

HUMANISTINEN AMMATTIKORKEAKOULU

Annankatu 12 A 17, 00120 HELSINKI

Puh. (09) 6818 240, Fax. (09) 6818 2424, Sähköposti: humak@humak.edu



OPINTO-OPAS 2004 - 2005

Julkaisija
Toimitus
Taitto
Paino
Ilmestynyt

Humanistinen ammattikorkeakoulu
Marika Stam
Leena Krekula
Painotalo Auranen Oy
6/2004

Arvoisa opiskelija

Olet aloittamassa opintojasi Humanistisessa ammattikorkeakoulussa. Opiskelupaikkakuntiamme ovat Haapavesi, Helsinki, Joensuu, Joutseno, Kauniainen, Kuopio, Korpilahti, Lohja, Nurmijärvi, Suolahti, Tornio ja Turku. Humanistinen ammattikorkeakoulu, Humak, on valtakunnallinen verkostomaisesti toimiva ammattikorkeakoulu, joka antaa sinulle mahdollisuuden opiskella valintasi mukaan useammassa yksikössä. Opinnoissasi sinulla on paljon valinnan mahdollisuuksia. Tervetuloa ammattikorkeakouluumme!

Ammattikorkeakoulumme kouluttaa korkeatasoisia työelämän osaajia ja asiantuntijoita. Opetuksen lähtökohтана on työelämä ja sen muutosten hallinta. Ammattikorkeakoulun tähtäyspisteet eroavat tiedekorkeakoulujen painopisteistä. Tiedekorkeakoulujen tutkinnot ovat tiedelähtöisiä, kun taas ammattikorkeakoulun haasteena on vastata nykyisen ja tulevan työelämän kehittymiseen käytännön näkökulmasta. Pyrimme kouluttamaan uudenlaisia osaajia, jotka kykenevät teorian soveltamisen lisäksi myös käytännössä kehittämään omaa alansa.

Humakissa voit opiskella kansalaistoiminnan ja nuorisotyön, kulttuuripalvelujen tai viittomakielentulkin koulutusohjelmassa. Näillä aloilla tarjoamme viimeisimpään tietoon pohjautuvaa opetusta. Tämän lisäksi edistämme koulutuksessa monialaista osaamista, kehitämme sijaintipaikkakuntia ja niiden työelämää sekä mahdollistamme kansainvälisyyden osaksi opintojasi. Humak tarjoaa inhimillisiä yhteyksiä yli rajojen.

Työelämä ja sen kontaktit on Humakissa tuotu mahdollisimman lähelle opiskelijaa. Humak edistää sinun ammatillista kasvuasi työelämän asiantuntijaksi. Pääset jo työoppimisessa tekemään oikeita ja merkityksellisiä töitä, mikä lisää osaamistasi ja on oppimisen kannalta erittäin palkitsevaa. Voit valita omaan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaasi 20–60 opintoviikkoa työoppimista.

Ammattikorkeakoulun opinnot edellyttävät enemmän itsenäistä työskentelyä kuin, mihin olet saattanut tottua aiemmissa opinnoissasi. Opintojesi aikana teet henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman, joka mahdollistaa valmistumisesi 3,5 vuoden aikana. Viittomakielentulkin koulutusohjelmassa opintojen laajuus on 4 vuotta. Ammatillisen kasvusi ja opintojesi suunnittelun ja edistymisen kannalta keskeinen apuväline on nyt tämä käsissäsi oleva opinto-opas.

Hyvää opintomenestystä ja viihtymistä toivottaen

Raimo Jalkanen
rehtori

Tervehdys Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistykseltä

Opiskelijayhdistystämme kutsutaan lyhyesti HUMAKoksi. HUMAKO on opiskelijoiden edunvalvontajärjestö ja edunvalvonnan lisäksi sen toinen päätehtävistä on yhdistää eri puolilla Suomea sijaitsevia yksiköitä ja luoda valtakunnallista opiskelijakulttuuria. Verkosto-ammattikorkeakoulussamme on kaksitoista yksikköä ja HUMAKO vaikuttaa jokaisessa yksikössä.

Yhtenä HUMAKOn tavoitteena on auttaa sinua opiskelujesi alkuun ja vauhtiin päästyäsi tukea sinua opiskelijaelämään liittyvissä asioissa. Olkoon asiasi pieni tai suuri, hops tai proo, kastajaiset tai verkkokurssi, on jokaisessa yksikössä koulutettuja HUMAKOn tutoreita valmiina auttamaan sinua. Tutorit tietävät paljon käytännön opiskelijaelämästä ja oman koulutusyksikkösi erityispiirteistä. Lisäksi yksikössäsi vaikuttavat HUMAKOn hallituksen ja edustajiston jäsenet, joiden puoleen voit myös kääntyä. Älä pelkää ottaa heihin yhteyttä, jokainen meistä on joskus ollut hukassa tässä valtavassa Humanistisessa maailmassa.

Opiskelu on opiskelijan työtä. Älä kuitenkaan unohda, että myös kouluajan ulkopuoliset riennot kuuluvat opiskelijaelämään. HUMAKO järjestää opiskelijoille yhteisiä tapahtumia, joissa voit tutustua muihin opiskelijoihin niin yksikössäsi kuin valtakunnallisesti. Me HUMAKOssa haluamme sinun muistavan loppuelämäsi omat Humak-vuotesi.

Tervetuloa opiskelemaan ja mukavaa syksyä!

Minna Orsmaa
puheenjohtaja
HUMAKO ry.

HUMANISTISEN AMMATTIKORKEAKOULUN ALUMNITOIMINTA KÄYNNISTYY!

Alumni on latinaa ja tarkoittaa kasvattia ja suojattia, tässä tapauksessa oppilaitoksesta valmistunutta henkilöä. Alumnitoiminnan tarkoituksena on työelämäyhteyksien parantaminen sekä alumnien yhteydenpidon ylläpitäminen valmistumisen jälkeen.

Alumnitoimintaa on Suomessa niin yliopistoissa kuin ammattikorkeakouluissakin. Toiminnan muodot ja laajuus riippuvat hyvin paljon siitä kuinka suuresta oppilaitoksesta on kyse. Myös ammatteihin liittyvät erilaiset kulttuurit, ammatti-identiteetti ja jo opiskeluaikana opittu yhteisöllisyys vaikuttavat siihen, millaista toimintaa alumnit loppujen lopuksi järjestävät. Yleisin toimintamalli lienee alumniyhdistys, johon halukkaat liittyvät heti valmistumisensa jälkeen ja pysyvät näin katkeamattomassa yhteydessä edelliseen opinahjoonsa.

Kuluvan vuoden aikana (2004) HUMAKO ry:n tarkoituksena on aktivoida Humakin alumneja sekä perustaa Humakin ja sen alumnien tarpeita vastaava alumniyhdistys. Toiveena on, että alumniverkostosta muodostuu kontaktipinta, joka täydentää olemassa olevia työelämäverkostoja. Alumnit voivat toimia linkkinä etsittäessä nykyisille opiskelijoille harjoittelupaikkoja, opinnäytetyön aiheita ja työpaikkoja. He voivat myös välittää työelämää koskevia tietoja ja tarpeita entiseen opinahjoonsa. Toisaalta tiiviimpi yhteys tarjoaa alumneille mahdollisuuden pysyä paremmin ajan tasalla koulutuksen ja tutkimuksen kehityksessä.

Lisätietoja alumnitoiminnasta: alumni@humak.edu

Sisälllys

Tervehdykset	1-2
Humak verkostoammattikorkeakouluna	4
Humak –pedagogiikka ja oppimisympäristöt	5
Arviointi ja suoritukset	9
Teema-arviointi	10
Työoppimisen arviointi	10
Opinnäytetyön arviointi	11
Portfolion arviointi	12
Tutkintolautakunta	14
Hyväksi lukeminen ja korvaavuus	14
Virtuaalikampus Hunet	15
Opiskelu Humakissa	17
Kansainväliset yhteydet ja opiskelu ulkomailla	21
Education in english at Humanities Polytechnic	22
Opetussuunnitelmat 2004–2005	27
Humakin yhteiset opinnot	28
Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma	31
Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma	61
Viittomakielentulkin koulutusohjelma	79
Koulutusyksiköt ja rehtorin toimisto	100

HUMAK VERKOSTOAMMATTIKORKEAKOULUNA

Humak koostuu kahdestatoista eri puolilla Suomea olevasta koulutusyksiköstä. Koulutusohjelmia on kolme. Opiskelijoita on yli tuhat ja työntekijöitä on noin sata. Muihin ammattikorkeakouluihin verraten olemme pieni sekä myös toimintavaltamme poikkeava. Tämä poikkeavuus liittyy verkostorakenteeseen ja koulutusyksiköiden itseohjautuvaan toimintaan.

Koulutusyksiköissämme opetuksen suunnittelu ja toteutus tapahtuvat ammattitaitoisten lehtoreiden yhteistoiminnallisen vastuun periaatteella, mitä kutsumme tiimityöksi. Tiimiohjautuvassa yksikössä ei ole välitöntä esimiestä, joka johtaisi päivittäistä toimintaa. Tiimityö tarkoittaa jäsenten osaamiseen perustuvaa toiminnallisen vastuun kautta tapahtuvaa opetustyön kokonaisvaltaista toteuttamista. Tällaisen toiminnanohjauksen käytänteet yksikkömme lehtorit hallitsevat hyvin.

Verkosto-organisaatio edellyttää edellä mainitun itseohjautuvaan toimintaan kykenevän henkilöstön lisäksi myös hyvän fyysisen tietoverkon. Verkottunut toiminta on sekä fyysisen tietoverkon että sosiaalisen toiminnan yhdistelmä. Kyse on siten verkosta ja verkostosta. Usein kuitenkin väline ja toimija sekoitetaan, kun puhutaan verkosto-organisaatiosta. Myös väline saa helposti hallitsevan aseman.

Verkottunutta toimintaa on ollut kautta historian, mutta tällä vuosituhanella moderni tietoteknologia ja itseohjautuvat toimintatavat mahdollistivat organisaation toiminnan hajauttamisen. Verkoston hajautettujen resurssien kohdennetulla käytöllä mahdollistetaan toiminnan hyvä ja tasainen laatu verkon kaikissa yksiköissä. Tässä on kysymys siitä, miten tieto, tekniikka ja organisaatio siirtyvät ihmisten kautta toiminnaksi ja vaikutukseksi.

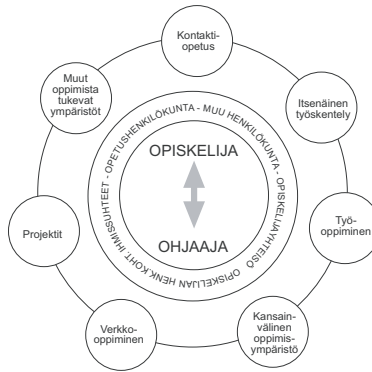
Verkosto-organisaatiossa hierarkian tulee olla mahdollisimman matala ja vastuut selkeästi määritettyjä. Humakissa meillä on opetustoiminnan kannalta kaksi hierarkiatasoa: koulutusjohtajat ja rehtori. Pääasiallinen ammattikorkeakoulun toiminta tapahtuu koulutusyksiköiden autonomisissa Humak-tiimeissä. Kun rakenteissa pyritään mataluuteen, on se samalla pyrkimys luottamuksellisuuteen, jota pidän itseohjautuvan organisaation keskeisenä ihmiskuvana.

Verkosto-organisaation teknologia mahdollistaa kaikille toimijoille riittävän laajan yhteisen jaetun tilannekuvan, jonka perusteella voidaan tehdä opetuksen kannalta lähes reaaliaikaisia päätöksiä hajautetun resurssin kohdennetusta käytöstä, horisontaalisesta yhteistyöstä. Resursseja voivat ammattikorkeakoulussa olla koko henkilöstö, opiskelijat sekä verkossa oleva tietoinen.

Humakin verkko, virtuaalikampus, koostuu kaikille avoimista Internet-palveluista, sähköpostipalveluista ja HumakPro-nimisestä oppilaitosjärjestelmästä. HumakPron kautta opiskelija saa tietoa koko Humakista, keskustelupalstoista omaan opintokorttiin. Järjestelmän avulla voi tutustua opetustarjontaan, ilmoittautua opintoihin, suorittaa opintoja, seurata niiden etenemistä sekä etsiä työpaikkoja. Kaikki tämä tarjonta on saatavissa lähimmästä Internet-yhteydestä.

Raimo Jalkanen

HUMAK -PEDAGOGIIKKA JA OPPIMISYMPÄRISTÖT



Humanistisen ammattikorkeakoulun toiminta perustuu pedagogisen yhteisön ajatukseen. Opiskelija ja häntä lähinnä olevat ohjaajat ovat vuorovaikutuksessa toisiinsa oppimisympäristön ytimessä. Sen ympärillä on koulutusyksiköiden muu sosiaalinen maailma, monimuotoinen oppimisen sekä asiantuntijuuden ja toimimisen kenttä. Opiskelijalla on valittavanaan erilaisia oppimisympäristöjä teematarjonnan mukaan. Hän voi opiskella kontaktiopetuksessa, työskennellä itsenäisesti, mennä työoppimaan kotimaassa tai ulkomailla, hankkia itselleen oppimisprojektin tai opiskella tietoverkoissa. Opetustarjonnassa oleva viiden opintoviikon teema voi olla mahdollista suorittaa usealla eri tavalla.

Vaikka opiskelija ilmoittautuu kotikoulutusyksikkönsä opiskelijaksi, kaikkien Humakin koulutusyksiköiden opetustarjonta ja työelämäyhteydet ovat jokaisen opiskelijan käytössä. Humakissa opiskelija voi valita opintoja useasta koulutusyksiköstä ja sovittaa opintonsa hänelle sopiviin ajankohtiin sekä hakea tarjonnasta hänelle sopiva opiskelutapa ja oppimisympäristö. Opiskelijalle nimetty HOPS-ohjaaja auttaa opiskelijaa tekemään valintoja.

Humakin pedagogisen yhteisön oppimisympäristöä voidaan kuvata yllä olevan kuvion avulla.

Seuraavaksi kuvataan lyhyesti eri oppimisympäristöt. Suluissa oleva koodi viittaa oppimisympäristön lyhenteeseen, jota käytetään HumakPro-oppilaitosjärjestelmässä.

