pelkkä todistus suoritetuista opinnoista ei välttämättä riitä, vaan opintokokonaisuudesta vastaavan opettajan niin vaatiessa opiskelijan tulee osoittaa näytöllä saavuttaneensa opinnoille asetetut tavoitteet. Näyttö voi olla esim. raportointi, näyttökoetyypinen tilanne tai muu aiheeseen sopiva opettajan esittämä tapa. Aiemman koulutuksen ja työkokemuksen pohjalta harkinnanvaraisesti tehtävä hyväksi lukeminen saattaa lyhentää opiskeluaikaa.

Korvaavuutta anotaan lomakkeella, joka löytyy HumakProsta.

VIRTUAALIKAMPUS HUNET

HUNET on kokoelma tietoverkkopalveluita, joiden avulla Humakin opiskelijat, opettajat ja henkilökunta voivat olla vuorovaikutuksessa keskenään ja sidosryhmiinsä. HUNET mahdollistaa tietoverkkopohjaisen suunnittelun, kehittämisen, ohjauksen ja opiskelun sekä työelämän ja koulutusyksiköiden väliset yhteydet ajasta ja paikasta riippumatta.

Virtuaalikampus koostuu seuraavista osista:

- HumakPro
- Humakin www-sivut
- Sähköpostipalvelut
- Video-oppiminen ja videoneuvottelut

HUMAKPRO

HumakPro on Humakin kehittämä web-pohjainen oppilaitosjärjestelmä, joka tarjoaa opiskelijoille, opettajille ja henkilökunnalle ympäristön mm. kurssivalintoja, arviointien antamista, viestintää sekä suunnittelu- ja kehittämistyötä varten. HumakProsta löytyvät lisäksi sisäiseen käyttöön tarkoitetut henkilökunta- ja opiskelijatiedot. Järjestelmästä saadaan myös erilaisia tilastoja ja raportteja hallinnollisiin tarkoituksiin sekä tietoa Humakin työoppimispaikoista. Humakin verkkokurssit toteutetaan HumakProssa. HumakPro:n käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa.

Opiskelija voi HumakProssa mm.:

- ilmoittautua läsnä- tai poissaolevaksi
- tarkastella kurssitarjontaa ja ilmoittautua kursseille
- rakentaa henkilökohtaista opiskelusuunnitelmaa
- seurata opintojensa etenemistä ja kursseista saatuja arviointoja omasta opintokortista

- lähettää sisäisiä viestejä ja osallistua suunnittelu- ja kehittämistyöhön
- seurata ja osallistua kurssifoorumeilla käytyihin keskusteluihin
- tallentaa dokumentteja tai tekstitiedostoja
- käyttää lomake-editoria
- käyttää kalenteria
- osallistua verkko-opintojaksoille
- jättää tentti-ilmoittautumisia
- tulostaa yhteystietoraportteja
- tehdä majoitusvarauspyyntöjä
- etsiä tietoja muista käyttäjistä
- luoda ja ylläpitää omia kotisivuja
- etsiä oppilaitoksessa tehtyjä opinnäytetöitä
- etsiä työoppimispaikkoja
- hakea asumisoikeutta Helsingin työoppimis-asuntoon

Verkko-oppiminen on luonteva oppimisympäristö Humakin kaltaiselle verkostoammattikorkeakoululle. Humakin omat verkkokurssit toteutetaan HumakProssa, joten opiskelijat eivät tarvitse verkkokursseja varten uusia käyttäjätunnuksia tai salasanoja. Humakin verkkokurssit on koottu Opintotorille. Humakin omien verkkokurssien lisäksi opiskelijat voivat hakeutua opiskelemaan Virtuaaliammattikorkeakoulun kautta tarjottaville opintojaksoille.

HUMAKIN WWW-SIVUT

Humakin kaikille avoimet www-sivut sisältävät yleistä informaatiota Humakista. Sieltä löytyvät esimerkiksi koulutusyksiköiden ja henkilökunnan yhteystiedot ja tietoa Humakin koulutusjärjestelmästä. Yksi keskeinen osa www-sivuja on Opintotori. Opintotori on kokoelma opiskelemaan liittyviä tietoja ja dokumentteja. Opintoto-

riita löytyvät erilaiset oppaat (kuten opinto-opas ja opinnäyteopas), linkit verkkokursseihin ja -materiaaleihin sekä kirjasto- ja tietopalveluihin. Kirjastopalveluverkko tarjoaa mahdollisuuden etsiä ja lainata kirjoja virtuaalisesti kaikista Humakin koulutusyksiköistä. Suomenkieliset sivut ovat osoitteessa <http://www.humak.edu/>. Sivuilta on linkki englanninkielisille www-sivuille.

SÄHKÖPOSTIPALVELUT

Sähköpostipalvelu, IMP, täydentää Hunetin viestipalveluita. Sähköpostijärjestelmä toimii Internetin kautta. Siihen on käyttöoikeus kaikilla Humakin yhteisön jäsenillä. Opiskelija ohjataan opintojen alussa käyttämään Humakin inter-

net-sähköpostiosoitetta, jota opiskelija voi käyttää koko opinto-oikeutensa ajan. Sähköposti mahdollistaa sähköisen viestinnän oppilaitoksen ja Humakin ulkopuolisten tahojen välillä.

VIDEO-OPPIMINEN JA VIDEONEUVOTTELUT

Videoneuvottelutilanteissa muodostetaan reaaliaikainen yhteys tietoverkon välityksellä kahden tai useamman osapuolen välille. Videoneuvottelua käytetään Humakissa sekä pedagogisena oppimista edistävänä instrumenttina (video-oppiminen) että Humakin kehittämisen ja suunnittelutyössä.

OPISKELU HUMAKISSA

LUKUVUOSI

Humakin lukuvuosi 2003–2004 alkaa 1.8.2003 ja päättyy 31.7.2004. Humakin lukuvuosi on jaettu yhdeksään viiden viikon pituiseen jaksoon (poikkeuksena jaksot 5 ja 9). Jaksolla 9 kesä-heinäkuussa ei pääsääntöisesti tarjota kontaktiopetusta.

Lukuvuoden 2003–2004 jaksot:

Jakso 1 4.8.–7.9.03
Jakso 2 8.9.–12.10.03
Jakso 3 13.10.–16.11.03
Jakso 4 17.11.–21.12.03
Jakso 5 22.12.03–22.2.04
Jakso 6 23.2.–28.3.04
Jakso 7 29.3.–2.5.04
Jakso 8 3.5.–31.5.04
Jakso 9 (1.6.–31.7.04)

Tenttipäivät:

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma

Tenttipäivät ovat kunkin jakson viimeisenä perjantaina. Viimeinen ilmoittautumispäivä on kolme viikkoa ennen tenttipäivää. Joulukuun tentistä lehtorit palauttavat tenttiarvionsa vapaa-jaksonsa takia vasta 15.1. mennessä. Noudatetaan koulutusohjelman voimassa olevia esseen jättö- ja tarkistusohjeita (ks. HumakPro - Opiskelijat).

05.09.2003 (ilmoittautuminen 15.8.03)
10.10.2003 (ilm. 19.9.03)
14.11.2003 (ilm. 24.10.03)
19.12.2003 (ilm. 28.11.03)
20.02.2004 (ilm. 30.1.04)
26.03.2004 (ilm. 5.3.04)
29.04.2004 (ilm. 8.4.04)
27.05.2004 (ilm. 6.5.04)

Viittomakielentulkin koulutusohjelma

15.09.2003, 13.10.2003, 10.11.2003, 8.12.2003,
19.1.2004, 16.2.2004, 15.3.2004, 19.4.2004,
10.5.2004, 7.6.2004, 21.6.2004

OPISKELUOIKEUS JA ILMOITTAUTUMINEN

Humakin opiskeluoikeus johonkin Humakin koulutusyksikköön on jokaisella Humakin opiskelijaksi hyväksytyllä, opiskelupaikan vastaanotaneella ja määrääjässä ilmoittautuneella opiskelijalla. Opiskelijan on ilmoitauduttava lukuvuosittain läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla.

Opiskelijan tulee ilmoittautua lukuvuodelle 2003–2004 HumakPron sähköisellä ilmoittautumislomakkeella 15.8.2003 mennessä. Tammiukuussa 2004 opintonsa aloittavien ja keväälle 2004 läsnäolotietoaan muuttavien ilmoittautumisaika on 15.12.2003–9.1.2004. Ilmoittautumislomake sijaitsee HumakPron opiskelijavalikossa (HumakPro > Menu (pölliö) > Opiskelija > Ilmoittautumislomake). Lomakkeeseen löytyy linkki myös HumakPro:n etusivulta.

Opintotukea voidaan maksaa vain opiskelijaksi ilmoittautuneille päätoimisille opiskelijoille opintotukilain ehtojen mukaan. Opiskelijalla on velvollisuus ilmoittaa viipymättä hops-ohjaajalleen opintojensa keskeyttämisestä tai lopettamisesta HumakProsta löytyvällä lomakkeella.

Yksittäisiin opintojaksoihin (esim. kuhunkin viiden viikon teemaan) ilmoitaudutaan HumakPron kautta. Ilmoittautuminen tehdään annettuun päivämäärään mennessä. Ilmoittautuminen päättyy yleensä neljä viikkoa ennen jaksos alkamista. Poikkeuksena on syksyn ensimmäinen teema jaksolla I, johon jatkavien opiskelijoiden (ei koske uusia) tulee ilmoittautua jo keväällä toukokuun loppuun mennessä.

OPISKELUN KESKEYTYS TAI LOPETTAMINEN

Opiskelija voi keskeyttää opiskelunsa määräajaksi. Ennen keskeytystä opiskelijan tulee keskustella keskeyttämisestä ja opintojen jatkamisesta oman hops-ohjaajansa kanssa. Opiskelija täyttää keskeyttämisen yhteydessä erillisen keskeyttämisilmoituksen, jonka allekirjoittavat opiskelija ja hops-ohjaaja. Opiskelija on keskeytyksen ajan kirjoilla ammattikorkeakoulussa poissaolevana opiskelijana. Opiskelijan käyttöoikeus HumakPro -tietokantaan säilyy keskeytyksen ajan. Koulutusyksiköstä ilmoitetaan opintojen keskeyttämisestä Kelan opintotukikeskukseen.

Opiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi opiskelijaksi enintään kahden lukuvuoden ajan; ilmoittautuminen on kuitenkin tehtävä lukuvuosittain. Tätä ilmoitettua poissaoloaika ei lasketa opintojen enimmäisaikaan. (Laki ammattikorkeakouluopinnoista annetun lain muuttamisesta § 15b, 1.8.2001/583)

Opiskelija voi kevätlukukauden 2004 osalta muuttaa syksyllä tekemäänsä läsnä- /poissaoloilmoitustaan ajalla 15.12.2003–9.1.2004 HumakPron sähköisellä ilmoittautumislomakkeella.

Opintojen lopettaminen tarkoittaa, että opiskelija eroaa ammattikorkeakoulusta ennen tutkintotodistuksen myöntämistä eikä ole enää eroamisensa jälkeen kirjoilla siellä. Ennen eroamista opiskelijan tulee keskustella asiasta oman hops-ohjaajansa kanssa. Opiskelija täyttää eroamisen yhteydessä opintojen lopettamisilmoituksen, jonka allekirjoittavat opiskelija ja hops-ohjaaja. Opiskelija saa lopettaessaan ammattikorkeakoulun leimalla varustetun kopion opintokortistaan. Koulutusyksiköstä ilmoitetaan opintojen lopettamisesta Kelan opintotukikeskukseen.

Kokopäiväopiskelijan on suoritettava opinnot viimeistään yhtä vuotta niiden laajuutta pidem-

mässä ajassa, jollei ammattikorkeakoulu erityisesti syystä myönnä opiskelijalle tästä poikkeusta (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 11 §).

KOULUTUSYKSIKÖIDEN KESKINÄINEN VAIHTO

Opiskelija kirjautuu sen koulutusyksikön opiskelijaksi, jossa hän aloittaa opiskelunsa. Opiskelija voi kuitenkin tietyin rajoittein valita opintoja mistä tahansa Humakin koulutusyksiköstä. Kun opiskelija valitsee opintoja muista koulutusyksiköistä, hän keskustelee asiasta ensin oman hops-ohjaajansa kanssa ja valinnat kirjataan henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan. Kaikkien koulutusyksiköiden opintoihin ilmoittaudutaan normaaliin tapaan HumakPron kautta.

Monissa opinnoissa (teemoissa) on rajoitettu opiskelijoiden osallistujamäärää. Jos ilmoittautumisia tulee määräaikaan mennessä enemmän kuin heitä voidaan ottaa, valinnat tehdään seuraavassa järjestyksessä:

- oman koulutusohjelman oman koulutusyksikön opiskelijat
- oman koulutusohjelman muiden koulutusyksiköiden opiskelijat
- toisen koulutusohjelman opiskelijat.

OPINTOKORTTI

Opintokortti on asiakirja, johon kirjataan tiedot opintojen etenemisestä. Myös teemasta annettu laadullinen arviointi kirjataan opintokorttiin. Opiskelija voi tarvittaessa pyytää omasta koulutusyksiköstään Humanistisen ammattikorkeakoulun leimalla varustetun tulosteen opintokortistaan. Opettajat huolehtivat opintosuoritusten kirjaamisesta. Opiskelijat voivat seurata omaa opintokorttiaan HumakProsta.

OPINTOSOSIAALISET EDUT

Opintososiaalisiin etuihin kuuluu maksuton opetus, joka sisältää varsinaisen opetuksen, ohjauksen sekä opintojen arvioinnin. Kirjat ja muut materiaalit on jokaisen kustannettava itse.

Opiskelija voi rahallista korvausta vastaan yleensä asua koulutusyksiköiden yhteydessä olevissa opiskelija-asuntoloissa. Asumiskustannukset vaihtelevat koulutusyksiköittäin ja niihin vaikuttaa asumisen taso.

Matkakustannukset koulutusyksiköihin ja niiden välillä opiskelija maksaa itse, samoin kuin matkakustannukset työoppimis- ja tutustumispaikkoihin. Jokaisessa koulutusyksikössä toimii myös opiskelijaravintola, jossa on tarjolla erilaisia aterioita ateriatuettuun hintaan. Korkeakouluopiskelijoiden ateriatukea voivat saada opiskelijat, jotka suorittavat alempaa tai ylempää korkeakoulututkintoa tai ammattikorkeakoulututkintoa. Ateriatukea voivat saada myös opintotutkeen oikeuttaviin ammatillisiin tai erikoistumis- koulutusohjelmiin osallistuvat opiskelijat.

Korkeakouluopiskelijat ovat oikeutettuja saamaan alennuksen aterian hinnasta opiskelijaravintoloissa, jotka ovat ateriatuen piirissä. Kyseisissä ravintoloissa noudatetaan Kelan vahvistamia ateriakokonaisuuksien enimmäishintoja, joista ravintolan pitäjä on vähentänyt ateriatuen. Tuki maksetaan ravintolan pitäjälle. Alennushintaisen aterian saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä. Oppilaitos vastaa ateriatukikortin myöntämisestä niille ateriatukeen oikeutetuille, joilla ei ole opiskelijakorttia.

OPINTOTUKI

Humakin tutkintotavoitteinen päätoiminen opiskelu oikeuttaa opintotukeen. Opintotuki koostuu opintorahasta, asumislisästä ja valtion

takaamasta opintolainasta. Opintotukea haetaan koko opiskelujalle. Tuki myönnetään aluksi säännömukaiselle suoritusajalle, joka on 140 opintoviikon tutkinnossa 3,5 vuotta ja 160 opintoviikon tutkinnossa 4 vuotta. Tarvittaessa opiskelija voi hakea opintotukilautakunnan kautta opintotukea ylimenevälle ajalle uudella hakemuksella enimmäistukiajan puitteissa. Enimmäistukiaika on 140 opintoviikon tutkinnossa 45 tukikuukautta ja 160 opintoviikon tutkinnossa 50 tukikuukautta. Kaikki 1.8.1997 jälkeen käytetyt opintotukikuukaudet kuluttavat opiskelijan kaikkiin korkeakouluopintoihin käytettävissä olevaa 70 kuukauden enimmäistukiaikaa.

Opiskelun päätoimisuutta seurataan opintojen edistymisellä. Opintosuorituksia tulee tuen saamiseksi kertyä keskimäärin vähintään 30 ov/lukuvuosi. Kesätuki aikana (1.6.–31.7.) suoritettujen opintoviikot eivät sisälly lukuvuoden minimivaatimukseen. Vain kokonaan suoritettujen opintokokonaisuudet ja kurssit lasketaan opintosuorituksiin. Kesäaikana tapahtuvassa opiskelussa sekä aikuiskoulutuksessa päätoimisuuden vähimmäisvaatimuksena on, että opiskelija suorittaa tutkintoon sisältyviä opintoja vähintään 3 opintoviikkoa kuukautta kohden tai 2 kuukaudelta vähintään 6 opintoviikkoa ja että tukikuukaudessa on vähintään 18 opiskelupäivää.

Opintotuen hakeminen

Nuorisokoulutus:

Opintotukea haetaan Kelan opintotukikeskuksen lomakkeella OT2. Lomakkeita saa Kelasta tai koulutusyksiköistä ja se palautetaan Kelaan. Hakemuksen mukaan liitetään kopio hyväksymiskirjeestä.

Muuntokoulutus:

Opintotukea haetaan Kelan opintotukikeskuksen lomakkeella OT2. Lomakkeita saa Kelasta tai koulutusyksiköistä. Lomake sekä henkilöko-

mainen opintosuunnitelma palautetaan Humakin opintotukilautakunnalle, joka arvioi HOPSin perusteella opintojen päätoimisuuden. Aikuiskoulutustukea voi hakea Koulutusrahastolta, lisätietoja: <http://www.koulutusrahasto.fi>.

Erillishakemista vaativat tuet:

Normaalista opintotuesta poikkeavia tukia (esim. kesäopintotuki, tuki ulkomaiseen opiskeluun, opiskelujan ylitys, jatkotuet) haetaan täytämällä Kelan opintotukikeskuksen olosuhteenmuutoslomake (OTm) ja kesäajantukea haettaessa myös Humakin oma kesätukilite-lomake, joka löytyy HumakPron Opintotukiasiat-foorumien dokumenteista, josta sen voi tulostaa. Molemmat lomakkeet lähetetään opintotukilautakunnan sihteerille opintotukilautakunnan lausuntoa varten. Opintotukilautakunta lähettää hakemukset lausuntoineen edelleen Kelaan.

Vaihtoehtona Kelan myöntämälle opintotuella on mahdollista saada Koulutusrahastosta aikuiskoulutustukea, joka on tarkoitettu työelämästä opiskelemaan lähteville opiskelijoille, joilla on vähintään 10 vuoden työhistoria. Tarkempia tietoja opintotuesta saa Kelan opintotukiesitteestä ja Internetistä: <http://www.kela.fi> ja <http://www.koulutusrahasto.fi>.

Opintotukilautakunta

Humakin opintotukilautakunta on ammattikorkeakoulun sisäinen opintotukiasioita hoitava ryhmä. Opintotukilautakuntaan kuuluu viisi jäsentä, joista kaksi on opiskelijoita. Opiskelijajäsenet valitaan yhteistyössä HUMAKOn kanssa. Opintotukilautakunta tiedottaa ja neuvoo opintotukiasioista, kokousajoistaan ja suoritusvalvonnan aikataulusta HumakProssa Opintotukiasiat-foorumilla.

Opintotukilautakunta antaa opintotukiajan kes-
toon, opintotuen päätoimisuuteen, kesätukeen,

ulkomaantukeen ja aikuisopiskelijatukeen liittyviä lausuntoja. Lautakunta valvoo myös opintojen päätoimisuuden täyttymistä, toimii yhteistyössä Kelan opintotukikeskukseen ja tiedottaa opintotuesta sekä tarvittaessa kouluttaa Humakin henkilökuntaa opintotukeen liittyvissä asioissa.

Opintotukilautakunta suorittaa syksyisin opintokorttien avulla opintotukea saaneiden opiskelijoiden edellisen lukuvuoden opintojen päätoimisuusvalvonnan. Lautakunta lähettää opiskelijalle liian vähäisistä opintosuorituksista selvityspyynnön. Valvonnessa huomioidaan 31.7. ajanjaksoon kohdistuneet suoritukset. Lisätietoja saa HumakPron viesteistä (Opintotukiasiat) ja opintotukilautakunnalta. Opintotukilautakuntaan voi ottaa yhteyttä esimerkiksi HumakPron viestifoorumilla (Opintotukiasiat), olemalla yhteydessä opintotukilautakunnan sihteeriin sähköpostilla: opintotuki@humak.edu, puh. (09) 5404 2445 tai postitse: Humanistinen amk, Opintotukilautakunta, Vanha Turuntie 14, 02700 Kauniainen.

OPISKELIJATERVEYDENHUOLTO

Terveydenhuoltopalveluista tiedotetaan koulutusyksiköittäin lukuvuoden alkaessa.

OPISKELIJOIDEN VAKUUTUKSET

Vakuutettuina ovat Humanistisen ammattikorkeakoulu opiskelijat. Ammattikorkeakoulun opiskelijat ovat vakuutettuina Pohjolassa lakisääteisellä tapaturmavakuutuksella, ryhmätapaturmavakuutuksella ja ryhmämatkavakuutuksella.

Lakisääteinen tapaturmavakuutus korvaa vain käytännöllisessä työoppimisessa sattuneet tapaturmat. Käytännöllinen työoppiminen tarkoittaa oppilaitoksessa, opettajan valvonnessa tehtävää, opetusohjelman mukaista harjoittelua ja sovitussa työpaikassa suoritettavaa harjoittelua - työoppimisjaksoa-, josta oppilaalle ei makseta palkkaa (lakisääteinen vakuutus ei korvaa koulumatkalla sattuneita tapaturmia).

Ryhmätapaturmavakuutus korvaa tapaturmat vakuutuksenottajan järjestämän koulutuksen aikana.

Ryhmämatkavakuutus sisältää opiskelijoiden matkavakuutuksen opiskeluun liittyvillä ulkomaanmatkoilla. Yli 3 kuukautta yhtäjaksoisesti kestäville matkoille vakuutusturva on voimassa 3 kuukautta matkan alkamisesta. Opiskelijan tulee pyytää ennen ulkomaille lähtöä koulutusyksiköltään mukaansa vakuutuskortti.

Vakuutuksiin liittyvissä asioissa lisätietoja antaa mm. koulutusyksikön opintos sihteeri.

OPINTOPASSIYHTEISTYÖ

Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijalla on mahdollisuus hakea opintopassia ja suorittaa tutkintoon liitettäviä opintoja myös muissa ammattikorkeakouluissa. Opintopassilla on mahdollisuus profiloida tutkintoa ja liittää opintoihin uusia näkökulmia.

Opintopassilla suoritettavien opintojen enimmäislaajuus on 10 opintoviikkoa. Omaan tutkintoon kuuluvia pakollisia opintoja ei voi korvata passin nojalla suoritettavilla opintojaksoilla. Lähtökohta on, että passipinnot hyväksi luetaan tutkinnossa valinnaisiin ja vapaasti valittaviin opintoihin.

Ammattikorkeakoulujen yhteiset opintopassisivut löytyvät osoitteesta <http://www.diak.fi/opintopassi/>. Sivuilta löytyy mm. menettelytapaohje ja opintopassihakemus.

Lisätietoja opintopassista ja opiskelusta yli ammattikorkeakoulurajojen saa hops-ohjaajalta sekä ammattikorkeakoulujen [www-sivuilta](http://www.sivuilla):

<http://www.arcada.fi>

(ARCADA Nylands svenska yrkeshögskola)

<http://www.laurea.fi>

(Laurea - ammattikorkeakoulu)

<http://www.evtek.fi>

(Espoon-Vantaan teknillinen ammattikorkeakoulu)

<http://www.diak.fi>

(Diakonia-ammattikorkeakoulu)

<http://www.hiamk.fi>

(Haaga-Instituutin ammattikorkeakoulu)

<http://www.stadia.fi>

(STADIA Helsingin ammattikorkeakoulu)

<http://www.helia.fi>

(HELIA Helsingin liiketalouden ammattikorkeakoulu)

<http://www.humak.edu>

(Humanistinen ammattikorkeakoulu)

<http://www.poliisi.fi/pakk>

(Poliisiammattikorkeakoulu)

<http://www.sydvast.fi>

(Yrkeshögskolan Sydväst)

VIRTUAALIAMMATTIKORKEAKOULU

Virtuaaliammattikorkeakoulu (VirtuaaliAMK) on Suomen ammattikorkeakoulujen valtakunnallinen yhteistyöverkosto. Yhteistyössä ovat mukana kaikki ammattikorkeakoulut tarjoten erilaisia verkko-opintoja omien osaamisalueidensa ja profiilinsa mukaisesti. VirtuaaliAMK-opinnoilla opiskelijat voivat profiloida omia tutkintojaan tai valita opintoja, joita ei tarjota omassa ammattikorkeakoulussa.

Läsnäolevaksi ilmoittautuneella Humakin tutkinto-opiskelijalla on mahdollisuus hakea opinto-oikeutta VirtuaaliAMK:n portaalin kautta tarjottaville opintojaksoille. Suoritusoikeuden haku ja opintoihin ilmoittautuminen tapahtuvat sähköisesti ns. eAsiointin avulla. Ennen ilmoittautumista Virtuaaliammattikorkeakouluun opiskelijan tulee päivittää hops-ohjaajan kanssa oma opintosuunnitelmansa ja sovittava VirtuaaliAMK-opintojen hyväksi lukemisesta tutkintoon.

Virtuaaliammattikorkeakoulun portaali on osoitteessa <http://www.amk.fi>. Opinto-oikeuden hakeminen edellyttää rekisteröitymistä. Opiskelu on tutkinto-opiskelijalle maksutonta.

KANSAINVÄLISET YHTEYDET JA OPISKELU ULKOMAILLA

**Seuraavassa on lueteltu Humanistisen ammattikorkeakoulun
nykyiset yhteistyökumppanit ulkomailla.**

OPISKELIJA- JA OPETTAJAVAIHTO

KATHOLIEKE HOGESCHOOL	LEUVEN	BE
NIPISSING UNIVERSITY	NORTH BAY	CAN
UNIVERSITE DE QUEBEC A MONTREAL	MONTREAL	CAN
UNIVERSITY OF YORK	TORONTO	CAN
UNIVERZITY KARLOVY	PRAHA	CZ
FACHHOCHSCHULE KÖLN	KÖLN	DE
HOCHSCHULE BREMEN	BREMEN	DE
PÄDAGOGISCHE HOCHSCHULE LUDWIGSBURG	LUDWIGSBURG	DE
UNIVERSITÄT BREMEN	BREMEN	DE
UNIVERSITÄT BIELEFELT	BIELEFELT	DE
VILJANDI KULTUURIKOLLEDZ	VILJANDI	EE
ESCUELA SUPERIOR D'HOSTALERIA I TURISME SANT'Ò	BARCELONA	ES
UNIVERSITE DE NICE - SOPHIA ANTIPOLIS	NICE	FR
UNIVERSITE D'AVIGNON ET DES PAYS DE VAUCLUSE	AVIGNON	FR
UNIVERSITE DE PICARDIE JULES VERNE	AMIENS	FR
INSTITUTE OF TECHNOLOGY	TRALEE	IE
UNIVERSITY OF DUBLIN	DUBLIN	IE
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI TRENTO	TRENTO	IT
HOGESCHOOL VAN ARNIHEM	NIJMEGEN	NL
HOGESCHOOL ROTTERDAM	ROTTERDAM	NL
AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IMÖ	POZNAN	PL
LIVERPOOL HOPE UNIVERSITY COLLEGE	LIVERPOOL	UK
BIRMINGHAM COLLEGE OF FOOD, TOURISM AND Ö	BIRMINGHAM	UK
BRADFORD COMMUNITY COLLEGE	BRADFORD	UK
CHESTER COLLEGE OF HIGHER EDUCATION	CHESTER	UK
UNIVERSITY OF CENTRAL LANCASHIRE	PRESTON	UK
UNIVERSITY OF BIRMINGHAM	BIRMINGHAM	UK
UNIVERSITY OF LUTON	LUTON	UK
UNIVERSITY OF SUNDERLAND	SUNDERLAND	UK

AINOASTAAN OPISKELIJAVAIHTO

HOGESCHOOL VAN UTRECHT	UTRECHT	NL
MORAY COLLEGE OF FURTHER EDUCATION	ELGIN	UK

AINOASTAAN OPETTAJAVAIHTO

UNIVERSITY OF DURHAM
UNIVERSITY OF LIVERPOOL

DURHAM UK
LIVERPOOL UK

Pääsääntöisesti jokaisen vaihtoon lähtevän opiskelijan tulee osallistua valmentavalle jaksolle joko Tornion koulutusyksikössä (5 ov) tai omassa koulutusyksikössään. Jaksolla perehdytään suomalaisen kulttuurin lisäksi mm. vieraisiin kulttuureihin, kohdemaihin, partneriopilaistoksiin sekä vaihtoon liittyviin monenlaisiin käytännön asioihin.

Kielitaito

Vaihto-ohjelmassa käytettävä kieli on useimmiten englanti. Myös saksa, ranska tai jokin muu kieli on mahdollinen. Opiskelijan kielitaidon tulee olla vähintään keskitasoa. Tämä taito tulee osoittaa oman koulutusyksikön kielen opettajan laatimassa kielikokeessa.

Rahoitus

Vaihtoon lähtevän opiskelijan talouden tukimutoja ovat Sokrates-apuraha, opintotuki,

asumislisä ja opiskelijan mahdollisesti itse hankkimat avustukset esimerkiksi erilaisilta järjestöiltä ja yhdistyksiltä.

Vaihtopaikkoja opiskelijoille on noin 70 ja kouluttajille 30. Vaihto-ohjelmiin on mahdollista osallistua aikaisintaan toisena opiskeluvuotena. Lähempiä tietoja saa oman koulutusyksikön vkoordinaattorilta. Aiheeseen liittyvää informaatiota löytyy myös Humakin kotisivuilta osoitteesta: <http://www.humak.edu> ja Humak Pron Kansainvälisyys-kansiosta.

Opinnot ulkomaisille vaihto-opiskelijoille

Ulkomaisille vaihto-opiskelijoille tarkoitetut englanninkieliset opinnot löytyvät sivulta 96. Näihin opintoihin voivat osallistua myös Humakin opiskelijat.

OPISKELIJAYHDISTYS HUMAKO RY.

HUMAKO on opiskelijoiden perustama ja hallinnoima yhdistys, joka edistää ja valvoo jäsenistönsä etuja. HUMAKO luo toiminnallaan Humakille valtakunnallista opiskelijakulttuuria ja yhdistää ympäri Suomea sijaitsevien koulutusyksiköiden ja koulutusohjelmien opiskelijat.

HUMAKOn tavoitteena on kehittää opetuksen ja opiskelun sisältöä yhteistyössä Humakin eri tahojen kanssa. Jotta tähän tavoitteeseen päästäisiin, HUMAKOn edustajat tuovat opiskelijanäkökulman esiin ammattikorkeakoulun päätöksentekokelemissä ja työryhmissä. HUMAKOilta

saa tietoa opiskelusta, opiskelijan oikeuksista ja esimerkiksi opintotukeen ja asumiseen liittyviä asioista. Yhdistys myös järjestää vuosittain tapahtumia, joissa eri koulutusyksiköiden opiskelijat voivat tavata toisiaan.

Yhdistyksen varsinaisiksi jäseniksi voivat liittyä Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijat. Liittyminen on helppoa – opiskelija täyttää vain henkilötietolomakkeen ja maksaa jäsenmaksun (25 € uusilta jäseniltä lukuvuonna 2003–2004). HUMAKON jäsenenä opiskelija saa valtakunnallisen SAMOKin opiskelijakortin, joka oikeuttaa mm. VR:n ja Matkahuollon opiskelija-alennuksiin, Kelan ateriatukeen korkeakoulujen ruokaloissa ja alennuksiin HUMAKON tarjoamista palveluista.

Lisätietoa yhdistyksen toiminnasta saa osoitteesta <http://www.humak.edu/humako/> ja oman koulutusyksikön HUMAKO-edustajalta ja tutoreilta. Sähköpostia HUMAKOille voi lähettää osoitteeseen humako@humak.edu.

HUMAKON edustajisto ja hallitus

Päätävälttaa HUMAKOssa käyttää vähintään kaksi kertaa vuodessa kokoontuva edustajisto.

Edustajisto valitaan koulutusyksiköissä suoritettavissa vaaleissa, joissa saavat asettua ehdolle ja äänestää kaikki yhdistyksen jäsenet. Jokaisesta koulutusyksiköstä valitaan edustajistoon yksi varsinainen edustaja ja yksi varaedustaja.

Toimeenpanovaltaa HUMAKOssa käyttää hallitus. Edustajisto valitsee syyskokouksessaan hallituksen puheenjohtajan sekä hallituksen siten, että hallituksen kokoonpanossa pyritään ottamaan huomioon kaikki Humanistisen ammattikorkeakoulun koulutusyksiköt. Yhdistyksen hallitus valitaan kalenterivuodeksi, jonka aikana se vastaa HUMAKON käytännön toiminnasta, esimerkiksi opiskelijakorttien tilaamisesta ja tapahtumien järjestämisestä. (HUMAKO kehittää toimintaansa jatkuvasti, joten muutokset toimintavoissa ovat mahdollisia.)

Suomen Ammattikorkeakouluopiskelijayhdistysten Liitto SAMOK ry

HUMAKON jäsenet saavat SAMOKin opiskelijakortin, jolla saa monia tuntuvia etuja. SAMOK ajaa ammattikorkeakouluopiskelijoiden etuja valtakunnallisesti vaikuttamalla mm. valtionhallintoon. Kaikki opiskelijakortilla saatavat edut ja lisätiedot SAMOKin valtakunnallisesta toiminnasta ovat osoitteessa <http://www.samok.fi>.

OPETUSSUUNNITELMAT 2003–2004



HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 OV

Humakin yhteiset opinnot orientoivat opiskelijaa humanistiseen opetusalaan ja omaan koulutusohjelmaansa ja auttavat ammatti-identiteetin kehittämisessä. Samalla opiskelija saa valmiudet opiskella ammattikorkeakoulussa ja käyttää Humakin tarjoamia mahdollisuuksia ja oppimisympäristöjä hyväkseen. Lisäksi yhteiset opinnot kehittävät opiskelijan viestintätaitoja ammattikorkeakoulussa toimimiseen ja tarvittaessa auttavat hakeutumaan viestintätaitoja kartuttaviin opintoihin.

Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun 5 ov

1. Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan
Orientoivissa opinnoissa opiskelija tutustuu Humanistiseen ammattikorkeakouluun ja sen taustalla oleviin ammatteihin ja työelämän haasteisiin. Opinnoissa käydään läpi Humakin ominaispiirteitä, oppimisympäristöjä, opetussuunnitelmia sekä koulutusohjelmia. Jakso tarjoaa mahdollisuudet opiskelijayhteisöön liittymiseen ja sen rakentamiseen.

2. Yhteistoiminta

Opintokokonaisuudessa opiskelija kehittää omaa ilmaisuaan ja esiintymistaitojaan. Hän tutustuu tiimityöhön ja sen vaatimiin yhteistoimintataitoihin sekä projektiin oppimisen ja työn menetelmänä.

3. Opiskelutaidot ja hops

Opintokokonaisuudessa perehdytään Humakissa toimimisen kannalta keskeisiin opiskelutaitoihin. Tällaisia ovat mm. kyky käyttää hyväksi Humakin opetussuunnitelman tarjoamia valinnan mahdollisuuksia ja erilaisia oppimisympäristöjä, taito suunnitella ja arvioida omaa oppimista sekä kehittymisen tarpeita. Samalla jatketaan oman ammatillisen tavoitteen selkeyttämistä ja laaditaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma – hops. Opinnoissa tutustutaan portfolioon osana kokonaisarviointia. Jakso ajoittuu useamman kuukauden ajalle, ja se sisältää useita oppimistehtäviä. Keskeisiä teemoja ovat mm. omat oppimisen taidot, ammatti-identiteetti ja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman (hops) laatiminen.

4. Johdatus digitaaliseen lukutaitoon I

Kahteen osaan jaetun Johdatus digitaaliseen lukutaitoon -opintokokonaisuuden tarkoituksena on varmentaa opiskelijalle riittävät tietotekniset perustaidot (tietotekniikan perusteet, laitteen käyttö ja tiedonhallinta, tekstinkäsittely, esim. Word, ja taulukkolaskenta, esim. Excel) ja tutustuttaa opiskelija Humakin tietoverkkojen kautta toimivaan virtuaalikampus Hunetiin. Opiskelija saa valmiudet toimia Humakin omassa verkossa, HumakProssa, ja Internetissä. Hän hahmottaa verkon antamat mahdollisuudet opintojen tueksi, harjaantuu tietoverkkojen käyttöön

tiedon hankinnassa ja tarkastelemaan tietoverkkojen lähteitä kriittisesti sekä oppii käyttämään keskeisiä verkkotyötapoja.

5. Orientoituminen toisen kotimaisen kielen opintoihin

Toisen kotimaisen kielen lähtötasokokeen avulla opiskelija voi arvioida omia valmiuksiaan osallistua ruotsinkieliseen opetukseen ja kykyään toimia pohjoismaisissa oppimisympäristöissä. Opiskelijan tulee hankkia sellainen kielitaito, että hän pystyy opiskelemaan, ilmaisemaan itseään ja ammatillisesti toimimaan myös toisella kotimaisella kielellä. Tarvittaessa opiskelija ohjataan syventämään kielitaitoaan lisäopetuksella, joka voidaan sijoittaa vapaasti valittaviin opintoihin.

Tutkintoon kuuluu lisäksi toisen kotimaisen kielen pieni kielitutkinto tai sitä vastaava kielikoe, jonka suorittamiseen opiskelijalle varataan kaksi ilmaista yrityskertaa.

Humanismi ja viestintä 5 ov

1. Humanismi

Humanismi-verkkokurssilla tutustutaan Humanistisen ammattikorkeakoulun arvopohjaan: humanismiin elämäntapomuksena, humanismin historiaan ja humanistisen elämäntapomuksen vaihtoehtoihin. Kurssi toteutetaan ryhmätyönä. Kurssin runkona toimii valmis kurssimateriaali. Oppimisympäristön viestilistoilla keskustellaan kurssimateriaalin pohjalta humanismiin liittyvistä aiheista. Kurssin päätteeksi laaditaan loppuraportti.

2. Kirjallinen viestintä

Opiskelija tunnistaa erilaisia kirjallisen viestinnän muotoja. Hän tuntee tieteellisen kirjoittamisen perusteet. Opiskelija perehtyy tiedon hankintaan ja esittämiseen liittyvään kirjalliseen viestintään, kuten esseiden ja raporttien kirjoit-

tamiseen. Kurssilla paneudutaan erilaisiin tiedon lähteisiin, niiden käyttöön ja niihin liittyviin virhemahdollisuuksiin sekä tutustutaan erilaisiin tapoihin viitata lähteisiin.

3. Johdatus digitaaliseen lukutaitoon II

Jatketaan Johdatus digitaaliseen lukutaitoon I -opintoja.

4. Orientoituminen vieraan kielen opintoihin

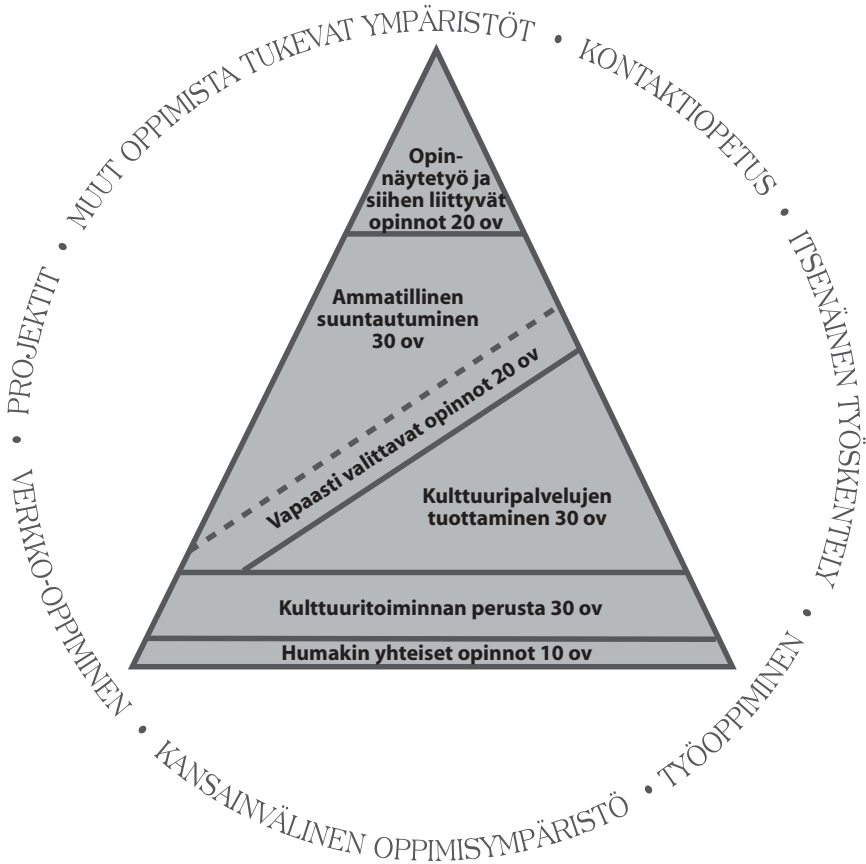
Vieraan kielen lähtötasokokeen avulla opiskelija voi arvioida omia valmiuksiaan osallistua vieras-kieliseen opetukseen ja kykyään toimia kansainvälisissä oppimisympäristöissä. Orientoivien opintojen aikana opiskelija aloittaa ammatillisen kielenhallinnan opiskelunsa. Opintojensa aikana opiskelijan tulee hankkia sellainen kielitaito, että hän pystyy opiskelemaan, ilmaisemaan itseään ja ammatillisesti toimimaan myös vieraalla kielellä. Tarvittaessa opiskelija ohjataan syventämään kielitaitoaan lisäopetuksella, joka voidaan sijoittaa vapaasti valittaviin opintoihin. Tutkintoon kuuluu lisäksi ensimmäisen vieraan kielen kielikoe, jonka suorittamiseen opiskelijalle varataan kaksi ilmaista yrityskertaa.

5. Kohti portfolioa

Humanistisen ammattikorkeakoulun tutkintotodistukseen liitetään arvio opiskelijan osoittamasta persoonallisesta ammattitaidosta. Arvio perustuu opiskelijan opintojensa loppuvaiheessa esittelemään portfolioon. Opiskelija perehtyy portfolioon itsearviointiin ja oman ammattitaidon arvioinnin välineenä. Opintokokonaisuus koostuu oman portfolion suunnitelman laatimisesta, erilaisten näyteportfolioiden kokoamisesta, ohjauskeskusteluista sekä osallistumisesta ainakin yhteen portfolion arviointiseminaariin (järjestetään toisen opintovuoden loppuun tai kolmannen alussa).

Toteutus: Humakin yhteiset opinnot toteutetaan kaikissa koulutusyksiköissä alkavilla opiskelijaryhmillä.

KULTTUURIPALVELUJEN KOULUTUSOHJELMA



Humakin yhteiset opinnot 10 ov
Kulttuuritoiminnan perusta 30 ov
Kulttuuripalvelujen tuottaminen 30 ov
Vapaasti valittavat opinnot 20 ov
Ammatillinen suuntautuminen 30 ov
Opinnäytetyö ja opinnäytetyöopinnot 20 ov



KOULUTUSOHJELMAN RAKENNE

Opintojensa aikana opiskelija rakentaa itselleen persoonallisen ammattitaidon. Hän kehittää itsestään asiantuntijan kulttuurin ja taiteen ymmärtämisessä, välittämisessä sekä edellytysten luomisessa kulttuuri- ja taidetoiminnalle. Hän oppii toimimaan kulttuurialan kotimaisissa ja kansainvälisissä ympäristöissä sekä käyttämään uutta viestintä- ja tietoteknologiaa.

Kulttuurialan ammattilaisia tarvitaan kulttuuritapahtumissa, järjestöissä, kulttuuri- ja taideprojektien suunnittelijoina ja vetäjinä sekä kuntien ja valtion kulttuurihallinnossa. Kulttuurialan yrittäjyys on yleistymässä. Työn sisältö ja vastuualueet vaihtelevat suuresti, mutta keskeisiä ammattitaidon osia ovat tuotantosunnittelun, rahoituksen, projektijohtamisen, tiedottamisen ja markkinoinnin hallinta. Ammattitaidon perustan luovat laaja kulttuurintuntemus ja viestintätaidot.

Persoonallisen ammattitaitonsa tueksi opiskelija voi valita koulutusohjelman ammatillisen erityisosaamisen ja vapaasti valittavien opintojen pohjalta suuntautumistaan tukevia opintoja. Tällaisia suuntautumispolkuja voivat olla esimerkiksi tuottajuuteen, hallintoon, kulttuurikasvatukseen ja kulttuuriviestintään liittyvät opinnot.

Suuntautumisvaihtojen sisältöjen toteuttamisessa hyödynnetään kulttuuripalvelujen koulutusyksiköiden vahvuuksia. Koulutusyksiköt ja niiden vahvuusalueet ovat:

- Joutsenon koulutusyksikkö: kuvataiteen tuottaminen ja festivaali- ja tapahtumaosaaminen
- Kauniaisten koulutusyksikkö: kirjallisuuden ja teatterin tuottaminen ja hallinto

- Korpilahden koulutusyksikkö: elokuva ja paikalliskulttuuri
- Turun koulutusyksikkö: kulttuuriviestintä ja kulttuurikasvatus

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelman teemakuvaukset ovat tavoitekuvauksia. Niistä käy ilmi, mitä taitoja ja tietoja opiskelija oppii teeman aikana sekä mitä hän pystyy hankkimallaan taidolla tekemään. Teeman tavoitteet saavutetaan suorittamalla teemaa vastaava kurssi. Siten samasta teemasta voi olla tarjolla erilaisia kursseja. Teeman sisältöjä painotetaan eri tavoilla eri kursseissa. Työoppimiskursseina ja itsenäisenä projektina teema voidaan suorittaa millä jaksolla tahansa, ellei toisin mainita. Itsenäisenä työskentelynä tehtävät kurssit suoritetaan ja arvioidaan kontaktijakson yhteydessä. Koulutusohjelman lukuvuonna 2004–2005 tarjottavista teemoista saa tarkemmin tietoa HumakProsta.

Koulutusohjelman teema- ja kurssi-arvioinnin perustana käytetään Humakissa käytössä olevaa arviointiasteikkoa (ks. sivu 12). Kurssin arvioinnin kohdealueet ilmoitetaan kunkin kurssin alussa.

Teemanimen alla suluissa oleva otsikko on lukuvuonna 2002–2003 käytössä ollut teemanimi. Pedagogiset opinnot on integroitu tähdillä merkittyihin (*) teemoihin. Teemavastaavan perässä oleva lyhenne (Jo, Ka, Ko, Tku) viittaa kulttuuripalvelujen koulutusohjelman koulutusyksikköihin.

Kaikkien koulutusohjelmien jaksokartat ovat sivuilla 115–121.

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 OV

Ks. opintojen kuvaukset sivulta 29.

Toteutus: Joutseno jaksot 2 ja 3; Turku jaksot 1, 2 ja 3; Kauniainen jaksot 2 ja 3; Korpilahti jaksot 2 ja 3.

KULTTUURITOIMINNAN PERUSTA 30 OV

Opiskelija rakentaa ammatillisen perusosaamisen ja teoreettisen tietopohjan. Hän muodostaa käsityksen kulttuurin ja taiteen sisällöistä, kehittämisestä ja merkityksestä sekä oppii hahmottamaan kulttuurityön erilaisia toimintaympäristöjä. Opiskelijan on suoritettava kaikki Kulttuuritoiminnan perusta -kokonaisuuteen kuuluvat teemat.

Johdatus kulttuurin talouteen 5 ov

Opiskelija tutustuu yhteiskunnan toimintaan ja rakenteisiin talouden näkökulmasta sekä perehtyy kulttuurin ja talouden väliseen suhteeseen. Kurssin käytyään opiskelija hallitsee kansantaloustieteen peruskäsitteet ja taloudellisen viitekehyksen. Teeman suorittaminen on edellytys Kulttuurin talous -teemaan osallistumiselle.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Kauniainen: Kansantaloudessa perehdytään mikro- ja makrotalousteorian keskeisiin käsitteisiin ja teorioihin sekä Suomen kansantalouden rakenteeseen ja toimintaa sääteleviin periaatteisiin. Talouden eri sektoreihin tutustutaan erityisesti kulttuurin ja kulttuuripalvelujen tuottamisen näkökulmasta. Tietojen pohjalta opiskelija kykenee seuraamaan ja ottamaan kantaa ajankohtaiseen taloutta koskevaan keskusteluun ammattialansa näkökulmasta.

Jakso 5 Korpilahti: Kurssilla tutustutaan laajasti yhteiskunnan ja talouden toimintaan. Kurssilla perehdytään yhteiskunnan kehitykseen, rakenteeseen ja organisoitumiseen talouden näkökulmasta. Kansantaloustieteen perusteissa perehdytään mikro- ja makrotalousteorian keskeisiin käsitteisiin ja teorioihin sekä Suomen kansantalouden rakenteeseen ja toimintaa sääteleviin periaatteisiin. Organisaatiotalouden perusteissa tutustutaan talouden eri sektoreiden toimintaan. Olennaista kurssilla on myös kulttuurin taloudellinen merkitykseen, keskeisiin rahoituslähteisiin ja rahoituskanaviin tutustuminen. Kurssin tietojen pohjalta opiskelija kykenee seuraamaan ja ottamaan kantaa ajankohtaiseen taloutta koskevaan keskusteluun ammattialansa näkökulmasta.

Jakso 6 Joutseno: Opiskelija ymmärtää kulttuuri-toimen ja talouden väliset suhteet sekä sen, miten yhteiskunta tukee kulttuuritoimintaa. Opiskelija tutustuu kulttuuritoimintaa tukeviin rahoitusjärjestelmiin ja laatii rahoitushakemuksen kulttuuritapahtumalle. Hän ymmärtää rahoitushakemuksiin liittyvät toimenpiteet sekä osaa etsiä kulttuuriin liittyviä rahoituskanavia.

Jakso 7 Turku: Opiskelija tutustuu kulttuurin ja talouden välisiin suhteisiin. Kurssin aikana kulttuuria tarkastellaan talouden ja yhteiskunnan näkökulmasta. Opiskelija oppii talouden peruskäsitteet. Opiskelija tutustuu kulttuurin eri rahoituslähteisiin sekä oppii laatimaan erilaisia rahoitushakemuksia kulttuuriprojekteille. Hän tutustuu kulttuurin ja talouden välisen yhteiskunnallisen keskustelun historiallisiin taustoihin ja ajankohtaiseen keskusteluun sekä keinoihin vaikuttaa tähän keskusteluun.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 2 Turku, jakso 4 Kauniainen, jakso 6 Joutseno. Tenttikirjat luetaan painottaen yhteiskunta- ja kulttuuripoliittisia resurssikysymyksiä.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Jari Valtari (Ka), Kari Pirinen (Ko), Petri Katajarinne (Tku)

Kulttuuritietous 5 ov

Opiskelija oppii kulttuuri- ja taideteorioiden käsitteistöä. Hän tunnistaa ja ymmärtää eri tutkimussuuntauksia sekä eri taiteenlajien tutkimuskäsitteitä. Hän näkee tutkimuksen merkityksen kulttuuritoiminnalle. Teemaan sisältyy 1 ov kontaktiopetusta sekä 4 ov itsenäistä työskentelyä: kirjatenttejä, esseitä tai lukupiiryöskentelyä. Teeman kirjallisuus jakautuu kahteen pääosiin, jotka ovat 1) kulttuuri- ja taideteoriat ja 2) erilliset taiteenalat, niiden teoria ja historia. Kummastakin osiosta suoritetaan 2 ov. Kulttuuri- ja taideteorioiden aihealueita ovat kulttuurintutkimus, populaarikulttuuri, modernismi ja postmodernismi, gender-tutkimus, taiteen sosiologia ja -psykologia ja taidefilosofia. Taiteenaloja ovat kuvataiteet ja arkkitehtuuri, audiovisuaalinen kulttuuri, kirjallisuus, teatteri, musiikki, tanssi, taideteollisuus sekä kotiseutu- ja perinetyö.