KONTAKTIOPETUS (K)

Kontaktiopetuksessa opettaja ja opiskelijat ovat yhdessä läsnä oppimistilanteissa. Kontaktiopetus toteutetaan luento-opetuksena tai muita lähiopetuksen menetelmiä käyttäen, esimerkiksi pienryhmäopetuksena (ohjatut ryhmätyöt, seminaarit, demonstraatiot jne.). Kontaktiopetus (K) sisältää vähintään 60-100 tuntia lähiopetusta teemasta riippuen. Kontaktiopetustarjonta sisältää aina myös itsenäistä työskentelyä. Teema voidaan toteuttaa myös kontaktiopetuksen ja muiden oppimisympäristöjen yhdistelmällä esim. K/I, K/P, K/V, K/M

ITSENÄINEN TYÖSKENTELY (I)

Itsenäinen työskentely mahdollistaa opiskelijalle itsenäisen tiedon hankkimisen, analysoinnin ja uuden tiedon tuottamisen hänelle sopivana ajankohtana. Itsenäisellä työskentelyllä hankittu osaaminen osoitetaan usein tentillä, etätehtävällä, suunnittelu- tai arviointiraportilla jne. Vaikka työskentely onkin itsenäistä, opiskelijalla on oikeus saada opintoihinsa ohjausta teemasta vastaavalta lehtorilta. Samassa teemassa itsenäinen työskentely jaksottuu useimmiten kontaktiopetuksen kanssa.

TYÖOPPIMINEN (T)

Työoppimisella tarkoitetaan alan työpaikoissa tapahtuvaa työn tekemistä ja samalla työn tutkimista ja kehittämistä. Työoppimisessa opiskelija tutkivalla työotteella yhdistää tieteellistä tietoa ja käytännön kokemusta kulloinkin opiskeltavassa teemassa. Työvalmentajan hiljainen tieto työelämän käytännöistä välittyy opiskelijalle työoppimiseen kuuluvissa ohjaustilanteissa. Opiskelija valmistautuu työoppimisjaksoihinsa asettamalla oppimiselleen tavoitteet ja perehtymällä ennakoon työpaikkaansa. Varsinaisella työoppimisjaksolla hän suorittaa sovitut työ- ja oppimistehtävät. Työoppimisjakson jälkeen hän raportoi oppimansa asiat arviointia ja ammatillisen kasvun seuraamista varten.

Työoppimispaikkoja voivat olla omaan alaan ja tavoiteltuun ammatilliseen päämäärään liittyvät työpaikat. Humak ja sen koulutusyksiköt ovat sopineet työoppimisesta yli 300 työpaikan kanssa. Useissa sopimuspaikoissa on Humakin kouluttama työvalmentaja, joka hallitsee Humakin oppimis- ja arviointijärjestelmän.

Jokaisen opiskelijan tulee suorittaa opinnoistaan työoppimisena vähintään 20 ov ja enintään 60 ov. Opiskelija voi tehdä työoppimisjaksoja henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa perusteella ympäri vuoden, myös kesäisin. Työoppimiseen liittyviä asioita on kuvattu tarkemmin Humakin käsikirjoissa (ks. Laatu-käsikirja, Työoppimisen käsikirja opiskelijalle ja Työoppimisen käsikirja työpaikalle). Opiskelijan käytössä on Humakin työoppimispaikoista koottu hakemisto, joka löytyy HumakPron työtorilta.

KANSAINVÄLINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ (KV)

Humak tarjoaa opiskelijoilleen erilaisia kansainvälisen oppimisympäristön hyödyntämismahdollisuuksia, joita ovat ohjelmoitu kv-vaihto, opiskelu ulkomaisissa korkeakouluissa, työoppiminen sovitussa ulkomaisissa työoppimispaikoissa ja opiskelu vieraalla kielellä omassa ammattikorkeakoulussa eri maiden asiantuntijoiden johdolla.

Euroopan Unionin Sokrates -vaihto-ohjelma tarjoaa tällä hetkellä suhteellisen laajat mahdollisuudet opiskelijoille ja kouluttajille kansainvälistymiseen. Opiskelijoille on vaihtopaikkoja noin 60 ja kouluttajille 25. Yhteistyöoppilaitoksia on 24. Mukana ovat lähes kaikki Euroopan Unionin maat sekä lisäksi Baltian maat, Norja, Puola, Tšekki ja Venäjä. Vaihto on mahdollista myös EU:n Leonardo- ja pohjoismaisen Nord Plus -ohjelman kautta.

Oppisisältöjä rakennetaan ja kehitetään yhteistyöpartnereiden kanssa siten, että ne sopivat mahdollisimman hyvin kaikkien osapuolten opetusohjelmiin. Humanistisen ammattikorkeakoulun koulutusyksiköissä on tarjolla ulkomalaisille vaihto-opiskelijoille englanninkielisiä opintojaksoja. Osa niistä on rakennettu siten, että opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa opintoja eri koulutusyksiköissä ja siten tutustua useampaan Humakin koulutusyksikköön eri puolilla Suomea.

Tarkempia tietoja saa Humakin www-sivuilta <http://www.humak.edu>. Katso myös opinto-oppaan luku Education in English.

VERKKO-OPPIMINEN (V)

Humakissa opiskelija voi käyttää tietoverkkojen viestintä- ja informaatiopalveluja oppimisympäristönä muiden opiskelutapojen rinnalla. Yleensä tietoverkkojen käyttöä hyödyntävä opetus yhdistyy muihin oppimisympäristöihin. Varsinaisessa verkko-oppimisessa oppimateriaali on Humakin verkossa ja opiskelijat ja opettajat ovat yhteydessä toisiinsa verkon välityksellä. Verkkokursseihin on monesti liitetty kontaktiopetuksena annettava orientaatio. Opiskelijat tuottavat runsaasti oppimistehtäviä Humakin verkkoympäristössä. Verkko-oppimiseen ja verkkokursseihin johtavat linkit löytyvät Opintotorilta ja HumakProsta.

PROJEKTIT (P)

Oppimisprojekteilla tarkoitetaan opiskelijoiden osaamisen kartuttamiseen ja sovitun tuotoksen tähtääviä, ajallisesti rajattuja hankkeita. Projektit voivat olla tutkimus- tai selvitystehtäviä, mutta yhtä hyvin palvelun tai tapahtuman toteuttamista. Oppimisprojekteja voidaan toteuttaa myös osana kontaktiopetusta.

Oppimisprojekteja voidaan toteuttaa yksin tai ryhmässä. Projekteihin voi käytännön toteutuksen lisäksi liittyä teemakirjallisuutta. Oppimisprojektien raportoinnista ja arvioinnista sovitaan ohjaavien opettajien kanssa. Arvioitava tuotos voi olla esimerkiksi kirjallinen raportti, tapahtuma, näyttely, esitys, videokooste.

Humanistinen ammattikorkeakoulu ja sen koulutusyksiköt kehittävät, kokeilevat ja arvioivat monimuotoisin hankkein yhdessä alan työnantajien kanssa työkäytäntöjä. Opiskelijat voivat osallistua koulutusyksiköiden organisoimiin hankkeisiin, mutta myös ehdottaa omia, esimerkiksi omaan työhönsä liittyviä hankkeita oppimisprojekteiksi ja opinnollistaa nämä. Kehittämisen ja projektiopintojen lähtökohtana on aina työelämän aito tarve ja tilaus.

MUUT OPPIMISTA TUKEVAT YMPÄRISTÖT (M)

Media oppimisympäristönä

Medialla on suuri merkitys sekä tiedon välittäjänä että mielipiteiden muokkaajana ja asenteiden luoja. Mediaa voidaan hyödyntää tarkasteltaessa erilaisia ilmiöitä ja etsittäessä uutta tietoa. Opiskelijat voivat löytää mediasta mm. informaation uusimmista tutkimustuloksista ja päästä tätä kautta varsinaisen tutkimustiedon lähteille. Mediaa seuraamalla on ajankohtaisimpien ilmiöiden äärellä. Opiskelijat voivat kartoittaa jotakin ilmiötä median luoman kuvan ja tiedon avulla. Oppimiseen voidaan luontevasti liittää kriittinen ja analyttinen ote tarkastelemalla erilaisten medioiden luomaa kuvaa jostakin asiasta tai ilmiöstä. Media toimii opiskelijalle tiedonlähteenä, mutta mediaa voi käyttää apuna myös erilaisten tuotosten tekemisessä, mikäli välineen käyttö on perusteltua.

Tutustumiskäynnit, opintomatkat ja ekskursiot

Tutustumiskäynnit, opintomatkat, alan traditioon kuuluvat seminaarit ja ekskursiot voivat kuulua kiinteänä osana monia oppimisympäristöjä, mutta niitä voidaan käyttää myös itsenäisinä

oppimisympäristönä, jos näin teemasta vastaavan opettajan kanssa sovitaan. Opintokäyntiin tms. voidaan liittää kirjallisuutta, joka antaa teoreettisen pohjan ko. asian tavoitteiden mukaiselle oppimiselle. Teoriatiedon avulla reflektoidaan nähtyä ja kuultua sekä raportoidaan prosessi kirjallisesti. Näin suoritettujen opintojen laajuus ja opintokokonaisuuteen liittyvä kirjallisuus sovitaan erikseen asianomaisen opettajan kanssa.

Organisaatiot, instituutit ja muut asiantuntijatahot

Organisaatioiden ja instituutioiden asiantuntijat voivat toimia sopimusten mukaan tietopankkina opiskelijoille sekä yksilö- että ryhmätasolla. Opiskelijalla on mahdollisuus hyödyntää alan organisaatioiden ja yhteisöjen asiantuntemusta opintojen eri vaiheissa erilaisiin oppimistarpeisiin. Koulutusyksiköt käyttävät työelämän asiantuntijoita luennoitsijoina ja vierailijoina. Opiskelijat voivat vierailla sovittaessa työpaikoilla heidän luonaan. Yhteyksiä voidaan ottaa ja ylläpitää myös tietoverkkojen ja videoneuvotteluyhteyksien avulla. Asiantuntijayhteyksillä voidaan luoda myös uusia työelämäyhteyksiä sekä oppimisprojekteja ja kehittämishankkeita.

ARVIOINTI JA SUORITUKSET

KEHITYSSUUNTAUTUNUT ARVIOINTI

Humanistisen ammattikorkeakoulun arviointikäytäntöjen taustalla on kehityssuuntautunut arviointimalli. Mallissa huomion kohteena ovat suunnitteluun, kommunikaatioon, teknisiin taitoihin ja arviointiin liittyvät valmiudet.

Ammatillista kasvua arvioitaessa suunnittelukyvyllä tarkoitetaan opiskelijan kykyä kerätä tietoa, tutkia mahdollisesti ristiriitaistakin todellisuutta, tehdä perusteltuja valintoja ja hahmottaa tuntematonta lähitulevaisuutta. Sosiaalisilla taidoilla puolestaan tarkoitetaan opiskelijan kykyä toimia vuorovaikutuksessa yhteisön kanssa, olla yhteisön merkittävä jäsen, vaikuttaa tehtäviin päätöksiin ja valintoihin sekä auttaa muita yhteisön jäseniä saamaan osaamisensa yhteisön käyttöön. Tekniset taidot liittyvät opiskelijan kykyyn suoriutua tehtävistä sujuvasti ja laadullisesti korkealla tasolla. Arviointikyky on taitoa kerätä palautetta toiminnasta monista lähteistä, arvottaa erilaista palautetta, tehdä johtopäätöksiä palautteesta sekä arvioida toiminnan lähtökohtia ja tarvittaessa muuttaa niitä.

Nämä neljä eri kykyaluetta muodostavat yhteen nivoutuvan kokonaisuuden. Arvioinnin tavoitteena on yhdistää nämä kykyalueet siten, että niistä kehittyy monipuolinen ammatillinen ymmärrys ja toimintataito. Kehityssuuntautuneessa arvioinnissa edellä kuvattuja kykyjä suhteutetaan toiminnan tasoon tai näkökulmaan:

1. Aloittelija

Aloittelijan, vasta-alkajan tai tutustujan toiminta on yleisosaamista. Hän suoriutuu satunnaisista tehtävistä ja on erittäin riippuvainen ohjauksesta. Tehtävien hoitamista ohjaavat yhtäkkiset, spontaanit havainnot, eikä ammatillista käsittehallintaa ja tehtävien tarkoituksen ymmärtämistä ole tai se on kovin matala. Yksittäiset tehtävät eivät liity toisiinsa eikä niistä muodostu kokonaisuutta. Tyypillisesti vasta-alkajan roolissa toimiva on avustavissa tehtävissä ja seurailee kokeneempaa tekijää. Kaikki ovat uusien tehtävien eteen joutuessaan aloittelijoita, ja kaikille pitäisi sallia tarvittaessa aloittelijan rooli.

2. Kehittynyt aloittelija

Kehittyneen aloittelijan toiminta on ammatillista perusosaamista. Kehittynyt aloittelija kykenee suoriutumaan itsenäisesti yksittäisistä tehtävistä, mutta tehtävät eivät muodosta kokonaisuuksia. Tehtävien tekemistä ohjaavat usein hetkelliset vaatimukset ja tilannesidonnainen ohjaus. Tehtäviin ohjautetaan usein ilman etukäteissuunnittelua ja tehtäviin liittyvien käsitteiden hallintaa. Tehtävien tarkoituksen ymmärtäminen on vähäistä. Tehtävistä suoriutumista arvioidaan jälkikäteen.

3. Pätevä suorituja

Pätevän suorituksen toiminta edustaa oman alansa erityisosaamista. Pätevälle suorittajalle on tyypillistä useista tapahtumista koostuvien kokonaisuuksien hallinta. Kokonaisuudet hahmottuvat ajallisesti pitkinäkin ketjuina. Tehtävien hoitamista ohjaavat usein tehtäväkuvat. Toimintaan liittyvät käsitteet hallitaan ja tehtävät ymmärretään hyvin.

4. Etevä tekijä

Etevän tekijän toiminta on ns. ammatillista tiedeosaamista. Etevä tekijä pystyy toiminnassaan integroimaan toisiinsa useita eri kokonaisuuksia ja pystyy suhteuttamaan tekemisensä koko työyhteisön toimintaan. Kokonaisuudet hahmottuvat ajallisesti pitkinä ja monitasoisina ketjuina. Tekijä osaa itsenäisesti analysoida tehtäviin liittyviä tilanteita ja valita vaihtoehtoisia menetelmiä tehtävistä suoriutumiseen. Tekemistä ohjaavat toimenkuvat, ja tekijällä on vähäinen riippuvuus ohjauksesta. Käsitteiden hallinta ja tehtävien tarkoituksen ymmärtäminen on korkea, ja riippuvuussuhde ohjaajasta ja valvonnasta on vähäinen. Etevälle tekijälle tyypillistä on myös syvälinen oman itsensä ja oman toimintansa tuntemus.

5. Asiantuntija

Asiantuntijan toiminta on kokonaisvaltaista kulttuuriosaamista eli tekijä orientoituu tehtäviinsä yhteisön perustehtävän kautta. Tehtävillä on työyhteisöä laajempi yhteiskunnallinen merkitys. Asioita ei tarkastella työyhteisön sisäisinä vaan suhteessa ulkopuoliseen maailmaan. Asiantuntija suoriutuu tehtävistään kokonaistoimintona eikä tarvitse ohjausta. Hän hallitsee tehtäviin liittyvät käsitteet ja ymmärtää tehtävien tarkoituksen erittäin hyvin. Hän toimii vapaasti. Tulosten arviointi kohdistuu enemmän kokonaistulokseen ja toimintaan kuin yksittäisten tavoitteiden saavuttamiseen. Asiantuntijan toiminnalle on ominaista erittäin syvälinen oman itsensä ja toimintansa ymmärrys.