Opiskelija valitsee suoritettavat teokset kirjallistasta, joka löytyy HumakProsta (Dokumentit/Opiskelija/Tentit, esseet, lukupiirit) Samasta paikasta löytyvät myös ohjeet teeman suorittamiseen: tiedot ilmoittautumisajoista ja tenttipäivistä sekä ohjeet esseen kirjoittamista ja lukupiirityöskentelyä varten. Opiskelijat lähettävät ilmoittautumisen tentti-, essee- ja lukupiirisuorituksia varten suoraan valitsemansa teoksen tentaattorille. Tentaattorien nimet löytyvät kirjallistasta. Ilmoittautuminen tapahtuu HumakProssa (Opiskelija/Tentti-ilmoittautumislomake)

Kursseihin sisältyvä kontaktiopetuksen osuus suoritetaan tietyn jakson aikana. Itsenäisen työskentelyn osuuteen kuuluvia kirjatenttejä voidaan tenttiä kaikkina teeman tenttipäivinä, joita on yleensä jakson vaihtuessa. Myös essee- ja lukupiirisuoritukset palautetaan tenttipäivinä.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 2 Kauniainen (IIK): Kurssin kontaktiope-

tusosuus 1 ov koostuu johdatuksesta tieteellisen kirjallisuuden erityispiirteisiin sekä orientoitumisesta taiteen- ja kulttuuritutkimuksen lähestymistapoihin ja käsitteistöön. Osa luennoista toteutetaan kaikkien koulutusohjelman koulutusyksikköjen yhteistyönä. 4 ov kurssista opiskelija suorittaa itsenäisenä työskentelyä.

Jakso 2 Korpilahti (IIK), Turku (IIK): Kurssin kontaktiosuus 1 ov koostuu johdantoluennoista kulttuuri- ja taideteorioihin sekä erillisten taiteenalojen teorioihin ja tutkimukseen. Osa luennoista toteutetaan kaikkien koulutusohjelman koulutusyksikköjen yhteistyönä. 4 ov kurssista opiskelija suorittaa itsenäisenä työskentelyä.

Teemavastaavat: Teeman koulutusohjelmavastaava on Hannu Sirkkilä; Katri Kaalikoski (Ka), Hannu Sirkkilä (Ko), Timo Parkkola (Tku)

Orientoivaa kirjallisuutta: Teeman kirjalista löytyy HumakProsta (Dokumentit/Opiskelija/Tentit, esseet, lukupiirit). Kurssin kirjallisuus ja muu materiaali ilmoitetaan kunkin kurssin alussa.

Kulttuurin toimintaympäristöt 5 ov

(Kulttuurityön toimintaympäristöt)

Opiskelija tutustuu käytännön kulttuurityöhön jossain taiteen ja kulttuurin toimintaympäristössä. Hän ymmärtää ammattialan toimintaympäristöä ja työoppimispaikkansa asemaa siinä.

Työoppiminen:

Jakso 7 Kauniainen, jakso 8 Joutseno, Korpilahti ja Turku: Työelämään tutustuminen. Opiskelija tutustuu kurssin aikana kulttuurialan työtehtäviin valitsemassaan työoppimispaikassa. Hän suorittaa hänelle annettuja tehtäviä työvalmentajan ohjauksessa. Kurssin päätteeksi opiskelija kokoaa työoppimisportfolion, joka sisältää työoppimisraportin ja materiaalia työoppimisjaksoilta (esim. lehtileikkeitä, esitteitä tai mainoksia). Ks. HumakProssa Työoppimisen käsikirja.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Risto Ruottunen (Ka), Kari Pirinen (Ko), Petri Katajarinne (Tku)

Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa 5 ov

Opiskelija tutustuu kulttuuripolitiikkaan ja eri taidelajien asemaan nyky-Suomessa sekä oppii jäsentämään taide- ja kulttuuritoiminnan merkitystä yhteiskunnassa. Hän hahmottaa erilaisia arvomaailmoja sekä filosofisia ja eettisiä periaatteita. Opintojen alkuvaiheessa suoritettava teema tukee opiskelijaa hänen kehittäessään ammatillista identiteettiään kulttuurituottajana.

Kontaktiopetus:

Jakso 3 Joutseno: Opiskelija perehtyy suomalaiseen kulttuuri- ja taidehallintojärjestelmään kulttuuripolitiikan ohjausmekanismina. Hän ymmärtää taiteen ja kulttuurin merkityksen sekä yksilölle että yhteiskunnalle. Hän jäsentää taide- ja kulttuurisosiologian keskeisiä kysymyksenasetteluja ja ymmärtää kulttuuritoiminnan arvomaailmaa. Hän ymmärtää kulttuurituottajan toimenkuvaa ja sen asettamia vaatimuksia.
Jaksot 2–3 Kauniainen: Kahdelle jaksolle sijoittuvan kurssin aikana seurataan asiantuntijaluentosarjaa ”Taide Suomessa” ja osallistutaan WeeGee-eläitä tapahtumaan Espoossa. Tehdään katsaus kulttuuripolitiikkaan ja suomalaisen kulttuuri- ja taidehallinnon yleispiirteisiin. Tutustutaan taiteen yhteiskunnalliseen merkitykseen kulttuurihistorian ja kulttuurifilosofian kautta.

Jakso 2–3 Korpilahti: Opiskelija tutustuu suomalaiseen kulttuuripolitiikkaan sekä eri taidelajien merkitykseen ja asemaan. Hän oppii ymmärtämään kulttuurisosiologian keskeisiä kysymyksiä ja filosofista ajattelua. Opiskelija perehtyy kulttuurihistoriaan, kulttuuripoliittiseen keskusteluun ja kulttuurin asemaan mediassa.

Jakso 3 Turku: Kurssilla perehdytään eri taiteenlajien asemaan Suomessa ja suomalaiseen taide- ja kulttuurihallinnon pääpiirteisiin. Tutustu-

taan taiteensosiologiseen tutkimukseen, taide- maailman rakenteeseen sekä taide- ja kulttuuri- toiminnan arvomaailmaan.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Katri Kaalikoski (Ka), Annamari Maukonen (Ko), Timo Parkkola (Tku)

Taiteen tuntemus 5 ov

Opiskelija lisää taiteiden tuntemustaan ja oppii hahmottamaan taiteen kenttää. Hän tutustuu musiikin, kirjallisuuden, kuvataiteen ja teatterin eri muotoihin, historiaan, teoriaan ja peruskäsitteisiin sekä hankkii valmiuksia pohtia ja analysoida omaa suhdettaan taiteeseen. Eri taiteenlajien tunteminen luo sisällöllisen perustan kulttuurituottajan ammatilliselle osaamiselle.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Joutseno ja Korpilahti, jakso 5 Kauniainen ja Turku: Länsimaisen taiteen tuntemus (K/M) : Opiskelija hankkii eri taiteenlajien perustuntemuksen luentojen, ajankohtaisiin taide- ja kulttuuritapahtumiin tehtävien opintokäyntien sekä näkemänsä/kuulemansa/kokemansa taiteen analysoinnin avulla.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 4 Joutseno ja Korpilahti, jakso 5 Kauniainen ja Turku koulutusyksikkö: Länsimaisen taiteen tuntemus (I/M): Opiskelija hankkii eri taiteenlajien perustuntemuksen musiikin, kirjallisuuden, kuvataiteen ja teatterin historiaa käsittelevien kirjojen, ajankohtaisiin taide- ja kulttuuritapahtumiin tehtävien opintokäyntien sekä näkemänsä, kuulemansa ja kokemansa taiteen analysoinnin avulla.

Verkko-oppiminen:

Jakso 5 Turku Länsimaisen kirjallisuuden historia (V): Kurssilla perehdytään kirjallisuuden historialliseen kehitykseen. Tavoitteena on, että opiskelija saa yleiskuvan kirjallisuuden kehityksestä

antiikista modernismiin ja kykenee soveltamaan tietämystään nykykulttuurin kenttään.

Teemavastaavat: Päivi Ruutiainen (Jo), Risto Ruottunen (Ka), Hannu Sirkkilä (Ko), Pekka Vartiainen (Tku)

Tiedottaminen 5 ov

Opiskelija perehtyy käytännön kulttuurityössä vaadittaviin viestintä- ja neuvottelutaitoihin. Hän ymmärtää sisäisen ja ulkoisen tiedottamisen pääpiirteet sekä hallitsee ammattialan kirjallisen ja suullisen tiedottamisen käytäntöjä. Teemaan kuuluvissa vieraan kielen opinnoissa pääpaino on suullisessa osaamisessa: opiskelija kehittää taitojaan neuvotella ja tiedottaa kulttuuriproduktioistaan sekä kykenee osallistumaan ammattialansa keskusteluun vieraalla kielellä.

Kontaktiopetus:

Jakso 1 Kauniainen, jakso 4 Turku, jakso 6 Korpilahti: Opiskelija harjoittelee kulttuuripalveluiden suullisen ja kirjallisen tiedottamisen käytäntöjä sekä tutustuu niitä koskeviin teoreettisiin lähtökohtiin. Lisäksi hän kehittää taitojaan tiedottaa englannin kielellä. Kurssin tavoitteena on, että opiskelija kykenee toimimaan kulttuuripalvelun tiedottamistehtävissä.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 6 Korpilahti Yhteisöviestintä: Opiskelija perehtyy itsenäisesti kirjallisuuden ja annettujen tehtävien avulla yhteisön sisäiseen ja ulkoiseen viestintään teorian ja käytännön kautta.

Projektioppiminen / työoppiminen:

Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa valitsemansa kulttuuripalvelun tiedotuksen tai hän osallistuu työoppimispaikassa toteutettavan kulttuuripalvelun tiedottamiseen. Hänen on osoitettava kykenevänsä tiedottamaan vieraallakin kielellä. Kurssin suoritusajan

kohdasta on opiskelijan sovittava teemavastaavan kanssa ennen projektin alkua.

Teemavastaavat: Risto Ruottunen (Ka), Annamari Maukonen (Ko), Timo Parkkola (Tku)

KULTTUURIPALVELUJEN TUOTTAMINEN 30 OV

Näiden opintojen avulla opiskelija laajentaa kulttuurin ja taiteen sisällöllistä tuntemustaan ammatilliseen suuntaan. Hän tutustuu tuottamisen osa-alueisiin ja hankkii ammatillisia taitoja kulttuuripalvelujen tuottajana, markkinoijana ja hallinnoijana. Opiskelijan on suoritettava kaikki Kulttuuripalvelujen tuottaminen -kokonaisuuteen kuuluvat teemat.

Kulttuurihallinnon perusta 5 ov

Opiskelija hankkii perustiedot kunnan ja valtion hallinnon rakenteesta ja toiminnasta erityisesti kulttuurin näkökulmasta. Teemaan kuuluvien ruotsin kielen opintojen avulla opiskelija oppii toimimaan ammattialallaan myös toisella kotimaisella kielellä.

Kontaktiopetus:

Jakso 8 Kauniainen (KII): Kurssi koostuu kolmesta kokonaisuudesta; julkinen hallinto, ruotsin kieli ja kulttuuripolitiikka ruotsiksi. Kontaktiopetuksessa keskitytään kunnalliseen itsehallintoon; sen rakenteeseen, tehtäviin ja toimintaan. Valtionhallinto suoritetaan kirjatenttinä. Osa opetuksesta on ruotsiksi. Ruotsin kielen opetuksessa painotetaan hallinnollisen kielen erityispiirteitä. Kulttuuripolitiikassa keskitytään kunnallisen kulttuuritoimen sisältöihin ja pohjoismaiseen kulttuurialan yhteistyöhön.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 6 Turku (I/K): Toteutetaan itsenäisinä opintoina, joihin kuuluu kontaktijakso. Opiskelija pe-

rehty valitsemansa taiteenalan hallintoon sen kaikilla tasoilla. Kontaktijaksolla käsitellään kulttuurihallinnon yleistä rakennetta ja taidehallinnon eri tasoja.

Teemavastaavat: Eero Kärkkäinen (Ka), Pilvi Kalhama (Tku).

Kulttuurimarkkinointi 5 ov

Opinnoissa perehdytään markkinoinnin erityispiirteisiin ja kilpailukeinojen monimuotoisuuden kulttuurialan näkökulmista. Opiskelija ymmärtää markkinoinnin merkityksen kulttuuripalvelujen tuottamisessa. Teeman sisältöjä voidaan syventää Markkinointiviestintä-teemalla.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Turku: Kurssin aikana opiskelija tutustuu markkinoinnin perusteisiin kulttuurialan näkökulmasta. Opiskelija tutustuu valitsemansa kulttuurialan markkinoinnin erityispiirteisiin joko itsenäisesti tai ryhmätyöskentelyn avulla. Hän oppii laatimaan markkinointisuunnitelman valitsemalleen kulttuuriorganisaatiolle tai -tuotteelle. Työskentelytavat: luennot, ryhmätyöt, itsenäiset tehtävät, vierailut.

Jakso 7 Kauniainen Kirjallisuuden markkinointi: Luennoilla tutustutaan kulttuurimarkkinoinnin perusteisiin ja kulttuurimarkkinoinnin erityispiirteisiin erityisesti kirjallisuuden ja kirjallisuustapahtumien tuotteistamisen näkökulmasta. Samalla perehdytään sponsorointiin ja markkinointitutkimuksen suorittamiseen. Työskentelytavat: luennot, ryhmätyöt, vierailut.

Jakso 7 Korpilahti: Luennoilla tutustutaan kaikkien taiteenlajien yhteisiin kulttuurimarkkinoinnin perusteisiin. Kurssi opettaa ymmärtämään kulttuuripalvelujen tuotteiden markkinoinnissa tarvittavia erityistaitoja.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 4 Turku: Opiskelija joko tenttii, suorittaa esseenä tai lukupiirinä kaksi markkinoinnin pe-

rusteosta alla olevasta kirjallisuudesta. Opiskelija laatii markkinointiselvityksen ja -suunnitelman valitsemalleen kulttuuriorganisaatiolle tai -projektille. Markkinointiselvityksessä tulee kiinnittää huomiota tarkasteltavan kohteen markkinoinnin erityispiirteisiin ja haasteisiin.

Jakso 5 Kauniainen: Opiskelija tutustuu keskeiseen markkinointikirjallisuuteen, jota hän soveltaa kulttuurimarkkinoinnin näkökulmasta. Suoritustapa: esseet ja oppimistehtävät ja/tai soveltuvan kulttuurituotteen tai kulttuuripalvelun markkinointisuunnitelma.

Teemavastaavat: Tuula Johansson (Ka), Petri Kattajarinne (Tku)

Kulttuurin talous 5 ov

Opiskelija syventää tuntemustaan kulttuurialan taloushallintoon. Hän osaa tulkita talouden tunnuslukuja ja hallitsee taloussuunnittelun, budjetoinnin ja talousseurannan perusteet sekä tuntee kulttuurialan kirjanpito- ja verolainsäädännön keskeiset säädökset. Teema edellyttää Johdatus kulttuurin talouteen -teeman suorittamisen.

Kontaktiopetus:

Jakso 3 Joutseno, Jakso 8 Turku: Opiskelija perehtyy taloussuunnittelun, kirjanpidon ja talousseurannan merkitykseen kulttuuritoiminnassa. Hän laatii kulttuuritapahtuman budjetin. Opiskelija pystyy tulkitsemaan talouden tunnuslukuja sekä tekemään realistista taloussuunnittelua kulttuurirityössä.

Jakso 5 Korpilahti, Jakso 6 Kauniainen: Kurssilla syvennetään taloussuunnittelun, kirjanpidon ja talousseurannan tuntemusta, perehdytään kulttuurialan taloudelliseen perustaan sekä kulttuurin kannalta keskeisiin taloudellisiin toimijoihin. Kurssilla tehdään kulttuuritapahtuman budjetti, perehdytään talouden ja tilinpäätösten tunnuslukuihin sekä syvennetään kulttuurialan projektien taloushallinnon tuntemusta.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Jari Valtari (Ka), Kaisa Hannikainen-Vainio (Ko), Petri Katajarinne (Tku)

Kulttuurinen elämäнкаari * 5 ov

Teeman tavoitteena on auttaa opiskelijaa hahmottamaan, millaisia yhteyksiä kulttuurilla on ihmisen elämäнкаaren muotoutumiseen, ja miten erilaiset kokemukset eri ikävaiheissa vaikuttavat ihmisen kulttuuritietoisuuden rakentumiseen. Opiskelija ymmärtää ikävaiheiden merkityksen kulttuuripalveluiden tuottamisessa ja vastaanotossa. Opiskelija oppii arvioimaan omaa rooliaan osana kulttuuripalvelun tuottamisen prosessia.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Joutseno (K/I), jakso 5 Turku (K/I): Opinnoissa perehdytään ihmisen kasvuun ja kehitykseen sekä kulttuurisen identiteetin muotoutumiseen kehitysteorioiden ja henkilökohtaisten kokemusten valossa.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Maarit Härkönen (Tku)

Tuottajan työvälineet 5 ov

Teeman tavoitteena on projektinhallinnan, talouden ja markkinoinnin sekä tekijänoikeuksien peruskysymysten hahmottaminen osana tuotantokokonaisuutta. Opiskelija tutustuu tuottajan toimenkuvaan ja kykenee saamansa tietoa-aineksen avulla osallistumaan kulttuurialan tuotantojen suunnitteluun ja toteutukseen. Opiskelija oppii toimimaan ammattialallaan myös ruotsin kielellä. Osa luennoista on ruotsinkielisiä.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Turku, jakso 3 Kauniainen, jakso 5 Joutseno: Luennoilla tutustutaan eri taiteen ja kulttuu-

rin osa-alueiden tuotantoprosesseihin, kuten tapahtumatuotanto, esittävä taide, musiikin tuottaminen, näyttelyiden tuottaminen ja kirjallisuus sekä niissä tarvittaviin tuottajan kompetensseihin. Opiskelija saa myös yleiskatsauksen tärkeimmistä tekijänoikeuteen ja sopimusten tekemiseen liittyvästä lainsäädännöstä. Kurssiin kuuluu myös ruotsinkielisiä luentoja.

Teemavastaavat: Juha Iso-Aho (Jo), Tuula Johansson (Ka), Petri Katajarinne (Tku)

Viestintä 5 ov

Opiskelija hahmottaa viestinnän merkityksen ja keskeisen roolin kulttuurityössä. Hän ymmärtää viestintävälineiden eroja ja osaa hyödyntää niiden mahdollisuuksia. Hän tuntee verkkoviestinnän perusteet sekä osaa tuottaa ja päivittää verkkomateriaalia. Teemaan kuuluvissa vieraan kielen opinnoissa pääpaino on kirjallisessa osaaamisessa: opiskelija kehittää taitojaan tekstin tuottamisessa, sanaston ja rakenteiden hallinnassa sekä luetun ymmärtämisessä. Kieliopinintojen yhteydessä opiskelija tutustuu eri kulttuurien viestintätapoihin.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Joutseno: Asiantuntijaviestintä (K) : Opiskelija kehittää viestintätaitojaan erilaisissa toimintaympäristöissä. Hän kykenee hahmottamaan omia heikkouksiaan ja vahvuuksiaan viestijänä ja pystyy osoittamaan viestinnällisesti omaa asiantuntijuuttaan. Opiskelija tekee webbisivut. Kurssin vieraan kielen opintoina on englanti, josta opiskelijat suorittavat ammattikorkeakouluopinnoissa vaadittavan kielikokeen. Lisäksi opiskelija hankkii valmiuksia toimia kansainvälisissä toimintaympäristöissä.

Jakso 4 Korpilahti: Viestintämateriaalin tuottaminen (K): Opiskelija tekee kotisivut, tuottaa viestintämateriaalia ja perehtyy mediasuhteiden hoitamiseen.

Jakso 6 Turku (K/V): Viestinnän käytännöt ja tut-

kimus suoritetaan verkko-opintoina. Kurssi sisältää lisäksi verkkoviestinnän opetusta sekä perehdyttää viestintään englanninkielisellä kulttuurialueella.

Projektioppiminen / työoppiminen:

Korpilahti: Opiskelija tekee jonkin yhteisön kotisivut, päivittää niitä tai tuottaa sivuille materiaalia. Lisäksi hän hoitaa muitakin viestintätehtäviä. Opiskelijan on osoitettava osaavansa viestiä myös vieraalla kielellä. Kurssin suoritusajankohdasta opiskelija sopii teemavastaavan kanssa ennen projektin alkua.

Teemavastaavat: Leena-Marja Virtanen (Jo), Annamari Maukonen (Ko), Timo Parkkola (Tku)

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN 30 OV

Ammatillisen suuntautumisen opinnoilla ja vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija kehittää ammatillista erityisosaamistaan. Hän valitsee vähintään kuusi teemaa ammatillisen suuntautumisen opinnoista ja 20 muuta vapaasti valittua opintoviikkoa. Vapaasti valittavina opintoina voidaan suorittaa lisää ammatillisen suuntautumisen opintoja tai opintoja Humakin muusta tarjonnasta. Niihin voi soveltuvin osin liittää opintoja myös muiden vastaavan tasoisten oppilaitosten tarjonnasta.

*Taiteen ja kulttuurin tuntemukseen
liittyviä teemoja*

Näiden teemojen avulla opiskelija syventää valitsemansa taiteen ja kulttuurin osa-alueen tuntemusta sekä siihen liittyvää tutkimusta ja yhteiskunnallista keskustelua. Taiteen ja kulttuurin sekä yhteiskunnallisen arvokeskustelun tunteminen luovat edellytykset ammatillisen osaamisen syvenemiselle.

Kulttuurin tuntemus 5 ov

Opiskelija syventää kulttuuri- ja taideteorioiden ja eri taiteenlajien teoreettista tuntemustaan. Teema suoritetaan itsenäisenä työskentelynä. Teemaan kuuluvasta kirjallisuudesta valitaan 5 ov kokonaisuus, joka suoritetaan kirjatentteinä, esseinä tai lukupiiri työskentelynä. Kokonaisuuteen on sisällytettävä vähintään yksi vieras-kielinen teos. Teeman kirjallisuus jakautuu kahden pääosiin, jotka ovat 1) kulttuuri- ja taideteoriat ja 2) erilliset taiteenalat, niiden teoria ja historia. Kulttuuri- ja taideteorioiden aihealueita ovat kulttuurintutkimus, populaarikulttuuri, modernismi ja postmodernismi, gender-tutkimus, taiteensosiologia ja -psykologia ja taidefilosofia. Taiteenalaja ovat kuvataiteet ja arkkitehtuuri, audiovisuaalinen kulttuuri, kirjallisuus, teatteri, musiikki, tanssi, taideteollisuus sekä kotiseutu- ja perinnetyö.

Opiskelija valitsee suoritettavat teokset kirjallistasta, joka löytyy HumakProsta (Dokumentit/Opiskelija/Tentit, essee, lukupiirit) Samasta paikasta löytyvät myös ohjeet teeman suorittamiseen: tiedot ilmoittautumisajoista ja tenttipäivistä sekä ohjeet esseen kirjoittamista ja lukupiiri työskentelyä varten. Opiskelijat lähettävät ilmoittautumisen tentti-, essee- ja lukupiirisuorituksia varten suoraan valitsemansa teoksen tentaattorille. Tentaattorien nimet löytyvät kirjallistasta. Ilmoittautuminen tapahtuu HumakProssa (Valikko/Opiskelija/Tentti-ilmoittautumislomake).

Itsenäinen työskentely:

Jakso 1 Joutseno, ja Turku, jakso 2 Kauniainen, jakso 6 Korpilahti: Kukin opiskelija ilmoittautuu HumakProssa omassa yksikössään järjestettävälle Kulttuurin tuntemus -kursseille, mutta kurssin suorittamista ei ole sidottu tiettyyn jaksoon. Teoksia voidaan tenttiä kaikkina teeman tenttipäivinä, joita on yleensä jakson vaihtuessa. Myös essee- ja lukupiirisuoritukset palautetaan tenttipäivinä. Kurssi on eri yksiköissä sijoitettu eri jaksoihin.

Teemavastaavat: Päivi Ruutiainen (Jo), Katri Kaalikoski (Ka), Hannu Sirkkilä (Ko), Timo Parkkola (Tku)

Orientoivaa kirjallisuutta: Teeman kirjalista löytyy HumakProsta (Dokumentit/ Opiskelija/ Tentit, esseet, lukupiirit).

Kulttuuritoiminnan arvot ja etiikka 5 ov (Kulttuurityön teoreettinen perusta)

Opiskelija perehtyy kulttuuritoimintaan vaikuttaviin arvoihin ja arvojärjestelmiin sekä keskeisiin moraalii- ja yhteiskuntafilosofiisiin näkemyksiin ymmärtääkseen ja rakentaakseen kulttuurituottajana oman toimintansa eettistä perustaa.

Kontaktiopetus:

Jakso 3 Korpilahti: Kurssi koostuu kolmesta osasta. Yhteiskuntafilosofian osassa perehdytään hyvän yhteiskunnan mahdollisuuksiin ja malleihin. Moraalifilosofian tarkastelun lähtökohtana on eettisten kysymysten analysointi ja hyvän elämän pohdinta. Ammattietiikan ja -filosofian osan tavoitteena on jäsentää oman alan ammatillis-eettisiä kysymyksiä sekä pohtia oman ammattifilosofian perusteita.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 3 Korpilahti: Ks. kontaktiopetus. Opiskelija tekee itsenäisesti teemavastaavan antamat oppimistehtävät.

Teemavastaavat: Hannu Sirkkilä (Ko)

Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen 5 ov

Opiskelija perehtyy valitsemaansa taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen omakohtaisen työskentelyn tai teoreettisten opintojen avulla. Hän hankkii taiteen tai kulttuurin sisällöllistä osaamista ja lisää näin valmiuksiaan toimia tuottajana valitsemallaan osa-alueella.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Korpilahti: Paikalliskulttuurin tuotteistaminen (K): Kurssilla perehdytään paikalliskulttuurin toimintaympäristöihin ja paikalliskulttuuriin pohjautuviin tuotteisiin teorian ja kenttätöiden kautta. Kurssin aikana opiskelijat suunnittelevat jonkin paikallisuuteen pohjautuvan kulttuuritapahtuman, ohjelmapaketin, näyttelyn tmv. yhteistyössä Korento- ja Kumotus-hankeiden kanssa. Kurssi on johdantona Teuvo-rockin toteuttamiselle.

Jakso 6 Joutseno Visuaaliset taiteet (K): Opiskelija perehtyy kuvataiteen erilaisiin tekniikoihin niin että hän pystyy toimimaan tuottajana tällä alalla. Jakso sisältää perusvalmiuksien antamista maa-lauksessa, grafiikassa ja valokuvauksessa.

Jakso 6 Kauniainen: Kulttuurin kirjat ja kertomukset (K/I): Kurssilla kootaan teemaportfolio otsikolla "Minun kirjani ja kertomukseni." Aiheena ovat eurooppalaiseen kulttuuriin vaikuttaneet myyttiset kertomukset sekä niiden ilmeneminen kirjallisuudessa eri aikakausina. Kirjallisuuden historiaa lähestytään erityisesti lyriikan ja draamakirjallisuuden kautta. Kurssiin liittyy myös luovan kirjoittamisen opetusta.

Jakso 6 Korpilahti: Elokuvan historia ja teoria: Opiskelija perehtyy elokuvaan monipuolisesti. Hän tutustuu elokuvan kehityskulkuihin ja erilaisiin elokuvateorioihin.

Verkko-oppiminen:

Jakso 5 Turku: Nykytaiteen arvot ja ilmiöt (V): Kurssilla perehdytään nykytaiteen moninaistuneeseen kenttään. Tavoitteena on, että opiskelija omaksuu ja ymmärtää nykytaiteen ilmiöiden taustalla vaikuttavan kulttuurisen ilmapiirin ja viimeaikaisten taideteoreettisten suuntauksien vaikutuksen taiteeseen.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 6 Kauniainen: Kulttuurin kirjat ja kertomukset (I): Kurssilla kootaan teemaportfolio otsikolla "Minun kirjani ja kertomukseni." Aiheena ovat eurooppalaiseen kulttuuriin vaikuttaneet myyttiset kertomukset sekä niiden ilme-

neminen kirjallisuudessa eri aikakausina. Kirjallisuuden historiaa käsittelevässä osuudessa opiskelija perehtyy erityisesti lyriikan ja draamakirjallisuuden historiaan. Itsenäinen työskentely perustuu osittain verkkomateriaaliin. Kurssiin liittyy myös luovan kirjoittamisen harjoituksia.

Jakso 6 Korpilahti: Elokuvan historia ja teoria: Opiskelija perehtyy elokuvan kehityskulkuihin ja erilaisiin elokuvateorioihin annettujen ohjeistusten perusteella. Lisäksi hän tekee erilaisia tehtäviä.

Työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Turku: Opiskelija perehtyy johonkin taiteen lajiin tai kulttuurin osa-alueeseen niin, että hän ymmärtää ja oppii taiteen lajin tai kulttuurin osa-alueen sisäisen toimintatavan. Työoppiminen voi sisältää taiteen tekemistä.

Korpilahti: Opiskelija perehtyy paikalliskulttuurin eri toimintaympäristöihin kirjallisuuden pohjalta sekä suunnittelee paikallisuuteen pohjautuvan tuotteen yhteistyössä Korento- ja Kumotus-hankkeiden kanssa.

Teemavastaavat: Päivi Ruutiainen (Jo), Risto Ruottunen (Ka), Annamari Maukonen (Ko), Pilvi Kalhama (Tku)

Kulttuuripolitiikka 5 ov

Opiskelija tuntee ja tunnistaa erilaisista arvolähtökohdista syntyvää kulttuuripolitiikkaa. Hän ymmärtää kulttuuripolitiikan aseman osana yhteiskuntapolitiikkaa ja hankkii valmiuksia osallistua kulttuuripoliittiseen keskusteluun sekä kykenee arvioimaan kulttuuritoiminnan ja kulttuuripoliittisten toimien vaikuttavuutta.

Kontaktiopetus:

Jakso 5 Turku (I/K): Toteutetaan itsenäisinä opintoina, joihin kuuluu kontaktijakso. Opiskelija perehtyy kolmannen sektorin ja/tai kunnalliseen kulttuurityön käytäntöihin ja niitä ohjaaviin kult-

tuuripoliittisiin linjauksiin. Kontaktijaksolla käsitellään kulttuuripolitiikan teoriaa.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 1–8 Korpilahti, jakso 5 Turku: Kurssi rakentuu itsenäisesti suoritettavista mm. kirjallisuuteen ja ajankohtaiseen keskusteluun perustuvista tehtävistä, jotka ovat samat joka koulutusyksikössä. Opiskelija saa tehtävät viimeistään kaksi viikkoa ennen jakson alkua.

Teemavastaavat: Kari Pirinen (Ko), Pilvi Kalhama (Tku)

Yhteisötaide 5 ov

Opiskelija perehtyy yhteisötaiteen keskeisiin teoreettisiin lähtökohtiin: sosiokulttuuriseen innostamiseen, valtauttamiseen ja osallistamiseen. Hän oppii näkemään omakohtaisen kokemuksen kautta yhteisötaiteen tuottamiseen liittyvät erityispiirteet. Opiskelija laajentaa ammattikuvansa ja oppii ymmärtämään taiteen sosiokulttuurisia mahdollisuuksia. Opiskelija osallistuu yhteisötaideprojektiin, jossa pyritään kehittämään yksilön ja yhteisön toimintamahdollisuuksia, yhteisöllisyyttä sekä löytämään ratkaisuja yhteisössä esiintyviin ongelmiin.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Kauniainen: Opiskelija tutustuu teatterin, videon ja kirjallisuuden yhteisölliseen käyttöön. Kurssiin liittyvästä opintomatkasta aiheutuu opiskelijan itsensä maksettavaksi jääviä kuluja.

Projektioppiminen:

Joutseno: Opiskelija toimii yhteisötaiteeseen liittyvässä Taideapteekki- tai jossain muussa projektissa

Teemavastaavat: Risto Ruottunen (Ka)

Lastenkulttuuri 5 ov

Teemassa perehdytään kulttuurin kenttään lapsen näkökulmasta. Opiskelija perehtyy lastenkulttuurin käsitteeseen sekä lastenkulttuurin asemaan suomalaisessa yhteiskunnassa. Tavoitteena on, että opiskelija osaa huomioida lapsille ja varhaisnuorille suunnattujen kulttuuripalvelujen tuottamiseen liittyviä erityiskysymyksiä. Teeman sisältöjä voidaan syventää sekä tapahtumaosaamiseen että muihin kulttuurin ja taiteen sisältöihin liittyvillä teemoilla.

Projektioppiminen:

Jakso 2 Turku (P/K): Opiskelija osallistuu lastenkulttuurin alueellista yhteistyötä kehittävään projektityöskentelyyn. Kontaktiopetusosuudessa perehdytään suomalaiseen kulttuuripolitiikkaan ja hyvinvoinnin edistämistyöhön lastenkulttuurin näkökulmasta. Kontaktiopetusjakso on edellytyksenä jaksosta riippumattoman projektiin osallistumiselle.

Työoppiminen:

Kauniainen: Opiskelija suorittaa teeman lapsille suunnattuja kulttuuripalveluja tuottavassa työpaikassa. Oppimistehtävissään hän perehtyy työoppimispaikan toiminnan lähtökohtiin ja käytäntöihin suhteessa suomalaiseen kulttuuripolitiikkaan ja lastenkulttuuripoliittiseen keskusteluun.

Korpilahti: Opiskelija osallistuu jonkin lasten taide- ja kulttuuripalveluita tarjoavan organisaation toimintaan (esim. kirjastot, museot, teatterit, taiteen perusopetusta tarjoavat oppilaitokset, koulujen ja päiväkotien taidekasvatushankkeet, lastenkulttuurikeskukset jne). Hän perehtyy lastenkulttuuripolitiikan keskeisiin kysymyksiin ja kehittämisesajatuksiin sekä erilaisiin toteutustapoihin.

Teemavastaavat: Leena-Marja Virtanen (Jo), Tit-ta Tiihonen (Ka), Molla Walamies (Ko), Petri Katajarinne (Tku)

Tapahtumaosaamiseen liittyviä teemoja:

Opiskelija perehtyy kulttuuritapahtumien tuottamiseen ja tapahtumissa tarvittavaan erityisosaamiseen. Työoppimiskursseilla ja projekteissa hän rakentaa ammatillisia verkostojaan.

Festivaali- ja tapahtumaosaaminen 5 ov

Opiskelija perehtyy festivaaliin kulttuurisena ilmiönä sekä tuottajan rooliin ja käytännön tehtäviin festivaaliorganisaatioissa. Hän oppii suunnittelemaan ja toteuttamaan festivaaleja.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Joutseno: Ideasta tapahtumaksi: Luennoilla tutustutaan festivaalin erityispiirteisiin sosiaalisena ilmiönä ja kulttuurituotteena sekä festivaalin ja tapahtumien suunnitteluun idean kehittelystä toteuttamisorganisaation rakentamiseen, tuotannon aikatauluttamiseen ja ohjelmiston laatimiseen. Kurssin aikana tehdään oppimistehtäviä, joiden avulla opiskelija oppii tekemään tapahtumajärjestämiseen liittyviä asiakirjoja, kuten ohjelmistokaavioita, esiintymis- ja sponsorisopimuksia sekä tiedotteita.

Projektioppiminen:

Joutseno, Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelija toteuttaa projektina jonkin kulttuuritapahtuman. Hän tekee projektisuunnitelman ja raportoi toteutuksen kuvaamalla projektin vaiheet sekä arvioimalla sen sisältöä ja onnistumista suhteessa asetettuihin tavoitteisiin.

Työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Korpilahti ja Turku: Opiskelija osallistuu tuottajana tai tuotantotiimin jäsenenä kulttuuritapahtuman toteuttamiseen. Hän kuvaa raportissaan tapahtumatuotannon vaiheet, tapahtumaorganisaation toiminnan sekä oman roolinsa ja tehtävänsä näissä. Opiskelija täydentää tarvittaessa oppimistaan erikseen sovittavilla tehtävillä.

Teemavastaavat: Juha Iso-Aho (Jo), Tuula Johansson (Ka), Kari Pirinen (Ko), Petri Katajarinne (Tku)

Kulttuuripalvelun tuottaminen 5 ov

Opiskelija syventää erilaisten taide- ja kulttuuritapahtumien ja palvelujen tuottamisen käytännön tuntemusta ja hallintaa. Opiskelija saa valmiudet tuottaa kulttuuripalveluja itsenäisesti. Teeman suorittaminen edellyttää Tuottajan työvälineet -teeman sisältöjen hallintaa.

Kontaktiopetus:

Jakso 7 Joutseno: Lasten kulttuurikorento (K/P): Opiskelijat suunnittelevat ja toteuttavat projektina Joutsenen kaikille peruskoulun 1–6 luokille suunnatun taidesisältöisen työpajatapahtuman. Kontaktiopetusosuudessa perehdytään lasten kulttuuritapahtumien tuottamisen erityiskysymyksiin sekä lastenkulttuuripolitiikkaan.

Projektioppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Korpilahti, Turku: Opiskelija toteuttaa projektina jonkin kulttuuripalvelun. Opiskelija raportoi suorituksensa arvioimalla projektin sisältöä, tavoitteiden saavuttamista ja vaikuttavuutta sekä omaa oppimistaan tuottajana.

Työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Korpilahti, Turku: Opiskelija toimii tuottajana tai osallistuu kulttuuripalvelun tuottamiseen tuotantotiimin jäsenenä. Opiskelija raportoi työskentelynsä tuotantoproduktiota ja omaa oppimista kuvaavana portfoliona. Raportoinnin erityisenä näkökulmana on joko tuottajan toimenkuvan tai oman osaamisen tuotteistamisen analysointi.

Teemavastaavat: Juha Iso-Aho (Jo), Tuula Johansson (Ka), Kaisa Hannikainen-Vainio (Ko), Pilvi Kalhama (Tku)

Kulttuurityön juridiset kysymykset 5 ov

Opiskelija syventää osaamistaan kulttuurin tuottamiseen liittyvillä juridiikan alueilla, kuten tekijänoikeudet, sopimukset, työnlainsäädäntö tai vakuutukset. Opiskelija perehtyy kulttuurituottajan oikeudelliseen asemaan työnantajana oikeuksien ja velvollisuuksien näkökulmasta.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Joutseno: Luennoilla käydään läpi niitä kulttuurituottajien osa-alueita, kuten tekijänoikeuksia, sopimuksia ja työnlainsäädäntöä, joilla tuottaja joutuu tekemisiin juridisten kysymysten kanssa. Luentoihin liittyy oppimistehtäviä ja kirjallisuutta, jonka pohjalta opiskelijat laativat esseen joltakin kulttuurityöhön liittyvän juridiikan alueelta.

Teemavastaava: Juha Iso-Aho (Jo)

Tapahtumajärjestämisen erityiskysymykset 5 ov

Opiskelija hankkii valmiudet tapahtumien käytännön järjestelyjen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Opiskelija oppii tuntemaan tapahtumajärjestämiseen liittyvän keskeisen lainsäädännön. Teeman suorittaminen edellyttää Tuottajan työvälineet -teeman suorittamista.

Kontaktiopetus:

Jakso 8 Joutseno (K+T/P): Jakson alkuun sijoittuva luento-osuus käsittää järjestyksenvalvojan peruskurssin (1 ov) ja siihen liittyvän kirjallisen kokeen, jonka hyväksytyt suorittaminen oikeuttaa järjestyksenvalvojakortin lunastamiseen poliisiviranomaiselta. Lisäksi käsitellään tapahtumien teknisten järjestelyiden perusteita. Kursiin sisältyy joko työoppimisena tai projektina suoritettava käytännöllinen osuus, jossa opiskelija osallistuu jonkin tapahtuman järjestelyiden toteuttamiseen sekä tuottaa tämän pohjalta raportin.

Projektioppiminen / työoppiminen:

Joutseno: Ks. edellä Kontaktiopetus. Mikäli opiskelija haluaa suorittaa teeman muulloin kuin jaksolla 8, hän voi osallistua jaksolla 8 vain kontaktiosuuteen.

Teemavastaavat: Juha Iso-Aho (Jo)

Markkinointiviestintä 5 ov

(Markkinointi)

Opiskelija perehtyy jonkin markkinointiviestinnän osa-alueen toteuttamiseen käytännössä. Hän pystyy toimimaan markkinointiviestinnän tehtävissä kulttuurialalla toimivissa organisaatioissa ja toimintaympäristöissä. Teeman suorittamisen edellytyksenä on Kulttuurimarkkinointiteeman suorittaminen.

Projektioppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Korpilahti: Opiskelija suunnittelee, toteuttaa ja/tai tekee itsenäisesti selvityksen jonkin kulttuurialalla toimivan organisaation tai toimintaympäristön markkinointiviestinnästä. Hän tekee projektisuunnitelman ja -raportin.

Työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Korpilahti: Opiskelija työskentelee markkinointiviestinnän tehtävissä kulttuurialan organisaatiossa tai toimintaympäristössä. Hän suunnittelee, toteuttaa tai tekee selvityksen jonkin kulttuurialalla toimivan organisaation tai toimintaympäristön markkinointiviestinnästä. Jakson lopussa hän tekee työoppimisraportin.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Tuula Johansson (Ka), Kaisa Hannikainen-Vainio (Ko)

Museopalvelut 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija perehtyy museotoimen perustehtäviin, kuten tutkimuk-

seen, tallennukseen, dokumentointiin, näyttelytoimintaan ja museopedagogiseen palvelutoimintaan. Opiskelija ymmärtää museon yhteiskunnallisen merkityksen ja palvelutehtävän museokävijän kohtaamisen näkökulmasta. Opiskelija syventää tuottajuusosaamistaan jollakin museotoiminnan alueella.

Projektioppiminen:

Joutseno: Opiskelija työstää jotain museotoimen osa-aluetta, kuten markkinointia, tiedottamista, näyttelytoimintaa tai museoon liittyviä tapahtumia tuottajuuden näkökulmasta. Hän perehtyy soveltuvin osin museotoimen muihin alueisiin. Tehtävistä sovitaan etukäteen teemavastaavan kanssa.

Jakso 8 Korpilahti ja Turku: Opinnoissa perehdytään museolaitoksen historiaan, tehtäviin ja merkitykseen kulttuurilaitoksena sekä museoiden hallintoon, toimintatapoihin ja -periaatteisiin tenttimällä (tentti tai essee) ennen teeman aloittamista Heinosen teos Museologian perusteet. Tämän jälkeen opiskelija yhdessä vastuunopettajan sekä museon kanssa sopii museopalvelujen tuotteistamisen näkökulmasta suoritettavan projektin. Korpilahdella projekti suoritetaan osana Korento- ja Kumotus-paikalliskulttuurihankkeita.

Työoppiminen:

Joutseno: ks. projektioppiminen, Jakso 8 Korpilahti ja Turku: Opinnoissa perehdytään museolaitoksen historiaan, tehtäviin ja merkitykseen kulttuurilaitoksena sekä museoiden hallintoon, toimintatapoihin ja -periaatteisiin tenttimällä (tentti tai essee) ennen teeman aloittamista Heinosen teos Museologian perusteet. Opiskelija sopii työnantajan kanssa työtehtävistä, jotka voivat painottua joko museotyön eri osa-alueiden hoitamiseen tai yhteen suurempaan (omaan) projektiin tai kehittämishankkeeseen. Opiskelija laatii työoppimisestaan analyysoivan raportin, jonka teoriapohjana käytetään museologian kirjallisuutta. Lisäksi raportissa tulee esitellä lyhyesti museotoiminnan eri osa-alueet,

oma projekti tai kehittämishanke sekä oma työ suhteessa työoppimiselle asetettuihin tavoitteisiin.

Teemavastaavat: Sanna Pekkinen (Ko), Pilvi Kalhama (Tku)

Kulttuurihallintoon ja kolmanteen sektoriin liittyviä teemoja:

Opinnot antavat opiskelijalle perustiedot suomalaisesta julkisesta kulttuurihallinnosta sekä kolmannen sektorin merkityksestä kulttuuripalvelujen tuottamisessa. Kulttuurihallinnon ja kolmannen sektorin tuntemus kehittää ammatillisia valmiuksia toimittaessa julkisella sektorilla tai yhteistyössä julkisen sektorin kanssa.

Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa 5 ov

(Julkinen kulttuurihallinto)

Opiskelija perehtyy kunnallisen, maakunnallisen tai valtiollisen kulttuurihallinnon toimialaan ja tehtäviin. Teeman avulla opiskelija syventää kulttuurihallinnon perustassa saavutettuja teoreettisia taitoja käytännön työssä. Teeman suorittaminen edellyttää Kulttuurihallinnon perusta - teeman suorittamista.

Työoppiminen:

Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelija syventää hallinnon tuntemustaan toimimalla työoppijana kunnassa, maakunnallisessa, tai seutukunnallisessa organisaatiossa tai valtionhallinnossa. Opiskelija perehtyy valitsemansa työoppimisorganisaation rakenteeseen, toiminnan organisointiin ja sisältöön, yhteistyötahoihin sekä organisaatiota koskeviin normeihin.

Teemavastaavat: Eero Kärkkäinen (Ka), Kari Pirinen (Ko)

Johtaminen ja hallinnon teoriat 5 ov

(Hallinnon teoriat)+
(Johtaminen kulttuurialalla)

Opiskelija perehtyy julkisen hallinnon, yksityisen ja kolmannen sektorin palvelutuotannon johtamiseen sekä tutustuu projektijohtamisen kysymyksiin. Hän perehtyy hallinnon teorioihin ja niiden käytännön sovellutuksiin. Oppimansa tiedon avulla opiskelija pystyy arvioimaan oman ammattialansa johtamisen erityispiirteitä.

Kontaktiopetus:

Jakso 1 Kauniainen (KI): Kurssin sisältö koostuu neljästä osasta; hallinnon teoriat, johtaminen julkisella sektorilla, johtaminen yrityksissä ja johtaminen kolmannella sektorilla. Kurssilla perehdytään julkisen hallinnon rakenteeseen ja toimintaperiaatteisiin hallinnon teorioiden kautta sekä julkisen organisaation johtamisen erityispiirteisiin. Yksityisen ja kolmannen sektorin johtaminen sekä projektityöskentely ja sen organisointi ja johtaminen käsitellään lähinnä palvelutuotannon kannalta.

Teemavastaava: Eero Kärkkäinen (Ka)

Kunnallinen kulttuurihallinto 5 ov

(Esittelijänä kunnassa)+ (Kunnallistalous ja kunnallinen suunnittelu)

Opiskelija perehtyy kunnallistalouteen, kunnan suunnittelujärjestelmään ja kunnallisen päätöksenteon normitaustoihin voidakseen toimia valmistelijana ja esittelijänä kunnallisessa toimielimessä sekä vastata itsenäisesti päätösten toimeenpanosta.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Kauniainen (KI): Kurssilla opiskelija hankkii valmiudet toimia valmistelijana ja esittelijänä kunnallishallinnossa. Kurssin keskeisiä sisältöjä ovat; kunnallislainsäädäntö, hallinnon yleiset periaatteet, kokoustoiminta ja sen har-

joittelu, kunnallistalous ja kunnan suunnittelujärjestelmä.

Teemavastaava: Eero Kärkkäinen (Ka)

Kulttuurituottajuus kolmannella sektorilla 5 ov

Opiskelija tutustuu kolmannen sektorin erityispiirteisiin tuottajuuden näkökulmasta. Hän pystyy toimimaan kolmannella sektorilla kulttuuripalveluiden tuottajana ja osallistumaan toiminnan kehittämiseen

Projektioppiminen:

Korpilahti: Opiskelija voi suorittaa kurssin projektina esimerkiksi olemalla aktiivisesti mukana yhdistyksen perustamis- tai kehittämisprosessissa. Tehtävät ja raportointi sovitaan yksilöllisesti teema-vastaavan kanssa. (Ks. HumakProssa Projektit teeman oppimisympäristönä – opiskelijan opas)

Työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen, Korpilahti ja Turku: Opiskelija voi suorittaa kurssin työoppimisena tavoitteisiin soveltuvassa työoppimispaikassa, esimerkiksi yhdistyksessä tai muussa kolmanteen sektoriin kuuluvassa organisaatiossa. Opiskelija saa teeman suorittamiseksi ja raportoinniksi erillisen tehtävän teemavastaavalta (Ks. HumakProssa Työoppimisen käsikirja). Raportti ja tuki-tehtävä sisältää mm. seuraavia osa-alueita: organisaation kuvauksen, toiminta-ajatuksen, keskeisimmät tehtävät, jäsenet, toimihenkilöt, taloushallinto, palvelut ja toiminnan kehittäminen. Olennaista on myös arvio opiskelijan omasta oppimisesta jakson aikana.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Risto Ruottunen (Ka), Kari Pirinen (Ko), Petri Katajarinne (Tku)

Kulttuuri hyvinvoinnin edistäjänä 5 ov (Kulttuuritoiminta hyvinvoinnin edistäjänä)

Opiskelija perehtyy hyvinvointiin, huono-osaisuuteen ja syrjäytymiseen sekä erilaisten yhteiskunnallisten ja sosiaalisten ongelmien tunnistamiseen. Hän saa sellaisia valmiuksia, joiden avulla voidaan edistää yksilöiden ja ryhmien hyvinvointia sekä ehkäistä sosiaalisten ongelmien syntyä ja syvenemistä.

Projektioppiminen:

Joutseno, Korpilahti: Kulttuuritoiminta syrjäytymisen ehkäisijänä: Opiskelija on mukana sellaisessa projektissa tai työtehtävässä, jossa toiminnan kohderyhmänä on jokin syrjäytynyt ja syrjäytymisuhan alainen ryhmä. Hän perehtyy syrjäytymisen tunnistamiseen, laatii syrjäytymistä ehkäisevän projektisuunnitelman ja toteuttaa sitä yhteistyössä projektia johtavan työpaikan kanssa.

Työoppiminen:

Joutseno, Korpilahti: Kulttuuritoiminta syrjäytymisen ehkäisijänä: Opiskelija on työoppimisessa jossakin sellaisessa työpaikassa ja työtehtävissä, jossa toiminnan kohderyhmänä on jokin syrjäytynyt ja syrjäytymisuhan alainen ryhmä. Hän perehtyy syrjäytymisen tunnistamiseen sekä sellaisiin erilaisiin kulttuuriryön menetelmiin, joilla voidaan parantaa kohderyhmän hyvinvointia ja elämänlaatua.

Teemavastaavat: Leena-Marja Virtanen (Jo), Hannu Sirkkilä (Ko)

Kulttuuriviestintään liittyviä teemoja:

Kulttuuriviestintäpalvelut-kokonaisuus antaa opiskelijalle perusvalmiudet kulttuuriviestinnän toteuttamiseen mediassa. Tavoitteena on tiimityöskentelyvalmiuksien kehittäminen sekä vastuullisten toimintavalmiuksien kehittäminen erilaisissa projekteissa. Kulttuuriviestintäpalveluiden teemakokonaisuudesta voi suorittaa joko

yksittäisiä teemoja tai niistä voi luoda syvällisemmin johonkin kulttuuriviestinnän alueeseen keskittyvän kokonaisuuden esim. painoviestinnän tai audiovisuaalisen viestinnän kokonaisuuden.

Kustannustoiminta 5 ov

(Kustannustyö ja julkaisu-toiminta)

Opiskelija perehtyy kustantamisen ja julkaisemisen perusteisiin. Hän oppii kustantamon toiminnan periaatteet, teoksen toimitusprosessin ja markkinoinnin toimintatavat sekä tekstin ja teoskokonaisuuksien toimittamisen työmenetelmät.

Työoppiminen:

Turku: Kurssilla opiskellaan kustannustoimittajan työhön ja julkaisu-toimintaan liittyviä aihepiirejä työoppimisen avulla. Lähtökohtana on kirjan-kustannus, mutta myös tietoverkoissa julkaiseminen voi toimia työoppimisen pohjana.

Teemavastaava: Timo Parkkola (Tku)

Humakin lehtipaja 5 ov

Opiskelijat toimittavat Humakin tiedotuslehti Humauksen. Opiskelija osallistuu toimitustyöhön sekä kirjoittaa, kuvaa ja taittaa. Teema toteutetaan kaksi kertaa vuodessa. Teema edistää yhteistyötä eri koulutusohjelmien opiskelijoiden kesken ja kehittää yhteishenkeä ammattikorkeakoulussa. Teema toteutetaan projektina eri koulutusyksiköiden välisenä yhteistyönä. Ilmoittaudutaan Korpilahden yksikköön.

Projektioppiminen:

Jaksot 2–4, 5–7 Korpilahti ja Turku: Lehtipaja toteutetaan lukuvuonna 2003–04 kahtena projektina, joista toinen ajoittuu jaksoille 2–4 (syyslukukauden lehti) ja toinen jaksoille 5–7 (kevätlukukauden lehti).

Teemavastaavat: Annamari Maukonen (Ko), Timo Parkkola (Tku)

Mediakulttuuri 5 ov

Opiskelija perehtyy mediakulttuuriin ilmiönä, sen alueeseen ja tutkimukseen sekä kehittää kriittistä medialukutaitoa. Hän ymmärtää median yhteiskunnallisen merkityksen ja toimintatavat.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 1 Joutseno: Opiskelija perehtyy median merkitykseen yhteiskunnallisena vaikuttajana ja yksilön elämää ohjaavana tekijänä. Hän hankkii valmiuksia suhtautua kriittisesti joukkotiedotusvälineisiin. Toteutustapa kaksi esseettä.

Teemavastaava: Leena-Marja Virtanen (Jo)

Kansainvälisyyteen ja monikulttuurisuuteen liittyviä teemoja:

Opinnot auttavat opiskelijaa toimimaan monikulttuurisissa työyhteisöissä ja kansainvälisissä projekteissa. Hän oppii tunnistamaan kulttuurisia erityispiirteitä ja soveltamaan tietoaan ammatillisesti.

Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö 5 ov

Opiskelija perehtyy kansainvälisen kulttuuriyhteistyön eri muotoihin ja toteutusmahdollisuuksiin. Hän oppii toiminnassaan ottamaan huomioon eri kulttuureihin liittyviä erityispiirteitä.

Kontaktiopetus:

Jakso 6 Turku: Kurssi toteutetaan kansainvälisen yhteistyökurssin muodossa, joka liittyy syksyllä 2001 aloitettuun EU-rahoitteiseen, transatlanttisen yhteistyön puitteissa käynnistettyyn pro-

jektiin Cultural Production in an International Environment. Kurssin oppimisympäristönä on kontaktimuodossa annettavan opetuksen ohjelma verkko (WebCt).

Projektioppiminen:

Joutseno, Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelija voi projektityönä tehdä kansainväliseen kulttuuriyhteistyöhön liittyvän hankkeen. Käytännön toteutuksesta, oheismateriaalista ja muista vaatimuksista on sovittava erikseen teemasta vastaavan lehtorin kanssa.

Työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen ja Korpilahti: Vaatimuksista ja toteutuksesta on sovittava erikseen teemasta vastaavan lehtorin kanssa.

Teemavastaavat: Juha Iso-aho (Jo), Risto Ruotunen (Ka), Kaisa Hannikainen-Vainio (Ko), Pekka Vartiainen (Tku)

EU-rahoitteinen kulttuurihanke 5 ov

Opiskelija perehtyy projektien suunnitteluun, organisointiin, toteutukseen, tiedotukseen ja evaluointiin. Hän tutustuu Euroopan Unioniin ja sen rahoitusmahdollisuuksiin erilaisissa kulttuurihankkeissa. Opiskelija saa valmiudet projektityöskentelyyn ja perehtyy EU-rahoituksen käytäntöihin.

Kontaktiopetus:

Jakso 5 Joutseno: Suomi ja EU:n rahoitusjärjestelmät: Opiskelija perehtyy Euroopan Unioniin ja Suomen asemaan siinä. Hän perehtyy erilaisiin EU:n kulttuurin rahoitusjärjestelmiin. Hän ymmärtää EU-hankkeiden suunnitteluprosessin ja sen asettamat vaatimukset sekä osaa laatia hankehakemuksen siihen soveltuvaan ohjelmaan.

Jakso 7 Kauniainen EU ja kulttuurin rahoitus: Opiskelija perehtyy Euroopan Unionin historiaan, rakenteeseen, kehityksen pääpiirteisiin ja

Suomen asemaan siinä. Hän oppii EU-rahoitteisen tapahtuman suunnittelua, rahoitusta ja hallinnointia. Kurssilla tehdään parityönä hakemus jollekin rahastolle (esim. ESR, EAKR, Yhteisöaloitteet) tai johonkin muuhun EU:n rahoituslähteeseen tai ohjelmaan.

Projektioppiminen / työoppiminen:

Joutseno, Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelija voi projektityönä tai työoppimisena tehdä EU – rahoitteisen kulttuurihankkeen. Käytännön toteutuksesta, oheismateriaalista ja muista vaatimuksista on sovittava erikseen teemasta vastaavan lehtorin kanssa.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Jari Valtari (Ka), Kari Pirinen (Ko)

Lähialueyhteistyö 5 ov

(Lähialuekulttuuriyhteistyö)

Opiskelija perehtyy lähialueiden (Baltia ja Venäjä) kulttuuriin, kulttuuriin ja Suomen kanssa tehtävään kulttuuriyhteistyöhön. Opiskelija pystyy toimimaan rajat ylittävissä kulttuuriprojektioissa.

Projektioppiminen / työoppiminen:

Joutseno: Opiskelija osallistuu lähialueyhteistyöhankkeeseen tai on mukana lähialueyhteistyötä (Baltia ja Venäjä) tekevän organisaation toiminnassa joko Suomessa tai kyseisissä maissa. Käytännön toteutuksesta sovitaan teemavastaavan kanssa.

Teemavastaava: Päivi Ruutiainen (Jo)

Pohjoismainen kulttuuriyhteistyö 5 ov

Opiskelija perehtyy pohjoismaisen kulttuuriyhteistyön erityispiirteisiin, toimintamuotoihin ja sen keskeisiin rahoitusmahdollisuuksiin. Hän pystyy rakentamaan pohjoismaisia yhteistyö-

verkostoja, edistämään kulttuurialan yhteistyötä ja toimimaan alaan liittyvissä hankkeissa.

Projektioppiminen:

Joutseno: Opiskelija osallistuu pohjoismaista yhteistyötä tekevän organisaation toimintaan hankkeessa. Käytännön toteutuksesta sovitaan teemavastaavan kanssa.

Kauniainen: Opiskelija voi projektityönä tehdä pohjoismaiseen kulttuuriyhteistyöhön liittyvän hankkeen. Käytännön toteutuksesta, oheismateriaalista ja muista vaatimuksista on sovittava erikseen teemasta vastaavan lehtorin kanssa. Oppimisprojektina opiskelija voi itsenäisesti perehtyä pohjoismaisen yhteistyön taustoihin ja kehittämismahdollisuuksiin.

Työoppiminen:

Joutseno: Opiskelija osallistuu pohjoismaista yhteistyötä tekevän organisaation toimintaan kulttuurityön näkökulmasta joko Suomessa tai jossain Pohjoismaassa.

Kauniainen: Opiskelija työskentelee jossakin pohjoismaisessa yhteistyössä mukana olevassa kulttuuriorganisaatiossa tai kahden tai useamman pohjoismaan yhteisessä hankkeessa. Hän laatii työoppimisraportin, jossa hän tarkastelee tuloksia pohjoismaisesta näkökulmasta.

Teemavastaavat: Leena-Marja Virtanen (Jo), Tuula Johansson (Ka)

Etniset ja paikalliset kulttuurit 5 ov

Opiskelija perehtyy etnisiin ja paikallisiin kulttuureihin sekä niiden erityispiirteisiin ja oppii ymmärtämään kulttuurista monimuotoisuutta sekä sen merkitystä. Opiskelija osaa analysoida etnisiä ja paikallisia kulttuureja suhteessa valtakulttuuriin sekä kykenee tuottamaan monikulttuurisuutta tukevia ja edistäviä kulttuuripalveluja.

Kontaktiopetus:

Jakso 7 Korpilahti: Ethnic and Local Cultures in

Europe: The aim of this course is to familiarize the students to: Finnish culture, the meaning of identity and own culture, the main ethnic groups and local cultures in Finland, Finnish culture policy and it's aims to support ethnic and local cultures, learn to organize cultural events which are based on ethnic and local cultures in Europe.

Projektioppiminen:

Korpilahti: Opiskelija perehtyy etnisten vähemmistöjen kulttuureihin ja paikalliskulttuuriin sekä niiden asemaan kirjallisuuden ja muun materiaalin avulla. Tämän jälkeen opiskelija yhdessä vastuuopettajan sekä Korento- ja Kumotus-paikkakulttuurihankkeiden kanssa sopii monikulttuurisuutta tukevan ja edistävän (oman) projektin tai kehittämishankkeen

Jakso 1 Joutseno Ugrijuhla 2003: Kurssilla osallistutaan Imatralla 21.–24.8.2003 järjestettävään Ugrijuhla 2003 -tapahtuman tuottamiseen. Tapahtuma sisältää suomalais-ugrialaisten kansojen kulttuuria eri muodoissa. Sen tarkoituksena on lisätä ko. kulttuurien tunnettavuutta Suomessa sekä tutkia miten perinnettä ja nykypäivää voidaan yhdistää uudenaikaisiksi kulttuuripalveluiksi. Tapahtuman pääjuhlaan tuotetaan yhdessä udmurtialaisten esiintyjävieraiden kanssa produktio, jossa käytetään teatterin, tanssin ja musiikin keinoja. Opiskelija osallistuu tuottamiseen joko vastaamalla osaltaan tietystä tuotannon osaluueesta tai perehtymällä laajasti kokonaisuuteen avustamalla erilaisissa tuotantotehtävissä ja osallistumalla pääjuhlaproduktioon esiintyjänä. Työkielinä ovat englanti, suomi ja venäjä. Kurssiin sisältyy projektina suoritettaessa myös jonkin verran kontaktiopetusta.

Jaksot 2–4 Kauniainen: Hankkeen tavoitteena on edistää suvaitsevaisuutta ja kulttuurien välisistä yhteistoimintaa. Projektiin kuuluu kahden kolmipäiväisen seminaarin suunnittelu ja organisointi syys- ja lokakuussa 2003 sekä osallistuminen julkaisun ja web -pohjaisen oppimisympäristön suunnitteluun. Yhteistyötä tullaan tekemään maahanmuuttajien, työmarkkinajärjestö-

jen ja pääkaupunkiseudun kuntien kanssa. Projektin voi suorittaa muiden opintojen ohella.

Työoppiminen:

Korpilahti, jakso 1 Joutseno: ks. projektioppiminen

Teemavastaavat: Juha Iso-Aho (Jo), Jari Valtari (Ka), Sanna Pekkinen (Ko)

Työelämävalmiuksiin liittyviä teemoja:

Opinnot antavat opiskelijalle valmiuksia toimia työelämässä, markkinoida omaa osaamistaan sekä työllistää itsensä.

Työelämävalmiudet 5 ov

Opiskelija saa valmiuksia siirtyä työelämään perehtymällä keskeiseen työolainsäädäntöön, työelämän edunvalvontaan ja järjestäytymiseen. Hän rakentaa oman urasuunnitelmansa ja perehtyy alan työmarkkinatilanteeseen ja rekrytointiin.

Kontaktiopetus:

Jakso 5 Korpilahti (K): Kurssin sisältöalueita ovat työolainsäädäntö, työelämän edunvalvonta ja urasuunnittelu. Työelämän edunvalvonnassa perehdytään niiden ammattijärjestöjen toimintaan ja palveluihin, joihin kulttuurituottajat ovat järjestäytyneet sekä yleensä ammatillisen järjestäytymiseen piirteisiin ja merkitykseen. Urasuunnitteluun liittyvien aihealueiden kohdalla opiskelija saa tiedollisia ja taidollisia valmiuksia suunnitella omaa uraansa sekä tietoa erilaisista rekrytointipalveluista.

Teemavastaava: Hannu Sirkkilä (Ko)

Kulttuuripalvelun tuotteistaminen 5 ov

Kokonaisuus perehdyttää opiskelijan tuotteistamisen prosessin eri vaiheisiin ideasta valmiiksi

tuotteeksi tai palveluksi. Lisäksi opiskelija oppii tunnistamaan kulttuurituotteen arvoketjun ja tuotteistamisen roolin siinä. Hankkimansa tiedon avulla opiskelija saa välineitä omien tai muiden tuoteideoiden tuotteistamiseen.

Projektioppiminen:

Jakso 3 Turku (P/K): Opiskelija osallistuu yksikössä syksyllä 2003 toteutettavaan projektiin. Projektissa tuotteistetaan omaa osaamista tuotteiksi ja palveluiksi. Teemaan sisältyy teoriajakso kontaktiopetuksena. Projektin suunnittelupalaverit järjestetään jo aiemmin syksyllä ja teema integroituu myös jaksolla 4 järjestettävään markkinointiteemaan.

Teemavastaava: Pilvi Kalhama (Tku)

Kulttuuriyrittäjyys 5 ov

Kokonaisuuden avulla opiskelija tunnistaa yrittäjyyden olemuksen ja kykenee arvioimaan edellytyksiään toimia kulttuuriyrittäjänä. Hän tuntee eri yritys muodot, kykenee arvioimaan niitä ja laatimaan liiketoimintasuunnitelman.

Kontaktiopetus:

Jakso 3 Korpilahti: Kurssi koostuu kontaktiopetuksesta, vierailuista ja oppimistehtävistä. Kursilla perehdytään myös yrittäjyyden olemukseen ja opiskelijoiden omiin edellytyksiin toimia yrittäjänä. Oppimistehtävän tarkoituksena on "perustaa" yritys. Kurssin suorittaminen edellyttää riittävää osallistumista kontaktiopetukseen ja oppimistehtävien hyväksytyä suorittamista.
Jakso 7 Joutseno: Opiskelija tuntee erilaiset yritys muodot ja kykenee tekemään liiketoimintasuunnitelman valitsemalleen yritys muodolle. Hän kykenee arvioimaan edellytyksiään toimia yrittäjänä. Hän ymmärtää yrityksen hallinnointiin liittyviä asioita ja osaa hankkia yritykselleen tarvitsemiaan palveluja.

Projektioppiminen:

Korpilahti: Opiskelija voi projektityönä laatia oman yrityksensä liiketoimintasuunnitelman sekä perehtyä yrityksen perustamisprosessiin ja toiminnan organisointiin. Muista vaatimuksista ja toteutuksesta on sovittava erikseen teemasta vastaavan lehtorin kanssa.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Kari Pirinen (Ko)

Osuustoiminta 5 ov

Opiskelija perehtyy ammatillisen osaamisen tuotteistamiseen ja myymiseen yhteisyrityäjyiden keinoin. Opiskelija tutustuu uusosuustoimintaan työllistämisen välineenä. Hän hankkii valmiuksia (liike)toimintasuunnitteluun ja oppii markkinoilla toimimisen ja tiimityöskentelyn perusteet.

Kontaktiopetus:

Jakso 6 Korpilahti: Osuustoiminta - Osaamisesta työtä (K/I): Kurssilla pyritään opiskelijoiden oman osaamisen tuotteistamisen avulla rakentamaan opiskelijoiden yhteisyrittäjä. Kurssilla opiskelija oppii tuotteistamaan oman osaamisensa, saa valmiuksia tiimityöskentelyyn sekä organisaatioiden toiminnan suunnitteluun. Kurssi sisältää viisi osa-alueetta: osaamisen tuotteistaminen; liiketoiminnan suunnittelu sekä toiminnan kehittäminen yhteisyrittäjä; verkostot ja tiimityminen; osuuskunnan perustaminen, toiminta ja hallinto. Kurssi sisältää kontaktiopetusta, tehtäväkokonaisuuksia sekä itsenäistä ja tiimityöskentelyä.

Itsenäinen työskentely:

Jakso 6 Korpilahti: Tämän teeman itsenäinen suorittaminen koostuu viidestä aihealueesta ja viidestä niihin liittyvästä tehtävästä jotka nivoutuvat yhteen (Tällaisella prosessilla useimpien uusosuuskuntien perustaminen tapahtuu). Opiskelija tutustuu alalla toimiviin yhteisyrittä-

siin ja "perustaa" osuuskunnan joko yksin tai ryhmässä. Opiskelija perehtyy osaamisen tuotteistamiseen, liiketoiminnan suunnitteluun yhteisyrittäjä, osuuskunnan toimintaan ja hallintoon sekä verkostoitumisprosesseihin. Itsenäisessä suorittamisessa opiskelijaa tukevat kirjallisuus sekä osuustoiminnan neuvonta ja tukiverkot. Myös ryhmätehtävä mahdollinen, sovittava yksilöllisesti teemavastaavan kanssa.

Projektioppiminen:

Joutseno: Opiskelija perehtyy osuuskuntatoimintaan perustamalla osuuskunnan tai osallistamalla Kulttuuriosuuskunta Kihun tai muun osuuskunnan toimintaan. Opiskelija tekee projektiraportin, muista vaatimuksista sovitaan erikseen teemavastaavan kanssa.

Teemavastaava: Jari Klemola (Jo), Kari Pirinen (Ko)

Kulttuurikasvatukseen liittyviä teemoja:

Kulttuurikasvatuksen opinnot antavat opiskelijalle kulttuuripalvelujen suunnittelemisessa ja tuottamisessa tarvittavia kasvatuksellisia valmiuksia. Seuraavista kulttuurikasvatukseen liittyvistä teemoista kolme ensimmäistä painottaa pedagogisia valmiuksia. Neljä jälkimmäistä teemaa muodostaa Humakin kulttuurikasvatuksen suuntautumisopinnot. Koulutusohjelmien rajat ylittävässä koulutuksessa opiskelijat verkostoituvat moniammatillisesti. Opiskelija voi suorittaa kulttuurikasvatuksen kokonaisuudesta joko yksittäisiä teemoja tai niistä voi luoda muita opintoja tukevan kokonaisuuden.

Kulttuurikasvatuksen teoreettinen perusta * 5 ov

Teeman tavoitteena on pohtia kulttuurikasvatuksen olemusta ja sen yhteiskunnallista ulottuvuuksia. Opiskelija perehtyy kasvatustiete-

perusteisiin, jotta hän kykenee huomioimaan kohderyhmien tarpeita kulttuuritoiminnan eri sektoreilla.

Kontaktiopetus:

Jakso 3 Joutseno (K/I): Seminaarityöskentelyn ja lukupiirin avulla opiskelija tutustuu varhais-, koulu- ja aikuiskasvatuksen perusteisiin. Hän kykenee hyödyntämään kasvatustieteitä kulttuuripalvelujen tuottamisessa, erityisesti kasvatuksellisesti näkökulmasta katsoen.

Jakso 6 Turku (K/T): Opinnoissa perehdytään kulttuurikasvatuksen teoreettisiin perusteisiin kasvat- ja ohjaustyön instituutioiden (perhe, päiväkotit, koulu, aikuisoppilaitos, vanhainkoti yms.) toiminnan analysoinnin kautta sekä tarkastellaan ja arvioidaan varhais-, koulu- ja aikuiskasvatuksen kulttuurikasvatuksellista tehtävää suomalaisessa yhteiskunnassa.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Maarit Härkönen (Tku)

Ohjaajana ja kouluttajana toimiminen * 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija tunnistaa oppimisen, ohjaamisen ja kouluttamisen taustalla olevia ihmis-, tiedon- ja oppimiskäsityksiä sekä osaa määrittää omaa toimintaansa niiden valossa. Opiskelija oppii hyödyntämään kouluttajan ja ohjaajan taitoja oman osaamisensa tuotteistamisessa. Teemassa perehdytään erilaisiin kohtaamiseen ja vuorovaikutuksen toimintamalleihin.

Kontaktiopetus:

Jakso 4 Turku (K/P), jakso 6 Joutseno (K/P): Opiskelija tunnistaa oppimisen taustalla olevat ihmis-, tiedon- ja oppimiskäsitykset ja kehittää osaamistaan toimia ohjaajana ja kouluttajana erilaisissa toimintaympäristöissä.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Maarit Härkönen (Tku)

Kulttuurikasvatus monikulttuurisessa yhteiskunnassa * 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija perehtyy monikulttuurisuuden asettamiin vaatimuksiin kyetäkseen ottamaan ne huomioon kulttuuripalveluiden tuottamisessa erilaisissa toimintaympäristöissä.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Turku (K): Opinnoissa perehdytään monikulttuurisuuden käsitteisiin ja ilmiöihin sekä kulttuuritradition merkitykseen kulttuuristen juurien luojana ja yhteisöllisen osallisuuden rakentajana. Monikulttuurisuutta lähestytään vähemmistökulttuurien näkökulmasta.

Jakso 7 Joutseno (K/I) : Opinnoissa tutustutaan erityisryhmien, ala- ja vähemmistökulttuurien toimintaan. Opiskelija kykenee ottamaan huomioon näiden ryhmien erityispiirteet toimintansa.

Teemavastaavat: Jari Klemola (Jo), Maarit Härkönen (Tku)

Kulttuurisen identiteetin rakentuminen 5 ov

Tavoitteena on auttaa opiskelijaa hahmottamaan, mikä on yksilön kulttuurinen identiteetti ja miten se muotoutuu. Teemassa tarkastellaan kulttuuripalveluja tuottavien toimijoiden, erityisesti instituutioiden, vaikutusta yksittäisen ihmisen kulttuurisen identiteetin muotoutumiseen. Teemaan sisältyy kontaktiopetusta ja itsenäistä työskentelyä. Teema kuuluu Humakin yhteisiin kulttuurikasvatuksen suuntautumispintoihin.

Kontaktiopetus:

Jakso 5 Kauniainen ja Korpilahti (K/I): Kurssin tavoitteena on auttaa opiskelijaa tiedostamaan eri instituutioiden merkitystä yksilön kulttuurisen identiteetin muotoutumiseen. Kurssi alkaa

tiivillä kontaktiopetusjaksolla, jonka aikana tarkastellaan kulttuurisen identiteetin rakentumista sekä tutustutaan julkisten ja yksityisten kulttuurilaitosten toimintasuunnitelmiin ja laitosten toimintaa ohjaavaan lainsäädäntöön. Itsenäisen työskentelyn aikana opiskelija perehtyy tarkemmin valitsemiinsa kulttuuripalveluihin tai yksittäisiin taideteoksiin kulttuurisen identiteetin rakentajina. Sisältö: Kulttuurinen identiteetti -käsitteen määrittely, julkisten ja yksityisten kulttuurilaitosten tehtävä ja merkitys yksilön näkökulmasta, kolmannen sektorin kulttuurityö sekä yksittäisten kulttuurituotantojen tai taideteosten tarkastelu.

Teemavastaavat: Titta Tiihonen (Ka), Molla Walamies (Ko)

Vähemmistöryhmien kulttuuritoiminta 5 ov

Tavoitteena on ymmärtää etnisten tai muiden vähemmistöryhmien kulttuuritoiminnan käytännön toimintamahdollisuuksia ja vaikuttavuutta. Opiskelija tutustuu valitsemansa vähemmistöryhmän kulttuuriin sekä toiminta- ja ilmaisutapoihin osallistumalla ryhmän kulttuuriseen toimintaan. Opiskelija kartoittaa ryhmän toimintaedellytyksiä ja tavoitteita. Hän tutkii ryhmän kulttuuritoiminnan vaikuttavuutta sekä vähemmistöryhmän sisällä että suhteessa valtaväestöön. Teema kuuluu Humakin yhteisiin kulttuurikasvatuksen suuntautumisopintoihin. Helsingin koulutusyksikkö vastaa teeman toteuttamisesta.

Teemavastaava: Hanna Putkonen (Hki)

Osallistava ja yhteisöllinen kulttuuritoiminta 5 ov

Teeman aikana opiskelija paneutuu kasvatukselliseen näkökulmasta kulttuuritoiminnan sisäl-

töihin ja tavoitteisiin. Hän tutustuu erilaisiin osallistaviin menetelmiin ja ymmärtää niiden merkityksen ja vaikutuksen kasvatuksellisten kulttuuripalvelujen tuottamisessa. Hän osaa suunnitella tavoitteellisia, erityisesti yhteisöllisyyteen ja osallisuuteen tähtääviä, kulttuuritapahtumia. Sisältö: Opiskelija perehtyy osallistamisen menetelmiin ja käytäntöihin, tuntee niiden periaatteita ja merkityksiä. Hän tutustuu erilaisiin kulttuuriin osallisuusprojekteihin ja hahmottaa niiden vaikutusta sekä yksilön että yhteisön näkökulmasta. Opiskelijat tekevät alustavan projektisuunnitelman kasvatuksellisesta kulttuuritapahtumasta tai -palvelusta. Teema kuuluu Humakin yhteisiin kulttuurikasvatuksen suuntautumisopintoihin. Joensuun koulutusyksikkö vastaa teeman toteuttamisesta.

Teemavastaava: Erja Anttonen (Jo)

Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen 5 ov

Teeman tavoitteena on tutustua kasvatuksellisten kulttuuritapahtumien ja -palveluiden tuottamisen eri vaiheisiin ideasta valmiiksi tapahtumaksi tai palveluksi. Opiskelijat toteuttavat suunnittelemansa kulttuuritapahtuman tai -palvelun, jonka sisällössä pääpaino on kulttuurin tai taiteen kasvatuksellisessa tehtävässä identiteetin, osallisuuden tai yhteisöllisyyden vahvistajana. Teeman suorittaminen edellyttää kasvatuksellista perustietämystä, esimerkiksi Osallistava ja yhteisöllinen kulttuuritoiminta -teeman suorittamista. Teema kuuluu Humakin yhteisiin kulttuurikasvatuksen suuntautumisopintoihin ja se voidaan toteuttaa projekti- tai työoppimisena.

Projektioppiminen:

Jakso 8 Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelijaryhmä toteuttaa Osallistava ja yhteisöllinen kulttuuritoiminta -teemassa tehdyn tai muun ennakolta toimitetun projektisuunnitelman pohjalta kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman. Ryhmä

suunnittelee tapahtuman konseptin, hankkii sille rahoituksen, määrittelee tapahtuman kohderyhmän, tiedottaa ja markkinoi sitä sekä organisoii ja toteuttaa tapahtuman. Projektiraportissaan opiskelija analysoi tapahtumaa ja sen tuottamisprosessia sekä kasvatuksellisesta että oman ammattialansa näkökulmasta.

Työoppiminen:

Kauniainen ja Korpilahti: Opiskelija osallistuu sopivassa työoppimispaikassa tehtävän kulttuuri-tapahtuman tai -palvelun suunnitteluun ja organisointiin. Hän luo tapahtuman konseptin, osallistuu rahoituksen suunnitteluun ja hankintaan, määrittelee tapahtuman kohderyhmän sekä tiedottaa ja markkinoi. Työoppimisraportissaan opiskelija analysoi tapahtumaa ja sen tuottamisprosessia sekä kasvatuksellisesta että oman ammattialansa näkökulmasta.

Teemavastaavat: Titta Tiihonen (Ka), Molla Walamies (Ko)

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 20 OV

Vapaasti valittavat opinnot on mahdollista valita oman koulutusohjelman tarjonnasta, koko Humakin tarjonnasta ja muiden vastaavataisten oppilaitosten tarjonnasta. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija vahvistaa ammatillista suuntautumistaan tai hankkii uusia näkökulmia ammatilliseen osaamiseensa.

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 20 OV

Opinnäytetyöllä opiskelija osoittaa kykenevänsä tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja oman toimialan tiedon kartuttamiseen ja uusintamiseen. Hän hallitsee tieteellisen tutkimuksen periaatteita ja menetelmiä sekä tuntee oman kulttuurialansa tutkimustraditioita. Opis-

kelija laatii työelämälähtöisen ja käsitteilytavaltaan tieteellis pohjaisen tutkielman, joka täydentää hänen aikaisempien valintojensa määrittelemää asiantuntijuutta.

Opintoihin kuuluvat seuraavat yhteiset (pakolliset) teemat: Metodiseminaari (5 ov), Opinnäytetyöseminaari (5 ov) ja Opinnäytetyö (10 ov). Teemat tukevat toisiaan siten, että Metodiseminaari ja Opinnäytetyöseminaari antavat käytännöllis- ja teoreettis pohjaiset valmiudet opinnäytetyön suorittamiselle. Opinnon suoritetaan 1,5 vuoden ajanjaksoilla. Kontaktiopetuksena suoritettavat Metodiseminaari ja Opinnäytetyöseminaari ajoittuvat syys- ja kevätlukukaudelle ja itsenäisenä työskentelynä suoritettava Opinnäytetyö syyslukukaudelle.

Opinnäytetyöseminaarin suorittamisen edellytyksenä on hyväksytty merkintä Metodiseminaarin suorittamisesta.

Metodiseminaari 5 ov

Teema antaa valmiudet käytännön kulttuurintutkimuksen käynnistämiseen ja toteuttamiseen sekä tieteellisten periaatteiden mukaisten raporttien, selvitysten ja pienimuotoisten tutkimusten laatimiseen. Teeman yhteydessä opiskelija tutustuu kvantitatiivisen ja kvalitatiivisen tutkimuksen perusteisiin ja pystyy käyttämään niitä omassa opinnäytetyössään. Opiskelija saa valmiuksia hyödyntää kulttuurintutkimuksen menetelmiä oman toimialansa kehittämiseen.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Kauniainen, jakso 3 Turku, jaksot 3 ja 6 Joutseno, jakso 8 Korpilahti: Metodiseminaari (K/I) jakaantuu työskentelyä taustoittavaan ja sitä tukevaan osioon, jossa opiskelija tutustuu tutkimuksen käynnistämisen liittyviin kysymyksiin (lähdemateriaalin hankinta ja käsittely, lähdeviitteiden merkintä, teoreettisen näkökulman ja tutkimuskysymyksen valinta, tutkimuksen teon prosessit) ja tutkimuksen kirjoittamisen periaat-

teisiin. Seminaarin aikana opiskelija laatii tutkimussuunnitelman ja -aikataulun. Kurssiin sisältyy runsaasti itsenäistä työskentelyä.

Teemavastaavat: Päivi Ruutiainen (Jo), Titta Tiihonen (Ka), Hannu Sirkkilä (Ko), Pekka Vartiainen (Tku)

Opinnäytetyöseminaari 5 ov

Opiskelija pystyy arvioimaan kulttuurialan tutkimustarpeita oman opinnäytetyönsä näkökulmasta ja tekemään tutkielman. Seminaarityöskentelyssä opiskelija pystyy perustelemaan valitsemansa tutkimuksellisen näkökulman, lähteistön, tutkimusongelman, rajauksen ja tutkimuksen muut ratkaisut. Opiskelija osaa myös arvioida muiden tekemiä tutkimuksia.

Kontaktiopetus:

Jakso 2 Korpilahti, jaksot 3 ja 4 Joutseno, jakso 5 Kauniainen, jakso 7 Turku: Opinnäytetyöseminaarissa (K/I) opiskelija esittelee omaa tutkimussuunnitelmaansa ja tarkentaa edelleen työnsä tutkimuksellisia tavoitteita. Työskentelymuotona ovat seminaari-istunnot, joiden aikana harjoitellaan työsuunnitelmien ja pienimuotois-

ten tutkimusartikkeleiden kriittistä arviointia. Kurssiin sisältyy runsaasti itsenäistä työskentelyä.

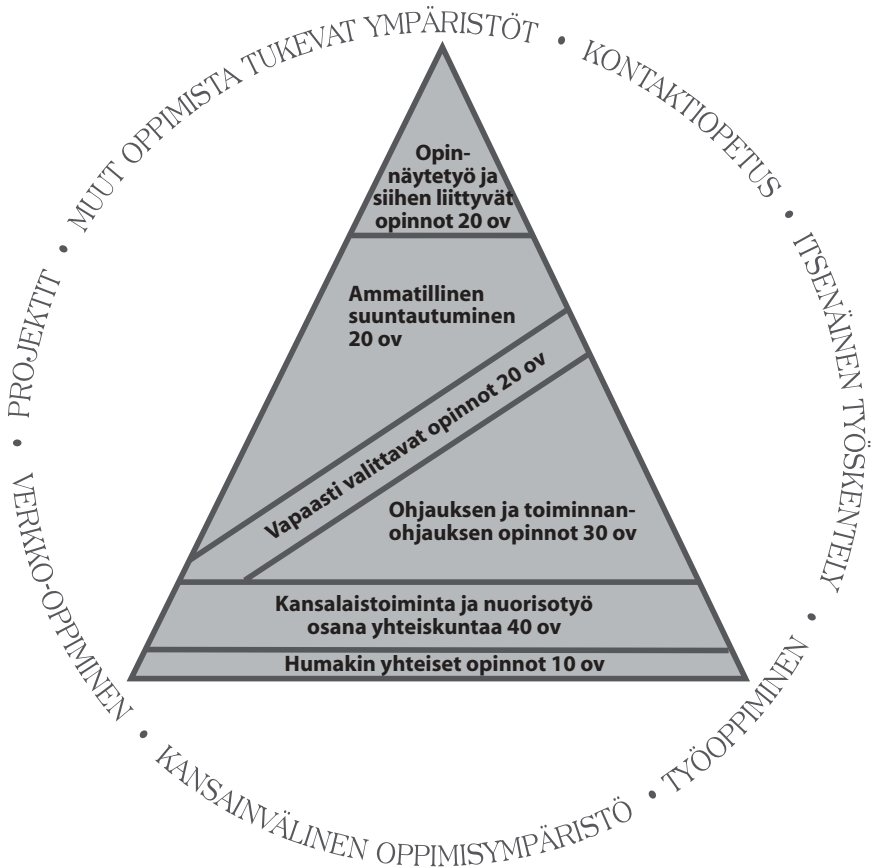
Teemavastaavat: Päivi Ruutiainen (Jo), Titta Tiihonen (Ka), Hannu Sirkkilä (Ko), Pekka Vartiainen (Tku)

Opinnäytetyö 5 ov

Opiskelija laatii Humakin opinnäytetyölle asetettujen tavoitteiden mukaisen opinnäytetyön. Opinnäytetyö laaditaan ohjaavien lehtoreiden opastuksella ja työn tekemistä tuetaan järjestettävillä seminaareilla. Seminaareissa opiskelija esittelee omaa opinnäytetyötään ja saa siitä vertaisarviointia. Teema toteutetaan itsenäisenä työskentelynä, mutta siihen sisältyy myös yksiköissä toteutettavaa kontaktiopetusta. Opinnäytetyön tarkemmasta ohjeistuksesta ks. sivu 15. Jaksot 1 ja 3 Kauniainen, jaksot 4 ja 7 Joutseno, jaksot 7 ja 8 Korpilahti.

Teemavastaavat: Päivi Ruutiainen (Jo), Titta Tiihonen (Ka), Hannu Sirkkilä (Ko), Pekka Vartiainen (Tku)

KANSALAISTOIMINNAN JA NUORISOTYÖN KOULUTUSOHJELMA



Humakin yhteiset opinnot 10 ov
Kansalaistoiminta ja nuorisotyö osana yhteiskuntaa 40 ov
Ohjauksen ja toiminnanohjauksen opinnot 30 ov
Ammatillinen suuntautuminen 20 ov
Vapaasti valittavat opinnot 20 ov
Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 20 ov



KOULUTUSOHJELMAN RAKENNE

HUOMIO! Koulutusohjelma uudistuu. Tätä opetussuunnitelmaa noudatetaan lv. 2003–2004. Syksyllä 2003 aloittavat opiskelijat opiskelevat tämän opetussuunnitelman mukaan vain ensimmäisen lukuvuoden ja siirtyvät uuteen opetussuunnitelmaan syksystä 2004. Aikaisemmin opintonsa aloittaneet opiskelijat (v. 2000, 2001, 2002 ja 2003) noudattavat pääsääntöisesti sitä opetussuunnitelmaa, jonka pohjalle he ovat henkilökohtaisen opetusohjelmansa (HOPS) tehneet. Suuntautumisopinnoissa siirrytään syyslukukaudella 2004 uuteen opetussuunnitelmaan.

Tutkinto: Humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto

Tutkintonimike: Tutkintonimike vahvistamatta
Tutkinnon laajuus: 140 opintoviikkoa, 3,5 vuotta
Koulutusyksiköt vahvuusalueineen: Haapaveden koulutusyksikkö (kansalais- ja järjestötoiminta sekä työpajapedagogiikka), Joensuun koulutusyksikkö (kulttuuriset ohjausmenetelmät, Pohjois-Karjalan kuntien nuorisotyö), Lohjan koulutusyksikkö (kansalais- ja järjestötoiminta, Etelä-Suomen kaupunkien nuorisotyö), Nurmijärven koulutusyksikkö (kansalais- ja järjestötoiminta, kansainväliset yhteydet ja ammattiyhdistysliike), Suolahden koulutusyksikkö (osallisuuden edistäminen, nuorisotyö kasvuyhteisöissä), Tornion koulutusyksikkö (seikkailukasvatus, kansainväliset suhteet).

Koulutusohjelman tavoitteena on valmentaa vuorovaikutustaitoisia, luovia ja itsenäiseen työskentelyyn pystyviä osajia, jotka hallitsevat

kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä sekä projektityöskentelyn että pitkäjänteisen kehittämisen. Koulutusohjelman keskeisinä sisältöinä ovat kansalais- ja järjestötoiminta, syrjäytymisprosessien ymmärtäminen ja ehkäiseminen, monikulttuurisuus, osallisuus sekä vapaa-aikapalveluiden tuottaminen korostamalla osallistavia menetelmiä.

Koulutus antaa valmiudet kansalaistoiminnan ja nuorisotyön asiantuntija-, koulutus-, kehittämis- ja esimiestehtäviin sekä vaativiin ohjaustehtäviin kunnissa, järjestöissä ja yksityisten työnantajien palveluksessa niin kotimaassa kuin kansainvälistikin.

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma toteutetaan Haapaveden, Joensuun, Lohjan, Nurmijärven, Suolahden ja Tornion koulutusyksiköissä.

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 OV

Katso opintojen kuvaukset sivuilta 29–30.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaksot 1, 2 ja 3; Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3; Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 1, 2, 3 ja 4; Nurmijärven koulutusyksikkö, jaksot 1, 2, 3 ja 4; Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 2, 3 ja 4; Tornion koulutusyksikkö, jaksot 2, 3, 5 ja 6.

KANSALAISTOIMINTA JA NUORISOTYÖ OSANA YHTEISKUNTAA 40 OV

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelman perusopintojen tavoitteena on antaa opiskelijoille perustiedot yksilön kehityksestä, sosiaalistumisesta yhteisön jäseneksi ja identiteetin rakentumisesta tietoyhteiskunnassa. Perusopintojen aikana perehdytään yhteiskunnan rakenteisiin, järjestelmiin ja mekanismeihin. Samalla tutustutaan kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perinteisiin ja tapoihin tukea yksilöä ja yhteisöjä sekä vaikuttaa yhteiskunnan päätöksentekoon ja toimintatapoihin.

Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt 5 ov

Opintokokonaisuuden tavoitteena on antaa opiskelijalle perustiedot kansalaistoiminnan ja nuorisotyön kehityksestä ja nykytilasta. Tavoitteena on ammatillisen yleiskuvan hahmottaminen kansalaistoiminnasta, nuorisotyöstä ja niiden yhteiskunnallisesta merkityksestä. Teemassa käsitellään toimialan keskeisiä ammatillisia vaatimuksia, niiden muutoksia ja suhdetta yhteiskunnan ja nuoruuden muutoksiin. Teema suositellaan suoritettavaksi opintojen alussa, sillä se johdattaa koulutusohjelman ammattialueeseen.

Teeman suorittanut opiskelija hallitsee kansalaistoiminnan ja nuorisotyön peruskäsitteet ja osaa soveltaa niitä työnsä suunnittelussa ja arvioinnissa; tuntee yhteiskunnan, kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tärkeimmät toimintaympäristöt, kehitysvaiheet ja ammatilliset muutokset; tuntee kansalaistoiminnan ja nuorisotyön kansainvälisiä toimintamalleja ja kehityspiirteitä sekä ymmärtää kansainvälistymisen tuomia ammatillisia kehitystarpeita; tuntee ammattialansa keskeiset rakenteet, päätöksentekojärjestelmät, toimintamuodot ja niiden kehitystarpeet; tun-

tee kansalaistoiminnan ja nuorisotyön sivistystehtävän, arvoperustan ja niissä tapahtuneet muutokset sekä osaa käyttää ammattialansa peruskäsitteitä ja kuvata kansalaistoimintaa ja nuorisotyötä myös yhdellä vieraalla kielellä.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 2 ja 3; Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 3 ja 4; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 2; Nurmijärven koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 3; Tornion koulutusyksikkö, jakso 7.

Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuyhteisöt A 5 ov

Teema auttaa opiskelijaa ymmärtämään nuoruutta erilaisissa kasvuyhteisöissä, yhteiskunnan sosiaalistamisyrittämissä, vertaisryhmien merkitystä ja nuoruuteen liittyviä kehitystehtäviä sekä nuorisokulttuureita. Teemassa tutkitaan kodin ulkopuolisten kasvuyhteisöjen merkitystä nuorten sosiaalistajana ja identiteetin rakentajana. Tavoitteena on ammatillainen, joka kykenee luomaan myönteistä kasvua tukevia kasvuyhteisöjä ja ympäristöjä.

Teeman suorittanut opiskelija tuntee nuorisokaasvatustieteiden peruskäsitteet; tuntee suomalaisen nuoruuden erityispiirteet; ymmärtää nuoruuden ja aikuisuuden rajojen hämärtyksen tuoman problematiikan kasvatustehtävissä; ymmärtää nuoruuden yhteiskunnallisessa ja sosiaalisessa viitekehityksessä sekä kulttuurisena ilmiönä; tunnistaa nuorisokulttuurien erilaisia muotoja; tuntee koulun merkityksen nuorten kasvuyhteisönä; tuntee vapaa-ajan monet merkitykset nuoruudessa ja ymmärtää kulttuurien välisen kasvatuksen ja monikulttuurisuuden merkityksen.

Suoritusvaihtoehto A: Opiskelija voi valita joko tämän tai Ihminen yhteisön jäsenenä (5 ov) -teeman.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö jakso 7; Joensuun koulutusyksikkö, jakso 3; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 5; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 4; Tornion koulutusyksikkö, jaksot 5.

Ihminen yhteisön jäsenenä B 5 ov

Teema auttaa opiskelijaa ymmärtämään, miten yksilö nyky-yhteiskunnassa liittyy erilaisten sosiaalisten ja kulttuuristen yhteisöjen jäseneksi ja millaiset lainalaisuudet ja prosessit niiden sisällä vaikuttavat. Teemassa tutustutaan sosialisointiin erilaisiin muotoihin ja sisältöihin eri ikäkausina, yhteiskunnan sosiaalistamisyrittämyksiin, vertaisryhmien merkitykseen ja ikäkausiin liittyviin kehitystehtäviin. Teemassa tutkitaan erilaisia maailmankuvia sekä ihmisen identiteettejä ja rooleja. Teeman suorittaminen antaa valmiuksia tarkastella myös erilaisia kulttuurisia ryhmiä sekä niiden sisäisiä ja välisiä prosesseja.

Teeman suorittanut opiskelija tuntee sosiaalipsykologian ja kasvatussociologian peruskäsitteet; tuntee erilaisia sosiaalisia ja kulttuurisia ryhmiä määrittävät piirteet sekä niihin liittymiseen ja niistä eroamiseen liittyviä yhteiskunnallisia tekijöitä ja prosesseja, tuntee suomalaisen nuoruuden erityispiirteet ja ymmärtää nuoruuden yhteiskunnallisessa ja sosiaalisessa viitekehksessä sekä kulttuurisena ilmiönä, ymmärtää maailmankuvien merkityksen ja osaa tulkita erilaisia identiteettejä sekä rooleja omassa ja muiden elämässä ja ymmärtää kulttuurien välisen kasvatuksen ja monietnisyyden merkityksen.

Suoritusvaihtoehto B: Opiskelija voi valita joko tämän tai Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuympäristöt (5 ov) -teeman.

Toteutus: Numijärven koulutusyksikkö jakso 4.

Hyvinvointiyhteiskunnan perusteet 5 ov

Teeman tavoitteena on antaa opiskelijalle käsitteellinen perusta suomalaisen yhteiskunnan arvoperustasta, toiminnasta ja toimijoista sekä muutostaasteista. Opiskelija oppii havaitsemaan erilaisten ideologioiden ja toimijoiden vaikutusta suomalaisen yhteiskunnan kehitykseen ja niiden takana olevia erilaisia käsitteitä hyvinvoinnista. Teemassa pohditaan muuttuvan yhteiskunnan taloudellisia reunaehtoja ja erilaisen uutta yhteiskuntaa luonnehtivien ilmaisujen (informaatio-, palvelu-, asiantuntija-, kommunikaatioyhteiskunta jne.) vaateita ja mahdollisuuksia kansalaistoiminnalle ja nuorisotyölle. Teeman aikana tutustutaan valtionhallinnon ja kunnallisen itsehallinnon vaikutus- ja ohjaussuhteisiin ja selvitetään työelämän peruskäsitteet sekä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön työntekijänä toimimisen perusteet. Teemassa perehdytään myös Euroopan Unionin ja kansainvälisten sopimusten merkitykseen hyvinvointivaltion tulevaisuuden kannalta.

Teeman suorittanut opiskelija hallitsee muuttuvan suomalaisen hyvinvointiyhteiskunnan historian, arvoperustan ja reunaehdot sekä tuntee suomalaiselle mallille ominaisia piirteitä verrattuna muihin maihin; osaa vertailla poliittisten liikkeiden eroja suhtautumisessa hyvinvointivaltion kehittämiseen ja arvioida ammattiyhdistysliikkeen ja muiden kansalaisliikkeiden roolia suomalaisessa hyvinvointipolitiikassa; tietää, miten yhteiskunnan voimavarat muodostuvat ja miten niiden jakamisesta päätetään; tuntee suomalaisen hyvinvointiyhteiskunnan palvelurakenteen sekä vaihtoehtoiset nuorisotyön ja kansalaistoiminnan palvelujentuottamismallit; tuntee työntekijän aseman ja työsuhteen ehtoihin vaikuttavat tekijät erilaisten työnantajien palveluksessa; osaa toimia sekä kansalaisena että alan ammattilaisena julkisen hallinnon määrämöuotoisessa päätöksentekojärjestelmässä ja hallitsee hallintomenettelyn pelisäännöt; tuntee

nuorisotyön ja kansalaistoiminnan yhteydet EU:n toimintaan ja kansainvälisiin sopimuksiin ja osaa hyödyntää niiden antamia mahdollisuuksia.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 5; Joensuun koulutusyksikkö, jakso 4; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 5; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 5; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 8; Tornion koulutusyksikkö, jakso 1.

Palvelutuottamisen perusteet 5 ov

Opintokokonaisuuden tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiuksia toimia palveluiden tuottajana. Tavoitteena on tarjota opiskelijalle perusedellytykset tuottaa palveluita vapaa-ajan, kansalaistoiminnan, nuorisotyön ja sosiaalisen toiminnan piirissä. Opiskelija perehtyy erityisesti yksityiseen ja kolmanteen sektoriin palveluiden tarjoajina. Teemassa hankitaan edellytyksiä ymmärtää yksityisen ja kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä ja lainsäädännöllisiä puitteita. Samalla perehdytään asiakkuuteen, tuotteistamisen lähtökohtiin ja palveluiden markkinointiin.

Teeman suorittanut opiskelija: hallitsee tuotteistamisen peruseriaatteet, lähtökohdat ja prosessin; tuntee kolmanteen sektoriin liittyvän palvelu- ja rahoitusrakenteen; osaa vuorovaikutuksen asiakkaiden, palveluiden tuottajien ja rahoittajien kanssa; tuntee yritystoiminnan perusteet, osaa projektityöskentelyn perustaidot ja osaa rakentaa palveluverkostoja ja markkinoida palveluita.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 5; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 4; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 8; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 5; Tornion koulutusyksikkö, jakso 7.

Syrjäytymisen riskit 5 ov

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijaa tunnistamaan syrjäytymisprosesseja ja niiden taustalla olevia erilaisia vaikuttajia sekä löytää yhteistyökumppaneita, joiden kanssa elämänhallintaa parantavat yhteistyöprojektit ovat mahdollisia. Teemassa tarkastellaan osallisuutta ja osattomuutta, syrjäytymisen ennaltaehkäisyä ja korjaavien toimenpiteiden mahdollisuuksia sekä sosiaalisen pääoman rakentamista erilaisen kansalaistoimijoiden näkökulmasta. Keskeinen asia on moniarvoisuuden ja erilaisuuden kohtaaminen.

Teeman suorittanut opiskelija on saanut edellytyksiä tunnistaa erilaisia syrjäytymisprosesseja; osaa kohdata moninaisuuden; tunnistaa sosiaalistumiseen liittyvät vaikeudet; osaa rakentaa erilaisia osallisuusprosesseja ja tuntee mielen-terveys- ja päihdetyön perusteet.

Painotukset: Kansalaistoimintaa painottavat koulutusyksiköt käsittelevät lisäksi seuraavia teemoja: huono-osaisuus, köyhyys jne., syrjäytyminen työelämässä ja työelämästä (mm. työttömyys), syrjäytyminen yhteiskunnallisesta päätöksenteosta. Nuorisotyötä painottavat koulutusyksiköt käsittelevät lisäksi seuraavaa teemaa: nuorisohuollon keskeiset asiat.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 7; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 3; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 7; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 2; Tornion koulutusyksikkö, jakso 3.

Kasvatuksen arvoperusta ja elämänkaari 5 ov

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijaa tunnistamaan omia kasvatusnäkemystään ja arviointiaan sekä ymmärtämään ihmisen elämänkaaren eri vaiheiden kehitystehtäviä. Teeman tavoitteena on johdatella opiskelija pedagogi-

seen ajatteluun, tutustumaan kasvua ja kehitystä kuvaaviin teorioihin sekä tutkimaan omaa rooliaan ohjaajana ja kouluttajana.

Teeman suorittanut opiskelija: hallitsee kasvatuksen peruskäsitteet; tunnistaa ja pystyy arvioimaan kasvatuksen arvoja ja eettisten normien taustoja; kykenee muodostamaan oman ihmiskäsityksensä ja perustelemaan sen; pystyy tunnistamaan omia kasvattaja- ja ohjaajaominaisuuksiaan ja saa valmiuksia kehittää niitä; tuntee erilaisia kasvatussuuntauksia ja pystyy eri kehitysteorioiden pohjalta hahmottamaan ihmisen elämänkaaren ja kehitykseen vaikuttavien tekijöiden moninaisuuden.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 5; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 3; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 4; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 5; Tornion koulutusyksikkö, jakso 4.

Eri-ikäisten ohjaaminen 5 ov

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ytimessä on toiminta toisten ihmisten kanssa pienissä ja suurissa ryhmissä. Teema valmentaa opiskelijaa erilaisten tapahtumien järjestämiseen, ohjattavien kohtaamiseen ja kasvatustavoitteiden soveltamiseen. Opiskelija oppii ottamaan huomioon ohjattavien erilaiset valmiudet ja tarpeet sekä kehittää ohjaamisessa tarvittavia suunnittelutaitoja ja didaktisia valmiuksia. Teeman aikana tutustutaan erilaisiin pedagogisiin yhteisöihin, esim. kouluun. Tutkitaan koulukasvatukseen liittyviä oppimiskäsityksiä sekä perehdytään kulttuurien väliseen kasvatukseen ja erityispedagogiikan lähtökohtiin.

Keskeisiä sisältöalueita: Ohjaaja kasvattajana ja kouluttajana, ryhmätoiminnan ja ohjauksen menetelmät, toiminnalliset menetelmät, leikin ja aktiviteettien ohjaus, pedagoginen yhteisö työyhteisönä, oppiminen koulukasvatuksessa, kult-

tuurien välinen kasvatusta ja erityisopetus ja eriyttäminen.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö jakso 4; Nurmijärven koulutusyksikkö jakso 3; Tornion koulutusyksikkö, jakso 5.

Yksilön ja ryhmäohjauksen perusteet 5 ov

Teeman tavoitteena on tutkia ohjaajana ja kouluttajana toimimista kansalaistoiminnan ja nuorisotyön eri ympäristöissä. Teema suoritetaan työoppimisena. Teeman aikana tutustutaan käytännössä kouluttajan tai ohjaajan työhön, kokeillaan itse ohjaustehtävissä toimimista sekä lopulta suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan isompia ohjaus- tai opetuskokonaisuuksia. Opiskelija voi kiinnostuksensa mukaan keskittyä varhaiskasvatukseen, nuorisokasvatukseen tai aikuiskoulutukseen. Tämä toteutetaan toimipaikkojen lähialueiden kouluissa tai muissa kasvuyhteisöissä, joissa on koulutettu työvalmentaja. Sopivat työoppimispaikat vaihtelevat opiskelijoiden ja koulutusyksiköiden mukaan iltapäivätoiminnasta tai seurakuntien lapsi- ja nuorisotyöstä eläkeläisten järjestötoimintaan tai ammattiyhdistystoimintaan. Teema valmentaa opiskelijaa syventämään osaamistaan ohjattavien yksilöiden ja ryhmien kohtaamisessa sekä toimintojen didaktisessa suunnittelussa. Samalla kehitetään tietoista ja kriittistä arviointia ja tulkittaa omaa kasvatusta ja ohjaustoimintaa kohtaan. Ryhädynamiikan osalta tarkastellaan ryhmän toimintaa, rooleja ryhmässä sekä pohditaan, miten kukin toimii ryhmässä ja miten ottaa ryhmän haltuunsa. Teemaan liittyy seminaari, jonka yhteydessä käydään läpi opiskelijan tuottamat kirjalliset raportit.

Keskeisiä sisältöalueita: Tutustuminen ohjaajan tai kouluttajan työhön, ryhmä toimintaympäristönä, erilaiset ohjaustilanteet ja opetustilanteet,

ohjauksen tai opetuksen suunnittelu ja toteutus ja arviointi.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö jakso 8; Joensuun koulutusyksikkö, jakso 8; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 7; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 7; Tornion koulutusyksikkö, jaksot 1 ja 8.