Humanistisessa ammattikorkeakoulussa arviointi ja opiskelijan saama palaute ovat pääsääntöisesti laadullista. Arviointikäytäntöjen taustalla on kehityssuuntautuneen arvioinnin malli, jonka keskeisenä ajatuksena on siirtää huomio tulevaan ja ammatillisen kehityksen kannalta keskeisten asioiden tunnistamiseen. Kehityssuuntautuneessa arvioinnissa huomio kohdistuu opiskelijan kykyyn suunnitella työtä toimia vuorovaikutuksessa yhteisön kanssa, suoriutua itse työstä sekä arvioida työtä kokonaisuutena.

Arvioinnin tarkoituksena on antaa opiskelijalle palautetta oppimisesta ja ammatillisesta kehityksestä, antaa opettajalle tietoa oppimisen tuloksellisuudesta ja ohjata opintojen suunnittelua sekä antaa työnantajille tietoa opiskelijan ammatillisesta kehitymisestä. Tutkintotodistuksen näkökulmasta opinnäytetyö ja yleisen ammattitaidon osoittajana toimiva portfolio ovat tärkeimpiä arvioitavia asioita. Opiskelijalle niistä kirjoitetut kirjalliset lausunnot liitetään osaksi tutkintotodistusta.

Humanistisessa ammattikorkeakoulussa opiskelijalla on oikeus saada palautetta edistymisestään. Palautetta annetaan kirjallisesti ainakin seuraavista asioista:

- teemoista
- työoppimisesta
- opinnäytetyöstä
- portfolioista

TEEMA-ARVIOINTI

Teema-arviointi perustuu opintosuunnitelmassa mainittuihin tavoitteisiin. Opiskelijan tulee osoittaa hallitsevansa 2/3 asetetuista tavoitteista, jotta opintosuoritus voidaan katsoa suoritetuksi. Teema arvioidaan asteikolla suoritettu / korvattu / hyväksiluettu. Ennen teeman lopullista suoritettu – merkitä sitä voidaan pyytää täydennettäväksi. Mikäli opintosuoritusta pitää täydentää, teemasta vastaavan opettajan tulee kertoa, miltä osin täydentämistä tarvitaan. Myös hyväksytysti suoritetusta teemasta annetaan lyhyt sanallinen arviointi, jossa tulevat esille sekä opiskelijan vahvuudet että opiskelijan kehittymisen haasteet suhteessa teeman tavoitteisiin. Suoritusmerkintä ja arviointi kirjataan HumakProssa olevaan opiskelijan opintokorttiin.

Yksittäisen kurssin tai pienen (alle 5 ov) opintokokonaisuuden arvioinnissa opiskelija ja opettaja voivat sopia keskenään käytettävästä arviointitavasta. Arviointi voi olla suullinen, kirjallinen tms. Yksittäisen kurssin arviointia ei tarvitse kirjata HumakProssa olevaan opintokorttiin.

Mikäli teeman arviointi perustuu kirjalliseen työhön kuten esseeseen, raporttiin tai tenttiin, tulee kirjallisen työn olla riittävän tasokas. Kirjallisia töitä arvioitaessa kiinnitetään huomiota seuraaviin asioihin:

- asiatietojen kattavuus sekä käsitteiden käyttö ja oikeellisuus suhteessa aihepiiriin
- käytäntöön soveltaminen ja omakohtaisuus
- aiheen kriittinen arviointi ja kokonaisnäkemys
- kieliasun johdonmukaisuus ja selkeys.

Kirjallisia tehtäviä arvioidaan kolmella tasovaatimusalueella seuraavasti:

- I Kuvailtava taso: Opiskelija kiinnittää huomionsa olennaisiin asioihin.
- II Kartoittava taso: Opiskelija osaa suhteuttaa käsittelemänsä asiat laajempaan kokonaisuuteen.
- III Arvioiva (systematisoiva, kriittinen) taso: Opiskelija osaa arvioida sekä omaa lähestymistapaansa aiheeseen että vaihtoehtoisia näkökulmia (ihannetapauksessa kykenee soveltavaan ja uutta luovaan ajatteluun).

Opiskelijan tulee suorittaa teemassa vaadittavat tehtävät jakson aikana tai viimeistään kahden viikon kuluessa jakson päättymisestä. Mahdolliset täydennykset on tehtävä viimeistään lukuvuoden loppuun mennessä (31.7.). Jos opiskelijalla on tuolloin palauttamattomia suorituksia, hän suorittaa opintokokonaisuudet uusien vaatimusten mukaan tulevana lukuvuosina.

Opettajan tulee antaa arviointi opintosuorituksesta seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Mikäli tuotos on palautettu teeman aikana - kolmen viikon kuluessa.
- Mikäli tuotos on palautettu kahden viikon kuluessa teeman päättymisestä - seuraavan teeman aikana.
- Mikäli tuotos on palautettu myöhemmin lukukauden aikana - kolmen viikon kuluessa.

TYÖOPPIMINEN

Työoppimisjaksoilta opiskelija saa palautetta työpaikan työvalmentajalta. Tämän lisäksi opiskelijan tulee laatia teemasta vastaavalle opettajalle raportti työoppimisesta. Raportin tarkoituksena on mahdollistaa työoppimisjaksoon liittyvien tapahtumien tutkiminen jälkikäteen ja oman ammattitaidon kehittäminen reflektion kautta. Opintojen aikana työoppimisraportteja laaditaan vähintään neljä. Raportti voi olla muodoltaan kirjallinen, portfolio, video tai muu ohjaajan kanssa sovittu arvioitavissa oleva tuotos. Parhaimmillaan raportti on näiden tapojen luova yhdistelmä. Raportista annetaan palaute opiskelijalle. Palautteen tarkoituksena on tukea opiskelijan ammatillista

kehittymistä. Raportit arvioidaan seuraavien tasojen mukaan:

I Kuvailevan tason raportti

Opiskelija

- kiinnittää huomionsa raportin kannalta olennaisiin asioihin
- kuvaa jäsennellysti ja johdonmukaisesti, mitä työpaikalla on tehty (työpaikan toiminnot ja omat työtehtävät) ja mitä on opittu (itsearviointi).

II Kartoittavan tason raportti

Opiskelija

- osaa nähdä oman työnsä osana kokonaisuutta
- osoittaa ymmärtävänsä minkälaisiin taustakäsityksiin työpaikan toiminnot perustuvat (esim. miksi työpaikalla järjestetään juuri sellaisia kulttuuritapahtumia kuin järjestetään)
- osoittaa olevansa tietoinen vaihtoehtoisten toimintamallien olemassaolosta ja niiden taustalla olevista käsityksistä (tietää että asiat voitaisiin tehdä eri tavalla ja eri oletuksista lähtien).

III Arvioivan tason raportti

Opiskelija

- osaa rajata täsmällisesti käsiteltävän aihepiirin ja siihen liittyvät kysymyksenasettelut
- pystyy perustelemaan omia toimiaan ja valintojaan ja analysoimaan niitä jäsennellysti ja täsmällisesti (kehittynyt kyky itsearviointiin)
- pystyy arvioimaan työyhteisön menetelmiä ja toimintatapoja taustateorioita apuna käyttäen (sekä työyhteisön että sen kohderyhmän näkökulmasta)
- pystyy arvioimaan ja arvottamaan vaihtoehtoisia toimintatapoja
- perustelee esittämänsä arviot nojaten olennaisiin taustateorioihin
- ihannetapauksessa pystyy hahmottelemaan uusia toimintatapoja ja ajattelumalleja työyhteisöön.

I-tason raportteja saa olla korkeintaan yksi, II- ja III-tason raportteja tulee olla vähintään yksi.

OPINNÄYTETYÖT

Humanistisen ammattikorkeakoulun opintoihin kuuluu opinnäytetyö ja kypsyysnäyte, joista yleiset määräykset on annettu valtioneuvoston asetuksessa ammattikorkeakouluista (352/2002) 4 , 7 ja 10 §:ssä.

Opinnäytetyön tarkoituksena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietoaan ja taitojaan ammattialaansa liittyvissä asiantuntija- tai kehittämistehtävissä. Tavoitteena on ohjata opiskelijaa tutustumaan itsenäisesti ja laajasti hänen ammatillisiin suuntautumiso- opintoihinsa liittyvään aihe- tai ammattialueeseen. Opinnäytetyön tekeminen kehittää opiskelijan ammatillisia ongelmanratkaisutaitoja ja johdattaa hänet ongelmanratkaisussa tarvittavien menetelmien käyttöön. Opinnäytetyö opettaa lisäksi itsenäiseen, refleктоivaan ja luovaan ratkaisukeskeiseen ajatteluun ja toimintaan. Opinnäytetyön aiheen hyväksyy koulutusyksikön Humak-tiimi tai sen nimeämä lehtori. Opinnäytetyökokonaisuus Humanistisessa ammattikorkeakoulussa on laajuudeltaan 20 opintoviikkoa. Tutkimus- ja menetelmäopinnot (10 ov) ja varsinainen opinnäytetyö (10 ov) on eri koulutusohjelmissa teemoitettu eri tavoin. Opinnäytetyön tuloksena syntyy aina kirjallinen raportti, jossa paneudutaan analyttisesti ja kriittisesti valittuun asiakokonaisuuteen ja perustellusti vastataan asetettuihin kysymyksiin tai esitellään ongelmien ratkaisuja. Opinnäytetyön kirjallisen

raportin on oltava ymmärrettävä, selkeä ja jäsentynyt kokonaisuus. Ennen lopullisen opinnäytetyön luovuttamista opiskelija huolehtii, että opinnäytetyö on kirjalliselta ilmaisultaan moitteetonta. Opinnäytetyöhön liittyen opiskelija suorittaa kypsyysnäytteen.

Opinnäytetyöstä kirjoitetaan kahden opinnäytetyön arvioitsijoiksi nimetyn henkilön allekirjoittama yhteinen sanallinen arviointi, joka annetaan tutkintotodistuksen liitteenä. Arvosanaksi annetaan joko suoritettu tyydyttävästi, hyvin tai kiitettävästi. Laatujärjestelmään kuuluvan opinnäytetyöoppaan arviointikehyksessä esitetään opinnäytetyön arvioinnin kohteet sekä eri tasoille asetetut vaatimukset. Opinnäytetyön arvioinnista vastaavat koulutusyksikön Humak-tiimin nimeämät arvioitsijat, joista vähintään yksi on Humakin lehtori. Myös opinnäytetyön tilaaja tai työelämän edustaja voi sopimuksen mukaan osallistua arviointiin. Opinnäytetyö otetaan arvioitavaksi vain, jos se on sisällöltään ja muodoltaan arvioitavissa oleva kokonaisuus. Arvioitavaksi ottamisesta päättää ohjaava lehtori. Opinnäytetyön palauttaminen korjauksia ja täydennyksiä varten on tehtävä perustellusti.

OPINNÄYTETYÖHÖN LIITTYVÄT LAATUKRITEERIT

Opinnäytetöiden työelämälähtöisyys

- Opinnäytetöistä suurimman osan (75%) on oltava työelämälähtöisiä. Opinnäytetyö on työelämälähtöinen kun 1) työelämä maksaa joko Humakille tai opiskelijalle työn tekemisestä ja tästä on sovittu ennen opinnäytetyön aloittamista, 2) opinnäytetyölle on nimetty ohjaajaksi työelämän edustaja ja tästä on sovittu kirjallisesti ennen opinnäytetyön aloittamista tai 3) työyhteisön tarkoituksena on alusta lähtien hyödyntää opinnäytetyön tuloksia omassa toiminnassaan ja tästä on sovittu kirjallisesti ennen opinnäytetyön aloittamista.

Opinnäytetyön puitteiden toimivuus

- Opiskelijalla on mahdollisuus saada riittävästi ohjausta opinnäytetyön toteuttamiseksi.
- Menetelmäopinnot sekä ammatilliset suuntautumisopinnot tukevat opinnäytetyön tekemistä.
- Opinnäytetyön tekemistä varten on riittävästi atk- ja muita laitteistoja sekä ohjelmistoja ja opiskelija osaa käyttää niitä.

Opinnäytetyötä tukevan ohjauksen toimivuus

- Jokaiselle opiskelijalle nimetään opinnäytetyön ohjaaja.
- Koulutusyksikössä on riittävät resurssit opinnäytetöiden ohjaamiseen.
- Opinnäytetöiden arvioinnista vastaavilla lehtoreilla on yhteinen käsitys opinnäytetöiden tarkoituksesta ja tavoitteista.

Opinnäytetyön arvioinnin pätevyys

- Opiskelijat ovat selvillä opinnäytetyön arvioinnin perusteista.
- Opinnäytetöiden arviointikriteerijä sovelletaan johdonmukaisesti ja arviointi on perusteltua ja todennettavissa olevaa.
- Eri yksiköiden opinnäytetyöt ja niiden arvioinnit ovat Humakin sisällä vertailukelpoisia.
- Opiskelijalla on oikeus saada opinnäytetyön arviointi viipymättä tietoonsa kun arvioitsijoiden yhteinen arviointilausuma on kirjoitettu.

PORTFOLIO

Opintojensa aikana opiskelija kokoaa omaan osaamiseensa liittyvää todistusaineistoa. Tämä todistusaineisto esitellään Humak-tiimin nimeämille arvioijille. Arviointiin osallistuu vähintään

kaksi opettajaa sekä tarvittaessa työelämän edustaja. Portfolio arvioidaan päättötodistuksessa sanallisesti arvosanalla suoritettu tyydyttävästi, hyvin tai kiitettävästi. Suoritettu kiitettävästi tarkoittaa erityisellä kiitosmaininnalla arvioitua portfolioa. Portfoliossa osoitetusta ammattitaidosta annetaan kirjallinen lausunto, joka liitetään tutkintotodistukseen.