OHJAUKSEN JA TOIMINNAN- OHJAUKSEN OPINNOT 30 OV

Koulutusohjelman menetelmäopinnot sisältävät valinnaisia 5 ov:n teemakokonaisuuksia, joista opiskelija rakentaa ohjauksen ja toiminnan ohjauksen opintoihin vaadittavan 30 ov:n kokonaisuuden. Lisäksi opiskelija voi kerätä näistä opinnoista vapaasti valittavat opinnot oman ammatillisen kasvunsa tukemiseksi. Tarjolla olevat teemat vaihtelevat koulutusyksiköittäin, joka mahdollistaa koulutusyksiköiden välisen vaihdon. Erilainen tarjonta mahdollistaa opiskelijalle oman ammatti-identiteetin suuntaamisen ja omien persoonallisten vahvuuksien löytämisen. Teemoissa on tarjontaa mm. seuraavilta alueilta: ohjaaminen ja kouluttaminen, ilmaisukasvatus, liikunnanohjaus, järjestötoiminta, työelämässä tapahtuva vaikuttaminen, kansainvälisyys, seikkailukasvatus ja elämyspedagogiikka, syrjäytymisen ehkäisy, tuottajuus ja tietotekniikka.

Ohjaamiseen ja kouluttamiseen liittyviä teemoja:

Henkiset voimavarat työssä 5 ov

Teeman aikana opiskelija kehittää itselleen valmiuksia toimia aktiivisena jäsenenä erilaisissa työyhteisöissä ja -ympäristöissä ja opettelee käsittelemään stressitilanteita ja kääntämään ne kasvun mahdollisuuksiksi. Teeman sisältöinä ovat stressi ja stressin hallinta, työelämän vuorovaikutussuhteet, burn out, kriisitilanteista sel-

viäminen, omien ja muiden vahvuuksien löytäminen omiksi ja koko yhteisön voimavaroiksi.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jakso 1.

Nuoren seksuaalisuuden kohtaaminen 5 ov

Teemassa seksuaalisuuden tarkastelun lähtökohdat ovat monitieteelliset, jolloin seksuaalisuutta käsitellään psyykkisenä, fyysisenä ja sosiaalisena ilmiönä. Opinnoissa seksuaalisuutta tarkastellaan voimavarana ihmisten elämässä koko elinkaaren ajan. Opiskelija perehtyy seksuaalisuuteen eri ikäkausina, seksuaalivähemmistöihin sekä seksuaalineuvontaa antaviin tahoihin. Teemassa käsitellään myös terveyskasvatuksellisia malleja kohdata ja välittää tietoa seksuaalisuudesta nuorille. Teeman keskeinen tavoite on opiskelijan ammatillisen osaamisen kehittymisen kohdattaessa nuorten seksuaalisuuteen liittyviä kysymyksiä.

Keskeisiä sisältöalueita: Lapsen ja nuoren seksuaalinen kehitys, seksuaalisuus aikuisiässä, parisuhde- ja seksuaalineuvonta, seksuaalivähemmistöt, seksuaalisuuteen liittyvät asenteet ja arvot, terveys- ja seksuaalikasvatus, seksuaalikasvatuksen menetelmiä ja seksuaalikysymykset nuorisotyössä.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jakso 6.

Nuorisotyö koulussa 5 ov

Nuorisotyö koulussa -teema toimii orientaationa koulun toimintaympäristöön keskittyville ohjauksen ja toiminnanohjauksen työoppimisena tapahtuville opinnoille. Mikäli opiskelija valitsee työoppimisena suoritettavan Nuorisokasvattajana koulussa -teeman, hänen on ensin suoritettava tämä orientaatiojakso. Teeman ta-

voitteena on opiskelijan pedagogisen asiantuntijuuden kehittäminen ja vahvistaminen, mikä tarkoittaa kykyä toimia koulussa ja tukea opettajia sekä nuoria. Lisäksi tavoitteena on perehdyttää opiskelija koulua tukeviin yhteisöllisiin prosesseihin, niiden vahvistamiseen ja niihin liittyvään osaamisen kehittämiseen. Perehdytettävien yhteisöllisten prosessien yhtenä keskeisimpänä tavoitteena on moninaisuuden vahvistaminen ja ylläpito koulujärjestelmässä sekä erilaisuuden hyväksyminen.

Keskeisiä sisältöalueita: Projektityö koulussa -mahdollisuudet ja esteet, ulkopuolisen työntekijän työkalut koulu yhteistyöhön, työkalupakki lapsiryhmien vetämiseen ja kodin ja koulun väliin yhteistyöhön ja asiakaslähtöisyys – miten toimia työparina opettajan rinnalla.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 7.

Nuorisokasvattajana koulussa 5 ov

Teeman tavoitteena on perehdyttää opiskelija käytännön tasolla koulun verkostoon ja koulussa tapahtuvaan havainnointiin, sosiaaliseen vuorovaikutukseen sekä tiedon keruuseen. Nuorisotyön pedagogiseen osaamiseen liittyvänä tavoitteena on oppia kentällä tapahtuvaa parityöskentelyä jalkautumalla koulun toimintaympäristöön ja syventyä koulumaailman tarpeisiin ja toiveisiin yhteisöllisen toiminnan ja osallisuuden kehittämisen näkökulmasta.

Edeltävät opinnot: Tähän teemaan olennaisesti liittyvät orientoivat opinnot (Nuorisotyö koulussa 5 ov) tulee olla suoritettuna ennen tälle jaksolle osallistumista.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 7.

Nuorten osallisuus 5 ov

Teeman tavoitteena on kehittyä osallistavien käytäntöjen osajaksi kansalaisyhteiskunnan ja nuorisotyön eri toimintaympäristöissä. Koulutuksessa painotetaan valmiuksia, joiden avulla opiskelija voi toimia nuorten osallisuutta herättävänä ja tukevana aikuisena henkilönä nuorten osallisuusprojekteissa. Tällaisia ovat esimerkiksi Suomen eri kuntien luomat nuorten osallisuusympäristöt, nuorisovaltuustot tai koulujen oppilaisyhteisöt.

Teeman suorittanut opiskelija: hallitsee osallistavan työn menetelmiä ja tuntee niiden periaatteita, tuntee nykyisiä nuorten osallisuusprojekteja ja niissä tehtävää työtä ja osaa suunnitella ja toteuttaa osallisuuden vahvistamiseen perustuvia toimintoja omassa työssään.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö jaksot 6; Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 2; Nurmijärven koulutusyksikkö jaksot 8; Suolahden koulutusyksikkö jaksot 3; Tornion koulutusyksikkö, jaksot 6.

Ilmaisukasvatukseen liittyviä teemoja:

Draama ja teatteri-ilmaisu nuorisotyössä 5 ov

Opintokokonaisuus tutustuttaa keskeisimpiin nuorisotyössä käytettäviin teatterityön menetelmiin ja antaa valmiuksia käyttää draamamenetelmiä ryhmänohjauksessa. Opintokokonaisuuden aikana perehdytään teatteri-ilmaisuuden perusmenetelmiin ja harjoituksiin, tutustutaan nuorisoteatterin ohjausmenetelmiin ja sovelletaan niitä harjoitusprosessissa.

Teeman suorittanut opiskelija: oppii teatteri-ilmaisuuden perusmenetelmiä ja harjoituksia ja ohjaamaan ja tekemään rooleja.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 6.

Osallistavan draaman menetelmät nuorisotyössä 5 ov

Opintokokonaisuus tutustuttaa keskeisimpiin nuoriso- ja vapaa-aikatyössä käytettäviin draaman lajeihin: draamapedagogiikkaan, luokkahuonedraamaan, matkailudraamaan, forumteatteriin ja yhteisöteatteriin. Opintokokonaisuuden aikana tutustutaan osallistavan draaman käyttöön kasvatus- ja opetustyössä, seikkailumenetelmien tukena, matkailu- ja perinnetoiminnassa, ennaltaehkäisevässä päihdetyössä jne. Lisäksi opitaan pedagogisen draaman ja forumteatterin perusmenetelmiä sekä sovelta-maan niitä omaan tarinaan.

Teeman suorittanut opiskelija: ottaa haltuunsa erilaisia nuoriso- ja vapaa-aikatyössä käytettäviä draaman lajeja ja tuottaa ryhmän kanssa oman draamatuotteen ja toteuttaa sen pienryhmille sekä saa työnohjausta prosessin tueksi.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jaksot 2; Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3.

Taidekasvatus ja kädentaidot ohjauksen välineenä 5 ov

Opintokokonaisuus antaa opiskelijalle näemyksen taidekasvatuksen merkityksestä ja siihen liittyvistä ohjausmenetelmistä nuoriso- ja vapaa-ajanohjauksen kentässä. Lisäksi teema antaa perusedellytyksiä erilaisten kädentaidolistien ryhmien harjoitusten ohjaamiseen. Teeman aikana tutustutaan taidekasvatuksen perusteisiin, kulttuurisen nuorisotyön tavoitteisiin, toteutusmalleihin ja erilaisten ohjausmenetelmien käyttöön. Taidekasvatusta ja kädentaitoja tarkastellaan kasvun mahdollistajana nuoren erilaisissa elämäntilanteissa.

Teeman suorittanut opiskelija: hankkii perustietoja taidekasvatuksesta, hankkii tietoja erilaisten taidekasvatukseen liittyvien menetelmien käy-

töstä ohjaustyössä, hankkii taitoja luovan toiminnan ohjaamiseen ja oppii kädentaitoja.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 2; Tornion koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3.

Liikunnanohjaukseen liittyviä teemoja:

Lasten ja nuorten liikunnanohjauksen perusteet 5 ov

Teemakokonaisuuden tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiuksia käyttää liikuntaa ohjauksen ja kasvatuksen välineenä sekä antaa opiskelijalle valmiudet perusliikuntalajien käyttöön nuorisotyössä. Teeman aikana suunnitellaan liikuntatapahtumia ja liikuntaohjelmia erilaisille ryhmille ja kehitetään omia liikuntataitoja.

Teeman suorittanut opiskelija: suorittaa uimaopettajan perustutkinnon ja saa pätevyyden uimakouluopettajana toimimiseen; osaa suunnitella liikuntatilaisuuksia erilaisille ryhmille ja hallitsee tavallisimmat palloilulajit (säännöt ja perustekniikat), joita nuorisotyössä käytetään.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3; Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3.

Järjestötoimintaan liittyviä teemoja:

Järjestötoiminnan perusteet 5 ov

Kansalaisjärjestöt ovat nimensä mukaisesti kansalaisten perustamia yhteenliittymiä, joiden kautta nämä voivat järjestäytyä yhteisen asian tai tavoitteen ympärille. Järjestötyön sujuvan onnistumisen ja laajenemisen taustalla on monia käytännön asioita, jotka järjestön jäsenten tai työntekijöiden on hallittava. Tässä teemassa käydään läpi järjestön lainmukaisuuteen, hallintoon ja vastuukysymyksiin liittyvät asiat siten, että teeman suorittanut opiskelija pystyy tarvit-

taessa hoitamaan pienehkön julkista rahoitusta saavan järjestön hallinnolliset tehtävät ainoana työntekijänä. Jakson suorittanut opiskelija tuntee siis järjestötoiminnan ja sen tavoitteiden erityispiirteet suhteessa muihin järjestäytymismuotoihin, toiminnan edellytykset, lainsäädännön antaman perustan, rekisteröitymiseen liittyvät käytännön asiat sekä järjestön toimihenkilöiden tehtävät ja laillisuus- ja vastuukysymykset. Opiskelija hallitsee yhdistyksen taloussuunnittelun, kirjanpidon ja tilintarkastuksen periaatteet sekä keskeiset yhdistystoiminnan pyrittämiseen tarvittavat tietokoneohjelmit. Hän osaa toimia puheenjohtajana ja sihteerinä erilaisissa kokouksissa myös yhdellä itselleen vieraalla kielellä.

Toteutus: Lohjan ja Nurmijärven koulutusyksiköt yhdessä, jaksot 6; Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 1.

Toiminnalliset menetelmät järjestötyössä 5 ov

Järjestön elävyyden ja toimintakykyisyyden perusta on sen jäsenissä; muutaman yksittäisen henkilön varaan rakentuva järjestö kadottaa pian kansalaisjärjestöluonteensa. Teeman kantava ajatus on hankkia valmiuksia edistää jäsenistön osallistumista ja sitoutumista sekä toiminnan luovaa arviointia ja kehittämistä yhteistoiminnallisesti erilaisten ja erilaisin tavoin osallistuvien jäsenten kanssa.

Teeman suorittanut opiskelija tunnistaa erilaisia sitoutumisen ja osallistumisen muotoja ja motivaatiotekijöitä sekä osaa ottaa ne huomioon toiminnan suunnittelussa. Hän osaa käyttää ja ohjata monipuolisia toiminnallisia menetelmiä, joiden avulla voidaan arvioida järjestön toimintaa ja kehittää sitä niin, että erilaiset ja eri tavoin osallistuvat jäsenet sitoutuvat mukaan työhön. Menetelmien käytössä kiinnitetään erityistä

huomiota tuotetun tiedon ja yhteisen ymmärryksen dokumentointiin ja jakamiseen – muun muassa tietoverkkojen avulla – sekä menetelmien toimivuuden arviointiin.

Toteutus: Nurmijärven koulutusyksikkö, jaksot 3.

Järjestöviestintä 5 ov

Järjestöviestinnän koulutusjaksolla paneudutaan järjestöjen tiedottamiseen ja yhteisöviestintään. Jakson aikana opiskellaan tiedottamisen ja yhteisöviestinnän teoriaa, tiedottamisen käytäntöä, kirjallista ja suullista viestintää, verkkoviestinnän ja graafisen viestinnän perusteita sekä viestinnän suunnittelua. Koulutusjakson tarkoituksena on antaa kokonaiskuva tiedottamisen ja viestinnän perusteista sekä kehittää opiskelijan henkilökohtaisia viestintätaitoja.

Teeman suorittanut opiskelija tuntee yhteisöviestinnän perusteet; tuntee viestintäsuunnittelun perusteet; tuntee joukkotiedotuksen toimintatapoja; hallitsee paino- ja mainostoimistoyhteyksien perusteet; osaa kirjoittaa lehdistötiedotteita; osaa itse tuottaa journalistista tekstiä ja pystyy muokkaamaan toisten laatimia tekstejä eri tilanteisiin ja tuntee verkkoviestinnän perusteet.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 3; Nurmijärven koulutusyksikkö, jaksot 2.

Järjestövaikuttaminen 5 ov

Järjestövaikuttamisen koulutusjaksolla keskitytään julkisuustyöhön liittyviin kysymyksiin sekä viestintään osana yhteiskunnallista vaikuttamista. Teeman suorittanut opiskelija ymmärtää viestinnän merkityksen järjestön yhteiskunnallisessa vaikuttamisessa ja edunvalvonnassa ja pystyy soveltamaan viestinnällisiä tietojaan ja

taitojaan järjestötoiminnassa. Teeman aikana kehitetään opiskelijan henkilökohtaisia neuvotte- lu- ja vaikuttamistaitoja sekä kirjallista ilmaisua.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee yhteis- kunnallisen vaikuttamisen perusteet; ymmärtää viestinnän merkityksen osana yhteiskunnallista vaikuttamista; hallitsee keskinäisviestinnän pe- rusteet ja erilaiset vuorovaikutustilanteet; hallit- see erilaiset puhetilanteet ja osaa pitää luonte- via puhe-esityksiä ja hallitsee vaikuttavan kirjoit- tamisen perusteet.

Toteutus: Nummijärven koulutusyksikkö, jaks 2.

*Työelämässä tapahtuvaan
vaikuttamiseen liittyviä teemoja:*

Työelämä tiedon perusteet 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija hahmot- taa työelämän rakenteita, oikeudellisia puitteita ja kehitystä sekä työelämässä ja työyhteisössä toimimisen ja vaikuttamisen pelisääntöjä. Opis- kelija perehtyy työelämän käsitteelliseen väli- neistöön, saa tietoa työelämän normistoista, keinoista ja oikeuksista toimia erilaisissa työelä- män tilanteissa. Opetuksen tarkoituksena on edistää sitä, että opiskelijalla on jatkossa näke- mystä ja tietoja työelämästä sekä työyhteisössä tarvittavia taitoja.

Teeman suorittanut opiskelija: tunnistaa oikeus- turvan ja kehittämisen tarpeita työelämässä; tuntee keskeiset työelämän oikeudelliset käsit- teet ja eri osapuolten oikeudet ja velvollisuudet; on saanut näkemysten työelämän kehittämi- sestä ja osaa perustella ja vaikuttaa työelämän muutostilanteissa; pystyy hahmottamaan työ- elämässä toimimista eri rooleista käsin; on saa- nut valmiuden perustella työelämän vaihtoeh- toisia ratkaisuja oikeudellisilla ja muilla perustel- luilla seikoilla; osaa perustiedot työoikeudelli- sesta normijärjestelmästä; osaa keskeiset työ-

suhteen sisältöä koskevat normit ja yrityksen päätöksenteon menettelytapoja ja henkilöstön osallistumista koskevat säädökset; osaa käyttää näkemystään ja tietämystään muuttuvassa työ- elämässä; ymmärtää yritystalouden merkityk- sen työelämässä ja tuntee erilaiset palkkausjär- jestelmät.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaks 2; Joensuun koulutusyksikkö, jaks 2; Nummijärven koulutusyksikkö, jaks 2; Suolahden koulutusy- kikkö, jaks 2.

Toiminta muuttuvassa työelämässä 5 ov

Teeman tavoitteena on ohjata opiskelija oival- tamaan, miksi työelämä muuttuu, mitä vaikutuk- sia muutoksilla on yritystoimintaan ja palkan- saajan asemaan ja miten näihin muutoksiin voi vaikuttaa myönteisesti eri tasoilla, kansainväli- sesti, kansallisesti ja yritys- ja työpaikkatasolla. Tarkastelu tapahtuu osin makrotasolla, kun hah- motetaan globalisaation asettamia haasteita työelämälle: taloudellisen ohjauksjärjestelmän muutos, ylikansallisten yritysten henkilöstöstra- tegiat ja työvoiman käyttö, elintasokulut ja työ- voiman erilaistuva työmarkkina-asema. Työyh- teisötasolla tutkitaan työelämän muutoksia tasa-arvon ja monikulttuurisuuden kannalta ja työn organisoimisen muutospiirteitä. Ideana on kuvata muutoksia taloudessa, organisaatioiden toimintastrategioissa ja yhteisöjen sosiaalisessa toiminnassa ja antaa viitekehikko ymmärtää muutoksia. Tämän lisäksi teema sisältää yksilölli- siä ja yhteisöllisiä muutostaitoja ja suunnittelun apuvälineitä työn ja työyhteisön kehittämiseen.

Teeman suorittanut opiskelija: Osaa eritellä glo- balisaatiota ilmiönä erilaisine vaikutuksineen; tuntee keskeiset globalisaatioon liittyvät käsit- teet; pystyy hahmottamaan työelämän talou- dellisia, organisatorisia ja sosiaalisia muutoksia eri toimijoiden kannalta; osaa tunnistaa työelä-

män epätasa-arvon ilmenemismuotoja; saa näkemystä tasa-arvosta ja tasa-arvoisen ja monikulttuurisen työyhteisön suunnittelun työkaluja; tuntee keskeiset työn organisoinnin muutospiirteet ja osaa analysoida niiden vaikutuksia yksilön ja yhteisön kannalta; omaksuu kykyjä toimia aktiivisena työn ja työyhteisön kehittäjänä sekä tuntee monikansallisten yritysten henkilöstön vuorovaikutuksen ja henkilöstön kuulluksi tuleminen ja informoinnin merkityksen. Myös kulttuurien tuntemus lisääntyy vuorovaikutuksen lisääntymisen myötä ja se puolestaan lisää ymmärtämystä.

Toteutus: Nurmijärven koulutusyksikkö, jaksot 5 ja 6.

Kansainvälisyteen liittyviä teemoja:

Kansainvälinen humaani toimija 5 ov

Teemaa suorittaessaan opiskelija lisää valmiuksiaan osallistua kansainväliseen toimintaan ja sen kehittämiseen. Hän syventää tietoa kansainvälisistä ongelmista ja kansainvälisyyden tuomista mahdollisuuksista. Lisäksi hänen valmiutensa vieraan kulttuuriin kohtaamiseen ja monikulttuurisessa yhteiskunnassa elämiseen kehittyvät.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 5 ja 6; Tornion koulutusyksikkö, jaksot 5 ja 6.

Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana 5 ov

Teemakokonaisuuden tavoitteena on parantaa opiskelijan kielitaitoa ja valmiuksia toimia vieraskielisten ihmisten kanssa omaan ammattialaansa liittyvissä tehtävissä.

Teeman suorittanut opiskelija: on saavuttanut korkeakouluopiskelijalta vaadittavan kielitaitotason toisessa kotimaisessa ja ainakin yhdessä vieraassa kielessä ja kykenee toimimaan am-

mattialaansa liittyvissä tehtävissä muulla kuin äidinkielellään.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3; Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 1 ja 2; Nurmijärven koulutusyksikkö, jaksot 1 ja 2; Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3.

Monikulttuurinen työ 5 ov

Teemakokonaisuuden tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiuksia ymmärtää monikulttuurista yhteiskuntaa ja toimia monikulttuurisessa työympäristössä. Teemakokonaisuus perehdyttää opiskelijan monikulttuurisuuden käsitteistöön sekä maahanmuuttajia koskevaan lainsäädäntöön ja antaa tietoa maahanmuuttajatyötä tekevästä järjestöstä.

Teeman suorittanut opiskelija: tunnistaa rasismia ja syrjintää (asenteet ja ennakkoluulot); ymmärtää kulttuuri-identiteettiin liittyviä kysymyksiä; hankkii tietoa kulttuurisista vähemmistöistä (etniset vähemmistöt, maahanmuuttajavähemmistöt); tuntee maahanmuuttajia koskevan lainsäädännön; osaa kulttuurien kohtaamisen liittyviä nuorisotyömenetelmiä ja tutustuu maahanmuuttajatyötä tekeviin järjestöihin.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 3.

Maahanmuuttajatyö 5 ov

Teeman tavoitteena on tutustuttaa opiskelija maahanmuuttajatyön keskeisiin tavoitteisiin, toimintamalleihin ja menetelmiin. Opiskelija tuntee maahanmuuttoprosessin vaiheet ja siihen liittyvää lainsäädäntöä ja avustusjärjestelmiä. Opiskelija perehtyy maahanmuuttajatyön keskeisiin toimintaympäristöihin ja niissä tehtävään ammatilliseen työhön. Hän oppii otta- maan huomioon maahanmuuttajien kulttuuri- taustan heidän parissaan toimiessaan ja suunni-

tellessaan maahanmuuttajatyöhön liittyviä oman ammattialansa tehtäviä.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee maahanmuuttajatyön keskeiset toimintatavat ja tavoitteet; tuntee riittävästi maahanmuuttajatyötä ohjaavaa lainsäädäntöä; osaa toimia maahanmuuttajien parissa erilaisissa toimintaympäristöissä ja osaa ottaa huomioon maahanmuuttajien kulttuuritaustan vaikutuksia heidän parissaan tehtävässä työssä.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 8.

Multicultural Urban Youth Work 5

The module acts as a meeting point for both the students of Humak and the international students who come and study at Humak as exchange students. The aim is to get the international students familiarized with the way in which the Finns do multicultural youth work in an urban environment. For home students the module acts as an international learning environment in Finland by developing students' language skills. The module increases opportunities in participation of international exchanges later on. Within the module the students will plan and manage a project, which aims at supporting the personal and professional growth of the young people and at facing the special problems young people have to meet. In the project the students endeavour to integrate the theory and practice. Other aims are development of one's interpersonal skills, intercultural communication skills and becoming acquainted with the use of social pedagogy in adventure education and in Finnish youth workshops.

Opintojakso toimii Suomeen kansainväliseen vaihtoon tulevien ja Humakin omien opiskelijoiden kohtaamispaikkana. Tavoitteena on tutustuttaa ulkomaiset opiskelijat suomalaiseen ta-

paan tehdä monikulttuurista nuorisotyötä kaupunkiympäristössä. Humakin opiskelijoille opintojakso toimii kansainvälisenä oppimisympäristönä kotimaassa ja harjaannuttaa toimimaan vieraalla kielellä antaen hyvät edellytykset osallistua myöhemmin kansainväliseen vaihto-ohjelmaan jossakin Humakin partneriopilaatoksista. Opintojakson aikana suunnitellaan ja toteutetaan projekti, jonka sisällöllisenä tavoitteena on monikulttuurisesta taustasta tulevien nuorten kasvun tukeminen ja erityisongelmien kohtaaminen. Projektin rakentamisen tarkoitus on kytkeä yhteen lähiopetuksessa hankittu teoreettinen tieto ja kentällä tapahtuva käytännön toiminta. Muut kehittymistavoitteet liittyvät ihmishuhdetaitoihin, kulttuuriympäristön viestintään sekä työpaja- ja seikkailupedagogiikkaan perehtymiseen.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 7.

Kansalaisjärjestöjen kehitysyhteistyö 5 ov

Teeman tavoitteena on opiskelijalle hahmottava käsitys siitä, miten suomalaiset kansalaisjärjestöt voivat kansainvälisellä toiminnallaan tukea yhteiskunnan kehitystä ja kansalaistoiminnan vahvistumista Suomen kehitysyhteistyön kohdemaissa. Jakson aikana tutustutaan kehitysyhteistyön toimintatapoihin, toimintaympäristöön, resurssipohjaan ja haasteisiin historiaaltaan ja kulttuuriltaan erilaisissa maissa.

Teeman suorittanut opiskelija: hallitsee kansalaisjärjestöjen kehitysyhteistyön peruskäsitteet ja rahoitusmahdollisuudet, ymmärtää kehitysyhteistyön ominaislaadun ja ajankohtaisimmat kysymykset sekä hahmottaa kehitysyhteistyön merkityksiä ja haasteita järjestötoiminnalle Suomessa.

Edeltävät opinnot: Teemaan osallistuminen edellyttää projektihallinnan perusteiden tunte-

mista (Palvelutuottamisen perusteet teeman suorittamista).

Toteutus: Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 6.

Human Rights and the Eradication of Racism 5 ov

The module Human Rights and Eradication of Racism will make students acquainted with major agreements and principals of Human Rights and the contexts in which they occur. Students will be conversant with different approaches to racism and will appreciate anti-racist aims and campaigns in youth work. The purpose of the module is to give students an ability to understand Human rights in a broader sense and understand their responsibility within their work place at the same time. After completing the module student will be able to show an understanding of the principals that underline the context of Human Rights, will have knowledge of the means and aims of anti-racist work and will be able to use these in his/her profession.

Implementation: International learning environment, Practical training in working life, Defined project

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 6.

Global Youth Work 5 ov

Mitä globaali tarkoittaa? Ovatko kaikki osallisia maailman rakentamisessa? Mitä globaalit ongelmat ovat ja kuinka ne vaikuttavat nuorten elämään? Mitä globaaleja aspekteja nuorisotyössä on ja kuinka globaali eroaa paikallisesta? Teeman tavoitteena on tutustuttaa opiskelija nuorisotyön globaaleihin aspekteihin ja syventää opiskelijan monikulttuurista osaamista sekä kulttuurien välistä kommunikaatiota. Syven-

nämme vieraiden ja oman kulttuurin tuntemusta. Tarkastelemme monikulttuurisen nuorisotyön menetelmiä ja malleja. Kuinka vieraasta kulttuurista tulevia nuoria avustetaan sopeutumaan suomalaiseen valtakulttuuriin. Opiskelijat työskentelevät yhdessä laajentaakseen maailmankuvaansa ja tarkastellakseen nuorten tarpeita globaalissa ympäristössä ja suviatsevaisessa yhteisössä.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö jaksot 5 ja 6

Seikkailukasvatukseen ja elämyspedagogiikkaan liittyviä teemoja:

Seikkailukasvatuksen orientaatio 5 ov

Teeman aikana opiskelija tutustuu seikkailukasvatukseen historiaan, filosofiaan, traditioihin ja toimintaympäristöihin. Opiskelija saa oman osallistumisensa kautta kokemuksen seikkailukasvatuksessa käytettävistä aktiviteeteista sekä ryhmässä toimimisesta, sen merkityksestä ja alan koulutuksesta. Orientaatio-opintojen jakso tulee suorittaa ennen muita nuorisotyön toiminnallisten menetelmien opintojaksoja ja seikkailukasvatuksen suuntautumisopintoja.

Teeman suorittanut opiskelija tuntee toiminnallisten menetelmien toimintaympäristöjä; on saanut peruskoulutuksen eri seikkailuaktiviteetteihin; on tutustunut seikkailukasvatuksen filosofiaan, historiaan ja traditioihin sekä on osallistunut toiminnalliseen ryhmään ja saanut kokemuksen ryhmään kuulumisesta ja ryhmässä tapahtuvista ilmiöistä.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 1; Lohjan koulutusyksikkö (eng.), jakso 8; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 2 ja jakso 8; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 6; Tornion koulutusyksikkö jakso 1.

Lajitaidot seikkailukasvatuksessa 5 ov

Teeman tavoitteena on omien tietojen ja taitojen kehittäminen kiipeilyssä, köysiaktiiviteeteissa, melonnassa ja vesistöaktiiviteeteissa. Teemaan sisältyy myös hengenpelastusuinti.

Teeman suorittanut opiskelija: ymmärtää lajitaitojen ja turvallisuuden merkityksen seikkailutoiminnoissa.

Keskeisiä sisältöalueita: Köysitoiminta, vesistötoiminta, köysirata-toiminta ja hengenpelastusuinti.

Edeltävät opinnot: Seikkailukasvatuksen orientaatio.

Muut huomioitavat seikat: jakson 5 ja 8 teemat avoimia vain Tornion yksikössä 60 ov:n opintokokonaisuuteen valituille opiskelijoille.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 1, 5 ja 8.

Toiminnallisten menetelmien ohjaaminen 5 ov

Teeman tavoitteena on kehittää opiskelijan henkilökohtaisia valmiuksia ja pedagogis-psykologista pätevyyttä toimia toiminnallisiiin menetelmiin pohjautuvien toimintojen ohjaajana erilaisissa toimintaympäristöissä ja ohjaustilanteissa. Opiskelija perehtyy ohjaustilanteiden suunnitteluun sekä niiden toteuttamiseen erilaisissa toimintaympäristöissä (esim. koulu, vapaa-aika, eritysryhmät) ja oppii käyttämään toiminnallisia menetelmiä oman ohjaamisensa työvälineinä.

Teeman suorittanut opiskelija: on perehtynyt ohjattavissa ryhmissä tapahtuviin prosesseihin sekä ryhmadynamiikkaan; on perehtynyt palautteen antamiseen ja ryhmässä tapahtuvien toimintojen ja niihin liittyvien tunnetilojen pur-

kamiseen; tuntee toiminnallisten menetelmien erilaiset toimintaympäristöt ja osaa suunnitella sekä toteuttaa niitä ottaen toimintaympäristöjen erityistarpeet huomioon; on syventänyt erilaisia toiminnallisten menetelmien lajitaitoja sekä luontoa koskevaa tietämystään ja osaamistaan ja osaa hyödyntää omaa erityisosaamistaan ja persoonallisuuttaan ohjaajana.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 8; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 8.

Seikkailuturvallisuus 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija tiedostaa henkisen ja fyysisen turvallisuuden riskit toiminnallisissa menetelmissä. Hän tuntee voimassa olevat säädökset ja määräykset sekä osaa arvioida toimintaa turvallisuuden näkökulmasta. Teeman aihealueita käsitellään käytännön ohjaamistilanteiden näkökulmasta.

Teeman suorittanut opiskelija: on sisäistänyt seikkailumenetelmien turvallisuusajattelun nuorisotyön erilaisissa ohjaamistilanteissa; tuntee alaa koskevan lainsäädännön, säädökset, standardit ja suositukset Suomessa ja Euroopan Unionissa ja tuntee eri seikkailulajien turvallisuusmääräykset.

Edeltävät opinnot: Seikkailukasvatuksen orientaatio.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 6; Tornion koulutusyksikkö, jakso 6.

Retkeilykasvatus 5 ov

Teeman tavoitteena on perehdyttää opiskelijat maastossa liikkumisen taitoihin. Opiskelija osaa huolehtia itsestään ja ryhmästä maasto-olosuhteissa. Lisäksi opiskelija osaa toimia ohjaajana eri toimintaympäristöissä (leirikoulu, leiri, retki,

järjestöt, palvelujentuottaminen). Teeman aikana opiskelija perehtyy retkeilyssä käytettäviin menetelmiin, varusteisiin, säädöksiin ja turvallisuuteen. Lisäksi opiskelija tutustuu yhteistoiminnallisen oppimisen menetelmään sekä ympäristökasvatukseen.

Teeman suorittanut opiskelija: on saanut peruskoulutuksen retkeilystä ja erätaidoista, tuntee jokamiehen oikeudet, on perehtynyt ulkoiluturvallisuuteen, on tutustunut yhteistoiminnalliseen oppimisen ja on osallistunut ryhmän ohjaamiseen.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 8.

Leirikoulu- ja leiritoiminta 5 ov

Teeman aikana opiskelija perehtyy yleisiin leirikoulun toimintaperiaatteisiin ja tavoitteisiin hankkien itselleen leirikoulun järjestämisessä tarvittavat perustiedot ja -taidot sekä osallistuu omakohtaisesti leirikoulujen ohjaustehtäviin. Leirikoulu toiminta teemana perehdyttää opiskelijan koulun ja nuorisotyön yhteisiin toimintaympäristöihin sekä toiminnallisiin menetelmiin, joita näissä toimintaympäristöissä voidaan käyttää. Opiskelija tutustuu myös leiritoiminnan projektimaiseen suunnitteluun, markkinointiin, toteutukseen, seurantaan ja raportointiin. Teema ei ole sidottu pelkästään jaksoon 8, vaan sitä on mahdollista suorittaa läpi koko lukuvuoden.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee leirikoulujärjestelmän, sen tavoitteet ja periaatteet Suomessa; ymmärtää leirikoulun kasvatuksellisen merkityksen osana peruskoulun opetusta; on perehtynyt toiminnalliseen oppimiseen ja osaa sen pohjalta suunnitella tavoitteellisia toiminnallisia opetuskokonaisuuksia; osaa suunnitella ja toteuttaa erilaisille ryhmille sopivaa ohjelmaa; tunnistaa ryhmässä tapahtuvia vuorovaikutusprosesseja ja osaa vaikuttaa niiden kuluun; on tutustunut projektimuotoisen työn

(leirikokonaisuuden) eri vaiheisiin, suunnitteluun, markkinointiin, toteutukseen, seurantaan ja raportointiin; omaa tiedot leirin järjestämisen eri vaiheiden vaatimista tiedoista ja taidoista.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö jaksot 1 ja 9; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 8; Tornion koulutusyksikkö, jakso 1.

Wilderness Adventure and Outdoor Activities 5 ov

This module familiarises students with the basic outdoor skills as well as the methods of adventure education and experimental learning in outdoors. Students learn to take responsibilities for themselves and for their companions in different terrains and weather conditions. Students also learn how to use the most commonly used equipment. During these studies students participate in planning and carrying out outdoor activities and learn how to work in groups. After completing the module students will be competent in basic outdoor skills, gain skills to work as an instructor of experimental learning situations in outdoor activities and be able to plan and carry out a happening based on experience in wilderness.

Implementation: Practical training in working life, Defined project

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 6.

Syrjäytymisen ehkäisyyn liittyviä teemoja:

Kohdennettu nuorisotyö ja erityisnuorisotyö 5 ov

Teeman tavoitteena on antaa opiskelijalle perustiedot ja valmiudet toimia kohdennetun nuorisotyön tai erityisnuorisotyön tehtävissä ja

projekteissa. Opiskelija tutustuu erityisnuorisotyön perinteisiin ja uusiin työmenetelmiin sekä tavoitteisiin ja toimintaympäristöihin. Opiskelija tuntee nuorten keskeiset auttamisjärjestelmät ja niiden palvelut.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee kohdenetun nuorisotyön ja erityisnuorisotyön tavoitteet ja menetelmät ja osaa toimia moniammatillisen erityisnuorisotyötä tekevän tiimin jäsenenä.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jaks 4.

Nuorisorikollisuus ja sen ehkäisy 5 ov

Opintokokonaisuuden tavoitteena on antaa opiskelijalle perustiedot nuorten oikeudellisesta asemasta ja nuorisorikollisuudesta sekä rikolliseen käyttäytymiseen liittyvistä sosiaalisista, taloudellisista ja kulttuurisista tekijöistä. Tavoitteena on nuorisorikollisuuden taustojen ymmärtäminen sekä rikollisuuden ehkäisyyn ja sovittelun perusteiden soveltaminen kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ammattitehtävissä. Teema pätevöittää rikosten sovittelijan tehtäviin. Teemaan liittyvä sovittelukurssi on suoritettava kontaktiopetuksena muista oppimisympäristöistä riippumatta ja siitä saa erillisen todistuksen.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee rikollisuuden selitysmalleja sekä rikolliseen käyttäytymiseen liittyviä sosiaalisia, taloudellisia ja kulttuurisia tekijöitä; tuntee nuorten oikeudellista asemaa erityisesti rikosoikeuden näkökulmasta; tuntee rikollisuuden torjunnan toimintamalleja ja viranomaisyhteistyön perusteita; tuntee rikollisuuden kansainvälisiä ulottuvuuksi; osaa toimia nuorisorikollisuuden ehkäisyyn ja väkivallattomaan käyttäytymiseen tähtäävissä tehtävissä ja hankkeissa sekä ohjata nuoria heille tarkoitettujen auttamisjärjestelmien piiriin.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jaks 7.

Erityisryhmien ohjaaminen 5 ov

Teeman tavoitteena on jokaisen ihmisen tasa-arvoisuudesta lähtevä toimintaideologia. Teema syventää opiskelijan tietämystä hänen valitsemansa erityisryhmän tai vähemmistön osalta. Opiskelija hankkii tietoja erityismenetelmistä ja yhteistyöverkoista, joita käytetään ryhmän elämänhallinnan lisäämiseksi. Teeman aikana opiskelija hankkii myös käytännön kokemusta ohjaajana toimimisesta valitsemansa ryhmän kanssa. Erityisryhmiä voivat olla esimerkiksi viittomakieltä käyttävät, liikuntarajoitteiset, näkövammaiset tai kehitysvammaiset.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaks 2.

Tuottajuuteen liittyviä teemoja:

Projektinhallinnan perusteet 5 ov

Teeman tavoitteena on opiskella ammattimaisen projektinhallinnan käsitteistö ja oppia käyttämään tarkoituksenmukaisia välineitä projektien elinkaaren suunnittelussa ja toteutuksessa. Teemassa perehdytään projektin suunnitteluun, toteutuksen parhaisiin käytäntöihin ja arviointitapoihin ja opiskellaan atk-pohjaisen projektinhallintaohjelman peruskäyttö.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee projektinhallinnan ammattikäsitteistön ja osaa käyttää sitä ja kykenee suunnittelemaan ja toteuttamaan projektitoiminnan välineitä käyttäen ammattialaansa liittyvän projektin.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jaks 6.

Viestintä ja markkinointi 5 ov

Teeman opiskelija saa perustietoja kampanjaviestinnästä ja tiedotuksesta kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Hän pe-

rehtyy kampanjan markkinointisuunnitelman laatimisen eri vaiheisiin ja oppii viestinnän ja markkinoinnin toteuttamisen vaatimia taitoja. Hän osaa ottaa huomioon kohderyhmän ja käyttää tarkoituksenmukaisia välineitä ja tyylejä kohderyhmän odotusten mukaisesti. Opiskelija tutustuu teemassa myös nuorisotiedotuksen perusteisiin.

Teeman suorittanut opiskelija: tuntee kampanjaviestinnän ja nuorisotiedotuksen perusteita; osaa ottaa kohderyhmän huomioon viestintää ja markkinointia suunniteltaessa; osaa laatia viestintä- ja markkinointisuunnitelmia ja osaa toteuttamisen perustaitoja.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 4.

Tietotekniikkaan liittyviä teemoja:

Tieto- ja viestintäteknikka kansalais-toiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Teeman tavoitteena on parantaa opiskelijan osaamista tieto- ja viestintäteknikassa sekä viestinnässä ja tiedotuksessa yleensä. Opiskelija oppii käyttämään nykyaikaisia teknisiä välineitä, ohjelmia, perustekniikoita ja -ilmaisia sekä suunnittelemaan työtään näitä välineitä hyväkseen käyttäen. Opiskelija tuntee tiedottamisen lainalaisuuksia sekä tieto- ja viestintäteknikan soveltamismahdollisuuksia ja rajoituksia omalla ammattialallaan, ymmärtää uuden informaatiotekniikan mahdollisuudet sekä yksilön että yhteisön keinona ilmaista, osallistua ja vaikuttaa. Teema johdattaa opiskelijaa soveltamaan osaamistaan erilaisiin kansalaistoimintaan ja nuorisotyöhön liittyviin tehtäviin, esimerkiksi nuorille suunnattujen verkkosivujen sisältöjen ja rakenteen suunnitteluun tms.

Teeman suorittanut opiskelija: ymmärtää tiedottamisen lainalaisuuksia erityisesti verkkoviestinnässä; hahmottaa erilaisia vaikuttamisen mahdollisuuksia nykyaikaisen teknologian kaut-

ta; pystyy soveltamaan nykyaikaista viestintäteknikkaa omassa viestinnässään ja osaa käyttää atk-laitteistoja ja -ohjelmistoja hyväkseen erilaisissa omaan ammattialaansa liittyvissä tehtävissä.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 1; Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 1.

Tieto- ja viestintäteknikka kansalais-toiminnassa ja nuorisotyössä -projekti 5 ov

Teema on jatkoa edelliselle teemalle. Teema sisältää ohjatun projektityön (5 ov) ryhmissä Pohjois-Karjalan nuorisotyön ja kansalaistoiminnan verkkohankkeissa.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 2.

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN 20 OV

KANSALAI- JA JÄRJESTÖ- TOIMINNAN SUUNTAUTUMIS- OPINNOT 20 OV

Suuntautumisopinnot tarkoituksena on suuntautuu opiskelijan osaamista kansalais- ja järjestötoiminnasta ja kehittää valmiuksia toimia kansalaisjärjestöjen suunnittelu-, asiantuntija- ja johtotehtävissä. Suuntautumisvaihtoehto antaa valmiudet ymmärtää vapaan kansalaistoiminnan merkitystä suomalaisen elämänmuodon ja kansalaisyhteiskunnan kehittämisen kannalta. Opinnot aikana opiskelija hankkii laaja-alaista järjestötoiminnan kehittämisessä tarvittavaa osaamista sekä valmiudet suunnitella myös kansainvälisiä hankkeita. Tavoitteena on tunnistaa kansalaistoimintaan liittyviä mahdollisuuksia. Samalla tarkastellaan kriittisesti järjestötoiminnalle asetettuja odotuksia.

Suuntautumisvaihtoehdon opintoja tarjoavat Haapaveden ja Nurmijärven koulutusyksiköt.

Kansalaistoiminnan kehittäminen ja mallintaminen 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija hankkii itselleen valmiudet toimia kansalaistoiminnan ja toimintaa toteuttavien yhteisöjen kehittäjänä. Tätä tarkoitusta varten hän selvittää suomalaisen vapaaehtoistyön ja kansalaistoiminnan kehitystä ja eri vaiheiden yhteyttä koko suomalaisen yhteiskunnan kehitysvaiheisiin. Teeman aikana opiskelija hankkii tiedot tämän päivän kansalaistoiminnan toimintatavoista, kehitystehtävistä ja tulevaisuuden haasteista. Lisäksi hän selvittää itselleen suomalaisen kansalaistoiminnan yhteyksiä kansainvälisiin toimijoihin.

Keskeisiä sisältöalueita: kansalaistoiminnan kehitysvaiheet ja muuttuvat toimintatavat Suomessa; kansalaistoiminnan/järjestötyön uudet toimintatavat, kansalaistoiminnan kehittämisen haasteet tämän päivän Suomessa, toimintojen mallintaminen ja tuotteistaminen: toiminnan laatu ja laadun arviointi; kansalaistoiminnan kansainväliset verkostot; yhteistoiminnalliseen oppimiseen perustuva seminaari: Kolmas sektori muuttuvassa suomalaisessa yhteiskunnassa. Seminaarissa liitetään jakson asiat aikaisemmin opittuun käyttäen apuna kirjallisuutta, internetiä, monisteita ja asiantuntijoita järjestöistä.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaksot 3 ja 4.

Kansalaistoiminnan voimavarat 5 ov

Jakson aikana opiskelija tutkii kansalaistoiminnan voimavarakelijöitä eri näkökulmista; yhteisön yhteiskunnallista tehtävää, mukana olevia inhimillisiä voimavaroja ja aineellisten resurssien hankintaa ja hallinnointia. Opiskelija hankkii it-

selleen valmiuksia toimia yksilöiden ja ryhmien ohjaajana ja innostajana ja yhteistyöverkostojen rakentajana yhteisöissä, joissa toiminta kokonaan tai osittain perustuu vapaaehtoisuuteen. Lisäksi hän selvittää itselleen järjestöjen/yhdistysten taloudenhoitoa ohjaavat lait ja muut normit ja erilaiset taloudellisten voimavarojen hankkimismahdollisuudet.

Teeman suorittanut opiskelija: ymmärtää yhteisen näkemyksen merkityksen yhdistävänä ja innostavana tekijänä kansalaistoiminnassa, perehtyy mielikuvien merkitykseen vahvistavana tai heikentävänä tekijänä, tiedostaa toiminnassa mukana olemisen erilaiset yksilölliset merkitykset, tutkii vapaaehtoisuuden ehtoja nyky-yhteiskunnassa, hankkii valmiuksia toimia vapaaehtoistoiminnan innostajana ja organisoijana, hankkii perustiedot yhdistysten taloudenhoitosta ja selvittää varojen hankinnan eri mahdollisuuksia.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 7.

Järjestöjohtaminen ja järjestötoiminnan kehittäminen 5 ov

Teeman tavoitteena on lisätä opiskelijan kykyä osallistua järjestötoiminnan kehittämiseen organisaation ja inhimillisten resurssien kehittämisen näkökulmasta. Yhä tärkeämpänä järjestötoiminnan taitona korostuu ihmisten ja ihmissuhdeverkostojen johtaminen yhteisöjohtajuuden mukaisesti. Näiden taitojen hallinta mahdollistaa kansalaistoimintaa harjoittavien yhteisöjen kehittämisen. Teemassa opiskelija tutustuu ajankohtaisiin järjestötoiminnan kehittämismalleihin ja arvioi niiden soveltuvuutta eri tyyppisten järjestöjen kehittämishaasteisiin, kansalaistoiminnan analysointiin ja järjestötyöhön vaikuttavien ristiriitojen ratkaisuun. Lisäksi teemassa perehdytään järjestöjen mahdollisuuksiin kehittyä ns. oppivina organisaatioina ja edistää vapaata sivistystyötä oman toimintansa kautta.

Keskeisiä sisältöalueita: järjestö organisaationa; työntekijät ja vapaaehtoiset, ajankohtaiset järjestöorganisaation kehittämisen menetelmät kuten työnohjaus, strateginen kehittäminen, OD, työkonferenssimenetelmä ja dialoginen vuoropuhelu, inhimillisten voimavarojen ja vaikutusmahdollisuuksien tunnistaminen ja kehittäminen, yhteisöjohtaminen ja muuttuva työelämä ja laatujärjestelmät ja järjestö oppivana organisaationa.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 3.

Kansalais- ja järjestötoiminnan suuntautumisopintojen projekti 5 ov

Opiskelija hankkii omakohtaista kokemusta kehittämiprojektin toteuttamisesta valitsemassaan järjestössä tai kansalaistoimintaa toteuttavassa muussa yhteisössä.

Keskeisiä sisältöalueita: projektin suunnittelu ja hyväksyttäminen valitussa yhteisössä; projektin toteuttaminen ja seuranta ja projektin päättäminen, arviointi ja raportointi.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 4.

KANSALAISTOIMINNAN JA NUORISOTYÖN TUOTTAJAN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Suuntautumisvaihtoehto antaa opiskelijalle edellytykset selviytyä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tuottajan tehtävistä kansalaisjärjestöissä, kunnallisissa organisaatioissa ja yrityksissä. Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tuottaja on kehittäjä, joka osaa hyödyntää vapaaehtoisuuden organisaatioita, kunnallishallintoa ja yhteiskunnan rakenteita hankkeistamisessa, projekteissa sekä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön kehittämisessä. Tuottaja hallitsee tuotekehitys-

prosessit suunnittelusta toteuttamiseen, johtamisen, talouden sekä innostavan ja oppivan suunnittelu- ja työprosessin laatimisen. Tuottaja on asioiden edistäjä, kirkastaja ja hankkeiden toteuttaja.

Kansalaistoiminnan ja kunnallisen nuorisotyön johtamiseen painottuva vaihtoehto on Lohjan ja Suolahden koulutusyksikössä. Tornion koulutusyksikössä tarjotaan liikuntapalvelujen tuottamisen opintoja vain suuntautumisopintojaan lopettaville opiskelijoille. Opiskelija voi oman ammatillisen suuntautumisensa perusteella valita teemoja eri koulutusyksiköistä.

Asiakaspalvelu ja markkinointi 5 ov

Teeman aikana perehdytään asiakkuuteen, erilaisiin asiakkaisiin ja asiakaslähtöiseen ajattelutapaan sekä mietitään asiakkaan kohtaamista, palvelutilannetta ja asiakaspalautetta. Lisäksi käydään läpi markkinointiajattelua, markkinoinnin välineitä ja markkinoinnin suunnittelua sekä tutustutaan markkinointiviestintään, suhdetoimintaan ja lobbaukseen. Kolmantena näkökulmana teemassa on oman osaamisen ja asiantuntijuuden markkinointi.

Teeman suorittanut opiskelija: ymmärtää asiakaslähtöistä ajattelua ja osaa suunnitella ja tarkastella toimintaansa asiakkaan näkökulmasta; osaa suunnitella ja hyödyntää erilaisia asiakaspalauttejärjestelmiä; hankkii valmiuksia kohdata ja palvella asiakkaita erilaisissa asiakaspalvelutilanteissa; osaa tehdä markkinointisuunnitelman ja hyödyntää erilaisia markkinointikanavia; perehtyy markkinointiviestintään, suhdetoimintaan ja lobbaukseen ja osaa markkinoida omaa osaamistaan.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jakso 8.

Talous johtamisen välineenä 5 ov

Teeman tarkoituksena on syventää Talouden hoidon ja taloushallinnon perusteet -teemassa saatuja valmiuksia tuotantoprosessien rakentamisessa sekä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön palvelujen rahoittamisessa, joka tarkoittaa kunnan, yhdistyksen ja yrityksen talousprosessi- ja kustannuslaskentaosaamisen vahvistamista. Teemassa opiskelija parantaa taloussuunnitteluvalmiuksiaan keskittyen erityisesti pitkän tähtäyksen talouden ja toiminnan suunnitteluun. Lisäksi opiskelija hankkii valmiudet tuottaa talousasiakirjoja ja talousraportteja sekä tulkita niissä olevaa informaatiota. Teemassa opiskelija perehtyy talouden ohjaukseen ja tilintarkastustoimintaan sekä hankkii valmiudet asetettujen tavoitteiden mittaamiseen ja tarvittavien mittareiden sekä tulokorttien rakentamiseen ja niiden seurantaan. Teeman tarkoituksena on lisäksi perehtyä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön infrastruktuurin rakentamiseen ja investointien rahoitukseen.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jakso 7.

Johtajuus ja esimiestaidot 5 ov

Teeman aikana opiskelija tutustuu keskeisimpiin organisaatioita ja johtamista kuvaaviin teorioihin ja käsitteisiin ja niiden kehitykseen ja opettelee niiden avulla analysoimaan erilaisten organisaatioiden toimintaa. Opiskelija kehittää tietoisuuttaan työympäristön muutosten hallinnan, oppivan organisaation ja toimivien työyhteisön vuorovaikutussuhteiden edellytyksistä ja tutustuu tiimityön periaatteisiin. Teemassa perehdytään organisaatioiden toimintakulttuuriin ja yhteisöviestintään kehittämiseen. Opiskelija tutustuu verkostojen johtamiseen ja laatujärjestelmiin johtamisen välineinä. Tavoitteena on lisäksi oppia tarkastelemaan ja arvioimaan omaa toimintaa ja henkilökohtaisia valmiuksia johtamisen eri osa-alueista ja rooleista käsin. Teeman aikana tutustutaan päätöksentekoprosessin eri

vaiheisiin, neuvotteluihin ja kokouksiin. Lisäksi käsitellään uusien työntekijöiden rekrytointiin, työyhteisön jäsenten valmentamiseen, kannustamiseen ja jaksamiseen liittyviä kysymyksiä ja henkilöstötilinpäätöksen tekemistä.

Toteutus: Suolahden yksikkö, jakso 2.

Projektien johtaminen 5 ov

Teeman tarkoituksena on perehdyttää opiskelijaa 2000-luvun projektinjohtamisen näkyviin ja projektiliiketoimintaan. Opiskelija tutustuu kansainvälisiin standardeihin ja sertifiointimenetelyyn sekä projektipäälliköiden kansallisiin, pohjoismaisiin, eurooppalaisiin ja kansainvälisiin yhteistyöverkostoihin.

Keskeisiä sisältöalueita: projektinhallinta, kansainväliset standardit ja sertifiointimenettely ja kotimaiset, pohjoismaiset ja kansainväliset verkostot.

Teeman suorittanut opiskelija: tietää projektien johtamisen tärkeimmät haasteet, ymmärtää johtamiskäsitysten keskeiset sisällöt, osaa soveltaa oppimaansa oman ammattialan projekteissa ja tuntee alan verkostoja ja yhteistoimintaa.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 7.

Hankkeet ja tuotantoprosessit 5 ov

Opintojakson aikana perehdytään tuotantoprosessien rakentamiseen ja rahoittamiseen kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Opintojakson aikana opitaan rakentamaan tuotteita ja konsepteja tuotantotiimeissä sekä selvitetään, miten tuotteiden imagot rakentuvat ja miten tuotteita voidaan edistää erilaisin symbolein. Lisäksi perehdytään hankkeistamiseen ja selvitetään kustannuslaskentaan, rahoitukseen ja työnantajana toimimiseen liittyviä kysymyksiä.

Teeman suorittanut opiskelija: osaa rakentaa palvelujen tuotantoprosesseja, hallitsee tuot-teistamisen, markkinoinnin ja asiakaspalautejär-jestelmien soveltamisen ja osaa suunnitella ja toteuttaa palveluja päämäärätietoisesti ja talou-dellisesti.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 4.

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön muutosprosessit 5 ov

Opintojakso orientoi kansalaistoiminnan kehittä-jänä toimimiseen sekä työkentän toimintaym-päristöissä tapahtuneisiin muutoksiin. Opiskelija perehtyy kansalaistoiminnan nykytilaan ja hah-mottaa toiminnan tulevaisuuden haasteita. Opintojakson aikana pureudutaan kehittämis-prosessin synnyttämiseen ja tutkitaan muutok-sen aikaansaamista ja muutosprosessien seu-rauksia.

Keskeisiä sisältöalueita: suomalaisen yhteiskun-nan ja sen organisaatioiden muutos 1990-luvul-ta 2000-luvulla; kansalais- ja järjestötoiminnan rakenne ja toiminnan sisällöt; kehittämisproses-si, muutos ja muutosprosessien seuraukset; jul-kinen ja kolmas sektori rahoitusrakenteissa ja kansalaistoiminta yhteiskunnallisena vaikuttami-sena.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö jakso 3.

Liikuntakulttuuri ja resurssit 5 ov

Teeman aikana tutustutaan suomalaiseen lii-kuntakulttuuriin, sen toimintaympäristöön sekä resursseihin julkisen hallinnon, kansalaisjärjestö-jen ja vapaa-aikapalveluita tuottavien yritysten kannalta. Lisäksi määritellään liikuntapalvelut ja niiden merkitys lähinnä nuorisotyön kannalta katsottuna sekä käydään läpi aihealueeseen liit-tävä tuotekehitysprosessi ja markkinointi koko-

naisuudessaan. Teeman aikana kohderyhminä ovat nuoret ja nuoret aikuiset, joille suunnitel-laan ja tuotetaan erilaisia liikuntapalveluita. Opiskelijoiden jokapäiväisen liikkumisen mää-rää lisätään ja monipuolistetaan lajivalikoimaa.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 6.

Terveys ja virkistysliikunta työyhteisössä 5 ov

Teeman aikana syvennyttään aikuisten liikunnan-ohjaukseen ja siihen liittyviin peruskysymyksiin. Tutustutaan työpaikoilla tapahtuvaan virkistys ja terveysliikuntaan eli miten liikunta on osana työkykyä ylläpitävässä toiminnassa. Kohderyh-minä ovat työssäkäyvät aikuiset, joille suunnitel-laan ja tuotetaan virkistysliikuntaan liittyviä pal-veluita. Lisäksi teeman aikana opetetaan liikun-tapalveluiden osalta johtaminen ja tutustutaan erilaisiin tuotteistamiseen liittyviin arviointijär-jestelmiin. Osin projektio-pintoina suoritettavan teeman päätteeksi tehdään eri työyhteisöille kohdennettu virkistysliikuntasuunnitelma.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 2.

Palvelutuottamiseen liittyvä projekti 5 ov

Opiskelija tuottaa ohjatusti palvelun rajatun projektin avulla, jossa hän osoittaa hallitsevansa palvelun- ja tuotekehityksen menettelyta-vat ja asiakaslähtöisen palvelutuotannon perus-asiat. Teemassa suositetaan työelämästä tulevia ti-lausprojekteja, joita opiskelijat voivat toteuttaa projektiryhmässä. Opiskelija saa projektinsa to-teuttamiseen ohjausta sekä projektityön ympä-ristöstä että oppilaitoksesta. Opiskelija tuottaa projektistaan kirjallisen suunnitelman sekä ta-lousarvion sekä projektin päättyessä arvioivan raportin. Suunnitelmassa opiskelija asettaa ta-voitteita omalle oppimiselleen ja arvioi niitä loppuraportissa.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jakso 7; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 3; Tornion koulutusyksikkö, jakso 3.

SYRJÄYTYMISEN EHKÄISYN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisvaihtoehdon tavoitteena on syventää opiskelijoiden tietoa syrjäytymiseen johtavista prosesseista sekä niiden tunnistamisesta. Opinnoissa painotetaan moniammatillista yhteistyötä ja verkostoitumisen taitoja. Samalla opiskelijat perehtyvät väliintulojen tekemiseen yksilöiden ja pienten ryhmien kanssa sekä yhteisöjen osalta.

Suuntautumisvaihtoehdon suorittaneet opiskelijat ovat paneutuneet päihteisiin, nuorten psyykkiseen kehitykseen, nuorisorikollisuuteen, sosiaaliseen ympäristöön ja etnisyyteen liittyviin syrjäytymisriskeihin. Opiskelijat hallitsevat mm. erityispedagogiikkaan, elämyspedagogiikkaan, ryhmädynamiikkaan, työpajapedagogiikkaan ja etsivään nuorisotyöhön liittyviä menetelmiä ja kykenevät toteuttamaan yhdyskuntatyön hankkeita sekä kouluissa tapahtuvia projekteja. Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisvaihtoehdon liittyy kouluissa, etsivässä nuorisotyössä, yhdyskuntatyössä tai vastaavassa toteutettu projekti.

Syrjäytymisen ehkäisyyn suuntautuvan opiskelijan tulee aina suorittaa Mielenterveys ja syrjäytyminen -teema sekä syrjäytymisen ehkäisyyn liittyvä projekti. Lisäksi opiskelijan tulee valita kaksi muuta teemaa tässä suuntautumisvaihtoehdossa tarjolla olevista teemoista. Halutessaan opiskelija voi täydentää syrjäytymisen ehkäisyyn liittyvää osaamistaan käyttämällä vapaasti valittavat opinnot syrjäytymisen ehkäisyn teemojen valintaan.

Suuntautumisvaihtoehdon opintoja tarjoavat Haapaveden, Joensuun, Lohjan, Suolahden ja Tornion koulutusyksiköt. Opiskelija voi oman

ammattillisen suuntautumisen perusteella valita teemoja eri toimipaikoista.

Mielenterveys ja syrjäytyminen 5 ov

Teeman tarkoituksena on antaa opiskelijalle yleiskuva mielenterveyden ja syrjäytymisen problematiikoista ja näiden ilmiöiden välisistä kytkennöistä. Teeman tarkoituksena on luoda opiskelijalle edellytyksiä tukea yksilöiden ja ihmisyhmien psyykkistä hyvinvointia ja elämäntilannetta eri elämäntilanteissa sekä tunnistaa erilaisia psyykkisiä ongelmia ja ohjata apua tarvitsevia yksilöitä eri auttamisjärjestelmien piiriin.

Opintojaksossa käsitellään mm. seuraavia peruskäsitteitä: mielenterveys, syrjäytyminen, hyvinvointi, elämäntilannetta, psyykkiset kriisit, psyykkinen itsesäätely, mielenterveyden häiriöt ja mielenterveystyö. Mielenterveystyötä lähestytään ensisijaisesti yksilön psyykkisen hyvinvoinnin näkökulmasta oirekeskeisen näkökulman sijaan. Auttamistyön osalta painopiste on ennaltaehkäisevän mielenterveystyön ja ratkaisukeskeisen lähestymistavan tarkastelussa.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jakso 4; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 7; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 7; Tornion koulutusyksikkö, jakso 4.

Erityisryhmät ja vammaistyö 5 ov

Teeman aikana opiskelija tutustuu erityisnuorisotyön ja vammaistyön alueisiin. Erityisnuorisotyön osuudessa paneudutaan mm. monikulttuurisuuteen nuorisotyössä sekä syrjäytymistä ennalta ehkäisevään nuorisotyöhön. Vammaistyön osuudessa opiskelija perehtyy vammaisuuden määritelmiin sekä erilaisiin vammaisryhmiin. Tavoitteena on, että opiskelija lisää tietämystään erityisryhmiin kuuluvien ihmisten elämästä sekä erityisryhmien syrjäytymisen ehkäi-

ystä. Opiskelija joutuu pohtimaan myös omia asenteitaan erityisryhmiä kohtaan.

Keskeisiä sisältöalueita: erityisryhmien kanssa tehtävä nuorisotyö, monikulttuurisuus erityisnuorisotyössä, vammaisuus ja erilaisia vamma-ryhmiä, vammaistyö, erityisryhmiin liittyvät projektit, tukihenkilötoiminta.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaksot 7.

Työpajaohjaaja ja työpajapedagogiikka 5 ov

Teema antaa opiskelijoille tietoa työpajatoiminnan eri muodoista. Teemassa tutustutaan työpajaohjaajan eri rooleihin nuoren kasvun tukijana sekä lisätään hänen valmiuksiaan kohdata eri elämäntilanteissa olevia nuoria pajaympäristössä.

Keskeisiä sisältöalueita: työpajatoiminnan perusteet ja erilaiset työpajaympäristöt, työpajaohjaajan rooli, nuoren ohjaaminen työpajaympäristössä, ohjausverkostot ja työpajapedagogiikka.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaksot 7.

Moniammatillinen nuorten parissa tehtävä työ 5 ov

Teema perehdyttää opiskelijat kokonaisvaltaisesti moniammatillisen nuorisotyön lähtökohtiin, käsitteeseen ja paikallisiin ratkaisumalleihin. Teemassa luodaan myös kriittinen katsaus olemassa oleviin palvelujärjestelmiin ja pohditaan erityisesti projektitoiminnan lisääntymisen merkitystä nuorisotyön ammattikäytännöille. Koulutus keskittyy nuorten integroitumista edistävään ja syrjäytymistä ehkäisevään nuorisotyöhön paikallisena palvelujärjestelmänä.

Teeman suorittanut opiskelija ymmärtää yhteistyön merkityksen ja tuntee nuorisotyön keskeiset sidosryhmät, osaa rakentaa yhteistyön edellytyksiä nuorisotyötä tekevien tahojen välillä, osaa työskennellä moniammatillisessa tiimissä tai verkostossa, osaa suunnitella moniammatillisen nuorisotyöhön liittyvän projektin.

Toteutus: Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 3.

Ehkäisevä päihdetyö 5 ov

Opiskelija tutustuu ehkäisevän päihdetyön toimintatapoihin ja toimintaympäristöihin sekä tavoitteisiin. Hän tutustuu erilaisiin päihdetyön järjestämistapoihin ja hoitomuotoihin. Opiskelija tuntee päihdetyön kannalta tärkeimmät hoitotoimintajärjestelmät ja toimintaa säätelevän lainsäädännön. Hän myös tunnistaa päihdeongelmia ja osaa tukea hoidossa käyvää nuorta.

Teeman suorittanut opiskelija tuntee ennaltaehkäisevän päihdetyön erilaisia malleja, hallitsee väliintulomenetelmiä, tunnistaa päihdeongelmia ja osaa tukea ja ohjata apua tarvitsevaa hoitoon.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaksot 3 ja 4; Lohjan koulutusyksikkö, jaksot 4.

Nuorisohuolto ja korjaava nuorisotyö 5 ov

Teeman tavoitteena on syventää opiskelijan tietoja syrjäytymisprosessien profileista ja epäsuotuisten kehityspolkujen katkaisemiseen pyrkivistä lähestymistavoista. Opinnoissa perehdytään nuorisohuollon ja korjaavan nuorisotyön toimijoihin ja paneudutaan erilaisten työmenetelmien tavoitteisiin moniammatillisen yhteistyön ja verkostotyön viitekehyksestä. Tavoitteena on, että opiskelijalle muodostuu käsitys eri tasoista toiminta-areenoista, joilla työskennel-

lään nuorten syrjäytymisen ehkäisemiseksi ja katkaisemiseksi. Opiskelija kehittää taitojaan erilaisten väliintulojen suunnittelemisessa ja kykenee huomioimaan eri toimintatapojen lähtökohdat ja tavoitteet. Tavoitteena on jäsentää kansalaistoiminnan ja nuorisotyön paikkaa ja mahdollisuuksia nuorisohuollossa ja korjaavassa nuorisotyössä.

Keskeisiä sisältöalueita: lastensuojelu, päihdetyö, nuorisoriikollisuus ja kriminaalihoito, verkostotyö, ratkaisukeskeinen työmenetelmä, erityisnuorisotyö ja kolmannen sektorin toimijoita lastensuojelussa.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jakso 4.

Koulu ja syrjäytymisen ehkäisy 5 ov

Teeman tavoitteena on perehtyä koulun, koulutuksen ja työllistymisen viitekehyksessä syrjäytymisen riskeihin ja niiden ehkäisyyn. Millaisia syrjäytymisen ehkäisyn toimintakäytänteitä koulutuksen kentällä on? Mitkä ovat tulevaisuuden kehityshaasteet, jotta koulu instituutiona ei olisi lisäämässä nuorten syrjäytymisen uhkia? Opiskelijat paneutuvat koulun ja koulutuksen haasteisiin nuorten erilaisten elämäntilanteiden valossa ja pohtivat, millaisia väliintuloja ja työmuotoja koulutuksesta selviytymiseen tarvitaan. Tavoitteena on muodostaa käsitys syrjäytymisen riskeistä ja ehkäisemisestä yksilön, yhteisön ja yhteiskunnan näkökulmasta.

Keskeisiä sisältöalueita: oppilashuoltotyö, koulukiusaaminen, koulunkäynnin tukeminen koulussa ja vapaa-aikana, oppimisvaikeudet, kouluallergia, työpajatoiminta ja ammatinvalinta.

Toteutus: Suolahden koulutusyksikkö, jakso 2.

Kolmas sektori kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Teeman aikana opiskelijat perehtyvät kolmannen sektorin toimintamahdollisuuksiin syrjäytymistä ennaltaehkäisevässä ja korjaavassa toiminnassa. He saavat valmiuksia olla toimijoina ja osallistuvina tutkijoina kolmannella sektorilla. Kolmas sektori kansallisessa kontekstissa -osakokonaisuudessa opiskelijat perehtyvät kolmannen sektoriin osana suomalaista yhteiskuntaa, tutustuvat kolmannen sektorin erityyppisiin järjestöihin sekä saavat perusvalmiudet toimintarahoituksen hankkimiseen erilaisilta rahoituskanavilta. Suomalaisen kolmannen sektorin kansainvälinen toiminta -osakokonaisuudessa opiskelijat perehtyvät kansainvälisiin toiminta- ja yhteistyömahdollisuuksiin, keskeisimpiin suomalaisiin kansainvälisiin kolmannen sektorin yhteistyökumppaneihin sekä niiden kansainvälisen toiminnan rahoitusmahdollisuuksiin. Kolmannen sektorin järjestötoiminnan perusteet -osakokonaisuudessa opiskelijat saavat perustiedot kokoustekniikasta, yhdistyslainsäädännöstä, tiedottamisesta sekä tapahtumien organisoimisesta ja toteuttamisesta.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 7.

Elämönhallinta ja kolmas sektori 5 ov

Teeman aikana opiskelijat saavat orientaatioperustan elämönhallinnan käsitteeseen sekä perehtyvät kolmannen sektorin toimintamahdollisuuksiin kansalaisten elämönhallinnan lisäämisen, ylläpitämisen ja syrjäytymisen ehkäisyn näkökulmasta. Lisäksi opiskelijat perehtyvät fyysisen hyvinvoinnin lisäämisen ja ylläpitämisen kysymyksiin. Johdatus elämönhallinnan problematiikkaan -osakokonaisuudessa määritellään, mitä tarkoittaa elämönhallinta kansalaisten hyvinvoinnin lisäämisessä ja pahoinvoinnin vähentämisessä yksilön, kolmannen sektorin ja hyvinvointivaltion näkökulmasta. Seikkailukasvatus

osana elämänhallintaa -osakokonaisuudessa opiskelijat saavat perusvalmiuksia hyödyntää seikkailukasvatuksen filosofiaa, elämyspedagogisia, kokemuksellisia ja toiminnallisia työtapoja syrjäytymistä ennaltaehkäisevissä tai korjaavissa hyvinvointi-interventioissa. Liikuntakasvatus osana elämänhallintaa -osakokonaisuudessa opiskelijat saavat perus- ja soveltamistietoutta terveys- ja virkistysliikunnasta ja sen eri muodoista sekä terveellisten elämäntapojen merkityksestä syrjäytymisuhanaalaisten tai syrjäytyneiden kansalaisten elämänhallintaa lisäävissä hyvinvointi-interventioissa.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jaks 2.

Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti 5 ov

Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisvaihtoehtoon liittyy kolmannella sektorilla, kouluissa, etesivässä nuorisotyössä, yhdyskuntatyössä tai vastaavassa ympäristössä toteutettu projekti, kehittämistehtävä tai muu määräaikaan sidottu hanke syrjäytymisen ehkäisyä tai korjaava nuorisotyötä tekevässä työyhteisössä. Projektityönsään opiskelija pääsee ohjatussa ympäristössä toteuttamaan suuntautumisopintojen aikana hankkimiaan tietoja ja taitoja. Projektin toteuttamiseen liittyy aina teoreettinen reflektio. Opiskelija saa projektinsa toteuttamiseen ohjausta sekä projektityön ympäristöstä että oppilaitoksesta. Opiskelija tuottaa projektistaan kirjallisen suunnitelman, tarvittaessa talousarvion sekä projektin päättyessä arvioivan raportin. Suunnitelmassa opiskelija asettaa tavoitteita omalle oppimiselleen ja arvioi niitä loppuraportissa.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaksot 3 ja 4; Lohjan koulutusyksikkö, jaks 7; Suolahden koulutusyksikkö, jaks 3; Tornion koulutusyksikkö, jaks 3.

TAIDE JA KULTTUURI NUORISO-KASVATUKSESSA -SUUNTAUTUMIS-OPINNOT (KULTTUURIKASVATUKSEN SUUNTAUTUMISOPINNOT) 20 OV

Suuntautumisvaihtoehto antaa opiskelijalle perustietoja taiteen ja kulttuurin kentästä nuoris- ja kansalaiskasvatuksen näkökulmasta. Se antaa valmiudet oman idean työstämiseen valmiiksi kulttuuriin liittyväksi, kasvatukselliseksi projektiksi, joka voidaan toteuttaa erilaisissa toimintaympäristöissä, esimerkiksi lasten- ja nuortenkulttuuriin liittyvissä tapahtumissa tai kansalais- ja järjestötoiminnan parissa. Suuntautumisopinnot valittavissa Joensuun koulutusyksikössä.

Taide ja kulttuuri yksilöllisenä ja yhteisöllisenä ilmiönä 5 ov

Teeman tavoitteena on lisätä opiskelijan taiteen ja kulttuurin tuntemusta yhteiskunnallisesta ja kasvatuksellisesta näkökulmasta. Teemassa hahmotetaan kokonaiskuva suomalaisesta kulttuurista. Opiskelija tutkii kulttuurin käyttömahdollisuuksia, ilmenemismuotoja, merkitystä ja vaikutusta yksilön, yhteisön ja yhteiskunnan kannalta, erityisesti lasten- ja nuortenkulttuurin, monikulttuurisuuden, yhteisöllisyyden ja kansalaistoiminnan näkökulmasta. Teeman aikana opiskelija syventää myös omaa kulttuuriin ja taiteeseen liittyvää erityisosaamistaan ja kartuttaa kasvatuksellisia valmiuksiaan tällä alueella. Teema antaa pohjatiedon Taide ja kulttuuri nuorisokasvatuksessa -suuntautumisopintojen muita teemajaksia varten.

Keskeisiä sisältöalueita: suomalaisen kulttuurin peruspiirteet, suomalaisen kulttuurin rakenteet (kulttuuri- ja taidehallinnon ja rahoitusjärjestelmien perusteet), kulttuurin merkitys yhteiskunnassa, kulttuurikasvatus: lasten- ja nuortenkulttuuri, yhteisökasvatus, yhteisötaide ja oman erityisosaamisen vahvistaminen.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaks 4.

Oma kulttuuriosaaminen osana yhteisöä 5 ov

Teeman aikana opiskelija tutustuu erilaisiin kulttuurituotannon toimintaympäristöihin ja tutkii kulttuuritoiminnan mahdollisuuksia lasten- ja nuorten kulttuurin sekä kansalaistoiminnan alueella. Opiskelija saa työkaluja oman tai tilatun projekti-idean tuotteistamiseen ja aloittaa tämän työn. Opiskelija opettelee luomaan toimivia verkostoja oman toimintansa pohjaksi ja syventää samalla viestintä- ja vuorovaikutustaitojaan. Projektin tavoitteita, sisältöjä ja toteuttamistapoja suunnitellessaan opiskelija hyödyntää omaa kulttuuriosaamistaan ja harjoittelee käytännön tiimityöhön ja projektin johtamiseen liittyviä taitoja.

Keskeisiä sisältöalueita: kulttuuriprojektin tuottamisen suunnittelu tiimityönä (sisältö- ja strategiasuunnittelu, kohdentaminen, aikataulu, tuotanto- ja markkinointisuunnitelma, talous); kulttuurisen (esim. paikallisen) tiedon hankinta ja analysointi, sen hyödyntämis- ja soveltamismahdollisuudet tavoitteellisessa toiminnassa; verkostojen toiminnan oppiminen ja harjoittelu ja oman toimintaverkoston kokoaminen.

Toteutus: Joensuun koulutusyksikkö, jaks 7.

SEIKKAILUKASVATUKSEN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Suuntautumisopinnoissa opiskelija syventää aikaisemmin saamia tietoja ja taitoja seikkailukasvatuksesta. Hän saa enemmän vastuuta suunnittelussa ja ohjaajana toimimisessa. Suuntautumisopintoja suorittavan opiskelijan tulee hallita retkeilyn ja seikkailun sekä toiminnallisten menetelmien perustaidot. Tämän opintokokonaisuuden aikana opitaan käyttämään retkeilyn,

seikkailun ja toiminnallisten menetelmien taitoja syventävästi ja teoriatietoon sidotusti. Suuntautumisopintojen opintokokonaisuudessa opiskelija hankkii itselleen taitoja koko seikkailukasvatuksellisen työmenetelmän käyttämiseen. Suuntautumisopintojen suorittaminen painottuu kokemusoppimiseen ja siinä korostetaan vastuullisuutta ohjaamisessa. Suuntautumisopinnot järjestetään Tornion koulutusyksikössä.

Edeltävät opinnot: Ohjauksen ja toiminnanohjauksen opinnoista tulee olla suoritettu Seikkailukasvatuksen orientaatio (5 ov). Lisäksi opiskelijalta edellytetään riittävää ensiaputaitoa (EA II).

Seikkailukasvatuksen teoreettinen tausta 5 ov

Teeman aikana opiskelija perehtyy eri elämyspedagogisiin ja kokemuksellisen oppimisen traditioihin sekä niiden teoreettisiin viitekehyksiin. Lisäksi opiskelija tutustuu seikkailukasvatuksen historiaan, traditioihin ja toimintaympäristöihin. Lisäksi opiskelija saa käsityksen seikkailukasvatuksen filosofiasta ja arvopohjasta.

Teeman suorittanut opiskelija: on tutustunut seikkailukasvatuksen filosofiaan, historiaan ja traditioihin, tuntee kokemuksen oppimisen välineenä, on tutustunut seikkailukasvatuksen ja elämyspedagogiikan eri toimintaympäristöihin.

Edeltävät opinnot: Seikkailukasvatuksen orientaatio

Muita huomioita: Teema avoin vain Tornion yksikössä 60 ov:n opintokokonaisuuteen valituille opiskelijoille. Erillistapauksissa yhteys Tornion seikkailukasvatuksen lehtoreihin.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jaks 4.

Seikkailukasvatuksen toiminnalliset työtavat 5 ov

Teeman tavoitteena on syventää opiskelijan tietoja ja taitoja seikkailutoiminnassa ja turvallisuudessa. Teeman aikana opiskelija voi suorittaa melonnassa ja kiipeilyssä ohjaajatason kokeet ja samalla yhdistää seikkailutoiminnan aikaisemmin opittuun seikkailukasvatuksen teoreettiseen viitekehykseen. Lisäksi opiskelija syventää tietoja ja taitoja ohjaajatasolla.

Keskeisiä sisältöalueita: KTO, melonnanohjaaja, ylä- ja alaköysirataohjaaja ja lajikohtainen seikkailuturvallisuus.

Muita huomioita: Teema avoin vain Tornion yksikössä 60 ov:n opintokokonaisuuteen valituille opiskelijoille.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jaksot 2 ja 8.

Seikkailukasvatuksen suuntautumisopintojen projekti 5 ov

Opiskelijat toteuttavat osallistujien tarpeista lähtevien prosessien suunnittelun, toteuttamisen ja kehittämisen. Opiskelijat sitovat käytäntöön kokemuksellisen oppimisen lähtökohdat ja hyödyntävät niitä ohjauksessa. Opiskelija syventää ryhmänohjaustaitojaan sille tasolle, että pystyy käyttämään elämyspedagogista prosessia kasvun välineenä. Opiskelija suunnittelee ja toteuttaa ohjatusti toiminnallisen prosessin, jossa havainnoi ryhmän ilmiöitä ja käyttää ohjaajan taitojaan.

Teeman suorittanut opiskelija: on sisäistänyt ohjaamisen merkityksen ryhmän toiminnalle, on toteuttanut käytännössä elämyspedagogisen prosessin ja osaa tunnistaa ryhmäilmiöt ja käsitellä ne.

Edeltävät opinnot: Ohjaamisen ja prosessoinnin taidot (5 ov).

Muita huomioita: Teema on mahdollista suorittaa läpi koko lukuvuoden.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 1.

KANSAINVÄLISTEN SUHTEIDEN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Kansainvälisten yhteyksien suuntautumisopinnoissa perehdytään kansainvälisten yhteyksien luomiseen ja ylläpitoon tutustumalla keskeisiin kansainvälisiin nuorisotyön ja kansalaistoiminnan organisaatioihin, järjestämällä kansainvälisiä tapahtumia ja seminaareja sekä perehtymällä ja osallistumalla kansainvälisiin vaihto-ohjelmiin ja projekteihin. Jaksoilla syvennetään monikulttuurista ja kansainvälistä osaamista. Opiskelijan tulee suorittaa osa opinnoista ulkomailla, joko työoppimisena, ERASMUS-vaihtona tai kansainvälisessä projektissa toimimalla. Osa opinnoista on ruotsin tai englanninkielisiä. Jaksoilla toimii myös ulkomaalaisia opettajia. Suuntautumisopinnot toteutetaan Tornion koulutusyksikössä.

Kansainväliset vaihto-ohjelmat ja niiden mahdollisuudet 5 ov

Teeman aikana perehdytään kansainvälisiin nuorille suunnattuihin vaihto-ohjelmiin ja niiden tarjoamiin mahdollisuuksiin. Esim. EU:n Nuoriso-ohjelmat, Allianssi, KEPA, Aupair-ohjelmat, kansainväliset työleirit, vapaaehtoisohjelmat, kielikurssit, interrail. Teemassa tutustutaan kansainvälisiin nuorisotyöntekijöille suunnattuihin ohjelmiin (esim. ESR, Nuoriso-ohjelmat). Teeman aikana valmistellaan myös opiskelijoiden kansainvälistä projektia ja samalla luodaan katseus erilaisiin kansainvälisiin projekteihin ja yhteistyöhankkeisiin. Teemassa perehdytään myös

mahdollisuuksiin tehdä yhteistyötä muiden Pohjoismaiden kanssa sekä Barentsin alueella. Teemassa käydään läpi myös niitä menetelmiä ja tapoja, joita kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ammattilainen tarvitsee kasvattaessaan nuoria kansainväliseen ja suvaitsevaiseen ymmärrykseen ja toimintaan sekä kotimaassa että ulkomailla.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 7.

Kansainvälisten tapahtumien järjestäminen 5 ov

Teeman tavoitteena on syventää monikulttuurista osaamista ja kulttuurien välistä kommunikointia. Erilaiset kansainvälistä työtä tekevät organisaatiot, esim. YK, KEPA, EU, Kirkon ulkomaanapu, Pakolaisyhdistys, SPR tehdään tutuiksi. Kansainväliset seminaarit, tapahtumat, tapaamiset ja niiden järjestämiseen liittyviin käytännön asioihin perehdytään järjestämällä pieni-muotoinen kansainvälinen tapahtuma. Lisäksi tutustutaan kansainvälisiin vapaa-ajanvietto-trendeihin vapaa-aika-animaattorin näkökulmasta sekä syvennytään vapaa-aika-animaattorin työhön nuorisomatkoilla.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 2.

Kulttuurien kohtaaminen 5 ov

Teeman tavoitteena on, että opiskelija tutustuu kansainväliseen ja monikulttuuriseen kommunikaatioon erilaisissa ympäristöissä. Samoin opiskelija lisää tietouttaan eri kulttuureja edustavien ihmisten välisestä viestinnästä sekä kehittää taitoaan analysoida erilaisia kulttuurien välisiä ja kulttuurien sisäisiä viestintätilanteita. Teeman tavoitteena on, että opiskelija oppii toimimaan erilaisissa ympäristöissä erilaisten ihmisten kanssa. Kontaktiopetusjaksolla perehdytään myös vieraskieliseen ja monikulttuuriseen oh-

jaamiseen. Jakson voi suorittaa osallistumalla kansainväliseen projektiin, työoppimiseen ulkomailla tai menemällä Erasmus-opiskelijavaihtoon.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 4.

Kv-suuntautumisopinnojen projekti 5 ov

Opiskelija tekee projektin joko Suomessa kansainvälisessä ympäristössä tai ulkomailla. Projektityössään opiskelija pääsee ohjatussa ympäristössä toteuttamaan suuntautumisopintojensa aikana hankkimiaan tietoja ja taitoja. Projektin toteuttamiseen liittyy aina teoreettinen reflektio. Opiskelija tuottaa projektistaan kirjallisen suunnitelman, tarvittaessa talousarvion sekä projektin päättyessä arvioivan raportin. Suunnitelmassa opiskelija asettaa tavoitteita myös omalle oppimiselleen ja arvioi niitä loppuraportissa.

Toteutus: Tornion koulutusyksikkö, jakso 3.

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 20 OV

(Ei erillistä tarjontaa)

Vapaasti valittavat opinnot on mahdollista valita oman koulutusyksikön tarjonnasta, oman koulutusohjelman tarjonnasta, koko Humakin tarjonnasta ja muiden korkeakoulujen tarjonnasta. Opiskelumuotoina voivat olla tietopuoliset jakset, monimuoto-opiskelu, projektit ja ohjelmoitu työoppiminen. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija voi vahvistaa osaamistaan valitsemassaan ammatillisessa suuntautumisessa tai hankkia uusia näkökulmia itselleen aikaisemmin vierailta alueilta.

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 20 OV

Opinnäytetyön tavoitteena on tutkia, kehittää ja arvioida ammattikäytäntöjä. Opiskelija osoittaa työssään tutkimuksen periaatteiden ja menetelmien hallintaa sekä oman toimialan tradition tuntemusta ja pystyy osoittamaan asiantuntijuutensa valitsemallaan suuntautumisalueella. Opiskelija osaa arvioida sekä omaa tutkimuksellista lähestymistapaansa aiheeseen että vaihtoehtoisia näkökulmia. Parhaimmillaan tulokset ovat siirrettävissä suoraan kansalaistoiminnan tai nuoriso- ja vapaa-aikatyön ammattikäytäntöön. Kokonaisuus jakaantuu tutkimusmenetelmien opiskeluun ja opinnäytetyön tekemiseen.

Tutkimusmenetelmät 1, 5 ov

Opiskelija orientoituu ja motivoituu opinnäytetyön tekemiseen, sekä saa perusvalmiudet, joiden avulla hän voi arvioida kriittisesti ja perustellusti erilaisia kirjallisia raportteja, tutkimuksia ja selvityksiä, ymmärtää kriittisen ajattelun merkityksen osana ammatillista osaamista ja näkee tiedon suunnittelun, muutoksen ja kehittämisen välineenä. Lisäksi opiskelija saa perusvalmiuksia tutkimuksellisen lähestymistavan sekä tiedonhankintamenetelmien valintaan, erilaisten aineistojen arviointiin ja raportointiin.

Teemassa käsitellään opinnäytetyön luonnetta Humanistisessa ammattikorkeakoulussa ja tarkastellaan opinnäytetyön tarjoamia mahdollisuuksia työelämään sijoittumisessa ja oman ammattitaidon kehittämisessä.

Teeman aikana opiskelija saa tietää päättöyölle asetettavat vaatimukset ja hahmottelee opinnäytetyöprosessin vaiheet. Lisäksi teemassa käydään läpi määrällisen ja laadullisen tutkimuksen perusteita, tiedonhankintamenetelmiä ja niiden rajoituksia, käyttö- ja sovellusmahdollisuuksia kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ken-

tällä, sekä tarkastellaan tiedonhankintaan, tutkimuksellisen tiedon yleistettävyyteen ja luotettavuuteen liittyviä ongelmia ja niiden ratkaisumahdollisuuksia. Teemassa pohditaan aikaisemman tutkimustiedon ja teorioiden merkitystä tiedon rakentumiselle ja tutustutaan erilaisiin kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tutkimuksiin sekä erilaisten aineistojen käsittely- ja raportointitapoihin.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jaksot 3 ja 4; Joensuun koulutusyksikkö, jakso 8; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 2; Nurmijärven koulutusyksikkö, jakso 5; Suolahden koulutusyksikkö, jaksot 3 ja 7; Tornion koulutusyksikkö, jakso 3.

Tutkimusmenetelmät 2, 5 ov

Opiskelija perehtyy oman opinnäytetyönsä problematiikkaan ja syventää tietämystään itselleen sopivista menetelmistä ja lähestymistavoista. Opiskelija oppii soveltamaan erilaisia menetelmiä työelämälähtöisten ongelmien ja tehtävien ratkaisuun, sekä perustelevaan ratkaisujaan.

Teemassa keskitytään uuden tiedon tuottamiseen kansalaistoiminnan ja nuorisotyön näkökulmasta. Teemassa syvennetään tietämystä oman opinnäytetyön kannalta olennaisista menetelmistä ja lähestymistavoista (esim. haastattelumenetelmät, toimintatutkimus, havainnointi, elämäkertatutkimus, eläytymismenetelmä). Lisäksi löydetään oma tapa tehdä opinnäytetyötä, hankkia ja analysoida aineistoa ja luoda uutta kansalaistoiminnan ja nuorisotyön kannalta tärkeää tietoa.

Tutkimusmenetelmät 2:een sisältyy opinnäytetyöseminaari, jossa opiskelija esittelee oman opinnäytteensä kannalta olennaiset taustatiedot, avainkäsitteet, menetelmät ja mahdolliset tulokset. Ennen esittelyä opiskelija perehtyy eri tiedonhankintamenetelmiin kirjallisuuden avulla. Tarvittaessa hän voi saada ohjausta. Tutkimus-

seminaari 2:een opiskelija voi osallistua vasta, kun hänellä on kirjoitettu tutkimusraporttiluonnos ilman tutkimustuloksia. Tutkimusseminaari järjestetään aina siinä vaiheessa, kun riittävä määrä opiskelijoita on päättötyössään luonnosvaiheessa.

Toteutus: Haapaveden koulutusyksikkö, jakso 2; Joensuun koulutusyksikkö, jakso 5; Lohjan koulutusyksikkö, jakso 5; Suolahden koulutusyksikkö, jakso 5; Tornion koulutusyksikkö, jakso 6.

Opinnäytetyö 10 ov

Humanistisen ammattikorkeakoulun opintoihin kuuluu opinnäytetyö ja kypsyysnäyte, joista yleiset määräykset on annettu ammattikorkeakouluopintoja koskevan asetuksen 7 ja 10 §:ssä (256/1995). Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietoaan ja taitojaan ammattialaansa liittyvässä asiantuntija- tai kehittämistehtävässä. Lisäksi tavoitteena on ohjata opiskelijaa tutustumaan itsenäisesti ja laajasti johonkin opintoihinsa liittyvään aihe- tai ammattialueeseen sekä kehittää opiskelijan ammatillisia ongelmanratkaisutaitoja ja johdattaa hänet ongelmanratkaisussa tarvittavien menetelmien käyttöön.

Opinnäytetyössään opiskelija osoittaa ammatilliset valmiutensa asettaa tavoitteita, laatia työsuunnitelmia ja saavuttaa tavoitteensa, kykynsä hahmottaa ammattialansa keskeisiä kehittämiskysymyksiä ja löytää niihin perusteltuja vastauksia, valmiutensa perehtyä ammattialansa ajankohtaiseen tietoon ja soveltaa tietämystään ammatillisten käytäntöjen kehittämisessä, taitonsa käyttää kriittisesti lähdeaineistoja tiedonhankinnassa valmiutensa soveltaa analyyttistä, arvioivaa ja kriittistä työotetta, käyttää tutkimusmenetelmiä sekä kykynsä tehdä perusteltuja johtopäätöksiä uutta tietoa ja uusia taitoja luoden kykynsä tuottaa arvioitavissa olevia kokonaisuuksia hallitsemaltaan ammatilliselta eri-

koistumisalueelta sekä taitonsa raportoida ja viestiä työstään selkeästi ja johdonmukaisesti.

Opinnäytetyön on oltava kirjallinen raportti, jossa paneudutaan analyyttisesti ja kriittisesti sekä tutkimusmenetelmiä käyttäen valittuun asiakokonaisuuteen ja vastataan perustellusti asetettuihin tutkimuskysymyksiin. Lisäksi opinnäytetyössä on noudatettava tutkimuksen tekemisen yleisiä eettisiä sääntöjä, joita ovat pyrkimys objektiivisuuteen, perusteltavuuteen, johdonmukaisuuteen ja julkisuuteen. Opinnäytetyö ei ole osa portfoliota eikä muita opintoja vaan itsenäisesti arvioitava kokonaisuus.

Opiskelija esittelee opinnäytetyönsä seminaarissa hyvissä ajoin ennen opinnäytetyön jättämisaikakohtaa. Seminaarin tarkoituksena on leivittää työn tuloksia oman alan käyttöön. Lisäksi seminaarin tarkoituksena on opinnäytetöiden laadun vertaisarviointi sekä arvioinnin läpinäkyvyydestä huolehtiminen. Seminaarin jälkeen opiskelija voi tehdä korjauksia opinnäytetyöhönsä.

Opinnäytetyön lopullista hyväksymistä varten opiskelija suorittaa ammattikorkeakouluopinnoista annetun asetuksen (256/1995) edellyttämän kypsyysnäytteen. Se on paitsi sisällön hallitsemisen näyttö myös äidinkielenkoe, jossa opiskelijan pitää osoittaa, että hän kykenee ilmaisemaan opiskelualansa asioita kirjallisesti ymmärrettävästi ja melko virheettömästi. Äidinkieleltään muun kuin suomen tai ruotsin kielinen opiskelija antaa kypsyysnäytteensä sillä kielellä, jolla hän on tehnyt opinnäytetyönsä.

Kypsyysnäyte kirjoitetaan valvotusti sen jälkeen, kun ohjaaja on hyväksynyt opinnäytetyön tarkastettavaksi. Opiskelija laatii annetusta aiheesta esseetyyppisen kirjoitelman, jota voi verrata lähinnä asia-aineeseen. Arvioinnissa ohjaaja tarkastaa sisällön ennen kielentarkastusta. Sisällön ja kielentarkastuksen perusteella kypsyysnäyte arvioidaan suoritetuksi tai täydennettäväksi. Ar-

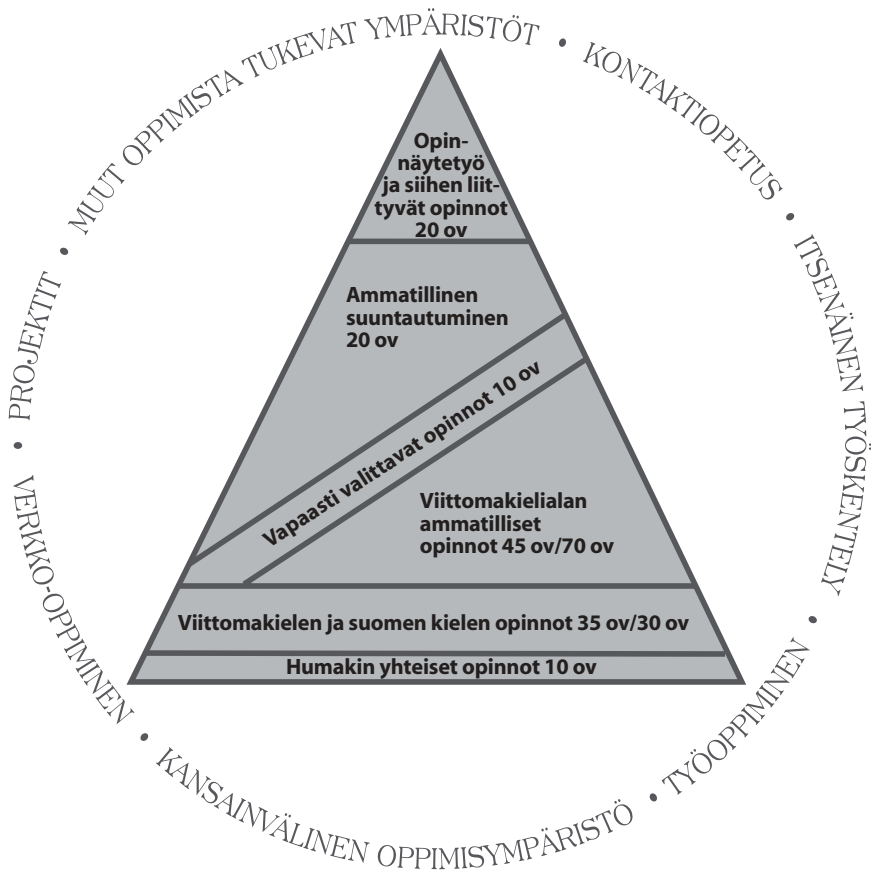
viointi on annettava viikon kuluessa kypsyysnäytteen antamisesta.

Opinnäytetyö jätetään arvioitavaksi koulutusyksikön Humak-tiimille tai erikseen nimetylle lehtorille yhtenä kappaleena sekä lisäksi yksikön kirjastoon digitaalisessa muodossa esimerkiksi teksti- ja kuvatiedostoina levykkeillä. Kaikista opinnäytetöistä tallennetaan tiivistelmät Humakin opinnäytetyötietokantaan. Opinnäytetyö voidaan myös julkaista Humakin julkaisusarjassa tai muualla. Opinnäytetyön tekijänoikeudet kuuluvat työn tekijälle tai tekijöille, ellei toisin ole sovittu. Toimeksiantajalla tai työn tilaajalla on kuitenkin opinnäytetyön tulosten hyödyntämisen ja kehittämisoikeus. Mikäli opinnäytetyö sisältää luottamuksellista tai salassa pidettävää aineistoa, voidaan opiskelijan tai toimeksiantajan

pyynnöstä se asettaa määrääjäksi joko kokonaan tai osittain salaiseksi.

Opinnäytetyöstä kirjoitetaan sanallinen arviointi tutkintotodistukseen ja annetaan arvosanaksi joko suoritettu tyydyttävästi, suoritettu hyvin tai suoritettu kiitettävästi. Hyväksyttävän opinnäytetyön on täytettävä vähintään 2/3 hyvälle tasolle asetetuista arviointikehyksen kriteereistä. Kiitettävään kokonaisarvosanaan yltävä opinnäytetyö täyttää vähintään 5/6 kiitettävälle tasolle asetetuista arviointikehyksen kriteereistä. Opinnäytetyön arvioinnista vastaa koulutusyksikön Humak-tiimin nimeämät arvioitsijat, joista vähintään yksi on Humakin lehtori. Opinnäytetyön tilaaja tai työelämän edustaja voi osallistua arviointiin.

VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMA 140 OV / 160 OV



Humakin yhteiset opinnot 10 ov

Suomen kielen ja viittomakielen opinnot 35 ov / 30 ov

Viittomakielialan ammatilliset opinnot 45 ov / 70 ov

Vapaasti valittavat opinnot 10 ov

Opinnäytetyöopinnot 20 ov

Ammatillinen suuntautuminen 20 ov



VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMA 160 OV

Syksyllä 2003 opintonsa aloittavien opetus-suunnitelma.

- Humakin yhteiset opinnot 10 ov
- Suomen kielen ja viittomakielen opinnot 30 ov
- Viittomakielialan ammatilliset opinnot 70 ov
- Vapaasti valittavat opinnot 10 ov
- Opinnäytetyöopinnot 20 ov
- Ammatillinen suuntautuminen 20 ov

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 OV

Ks. Humakin yhteiset opinnot s. 29–30.

Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkea- kouluun 5 ov

Sisältö: Ks. s. 29. Lisäksi painotetaan kokoustekniikkaa ja neuvottelutaitoa.

Toteutustapa: Kontaktiopetus

Ajankohta: jaksot 1 ja 2

Teemavastaavat: Mirja Huttunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

Humanismi ja viestintä 5 ov

Sisältö: Ks. s. 30.

Toteutustapa: Humanismin osuus toteutetaan ryhmätöinä; tehtävän runkona toimii valmis verkkokurssimateriaali. Kirjallinen viestintä, ruotsin kieli sekä digitaalinen lukutaito 2 toteu-

tetaan kontaktiopetuksena. Portfolioon kootaan näytteitä koko opiskelun ajan, ja se kootaan valmiiksi kolmannen opintovuoden alussa, jolloin järjestetään portfolion arviointiseminaari.

Ajankohta: Jaksot 1–3 ja 7 sekä jakso 3 lv 04–05
Vastuuopettajat: Mirja Huttunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

SUOMEN KIELEN JA VIITTOMA- KIELEN OPINNOT 30 OV

Suomen kielen ja viittomakielen opinnot antavat perustan kääntämisen ja tulkkauksen opinnoille. Opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan kielen olemuksen: mitä kieli, sen universaalit piirteet ja rakenteen tasot ovat. Kielen ja kulttuurin välisen suhteen ja sen merkityksen tunteminen vuorovaikutussuhteessa sekä kieli- ja kulttuuriyhteisön tuntemus mahdollistavat kommunikatiivisten ja kielellisten taitojen kehittymisen. Opiskelija osaa soveltaa kielen teoreettisia elementtejä käytäntöön. Opiskelija ymmärtää ja tuottaa kieltä joustavasti eri tilanteissa, hänellä on elävä kielitaito sekä suomen kielessä että viittomakielessä. Opiskelija osaa arvioida ja analysoida kieltä eri näkökulmista ja osaa soveltaa omaa kielenkäyttöään tilanteen mukaan. Opiskelija osaa antaa palautetta ja ottaa sitä vastaan.

Suomen kielen opintojen tavoitteena on, että opiskelija hallitsee perusteellisesti ja syvällisesti oman äidinkieltensä, osaa käyttää sitä joustavasti

ja korrektisti erilaisissa kommunikaatiotilanteissa sekä osaa analysoida kieliä ja niiden toimintaa. Äidinkieltään viittomakieliset tutustuvat lisäksi syvällisemmin suomenkieliseen kulttuuriin.

Viittomakielen opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan viittomakielisen kielivähemmistön ja kulttuurin sekä kehittää kielitaitoaan edeten taitotasolta toiselle. Äidinkielenään viittomakieltä käyttävien tavoitteena on viittomakielen perusteellinen ja syvälinen hallinta sekä taito käyttää joustavasti ja korrektisti kielen eri rekistereitä.

Viittomakielialan ammatillisten opintojen teemoihin on sisällytetty 4 ov suomen kieltä sekä 11 ov viittomakieltä. Näin ollen suomen kielen opintoja on yhteensä 10 ov ja viittomakielen opintoja 35 ov. Viittomakielentulkin työkielten, suomen kielen ja viittomakielen opintoja on yhteensä 45 ov.

Orientoituminen viittomakielentulkin työkieliin 5 ov

Tehtävät: kielen teoreettisessa kuvauksessa tarvittava käsitteistö, viittomakielen perusilmaisut, viittomakielen foneemit, viittomakielen merkinjärjestelmät

Tavoitteet: Opiskelija tuntee kielen teoreettisessa kuvauksessa tarvittavan käsitteistön ja osaa soveltaa sitä kieltä analysoidessaan sekä selvittää yksinkertaisista kommunikaatiotilanteista ja tuntee perusviittomistoa siinä määrin, että pystyy ilmaisemaan itseään lyhyesti, vaikka viittominen on vielä hidasta ja epätarkkaa. Opiskelija pystyy löytämään tietoa lyhyistä ja yksinkertaisista viitotuista teksteistä, tuntee jonkin verran kielen keskeisiä perusrakenteita ja -viittomistoa, on tietoinen puhuttujen ja viitottujen kielten lingvistisistä eroista sekä tunnistaa ja osaa määrittellä viittoman fonologiset perusrakenteet.

Sisältö:

- fonologian, morfologian, syntaksin ja leksikon rakenne sekä semantiikan peruskäsitteistö
- "minä ja lähiympäristöni", itsensä esittely, perhe, koti, asuminen, vaatetus, tavallisimmat ruoat, toivotukset ja tervehdykset. vapaa-aika, luonne, koulut, ammatit, ympäristö, luonto, maaseutu ja kaupunki sekä tunteiden ilmaiseminen
- ajan ilmaisuja: vuosi ja vuodenajat, kuukaudet, viikonpäivät ja kellonajat
- kysymykset *mikä, millainen, milloin*
- monikollistaminen, paikantaminen, roolinvaihto ja samanaikaisuuden periaatteet
- kuurojen yhteisöön tutustuminen
- viittomakielten ja puhuttujen kielten erot
- viittomakielten merkintäjärjestelmät
- suomalaisen viittomakielen kiinteitten viittomien foneemisto
- viittomien rakenteellisen tason erilaiset kuvaustavat
- Toteutustapa: kontaktiopetus
- Ajankohta: jaksot 2 ja 3

Edeltävät opinnot: -

Pakollinen kirjallisuus:

- *Karlsson, F.* 1999. Yleinen kielitiede. Helsinki: Yliopistopaino.
- *Yule, G.* 1996. The study of language. Cambridge University Press.
- Kotimaisten kielten tutkimuskeskus & Kuurojen Liitto. 1998. Suomalaisen viittomakielen perussanakirja.
- *Malm, A.* (toim.) 2000. Viittomakieliset Suomessa. Helsinki: Finn Lectura.
- *Rissanen, T.* 1985. Viittomakielen perusrakenne s.1–90. Helsinki: Helsingin yliopiston yleisen kielitieteen laitoksen julkaisuja no 12.
- *Sacks, O.* 1992. Käsien kieli. Matka kuurojen maailmaan. Porvoo: WSOY.

Teemavastaavat: Juha Manunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainö, Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Humakin yhteiset opinnot jatkuvat.

Viittomakieli 5 ov

Tehtävät: kommunikatiivinen viittomakieli, viittomakielen lingvistiikka

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee perussanaston ja peruskieliopin. Hän selviää tavallisimmista käytännön viittomistilanteista ja pystyy tuottamaan ymmärrettävän asiakokonaisuuden, vaikka kieliopillisia ja sanastollisia puutteita saattaakin ilmetä. Opiskelija ymmärtää keskeisen ajatuksen pidemmästäkin viittomisesta ja ikonisuuden ja metaforan merkityksen eri viittomakielissä sekä prosodiset elementit. Hän tiedostaa kiinteiden ja polysynteettisten viittomien eron ja niiden kieliopilliset ominaispiirteet sekä saavuttaa valmiudet viittomakielen perustason kielitutkintoon.

Sisältö:

- ihmisen fysiologiaan, terveyteen ja sairauteen liittyvät viittomistot
- ihmisen elämänkaareen liittyvät merkkipäivät
- vuotuiset kalenteriin ja kristinuskoon liittyvät juhlat
- yksilön elämänkaaren eri ajanjaksoihin sisältyviä yhteiskunnan tarjoamia palveluja
- viittomakielen visuaalinen luovuus
- verbikongruenssi
- erilaiset lausetyypit
- topiikki- ja kommenttirakenne
- numeraalinen inkorporaatio
- leksikaalistunut ja produktiivinen viittominen

Toteutustapa: kontaktiopetus

Ajankohta: jakso 4

Edeltävät opinnot: -

Pakollinen kirjallisuus:

- Kotimaisten kielten tutkimuskeskus & Kuurojen Liitto. 1998: Suomalaisen viittomakielen perussanakirja.