Portfolio koostuu

- prologista (itsensä ja tavoitteittensa esittely)
- ammatillisen osaamisen perusalueista (3-5 koulutusohjelmasta riippuen)
- epilogista (oman oppimisensa arviointi ja tulevan kehityksen tavoitteet)

Ammatillisen osaamisen perusalueita on määritelty eri koulutusohjelmissa seuraavasti:

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma (2003-04 ja aikaisemmat opetussuunnitelmat)

- yksilön ja pienryhmän kohtaaja
- yhteisöohjaaja
- yhteiskunnallinen toimija
- kansainvälinen ja monikulttuurinen osaaaja

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma 2004-2008

- ohjauksen, kasvatuksen ja koulutuksen käytännöllinen, menetelmällinen ja teoreettinen osaaminen
- kansalaistoiminnan ja nuorisotyön sisältöjen, toimintaympäristöjen ja toimialan hallinta
- yhteistyö ja vuorovaikutusosaaminen

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma

- kulttuurin ja taiteen sisällöt
- kulttuurin toimintaympäristöt
- kulttuuritoiminnan merkitykset

Viittomakielentulkin koulutusohjelma

- ammattikielet: suomen kieli, viittomakieli, muu puhuttu tai viitottu kieli
- toimintaympäristöt: kääntäminen, tulkkaukset, opettaminen

Portfolion todistusaineistona voi olla esimerkiksi työelämässä tehtyjen hankkeiden tuotoksia (esitteet, raportit, valokuvat, videot), ammatilliseen osaamiseen liittyvää palautetta (esimiesten ja työtovereiden arviot, tapahtumiin liittyvät palautteet, ulkopuolisten arviot jne.) tai opiskeluun liittyviä tuotoksia, kuten erilaisia kirjallisia tuotoksia.

Opiskelijan tulee päättöportfoliossaan osoittaa ammattitaitonsa kaikilla osaamisen perusalueilla, painotus on luonnollisesti eri osa-alueilla erilainen ja oman ammatillisen suuntautumisen mukainen. Päättöportfolion sisällön dokumentointitapa on vapaa, mutta dokumentin tulee olla todennettavissa. Arvioinnissa pääpaino on ammatillisen osaamisen perusalueiden sekä epilogiosuuden tarkastelussa.

Arvioinnilla varmistetaan, että kullakin perusalueella opiskelijan osaaminen ylittää vähintään pätevän suoriutujan tasolle. Asiantuntijataso saavutetaan yleensä vasta työelämässä monipuolisen työkokemuksen kautta.

Yhteiset arviointikriteerit kaikilla ammatillisen osaamisen alueilla ovat kyky suunnitella ja soveltaa, kyky asettaa tavoitteita, kyky tehdä ja ymmärtää (arvo)valintoja, kyky käsitteellistää ja teoretisoida sekä kyky vuorovaikutukseen.

Opintojen puolivälissä (esim. 3. opintovuoden alkupuolella) järjestetään senhetkisten portfolioiden väliarviointi. Väliarvioinnissa opiskelija saa palautetta ja ohjausta päättöportfolion kokoamista varten.

TUTKINTOLAUTAKUNTA

Ammattikorkeakoulussa tulee olla yksi tai useampi tutkintolautakunta opintosuorituksia koskevien oikaisupyyntöjen käsittelyä varten. Tutkintolautakunnan puheenjohtajan ja jäsenet sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä määrää ammattikorkeakoulun hallitus (Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 352/2003, 20 §).

Ammattikorkeakoulun hallitus on 27.5.2004 valinnut tutkintolautakunnan, jonka jäseniä 31.7.2006 saakka ovat koulutusjohtaja Sirpa Teräväinen (puheenjohtaja), lehtori Molla Walamies ja opiskelija Jenni Pitkänen. Tutkintolautakunnan varajäseniksi valittiin yliopettaja Katri Kaalikoski, lehtori Pirkko Selin-Grönlund ja opiskelija Minna Orsmaa.

OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN JA KORVAAVUUS

Ammattikorkeakoulun tulee huolehtia siitä, että opiskelija saa tutkintosäännössä määrätyn perustein lukea tutkintoa suorittaessaan hyväkseen muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa taikka muussa oppilaitoksessa suorittamiaan vastaavia opintoja sekä korvata tutkintoon kuuluvia opintoja ja harjoittelua muilla samantasoisilla opinnoilla taikka vastaavalla harjoittelulla tai työkokemuksella (Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 352/2003, 14 §).

Ammattikorkeakoulussa voidaan hyväksi lukea aiempia ammatillisia opintoja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatimisen yhteydessä. Lisäksi voidaan ottaa huomioon muut opiskelijan aiemmat opinnot. Opiskelijan pitää osoittaa aikaisemmin suoritettujen opintojen osalta sisällöllinen, tavoitteellinen ja arvioinnin vastaavuus Humakin opintojen kanssa. Pelkkä todistus suoritetuista opinnoista ei välttämättä riitä, vaan opintokokonaisuudesta vastaavan opettajan niin vaatiessa opiskelijan tulee osoittaa näytöllä saavuttaneensa opinnoille asetetut tavoitteet. Näyttö voi olla esim. raportointi, näyttökoetyyppinen tilanne tai muu aiheeseen sopiva opettajan esittämä tapa. Aiemman koulutuksen ja työkokemuksen pohjalta harkinnanvaraisesti tehtävä hyväksi lukeminen saattaa lyhentää opiskeluaikaa.

Korvaavuutta anotaan lomakkeella, joka löytyy HumakProsta.

VIRTUAALIKAMPUS HUNET

HUNET on kokoelma tietoverkkopalveluita, joiden avulla Humakin opiskelijat, opettajat ja henkilökunta voivat olla vuorovaikutuksessa keskenään ja sidosryhmiinsä. HUNET mahdollistaa tietoverkkopohjaisen suunnittelun, kehittämisen, ohjauksen ja opiskelun sekä työelämän ja koulutusyksiköiden väliset yhteydet ajasta ja paikasta riippumatta.

Virtuaalikampus koostuu seuraavista osista:

- HumakPro
- Humakin www-sivut
- Sähköpostipalvelut
- Video-oppiminen ja videoneuvottelut

HUMAKPRO

HumakPro on Humakin kehittämä web-pohjainen oppilaitosjärjestelmä, joka tarjoaa opiskelijoille, henkilökunnalle ja yhteistyötahoille ympäristön mm. kurssivalintoja, arviointien antamista, viestintää sekä suunnittelu- ja kehittämistyötä varten. HumakProsta löytyvät lisäksi sisäiseen käyttöön tarkoitetut henkilökunta- ja opiskelijatiedot. Järjestelmästä saadaan myös erilaisia tilastoja ja raportteja hallinnollisiin tarkoituksiin sekä tietoa Humakin työoppimispaikoista. Humakin verkkokurssit toteutetaan HumakProssa. HumakPro:n käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa. Opiskelija voi HumakProssa mm.:

- Tarkastella kaikkien yksiköiden opetustarjontaa ja ilmoittautua kursseille
- Rakentaa henkilökohtaista opiskelusuunnitelmaa
- Seurata opintojensa etenemistä ja kursseista saatuja arviointoja omasta opintokortista
- Lähettää sisäisiä viestejä ja osallistua suunnittelu- ja kehittämistyöhön tai seurata ja osallistua kurssifoorumeilla käytyihin keskusteluihin.
- Tallentaa ja muokata dokumentteja tai tekstitiedostoja
- Etsiä viestejä, dokumentteja ja kalenteritapahtumia hakusanojen avulla
- Käyttää lomake-editoria
- Käyttää kalenteria
- Osallistua verkko-opintojaksoille
- Päivittää omat yhteystietonsa
- Jättää tentti-ilmoittautumisia
- Tulostaa yhteystietoraportteja
- Tehdä majoitusvarauspyyntöjä
- Etsiä tietoja muista käyttäjistä

Opiskelijat voivat hakeutua opiskelemaan Virtuaaliammattikorkeakoulun (<http://www.amk.fi>) kautta tarjottaville opintojaksoille.

HUMAKIN WWW-SIVUT

Humakin kaikille avoimet www-sivut sisältävät yleistä informaatiota Humakista. Sieltä löytyvät esimerkiksi koulutusyksiköiden ja päätoimisen henkilökunnan yhteystiedot ja tietoa Humakin koulutustarjonnasta. Yksi keskeinen osa www-sivuja on Opintotori. Opintotori on kokoelma opiskeluun liittyviä tietoja ja dokumentteja. Opintotorilta löytyvät erilaiset oppaat (kuten opinto-opas ja opinnäyteopas), linkit verkkokursseihin ja –materiaaleihin sekä kirjasto- ja tietopalveluihin. Kirjastopalveluverkko tarjoaa mahdollisuuden etsiä ja lainata kirjoja virtuaalisesti kaikista Humakin koulutusyksiköistä. Suomenkieliset sivut ovat osoitteessa <http://www.humak.edu/>. Sivuilta on linkki englanninkielisille www-sivuille.

SÄHKÖPOSTIPALVELUT

Sähköpostipalvelu, IMP, täydentää Hunetin viestipalveluita. Sähköpostijärjestelmä toimii Internetin kautta. Opiskelija ohjataan opintojen alussa käyttämään Humakin internet-sähköpostiosoitetta, jota opiskelija voi käyttää koko opinto-oikeutensa ajan. Sähköposti mahdollistaa sähköisen viestinnän oppilaitoksen ja Humakin ulkopuolisten tahojen välillä.

VIDEO-OPPIMINEN JA VIDEONEUVOTTELUT

Videoneuvottelutilanteissa muodostetaan reaaliaikainen yhteys tietoverkon välityksellä kahden tai useamman osapuolen välille. Videoneuvottelua käytetään Humakissa sekä pedagogisena oppimista edistävänä instrumenttina (video-oppiminen) että Humakin kehittämisen ja suunnittelutyössä.

Yksittäisiin opintojaksoihin (esim. kuhunkin viiden viikon teemaan) ilmoittaudutaan HumakPron kautta. Ilmoittautuminen tehdään annettuun päivämäärään mennessä. Ilmoittautuminen päättyy yleensä neljä viikkoa ennen jakson alkamista.

VIRTUAALIAMMATTIKORKEAKOULU

Virtuaaliammattikorkeakoulu (VirtuaaliAMK) on Suomen ammattikorkeakoulujen valtakunnallinen yhteistyöverkosto. Yhteistyössä ovat mukana kaikki ammattikorkeakoulut tarjoten erilaisia verkko-opintoja omien osaamisalueidensa ja profiilinsa mukaisesti. VirtuaaliAMK-opinnoilla opiskelijat voivat profiloida omia tutkintojaan tai valita opintoja, joita ei tarjota omassa ammattikorkeakoulussa.

Läsnäolevaksi ilmoittautuneella Humakin tutkinto-opiskelijalla on mahdollisuus hakea opinto-oikeutta VirtuaaliAMK:n portaalin kautta tarjottaville opintojaksoille. Suoritusoikeuden haku ja opintoihin ilmoittautuminen tapahtuvat sähköisesti Virtuaaliammattikorkeakoulun portaalissa ns. eAsiointin avulla. Tätä ennen opiskelijan tulee päivittää hops-ohjaajan kanssa oma opintosuunnitelmansa ja sopia VirtAMK-opintojen hyväksi lukemisesta omaan tutkintoonsa.

Virtuaaliammattikorkeakoulun portaali on osoitteessa <http://www.amk.fi>. Opinto-oikeuden hakeminen edellyttää rekisteröitymistä. Opiskelu on tutkinto-opiskelijalle maksutonta.

OPISKELU HUMAKISSA

LUKUVUOSI

Humakin lukuvuosi 2004–2005 alkaa 1.8.2004 ja päättyy 31.7.2005. Humakin lukuvuosi on jaettu yhdeksään viiden viikon pituiseen jaksoon (poikkeuksena jaksot 5 ja 9). Jaksolla 9 kesä-heinäkuussa ei pääsääntöisesti tarjota kontaktiopetusta.

Lv 2004- 2005:

Jakso 1:	02.08.2004 – 05.09.2004
Jakso 2:	06.09.2004 – 10.10.2004
Jakso 3:	11.10.2004 – 14.11.2004
Jakso 4:	15.11.2004 – 19.12.2004
Jakso 5:	20.12.2004 – 20.02.2005
Jakso 6:	21.02.2005 – 27.03.2005
Jakso 7:	28.03.2005 – 01.05.2005
Jakso 8:	02.05.2005 - 31.05.2005
Jakso 9:	01.06.2005 – 31.07.2005

TENTTIPÄIVÄT

Tenttipäivät ovat koulutusohjelmakohtaisia ja löytyvät HumakProsta.

OPISKELUOIKEUS JA ILMOITTAUTUMINEN

Humakin opiskeluoikeus johonkin Humakin koulutusyksikköön on jokaisella Humakin opiskelijaksi hyväksytyllä, opiskelupaikan vastaanottaneella ja määrääjassa ilmoittautuneella opiskelijalla. Opiskelijan on ilmoitauduttava lukuvuosittain läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla.

Jo Humakissa opiskelevien opiskelijoiden tulee ilmoittautua lukuvuodelle 2004-2005 HumakPron sähköisellä ilmoittautumislomakkeella 3.5.-13.8.2004 välisenä aikana. Keväälle 2005 läsnäolotietoaan muuttavien ilmoittautumisaika on 1.12.2004 - 14.1.2005. Uusien opiskelijoiden ilmoittautumisajankohdasta ilmoitetaan kutsukirjeessä. Ilmoittautumislomake sijaitsee HumakPron opiskelijavalikossa (HumakPro > Menu> Opiskelija > Ilmoittautumislomake). Lomakkeeseen löytyy linkki myös HumakPro:n etusivulta.

Opintotukea voidaan maksaa vain läsnäoleviksi opiskelijoiksi ilmoittautuneille päätoimisille opiskelijoille opintotukilain ehtojen mukaan. Opiskelijalla on velvollisuus ilmoittaa viipymättä hops-ohjaajalleen opintojensa keskeyttämisestä tai lopettamisesta HumakProsta löytyvällä lomakkeella.

Yksittäisiin opintojaksoihin (esim. kuhunkin viiden viikon teemaan) ilmoitaudutaan HumakPron kautta. Ilmoittautuminen tehdään annettuun päivämäärään mennessä.

OPISKELUN KESKEYTYS TAI LOPETTAMINEN

Opiskelija voi keskeyttää opiskelunsa määräajaksi. Ennen keskeytystä opiskelijan tulee keskustella keskeyttämisestä ja opintojen jatkamisesta oman hops-ohjaajansa kanssa. Opiskelija täyttää keskeyttämisen yhteydessä erillisen keskeyttämisilmoituksen, jonka allekirjoittavat opiskelija ja hops-ohjaaja. Opiskelija on keskeytyksen ajan kirjoilla ammattikorkeakoulussa poissaolevana opiskelijana. Opiskelijan käyttöoikeus HumakPro –tietokantaan säilyy keskeytyksen ajan. Koulutusyksiköstä ilmoitetaan opintojen keskeyttämisestä Kelan opintotukikeskukseen.

Opiskelija voi ilmoittautua poissaolevaksi opiskelijaksi enintään kahden lukuvuoden ajan; ilmoittautuminen on kuitenkin tehtävä lukuvuositain. Tätä ilmoitettua poissaoloaikaa ei lasketa opintojen enimmäisaikaan. (Ammattikorkeakoululaki 9.5.2003/351, 24§)

Opintojen lopettaminen tarkoittaa, että opiskelija eroaa ammattikorkeakoulusta ennen tutkintotodistuksen myöntämistä eikä ole enää eroamisensa jälkeen kirjoilla siellä. Ennen eroamista opiskelijan tulee keskustella asiasta oman hops-ohjaajansa kanssa. Opiskelija täyttää eroamisen yhteydessä opintojen lopettamisilmoituksen, jonka allekirjoittavat opiskelija ja hops-ohjaaja. Opiskelija saa lopettaessaan ammattikorkeakoulun leimalla varustetun kopion opintokortistaan. Koulutusyksiköstä ilmoitetaan opintojen lopettamisesta Kelan opinto-tukikeskukseen.

Kokopäiväopiskelijan on suoritettava opinnot viimeistään yhtä vuotta niiden laajuutta pidemmässä ajassa, jollei ammattikorkeakoulu erityisestä syystä myönnä opiskelijalle lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen (Ammattikorkeakoululaki 9.5.2003/351, 24§).

KOULUTUSYKSIKÖIDEN KESKINÄINEN VAIHTO

Opiskelija kirjautuu sen koulutusyksikön opiskelijaksi, jossa hän aloittaa opiskelunsa. Opiskelija voi kuitenkin tietyin rajoittein valita opintoja mistä tahansa Humakin koulutusyksiköstä. Kun opiskelija valitsee opintoja muista koulutusyksiköistä, hän keskustelee asiasta ensin oman hops-ohjaajansa kanssa ja valinnat kirjataan henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan. Kaikkien koulutusyksikköjen opintoihin ilmoitaudutaan normaaliin tapaan HumakPron kautta.

Jos opiskelijaryhmän koko on etukäteen rajoitettu, teeman opiskelijavalinta tapahtuu seuraavin valintaperiaattein:

1. etusijalla ovat oman koulutusohjelman pakollisia opintoja suorittavat opiskelijat ja
2. seuraavilla sijoilla ovat ilmoittautumisjärjestyksessä toisten koulutusohjelmien ja oman koulutusohjelman valinnaisia opintoja suorittavat opiskelijat.

OPINTOKORTTI

Opintokortti on asiakirja, johon kirjataan tiedot opintojen etenemisestä. Myös teemasta annettu laadullinen arviointi kirjataan opintokorttiin. Opiskelija voi tarvittaessa pyytää omasta koulutusyksiköstään Humanistisen ammattikorkeakoulun leimalla varustetun tulosteen opintokortistaan. Opettajat huolehtivat opintosuoritusten kirjaamisesta. Opiskelijat voivat seurata omaa opintokorttiaan HumakProsta.

OPINTOSOSIAALISET EDUT

Opintososiaalisiin etuihin kuuluu maksuton opetus, joka sisältää varsinaisen opetuksen, ohjauksen sekä opintojen arvioinnin. Kirjat ja muut materiaalit on jokaisen kustannettava itse.

Opiskelija voi rahallista korvausta vastaan yleensä asua koulutusyksiköiden yhteydessä olevissa opiskelija-asuntoloissa. Asumiskustannukset vaihtelevat koulutusyksiköittäin ja niihin vaikuttaa asumisen taso.

Matkakustannukset koulutusyksiköihin ja niiden välillä opiskelija maksaa itse, samoin kuin matkakustannukset työoppimis- ja tutustumispaikkoihin.

Jokaisessa koulutusyksikössä toimii opiskeljaravintola, jossa on tarjolla erilaisia aterioita ateriatuettuun hintaan. Korkeakouluopiskelijoiden ateriatukea voivat saada opiskelijat, jotka suorittavat alemmaa tai ylemmää korkeakoulututkintoa tai ammattikorkeakoulututkintoa. Ateriatukea voivat saada myös opintotukeen oikeuttaviin ammatillisiin tai erikoistumiskoulutusohjelmiin osallistuvat opiskelijat. Korkeakouluopiskelijat ovat oikeutettuja saamaan alennuksen aterian hinnasta opiskeljaravintoloissa, jotka ovat ateriatuen piirissä. Kyseisissä ravintoloissa noudatetaan Kelan vahvistamia ateriakokonaisuuksien enimmäishintoja, joista ravintolan pitäjä on vähentänyt ateriatuen. Tuki maksetaan ravintolan pitäjälle. Alennushintaisen aterian saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä. Oppilaitos vastaa ateriatukikortin myöntämisestä niille ateriatukeen oikeutetuille, joilla ei ole opiskelijakorttia.

OPINTOTUKI

YLEISTÄ

Opintotukea myönnetään päätoimisten opintojen ajaksi. Opintojen on kestettävä yhtäjaksoisesti vähintään kahdeksan viikkoa. Tuki voidaan myöntää vähintään yhdeksi kuukaudeksi ja enintään opintojen säännönmukaiselle ajalle tai korkeakouluopinnoissa tukikuukausien mukaiselle enimmäisajalle. Vain opintorahakuuauudet kuluttavat korkeakouluopiskelijan tukikuukausia. Myös asumislisään saamiseksi on opiskeltava päätoimisesti.

Humakin tutkintotavoitteinen päätoiminen opiskelu oikeuttaa opintotukeen. Opintotuki koostuu opintorahasta, asumislisästä ja valtion takaamasta opintolainasta. Opintotukea haetaan koko opiskeluajalle. Tuki myönnetään aluksi säännönmukaiselle suoritusajalle, joka on 140 opintoviikon tutkinnossa 3,5 vuotta ja 160 opintoviikon tutkinnossa 4 vuotta. Tarvittaessa opiskelija voi hakea opintotukilautakunnan kautta opintotukea ylimenevälle ajalle uudella hakemuksella enimmäistukiajan puitteissa. Enimmäistukiaika on 140 opintoviikon tutkinnossa 45 tukikuukautta ja 160 opintoviikon tutkinnossa 50 tukikuukautta. Kaikki 1.8.1997 jälkeen käytetyt opintotukikuuauudet kuluttavat opiskelijan kaikkiin korkeakouluopintoihin käytettävissä olevaa 70 kuukauden enimmäistukiaikaa.

Uusi opintotukilaki astui voimaan 1.8.2004. Laissa määritellään mm. edistymisen seurannasta ja opintojen riittävästä edistymisestä. Lisätietoja saa HumakPro:n opintotukifoorumilta ja www.finlex.fi.

OPINTOTUEN HAKEMINEN

Nuorisokoulutus:

Opintotukea haetaan Kelan opintotukikeskuksen lomakkeella OT2. Lomakkeita saa Kelasta tai koulutusyksiköistä ja se palautetaan suoraan Kelaan. Hakemuksen mukaan liitetään kopio hyväksymiskirjeestä.

Muuntokoulutus:

Opintotukea haetaan Kelan opintotukikeskuksen lomakkeella OT2. Lomakkeita saa Kelasta tai koulutusyksiköistä. Lomake sekä henkilökohtainen opintosuunnitelma palautetaan Humakin opintotukilautakunnalle, joka arvioi HOPSin perusteella opintojen päätoimisuuden. Aikuiskoulutustukea voi hakea Koulutusrahastolta, lisätietoja: <http://www.koulutusrahasto.fi/>.

Erillishakemista vaativat tuet:

Lautakunnan kautta haettavia tukia ovat mm. kesäopintotuki, tuki ulkomaiseen opiskeluun ja opiskeluaajan ylitys. Nämä tuet haetaan täyttämällä Kelan opintotukikeskuksen olosuhteenmuutoslomake (OTm) ja Humakin oma liitelomake kesäajan tuesta tai liite tutkintoon kuuluvasta ulkomaansuoritusjaksosta. Liitelomakkeet ovat tulostettavissa HumakPron Opintotukiasiatfoorumin dokumenteista. Molemmat lomakkeet lähetetään opintotukilautakunnan sihteerille lausuntoa varten. Opintotukilautakunta lähettää hakemukset lausuntoineen edelleen Kelaan.

Vaihtoehtona Kelan myöntämälle opintotuella on mahdollista saada Koulutusrahastosta aikuiskoulutustukea, joka on tarkoitettu työelämästä opiskelemaan lähteville opiskelijoille, joilla on vähintään 10 vuoden työhistoria. Tarkempia tietoja opintotuesta saa Kelan opintotukiesitteestä ja Internetistä: <http://www.kela.fi> ja <http://www.koulutusrahasto.fi>.

OPINTOTUKILAUTAKUNTA

Humakin opintotukilautakunta on ammattikorkeakoulun sisäinen opintotukiasioita hoitava ryhmä, jonka tehtävät määrätään laissa. Opintotukilautakuntaan kuuluu viisi jäsentä, joista kaksi on opiskelijoita. Opiskelijajäsenet valitaan yhteistyössä HUMAKOn kanssa. Opintotukilautakunta tiedottaa ja neuvoo opintotukiasioista, kokousajoistaan ja suoritusneuvonnan aikataulusta HumakProssa Opintotukiasiatfoorumilla.

Opintotukilautakunta antaa opintotukiajan keston, opintotuen päätoimisuuteen, kesätukeen, ulkomaantukeen ja aikuisopiskelijatukeen liittyviä lausuntoja. Lautakunta toimii yhteistyössä Kelan opintotukikeskuksen kanssa valvoen mm. opintojen päätoimisuuden täyttymistä ja tiedottaa opintotuesta sekä tarvittaessa kouluttaa opintotukeen liittyvissä asioissa.

Opintotukilautakunta suorittaa syksyisin edistymisen seurannan, jossa arvioidaan edellisen lukuvuoden opiskelun päätoimisuutta ja edistymisestä opintokorttien avulla. Valvonnassa huomioidaan 31.7. ajanjaksoon kohdistuneet suoritukset. Valvonnasta tiedotetaan HumakPro:n opintotukifoorumilla.

Lisätietoja opintotuesta saa HumakPron viesteistä (Opintotukiasiat) ja opintotukilautakunnalta sekä www.kela.fi -sivuilta. Opintotukilautakuntaan voi ottaa yhteyttä esimerkiksi HumakPron viestifoorumilla (Opintotukiasiat), olemalla yhteydessä opintotukilautakunnan sihteerin sähköpostilla: opintotuki@humak.edu, puh. (09) 6818 240 tai postitse: Humanistinen amk, Opintotukilautakunta, Annankatu 12 A 17, 00120 Helsinki.

KANSAINVÄLISET YHTEYDET JA OPIKELU ULKOMAILLA

Pääsääntöisesti jokaisen vaihtoon lähtevän opiskelijan tulee osallistua valmentavalle jaksolle joko Tornion koulutusyksikössä (5 ov) tai omassa koulutusyksikössään. Jaksolla perehdytään suomalaisen kulttuurin lisäksi mm. vieraisiin kulttuureihin, kohdemaihin, partnerioppilaitoksiin sekä vaihtoon liittyviin monenlaisiin käytännön asioihin.

Kielitaito

Vaihto-ohjelmassa käytettävä kieli on useimmiten englanti. Myös saksa, ranska tai jokin muu kieli on mahdollinen. Opiskelijan kielitaidon tulee olla vähintään keskitasoa. Tämä taito tulee osoittaa oman koulutusyksikön kielen opettajan laatimassa kielikokeessa.

Raholitus

Vaihtoon lähtevän opiskelijan talouden tukimuotoja ovat Sokrates -apuraha, opintotuki, asumislisä ja opiskelijan mahdollisesti itse hankkimat avustukset esimerkiksi erilaisilta järjestöiltä ja yhdistyksiltä.

Vaihtopaikkoja opiskelijoille on noin 70 ja kouluttajille 30. Vaihto-ohjelmiin on mahdollista osallistua aikaisintaan toisena opiskeluvuotena. Lähempiä tietoja saa oman koulutusyksikön kv-koordinaattorilta. Tarkemmat tiedot vaihtokohteista löytyvät Humakin kotisivuilta osoitteesta: <http://www.humak.edu/kansainvälisyys>

Opinnot ulkomaisille vaihto-opiskelijoille

Ulkomaisille vaihto-opiskelijoille tarkoitetut englanninkieliset opinnot löytyvät sivulta 22-26. Näihin opintoihin voivat osallistua myös Humakin opiskelijat.

Humakin lehtipaja

Kaksi kertaa vuodessa ilmestyvä Humanistisen ammattikorkeakoulun tiedotuslehti Humaus tehdään opiskelijavoimin. Humakin lehtipaja (5 ov) on tarkoitettu kaikkien koulutusohjelmien opiskelijoille ja se on mahdollista suorittaa muiden opintojen ohjella.

Lehtipajaan ilmoittaudutaan HumakProssa Korpilahden teematarjonnassa viimeistään syyskuun 5. päivään mennessä (syksyn -04 lehti) ja 10. tammikuuta mennessä (kevään -05 lehti).

EDUCATION IN ENGLISH AT HUMANITIES POLYTECHNIC

Fees: None
Application deadline: 30th
November 2004
Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic
Mrs Anja Laukkarinen-Mäenpää
The Suolahti Unit
Savontie 10
44200 Suolahti
Finland
tel: +358 14 5745 545
fax: +358 14 5745 505
e-mail anja.laukkarinen-
maenpaa@humak.edu

In addition to the Modular Topics listed here Humak offers a wide variety of lectures and seminars in English during the Academic Year. Further information on these activities may be obtained by contacting the international co-ordinators of each unit. The contact details are mentioned below.

CIVIC ACTIVITIES AND YOUTH WORK

The Suolahti unit

An Introduction to the communication between various cultures

The student learns the concept of a culture, gets acquainted with the various ways in which cultures are expressed, familiarizes himself with the Finnish minority cultures and the goals and the practices connected with multicultural work. He understands the meaning of a culture in his own and other people's behaviour. After studying the theme the student has better knowledge than before to understand diversity and meet the individuals and groups who have their origin in different cultures. The theme gives the aspect of a cultural research and social pedagogy in the field. The main areas of the contents are as follows:

A society with multiforms and –values, global ethics and racism, a language, nationality and identity, immigrants and other minorities, multicultural work and the confrontation of diversity, multicultural work and the confrontation of diversity.

Methods of study: Lectures,
workshops, texts, films, working in
the net, project
Prerequisites: None
Entry qualifications: Enrolment
within the Socrates network
Study Period: From February-
March 2005

The Lohja Unit

Multiculturalism and multi-faceted civil society

During this module students will gain an understanding of the basis of multicultural work and will be capable of practising their profession within a multicultural working environment. The students will develop a cultural sensitive approach towards the theoretical definitions and research orientations of civil society and civic activity. The students will look closely at the different meanings of multiculturalism and multi-ethnic phenomenon within Finnish society and working life. They will deepen their knowledge of migrants and other minorities and will become acquainted with multi-ethnic work as well as the civic activities of migrants. The students will also become familiar with the different forms of peace-education in youth work and will be able to reflect on their own cultural sensitive ways of acting in their future profession

Methods of Study: Contact lessons,
independent or group exercises,
visits
Prerequisites: None
Entry qualifications: Enrolment
within the Socrates network
Study period:
Fees: None
Application deadline: January 2005
Credits: 7.5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic
The Lohja Unit
Mrs Anja Tarhala or Mr Mikko
Vatka
Karstuntie 537
08450 Lohja
Tel: +358 19 357 8160
Fax: +358 19 357 8159
e-mail: Anja.Tarhala@humak.edu
Mikko.Vatka@humak.edu

The Lohja Unit

Orientation to Adventure Education

By choosing this module the student will gain experience in adventure education and will understand the theoretical background of both adventure education and experiential learning methods in outdoor education. In addition the student will adopt the basic skills and knowledge required in adventure education. After completing the module the student will understand the meaning of adventure education and its possibilities in supporting the personal growth of the individual as well as strengthening the community. The module consists of adventure exercises, an introduction to different sports and camping activities and also use of the equipment. The process of activity and its ending is also emphasized here as are the safety regulations.