- *Pimiä, P. & Rissanen, T.* 1987. Kolme kirjoitusta viittomakielestä.
- *Takkinen, R.* 2002. Käsimuotojen salat. Helsinki: Kuurojen Liitto.
- *Valli, C. & Lucas, C.* 2000. Linguistics of American Sign Language.

Teemavastaavat: Juha Manunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainö, Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Vapaavalintainen kurssi Johdatus opettajuuteen P OKL 121 johdantoseminaari ja pienryhmätyöskentely alkaa.

Viittomakielinen yhteisö ja siihen tutustuminen 5 ov

Tehtävät: kuurojen historia, kuurojen opetuksen historia, kielivähemmistö, käytännön tutustumista (koulu, päiväkot, vanhainkoti), tehtäviä yhteisössä viittomakielellä, kuuron lapsen kielikehitys

Tavoitteet: Opiskelija tutustuu viittomakielisten vähemmistöryhmien erityispiirteisiin ja erityisesti viittomakielisiin sekä kielellisenä että etnisenä vähemmistöönä. Hän perehtyy kaksikielisyteen ja siihen vaikuttaviin tekijöihin sekä kaksikieliseen koulutukseen. Opiskelija ymmärtää audiologisen ja sosiokulttuurisen lähestymistavan erot viittomakielisten näkökulmasta, tuntee viittomakielisen yhteisön toimintaa, kulttuuria ja historiaa sekä ymmärtää viittomakielen yhteiskunnallisen aseman vähemmistön ja yksilön näkökulmasta.

Sisältö:

- tutustumiskäynnit kuurojen yhdistyksellä ja erilaisissa viittomakielisen yhteisön tapahtumissa
- kuurojen historia, yhteisö ja kulttuuri
- viittomakieliset kielellisenä ja etnisenä vähemmistöinä

- audiologinen ja sosiokulttuurinen lähestymistapa
- viittomakielen yhteiskunnallinen asema
- kuurojen oikeudellinen asema Suomessa ja muualla maailmassa
- kuurojen identiteetin muodostaminen
- kaksikielisyys

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, projekti

Ajankohta: jakso 5

Edeltävät opinnot: -

Pakollinen kirjallisuus:

- Baker, C. 1997. Foundations of Bilingual Education and Bilingualism. 2nd Edition.
- Padden-Humphries. 1988. Deaf in America.
- Wallvik, B. 2001. Viitotulla tiellä.

Teemavastaavat: Juha Manunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Humakin yhteiset opinnot jatkuvat, vapaavalintainen kurssi Johdatus opettajuuteen P OKL 116 alkaa ja P OKL 121 jatkuu

Äidinkielestä työkieleksi 5 ov

Tehtävät: kirjoitusviestintä, suomen kielen variaatiot; työelämän, politiikan ja yhteiskunnallisten palveluiden viittomakieli

Tavoitteet: Opiskelija tuntee tekstityypit sekä osaa tuottaa, arvioida ja analysoida erilaisia tekstejä. Hän tuntee kielenhuollon periaatteet ja osaa korjata tekstejä sekä tuntee kielen alueellisen, rekisterikohtaisen ja ajallisen variaation. Opiskelija osaa käyttää tilanteeseen sopivaa rekisteriä omassa puheessaan ja kirjoituksessaan, selviää tavallisimmissa käytännön viittomatilanteissa ja pystyy viittomaan yhtenäistä tekstiä sekä ymmärtää keskeisen ajatuksen pidemmästäkin viittomisesta, jos aihepiiri on tuttu.

Sisältö:

- erilaisten tekstien kirjoittaminen ja analysointi
- maailman kielikunnat
- kielten muuttuminen ja vaihtelu
- yksilön elämänsä eri ajanjaksoihin sisältyvät yhteiskunnan palvelut
- työelämän ja politiikan eri alueisiin liittyvä viittomisto ja kielenkäyttö
- Opettajan työ ja toimintaympäristö tarkastelun kohteena, P OKL 194 I a orientointiseminaari

Toteutustapa: Teema toteutetaan kontaktiopetuksena paitsi kirjoitusviestinnän osuus verkkokurssina.

Ajankohta: jakso 6.

Pakollinen kirjallisuus:

- Kotimaisten kielten tutkimuskeskus & Kuurojen Liitto ry 1988: Viittomakielen perussanakirja;
- Kuurojen Liitto ry 2001: Numeroita ja lukumäärien ilmaisuja.

Teemavastaavat: Mirja Huttunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainö, Helsingin koulutusyksikkö

VIITTOMAKIELIALAN AMMATILLISET OPINNOT 70 OV

Ammatillisten perusopintojen sisältöalueita ovat tulkkaus- ja käännösteoriat, tulkkaus- ja käännösprosessit, tulkkauksen lajit, tulkinnoksen ja käännöksen analysointi ja arviointi sekä kulttuurien välinen tulkkaminen ja semantiikka. Suomen kieltä ja viittomakieltä tarkastellaan käännös- ja tulkkausprosessien näkökulmista. Opiskelija soveltaa hankkimaansa teoreettista tietoa käännös- ja tulkkaustehtävissä.

Opiskelija tuntee tulkin roolin merkityksen muuttuvassa työelämässä sekä kykenee kehittämään ammattitaitoaan jatkuvasti. Opiskelija

kehittää valmiuksiaan toimia tulkkina yksin tai tulkkiparin kanssa kaikissa mahdollisissa työtilanteissa, joihin asiakas eri elämänvaiheissaan joutuu. Opiskelijalla on monipuoliset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Hän hankkii koko ajan aktiivisesti tietoa ajankohtaisista ja yhteiskunnallisista asioista sekä kehittää jatkuvasti kielitaitoaan. Opiskelija osaa arvioida ja analysoida kääntämistä ja tulkkausta eri näkökulmasta sekä kykenee arvioimaan jatkuvasti omaa oppimistaan.

Ammatillisten opintojen aikana opiskelija voi orientoitua oppimisen ohjaajana toimimiseen ja opettaja-identiteetin rakentamiseen. Opiskelija kehittää oppimisen ohjauksen taitoja ja tutustuu erilaisiin vieraan kielen ja uuden kommunikaatiotavan oppimistapoihin sekä erilaisiin oppijoihin. Opiskelija suunnittelee koulutus- ja ohjaustapahtumia (esim. oppitunteja, luentoja, tiedotustilaisuuksia) eri kohderyhmille. Ammatillisten opintojen teemoihin sisältyy 11 ov viittomakieltä ja 4 ov suomen kieltä.

Johdatus kääntämiseen 5 ov

Tehtävät: kulttuurien välinen viestintä, viittomakielen kommunikatiivinen taito, tekstilingvistiikka
Tavoitteet: Opiskelija tiedostaa kulttuurien välisen viestinnän samankaltaisuuksia ja eroavaisuuksia sekä kykenee reflektoimaan omaa kulttuuriaan suhteessa muihin kulttuureihin ja niiden väliseen viestintään. Hän ymmärtää jo normaalitempoista kasvokkain viittomista ja kykenee keskusteluun yleisistä aihepiireistä. Opiskelija ymmärtää eron virallisen ja epävirallisen kielimuodon välillä sekä hallitsee perustiedot kääntämisestä, teksti- ja käännösstrategioista ja käännösprosessista.

Sisältö:

- kulttuurien välisen viestinnän peruskysymykset
- kulttuurien välinen viestintä kotimaisissa ja kansainvälisissä konteksteissa

- ihmisen elämänkaaren kautta uskonnon, historian ja luonnontieteiden perusviittomistoa
- eri-ikäisten käyttämä kieli
- kääntäminen eri aikakausina
- kääntämisen eri teoriat
- sidosteisuus, ydinlauseet sekä teeman, reeman ja topiikki-kommentti
- rakenteiden huomiointi käännösprosessissa
- viittomakielen tekstityypit

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, projekti

Ajankohta: jakso 7

Edeltävät opinnot: Viittomakieli

Pakollinen kirjallisuus:

- *Vehmas-Lehto, I.* 1999. Kopiointia vai kommunikointia? Johdatus käännösteorioihin.
- *Salo-Lee, Malmberg & Hallinjo* 1996. Me ja muut. Kulttuurien välinen viestintä.

Teemavastaavat: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainö, Helsingin koulutusyksikkö

Kääntämisen perusteet 5 ov

Tehtävä: johdantoluennot, itsenäinen käännösprosessi

Tavoitteet: Opiskelija ymmärtää ajan ja paikan sekä tekstilajin asettamat vaatimukset lähdekielestä kohdekieleen siirryttäessä. Hän tunnistaa puhutun ja kirjoitetun kielen piirteet eri tekstityypeissä ja osaa tuottaa eri tekstityypeistä käännöksiä omalla äidinkielellään.

Sisältö:

- kaunokirjallisuus sekä virkakieli tekstilajeina
- käännösten vertailu muista kielistä suomeen tai suomesta muille kielille
- eri aikakausien käännösten vertaileva tutkimus

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Ajankohta: jakso 8

Edeltävät opinnot: Äidinkielestä työkieleksi

Orientoiva kirjallisuus:

- *Reiss-Vermeer* 1986. Mitä kääntäminen on: teoriaa ja käytäntöä.
- *Bassnett, S.* 1995: Teoksesta toiseen.
- *Oittinen, Mäkinen* (toim.) 2001. Alussa oli käännös.
- *Sajavaara, Piirainen & Marsh* (toim.) 2000. Näkökulmia soveltavaan kielentutkimukseen.
- *Pääkkönen & Varis* 2000. Kriittinen lukutaito.

Teemavastaavat: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainò, Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Vapaavalintainen kurssi Kulttuurien välinen kasvatus, P OKL 123

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 OV

Vapaasti valittavia opintoja on mahdollista valita oman oppilaitoksen tarjonnasta, oman koulutusohjelman tarjonnasta, koko Humakin tarjonnasta ja muiden vastaavatasoisten oppilaitosten tarjonnasta. Opiskelumuotona voivat olla

tietopuoliset jaksot, monimuoto-opiskelu, projektit ja työoppiminen. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija voi vahvistaa osaamistaan valitsemassaan ammatillisessa suuntautumisessa tai hankkia uusia näkökulmia itselleen aikaisemmin vierailta alueilta.

Kuurosokeat ja kuuroutuneet 2 ov

Kuulo ja näkö 1 ov

Kuuroutuneiden ja kuurosokeiden kommunikaatio 1 ov

Kasvatustieteen pedagogiset opinnot * 10 ov

Johdatus opettajuuteen: P OKL 116 Kasvatustieteen kirjallisuusopinnot 1 ov, P OKL 121 Johdatus opettajan pedagogisiin opintoihin 1 ov ja P OKL 117 Minä opettajana 1 ov (edellyttää pedagogisten perusopintojen tai täydennysmoduulin muiden opintojen suorittamista)

Kulttuurien välinen kasvatus: P OKL 123 Kulttuurien välinen kasvatus 1 ov

Opetuksen suunnittelu: P OKL 124 Oppiminen koulukasvatuksessa 2 ov

Oppimisen ohjaaminen: P OKL 122 Varhais- ja alkukasvatus 2 ov ja AIKY 03 Aikuiskoulutuksen suunnittelu ja oppimisen ohjaaminen 2 ov

VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMA 140 OV

Vuosina 2000, 2001 ja 2002 aloittaneiden opetus suunnitelma.

- Humakin yhteiset opinnot 10 ov
- Suomen kielen ja viittomakielen opinnot 35 ov
- Viittomakielialan ammatilliset opinnot 45 ov
- Vapaasti valittavat opinnot 10 ov
- Opinnäytetyöopinnot 20 ov
- Ammatillinen suuntautuminen 20 ov

VIITTOMAKIELEN JA SUOMEN KIELEN OPINNOT 35 OV

Viittomakielen ja suomen kielen opinnot antavat perustan kääntämisen ja tulkkauksen opinnoille. Opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan kielen olemuksen: mitä kieli, sen universaalit piirteet ja rakenteen tasot ovat. Kielen ja kulttuurin välisen suhteen ja sen merkityksen tunteminen vuorovaikutussuhteessa sekä kieli- ja kulttuuriyhteisön tuntemus mahdollistavat kommunikatiivisten ja kielellisten taitojen kehittymisen. Opiskelija osaa soveltaa kielen teoreettisia elementtejä käytäntöön. Opiskelija ymmärtää ja tuottaa kieltä joustavasti eri tilanteissa, eli hänellä on elävä kielitaito sekä suomen kielessä että viittomakielessä. Opiskelija osaa arvioida ja analysoida kieltä eri näkökulmista ja osaa soveltaa omaa kielenkäyttöään tilanteen mukaan. Opiskelija osaa antaa palautetta ja ottaa sitä vastaan.

Viittomakielen opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan viittomakielisen kielivähemmistön ja

kulttuurin sekä kehittää kielitaitoaan edeten taitotasolta toiselle. Äidinkielenään viittomakieltä käyttävien tavoitteena on viittomakielen perusteellinen ja syvälinen hallinta sekä taito käyttää joustavasti ja korrektisti kielen eri rekistereitä.

Suomen kielen opintojen tavoitteena on, että opiskelija hallitsee perusteellisesti ja syvällisesti oman äidinkielenensä, osaa käyttää sitä joustavasti ja korrektisti erilaisissa kommunikaatiotilanteissa sekä osaa analysoida kieliä ja niiden toimintaa. Äidinkieleltään viittomakieliset tutustuvat lisäksi syvällisemmin suomenkieliseen kulttuuriin.

VIITTOMAKIELIALAN AMMATILLISET OPINNOT 45 OV

Ammatillisten perusopintojen sisältöalueita ovat tulkkaus- ja käännösteoriat, tulkkaus- ja käännösprosessit, tulkkauksen lajit, tulkinoksen ja käännöksen analysointi ja arviointi sekä kulttuurien välinen tulkkaminen ja semantiikka. Suomen kieltä ja viittomakieltä tarkastellaan käännös- ja tulkkausprosessien näkökulmista. Opiskelija soveltaa hankkimaansa teoreettista tietoa käännös- ja tulkkaustehtävissä.

Opiskelija tuntee tulkin roolin merkityksen muuttuvassa työelämässä sekä kykenee kehittämään ammattitaitoaan jatkuvasti. Opiskelija kehittää valmiuksiaan toimia tulkkina yksin tai tulkkiparin kanssa kaikissa mahdollisissa työtilanteissa, joihin asiakas eri elämänvaiheissaan joutuu. Opiskelijalla on monipuoliset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Hän hankkii koko ajan aktiivisesti tietoa ajankohtaisista ja yhteiskunnal-

lisistä asioista sekä kehittää jatkuvasti kielitaitoaan. Opiskelija osaa arvioida ja analysoida kääntämistä ja tulkkausta eri näkökulmasta sekä kykenee arvioimaan jatkuvasti omaa oppimistaan.

Ammatillisten opintojen aikana opiskelija voi orientoitua oppimisen ohjaajana toimimiseen ja opettaja-identiteetin rakentamiseen. Opiskelija kehittää oppimisen ohjauksen taitoja ja tustuu erilaisiin vieraan kielen ja uuden kommunikaation oppimistapoihin sekä erilaisiin oppijoihin. Opiskelija suunnittelee koulutus- ja ohjaustapahtumia (esim. oppitunteja, luentoja, tiedotustilaisuuksia) eri kohderyhmille.

Viittomakieliseen yhteisöön tutustuminen 2 / Viittomakielinen yhteisö 5 ov

Tehtävät: kuurojen historia, kuurojen opetuksen historia, kielivähemmistö; käytännön tutustumista (koulu, päiväkotiki, vanhainkoti)

Tavoitteet: Opiskelija tutustuu viittomakieliseen vähemmistöön sekä kielellisenä että etnisenä vähemmistönä ja kielellisten vähemmistöryhmien erityispiirteisiin. Hän ymmärtää audiologisen ja sosiokulttuurisen lähestymistavan erot viittomakielisten näkökulmasta, tuntee viittomakielisen yhteisön toimintaa, kulttuuria ja historiaa sekä ymmärtää viittomakielen yhteiskunnallisen aseman vähemmistön ja yksilön näkökulmasta. Lisäksi hän perehtyy kaksikielisyyteen ja siihen vaikuttaviin tekijöihin sekä kaksikieliseen koulutukseen.

Sisältö:

- tutustumiskäynnit kuurojen yhdistyksellä ja erilaisissa viittomakielisen yhteisön tapahtumissa
- kuurojen historia, yhteisö ja kulttuuri
- viittomakieliset kielellisenä ja etnisenä vähemmistönä
- audiologinen ja sosiokulttuurinen lähestymistapa

- viittomakielen yhteiskunnallinen asema
- kuurojen identiteetin muodostaminen
- kaksikielisyyden
- opettajan työn havainnointi, P OKL 194 OH 1b harjoittelukertomus

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, projekti

Toteutusajankohta: jakso I

Edeltävät opinnot: -

Pakollinen kirjallisuus:

- *Padden-Humphries*. 1988. Deaf in America. tai
- *Wallvik, B.* 2001. Viitotulla tiellä.

Teemavastaavat: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulutusyksikkö ja Pirkko Selin-Grönlund, Helsingin koulutusyksikkö

Kääntämisen perusteet 5 ov

Tehtävä: käännösprosessi; AV-kääntäminen ja dubbaus (Helsinki)

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee kääntämiseen liittyvät teksti- ja käännösstrategioiden perusteet ja ymmärtää kääntämisen prosessuaalisen luonteen.

Sisältö:

- kielen ja kulttuurin välinen yhteys kääntämisen näkökulmasta
- kääntäminen eri medioissa
- intralingvaali ja interlingvaali kääntäminen

Orientoiva kirjallisuus:

- *Baker, M.* 1992: In Other Words. A coursebook on translation.
- *Oittinen – Mäkinen* (toim.) 2001. Alussa oli käännös
- *Pääkkönen – Varis* 2000. Kriittinen lukutaito. Erikseen ilmoitettavat luentomonisteen.
- *Reiss – Vermeer* 1986. Mitä kääntäminen on.
- *Sajavaara – Piirainen – Marsh* (toim.)

2000.Näkökulmia soveltavaan kiellentunte-
mukseen,

- *Vehmas–Lehto* 1999.Kopiointia vai kommu-
nikointia? Johdatus käännteorioihin.

Toteutustapa: kontaktiopetus, projektioppimi-
nen (Helsinki)

Toteutusajankohta: jakso 2 (suoritetaan toisena
vuonna)

Teemavastaava: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulu-
tutusyksikkö ja Päivi Rainò, Helsingin koulutusyk-
sikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: teeman Joh-
datus tulkkaukseen tehtävä Tulkkauksen perus-
teet; teeman Suomen kielen variaatiot tehtävä
Suomen kielen rekisterit – ilmoittaudu tähän
tehtävään (Kuopio)

Johdatus tulkkaukseen 5 ov

Tehtävät: tulkkauksen perusteet, tulkkaus viitto-
makielelle, tulkkaus suomen kielelle, viittoma-
kieli asioimistilanteissa

Tavoitteet: Opiskelija on tietoinen tulkkauspro-
sessin vaiheista ja ymmärtää tulkkeen merkityk-
sen sekä muistin rakenteen ja toiminnan. Opis-
kelija muodostaa kuvaa tulkkipalvelusta, tulkki-
palvelun käyttäjistä sekä viittomakielentulkin
ammattikuvasta ja omaksuu viittomakieltä arki-
päivän asioimistilanteissa. Hän harjaantuu vas-
taanottamaan asiakokonaisuuksia molemmilla
lähdekielillä ja tulkaamaan asioimistilanteissa
työkielillä. Opiskelija on tietoinen tulkkauksen
lajeista, tulkkausmenetelmistä ja tulkkaustekni-
koista. Hän ymmärtää alan terminologiaa, sa-
nastustyön perusteet ja tiedonhankinnan mer-
kityksen osana tulkkausprosessia sekä oppii
käyttämään käsiteanalyysia työkalunaan. Hän
oppii tuottamaan puhetta/viittomia terveelli-
sesti ja pakottomasti, korjaamaan jännitystilojen
aiheuttamia virhetoimintoja sekä ennaltaehkäi-
semään virhetoimintoja.

Sisältö:

- tulkkausprosessin pääpiirteet
- konsekutiivitulkkauksen perusteet teoriassa
ja käytännössä
- yksikieliset tulkkausharjoitukset
- kaksikieliset tulkkausharjoitukset
- äänenkäytön/viittomisen tekniset kysymyk-
set ja ongelmat

Toteutustapa: kontaktiopetus tai itsenäinen
työskentely

Toteutusajankohta: jakso 3, mutta Kuopiossa
tulkkauksen perusteet jo jaksolla 2.

Pakollinen kirjallisuus:

- *Humpry, J. & Alcorn, B.* 1998. So You Want to
be an Interpreter:
- *Saresvuo & Ojanen* 1988. Tulkin käsikirja
- *Solow, S.* 1996. Sign Language Interpreting.

Edeltävät opinnot: 1.vuoden ammattikieli- ja
ammattilliset opinnot

Teemavastaavat: Anne-Mari Jaamalainen, Kuopi-
on koulutusyksikkö ja Pirkko Selin-Grönlund,
Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Teeman Kie-
len perusteet tehtävä Puhetekniikka – ilmoit-
taudu tähän tehtävään (Kuopio). Teeman Asioi-
mistulkkaus tehtävät Kummitulkin matkassa ja
Arkipäivän asioimistilanteet (Kuopio).

Asioimistulkkaus 5 ov

Tehtävät: kummitulkin matkassa, arkipäivän asi-
oimistilanteet., simultaanitulkkkaus I, viittoma-
kieli tulkkauksessa, suomen kieli tulkkauksessa

Tavoitteet: Opiskelija tiedostaa erilaiset tulk-
kaustilanteiden rakenteet ja ymmärtää tulkin
osallisuuden ja vastuun vuorovaikutuksen on-
nistumisessa. Opiskelija tutustuu simultaanitul-
kauksen perusteisiin ja harjaantuu toimimaan
tulkkina arkipäivän asioimistilanteissa sekä ly-
hyissä vaativan tason tilanteissa. Hän ymmärtää
asioimistulkkauksiin valmistautumisen merki-

tyksen teematasolla sekä tilannetasolla ja on tietoinen asioimistulkin työelämätaidoista. Hän tuntee asioimistulkin asiakasryhmät ja ymmärtää tulkin ammattikuvaa sekä käyttäjien että tilanteiden näkökulmasta. Molempien työkielien tulkkaustaito kohenee sekä monipuolinen kielitaito ja oikeakielisyys vahvistuvat. Opiskelija tuntee termityön perusteet molemmissa työkielissään, hankkii palautetta taidostaan sekä harjaantuu itsearviointiin. Hän on tietoinen kielitaidon ja tulkkaustaidon eroista, lähdekielen vaikutuksesta kohdekielen sekä keinoista, joilla saavutetaan mahdollisimman oikeakielistä viittomakieltä/suomen kieltä sen ollessa kohdekielenä.

Sisältö:

- asioimistulkkaus ja siihen liittyvät työelämätaidot
- erilaiset tulkkaustilanteet, kuten dialogit, yleisötilaisuudet, puhelintulkkaus ja etätulkkaus
- yksisuuntaiset simultaanitulkkaukset, lähdekielenä sekä viittomakieli että suomen kieli
- lyhyehköjä vaativan tason tilanteita kuten neuvottelut, kokoukset
- tiedotustilaisuudet ja luennot
- paritulkkaus ja tiimitulkkaus

Toteutustapa: kontaktiopetus, osittain itsenäinen toteutus

Edeltävät opinnot: Johdatus tulkkaukseen

Toteutusajankohta: jakso 4, Kuopiossa kummitulkin matkassa ja arkipäivän asioimistilanteet jo jaksolla 3.

Pakollinen kirjallisuus:

Wadensjö, C. 1998. Interpreting as interaction

Teemavastaavat: Anne-Mari Jaamalainen, Kuopion koulutusyksikkö ja Pirkko Selin-Grönlund, Helsingin koulutusyksikkö

Viittomakielentulkin työelämän perusteet 5 ov

Huom. kyseessä jakson 7 nimi, joka sisältää eri teemoihin kuuluvia tehtäviä.

Ilmoittaudu kurssseittain (tässä: kurssi = tehtävä).

- teeman Humanismi ja viestintä tehtävä: ruotsi
- teeman Kielen perusteet tehtävä: neuvottelutaito
- teeman Asioimistulkin ammattikuva tehtävä: asioimistulkkauksen teoriaa (Kuopio)
- teeman Tutkimusmenetelmät 2 tehtävä: viittomakielen tutkimus 2 (Kuopio)

Asioimistulkin ammattikuva 5 ov

Tehtävät: asioimistulkkauksen teoriaa, ammatti-identiteetin kehittyminen, viittomakielentulkin ammattiverkosto

Tavoitteet: Opiskelija saa teoreettista tietoa asioimistulkkauksesta ja osaa soveltaa teoriatietoa erilaisissa tulkkaustilanteissa. Hän syventää tietoaan asioimistulkin työelämästä ja tulkinkäyttäjärhymistä, hahmottaa ihmisen elämänkaaren eri vaiheet sekä on tietoinen viittomakielisten ja kuulo- ja kuulonäkövammaisten asiakkaiden elämänkaareen kuuluvista asiantuntijaverkostoista. Opiskelija muodostaa henkilökohtaista ammatti-identiteettiään elämänkaariteorioiden pohjalta ja hänelle muodostuu kokonais käsitys asioimistulkin ammattikuvasta ja ammattiverkostosta. Hän ymmärtää asioimistulkkauksen merkityksen eri elämänkaarivaiheissa sekä yksilötasolla, tilannetasolla että yhteiskunnallisella tasolla.

Sisältö:

- asioimistulkkauksen teoreettinen tieto
- teorian soveltaminen erilaisissa tulkkaustilanteissa
- asioimistulkin työelämäverkosto
- tulkin ammatillinen asema Suomessa
- eri tulkinkäyttäjärhymät

- viittomakielentulkin ammattiverkosto ja viittomakielialan asiantuntijaverkosto kuuron, kuuroutuneen tai kuurosokean ihmisen elämänkaaren pohjalta
- Kasvu ja kehitys P OKL I I I

Toteutustapa: Osittain kontakti, osittain itsenäinen, projekti

Toteutusajankohta: jakso 8, Kuopiossa tehtävä a) jo jaksolla 7.

Edelliset opinnot: Asioimistulkkaus ja etiikka

Pakollinen kirjallisuus:

- *LaCross, M.* 2000. Merkittävät oppimiskokemukset viittomakielentulkin ammatillisessa kehityksessä. Jyväskylän yliopisto. Pro gradu tutkielma.
- *Vatanen, T.* 1996. Taistelua asemasta ammattina? Tutkielma viittomakielentulkin työstä Suomessa. Joensuun yliopisto. Pro gradu-tutkielma.
- *Dunderfelt, T.* 1997. Elämänkaaripsykologia. Helsinki: Otava

Teemavastaavat: Anne-Mari Jaamalainen, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö

Etiikka ja tulkkaus 5 ov

Tehtävät: yleinen etiikka, tulkin etiikka, tulkkausetiikka, lapselle tulkkaus

Tavoitteet: Opiskelija pohtii moraalien ja etiikan peruskysymyksiä, selkeyttää henkilökohtaisen arvomaailman sekä sisäistää viittomakielentulkin ammattisäännösten ja tiedostaa sen noudattamiseen liittyvät vaatimukset. Hän kykenee ongelmanratkaisuun tulkkaustilanteissa, ymmärtää ihmisten erilaiset tarkoitukset ja tavoitteet ja osaa kunnioittaa asiakkaan itsenäisyyttä. Opiskelija ymmärtää ammattitaitovaatimukset tilanteissa, joissa lapsi (kuuro/kuuleva) on viittomakielentulkin asiakkaana.

Sisältö:

- moraalien ja etiikan peruskysymykset
- tulkin etiikka ja ammattieettinen säännöstö: tietoisuus sen noudattamiseen liittyvistä vaatimuksista, henkilökohtaisen arvomaailman hahmottaminen ammattietiikan valossa, ongelmanratkaisutaito tulkkaustilanteissa.
- tulkkauksen etiikka: etukäteen valmistautumisen merkitys
- tulkkaustilanteen hallitseminen, asiakkaiden kohtaamisen, oikean viestin välittyminen, asiassisällön ja kielen rakenteiden vastaavuus, itsearviointi/vertaisarviointi,
- lapselle tulkkaus: lapsen kieli, vastuun ja tulkkaustilanteen hallinta, lapsen maailma
- eettinen reflektointi

Toteutustapa: kontaktiopetus

Toteutusajankohta: jakso 6

Edeltävät opinnot: Asioimistulkkaus

Pakollinen kirjallisuus:

- *Turunen, K.E.* 1993. Arvojen todellisuus. Johdatus arvokasvatukseen. Gummerus: Jyväskylä
- *Viittomakielentulkin ammattisäännöstö*

Teemavastaavat: Marjukka La Cross, Kuopion koulutusyksikkö ja Pirkko Selin-Grönlund, Helsingin koulutusyksikkö

Tulkkipalvelut 5 ov

Tehtävät: työoppimisen suunnitelma, tulkkipalveluihin perehtyminen, tulkkipalvelun toteuttaminen käytännössä, työoppimisraportti

Tavoite: Opiskelija tekee havaintoja työelämässä ja luo samalla henkilökohtaista arvokäsitystä tulkin ammattiosaamisesta. Hän tuntee viittomakielen ammatissa toimimisen ja ammatillisuuden perusteet työelämässä, tietää tulkkipalvelujen taustalla olevat lainsäädännöt, tuntee tulkkipalveluprosessin tulkkipalvelun hakemisesta tulkkauksen toimeksiantoon sekä raken-

taa kuvaa organisaatiossa toimivan tulkin työstä. Hän tietää, miten tulkkipalvelut järjestetään, tuotetaan ja toteutetaan sekä ymmärtää tulkkipalvelujen toteuttamistapojen taustalla olevat tekijät alueellisista näkökohdista käsin. Opiskelija on tietoinen tulkkipalvelun valtakunnallisista ja alueellisista toimijoista, joiden tehtävänä on kehittää tulkkipalvelua ja tulkkien työelämää. Hän kykenee esiintymään asiantuntijaroolissa tulkkipalveluihin liittyen.

Sisältö:

- tulkkipalvelua toteuttavien tahojen toiminta
- organisaatio ja työyhteisö toimistotyössä sekä asiakastyössä
- tulkin monipuolinen työ: tulkkauksia, tulkkausten koordinoimista sekä muita työhön liittyviä tehtäviä.

Toteutustapa: työoppiminen, opiskelija lähettää raportin myös työvalmentajalleen.

Toteutusajankohta: jakso 8 tai jakso 1. (3.vuosi-kurssi)

Edeltävät opinnot: Asioimistulkkaus

Pakollinen kirjallisuus:

- *Jaamalainen, A.-M. & Takkinen, M.* 2001. Tulkkipalveluja tuottavat organisaatiot. Humanistinen ammattikorkeakoulu. Opinnäytetyö.
- *Topo, P., Heiskanen, M.-L., Rautavaara, A., Hanikainen, K., Saarikalle, K. & Tiilikainen, R.* 2000. Kuulo- ja puhevammaisten tulkkipalvelut. Vammaispalvelulain toteutuminen. Raportteja 225. Stakes.

Teemavastaavat: Anne-Mari Jaamalainen, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö

Väliportfolio

Huom. Kuopiossa kyseessä jakso 3 nimi, joka sisältää eri teemoihin kuuluvia tehtäviä. Ilmoittaudu Kuopiossa kurseittain (tässä: kurssi = tehtävä).

- teeman Johdatus portfolioon tehtävä: portfolion rakentaminen (Kuopio)
- teeman Johdatus portfolioon tehtävien työstiminen Väliportfolioon (Helsinki)
- teeman Asioimistulkkaus tehtävä: viittomakieli tulkkauksessa (Kuopio)
- Asioimistulkkaus-teemassa tehtyjen viittomakieli tulkkauksessa/suomen kieli tulkkauksessa -tehtävien työstiminen Väliportfolioon (Helsinki)
- teeman Kommunikatiivinen viittomakieli 2 tehtävä: viittomakieli 7 (Kuopio)
- Tulkkausten perusteet -teemassa tehtyjen artikkeleitten stilisoiminen Väliportfolioon (Helsinki)

Teemavastaavat: Mirja Huttunen, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö

Opiskelutulkkaus 5 ov

Tehtävät: opiskelutulkkaus, simultaanitulkkaus 2; integroitu opetus: kirjallisuuteen pohjautuvan oppimistehtävä (4–8 s.)

Tavoitteet: Opiskelija on tietoinen oppilaitoksesta työyhteisönä sekä tulkin roolista siellä. Hän tiedostaa tulkkausten vaatimukset ryhmätilanteissa eri koulutusaloilla, tuntee luentotulkkausten tekniikat, kuten paritulkkausten ja hallitsee yleisellä tasolla eri koulutusalojen terminologiaa. Hän pystyy tulkaamaan oppitunteja silloin, kun ennakkoon valmistautuminen mahdollista ja hallitsee ennakkoon valmistautumisen taidot. Opiskelija ymmärtää käsitteiden ja merkitysten välittämisen käännösprosessin kannalta sekä osaa hyödyntää tekstin syvärakenteen analyysia käännösprosessissaan. Hän perehtyy opiskelutulkkaukseen teoreettisesti sekä tulkkaustekniikoiden että työyhteisön näkökulmista, ymmärtää tiedottamisen merkityksen, on tietoinen integraation ja inklusion filosofioista sekä ymmärtää erilaisten oppijoiden tarpeet ja valmiudet oppia. Hän selkeyttää oman tulkkauspro-

sessinsa eri vaiheiden hallintaa lähdekielen vaativuustason myötä sekä on tietoinen oman tulkkausprosessin eri vaiheista ja pystyy arvioimaan taitoaan lähdekielen vaativuustasoon.

Sisältö:

- toimintamallit: peruskoulu, toinen aste, korkeakoulu
- työsuhteena opiskelutulkkaus, työyhteisönä oppilaitos
- paritulkkaustekniikka oppitunneilla
- eri koulutusalojen terminologiaa
- opetus/opiskelu tulkin välityksellä
- integroitu opetus, P OKL 125

Toteutustapa: kontaktiopetus ja essee, jonka voi sitoa myös työöppimisjaksoon

Toteutusajankohta: jakso 4

Edeltävät opinnot: etiikka ja tulkkaus

Pakollinen kirjallisuus:

- *Ahvenainen, O., Ikonen, O. & Kora, J.* 2001, Johdatus erityiskasvatuksen käytäntöön. Helsinki: WSOY
- *Keltanen, O.* 1998. Opiskelutulkin työ ja työtyytyväisyys. Pro-gradu tutkielma
- *Moberg, S.* 1998. Erityisopetuksen ja yleisopetuksen integraatio opettajien silmin. Teoksessa Ladonlahti, Naukkarinen, Vehmas. (toim.) Poikkeava vai erityinen?
- *Saloviita, T.* 1999. Kaikille avoimeen kouluun – erilaiset oppilaat tavallisella luokalla.
- *Seal, C.* 1998. Best Practices in Educational Interpreting
- *Selin, P.* 2003. Hyvään käytäntöön. Viittomakielentulkausta parityönä Käpylän iltatoukussa.

Teemavastaavat: Marjukka La Cross, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö

Opiskelutulkin työelämä 5 ov

Tehtävät: työöppiminen, raportointi

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy opiskelutulkin työhön ja työyhteisöön työöppimisjaksolla, harjoittelee tulkkausta, sisäistää opiskelutulkin eri työskentelytapoja ja tekniikoita, perehtyy viittomakielisen opiskelijan integroitumiseen normaaliopetuksessa eri koulutustasoilla, saa palautetta oppilaitoksen työvalmentajalta sekä reflektoi tapahtumia jälkikäteen ja rakentaa omaa ammattitaitoaan opiskelutulkkausten näkökulmasta.

Sisältö:

- teoreettinen orientoituminen
- työpaikan työtehtäviin osallistuminen
- raportointi

Toteutustapa: työöppiminen

Toteutusajankohta: jakso 5 tai jakso 6

Edeltävät opinnot: Opiskelutulkkaus

Pakollinen kirjallisuus:

- *Keltanen, O.* 1998. Opiskelutulkin työ ja työtyytyväisyys. Jyväskylän yliopisto. Pro gradu -tutkielma
- *Moberg, S.* 1998. Erityisopetuksen ja yleisopetuksen integraatio opettajien silmin. Teoksessa Ladonlahti, Naukkarinen, Vehmas. (toim.) Poikkeava vai erityinen?
- *Saloviita, T.* 1999. Kaikille avoimeen kouluun – erilaiset oppilaat tavallisella luokalla.
- *Seal, C.* 1998. Best Practices in Educational Interpreting
- *Selin, P.* 2003. Hyvään käytäntöön. Viittomakielentulkausta parityönä Käpylän iltatoukussa.

Teemavastaavat: Marjukka La Cross, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö

Erityisalojen, poliisi- ja oikeustulkkaus, tulkkaus 5 ov

Tehtävät: kirkolliset tilaisuudet, esittävä taide, poliisi- ja oikeus, yleisluennot

Tavoitteet: Opiskelija tiedostaa poliisi- ja oikeustulkkauksen, esittävän taiteen tulkkauksen, juralanpalvelustulkkauksen ja kongressitulkkauksen taitovaatimukset. Hän soveltaa teoreettista tietoaan havaintoihinsa ja harjoittelee tulkkausta erityisaloilla autenttisissa tilanteissa.

Sisältö:

- erityisalojen kääntäminen ja tulkkaus
- käsitteiden leksikaalistuminen ja vastaavuudet molemmilla työkielillä
- kääntämisen validiteetin arviointi

Toteutustapa: työoppiminen

Toteutusajankohta: jakso 5 tai jakso 6

Edeltävät opinnot: Etiikka ja tulkkaus

Pakollinen kirjallisuus:

- *Colin, J. & Morris, R.* 1996. Interpreters and the Leagal Process
- *Gebron, J.* 1996. Sign to Speech: An introduction to theatrical interpreting
- *Ojala, R.* 1993. Viittomakielen tulkkaus konferenssissa. Mitä tulisi ottaa huomioon, kun konferenssissa on tulkkaus viittomakielelle
- *Sana tuli näkyväksi* 2002, Pro Gradu -tutkielma, Turun yliopisto

Teemavastaavat: Marjukka La Cross, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö

Käännöskielen lingvistiset erot 5 ov

Tehtävät: lähde- ja kohdekielten äänne- ja muoto- ja lauseopilliset erot käännösprosessissa; sanastolliset, semanttiset ja kulttuuriset erot käännöskielen välillä; nimistön kääntäminen

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy tyypologisesti toi-

sistaan poikkeavien kielten analyysiin kielen eri tasoilla sekä on tietoinen kielellisten ja ei-kielellisten merkitysten siirtämisen problematiikasta kielestä ja moodista toiseen.

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely ja projektioppiminen

Toteutusajankohta: jakso 5 (vain Helsingissä)

Teemavastaava: Päivi Rainò, Helsingin koulutusyksikkö

Kääntäjän ammattikuva 5 ov

Tavoitteet: Opiskelija tutustuu kääntäjän erilaisiin työ- ja toimintaympäristöihin sekä kääntäjän ammattikuvaan.

Sisältö:

- konkreettinen tutustuminen eri tavalla kääntäjän työtä tekeviin henkilöihin ja heidän työskentelytapoihinsa sekä -välineisiinsä
- käytännön harjoittelu
- videon ja digitaalisen tekniikan käyttö kääntämisen työvälineenä

Toteutustapa: työoppiminen tai itsenäinen opiskelu

Toteutusajankohta: jakso 6 (vain Helsingissä)

Edeltävät opinnot: Käännöskielen lingvistiset erot

Teemavastaava: Päivi Rainò, Helsingin koulutusyksikkö

Opetuksen suunnittelu * 5 ov

Tavoitteet: Opiskelija hallitsee erilaisia vieraan kielen ja uuden kommunikaatiotavan oppimistapoja sekä ymmärtää erilaisia oppijoita ja oppimisstrategioita. Hän kykenee tuottamaan opetus- ja tuntisuunnitelmia koulutus- ja ohjaustapahtumiin erilaiset oppijat huomioon ottaen sekä osaa käyttää ja soveltaa viittomakielen opetuksen opetusmateriaaleja.

Sisältö:

- erilaiset vieraan kielen ja uuden kommunikaation tavat oppimistavat
- erilaiset oppijat ja oppimistrategiat
- viittomakielen opetuksen opetusmateriaalit ja niiden soveltava käyttö
- Oppiminen ja oppimiskäsitteet P OKL 124.

Orientoiva kirjallisuus:

- *Aikuisten kielitaito*. 1993. Opetushallitus. Helsinki.
- Hely 1 & 2 opetusmateriaali.
- *Kristiansen, I.* 1998. Tehokkaita oppimisstrategioita. Opetushallitus.
- *Leino, A-L.* 1981.
- Kielididaktiikka.
- *Marion, F., Dahlgren, L., Svensson, L. & Säljö, R.* 1980.
- Oppimisen ohjaaminen. Espoo: Weiling & Göös.
- *Sajavaara, K. & Piirainen-Marsh, A.* (toim.) 1999. Kielenoppimisen kysymyksiä.
- *Tynjälä, P.* 1999. Oppiminen tiedon rakentamisena. Konstruktivistisen oppimiskäsityksen perusteita. Helsinki: Kirjayhtymä.

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Toteutusajankohta: jakso 5, teeman voi valita kolmantena opiskeluvuonna (vain Kuopiossa)
Teemavastaava: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulutusyksikkö

Oppimisen ohjaaminen * 5 ov

Tehtävät: Kirjallisuuteen perehtyminen, lehtiartikkeleihin yms. taustamateriaaleihin tutustuminen ja oman artikkelin kirjoittaminen (varhaiskasvatuksen näkökulma). Tai Aikuinen oppijana ja aikuisen oppimisen ohjaaminen (aikuiskasvatuksen näkökulma), JA tutustuminen viittomakielisten lasten yhdistys- ja kuntoutustoimintaan, käytännön harjoittelut perheissä, päiväkohteissa tai kouluissa ja siitä raportointi.

Tavoitteet: Opiskelija orientoituu oppimisen ohjaajana toimimiseen koulutuksen suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin. Hän saa valmiuksia opettajan identiteetin rakentamiseen ja oppimisen ohjaamisen erilaisiin näkökulmiin opetustilanteissa kohderyhmänä perheet ja päiväkodit.

Sisältö:

- koulutuksen suunnittelu, toteutus ja arviointi
- opettajan identiteetin rakentaminen
- oppimisen ohjaamisen erilaiset näkökulmat
- viittomakielisten lasten yhdistys- ja kuntoutustoimintaan
- Varhais- ja alkukasvatus P OKL 122 tai vaihtoehtoisesti Aikuiskoulutuksen suunnittelu ja oppimisen ohjaaminen AIKY 03.

Orientoiva kirjallisuus:

- Brothaus, A., Hytönen, J. & Krokfors, L. 1999. Esi- ja alkuopetuksen didaktiikka.
- Ekola, J. 1994. Johdatusta ammattikorkeakoulupedagogiikkaan.
- Hakkarainen, K., Lonka, K. & Lipponen, L. 1999. Tutkiva oppiminen. Älykkään toiminnan rajat ja niiden ylittäminen.
- Hujala, E. ym. 1998. Päivähoidosta varhaiskasvatukseen.
- Hytönen, J. 1998. Lapsikeskeinen kasvatus.
- Kajanto, A. 1993. Aikuisen oppimisen uudet muodot. Kohti aktiivista oppimista.
- Kajanto, A. (toim.) 1995. Aikuiskoulutuksen arviointi: panoraamoja ja lähikuvia.
- Kauppi, A. 1992. Aikuiskoulutuksen suunnittelun kehityslinjoja.
- Korpinen, E. (toim.) 2000. Esiopetus. Nyt!
- Lehtinen, E. & Jokinen, T. 1996. Tutor: itsenäistyvän oppijan ohjaaja.
- Lonka, K. & Lonka, I. 1991. Aktiivinen opetus.
- Miettinen, S. & Väänänen, S. 1998. Näkökulmia lapsuustutkimukseen.
- Teoksessa L. Laurikainen (toim.) Koti kasvattajana, elämä opettajana. Kasvatus- ja koulutuskulttuurit tutkimuskohteina.
- Raute-von Wright, M-L. 1997. Opettaja

tienhaarassa – konstruktivismia käytännössä.

- Ruoppila, I. ym. (toim.) 1999. Varhaiskasvatuksen tutkimusmenetelmiä. (osa lasten arki ja vuorovaikutus, sivut 174-277.)
- Sallila, P. & Vaherva, T. (toim.) 1998. Arkipäivän oppiminen.
- Takala, A. & Takala, M. (1988 tai 1992) Psykologinen kehitys lapsuusiässä.
- Vaherva, T. & Ekola, J. 1986 (uudemmat painokset). Aikuisten opettamisen taito.
- Vasta, R. (toim.) 1997. Kuusi teoriaa lapsen kehityksestä.
- Lehtiartikkeleita: Nappi, Avaintieto-kansio, videomateriaalia.

Toteutustapa: Kontaktiopetus, itsenäinen työskentely

Toteutuksen ajankohta: jakso 6 (vain Kuopiossa)
Teemavastaava: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulutusyksikkö

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 20 OV

Opinnäytetyössä opiskelija osoittaa tieteellisen tutkimuksen periaatteiden ja menetelmien hallintaa sekä oman toimialan tutkimustradition tuntemusta ja pystyy osoittamaan asiantuntijuutensa valitsemallaan suuntautumisalueella. Hän osaa arvioida sekä omaa tutkimuksellista lähestymistapaansa aiheeseen että vaihtoehtoisia näkökulmia. Parhaimmillaan opinnäytetyössä luodaan uusia teoreettisia ratkaisuja ja käsitteitä ja sen tulokset ovat siirrettävissä suoraan viittomakielentulkin ammattikäytäntöön. Kokonaisuus jakaantuu tutkimusmenetelmien opiskelemaan ja opinnäytetyön tekemiseen.

Tutkimusmenetelmät 1, 5 ov

Tehtävät: yleisen tutkimuksen perusteet, tutkimusmenetelmät, opinnäytetyön ideapaperi, excel-taulukkolaskenta, yleinen soveltava kielen-

tutkimus, viittomakielen tutkijan näkökulma

Tavoitteet: Opiskelija orientoituu opinnäytetyöhön osana ammatillista kehittymistään, tietää tutkimuksen teon peruseriaatteet, perehtyy opinnäytetyön tarkoitukseen ja sille asetettuihin vaatimuksiin ja orientoituu opinnäytetyönsä tekemiseen.

Sisältö: tutkimuksen aiheen valinta ja tutkimuksen eteneminen, tutkimuksen etiikka, excel-taulukkolaskentaohjelma, soveltava kielen tutkimus

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Toteutusajankohta: jakso 5

Pakollinen kirjallisuus:

- Aaltola, J. & Valli, R. (toim.) 2001. Ikkunoita tutkimusmetodeihin – metodin valinta ja aineistonkeruu: vinkkejä aloittelevalle tutkijalle. Jyväskylä: PS-kustannus.
- Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2000. Tutki ja kirjoita. 6. uudistettu laitos. Kirjayhtymä.
- Humak. Opinnäytetyöopas.

Edeltävät opinnot: -

Teemavastaavat: Tuula Vatanen, Kuopion koulutusyksikkö ja Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Teeman Asioimistulkkaus tehtävä Suomen kieli tulkkaussessa

Tutkimusmenetelmät 2, 5 ov

Tehtävät: tutkimussuunnitelma, tilastomatematiikan perusteet, tieteellisen viestinnän perusteet, kielitieteellinen tutkimus / vt102

Tavoitteet: Opiskelija syventää tutkimuksen tekemisen taitoja viittomakielialaan suuntautuen ja vahvistaa valmiuksia tieteellisten periaatteiden mukaisten raporttien, selvitysten ja tutkielmien laatimiseen. Hän perehtyy opinnäytetyönsä lähtökohtiin niin, että pystyy perustelee-

maan opinnäytetyönsä valintoja ja arvioimaan muiden tekemiä suunnitelmia.

Sisältö: tutkimuksen etenemisen konkretisointi, tieteellinen viestintä, tilastomatematiikka, kielen tutkimus

Toteutustapa: kontaktiopetus, seminaarityöskentely ja itsenäinen työskentely

Toteutusajankohta: jakso 2, vtl02 jakso 7

Orientoiva kirjallisuus:

- *Aaltola, J. & Valli, R.* (toim.) 2001. Ikkunoita tutkimusmetodeihin - metodin valinta ja aineistonkeruu: vinkkejä aloittelevalle tutkijalle. Jyväskylä: PS-kustannus.
- *Heikkinen, H.L.T., Huttunen, R. & Moilanen, P.* (toim.) 1999. Siinä tutkija missä tekijä: Toimintatutkimuksen perusteita ja näköaloja.
- *Eskola, J. & Suoranta, J.* 1999. *Johdatus laadulliseen tutkimukseen. 3. painos.*
- *Hirsjärvi S., Remes, P. & Sajavaara, P.* 2000. Tutki ja kirjoita. 6. uudistettu laitos. Kirjayhtymä.
- *Humak.* Opinnäytetyöopas.

Edeltävät opinnot: Tutkimusmenetelmät 2

Teemavastaavat: Tuula Vatanen, Kuopion koulutusyksikkö ja Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Vapaavalintaisina opintoina lapselle tulkkaus*, esittävän taitteen tulkkaus* sekä yhteiskunta ja tulkkaus*

Opinnäytetyö 1, 5 ov

Tehtävät: tutkimuksen teoreettinen osuus, tutkimusseminariesitys, tutkimusseminaarissa opponointi

Tavoitteet: Opiskelija osoittaa kykenevänsä itsenäiseen tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja oman toimialansa tiedon kartuttamiseen. Hän harjoittelee selkeää viestintää ja analyttistä keskustelua ammattialansa aihealueista.

Sisältö:

- opinnäytetyön aihealueen aiempaan materiaaliin ja tietoon tutustuminen
- opinnäytetyön teoreettisen osuuden tai projektin taustojen tms. työstäminen

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely ohjausta hyväksikäyttäen; seminaarityöskentely on osa ohjaustyöskentelyä

Toteutusajankohta: jakso 7

Orientoiva kirjallisuus:

- *Aaltola, J. & Valli, R.* (toim.) 2001. Ikkunoita tutkimusmetodeihin - metodin valinta ja aineistonkeruu: vinkkejä aloittelevalle tutkijalle. Jyväskylä: PS-kustannus.
- *Hirsjärvi, Remes, P. & Sajavaara, P.* 2000. Tutki ja kirjoita. 6. uudistettu laitos. Kirjayhtymä.
- *Humak.* Opinnäytetyöopas.

Edeltävät opinnot: Tutkimusmenetelmät 2

Teemavastaavat: Tuula Vatanen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainö, Helsingin koulutusyksikkö

Opinnäytetyö 2, 5 ov

Tehtävät: opinnäytetyö, posteritilaisuus, tutkimusseminariesitys, tutkimusseminaarissa opponointi, kypsyysnäyte

Tavoitteet: Opiskelija osoittaa ammatillisen asiantuntijuutensa kehittymisen ja vahvistaa ammatillisiin asioihin liittyviä viestintätaitojaan.

Sisältö: opinnäytetyö, posteriesitelmä ja posterin teko

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely ohjausta hyväksikäyttäen; seminaarityöskentely on osa ohjaustyöskentelyä

Toteutusajankohta: jakso 2

Pakollinen kirjallisuus: Seminaarityöt

Orientoiva kirjallisuus:

- *Aaltola, J. & Valli, R.* (toim.) 2001. Ikkunoita tutkimusmetodeihin – metodin valinta ja aineis-

tonkeruu: vinkkejä aloittelevalle tutkijalle. Jyväskylä: PS-kustannus.

- *Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P.* 2000. Tutki ja kirjoita. 6. uudistettu laitos. Kirjayhtymä.
- *Humak.* Opinnäytetyöopas.

Edeltävät opinnot: Opinnäytetyö I

Teemavastaavat: Tuula Vatanen, Kuopion koulutusyksikkö ja Päivi Rainò Helsingin koulutusyksikkö

Muuta teeman aikana tapahtuvaa: Vapaasti valittavia opintoja yhtä aikaa menossa.

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 OV

Vapaasti valittavia opintoja on mahdollista valita oman oppilaitoksen tarjonnasta, oman koulutusohjelman tarjonnasta, koko Humakin tarjonnasta ja muiden vastaavatasoisten oppilaitosten tarjonnasta. Opiskelija voi valita esimerkiksi viestinnän opintoja ja osallistua Humakin koulutusohjelmien yhteiseen lehtipajaan (ks. Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma, Kulttuuriviestintäpalvelut B 5 ov). Opiskelumuotona voivat olla tietopuoliset jaksot, monimuoto-opiskelu, projektit ja työoppiminen. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija voi vahvistaa osaamistaan valitsemassaan ammatillisessa suuntautumisessa tai hankkia uusia näkökulmia itselleen aikaisemmin vierailta alueilta.