Methods of Study: Contact learning
Prerequisites: None
Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network
Study Period:
Fees: None
Application deadline: January 2005
Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic
The Lohja Unit
Mrs Hannele Pulkamo
Karstuntie 537
08450 Lohja
Tel: +358 19 357 8160
Fax: +358 19 357 8159
e-mail:
Hannele.Pulkamo@humak.edu

The Tornio Unit

Adventure Education

Students will learn theories of experiential learning and skills and knowledge to organise adventure education based activities. Both, the techniques and philosophy of experiential education are important. Students will learn to differentiate between aspects concerning different target groups. Perspectives to be studied will include sociology, group dynamics, cultural action, leadership and communication, environmental sciences and natural history, risk management and educational science.

An important part of the objectives will also be to give students their own experiential learning experience. Most of the studying will be practical and task-oriented. Students will have their own real experience of working in a group setting, being part of a group, participating in various activities in order to later on lead and organise such events. They will work towards gaining an appropriate skill, knowledge and experience level which will enable them to safely lead various groups and in addition will also gain from their own adventure education experiences and reflections which will help them to brief and debrief similar sessions later on. Also students will work towards gaining skills and knowledge of events and activities that are often used in adventure education.

Methods of Study: Lectures,
workshops, project work,
experiential learning,
expeditions, cultural activities,
participative action-centred
research, e-learning
Prerequisites: None BUT GOOD
HEALTH AND REASONABLE
PHYSICAL FITNESS ARE
RECOMMENDED IN ORDER TO
PARTICIPATE IN OUT
DOOR ACTIVITIES, SUCH AS
HIKING TRIPS OF A FEW DAYS.
Entry qualifications: Enrolment
within the Socrates network
Study Period: From 30th August to
26th November
Fees: None
Application deadline: 17th May 04
Credits: 19,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic
Mrs Maria Kontinen
The Tornio Unit
Kivirannantie 13-15
95410 Kiviranta, Tornio
Finland tel: +358 16 2119 211
fax: +358 16 2119 222
e-mail maria.kontinen@humak.edu

Mrs Maria Kontinen
The Tornio Unit
Kivirannantie 13-15
95410 Kiviranta, Tornio
Finland
Tel: +358 16 2119 211
Fax: +358 16 2119 222
e-mail maria.kontinen@humak.edu

The Tornio Unit

An Introduction to communication between various cultures

Students will learn the concept of a culture; becomes acquainted with the various ways in which cultures are expressed; familiarizes them self with Finnish minority cultures and the goals and practices connected with multicultural work. The students will understand the meaning of a culture from their own and other people's behaviour. After studying the theme the student will have a better knowledge than before of how to understand diversity and interact with individuals and groups who have their origin in different cultures. The theme is aspects of cultural research and social pedagogy in the field. The main content areas are as follows: A society with multi-forms and -values, global ethics and racism, a language, nationality and identity, immigrants and other minorities, multicultural work and the confrontation of diversity.

Methods of study: Lectures, workshops, texts, films, working in the net, project
Prerequisites: None
Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network
Study Period: From January to February 2005
Fees: None
Application deadline: 30th November 2004
Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic

The Nurmijärvi Unit

Participatory project work

During the module the students will deepen their understanding of project work and develop their skills in improving project quality. They will learn to work in ways which promote the participation of individuals and groups in planning, implementing and evaluating projects. Target group and stakeholder analyses will be made and special focus will be put on involving vulnerable groups and those who are normally left outside project work. After the module the students will also understand the meaning of interactive communication skills as a part of successful project implementation.

Methods of Study: Contact lessons, independent or group exercises.
Prerequisites: Basic knowledge of project work is recommended
Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network
Study period: 7/2004-2005
Fees: None, accommodation and meals according to separate list
Application deadline: January 2005
Credits: 7,5 ECTS

Further information and applications:

Humanities Polytechnic
The Nurmijärvi Unit
Mrs Hanna Laitinen
Kotorannantie 49
05250 Kiljava
Tel. + 358 + 9 + 276 2728
e-mail: hanna.laitinen@humak.edu

CULTURAL MANAGEMENT AND PRODUCTION DEGREE PROGRAMME

2.8.-5.9.2004	Production and Management of the Ugrian Festival, The Joutseno Unit
7.2.- 20.2. 2005	Cultural Management and Production in Finland (Communication), The Korpilahti Unit
21-02.2005– 27.03.2005	Cultural Management and Production in Finland (Community Art), The Kauniainen Unit
28.3.2005– 01.05.2005	Cultural Management and Production in Finland, The Turku Unit

**The Korpilahti Unit,
The Kauniainen Unit,
The Turku Unit**

Cultural Management and Production in Finland

During this course the students learn the role of cultural management and production in Finnish society. Students will receive a wide perspective on different aspects concerning the necessary tools needed for organizing a cultural event in Finland. They will learn to understand the economic foundation of culture as part of the state structure. In addition they will also look at the Scandinavian model of cultural administration. The students will also study the role and significance of the different organisations present in the cultural sector. The course will also provide an insight into the Finnish education system and how it encourages cultural activities. Furthermore the participants will look at cultural education and the cultural life-cycle from a Finnish perspective. The course will concentrate on music, literature, communication skills and

modern media as part of Finnish cultural life. Students will study cultural production from a theoretical and practical perspective together with Finnish students and other international students and have a possibility to evaluate the meaning of local and national production and related processes. The course takes place in Korpilahti, Kauniainen and Turku

Methods of study: Contact lessons, visits to art events and institutions, group work, project work and a learning diary.
Prerequisites: Can be negotiated with the Kauniainen, Korpilahti or Turku Units of Humanities Polytechnic
Entry qualifications: Enrolment within the Socrates network
Study period: 7.2.-1.5.2005
Fees: None
Application deadline: December 1, 2004
Credits: 18 ECTS

Humanities Polytechnic
The Kauniainen Unit
Mr. Risto Ruottunen
Vanha Turuntie 14
02700 Kauniainen, Finland
Tel: +358 9 54 04 24 13;
Fax: +358 9 54 04 24 44
e-mail: risto.ruottunen@humak.edu

Mrs Kaisa Hannikainen-Vainio
Humanities Polytechnic
The Korpilahti Unit
Tähtiniementie 26
41800 Korpilahti, Finland
Tel: +358 14 820 101;
Fax: +358 14 820 12 18
e-mail: kaisa.hannikainen-
vainio@humak.edu

Humanities Polytechnic
Mr. Pekka Vartiainen
The Turku Unit
Harjattulantie 60
20690 Turku, Finland
Tel: +358 2 2762 000;
Fax: +358 2 2762 001
e-mail: pekka.vartiainen@humak.edu

The Joutseno Unit

Production and Management of the Ugrian Festival

Students will participate in the production and management of the Ugrian festival held in Imatra. The festival contains numerous performances, mainly music and dance, produced by different Finno-Ugrian peoples. The main event of the festival will be a new Finno-Ugrian production, where theatre, music and dance are combined. The production will be rehearsed and performed by local performers together with foreign guest artists. The aim of the festival is to promote an awareness of Finno-Ugrian cultures in Finland and bring them closer to the public. The students will become acquainted with the Finno-Ugrian culture in daily life and learn to see how the past and present are intertwined. They will also reflect upon how to render folk-culture into a viable modern entity. Each year a different emphasis is placed on the art forms produced during the festival. The course is completed as work placement and English is used as the working language.

Prerequisites: None.

Entry qualifications: enrolment within the Socrates network.

Study period: August 1–31, 2004.

Application deadline:
June 27, 2004.

Credits: 10 ECTS credits.

Further information and applications:

Humanities Polytechnic
Mr. Juha Iso-Aho
Joutseno Unit
Pöyhänniementie 2
FIN-54100 Joutseno
Tel. +358 5 6100 114
Fax +358 5 6100 125
<http://www.humak.edu>
juha.iso-aho@humak.edu

OPETUSSUUNNITELMAT 2004 - 2005

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT

KANSALAISTOIMINNAN JA NUORISOTYÖN KOULUTUSOHJELMA

KULTTUURIPALVELUJEN KOULUTUSOHJELMA

VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMA

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

Humakin yhteiset opinnot orientoivat opiskelijaa humanistiseen opetusalaan ja omaan koulutusohjelmaansa ja auttavat ammatti-identiteetin kehittämisessä. Samalla opiskelija saa valmiudet opiskella ammattikorkeakoulussa ja käyttää Humakin tarjoamia mahdollisuuksia ja oppimisympäristöjä hyväkseen. Lisäksi yhteiset opinnot kehittävät opiskelijan viestintätaitoja ammattikorkeakoulussa toimimiseen ja tarvittaessa auttavat hakeutumaan viestintätaitoja kartuttaviin opintoihin.

1. Orienoituminen ammattiin ja ammattialaan

Orientoivissa opinnoissa opiskelija tutustuu Humanistiseen ammattikorkeakouluun ja sen taustalla oleviin ammatteihin ja työelämän haasteisiin. Opinnoissa käydään läpi Humakin ominaispiirteitä, oppimisympäristöjä, opetussuunnitelmia sekä koulutusohjelmia. Jakso tarjoaa mahdollisuudet opiskelijajayhteisöön liittymiseen ja sen rakentamiseen.

2. Yhteistoiminta

Opintokokonaisuudessa opiskelija kehittää omaa ilmaisuaan ja esiintymistaitojaan. Hän tutustuu tiimityöhön ja sen vaatimiin yhteistoimintataitoihin sekä projektiin opimisen ja työn menetelmään.

3. Opiskelutaidot ja hops

Opintokokonaisuudessa perehdytään Humakissa toimimisen kannalta keskeisiin opiskelutaitoihin. Tällaisia ovat mm. kyky käyttää hyväksi Humakin opetussuunnitelman tarjoamia valinnanmahdollisuuksia ja erilaisia oppimisympäristöjä, taito suunnitella ja arvioida omaa oppimista sekä kehittymisen tarpeita. Samalla jatketaan oman ammatillisen tavoitteen selkeyttämistä ja laaditaan henkilökohtainen opiskelusuunnitelma – hops. Opinnoissa tutustutaan portfolioon osana kokonaisarviointia. Jakso ajoittuu useamman kuukauden ajalle, ja se sisältää

useita oppimistehtäviä. Keskeisiä teemoja ovat mm. omat oppimisen taidot, ammatti-identiteetti ja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman (hops) laatiminen.

4. Johdatus digitaaliseen lukutaitoon I

Kahteen osaan jaetun Johdatus digitaaliseen lukutaitoon -opintokokonaisuuden tarkoituksena on varmentaa opiskelijalle riittävät tietotekniset perustaidot (tietotekniikan perusteet, laitteen käyttö ja tiedonhallinta, tekstinkäsittely, esim. Word, ja taulukkolaskenta, esim. Excel) ja tutustuttaa opiskelija Humakin tietoverkkojen kautta toimivaan virtuaalikampus Hunetiin. Opiskelija saa valmiudet toimia Humakin omassa verkossa, HumakProssa, ja Internetissä. Hän hahmottaa verkon antamat mahdollisuudet opintojensa tueksi, harjaantuu tietoverkkojen käyttöön tiedon hankinnassa ja tarkastelemaan tietoverkkojen lähteitä kriittisesti sekä oppii käyttämään keskeisiä verkkotyötapoja.

5. Orienoituminen toisen kotimaisen kielen opintoihin

Toisen kotimaisen kielen lähtötasokokeen avulla opiskelija voi arvioida omia valmiuksiaan osallistua ruotsinkieliseen opetukseen ja kykyään toimia pohjoismaisissa oppimisympäristöissä. Opiskelijan tulee hankkia sellainen kielitaito, että hän pystyy opiskelemaan, ilmaisemaan itseään ja ammatillisesti toimimaan myös toisella kotimaisella kielellä. Tarvittaessa opiskelija ohjataan syventämään kielitaitoaan lisäopetuksella, joka voidaan sijoittaa vapaasti valittaviin opintoihin.

Tutkintoon kuuluu lisäksi toisen kotimaisen kielen kielikoe, jossa opiskelijan tulee osoittaa saavuttaneensa ”sellainen suomen ja ruotsin kielen taito, joka valtion virkamieheltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (149/1922) mukaan vaaditaan korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan kaksikielisellä virka-alueella ja joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen” (352/2003 § 8). Kielitaidon osaamisen taso merkitään tutkintotodistukseen asteikolla tyydyttävä tai hyvä.

Humanismi ja viestintä 5 ov

1. Humanismi

Humanismi-verkkokurssilla tutustutaan Humanistisen ammattikorkeakoulun arvopohjaan: humanismiin elämäntatsumuksena, humanismin historiaan ja humanistisen elämäntatsumuksen vaihtoehtoihin. Kurssi toteutetaan ryhmätyönä. Kurssin runkona toimii valmis kurssimateriaali. Oppimisympäristön viestilistoilla keskustellaan kurssimateriaalin pohjalta humanismiin liittyvistä aiheista. Kurssin päätteeksi laaditaan loppuraportti.

2. Kirjallinen viestintä

Opiskelija tunnistaa erilaisia kirjallisen viestinnän muotoja. Hän tuntee tieteellisen kirjoittamisen perusteet. Opiskelija perehtyy tiedon hankintaan ja esittämiseen liittyvään kirjalliseen viestintään, kuten esseiden ja raporttien kirjoittamiseen. Kurssilla paneudutaan erilaisiin tiedon lähteisiin, niiden käyttöön ja niihin liittyviin virhemahdollisuuksiin sekä tutustutaan erilaisiin tapoihin viitata lähteisiin.

3. Johdatus digitaaliseen lukutaitoon II

Jatketaan Johdatus digitaaliseen lukutaitoon I -opintoja.

4. Orientoituminen vieraan kielen opintoihin

Vieraan kielen lähtötasokokeen avulla opiskelija voi arvioida omia valmiuksiaan osallistua vieraskieliseen opetukseen ja kykyään toimia kansainvälisissä oppimisympäristöissä. Orientoivien opintojen aikana opiskelija aloittaa ammatillisen kielenhallinnan opiskelunsa. Opintojensa aikana opiskelijan tulee hankkia sellainen kielitaito, että hän pystyy opiskelemaan, ilmaisemaan itseään ja ammatillisesti toimimaan myös vieraalla kielellä. Tarvittaessa opiskelija ohjataan syventämään kielitaitoaan lisäopetuksella, joka voidaan sijoittaa vapaasti valittaviin opintoihin.

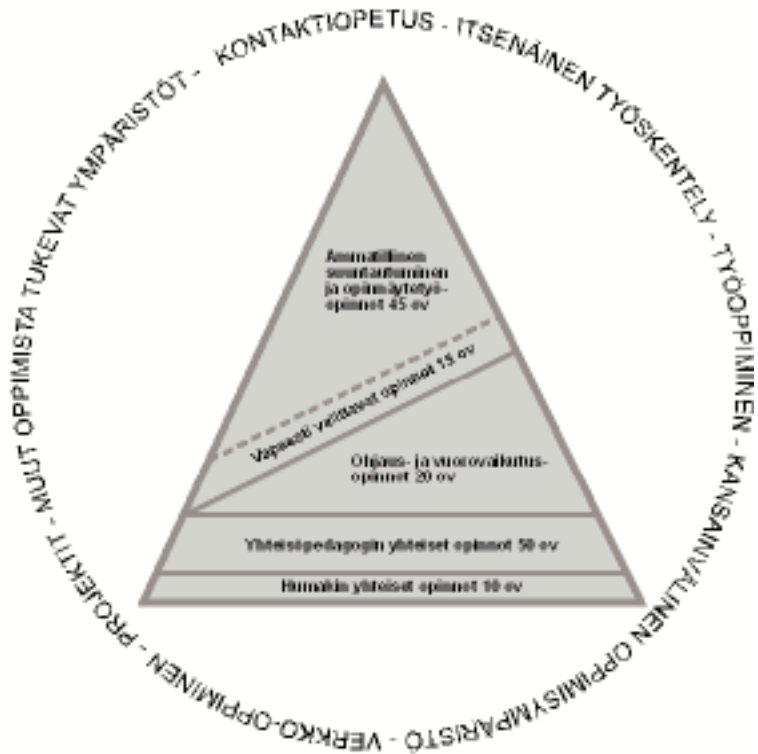
Tutkintoon kuuluu lisäksi ensimmäisen vieraan kielen kielikoe, jossa opiskelija

osoittaa hallitsevansa ammattikorkeakoulututkinnoissa edellytetyn suullisen ja kirjallisen kielitaidon, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen ammattikorkeakouluasetuksen (Asetus 352/2003 § 8) mukaisesti.

5. Kohti portfoliota

Humanistisen ammattikorkeakoulun tutkintotodistukseen liitetään arvio opiskelijan osoittamasta persoonallisesta ammatitaidosta. Arvio perustuu opiskelijan opintojensa loppuvaiheessa esittelemään portfolioon. Opiskelija perehtyy portfolioon itsearvioinnin ja oman ammatitaidon arvioinnin välineenä. Opintokokonaisuus koostuu oman portfolion suunnitelman laatimisesta, erilaisten näyteportfolioiden kokoamisesta, ohjauskeskusteluista sekä osallistumisesta ainakin yhteen portfolion arviointiseminaariin (järjestetään toisen opintovuoden lopulla tai kolmannen alussa).

Toteutus: Humakin yhteiset opinnot toteutetaan kaikissa koulutusyksiköissä alkavilla opiskelijaryhmillä.



KANSALAISTOIMINNAN JA NUORISOTYÖN KOULUTUSOHJELMA

Tutkinto: Humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto

Tutkintonimike: Yhteisöpedagogi (AMK)

Tutkinnon laajuus: 140 opintoviikkoa, 3,5 vuotta

KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJEN RAKENNE

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN JA OPINNÄYTETYÖ 45 ov

TUTKIMUSMENETELMÄT JA OPINNÄYTETYÖ 15 ov

JÄRJESTÖ- JA VAPAAEHTOIS-
TOIMINNAN KEHITTÄMINEN
20 ov

KANSAINVÄLISEN JA
MONIKULTTUURISEN
TOIMINNAN KEHITTÄMINEN
20 ov

SOSIAALISEN VAHVISTAMISEN KÄYTÄNNÖT
JA NIIDEN KEHITTÄMINEN
20 ov

TYÖELÄMÄTAITOJEN OPINNOT 10 ov

Tuottaminen ja organisointi 5 ov

Kehittäminen ja kouluttaminen 5 ov

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 15 ov

OHJAUS- JA VUOROVAIKUTUSOPINNOT 20 ov

ERITYISKASVATUS
10–20 ov

LIIKUNTA- JA
TERVEYSKASVATUS
10–20 ov

OSALLISTAMINEN
JA YHTEISTOIMINTA
10–20 ov

SEIKKAILUKASVATUS
10–20 ov

TAIDE- JA KULTTUURI-
KASVATUS
10–20 ov

YHTEISÖViestintä JA
MEDIKASVATUS
10–20 ov

YHTEISÖPEDAGOGIN YHTEISET OPINNOT 50 ov

Elämänkaari,
kasvatus ja kulttuuri
5 ov

Johdatus tutkivaan
työotteeseen
5 ov

Kansalaistoiminnan ja
nuorisotyön perusteet
5 ov

Kansalaistoiminnan ja
nuorisotyön toimijat ja
talous
5 ov

Kiellitaito
kansainvälisten
suhteiden erustana
5 ov

Kulttuurien välisen
vuorovaikutuksen
perusteet 5 ov

Muuttuva yhteiskunta
ja kansalaisuus 5 ov

Ohjaamisen perusteet
5 ov

Sosiaalinen vahvista-
minen ja osallisuus
5 ov

Viestinnän ja
markkinoinnin
perusteet
5 ov

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

Humanismi ja viestintä
5 ov

Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja
ammattikorkeakouluun
5 ov

Haapaveden koulutusyksikkö profiloituu sosiaaliseen vahvistamiseen painottaen yhteisökasvatusta ja ehkäisevää päihdetyötä sekä erityiskasvatuksen ohjausmenetelmiä. Koulutusyksikössä on järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan osaamista. Koulutusyksikön opiskelija voi valita sosiaalisen vahvistamisen ammatillisen tai järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisen suuntautumisopinnot. Koulutusyksikössä järjestetään erikoistumisopintoja.

Joensuun koulutusyksikkö profiloituu ennaltaehkäisevään ja sosiaalisesti vahvistavaan työhön monialaisissa kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Yksikön vahvuuksia ovat osallistavat työtävät, sosiaalipedagogiikka ja kehittävä työote. Koulutusyksikön opiskelija voi valita sosiaalisen vahvistamisen ammatilliset suuntautumisopinnot. Lisäksi koulutusyksikössä järjestetään aikuisten tutkintoon johtavaa koulutusta sekä erityiskasvatukseen painottuvia erikoistumisopintoja.

Lohjan koulutusyksikkö profiloituu nuorten parissa tehtävään yhteisökasvatukselliseen ja moniammatilliseen työhön. Menetelmällisinä painopisteinä ovat seikkailukasvatus, liikunta- ja terveyskasvatus sekä yhteisöviestintä ja mediakasvatus. Koulutusyksikön opiskelija voi valita joko sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjen kehittämisen tai kansainvälisen ja monikulttuurisen työn ammatillisen suuntautumisen. Lisäksi koulutusyksikössä järjestetään aikuisten tutkintoon johtavaa koulutusta sekä johtamiseen painottuvia erikoistumisopintoja.

Nurmijärven koulutusyksikkö profiloituu kansalais- ja järjestötoimintaan. Se tarjoaa yhteisöviestintään ja mediakasvatukseen, osallistamiseen ja yhteistoimintaan sekä työelämän kehittämiseen liittyviä menetelmäopintoja. Koulutusyksikön opiskelija voi suuntautua joko järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämiseen tai kansainväliseen ja monikulttuuriseen toimintaan. Lisäksi koulutusyksikössä järjestetään aikuisten tutkintoon johtavaa koulutusta.

Suolahden koulutusyksikkö profiloituu yhteisöpedagogiseen työhön kouluissa ja muissa kasvuyhteisöissä. Menetelmällisinä painopisteinä ovat osallistaminen, yhteisöviestintä ja mediakasvatus sekä seikkailukasvatus. Koulutusyksikön opiskelija voi valita sosiaalisen vahvistamisen ammatillisen suuntautumisopinnot. Lisäksi koulutusyksikössä järjestetään aikuisten tutkintoon johtavaa koulutusta.

Tornion koulutusyksikkö profiloituu nuorten osallisuuden tukemiseen, kansainväliseen työhön ja seikkailukasvatuksen menetelmien hallintaan. Koulutusyksikön opiskelija voi valita joko sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjen kehittämisen, kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisen tai järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisen ammatilliset suuntautumisopinnot. Lisäksi koulutusyksikössä järjestetään aikuisten tutkintoon johtavaa koulutusta sekä seikkailukasvatuksen erikoistumisopintoja.

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelman **tavoitteena** on kouluttaa laaja-alaisia, vuorovaikutustaitoisia ja yhteistyökykyisiä osaajia kansalaistoiminnan ja nuorten parissa tehtävän työn sekä koulutus- ja kehittämisorganisaatioiden tehtäviin. Tehtävät voivat olla esimerkiksi vaativia asiantuntija-, ohjaus-, kasvatus-, koulutus-, aktivointi-, kehittämis-, organisointi tai esimiestehtäviä. Koulutus antaa monipuolisia valmiuksia moniammatilliselle työlle sekä yhteiskunnan eri sektorien välisen yhteistyön kehittämiseksi.

Koulutusohjelmasta valmistuu uudistumiskykyisiä ja monipuolisia osaajia, jotka kykenevät toimimaan moninaistuvassa ja alati muuttuvassa työelämässä. Toiminnan kokonaisvaltainen kehittäminen, yhteisöllisyyden rakentaminen sekä sosiaalisesti kestävä kehityksen tukeminen ovat koulutusohjelmasta valmistuneiden ammatillisia vahvuuksia. *Yhteisöllistä maailmaa rakentava ja kehittävä yhteiskuntakriittinen toimija* kykenee aktiiviseen ja itsenäiseen päätöksentekoon sekä ratkaisemaan eteen tulevia ongelmia humanistiseen arvopohjaan nojaten. Yksilöiden ja ryhmien

vastuullisena ohjaajana hän osaa tukea ja innostaa erilaisissa elämäntilanteissa olevia ihmisiä ja rakentaa luottamusta erilaisten ryhmien välille.

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelman **opinnot rytmittyvät** seuraavien pedagogisten askelmien mukaisesti:

- 1) **Oppija:** tiedollisen ja pedagogisen perustan muodostaminen (yhteisöpedagogin yhteiset opinnot)
- 2) **Taitaja ja soveltaja:** ammattialalle vaadittavan taidollisen perustan hankkiminen (ohjaus- ja vuorovaikutusopinnot)
- 3) **Kehittäjä:** omaksutun tietotaidon syventäminen ja kehittävä soveltaminen (ammattillinen suuntautuminen ja opinnäytetyö)

Opintojen **ensimmäinen vuosi** kiinnittää opiskelijan Humanistisen ammattikorkeakoulun aktiiviseksi opiskelijaksi ja toimijaksi. Ensimmäisenä vuonna opiskelija ottaa haltuunsa kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tiedollista perustaa sekä oppii aktiiviseksi oppijaksi ja tiedon etsijäksi.

Toisena opiskeluvuotena opiskelija jatkaa alan tiedollisen kartan rakentamista ja keskittyy ohjaus- ja vuorovaikutustaitojen kehittämiseen sekä suorittaa vapaasti valittavien opintoja joko omassa tai muissa Humakin koulutusohjelmissa tai muissa korkeakouluissa. Opiskelija hankkii käytännön kokemusta työoppimisten avulla. Opiskelijaryhmä kokoontuu ryhmäohjaukseen jakamaan ja reflektimaan ammatillisia kokemuksiaan. Mahdollisuuksien mukaan opiskelija osallistuu johonkin merkittävään ammatilliansa valtakunnalliseen tapahtumaan tai seminaariin.

Kolmantena opiskeluvuotena opiskelija keskittyy ammatillisiin suuntautumisopintoihinsa ja syventää ammatillaansa liittyvää teoreettista ymmärrystään. Ammatillisissa suuntautumisopinnoissa teoreettinen asioiden hallinta ja käytännön osaaminen yhdistyvät ja jalostuvat kehittämisen näkökulmiksi. Oppimisprojektit, opinnäytetyön suunnitteluseminaarit ja portfolion välinäyttö toimivat oppimista reflektiovina ja edistävinä käytännön kohtaamispaikkoina.

Viimeisen puoli vuotta opiskelija syventää ammatillisia suuntautumistaan ja vahvistaa valitsemaansa ammatillista osaamisaluetta sekä tekee opinnäytetyötä. Jos suuntautumisopintojen projekti on ollut tarkoituksenmukaista jättää viimeiselle lukukaudelle, kannattaa opinnäytetyöhön panostaa jo kolmantena vuotena. Omaa ammatillista kasvua reflektoidaan niin opinnäytetyön esittely- ja palauteseminaarissa kuin portfolionäytöksäkin.

1. HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

1.1. Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun 5 ov

Teeman tavoitteet ja sisällöt ovat lukuvuoden 2003–2004 opetussuunnitelman mukaiset. Lisäksi teemaan sisältyy johdatus yhteisöpedagogiikkaan, joka on osa myös Humanismi ja viestintä -teemaa.

1.2. Humanismi ja viestintä 5 ov

Ks. kuvaukset tarkemmin sivulta 28-29

2. YHTEISÖPEDAGOGIN YHTEISET OPINNOT 50 ov

Perusopinnot muodostuvat kymmenestä eri teemasta. Jokaisessa teemassa tarkastellaan kansalaistoimintaa ja nuorisotyötä tietyn tieteenalan tai tutkimusalueen näkökulmasta luomalla vuoropuhelua alan teoreettisen perustan ja käytäntöjen välille. Seuraavassa on kuvattu lyhyesti tarjolla olevat teemat, niiden tavoitteet ja sisällöt. Perusopintojen aikana opiskelija pääsee tutustumaan ohjaus- ja vuorovaikutusopintoina tarjottaviin teemoihin, jotta hän kykenee tekemään valintaa kyseisten opintojen suhteen.

2.1. Kansalaisuuden ja nuorisotyön perusteet 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa perustiedot kansalaistoiminnan ja nuorten parissa tehtävän työn kehityksestä ja nykytilasta. Teeman suoritettuaan hän ymmärtää toimialan yhteiskunnallisen merkityksen ja hahmottaa sekä kansallisen että kansainvälisen toimintaympäristön luonteen. Teema avaa historiallis-käytännöllisen näkökulman ammattialaan opintojen aluksi.