KUUROSOKEAT JA KUUROUTUNEET 5 OV

Kuulo ja näkö I ov

Kuuroutuneiden ja kuurosokeiden kommunikaatio I ov

Kuurosokeiden tulkkaus I ov

Kuuroutuneille tulkkaus I ov

Kuurosokeiden kurssi I ov (Edellyttää perustietoja kuurosokeudesta, kuurosokeiden kommunikaatiosta ja tulkkauksesta)

Humakin lehtipaja 5 ov

Opiskelijat toimittavat Humakin tiedotuslehti Humauksen. Opiskelija osallistuu toimitustyöhön sekä kirjoittaa, kuvaa ja taittaa. Teema toteutetaan kaksi kertaa vuodessa. Teema edistää yhteistyötä eri koulutusohjelmien opiskelijoiden kesken ja kehittää yhteishenkeä ammattikorkeakoulussa. Teema toteutetaan projektina eri koulutusyksiköiden välisenä yhteistyönä. Ilmoitaudutaan Korpilahden yksikköön.

Projektioppiminen: Jaksot 2–4, 5–7 Korpilahti ja Turku: Lehtipaja toteutetaan lukuvuonna 2003–04 kahtena projektina, joista toinen ajoittuu jaksoille 2–4. (syyslukukauden lehti) ja toinen jaksoille 5–7. (kevätlukukauden lehti).

Teemavastaavat: Annamari Maukonen (Ko), Timo Parkkola (Tku)

Kulttuurikasvatuksen suuntautumisen teemat 20 ov

Voidaan hopsata yksittäisinä teemoina vapaasti valittaviin opintoihin.

Kulttuuri-identiteetin rakentuminen 5 ov

Vähemmistöryhmien kulttuuritoiminta 5 ov

Osallistava ja yhteisöllinen kulttuuritoiminta 5 ov

Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen 5 ov

Kasvatustieteen pedagogiset opinnot 10 ov

Ks. opintojen kuvaukset s. 94. (140 ov:n viittomakielentulkin koulutusohjelmassa opiskeleville kasvatustieteen pedagogisten opintojen kuvaukset ovat samat kuin 160 ov:n ohjelmaa suorittavilla.)

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN 20 OV

Opiskelija valitsee yhden suuntautumisalueen seuraavista neljästä vaihtoehdosta: viittomakieli, kääntäminen ja/tai tulkkaus, kuurosokeiden ja/tai kuuroutuneiden tulkkaus, pedagogiset suuntautumisopinnot. Jokaiseen sisältyy neljä teemaa:

- suuntautumisen teoria (5 ov),
- suuntautuminen työelämässä (5 ov),
- suuntautumiseen liittyvä projekti tai hanke (5 ov) sekä
- suuntautumisen käyttöteoria suhteessa viittomakielentulkin ammattikuvaan (5 ov).

VIITTOMAKIELEN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Tavoitteet: Opiskelija syventää kielen lingvististä tietämystään, laajentaa viittomakielisen yhteisön ja kulttuurin tuntemustaan sekä harjoittaa aktiivisesti viittomakielen taitoaan osallistumalla viittomakielisen yhteisön toimintaan yhtäjaksoisella pidemmällä aikavälillä. Lisäksi opiskelija laajentaa ja soveltaa lingvististä tietouttaan viittomakielestä.

Sisältö ja toteutustapa: Opiskelija toteuttaa kääntämisen ja tulkkauksen suuntautumisopinnot haluamallaan, hops-ohjaajansa kanssa sopimalla tavalla. Tiedonhankinta voi tapahtua osallistumalla alan seminaareihin, asiantuntijoiden luentoihin sekä perehtymällä kansainvälisiin tutkimuksiin ja kirjallisuuteen. Opiskelija voi syventää tietojaan myös pienimuotoisten tutkimusten kautta.

Toteutusajankohta: jaksot 1, 3–4 ja 8
Edeltävät opinnot: ammatilliset opinnot
Teemavastaava: Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

KÄÄNTÄMISEN JA/TAI TULKKAUKSEN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Tavoitteet: Opiskelija syventää tulkkauksen teoreettista tietoa, osaamistaan työoppimisessa soveltamalla teoriaa alan työtehtävissä ja ymmärrystään tulkkauksen asemasta yhteiskunnassa. Hän hankkii valmiuksia työelämän kehittämiseen ja luo henkilökohtaiseen ammatilliseen profilliinsa sopivaa käyttöteoriaa.

Sisältö ja toteutustapa: Opiskelija toteuttaa kääntämisen ja tulkkauksen suuntautumisopinnot haluamallaan, hops-ohjaajansa kanssa, sopimalla tavalla. Esimerkkejä vaihtoehdoista: kaudonkirjallisuuden tai asiatekstien kääntäminen, kulttuuri-, kongressi- tai oikeustulkkaus.

Toteutusajankohta: jaksot 1, 3-4 ja 8

Edeltävät opinnot: ammatilliset opinnot

Teemavastaavat: Tulkkauksen suuntautumisopinnot Marjukka La Cross, Kuopion koulutusyksikkö ja Marja Koistinen, Helsingin koulutusyksikkö; Kääntämisen suuntautumisopinnot Päivi Rainö, Helsingin koulutusyksikkö

KUUROSOKEIDEN JA/TAI KUUROUTUNEIDEN TULKKAUKSEN SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Tavoitteet: Opiskelija syventää kuurosokeille/kuuroutuneille tulkkauksen teoreettista tietoa hankkimalla tietoa uusimmista tutkimuksista ja käytänteistä. Hän syventää osaamistaan työoppimisessa soveltamalla teoriaa alan monipuolisissa työtehtävissä ja ymmärrystään kuurosokeille/kuuroutuneille tulkkauksen merkityksestä yksilötasolla, yhteisötasolla ja yhteiskunnallisella tasolla. Opiskelija on tietoinen ajankohtaisista kuurosokeiden/kuuroutuneiden tulkkipalveluun liittyvistä hankkeista ja projek-

teista sekä hankkii itselleen valmiuksia ja taitoja kehittää alan tulkkipalvelua ja tulkkausta. Hän luo henkilökohtaiseen ammatilliseen profiilinsa sopivaa käyttöteoriaa.

Sisältö ja toteutustapa: Opiskelija toteuttaa kuurosokeille/kuuroutuneille tulkkauksen suuntautumisopintonsa haluamallaan, hops-ohjaajansa kanssa, sopimalla tavalla: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, työoppiminen, projektit

Toteutusajankohta: jaksot 1, 3–4 ja 8

Edeltävät opinnot: ammatilliset opinnot

Teemavastaava: Anne-Mari Jaamalainen, Kuopion koulutusyksikkö

PEDAGOGISET SUUNTAUTUMISOPINNOT 20 OV

Tavoitteet: Opiskelija perehtyy oppimisen peruskäsitteisiin, erilaisiin kielenopetusmenetelmiin ja materiaaleihin sekä erilaisiin oppimistilanteisiin. Hän soveltaa tietojaan käytäntöön erilaisissa opetustilanteissa. Opiskelija osaa opettaa viittomakieltä vieraana kielenä ja saa perustiedot viittomien sekä viittomin tuetun puheen opettamiseen korvaavana kommunikaatiokeinona perheille ja sitä työssään tarvitseville.

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, työoppiminen, projektit.

Toteutusajankohta: jaksot 1, 3–4 ja 8

Edeltävät opinnot: ammatilliset opinnot

Teemavastaava: Sirpa Lyytinen, Kuopion koulutusyksikkö ja Hanna Putkonen-Kankaanpää, Helsingin koulutusyksikkö

EDUCATION IN ENGLISH AT HUMANITIES POLYTECHNIC

In addition to the Modular Topics listed here Humak offers a wide variety of lectures and seminars in English during the Academic Year. Further information on these activities may be obtained by contacting the international coordinators of each unit. The contact details are mentioned below.

Adventure Education

The students will learn both the theory and practice of adventure education. The students will be assessed on their technical skills as well as on their understanding of the theories and philosophy of adventure education. In addition they will learn social sciences and creative arts. The course offers a humanistic approach to learning within this area.

Methods of study: Lectures, workshops, project work, experiential learning, expeditions, cultural activities, participative action-centred research, e-learning

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network

Study Period: From September to November 2003

Fees: None

Application deadline: 31st May 2003

Credits: 20 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

Ms Maria Kontinen

The Tornio Unit

Kivirannantie 13-15

95410 Kiviranta, Tornio

Finland

tel: +358 16 2119 211

fax: +358 16 2119 222

e-mail maria.kontinen@humak.edu

Finnish Institutions and Civil Society in Cultural Production

During the course the students learn the role of the welfare state in cultural activities. They learn to understand the economic foundation of culture as part of the state structure. In addition the Scandinavian model of cultural administration will be looked at. The students will also study the role and significance of the different organisations present in the cultural sector. The course will also provide an insight into the Finnish education system and how it encourages cultural activities. Furthermore the participants will look at cultural education and the cultural life cycle from a Finnish perspective.

Methods of study: Contact lessons, visits to art events and institutions, group work, project work and a learning diary.

Prerequisites: Can be negotiated with the Kauniainen Unit of Humanities Polytechnic
Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network

Study period: 14.1.–22.2.2004

Fees: None

Application deadline: Applications are considered at all times

Credits: 15 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Kauniainen Unit

Mr Risto Ruottunen

Vanha Turuntie 14

02700 Kauniainen

Finland

tel: +358 9 54 04 24 13

fax: +358 9 54 04 24 44

risto.ruottunen@humak.edu

Methods of study: contact lessons, group working, experiential learning, learning tasks

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network

Study Period: 16.2.–21.3.2004

Fees: Can be negotiated with the Haapavesi Unit of Humanities Polytechnic

Application deadline: 9th January 2004

Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Haapavesi Unit

P.O. Box 62

86601 Haapavesi

Finland

Tel: +358 8 4549 500

Fax: + 358 8 450 445

jani.goman@humak.edu

Wilderness Adventure and Outdoor Activities

This module familiarises students with the basic outdoor skills as well as the methods of adventure education and experiential learning in outdoors. The course focuses on winter activities and sports, e.g. skating, skiing, snowshoe walking, winter hiking, snow building, ice fishing etc. Students learn to take responsibility for themselves as well as for their companions in different terrain and weather conditions. Students also learn how to use the most commonly used equipment. During these studies students participate in planning and carrying out outdoor activities and they learn how to work in groups.

After completing the module students will be competent in basic outdoor skills, gain skills to work as an instructor of experiential learning situations in outdoor activities and be able to plan and carry out a happening based on experience in wilderness.

Production and Management of the Ugrian Festival

Students will participate in the production and management of the Ugrian Festival held in Imatra. The festival contains numerous performances, mainly music, produced by different Finno-Ugrian peoples. The main event of the festival will be a new Finno-Ugrian production, where theatre, music and dance are combined. The aim of the festival is to promote the awareness of Finno-Ugrian cultures in Finland and bring them to the attention of the public. The students become acquainted with the Finno-Ugrian culture in daily life and learn to see how the past and present are intertwined. They will also reflect upon how to render folk-culture into a viable modern form. Each year a different emphasis is placed on the art forms produced during the festival. The course is completed as work placement and the working language is English.

Methods of Study: Project work, visits to art events, learning diary.

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network

Study period: 4.8.–7.9.2003

Fees: None

Application deadline: Applications are considered at all times

Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Joutseno Unit

Mr. Juha Iso-Aho

Pöyhänniementie 2

54100 Joutseno

Finland

tel: +358 5 610 0114

fax: +358 5 610 0125

e-mail: juha.iso-aho@humak.edu

Ethnic and Local Cultures in Europe

During the course the students become familiar with the main ethnic groups and local cultures in Europe and in Finland in particular. In addition they become acquainted with the role of various ethnic minorities present in modern Europe. Furthermore the course enhances discussion on the position of minority cultures with regard to main cultures in Europe. The students also learn to organize cultural events which are based on ethnic and local cultures. They will study the Sami and Finland's Roman minority cultures in particular. Methods of study: Lectures, workshops, project work, case studies, visits, learning diary, reports, project work

Prerequisites: Can be negotiated with the Korpilahti Unit of Humanities Polytechnic

Entry qualifications: Enrolment within the

Socrates network

Study period: 29.3.–2.5.2004

Fees: Can be negotiated with the Korpilahti Unit of Humanities Polytechnic

Application deadline: Applications are considered at all times

Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications

Ms Sanna Pekkinen

Humanities Polytechnic

The Korpilahti Unit

Tähtiniementie 26

41800 Korpilahti

tel: +358 14 820 12 14

fax: +358 14 820 12 18

Cultural Production in an International Environment

This module is a part of a transatlantic project between three European partners and three Canadian partners. The European partners are Humanities Polytechnic in Finland, The University of Trento in Italy and The Hogeschool Rotterdam in Holland. The Canadian partners are: The University of Nipissing, The University of York and L'Université du Québec à Montréal.

The students will receive a critical, multicultural insight into the different methodologies of investigating a similar topic. During the modular course "Cultural Production in an International Environment" the students will learn the various approaches used in different countries while producing for example cultural events or studying multicultural issues. Each partner approaches the common theme from a unique perspective. A variety of learning methods will be used during the course. The modular course gives the students the possibility to learn about international project work and co-operation in practice. This course includes several different



parts: An introduction to the theme (1.5 ECTS), the specific course topic planned and taught by each partner (4.5 ECTS) and the Conclusion (1.5 ECTS). The topics developed by each partner may include the following: cultural identity, culture as a semiotic process, culture and history, transmission of tradition, story telling, native creativity in Canada, experiences and realities in multi-cultural groups and cultural stereotypes.

Methods of study: Contact lessons, e-learning, video-conference, group work and learning diary.

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network or EU–Canada project

Study period: 23.2.–28.3.2004

Fees: None

Application deadline: 1.11.2003

Credits: 7.5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Turku Unit

Harjattulantie 60

20690 Turku

Finland

Tel: +358 2 2762 000

Fax: +358 2 2762 001

E-mail: pekka.vartiainen@humak.edu

Human Rights and Eradication of Racism

The module will make students acquainted with major agreements and principles of Human Rights and the contexts in which they occur. Students will be conversant with different approaches to racism and will appreciate anti-racist aims and campaigns in youth work. The purpose of the module is to give students an ability to understand Human Rights in a broader sense and understand their

responsibility within their work place at the same time. The students understand the basic principles of Human Rights. In addition they will understand the aims and means of anti-racist activities. The unit will be taught in close co-operation with different international organizations such as the United Nations and Amnesty International. Human rights and breaking these will be closely looked at in different parts of the world. The studying material will be handed out to students at the beginning of the module.

Methods of study: Contact learning, Independent study, work placement

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network

Study period: 23.2.–28.3.2004

Fees: None

Application deadline: 17.10.2003

Credits: 7.5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Lohja Unit

Mrs Tarja Kuula

Karstuntie 537

08450 Hormajärvi

tel: +358 19 357 811

fax: +358 19 357 81 59

e-mail: lohja@humak.edu

Multicultural Urban Youth Work

The module acts as a meeting point for both the students of Humak and the international students who come and study at Humak as exchange students. The aim is to get the international students familiarized with the way in which the Finns do multicultural youth work in an urban environment. For home students the module acts as an international learning environment in Finland by developing students'

language skills. The module increases opportunities in participation in international exchanges later on. Within the module the students plan and manage a project, which aims at supporting the personal and professional growth of the young people facing special young people's problems. In the project the students endeavour to integrate the theory and practise. Other aims are the development of one's interpersonal skills, of one's intercultural communication skills and becoming acquainted with the use of social pedagogy in adventure education and in Finnish youth workshops.

Methods of study: Contact learning + project
Reading: Review of National Youth Policy (1997)

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Sokrates network

Study period: 29.3.–2.5.2004

Fees: None

Application deadline: 17.10.2003

Credits: 7.5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Lohja Unit

Mrs Tarja Kuula

Karstuntie 537

Finland

tel: +358 19 357 81 60

fax: +358 19 357 81 59

e-mail: lohja@humak.edu

adventure education the student will get experience in using the method, knowledge of how to work in groups and of meaning of group processes. Further education in the field will also be looked at more closely. The module (in English) is aimed at both home and international students and therefore issues of cross-cultural communication in adventure education will come across. At the end of the module the student will have a written exam based on the books listed below.

Methods of study: Contact learning

Reading: Mortlock C (1989) The Adventure Alternative. Schoel J, Prouty D & Radcliffe P (1988)

Islands of Healing: A guide to Adventure Based Counselling

Prerequisites: None

Entry qualifications: Enrolment within the Sokrates network

Study period: 3.5.–31.5.2004

Fees: None

Application deadline: 17.10.2003

Credits: 7.5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Lohja Unit

Ms Hannele Pulkamo

Karstuntie 537

Finland

tel: +358 19 357 81 1

fax: +358 19 357 81 59

e-mail: lohja@humak.edu

Orientation to Adventure Education

During the module the student will get acquainted with the history, philosophy and traditions of adventure education as well as will look at the different environments in which the adventure education can take place. By participating in the activities used in the

Global Youth Work

The students will familiarize themselves with the global aspects of young peoples' lives and their use of leisure. They will take a look at the meaning of international education and new cultures. The students will learn to understand their own cultural background and how it

affects their way of thinking. They will also try to find answers to the following questions: What are the global problems of today? How does globalisation discriminate and marginalize people? How do global issues affect young people and their development?

The course will teach the methods and models used in multicultural youth work and the key issues to remember when working in a multicultural group. The students will learn how leisure work and tourism can increase our understanding of cultures and globalisation. The course will offer the students models, which may be used in leisure work to increase the benefits of globalisation. The students will also learn how leisure activities both, maintain our own cultural identity and increase our understanding of other cultures. The topics covered during the course include: Global trends in young peoples' leisure; leisure trends (western versus global); problems caused by globalisation for young people; the benefits of globalisation for young people; global trends in

travel; multicultural awareness and understanding diversity; integration of immigrants; global ethics; theories of globalisation; leisure as a tool against marginalisation; characteristics and sociology of leisure.

Methods of study: Texts, films, visits

Prerequisites: None

Entry requirements: Enrolment within the Socrates network

Study period: 19.1.–26.3.2004

Fees: None

Application deadline: 28.11.2002

Credits: 18 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

Tornio Unit

Kivirannantie 13–15

95410 Kiviranta, Tornio

Finland

tel +358 16 2119 200, fax +358 16 2119 222

e-mail: tornio@humak.edu

OPINTOJEN AJOITUS KOULUTUS- YKSIKÖITTÄIN 2003–2004

KANSALAISTOIMINNAN JA NUORISOTYÖN KOULUTUSOHJELMA

Ilmoittautuminen ensimmäiselle jaksolle päättyy 31.5. Muille jaksolle ilmoittautuminen päättyy neljä viikkoa ennen jakson alkua.

Jaksot	HAAPAVEDEN KOULUTUSYKSIKÖ Opetus alkaa 25.8.03 Syrjäytymisen ehkäisy Kansalais- ja järjestötoiminta	JOENSUUN KOULUTUSYKSIKÖ Opetus alkaa 15.8.03 Syrjäytymisen ehkäisy Taide ja kulttuuri nuorisokasvatuksessa	LOHJAN KOULUTUSYKSIKÖ Opetus alkaa 25.8.03 Syrjäytymisen ehkäisy Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tuottaja
Jakso 1 4.8. -7.9.	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - (Työoppiminen) 	<ul style="list-style-type: none"> - Seikkailukasvatuksen orientaatio - Tieto- ja viestintätekniikka kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä - (Työoppiminen) 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Leirikoulu- ja leiritoinnta - Kieltaito kansainvälisten suhteiden perustana - Opinnäytetyö - (Työoppiminen)
Jakso 2 8.9. -12.10.	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Työelämätedon perusteet - Erityisryhmien ohjaaminen - Tutkimusmenetelmät 2 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Nuorten osallisuus - Taidkasvatus ja kädentaidot ohjauksen välineenä - Työelämätedon perusteet - Tieto- ja viestintätekniikka kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä –projekti - Kieltaito kansainvälisten suhteiden perustana 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Monikulttuurinen työ - Tutkimusmenetelmät 1 - Opinnäytetyö
Jakso 3 13.10. -16.11.	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Kansalaistoiminnan kehittäminen ja mallintaminen/ Tutkimusmenetelmät 1 - Ehkäisevä päihdetyö/ Tutkimusmenetelmät 1 - Järjestöjohtaminen ja järjestötoiminnan kehittäminen - Syrjäytymisen ehkäisyyn suuntautumisopintojen projekti 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Järjestöviestintä - Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuyhteisöt 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Kasvatuksen arvoperusta ja elämäntaari - Syrjäytymisen riskit - Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön muutosprosessit - Moniammatillinen nuorten parissa tehtävä työ - Opinnäytetyö
Jakso 4 17.11. -21.12.	<ul style="list-style-type: none"> - Eri-ikäisten ohjaaminen - Ehkäisevä päihdetyö/ Tutkimusmenetelmät 1 - Kansalaistoiminnan kehittäminen ja mallintaminen/ Tutkimusmenetelmät 1 - Kansalais- ja järjestötoiminnan suuntautumisopintojen projekti - Syrjäytymisen ehkäisyyn suuntautumisopintojen projekti 	<ul style="list-style-type: none"> - Mielentervyys ja syrjäytyminen - Taide ja kulttuuri yksilöllisenä ja yhteisöllisenä ilmiönä - Hyvinvointiyhteiskunnan perusteet - Humanismi ja viestintä - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Palvelutuottamisen perusteet - Kohdennettu ja erityisnuorisotyö - Viestintä ja markkinointi - Hankkeet ja tuotantoprosessit - Ehkäisevä päihdetyö - Opinnäytetyö

Jaksot:	HAAPAVEDEN KOULUTUSYKSIKKÖ	JOENSUUN KOULUTUSYKSIKKÖ	LOHJAN KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 5 22.12.-22.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Hyvinvointiyhteiskunnan perusteet - Opinnäytetyö 	<ul style="list-style-type: none"> - Tutkimusmenetelmät 2 - Opinnäytetyö - Palvelutuottamisen perusteet - Kasvatuksen arvoperusta ja elämänkaari 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Hyvinvointiyhteiskunnan perusteet - Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuyhteisöt - Tutkimusmenetelmät 2 - Lasten ja nuorten liikunnaohjauksen perusteet
Jakso 6 23.2. -28.3.	<ul style="list-style-type: none"> - Nuorten osallisuus - Wilderness Adventure and outdoor Activities - Opinnäytetyö 	<ul style="list-style-type: none"> - Lasten ja nuorten liikunnaohjauksen perusteet - Draama ja teatten-ilmaisu nuoriso- ja vapaa-ajatyössä - Seikkailutuurvallisuus - Opinnäytetyö 	<ul style="list-style-type: none"> - järjestötoiminnan perusteet - Osallistavan draaman menetelmät - Human Rights and Eradication of Racism - Projektinhalinnan perusteet - Liikuntakulttuuri ja resurssit
Jakso 7 29.3. - 2.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuyhteisöt - Työpajaohjaaja ja työpajapedagogikka - Kansalaistoiminnan voimavarat 	<ul style="list-style-type: none"> - Erityisryhmät ja vammaistyö - Osallisuus ja yhteisöllisyys kulttuurisissa konteksteissa - Syrjäytymisen riskit 	<ul style="list-style-type: none"> - Yksilön ja ryhmäohjauksen perusteet - Nuorisoriikollisuus ja sen ehkäisy - Multicultural Urban Youth Work - Projektien johtaminen - Mielenrveys ja syrjäytyminen - Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti - Palvelutuottamiseen liittyvä projekti - Opinnäytetyö
Jakso 8 3.5.-31.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Yksilön ja ryhmäohjauksen perusteet 	<ul style="list-style-type: none"> - Retiikijaksutus - Yksilön ja ryhmäohjauksen perusteet - Tutkimusmenetelmät 1 - Opinnäytetyö 	<ul style="list-style-type: none"> - Toiminnallisten menetelmien ohjaaminen - Seikkailukasvatuksen orientaatio (engl.) - Maahanmuuttajatyö - Opinnäytetyö
Jakso 9 1.6. - 31.7.			<ul style="list-style-type: none"> - Leirikoulu- ja leiritointinta

Jaksot	NURMIJÄRVEN KOULUTUSYKSIKKÖ Opetus alkaa 25.8.03	SUOLAHDEN KOULUTUSYKSIKKÖ Opetus alkaa 8.9.03 Syntyneen ehkäisy- Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tuottaja	TORNION KOULUTUSYKSIKKÖ Opetus alkaa 6.8.03 Syntyneen ehkäisy- Seikkailukasvat, Kansainväliset suhteet, Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tuottaja
Jakso 1 4.8.-7.9.	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana 	<ul style="list-style-type: none"> - Henkiset voimavarat työssä - Järjestötoiminnan perusteet - Nuorisokasvatustajana koulussa - Tieto- ja viestintätekniikka nuorisotyössä - Opinnäytetyö - (Työoppiminen) 	<ul style="list-style-type: none"> - Yksilön ja ryhmänhajuksen perusteet - Hyvinvointitehtävien perusteet - Laittaidot seikkailukasvatuksessa - Leirikoulu- ja leiritointia - Opinnäytetyö - Seikkailukasvatuksen orientaatio - Seikkailukasvatus-suuntautumisopintojen projekti - (Työoppiminen)
Jakso 2 8.9.-12.10.	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Seikkailukasvatuksen orientaatio - Järjestöviestintä - Työelämätedon perusteet - Järjestövaikuttaminen 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Johtajuus ja esimäistaidot - Koulun ja syntyneen ehkäisy - Syntyneen nskit - Työelämätedon perusteet - KIELITARJONTA 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Osallistuvan draaman menetelmät nuorisotyössä - Kansainvälinen humani nuorisotyöntekijä - Terveys- ja virkistysliikunta työyhteisössä - Kansainvälisten tapahtumien järjestäminen - Elämän hallinta ja kolmas sektori - Seikkailukasvatuksen toiminnalliset työtavat - Adventure Education
Jakso 3 13.10.-16.11.	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Eri-ikäisten ohjaaminen - Toiminnalliset menetelmät järjestötyössä 	<ul style="list-style-type: none"> - Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Tutkimusmenetelmät I - Nuorten osallisuus - Syntyneen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti - Palvelutuottamiseen liittyvä projekti - KIELITARJONTA: Ruotsin syventävä kurssi 2 I ov 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Syntyneen riskit - Palvelutuottamiseen liittyvä projekti - K-suuntautumisopintojen projekti - Syntyneen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti - Adventure Education - Tutkimusmenetelmät I - Työoppiminen
Jakso 4 17.11.-21.12.	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Kasvatuksen arvoperusta ja elämäntapa - Ihminen yhteisön jäsenenä 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä - Nuoruus ja nuoruuden kulttuuriset kasvyhteisöt - Nuorisohuolto ja korjaava nuorisotyö - KIELITARJONTA: Englannin kertauskurssi I ov 	<ul style="list-style-type: none"> - Kasvatuksen arvoperusta ja elämäntapa - Mielenterveys ja syntyminen - Kulttuurien kohtaaminen - Seikkailukasvatuksen teoreettinen tausta - Adventure Education - Opinnäytetyö - Työoppiminen



Jaksot	NURMIJÄRVEN KOULUTUSYKSIKKÖ	SUOLAHDEN KOULUTUSYKSIKKÖ	TORNION KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 5 22.12. -22.2.	- Hyvinvointiyhteiskunnan perusteet - Tutkimusmenetelmät I	- Kasvatuksen arvoperusta ja elämänkaari - Palveluuttamisen perusteet - Tutkimusmenetelmät II - KIELITARJONTA: Englannin syventävä kurssi (Academic Writing) I ov - Opinnäytetyö	- Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun - Eri-ikäisten ohjaaminen - Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuyhteisöt - Global Youth Work - Opinnäytetyö - Lajitaidot seikkailukasvatuksessa
Jakso 6 23.2. -28.3.	- Järjestötoiminnan perusteet - Kansalaisjärjestöjen kehitysyhteistyö - Toiminta muuttuvassa työelämässä	- Seikkailukasvatuksen orientaatio - Nuoren seksuaalisuuden kohtaaminen - Kansainvälinen, humaani nuorisotyöntekijä - KIELITARJONTA : Englannin syventävä kurssi (Communication Skills) I ov	- Humanismi ja viestintä - Taidekasvatus ja kädentaidot ohjauksen välineenä - Global Youth Work - Nuorten osallisuus - Seikkailuurtavalisuus - Tutkimusmenetelmät 2
Jakso 7 29.3. - 2.5.	- Yksilön ja ryhmäohjauksen perusteet - Synäytymisen riskit	- Nuorisotyö koulussa - Mielenrauha ja synäytymisen - Tutkimusmenetelmät I - Tabousohittamisen välineenä - KIELITARJONTA: Espanjan kurssi I I ov	- Kansalaistoiminta ja nuorisotyö ennen ja nyt - Palveluuttamisen perusteet - Kolmas sektori kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä - Kansainväliset vaihto-ohjelmat ja niiden mahdollisuudet - Opinnäytetyö
Jakso 8 3.5. -31.5.	- Palveluuttamisen perusteet - Nuorten osallisuus	- Hyvinvointiyhteiskunnan perusteet - Asiakaspalvelu ja markkinointi - Toiminnallisten menetelmien ohjaaminen - Leirikoulu- ja leiritointi - KIELITARJONTA: (huom! Itsenäinen työskentely) Ruotsinkielinen kirjallisuus I I ov, Englanninkielinen kirjallisuus I I ov - Opinnäytetyö	- Yksilön ja ryhmäohjauksen perusteet - Seikkailukasvatuksen toiminnalliset työtavat - Lajitaidot seikkailukasvatuksessa - Opinnäytetyö
Jakso 9 1.6. - 31.7.			

KULTTUURIPALVELUJEN KOULUTUSOHJELMA

Teemaan kuuluu ilmoittautua HumakPron kautta kuukautta ennen jaksos alkua. Ilmoittautuminen ensimmäiselle jaksolle päättyy kuitenkin 31.5. Pikkukoppimäärätoimintunusten välissä ilmoittaa, että teemaa tarjotaan mainituissa oppimisympäristöissä: Vinoviiva tunnusten välissä ilmoittaa, että teema tarjotaan monimuoto-opetuksena, joka koostuu mainituista oppimisympäristöistä.

Jaksot	JOUTSENON KOULUTUSYKSIKKÖ	KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKKÖ	KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKKÖ	TURUN KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 1 4.8.-7.9.	<ul style="list-style-type: none"> - Mediakulttuuri (I) - Etniset ja paikalliset kulttuurit (P,T) - Kulttuurin tuntemus(I) 	<ul style="list-style-type: none"> - Tiedottaminen (K) - Johtaminen ja hallinnon teoriat (K/I) - Opinnäyetyö (I/K) 		<ul style="list-style-type: none"> - Humakin yhteiset opinnot (Orien.) (K) - Kulttuurin tuntemus (I) - Multimedia (K/T)
Jakso 2 8.9.-12.10.	<ul style="list-style-type: none"> - Kulttuurin juridiset kysymykset (K/I) - Viestintä (K) - Humakin yhteiset opinnot (K/I/I) 	<ul style="list-style-type: none"> - Humakin yhteiset opinnot (K) - Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) - Kunnallinen kulttuurihallinto (K) - Kulttuurin tuntemus (I) - Metodiseminaari (K/I) - Etniset ja paikalliset kulttuurit (P) - Kulttuuritietous (K/I) 	<ul style="list-style-type: none"> - Opinnäyetyöseminaari (K/I) - Humakin lehtipaja (P) - Syvennävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuuriin osa-alueeseen (K/I) - Humakin yhteiset opinnot (K) - Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) - Kulttuuritietous (I/K) 	<ul style="list-style-type: none"> - Humakin yhteiset opinnot (Orien.) (K) - Kultkasvatus monikultt.yhteiskunnassa (K) - Tuottajan työvälineet (K) - Kulttuuritietous (I/K)
Jakso 3 13.10.-16.11.	<ul style="list-style-type: none"> - Opinnäytesyöseminaari(K/I) - Metodiseminaari(K/I) - Kulttuurin talous (K) - Kulttuuri- ja kulttuurin teoreettinen perusta (K/I) - Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) 	<ul style="list-style-type: none"> - Humakin yhteiset opinnot (K) - Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) - Tuottajan työvälineet (K) - Opinnäyetyö (I/K) - Etniset ja paikalliset kulttuurit (P) 	<ul style="list-style-type: none"> - Kulttuuritoiminnan arvot ja etiikka (K) - Humakin lehtipaja (P) - Kulttuuriryttäjäys (K) - Humakin yhteiset opinnot (K) - Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) 	<ul style="list-style-type: none"> - Humanismi ja viestintä (K) - Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) - Kulttuuripalvelun tuoteistaminen (P/K) - Metodiseminaari (K/I)
Jakso 4 17.11.-21.12.	<ul style="list-style-type: none"> - Opinnäyetyö (I) - Opinnäytesyöseminaari (K/I) - Festivaali- ja tapahtuma osaaminen (K) - Ohjaajana ja kouluttajana toimiminen (K/T/P) - Kulttuurin elämäntahti (K/I) - laiteen tuntemus (K- I/M) 	<ul style="list-style-type: none"> - Johdatus kulttuurin talouteen (K, I) - Yhteisötaide (K/KV) - Etniset ja paikalliset kulttuurit (P) 	<ul style="list-style-type: none"> - Humakin lehtipaja (P) - Viestintä (K/I/T) - Taiteen tuntemus (K/I/M) 	<ul style="list-style-type: none"> - Tiedottaminen (K) - Ohjaajana ja kouluttajana toimiminen (K/P) - Kulttuurimarkkinointi (K)

Jaksot	JOUTSENON KOULUTUSYKSIKKÖ	KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKKÖ	KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKKÖ	TURUN KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 5 22.12.-22.2.	- Eu-rahoitteinen kulttuurihanke(K,PT) - Tuottajan työvälineet (K)	- Taitteen tuntemus (K/M) - Kulttuurimarkkinointi (I) - Kulttuurin talous (K) - Kulttuurisen identiteetin rakentuminen (K/I) - Opinnytyöseminaari (K/I)	- Työelämäväliaiudet (K) - Humakin lehtipaja (P) - Kulttuurin talous (K) - Johdatus kulttuurin talouteen (K) - Kulttuurisen identiteetin rakentuminen (K)	- Taitteen tuntemus (K/M) tai (V) - Kulttuuripolitiikka (I/K) - Kulttuurinen elämäntahti (K)
Jakso 6 23.2.-28.3.	- Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (K) - Metodiseminaari (K/I) - Johdatus kulttuurin talouteen (K/I)	- Syventävä kirjallisuus (K,I) - Kulttuurin talous (K)	- Syventävä perehtyminen johonkin taiteenalaan (K/I) - Kulttuurin tuntemus (I) - Humakin lehtipaja (P) - Osuustoiminta (K/I,I) - Tiedottaminen (K,I,PT)	- Viestintä (K) - Kulttuurikasvatuksen teoreettinen perusta (T/K) - Kansainvälinen kulttuuryhteistyö (K) - Kulttuurihallinnon perusta (I/K)
Jakso 7 29.3.-2.5.	- Opinnytye (I) - Kulttuurintäytyys (K) - Kulttuuripalvelun tuottaminen (K/P) - Kulttuurikasvatus monikulttuurisessa yhteiskunnassa (K/I)	- Kulttuurin toimintaympäristöt (T) - EU-rahoitteinen kulttuurihanke (K/P) - Kulttuurimarkkinointi (K)	- Opinnytye (I) - Humakin lehtipaja (P) - Etniset ja paikalliset kulttuurit (K/P) - Kulttuurimarkkinointi (K)	- Johdatus kulttuurin talouteen (K) - Syventävä perehtyminen taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (V/K) - Opinnytyöseminaari (K) - Lastenkulttuuri (P/K)
Jakso 8 3.5.-31.5.	- Opinnytye (I) - Tapahtumajärjestämisen erityisyksymykset (K,K+T/P) - Kulttuurin toimintaympäristöt (T)	- Kulttuurihallinnon perusta (K) - Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (P)	- Opinnytye (I) - Metodiseminaari (K) - Kulttuurin toimintaympäristöt (T) - Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (P)	- Kulttuurin toimintaympäristöt (T/K) - Kulttuurin talous (K)
Jaksoihin sitomattomat teemat	- Osuustoiminta (P) - Lähialuekulttuurin yhteistyö (PT) - Pohjoismainen kulttuuryhteistyö (PT) - Museopalvelut (P,T) - Kansainvälinen kulttuuryhteistyö (PT) - Yhteisötiede (P) - Festivaali- ja tapahtuma osaaminen (TP) - Kulttuuripalvelun tuottaminen (TP) - Markkinointiviestintä (IP)	- Tiedottaminen (T,P) - Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (T,P) - Markkinointiviestintä (T,P) - Kulttuuripalvelun tuottaminen (T,P) - Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (T) - Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa (T) - Kansainvälinen kulttuuryhteistyö (T,P) - Pohjoismainen kulttuuryhteistyö (T,P) - Kulttuurituottajuus koimannella sektorilla (T) - Lastenkulttuuri (T)	- Museopalvelut (TP) - Kulttuurituottajuus koimannella sektorilla (TP) - Kulttuurin hyöntein edistäjänä (TP) - Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (TP) - EU-rahoitteinen kulttuurihanke (TP) - Markkinointiviestintä (TP) - Kulttuuripolitiikka (I) - Kansainvälinen kulttuuryhteistyö (TP) - Lastenkulttuuri (T) - Tiedottaminen (PT) - Viestintä (PT) - Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa (T)	- Kulttuuripalvelun tuottaminen (T) - Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (T) - Kulttuurituottajuus koimannella sektorilla (T) - Museopalvelut (T) - Kustannus ja julkaisu toiminta (T)

VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMA

Ilmoittautuminen ensimmäiselle jaksolle päättyy 31.5. Muille jaksolle ilmoittautuminen päättyy neljä viikkoa ennen jaksos alkua.

Jakso	HELSENGIN KOULUTUSYKSIKKÖ	KUOPION KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 1 4.8.-7.9.	1) Orientoituminen amkuun, humanist. aloihin sekä viittomakielialaan 2) Viittomakielinen yhteisö 3) Tulkkipalvelut	1) Orientoituminen amkuun, humanist. aloihin sekä viittomakielialaan 2) Viittomakieliseen yhteisöön tutustuminen 2 3) Tulkkipalvelut 4) Suuntautuminen työelämässä
Jakso 2 8.9.-12.10.	1) Humanismi ja viestintä 2) Edellisen vuoden keskeneräiset teemat 3) Asioimistulkkaus	1) Humanismi ja viestintä 2) Kääntämisen perusteet 3) Tutkimusmenetelmät I 4) Opinnäytesyö 2
Jakso 3 13.10.-16.11.	1) Orientoituminen viittomakielentulkin työkieliin 2) Johdatus tulkkaukseen 3) Väilportfollo	1) Orientoituminen viittomakielentulkin työkieliin 2) Johdatus tulkkaukseen 3) Väilportfollo 4) Suuntautumisen projekti tai hanke
Jakso 4 17.11.-21.12.	1) Viittomakieli 2) Asioimistulkkaus 3) Opiskelutulkkaus	1) Viittomakieli 2) Asioimistulkkaus 3) Opiskelutulkkaus 4) Suuntautumisen käyttöteoria
Jakso 5 22.12.-22.2.	1) Viittomakielinen yhteisö ja siihen tutustuminen 2) Tutkimusmenetelmät I 3 a) Opiskelutulkin työelämä, b) Käännöskielten lingvistiset erot, c) Opetuksen suunnittelu	1) Viittomakielinen yhteisö ja siihen tutustuminen 2) Tutkimusmenetelmät I 3 a) Opiskelutulkin työelämä, b) Käännöskielten lingvistiset erot, c) Opetuksen suunnittelu
Jakso 6 23.2.- 28.3.	1) Äidinkielistä työkieleksi 2) Etikka ja tulkkaus 3 a) Erityisalojen tulkkaus, b) Kääntäjän ammattikuva, c) Oppimisen ohjaaminen	1) Äidinkielistä työkieleksi 2) Etikka ja tulkkaus 3 a) Erityisalojen tulkkaus, b) Kääntäjän ammattikuva, c) Oppimisen ohjaaminen
Jakso 7 29.3.-2.5.	1) Johdatus kääntämiseen 2) Viittomakielien tulkin työelämän perusteet 3) Opinnäytesyö I	1) Johdatus kääntämiseen 2) Viittomakielien tulkin työelämän perusteet 3) Opinnäytesyö I
Jakso 8 3.5.-31.5., 3.-5.5.	1) Kääntämisen perusteet 2) Asioimistulkin ammattikuva 3) Suuntautumisen teoria	1) Kääntämisen perusteet 2) Asioimistulkin ammattikuva 3) Suuntautumisen teoria
Jakso 9 1.6.-31.7.	Kesälukausi	Kesälukausi

YHTEYSTIETOJA

Lisää yhteystietoja löytyy HumakProsta (paina pöllön kuvaa, valitse Yleinen ja Etsi) ja Humakin Internet-sivuilta (www.humak.edu).
Humakin sähköpostit ovat muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Humakin toimitusjohtaja Timo Heinola,
puh. 050 411 9557
Humakin rehtori Raimo Jalkanen,
puh. 050 411 9600

Talous- ja hallintojohtaja Irma Lönnroth,
puh. (09) 5404 2439

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmajohtaja Sirpa Teräväinen, puh. 050 411 9563
Kulttuuripalvelujen koulutusohjelman koulutusohjelmajohtaja Eija Timonen, puh. 050 411 9564
Viittomakielentulkinnan koulutusohjelman koulutusohjelmajohtaja Pirkko Mikkonen,
puh. 040 411 9562

Aikuiskoulutuskoordinaattori Arja Kitola,
puh. 050 411 9590
Järjestelmäsiantuntijat Scott Alexander,
puh. 050 411 9556 ja
Leo Jääskeläinen, puh. 050 411 9558
Verkkokoordinaattori Pekka Harjula,
puh. 050 411 9588
Kansainvälisen toiminnan koordinaattori Timo Sorvoja, puh. 050 411 9578
Kirjastokoordinaattori Kauko Maskulainen,
puh. 050 411 9599

Laatukoordinaattori Minna Kesälä,
puh. (09) 5404 2436
Yhteisvalintasihteeri Marika Stam,
puh. (09) 5404 2428

YHTEINEN PALVELUYKSIKKÖ

Vanha Turuntie 14, 02700 Kauniainen
p. (09) 5404 2428, f. (09) 5489 6130
sähköpostit muotoa:
humak@humak.edu
/ etunimi.sukunimi@humak.edu

Talous- ja hallintojohtaja Irma Lönnroth,
p. (09) 5404 2439
Talouspäällikkö Suvi Airola, p. (09) 5404 2443
Taloussihteeri Anneli Lonka, p. (09) 5404 2446
Palkkasihteeri Tessa Savolainen,
p. (09) 5404 2437
Opintosihteeri (toimivapaalla)
Maritta Severinkangas, p. (09) 5404 2445

HAKUTOIMISTO

Vanha Turuntie 14, 02700 Kauniainen
postiosoite: PL 21, 02711 Espoo
p. 020 348 350, f. (09) 5489 6130
sähköposti: hakutoimisto@humak.edu /
etunimi.sukunimi@humak.edu

Yhteishakukoordinaattori Marika Stam,
p. (09) 5404 2453
Toimistosihhteeri Nina Ruotsalainen,
p. (09) 5404 2454



KOULUTUSYKSIKÖT

HAAPAVEDEN KOULUTUSYKSIKÖ

PL 62, 86601 Haapavesi
p. (08) 454 9500, f. (08) 454 9529
Yksikön sähköposti: haapavesi@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava-lehtori:
Jani Goman, p. (08) 4549 537

Lehtori:
Pekka Kaunismaa, p. (08) 454 9543
Merja Junnila (äitiyslomalla 31.1-04 saakka)
sijaisena Tuula Virtanen, p. (08) 454 9533
Sanna-Leena Keränen, p. (08) 4549 540
Annikki Kluukeri-Jokinen (vuorotteluvapaalla
31.12-03 saakka), p. (08) 4549 530

Opintosihteeri:
Aino-Inkeri Vahe (08) 454 9539

Kirjasto:
Informaatikko-tiedottaja Päivi Holsti, p. (08)
4549 532. Kirjasto on avoinna klo 7.00–20.00.
Lukupaikkoja on kahdeksan ja työasemia seitsemän.

Kopiointi:
Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone on
Lönninkartanon alakerrassa kanttiinin yhteydessä. Opiskeluun liittyvä kopiointi on maksuton.

Ruokailu:
Opiskelijaravintola on Lönninkartanon alakerrassa. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.00–8.00 (aamupala), klo.10.30–11.30 (lounas) ja klo.16.00–17.00 (päivällinen). Opiskelijat mak-

savat ruokansa joko käteisellä tai ruokalipulla. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan korttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:
Atk-tilat ovat Mikkosentalossa ja Väinölässä. Työasemia on yhteensä 40. Tilat ovat avoimin rajoituksesta. Levykkeitä saa atk-opettajalta tai toimistosta. Tulostus tapahtuu atk-tiloissa. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri, ja käyttötuesta vastaa Aarno Kulju.

Ilmoitustaulu:
Humakin ilmoitustaulut ovat Lönninkartanon alakerrassa (mm. HUMAKOn ja talon sisäiset ilmoitukset) sekä Väinölässä luokkien 4 ja 5 välittömässä läheisyydessä (mm. lukujärjestykset, kursseihin ja opintoihin liittyvät ilmoitukset). Yleisten tiedotusten ilmoitustaulu Punkkerissa.

HELSINGIN KOULUTUSYKSIKÖ

Ilkantie 4, 00400 Helsinki
p. (09) 5803 560, f. (09) 5803 556
Yksikön s-posti: helsinki@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:
Päivi Rainó, p. (09)5803 542, 050 411 9593

Lehtori:
Marja Koistinen, p. (09) 5803 554,
050 411 9595
Hanna Putkonen, p. (09) 5803 554
Pirkko Selin-Grönlund, p. (09) 5803 566,
050 411 9592

Opintosihtööri:

Päivi Halme, p. (09) 5803 560, 050 411 9572

Kirjasto:

Kirjastonhoitaja Raili Ojala-Signell,
p. (09) 5803 522.

Kirjasto on yhteinen Valkean talon kirjaston kanssa. Kirjasto on varmimmin avoinna ma–ke kello 9.00–15.00. Kirjaston sähköpostiosoite on kirjasto@kl-deaf.fi.

Kopiointi:

Oppilaitoksessa on opiskelijoilla oma kopiokone. Kopiomaksut ladataan kunkin henkilökoh-taiselle kortille suoritettuna maksun mukaan.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee Valkeassa talossa työpaikkaravintolan yhteydessä. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.30 (aamiainen), klo 11.30–12.30 (lounas) ja klo 14.00–14.20 (kahvi). Päivällinen on mahdollista saada etukäteen tilattuna. Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Atk-luokassa on 20 työasemaa. Oppilaitoksessa on lisäksi yksi kahden työaseman työtila. Tilat ovat avoinna klo 8.00–20.00. Oppitunnit ovat etusijalla yksityiskäyttöön nähden. Tulostaa voi kaikilta atk-luokan työasemilta. HumakPro-vas-taavana toimii opintosihtööri, ja käyttötuesta vastaa Timo Heiskala.

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulu sijaitsee 2. kerroksessa luokkien vieressä.

JOENSUUN KOULUTUSYKSIKKÖ

Niittyahdentie, 82220 Niittylahti
p. (013) 244 2155, f. (013) 244 2156
Yksikön s-posti: joensuu@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Erja Karvinen, päärakennus, 2. kerros,
p. (013) 244 2127

Lehtorit:

Erja Anttonen, päärakennus, 2. krs,
p. (013) 2442 134
Jatta Herranen, päärakennus, 2. krs,
p. (013) 2442 154
Heli Kurkko, päärakennus, 2. krs,
p. (013) 2442 152
Tuija Mehtonen, päärakennus, 2. krs,
p. (013) 2442 153
Jukka Määttä, päärakennus, 2. krs,
p. (013) 2442 127,
(palaat toimivapaalta 1.11.2003)
Tiina Pajuri, päärakennus, 2. krs, (toimivapaalla
koko lukuvuoden 2003–2004)

Opintosihtööri:

Pirjo Parviainen, päärakennus, 2. kerros,
p. (013) 244 2155

Kirjastovastaava:

Minna Halonen, päärakennus, 1. kerros,
p. (013) 244 2136

Kirjasto:

Kirjasto sijaitsee päärakennuksen pohjakerroksessa. Kirjasto on avoinna ma–pe klo 8.00–16.00. Lukupaikkoja on 6 ja työasemia 12.

Kopiointi:

Kopiokone on päärakennuksen 1. kerroksen aulassa. Kopiokortteja myydään opiston toimitossa.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on päärakennuksen pohjakerroksessa. Opiskelijaravintolan aukioloajat ilmoitetaan syyslukukauden alkaessa. Opiskelijaravintolassa on kassa, johon ruokailu maksetaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Päärakennuksessa on kaksi suurempaa atk-tilaa, toinen ensimmäisessä kerroksessa ja toinen kirjaston yhteydessä. Lisäksi on kaksi nettiselailupistettä 2. kerroksen aulassa. Työasemia luokissa on yhteensä 28. Tilat ovat avoinna ma–to klo 8–16. Levykkeitä myydään kioskissa. Tulostaa voi kaikilta työasemilta. Vanhempia koneita siirretään yksittäisiksi työpisteiksi eri rakennuksiin. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteerin, ja käyttötuesta vastaa Kimmo Neuvonen.

Ilmoitustaulu:

Humakin tiedotus hoidetaan HumakPron kautta.

JOUTSENON KOULUTUSYKSIKKÖ

Pöyhänniementie 2, 54100 JOUTSENO
p. (05) 6100 145, f. (05) 6100 125
Yksikön s-posti: joutseno@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Päivi Ruutiainen, p. (05) 6100 127

Lehtorit:

Juha Iso-Aho, p. (05) 6100 114
Jari Klemola, p. (05) 6100 151
Leena-Marja Virtanen, p. (05) 6100 123
Leena Krekula, p. (05) 6100 151

Opintosihteerin:

Maarit Ruokonen, p. (05) 6100 145

Kirjastonhoitaja:

Päivi Pakarinen, p. (05) 6100 119. Kirjastonhoitaja on tavattavissa ma–to klo 9.00–14.00. Avaimen lunastettuaan kirjastoa voi käyttää ympäri vuorokauden. Työasemia on viisi ja lukupaikkoja 20.

Kopiointi:

Kopiointi tapahtuu toimiston kautta. Kopiot maksetaan käteisellä opiston toimistoon.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on ruokalarakennuksessa. Aukioloajat: klo 7.30–8.00 (aamiainen), klo 11.30–12.15 (lounas), klo 14.45–15.10 (kahvi) ja klo 17.00–17.30 (päivällinen). Ruokailun voi maksaa joko käteisellä tai ruokalipuilla. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Atk-luokat sijaitsevat asuntola- ja toimistorakennuksessa. Työasemia atk-luokissa on yhteensä 36. Kirjastossa on näiden lisäksi kolme työasemaa. Asuntolan atk-luokan tilat ovat käytettävissä avaimen lunastamisen jälkeen. Kaikissa tiloissa on tulostusmahdollisuus. Levykkeitä voi ostaa kanttiinista. HumakPro-vastaavana toimii Jari Klemola, ja käyttötuesta vastaa Mikko Koko.

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulu on auditoriorakennuksessa.

KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKKÖ

Vanha Turuntie 14, 02700 Kauniainen
p. (09) 5402 2438, f. (09) 5404 2444
Yksikön sähköposti: kauniainen@humak.edu

Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Katri Kaalikoski, pääarakennus, 2. kerros,
p. (09) 5404 2416

Lehtorit:

Tuula Johansson, pääarakennus, 2. kerros,
p. (09) 5404 2414

Eero Kärkkäinen, pääarakennus, 2. kerros,
p. (09) 5404 2433

Risto Ruottinen, pääarakennus, 2. kerros,
p. (09) 5404 2413

Titta Tiihonen, pääarakennus, 2. kerros,
p. (09) 5404 2429

Jari Valtari, pääarakennus 2. kerros,
p. (09) 5404 2423

Opintosihteerit:

Mervi Tuominen, pääarakennus, 2. kerros,
p. (09) 5404 2438

Kirjasto:

Kirjasto sijaitsee omassa rakennuksessaan. Kirjastosta voi lainata tenttikirjoja ja muuta kirjallisuutta. Kirjastossa on lukupaikkoja ja työasemia. Iltaisin ja viikonloppuisin kirjastoon pääsee majatustilan avaimella.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone sijaitsee atk-luokkia vastapäätä Aivoriin käytävällä. Kopiokortteja saa ostaa kanttiinista tai taloustoimistosta.

Ruokailu:

Ruokailu järjestetään opiskelijaravintolassa, joka sijaitsee pääarakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä. Ruoka maksetaan opiskelija-ravintolan kassaan.

Tietotekniikkapalvelut:

Tietotekniikkapalvelut sijaitsevat Aivoriinissä. Atk-luokat A6 ja A7 ovat opiskelijoiden käytössä opituntien ulkopuolella klo 21.00 asti. Opetusajat ilmoitetaan viikoittain luokan ovelta olevassa lukujärjestyksessä. Luokissa A6 ja A7 on yhteensä 23 työasemaa, joiden lisäksi A8:ssa on 15-paikkainen atk-pohjainen kielistudio. Jokaisessa atk-luokassa on tulostusmahdollisuus. Levykkeitä voi ostaa taloustoimistosta. Humakin käytössä olevissa pääarakennuksen luokissa on verkkoyhteyksin varustetut tietokoneet. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteerit, ja käyttötuesta vastaa atk-opettaja.

Ilmoitustaulut:

Humakin tiedotus hoidetaan HumakPron kautta. Pääarakennuksen aulaan on luokkatilat päivittäin ilmoitettava taulu ja kaikkia Työväen Akatemian tiloissa opiskelevia koskeva ilmoitustaulu.

KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKKÖ

Tähtiniementie 26, 41800 Korpilahti,
p. (014) 820 101, f. (014) 8201 218
Yksikön s-posti: korpilahti@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Kaisa Hannikainen-Vainio, p. (014) 8201 225

Lehtorit:

Annamari Maukonen, (014) 8201 230

Hannu Sirkkilä, p. (014) 8201 221

Kari Pirinen, p. (014) 8201 243

Molla Walamies, p. (014) 8201 219

Sanna Pekkinen, p. (014) 8201 214

*Korento-paikalliskulttuurihankkeen
projektipäällikkö:*

Jari Määttä, p. (014) 8201 242

Opintosihteeri:

Riitta Leppänen, p. (014) 8201 115

Kirjastonhoitaja-informaattikko:

Hannu Markkanen, p. (014) 8201 107

Kirjasto:

Kirjasto sijaitsee päärakennuksessa. Kirjasto on avoinna arkin klo 8.00–22.00. Viikonloppuisin kirjasto on avoinna, jos muuta toimintaa on järjestetty. Lukupaikkoja on 32 ja työasemia 6.

Kopiointi:

Kopiointi tapahtuu päärakennuksen toimistossa. Kopiot maksetaan käteisellä opiston toimistoon.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on päärakennuksessa. Aukioloajat klo 8.00–9.00 (aamiainen), klo 11.30–13.00 (lounas), klo 14.00–15.00 (kahvi) ja klo 16.30–17.30 (päivällinen). Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Opistossa on yhteensä 93, joista opiskelijakäytössä on 57. Kaksi atk-luokkaa ovat päärakennuksen alakerrassa. Toisessa luokassa on 14 ja toisessa 12 työasemaa. Luokat ovat avoinna klo 7.00–22.00. Opiston tietotekniikasta vastaa Vesa Lahtonen.

Ilmoitustaulu:

Opiskelijailmoitustaulu on päärakennuksen aulassa.

KUOPION KOULUTUSYKSIKKÖ

Kansanopistotie 32, 70800 KUOPIO
p. (017) 289 2500, f. (017) 289 2507
Yksikön s-posti: kuopio@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Mirja Huttunen, p. (017) 2892 522

Lehtorit:

Anne-Mari Jaamalainen, p. (017) 2892 527

Mikko Karinen, p. (017) 2892 524

Marjukka LaCross, p. (017) 2892 523

Sirpa Lyytinen, p. (017) 2892 525

Juha Manunen, 050 4119 598

Tuula Vatanen, p. (017) 2892 526

Opintosihteeri:

Merja Puustinen, p. (017) 2892 521

Kirjaston hoitaja:

Mirja Kejonen, p. (017) 2892 529

Kirjasto:

Kirjastossa on työasemia. Kirjasto on avoinna klo 8.00–21.00.

Kopiointi:

Kopiokone on aulassa. Kopiokortteja myydään toimistossa.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee pääovea vastapäätä. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.30 (aamiainen), klo 11.45–12.30 (lounas), klo 14.00–14.20 (kahvi) ja klo 16.40–17.15 (päivällinen). Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Atk-luokassa on 20 työasemaa. Tilat ovat avoinna ma–to klo 8.00–21.00 ja pe 8.00–15.00. Oppitunnit ovat etusijalla yksityiskäyttöön nähden. Lisäksi luokissa on työasemat. Levykkeitä myydään toimistossa. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri, ja käyttötuesta vastaa Eero Pekkala.

Ilmoitustaulu:
Ilmoitustaulut sijaitsevat yläkerran käytävällä.

LOHJAN KOULUTUSYKSIKÖ

Karstuntie 537, 08450 LOHJA
p. (019) 357 8111, f. (019) 357 8159
Yksikön s-posti: lohja@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Lehtorit:

Tarja Kuula, p. (019) 357 8169
Pia Lundbom, (019) 357 8168
Tuija Martikainen, (toimivapaalla)
Petri Paju, (opintovapaalla)
Antti Pelttari p.(019) 357 8164
Hannele Pulkamo, p. (019) 357 8163
Erja Salo, p. (019) 357 8166
Anja Tarhala, p. (019) 357 8165
Tarja Turhanen, p. (019) 357 8167
Miikko Vatka, p. (019) 357 8162
Reijo Viitanen, p. (019) 357 8161

Opintosihteri:

Iris Mäki-Kojola, p. (019) 357 8160

Kirjasto:

Informaatikko Hannu Kylkisalo, p. (019) 357 8133. Kurssikirjasto sijaitsee päärakennuksen alakerran asuntolasiivessä. Kirjastossa on käytössä työasemia tiedonhakuja varten.

Kopiointi:

Kopiointi tapahtuu päärakennuksen tuloaulassa. Kopiokortteja myydään toimistossa.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee päärakennuksessa. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.30 (aamiainen), klo 11.15–12.30 (lounas), klo 13.45–14.30 (kahvi) ja klo 15.45–16.30 (päivällinen). Kassa on opiskelijaravintolan yhteydessä. Alennushintaisen aterian (lounas) saa esittä-

mällä voimassa olevan opiskelijakortin tai Kelan ateriatukikortin.

Tietotekniikkapalvelut:

Kaksi atk-tilaa ovat päärakennuksen hallintosiivessä. Työasemia on 31. Atk-luokka on avoinna arkipäivisin klo 7.00–21.00 ja työtila klo 7.00–24.00. Viikonloppukäytöstä vastaavat opiskelijapäivystäjät. Asuntolassa on opiskelijoiden käytössä 12 työasemaa. Opiskelija voi halutessaan vuokrata asuntolasta huoneen, jossa on tietokone ja nettiyhteydet. Tulostaa saa vapaasti. Levykkeitä ja muita opetustarvikkeita myydään toimistossa. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteri.

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulut ovat päärakennuksen ala-aulassa.

NURMIJÄRVEN KOULUTUSYKSIKÖ

Kotorannantie 49, 05250 Kiljava
p. (09) 276 2511, f. (09) 276 2770
Yksikön s-posti: nurmijarvi@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Hanna Laitinen, p. (09) 276 2728

Lehtorit:

Tanja Aholainen (toimivapaalla)
Marjaana Jauhola, p. (09) 276 2751
Pauli Kurikka, p. (09) 276 2725
Riitta Mursula-Innanen, p. (09) 276 2732 (toimivapaan sijainen)
Esa Ylikoski, p. (09) 276 2511

Opintosihteri:

Seija Huttunen, p. (09) 276 2511 vaihde

Kirjasto:

Kirjasto on erillisessä kirjastorakennuksessa. Kir-

SUOLAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ

jastonhoitaja Outi Mietala, p. (09) 276 2709, on paikalla ma–pe kello 8.00–15.00. Kirjastoon pääsee arkisin klo 8.00–15.00 suoraan ja klo 15.00–22.00 illalla lukkokoodin avulla. Viikonloppuisin kirjastoon pääsee ovikoodilla klo 8.00–22.00.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä on postituksen kopiokone. Maksu 10 senttiä/kopio suoritetaan vastaanottoon.

Ruokailu:

Opiston ruokasali on avoinna klo 6.30–9.00 (aamiainen), klo 11.15–12.30 (lounas), klo 14.00–14.30 (kahvi) ja 16.30–17.45 (päivällinen). Viikonloppuisin ruokasalin palveluajat voivat vaihdella. Alennushintaista ateriaa (lounas) varten saa opiston vastaanotosta ostaa ruokailulippuja voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

D308-luokassa 16 työasemaa ovat ensisijaisesti Humak-opiskelijoiden käytössä klo 8.00–22.00 välisenä aikana. Kirjastossa opiskelijoiden käytössä on viisi työasemaa, ja tilapäisenä atk-työkentelytilana saatetaan käyttää ryhmätyötilaa, jossa on kahdeksan työasemaa. Levykkeitä voi ostaa vastaanotosta arkisin klo 8.00–16.00. HumakPro-vastaavana toimii Hannu Lönnroth, ja käyttötuesta vastaa Ari Heino.

Ilmoitustaulu:

Humakia koskeva ilmoittelu tapahtuu pääosin HumakPron ja sähköpostin välityksellä. Ilmoitustauluja on kaksi; toinen pääaulassa ja toinen Humak-luokassa ("Sääksijärvi-kabinetti").

Savontie 10

44200 Suolahti

p. (014) 574 5500 f. (014) 574 5505

Yksikön s-posti: suolahti@humak.edu

Sähköpostit muotoa

etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Tarja Jukkala, p. (014) 574 5545

Lehtorit:

Marja-Liisa Sarha, p. (014) 574 5544

Johanna Kuivakangas, p. (014) 574 5547

Paula Parkkila p. (014) 574 5543

(Anja Laukkarinen-Mäenpää vuorotteluvapaalla 31.12.2003 saakka)

Kimmo Lind, p. (014) 574 5541

Juha Nikkilä, p. (014) 574 5546

Niina Leinonen, p.(014) 574 5540

Maarit Honkonen-Seppälä (Pekka Harjulan sijainen 1.8. lähtien), p. (014) 574 5548

Katariina Soanjärvi, p. 040 590 6772 (osaamisverkosto kannusteen kehittäjä)

Opintosihteerit:

Mirva Savimäki p. (014) 574 5593

(Sirkka Peltola toimivapaalla 28.2.2004 saakka)

Kirjasto:

Kirjasto on T-talossa. Kirjastonhoitaja Kaija Hukari, p. (014) 574 5561, on paikalla ma ja ke klo 14.00–18.00, ti klo 11.30–15.30, ke klo 14.00–18.00, to klo 11.30–13.30 ja klo 15.00–18.00, pe klo 11.30–14.00. Kirjasto aukeaa arki-aamuisin n. klo 7.00 ja sulkeutuu kirjastonhoitajan lähtiessä. Lukupaikkoja on 12 ja työasemia 12.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone on Suolahtisalin aulan yhteydessä. Kopiokortteja myydään toimistossa. Suuret kopiointisarjat voi tilata maksupalvelutyönä toimistosta.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee Puutalossa. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.15 (aamiainen), klo 11.30–12.30 (lounas), klo 14.00–14.30 (kahvi) ja klo 16.00–16.30 (päivällinen). Aamiaista ei tarjota maanantaisin ja päivällistä ei perjantaisin. Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Työasemia on useissa tiloissa. Opetus tapahtuu pääsääntöisesti K-talon 2. kerroksen atk-luokassa K214. Lisäksi itsenäiseen työskentelyyn on varattu K-talon tila K113 ja kirjastossa olevat työasemat. Muissa opetustiloissa olevia työasemia voi käyttää silloin, kun luokat eivät ole opetuskäytössä. Itsenäisen työskentelyn tilat ovat avoinna joka päivä klo 7.00–22.00. Levykkeitä myydään toimistossa. Tulostimet ovat atk-luokassa, K-talon tilassa K113 ja kirjastossa. Tulostaa saa vain opiskeluun liittyviä materiaaleja. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri, ja käyttötuesta vastaavat Antero Hukari (yleinen tuki) ja Pekka Harjula (HumakPro).

Ilmoitustaulu:

Humakin opiskelijoiden ilmoitustaulu on Puutalon aulassa ja kv-asioiden ilmoitustaulu Puutalon toisessa kerroksessa.

TORNION KOULUTUSYKSIKKÖ

Kivirannantie 13-15, 95410 Tornio
p. (016) 2119 200, f. (016) 2119 222
Yksikön s-posti: tornio@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Tuomo Paavola, Niilontalo, p. (016) 2119 221

Lehtori:

Pirjo Hanhivaara, Niilontalo, p. (016) 2119 282
Maria Kontinen, Niilontalo, p. (016) 2119 211
Eila Luoma, Niilontalo, p. (016) 2119 209
Eeva Mäkelä, Niilontalo, p. (016) 2119 274
Tapani Risto, Niilontalo, p. (016) 2119 220
Pirkko Salo, Niilontalo, p. (016) 2119 280
Tuomo Ylipartanen, Niilontalo,
p. (016) 2119 210
Seija Kangas, Niilontalo, p. (016) 2119 200
Maarit Vanhapiha, Niilontalo, p. (016) 2119 283

Opintosihteeri:

Tuula Saarela, p. (016) 2119 290

Kirjasto:

Kirjastonhoitaja p. (016) 2119 277. Kirjasto on Niilontalossa ja on avoinna ti ja to klo 12.00–16.00, ke klo 8–16 ja pe klo 8.00–12.

Kopiointi:

Kopiokone on Joentalossa. Maksu suoritetaan toimistoon.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on Joentalossa. Aukioloajat klo 7.30–8.00 (aamiainen); klo 10.50–11.30 (lounas); klo 13.45–14.15 (kahvi) ja klo 16.30–17.00 (päivällinen). Ruokailu maksetaan käteisellä tai toimistosta ostettavilla lipuilla. Kahvia voi ostaa oppilaskunnan kanttiinista klo 9.00–14.30 tai opiskelijaravintolasta klo 13.45–14.15. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Työasemia on kolmessa paikassa. Joentalon atk-luokassa on 20, Niilontalon atk-luokassa 17 ja opiskelija-asuntolan työtilassa 3 työasemaa verkossa ja yksi ilman verkkoyhteyksiä. Luokat ovat avoinna ma–pe klo 8.00–16.00 ja klo 16.00–20.00 välisenä aikana, mikäli luokan valvonta on järjestetty. Viikonloppuisin sopimuksen mukaan.

Opiskelija-asuntolan työasemat ovat käytössä ympäri vuorokauden. Levykkeitä myydään toimistossa. Tulostuspaperi hankitaan omiin taroituksiin itse, opetuksessa saa tulostaa tarpeen mukaan. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteerit, ja käyttötuesta vastaavat Anne Harri (yleinen tuki) ja Tuomo Ylipartanen (HumakPro).

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulu on Joentalon käytävällä.

TURUN KOULUTUSYKSIKÖ

Harjattulantie 80, 20960 TURKU
p. (02) 2762 118, f. (02) 2762 001
Yksikön s-posti: turku@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Pekka Vartiainen, p. (02) 2762 030

Lehtorit:

Maarit Härkönen, p. (02) 2762 194
Petri Katajarinne, p. (02) 2762 113
Pilvi Kalhama, p. (050) 4119 589
Leena Krekula, p. (02) 2762 035
Timo Parkkola, p. (02) 2762 006

Opintosihteerit:

Leena Nurmi, p. (02) 2762 008

Kirjasto:

Kirjasto on päärakennuksen toisessa kerroksessa. Lukutila, jossa on 15 lukupaikkaa, on avoinna päivittäin. Kaikista opiston koneista on yhteys Humakin kirjastopalveluihin.

Kopiointi:

Vastaanotossa voidaan maksua vastaan ottaa kopioita opiskelijoille.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on päärakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Aukioloajat: ma-pe klo 8.00-19.30, la-su 8.00-14.00. Aamiainen ma-su klo 8.00-9.30, lounas ma-su klo 11.00-12.00, päivällinen ma-pe klo 16.30-17.30, la-su sopimuksen mukaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Opiskelijoiden käytössä on kolme atk-luokkaa, joissa on yhteensä 54 työasemaa. Jokaisessa luokassa on tulostusmahdollisuus. Verkko-yhteyksin varustetut tietokoneet ovat opiskelijoiden käytössä oppituntien ulkopuolella ympäri vuorokauden. Levykkeitä voi ostaa vastaanotosta arkinen klo 8.00-16.00. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteerit ja käyttötuesta vastaa Joni Viljanen.

Ilmoitustaulu:

Humakia koskeva tiedotus tapahtuu pääasiassa HumakPron ja sähköpostin välityksellä. Ilmoitustaulu, jolle henkilökunta laittaa opiskeluun liittyvää informaatiota, sijaitsee päärakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Humakin opiskelijoiden oma ilmoitustaulu on päärakennuksen toisessa kerroksessa.

SANASTO

Aikuiskoulutus. Tutkintoon johtavaa muun-
tokoulutusta tai erikoistumisopintoja. Koulutus
edellyttää yleensä alan aiempia opintoja ja/tai
työkokemusta.

Ammatillisen osaamisen perusalue.

Laajempi kokonaisuus, jonka kautta voidaan ke-
hittää erityisiä ammatillisia valmiuksia. Perusalueiden hallintaa arvioidaan mm. portfolion avulla. Kulttuuripalvelujen koulutusohjelmassa perusalueita on kolme, kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmassa neljä sekä viittomakielentulkin koulutusohjelmassa viisi.

Avoim ammattikorkeakoulu. Järjestelmä, joka tarjoaa koulutusmahdollisuuksia kaikille pohjakoulutuksesta riippumatta ilman ikärajoja tai pääsykokeita. Opetus vastaa vaatimuksiltaan ja laadultaan varsinaista ammattikorkeakouluopetusta. Avoimesta ammattikorkeakoulusta annetuilla todistuksilla on sama arvo kuin ammattikorkeakoulujen antamilla vastaavilla todistuksilla. Avoimessa ammattikorkeakoulussa ei voi suorittaa ammattikorkeakoulututkintoa. Jos opiskelija pääsee ammattikorkeakoulun varsinaiseksi opiskelijaksi, hän voi sisällyttää aiemmin suorittamansa opinnot osaksi tutkintoa.

Erasmus. Ks. Sokrates.

Hallitus. Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu osakeyhtiöllä on hallitus, jonka toimikausi on 1 vuosi kerrallaan. Osakeyhtiön yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet. Hallitus nimeää keskuudestaan puheenjohtajiston (puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa). Hallituksen esittelijänä toimii toimitusjohtaja.

Hakutoimisto. Kevään ja syksyn yhteishakuun liittyvä puhelinneuvonta, sähköpostiliikenne, asiakaspalvelu, esitepostitukset, markkinointi ja tiedotus, yhteishakuun liittyvä koulutus, hakemusten vastaanotto ja käsittely sekä rekisteröinti, yhteishakutilastot, arkistointi ja amkyh-rekisterin ylläpito.

Hops. Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma.

Hops-ohjaaja. Jokaiselle opiskelijalle nimitään opintojen alkuvaiheessa henkilökohtainen hops-ohjaaja. Hops-ohjaajan kautta tapahtuu merkittävä osa Humakin opinto-ohjauksesta.

Humak-tiimi. Ks. vastaava lehtori.

HUMAKO. HUMAKO on Humakin opiskelijoiden rekisteröity riippumaton yhdistys, jonka tarkoituksena on toimia opiskelijoiden etujärjestönä sekä edistää ja valvoa heidän yhteisiä etujaan.

HumakPro. Ks. HUNET.

HumOp. Ks. HUNET

HUNET. Humakin virtuaaliekampus. HUNETin tietokantapalvelu (oppilaitosjärjestelmä) on nimeltään HumakPro. HumakPron avulla opiskelija mm. ilmoittautuu opintoihin tai etsii tietoa työoppimispaikoista. Opiskelija-arviointi tapahtuu HumakPron avulla. Humakin www-sivuilla ovat mm. internet-sähköpostipalvelut (IMP) ja ulkoinen informaatio ja markkinointi. www-sivuilla on linkki Opintotorille, johon on sijoitettu opiskeluun liittyviä asioita (mm. opinto-opas, oppinnäyteopas, linkit verkkokursseihin). Verkkoo-

oppiminen (verkkokurssit) viittaa pääosin tietoverkkojen avulla tapahtuvaan oppimiseen, jossa hyödynnetään yleensä jotakin oppimisympäristöä (esim. HumOp).

Ilmoittautuminen. Jokaisen opiskelijan on velvollisuus ilmoittautua lukukauden alussa ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla ja asettaman aikataulun mukaisesti läsnä tai poissaolevaksi opiskelijaksi.

Ilmoittautumislomake. HumakProsta löytyvä sähköinen lomake, jonka täyttämällä opiskelija ilmoittautuu lukuvuoden alussa läsnä-/poissaolevaksi opiskelijaksi omaan koulutusyksikkönsä. Saatavilla tarvittaessa myös paperilomakeena opintosihteeriltä.

IMP. Kts. HUNET.

Itsenäinen työskentely. Itsenäinen työskentely mahdollistaa opiskelijalle itsenäisen tiedon hankkimisen, analysoinnin ja uuden tiedon tuottamisen vapaasti valitussa ajassa ja paikassa. Itsenäisen työskentelyn kautta hankittu osaaminen osoitetaan usein tentillä, etätehtävällä, suunnittelu- tai arviointiraportilla jne. Vaikka työskentely onkin itsenäistä, opiskelijalla on oikeus saada opintoihinsa ohjausta.

Jakso. Viiden kalenteriviikon pituinen periodi. Lukuvuosi on jaettu Humakissa yhdeksään jaksoon. Esimerkiksi ensimmäinen jakso lukuvuonna 2002–2003 merkitään I / 01–02.

Johtoryhmä. Ammattikorkeakoulussa toimii rehtorin apuna johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat rehtorin lisäksi koulutusohjelmajohtajat sekä rehtorin kutumat muut jäsenet.

Johtosäntö. Asiakirja, jossa annetaan tarkempia määräyksiä ja ohjeita ammattikorkeakoulun toiminnasta, hallinnosta ja asioiden ratkaisemisesta sekä vaalien toimeenpanosta.

Kesätuki. Kesäajan opintotuki, joka on opiskelijan omassa harkinnassa opiskeleeko kesäkuukausien (kesä-heinäkuun) aikana. Kesätukea haetaan Kelan OTm lomakkeella ja HumakProsta tulostettavalla kesätuen liitelomakkeella. Kesätukihakemukset jätetään oman koulutusyksikön opintosihteerille, joka toimittaa hakemukset opintotukilautakunnalle Kauniaisiin.

Kansainvälinen oppimisympäristö. Humak tarjoaa opiskelijoille mahdollisuuden opiskella ulkomaisissa oppilaitoksissa. Samoin työoppimisena toteutettavia jaksvoja voi suorittaa ulkomailla. Lisäksi Humak järjestää opetusta vierailu kielillä.

Kansainvälisten asioiden koordinaattori. YPY:ssä toimiva henkilö, jonka toimenkuvaan kuuluvat EU:koulutusohjelmien alaisten toimintojen hallinnointi (Erasmus, Leonardo jne.) ja yhteydenpito Humakin kansainvälisiin partnerioppilaitoksiin. Tämän lisäksi jokaisella koulutusohjelmalla on oma kv-koordinaattori, jonka tehtävänä on huolehtia ulkomaalaisille opiskelijoille tarjottavien opintojaksojen sisällöstä. Näiden lisäksi jokaisessa yksikössä toimii kv-koordinaattori, jonka tehtävänä on vastata yksikön kautta tapahtuvista kansainvälisistä opiskelija- ja opettajavaihdoista.

Kehityssuuntautunut arviointimalli. Humanistisen ammattikorkeakoulun arviointi pohjautuu kehityssuuntautuneeseen arviointimalliin, jossa tarkastelun kohteena ovat suunnittelukyvyt, sosiaaliset taidot, teknistaidolliset kyvyt ja arviointikyvyt kehittymisen näkökulmasta. Kehityssuuntautuneessa arvioinnissa edellä kuvattuja kykyjä suhteutetaan viiteen toiminnan tasoon tai näkökulmaan: aloittelija, kehittynyt aloittelija, pätevä suoriutuja, etevä tekijä ja asiantuntija.

Kontaktiopetus. Kontaktiopetuksessa opettaja ja opiskelijat ovat yhdessä läsnä oppimisti-

lanteessa. Kontaktiopetus toteutetaan luento-opetuksena tai muita lähiopetuksen menetelmiä käyttäen, esimerkiksi pienryhmäopetuksena (ohjatut ryhmätyöt, seminaarit, demonstraatiot jne.).

Koulutusala. Humak on kaksialainen, humanistisen ja kasvatustieteiden ja kulttuurialan ammattikorkeakoulu. Koulutusala määrittyy opetusministeriön koulutusala-alueiden mukaan.

Koulutusohjelma. Ammattikorkeakoulun suunnittelema opintokokonaisuus, joka johtaa amk-tutkintoon. Koulutusohjelma suuntautuu johonkin työelämän ammatillista asiantunteumusta edellyttävään tehtävään. Humakissa koulutusohjelmia on kolme: kulttuuripalvelujen koulutusohjelma, kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma sekä viittomakielentulkin koulutusohjelma. Koulutusohjelma kuvaa tutkinnon perusrakenteen. Koulutusohjelman vahvistaa opetusministeriö.

Koulutusohjelmajohtajat. Jokaisella koulutusohjelmalla on koulutusohjelmajohtaja, joka vastaa koulutusohjelman kehittämisestä. Koulutusohjelmajohtajan nimittää ammattikorkeakoulun hallitus. Hän koordinoi koulutusyksiköiden välistä yhteistyötä ylläpitää työelämysuhteita sekä osallistuu koko korkeakoulun kehittämiseen. Koulutusohjelmajohtaja toimii oman koulutusohjelmansa toimialayhteistyön kehittäjänä ja ammattikorkeakouluopetusta antavien yksiköiden yhteistyön kehittäjänä ja koulutuksen suunnittelun ohjaajana. Koulutusohjelmajohtajat muodostavat yhdessä ohjaustiimin.

Koulutusyksikkö. Humakissa on lv. 2002–2003 kaksitoista koulutusyksikköä: Haapaveden, Helsingin, Joensuun, Joutsenon, Kauniaisten, Korpilahden, Kuopion, Lohjan, Nurmijärven Suolahden, Tornion ja Turun koulutusyksiköt.

Kurssi. Opinnon on Humakissa pääasiassa jaoteltu viiden opintoviikon teemoihin. Tarvittaessa

myös yksi teema voi rakentua useammasta kurssista.

Lehtori. Koulutusyksikössä oleva opettaja, jonka työnantajana on Humanistinen ammattikorkeakoulu. Lehtori on käytössä nimikkeenä myös muissa oppilaitoksissa. Lehtori vastaa opetuksen suunnittelusta ja toteutuksesta (ja yhteistyöstä alueellisiin toimijoihin).

Leonardo. Leonardo da Vinci on EU:n koulutusohjelma, jolla pyritään kohottamaan ammatillisen koulutuksen tasoa Euroopassa. Ohjelman kautta tuetaan projekteja, joissa oppilaitokset, yritykset ja järjestöt kehittävät yhteistyössä ammatillista peruskoulutusta sekä työelämän täydennyskoulutusta. Pilottiprojekteissa kehitetään uutta koulutusmateriaalia, uusia koulutusmoduuleita tai arvioidaan koulutustarpeita. Ohjelma tukee myös opiskelijoiden ja vasta valmistuneiden työharjoittelua ulkomailla sekä kouluttajien henkilövaihtoa. Tukea projekteille voidaan hakea vuosittain. Ks. myös Kansainvälinen oppimisympäristö.

Nuorisokoulutus. Yhteishaussa oleva koulutus. Laajuus Humakissa 140 ov ja 160 ov.

Olosuhdemuutoslomake. (OTM) Kelan olosuhdemuutosilmoituksella opiskelija on velvollinen ilmoittamaan Kelalle kaikista olosuhteisiin liittyvistä asioista, joilla saattaisi olla vaikutusta opintotuen määrään.

Opinnäytetyö. Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietoa ja taitojaan ammattiopintoihin liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 7 §). Opinnäyte tehdään yleensä opintojen päättövaiheessa. Opinnäytetyön laajuus on 10 opintoviikkoa.

Opintokortti. Asiakirja, johon opiskelijan suoritus ja arviointi merkitään. Humakissa opintokortti sijaitsee HumakProssa.

Opintopassi. Opiskelijalla on mahdollisuus hakea Uudenmaan ammattikorkeakoulujen opintopassia ja suorittaa tutkintoon liitettäviä opintoja yli ammattikorkeakoulurajojen. Opintopassin nojalla suoritettavien opintojen enimmäislaajuus on 10 opintoviikkoa. Omaan tutkintoon kuuluvia pakollisia opintoja ei voi pääsääntöön mukaan korvata passin nojalla suoritettavilla opintopakkeilla. Lähtökohta on, että passin opinnot hyväksiluetaan tutkinnossa valinnaisiin ja vapaasti valittaviin opintoihin.

Opintosihiteeri. Toimii jokaisessa koulutusyksikössä. Hoitaa opiskelija-asiat, opintorekisterinotteet, asiakaspalvelun, tiedottamisen ja markkinoinnin. Yhteishakuun, hallintoon ja talouteen liittyvät tehtävät.

Opintotori. Ks. HUNET.

Opintotukilautakunta. Ammattikorkeakoulun sisäinen opintotukiasioita hoitava ryhmä. Opintotukilautakuntaan kuuluu viisi jäsentä, joista kaksi on opiskelijoita.

Opintoviikko. Opintoviikko (ov) on opiskelijan tekemä noin 40 tunnin työpanos asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Opiskelijatutor. Opiskelijatutorkoulutuksen saanut opiskelija, joka auttaa ja neuvoo muita opiskelijoita, osallistuu tiimin kanssa yksikkönsä markkinointiin, huolehtii osaltaan vaihto-opiskelijoista ja järjestää opiskelijakunnalle toimintaa.

Oppimisympäristö. Humakin pedagoginen yhteisö, joka on eri oppimistapojen kokonaisuus. Oppimisympäristöjä ovat kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, työoppiminen, kansainvälinen oppimisympäristö, verkko-oppiminen, projektit sekä muut oppimista tukevat ympäristöt.

Palkkasihteeri. Yhteisessä palveluyksikössä vastaa palkkioiden ja palkkojen laskennasta.

Portfolio. Portfolio tarkoittaa oman osaamisen itsearviointia ja dokumentointia. Humakin portfolio koostuu laajasta perusportfoliosta sekä siitä erotetuista erilaisista tarpeita palvelevista näyteportfolioista. Perusportfolio tarkoittaa käytännössä kaikkia niitä tuotoksia, jotka opiskelija on opiskeluaikanaan tuottanut. Myös näistä saadut ja tehdyt arvioinnit kerätään perusportfolioon. Esimerkki perusportfolioon tulevasta materiaalista on yhdestä 5 ov:n teemasta suoritettu laajahko tehtävä ja siitä saatu arviointi. Perusportfoliota ei sellaisenaan arvioida. Yksi keskeisimmistä näyteportfolioista on opintojen päättövaiheessa koottava ja arvioitava näyteportfolio, päättöportfolio.

Projekti. Oppimisprojekteilla tarkoitetaan opiskelijoiden osaamisen kartuttamiseen ja johonkin tuotokseen tähtääviä, ajallisesti rajattuja hankkeita. Projektit voivat olla tutkimus- tai selvitystehtäviä, mutta yhtä hyvin palvelun tai tapahtuman toteuttamista. Kehittämishankkeista oppimisprojektit eroavat siten, että niillä ei tarvitse olla taustalla työelämän tilausta ja niissä oppiminen ja oppimiseen tähtäävä prosessi ovat tuotosta tärkeämpiä. Projekti viittaa myös Humakin omiin projekteihin, joita kuvataan Projektikäsikirjassa (ks. Laatukäsikirja).

Rehtori. Rehtorin tehtävänä on vastata sekä ammattikorkeakoulun toiminnallisesta ja laadullisesta menestyksestä että ammattikorkeakoulun yksiköiden yhteistoiminnasta ja työelämäyhteistyöstä. Hän johtaa ammattikorkeakoulun toimintaa, valmistelee ammattikorkeakoulun johtokunnalle käsiteltäväksi tulevat asiat ja suorittaa muut ammattikorkeakoulun johtokunnan ja hallituksen hänelle määräämät tehtävät. Rehtori toimii ammattikorkeakoulun johtokunnan esittelijänä.

SAMOK. Suomen Ammattikorkeakouluopiskelijajyhdistysten Liitto ry. HUMAKO on SAMOKin jäsen.

Sokrates. Euroopan unionin toimintaohjelma, jonka tavoitteena on edistää eurooppalaista yhteistyötä koulutuksen alalla. ERASMUS on SOKRATES -ohjelman korkeakouluja koskeva osa. Ohjelma sisältää mm. opiskelija- ja opettajavaihtoa oppilaitosten välillä, yhteisten opintokokonaisuuksien ja opetussuunnitelmien kehittämistä sekä intensiivikursseja. SOKRATES/ERASMUS -vaihto perustuu korkeakoulujen laitosten kahdenvälisiin yhteistyösopimuksiin. Ks. myös Kansainvälinen oppimisympäristö.

StatQ. Humakin käyttämä ohjelma kyselytietojen analysointiin, raportointiin ja internetjulkaisuun. StatQ:ta käytetään mm. ilmapiiri- ja tyytyväisyystutkimuksissa.

Supervisor. Henkilö, joka ylläpitää tietokantaa tai vastaa tietoverkkojen avulla tapahtuvasta oppimisesta.

Talous- ja hallintojohtaja. Vastaa Humanistisen ammattikorkeakoulun talouden ja hallinnon johtamisesta ja henkilöstöasioista.

Taluspäällikkö. Yhteisessä palveluyksikössä vastaa Humanistisen ammattikorkeakoulun talouden hoidosta ja maksatuksista. Yhteisen palveluyksikön ja koulutusyksiköiden opinto-sihtereiden esimies.

Taloussihteeri. Yhteisessä palveluyksikössä vastaa Humanistisen ammattikorkeakoulun kirjapidosta, laskutuksesta ja reskontrasta.

Teema. Humakin käyttämä nimitys opintojaksoista (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 9 §). Teeman laajuus on viisi opintoviikkoa. Yleensä teema toteutetaan yhden jakson aikana.

Toimistosihhteeri. Työskentelee hakutoimistossa. Vastuualueina mm. yhteishaku ja tilastointi sekä yleisiä toimistotehtäviä.

Toimitusjohtaja. Suomen Humanistisen ammattikorkeakoulu Oy:n toimitusjohtajan tehtävänä on mm. johtaa ammattikorkeakoulutoiminnan resursointia sekä laajentumista, huolehtia omistajuuteen ja ammattikorkeakoulun asemaan liittyvistä kysymyksistä, johtaa ammattikorkeakoulutoimintaa ja huolehtia sen yhteydestä kansanopistopohjaan. Toimitusjohtaja toimii Suomen Humanistisen Ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen esittelijänä. Toimitusjohtaja toimii ammattikorkeakoulun rehtorin esimiehenä.

Tutkinto. Ammattikorkeakoulututkinnot ovat ammattikorkeakoulun perustutkintoja. Humakin tutkinto on humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto. Tutkinnon laajuus kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ja kulttuuripalvelujen koulutusohjelmassa on 140 ov ja viittomakielentulkin koulutusohjelmassa 160 ov.

Tutkintotodistuspyyntö. Lomake, joka on jätettävä viimeistään kaksi viikkoa ennen valmistumista opintotoimistoon.

Tutkintolautakunta. Ammattikorkeakoulussa on yksi tai useampi tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsittelyä varten. Tutkintolautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, jonka tulee olla ammattikorkeakoulun koulutusohjelmajohtaja, ja kaksi muuta jäsentä, joista toisen tulee olla ammattikorkeakoulun opettaja. Tutkintolautakunnan puheenjohtajan ja jäsenet sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä määrää ammattikorkeakoulun hallitus (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 31 §).

Tutkintonimike. Ammattikorkeakoulututkinnon nimikkeeseen liitetään asianomaisen koulutusalan nimi. Nimikkeeseen voi liittää myös vakiintuneen ammattinimikkeen ja lyhenteen amk. Opetusministeriö vahvistaa tutkintonimikkeet. Esimerkiksi viittomakielentulkin koulutusohjelmasta valmistuvien tutkintonimike on viittomakielentulkki (amk).

Tutkintosääntö. Sisältää tarkempia määräyksiä ja ohjeita tutkinnoista, koulutusohjelmista, opetus suunnitelmista, opinnoista, opetukseen osallistumisesta, muiden opintojen hyväksilukemisesta, harjoittelusta, opinnäytetyöstä, arvioinnista ja todistuksista annetaan ammattikorkeakoulun tutkintosäännössä (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 14 §).

Työoppiminen. On Humakin nimike ammatitaitoa edistävälle harjoittelulle (Asetus ammattikorkeakouluopinnoista 256/95, 4 §). Työoppiminen on aidossa työympäristössä työn tekemistä, sen tutkimista ja arviointia. Oppimisen lähtökohtana on sekä tieteellinen että kokemusperäinen tieto. Tavoitteena on ajatella oppiminen ja oman elämän päämäärien muotoilu. Työoppimisjaksoihin liittyy valmistautuminen, jonka aikana jaksolle asetetaan tavoitteet, itse työoppimisjakso sekä tehtyjen havaintojen ja opittujen asioiden kokoaminen ja arviointi. Työoppimista opiskelija suorittaa vähintään 20 ja enintään 60 opintoviikkoa. Vain 140 ov:n tutkintoa suorittavat.

Vapaasti valittavat opinnot. Koulutusohjelmaan sisältyvä opintokokonaisuus, johon opiskelija voi valita opintoja Humakin koulutusyksiköiden lisäksi myös muista ammattikorkeakouluista. Kulttuuripalvelujen koulutusohjelmassa ja kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmassa vapaasti valittavien opintojen laajuus on 20 ov. Viittomakielentulkin koulutusohjelmassa laajuus on 10 ov. Ks. myös opintopassi.

Vastaava lehtori. Koulutusyksikön toiminnasta vastaa koulutusyksikön kaikista lehtoreista koostuva Humak-tiimi. Humak-tiimi vastaa toiminnastaan johtokunnalle. Humak-tiimiä edustava lehtori johtokunnassa on vastaava lehtori.

Verkko-oppiminen. Humakissa opiskelija voi käyttää tietoverkkojen viestintä- ja infor-

maatiopalveluja oppimisvälineinä muiden välineiden rinnalla. Tällöin tietoverkkojen käyttö yhdistyy useimpiin muihin oppimisympäristöihin. Varsinaisessa verkko-oppimisessä (verkko-kurssit) oppimateriaali on Humakin verkossa ja opiskelijat ja opettajat ovat yhteydessä toisiinsa yksinomaan verkon välityksellä. Opiskelijat myös tekevät oppimistehtäviä Humakin verkkoympäristössä. Verkko-oppimiseen ja verkko-kursseihin johtavat linkit löytyvät Opintotorilta.

Verkkokurssi. Ks. verkko-oppiminen.

Virtuaaliammattikorkeakoulu. Suomen ammattikorkeakoulujen valtakunnallinen yhteistyöverkosto.

Yhteinen palveluyksikkö. Humakin hallinnollinen keskusyksikkö. Yhteinen palveluyksikkö (YPY), sijaitsee Kauniaisissa ja huolehtii ammattikorkeakoulun hallinto- ja talousasioiden hoidosta. Tuottaa tukipalveluja sekä Humakin verkostolle että ulkopuolisille asiakkaille. Hakutoimisto sijaitsee YPY:ssä. Palveluyksikössä työskentelevät mm. toimitusjohtaja, rehtori, talous- ja hallintojohtaja, talouspäällikkö, kv-koordinaattori, yhteishakukoordinaattori, toimistosihteri, opintosihteri, taloussihteri, palkkasihteri ja järjestelmäasiantuntijat.

Yhteishaku. Keväällä ja syksyllä nuorisokoulutukseen hakeudutaan ammattikorkeakoulujen yhteishaussa.

Yhteishakukoordinaattori. Vastuualueena mm. yhteishaku, hakutoimiston toiminta ja markkinointi.

Ammattikorkeakoulujen terminologiasta voi lukea lisää esim. julkaisusta: Seppo Helakorpi ja Anita Olkinuora: Ammattikorkeakoulupedagogiikka – asiantuntijuutta oppimiseen. WSOY 1997.

AAKKOSELLINEN HENKILÖHAKEMISTO

A

Aholainen Tanja	lehtori (toimivapaalla)	Nurmijärvi	
Airola Suvi	taluspäällikkö	YPY	(09) 540 42443
Alexander Scott	järjestelmäasiantuntija	Sodankylä	050 411 9556
Anttonen Erja	lehtori	Joensuu	(013) 244 2134

G

Goman Jani	vastaava lehtori	Haapavesi	(08) 454 9537
------------	------------------	-----------	---------------

H

Halme Päivi	opintosihtööri	Helsinki	(09) 580 3560 050 411 9572
Halonen Minna	kirjastovastaava	Joensuu	(013) 244 2136
Hanhivaara Pirjo	lehtori	Tornio	(016) 211 9282
Hannikainen-Vainio Kaisa	vastaava lehtori	Korpilahti	(014) 820 1225
Harjula Pekka	lehtori/ verkkokoordinaattori	Suolahti	050 411 9588
Heinola Timo	toimitusjohtaja		050 411 9557
Herranen Jatta	lehtori	Joensuu	(013) 244 2154
Holsti Päivi	informaatikko/tiedottaja	Haapavesi	(08) 454 9532
Honkonen-Seppälä Maarit	lehtori (Pekka Harjulan sijainen l.8. lähtien)	Suolahti	(014) 574 5548
Hukari Kaija	kirjastonhoitaja	Suolahti	(014) 574 5561
Huttunen Mirja	vastaava lehtori	Kuopio	(017) 289 2522
Huttunen Seija	opintosihtööri	Nurmijärvi	(09) 276 251
Härkönen Maarit	lehtori	Turku	(02) 276 2194

I

Iso-Aho Juha	lehtori	Joutseno	(05) 610 0114
--------------	---------	----------	---------------

J

Jaamalainen Anne-Mari	lehtori	Kuopio	(017) 289 2527
Jalkanen Raimo	rehtori		050 411 9600
Jauhola Marjaana	lehtori	Nurmijärvi	(09) 276 2751
Johansson Tuula	lehtori	Kauniainen	(09) 5404 2414
Jukkala Tarja	vastaava lehtori	Suolahti	(014) 574 5545
Junnila Merja	lehtori (äitiyslomalla)	Haapavesi	(08) 454 9533
Jääskeläinen Leo	järjestelmäsihteerit		(09) 5404 2447 050 411 9558

K

Kaalikoski Katri	vastaava lehtori	Kauniainen	(09) 5404 2416
Kalhama Pilvi	lehtori	Turku	050 411 9589
Kangas Seija	lehtori	Tornio	(016) 211 9200
Karinen Mikko	lehtori	Kuopio	(017) 289 2524
Karvinen Erja	vastaava lehtori	Joensuu	(013) 244 2127
Katajarinne Petri	lehtori	Turku	(02) 276 2113
Kaunismaa Pekka	lehtori	Haapavesi	(08) 454 9543
Kejonen Mirja	kirjastonhoitaja	Kuopio	(017) 289 2529
Keränen Sanna-Leena	lehtori	Haapavesi	(08) 454 9540
Kesälä Minna	laatukoordinaattori		050 411 9599
Kitola Arja	aikuisenkouluskoordinaattori		050 411 9590
Klemola Jari	lehtori	Joutseno	(05) 610 0151
Kluukeri-Jokinen Annikki	lehtori (vuorotteluvapaalla)	Haapavesi	(08) 454 9530
Koistinen Marja	lehtori	Helsinki	(09) 580 3554, 050 411 9595
Kontinen Maria	lehtori	Tornio	(016) 211 9211
Krekula Leena	lehtori	Joutseno	(05) 610 0151
Kuivakangas Johanna	lehtori	Suolahti	(014) 574 5547
Kuopion koulutusyksikkö	toimisto	Kuopio	(017) 289 2500
Kurikka Pauli	lehtori	Nurmijärvi	(09) 276 2725
Kurkko Heli	lehtori	Joensuu	(013) 244 2152
Kuula Tarja	lehtori	Lohja	(019) 357 8169
Kylkialo Hannu	informaatikko	Lohja	(019) 357 8133
Kärkkäinen Eero	lehtori	Kauniainen	(09) 5404 2433

L

LaCross Marjukka	lehtori	Kuopio	(017) 289 2523
Laitinen Hanna	vastaava lehtori	Nurmijärvi	(09) 276 2728
Laukkarinen-Mäenpää Anja	lehtori (vuorotteluvapaalla)	Suolahti	
Leinonen Niina	lehtori	Suolahti	(014) 574 5540
Leppänen Riitta	opintosihteerit	Korpilahti	(014) 820 1115

Lind Kimmo	lehtori	Suolahti	(014) 574 5541
Lonka Anneli	taloussihteeri	YPY	(09) 5404 2446
Lundbom Pia	lehtori	Lohja	(019) 357 8168
Luoma Eila	lehtori	Tornio	(016) 211 9209
Lyytinen Sirpa	lehtori	Kuopio	(017) 289 2525
Lönnroth Irma	talous- ja hallintojohtaja		(09) 5404 2439

M

Manunen Juha	lehtori	Kuopio	050 411 9598
Markkanen Hannu	kirjastonhoitaja -informaattikko	Korpilahti	(014) 820 1107
Martikainen Tuija	lehtori (toimivapaalla)	Lohja	
Maskulainen Kauko	kirjastokoordinaattori	Haapavesi	(08) 454 9532
Maukonen Annamari	lehtori	Korpilahti	(014) 820 1230
Mehtonen Tuija	lehtori	Joensuu	(013) 244 2153
Mietala Outi	kirjastonhoitaja	Nurmijärvi	(09) 276 2709
Mikkonen Pirkko	Viittomakielentulkin koulutusohjelmajohtaja		050 411 9562
Mursula-Innanen Riitta	lehtori (toimivapaan sijainen)	Nurmijärvi	(09) 276 2732
Mäkelä Eeva	lehtori	Tornio	(016) 211 9274
Mäki-Kojola Iris	opintosihteeri	Lohja	(019) 357 8160
Määttä Jari	projektipäällikkö (Korento)	Korpilahti	(014) 820 1242
Määttä Jukka	lehtori (toimivapaalla)	Joensuu	(013) 244 2127

N

Nikkilä Juha	lehtori	Suolahti	(014) 574 5546
Nurmi Leena	opintosihteeri	Turku	(02) 276 2008

O

Ojala-Singnell Raili	kirjastonhoitaja	Helsinki	(09) 580 3522
----------------------	------------------	----------	---------------

P

Paavola Tuomo	vastaava lehtori	Tornio	(016) 211 9221
Paju Petri	lehtori (opintovapaalla)	Lohja	
Pajuri Tiina	lehtori (toimivapaalla)	Joensuu	
Pakarinen Päivi	kirjastonhoitaja	Joutseno	(05) 610 0119
Parkkila Paula	lehtori	Suolahti	(014) 574 5543
Parkkola Timo	lehtori	Turku	(02) 276 2006
Parviainen Pirjo	opintosihteeri	Joensuu	(013) 244 2155
Pekkinen Sanna	lehtori	Korpilahti	(014) 8201 214

Peltola Sirkka	opintosihteeri (toimivapaalla)	Suolahti	
Pelttari Antti	lehtori	Lohja	(019) 357 8164
Pirinen Kari	lehtori	Korpilahti	(014) 820 1243
Pulkamo Hannele	lehtori	Lohja	(019) 357 8163
Putkonen Hanna	lehtori	Helsinki	(09) 580 3554
Puustinen Merja	opintosihteeri	Kuopio	(017) 289 2521

R

Rainó Päivi	vastaava lehtori	Helsinki	(09) 580 3542, (050) 411 9593
Risto Tapani	lehtori	Tornio	(016) 211 9220
Ruokonen Maarit	opintosihteeri	Joutseno	(05) 610 0145
Ruotsalainen Nina	toimistosihteeri	hakutoimisto	(09) 5404 2454
Ruottunen Risto	lehtori	Kauniainen	(09) 5404 2413
Ruutiainen Päivi	vastaava lehtori	Joutseno	(05) 610 0127

S

Saarela Tuula	opintosihteeri	Tornio	(016) 211 9290
Salo Erja	lehtori	Lohja	(019) 357 8166
Salo Pirkko	lehtori	Tornio	(016) 211 9280
Sarha Marja-Liisa	lehtori	Suolahti	(014) 574 5544
Savimäki Mirva	opintosihteeri	Suolahti	(014) 574 5593
Savolainen Tessa	palkkasihteeri	YPY	(09) 5404 2437
Selin-Grönlund Pirkko	lehtori	Helsinki	(09) 580 3566, (050) 411 9592
Severinkangas Maritta	opintosihteeri (toimivapaalla)	YPY	(09) 5404 2445
Sirkkilä Hannu	lehtori	Korpilahti	(014) 820 1221
Soanjärvi Katariina	(osaamisverkosto Kannusteen kehittäjä)	Suolahti	040 590 6772
Sorvoja Timo	kansainvälisen toiminnan koordinaattori		050 411 9578
Stam Marika	yhteishakukoordinaattori	hakutoimisto	(09) 5404 2428

T

Tarhala Anja	lehtori	Lohja	(019) 357 8165
Teräväinen Sirpa	kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmajohtaja		050 411 9563
Tiihonen Titta	lehtori	Kauniainen	(09) 5404 2429
Timonen Eija	Kulttuuripalvelujen koulutusohjelmajohtaja		050 411 9564
Tuominen Mervi	opintosihteeri	Kauniainen	(09) 5404 2438

Turhanen Tarja	lehtori	Lohja	(019) 357 8167
----------------	---------	-------	----------------

V

Vahe Aino-Inkeri	opintosihteeri	Haapavesi	(08) 454 9539
Valtari Jari	lehtori	Kauniainen	(09) 5404 2423
Vanhapiha Maarit	lehtori	Tornio	(016) 211 9283
Vartiainen Pekka	vastaava lehtori	Turku	(02) 276 2030
Vatanen Tuula	lehtori	Kuopio	(017) 289 2526
Vatka Mikko	lehtori	Lohja	(019) 357 8162
Viitanen Reijo	lehtori	Lohja	(019) 357 8161
Virtanen Leena-Marja	lehtori	Joutseno	(05) 610 0123

W

Walamies Molla	lehtori	Korpilahti	(014) 820 1219
----------------	---------	------------	----------------

Y

Ylikoski Esa	lehtori	Nurmijärvi	(09) 276 251
Ylipartanen Tuomo	lehtori	Tornio	(016) 211 9210

K O U L U T U S Y K S I K Ö T

HELSINGIN KOULUTUSYKSIKÖ

Ilkkantie 4, 00400 Helsinki
puh. (09) 580 3560, fax: (09) 580 3556
s-posti: helsinki@humak.edu

KUOPION KOULUTUSYKSIKÖ

Kansanopistotie 32, 70800 Kuopio
puh. (017) 289 2500, fax: (017) 289 2507
s-posti: kuopio@humak.edu

JOUTSENON KOULUTUSYKSIKÖ

Pöyhännientie 2, 54100 Joutseno
puh. (05) 610 0145, fax: (05) 610 0125
s-posti: joutseno@humak.edu

KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKÖ

Vanha Turuntie 14, 02700 Kauniainen
puh. (09) 5404 2438, fax: (09) 5404 2444
s-posti: kauniainen@humak.edu

KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ

Tähtiniementie 26, 41800 Korpilahti
puh. (014) 820 101, fax: (014) 820 1218
s-posti: korpilahti@humak.edu

TURUN KOULUTUSYKSIKÖ

Harjattulantie 80, 20960 Turku
puh. (02) 276 2118, fax: (02) 276 2001
s-posti: turku@humak.edu

HAAPAVEDEN KOULUTUSYKSIKÖ

PL 62, 86601 Haapavesi
puh. (08) 454 9500, fax: (08) 454 9529
s-posti: haapavesi@humak.edu

JOENSUUN KOULUTUSYKSIKÖ

Niittyahdentie, 82220 Niittylahti
puh. (013) 244 2155, fax: (013) 244 2156
s-posti: joensuu@humak.edu

LOHJAN KOULUTUSYKSIKÖ

Karstuntie 537, 08450 Hormajärvi
puh. (019) 357 811, fax: (019) 357 8159
s-posti: lohja@humak.edu

NURMIJÄRVEN KOULUTUSYKSIKÖ

Kotorannantie 49, 05250 Kiljava
puh. (09) 276 251, fax: (09) 276 2770
s-posti: nurmijarvi@humak.edu

SUOLAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ

Savontie 10, 44200 Suolahti
puh. (014) 574 5500, fax: (014) 574 5505
s-posti: suolahti@humak.edu

TORNION KOULUTUSYKSIKÖ

Kivirannantie 13–15, 95410 Tornio
puh. (016) 211 9200, fax: (016) 211 9222
s-posti: tornio@humak.edu



Koulutusohjelmien värit:

- Viittomakielentulkin koulutusohjelma
- Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma
- Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma

H U M A N I S T I N E N A M M A T T I K O R K E A K O U L U
H U M A N I T I E S P O L Y T E C N I C

HUMAKIN YHTEINEN PALVELUYKSIKÖ: Vanha Turuntie 14, 02700 Kauniainen, Finland
puh: (09) 5404 2428, fax: (09) 5489 6130, s-posti: humak@humak.edu

W W W . H U M A K . E D U