Sisältö:

- kansalaistoiminnan ja nuorisotyön historia

- kansalaistoiminnan ja järjestötyön lähtökohdat ja käytänteet
- nuorisotyön lähtökohdat ja käytänteet
- ammattialan lainsäädäntö
- kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ammattilaisuus

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

2.2. Elämäntapa, kasvatusta ja kulttuuri 5 ov

Tavoite:

Opiskelija oppii tarkastelemaan kasvatusta osana yksilöiden elämäntapaa ja ymmärtää kulttuurin ja yhteisöjen merkityksen yksilöiden kasvussa ja identiteetin muotoutumisessa elämäntapaa eri vaiheissa. Teema perustuu kasvatustieteelliseen ja sosiologiseen näkökulmaan ammattialalta.

Sisältö:

- kasvatuksen päämäärät ja arvot
- kasvatusta ja sosiaalisuus
- kasvatusta formaalina ja informaalina toimintana
- elämäntapaa ja yksilön kehityksen lainalaisuudet
- kulttuuriset yhteisöt kasvattajina elämäntapaa eri vaiheissa (perhe, koulu, vertaisryhmät jne.)
- kasvatusta monikulttuurisessa yhteiskunnassa

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, verkko-oppi-

2.3. Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus 5 ov

Tavoite:

Opiskelija päivittää tietojensa yhteiskunnasta, sen rakenteista ja toimijoista. Teeman suoritettuaan hän ymmärtää globalisoituvan yhteiskunnan, kansalaisuuden ja vaikuttamisen merkityksen ja tuntee aiempaa paremmin yhteiskunnallisen toiminnan pelisäännöt. Teema antaa yhteiskuntapolitiittisen ja sosiologisen näkökulman ammattialan toimintaympäristöihin.

Sisältö:

- suomalainen yhteiskunta ennen ja nyt
- yhteiskunnan toimintarakenteet, hallinto ja palvelujärjestelmät
- Euroopan unioni ja globaali maailma

- kansalaisuuden merkitykset, oikeudet ja velvollisuudet
- osallisuus ja vaikuttaminen eri muodoissaan

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, verkko-oppinen

2.4. Ohjaamisen perusteet 5 ov

Tavoite:

Opiskelija perehtyy ohjaamiseen yhteisöpedagogisena ja kasvatuksellisenä toimintana, sekä sen lähtökohtiin ja luonteeseen. Jakson suoritettuaan hänellä on omakohtaisia kokemuksia osallistavasta ohjauksesta ja ohjaajana toimimisesta sekä kokonaiskuva niin yksilön kuin ryhmienkin ohjaamisesta. Teema avaa yhteisöpedagogisen näkökulman ohjaamiseen.

Sisältö:

- vuorovaikutus, kohtaaminen ja yhteistoiminnallisuus
- osallistavan ohjauksen didaktiset perusteet ja käytännöt
- yhteisöpedagogi ohjaajana
- osallistavan ohjauksen etiikka
- erilaisuuden kohtaaminen ja yksilöllisyyden huomioonottaminen ohjaustilanteissa
- sukupuolisidonnaisten käyttäytymismallien tunnistaminen ohjaustilanteissa

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus ja harjoitukset, työoppiminen, projekti

2.5. Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus 5 ov

Tavoite:

Opiskelija tutustuu sosiaalipedagogiikkaan sekä sen lähtökohtiin ja käytänteisiin. Teeman suoritettuaan hän ymmärtää, mistä sosiaalisessa vahvistamisessa on kysymys ja miten voimme parhaalla mahdollisella tavalla tukea yksilöiden ja yhteisöjen hyvinvointia. Teema perustuu sosiaalipedagogiseen näkökulmaan ammattialalta.

Sisältö:

- sosiaalipedagogiikka ja sosiaalinen vahvistaminen – mitä ja miksi?
- osallisuus ja osattomuus
- kokonaisvaltainen hyvinvointi ja elämänhallinta

- päihde- ja mielenterveystyön lähtökohdat ja käytänteet
- nuorisohuollon perusteet

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen

2.6. Viestinnän ja markkinoinnin perusteet 5 ov

Tavoite:

Opiskelija perehtyy viestinnän, erityisesti organisaatioviestinnän ja markkinoinnin peruseräätteisiin ja käytäntöihin. Teeman suoritettuaan hän hallitsee viestinnän perustaidot ja ymmärtää tiedottamisen ja markkinoinnin merkityksen kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä sekä omaa eri medioiden hyödyntämisen perustaidot. Hän osaa ottaa huomioon kohderyhmän ja käyttää tarkoituksenmukaisia välineitä ja tyyliä kohderyhmän odotusten mukaisesti. Teema avaa viestinnän ja markkinoinnin näkökulmia ammattialalla toimimiselle.

Sisältö:

- organisaatio- ja yhteisöviestintä
- kirjallinen ja suullinen viestintä
- kokous- ja neuvottelutaidot
- tiedottaminen ja markkinointi käytännössä – miksi ja miten?
- viestintä- ja markkinointisuunnitelman laatiminen

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti, verkko-oppinen

2.7. Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimijat ja talous 5 ov

Tavoite:

Opiskelija tutustuu julkisen ja kolmannen sektorin hallinnolliseen ja taloudelliseen perustaan sekä yhdistys- ja yritystoiminnan periaatteisiin ja käytänteisiin. Teeman suoritettuaan hän tuntee alan toiminnan luonteen ja rahoitusrakenteet, osaa tehdä kustannuslaskelmia, ymmärtää kirjanpidon merkityksen sekä yhdistystoiminnan peruseräatteen. Teema johdattaa taloudenhoidon ja hallinnon näkökulmiin.

Sisältö:

- yhdistystoiminnan perusteet
- yritystoiminnan pääperiaatteet
- kustannuslaskelmien laatiminen ja

varainhankinta

- talousseuranta ja tärkeimmät talouden hoidon asiakirjat
- kirjanpito

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työpöppiminen, projekti, verkko-oppinen

2.8. Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet 5 ov

Tavoite:

Opiskelija tutustuu kulttuurin käsitteeseen, kulttuurien monimuotoisiin ilmenemis- muotoihin, suomalaisiin vähemmistö- kulttuureihin sekä monikulttuurisen työn lähtökohtiin ja käytäntöihin. Hän ymmärtää kulttuurin merkityksen omassa ja muiden käyttäytymisessä. Teeman suoritettuaan opiskelijalla on aiempaa paremmat valmiudet ymmärtää erilaisuutta ja kohdata eri kulttuureista tulevia yksilöitä ja ryhmiä. Teema tarjoaa kulttuuritutkimuksen ja sosiaalipedagogiikan näkökulman ammattialaan.

Sisältö:

- monimuotoinen ja moniarvoinen maailma ja yhteiskunta
- globaali etiikka ja rasismi
- kieli, kansalaisuus ja identiteetti
- maahanmuuttajat ja muut vähemmistöt
- monikulttuurinen työ ja erilaisuuden kohtaaminen
- henkilökohtainen valmistautuminen kulttuurien kohtaamiseen

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työpöppiminen, projekti

2.9. Johdatus tutkivaan työotteeseen 5 ov

Tavoite:

Opiskelija orientoituu tutkivaan työotteeseen ja sen käyttöön osana omaa opiskeluprosessiaan. Teeman suoritettuaan hänellä on valmiuksia tiedon hankkimiseen ja arviointiin ja hän ymmärtää tutkivan työotteen idean ja merkityksen osana sekä omaa kehittymistään että yhteisöjen kehittämistä. Teema tarjoaa tutkivan oppimisen näkökulman ammattikäytäntöjen kehittämislle.

Sisältö:

- tutkiva työote – mitä ja miksi?
- tieteellisen tutkimuksen perusteet ja

kriittinen lukutaito

- opinnäytetyön lähtökohdat ja käytänteet
- minä tutkivan työotteen käyttäjänä ja aineiston hankkijana
- projektit osana tutkivaa työotetta

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely

2.10. Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana 5 ov

Tavoite:

Opiskelija kehittää kielitaitoaan ja lisää valmiuksiaan kommunikoida vieraalla kielellä sekä suullisesti että kirjallisesti. Tavoitteena on saavuttaa sellainen kielitaito, jota ammattikorkeakouluasetuksessa kielitaidosta säädetään.

Sisältö:

- teeman 5 opintoviikkoa opiskelija voi yhdistellä omien tarpeidensa mukaan (esim. 3 ov ruotsia + 2 ov englantia).
- teemaan voi poimia kieliopintoja muistakin kielistä kuin englannista ja ruotsista toisista oppilaitoksista esim. opintopassilla.
- lähtötasotestin ja yhteisten opintojen (1 ov ruotsia + 1 ov englantia) perusteella opiskelijalle tehdään henkilökohtainen kielenopiskelusuunnitelma (kops).

Oppimisympäristöt:

Kontaktiopetus. Teemaan sisältyviä kielten opintojen kursseja on tarjolla koko lukuvuoden ja koko opintojen ajan. Opinnot järjestetään siten, että osallistuminen kyseisille kursseille on mahdollista. Opinnoissa hyödynnetään Amkkia - hankkeissa tuotettua ammattikorkeakoulujen kieltenopetukseen soveltuvaa materiaalia. Kieltenopiskelussa käytetään numeerista arviointia: tyydyttävä – hyvä – kiitettävä.

3. OHJAUS- JA VUOROVAIKUTUSOPINNOT 20 ov

Ohjaus- ja vuorovaikutusopintojen tarkoituksena on perehdyttää opiskelijat teoreettisesti ja valmentaa käytännöllisesti

kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ammateissa yleisesti käytettyihin toiminnan ohjauksen menetelmiin. Opintojen aikana opiskelija saa mahdollisuuden vahvistaa tietotaitoaan kohdata erilaisia yksilöitä, ryhmiä ja yhteisöjä. Lisäksi hän oppii suunnittelemaan, toteuttamaan ja arvioimaan tavoitteellista ja osallisuuden periaatteelle rakentuvaa toimintaa eri ympäristöissä.

Ohjaus- ja vuorovaikutusopintojen keskeisenä lähtökohdana ovat kokemukselliseen oppimiseen perustuvat yhteisölliset ja vuorovaikutukselliset kasvatus-, kehitys- ja oppimistilanteet sekä niiden reflektointi. Opintojen toteutuksessa pyritään käyttämään hyväksi ammattialan todellisia toimintaympäristöjä, joita tarkastellaan ja arvioidaan myös kriittisesti ja uusia mahdollisuuksia etsien.

Opiskelija valitsee ohjaus- ja vuorovaikutusopinnoista joko yhden teemakokonaisuuden 20 ov tai kahdesta teemakokonaisuudesta 10 ov.

3.1. Erityiskasvatus 10 – 20 ov

Teemakokonaisuutta tarjoavat **Haapaveden, Joensuun ja Tornion koulutusyksiköt.**

3.1.1. Erityiskasvatuksen orientaatio 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa perustiedot sosiaalisen, psyykkisen ja fyysisen toimintakyvyn muutosten aiheuttamista haitoista ja riskeistä. Hän ymmärtää erityiskasvatuksen ja erityisohjauksen arvopohjan, merkityksen ja lähtökohdat. Opiskelija orientoituu ja saa kokemuksen tavoitteellisesta ja suunnitelmallisesta työskentelystä erityistä tukea ja kasvatus tarvitsevien lasten, nuorten, yhteisöjen sekä perheiden kanssa.

Sisältö:

- erityispedagogiikan perusteet ja lähtökohdat
- lasten ja nuorten psyykkiset ja fyysiset kehityshäiriöt ja niiden taustatekijät
- tutustuminen erityisryhmien ohjausmenetelmiin ja interventioihin

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

3.1.2. Erityiskasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja 5 ov

Tavoite:

Opiskelija osaa käyttää ja soveltaa erityiskasvatuksen osallistavia menetelmiä ja toimintamalleja yksilöllisissä ja yhteisöllisissä ohjaustilanteissa erityisryhmien ohjauksessa. Opiskelija perehtyy psykososiaalisen tuen antamiseen ja tasavertaisten osallistumismahdollisuuksien turvaamiseen yhteisötasolla.

Sisältö:

- kohdennettu työ erityisnuorisotyössä
- erityispalvelut ja palveluohjaus
- keskeisiä erityiskasvatuksen osallistavia menetelmiä ja toimintamalleja

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen

3.1.3. Erityiskasvatus lastensuojelussa sekä laitos- ja perhehoitotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija syventää ymmärrystään erityisryhmien ohjaamisessa ja osaa hyödyntää oppimiaan menetelmiä elämänhallintaa tukevissa moniammatillisissa kasvuyhteisöissä. Hän ymmärtää erityiskasvatuksen toimintaympäristöjen luonteen ja niiden yhteiskunnallisen merkityksen.

Sisältö:

- elämänhallinnan yhteiskunnalliset ulottuvuudet
- moniammatillinen yhteistyö
- yhteisöllisyys ja osallisuusmenetelmien soveltaminen laitosisyhteisöissä
- tukihenkilötoiminta
- perheyö nuoren kasvun tukena

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.1.4. Erityiskasvatus kansalais-toiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija tutustuu erityistä kasvatusta ja tukea tarvitsevien kohderyhmiin ja toimintaympäristöihin kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä. Hän perehtyy tarkemmin yhteen erityiskasvatuksen toimintaympäris-

töön menetelmiseen ja oppii hahmottamaan sen suhteessa omaan ammattialaansa. Opiskelija rakentaa teeman aikana omaa ohjaajuuttaan ja saa valmiudet oman toiminnan kriittiseen arviointiin ja kehittämiseen.

Sisältö:

- erityiskasvatuksen kohderyhmät ja toimintaympäristöt kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä
- erityiskasvatuksen toimintaympäristöjen suhde omaan ammattialaan
- toimintamallien ja menetelmien soveltaminen käytäntöön
- erityisyyden kohtaaminen ja oman ohjaajuuden rakentaminen, arviointi ja kehittäminen

Oppimisympäristöt: työoppiminen, projekti

3.2. Liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden menetelmät 10 – 20 ov

Teemakokonaisuutta tarjoaa **Lohjan koulutusyksikkö**.

3.2.1. Liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden orientaatio 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa kokemuksia liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden toteuttamisesta ja osaa perustella käytännön toimintaa yksilön kehitykseen ja yhteisöiden hyvinvointiin liittyvän tiedon pohjalta. Teeman suoritettuaan opiskelija ymmärtää liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden merkityksen ja mahdollisuudet kasvun tukemisessa ja yhteisöllisyyden vahvistamisessa.

Sisältö:

- liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden tavoitteet ja menetelmät
- liikunnan merkitys yksilön kehityksen eri osa-alueilla ja eri ikävaiheissa
- terveystottumukset ja asenteet
- liikuntapalvelut ja työkykyä ylläpitävä toiminta
- liikuntatapahtuman suunnittelu ja toteutus

Oppimisympäristöt: kontakti, projekti

3.2.2. Liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden menetelmät 5 ov

Tavoite:

Opiskelija syventää ymmärrystään eri liikuntamuotojen ja –lajien sekä terveystieteiden kasvatustieteiden perusteista ja kehittää niihin liittyviä ohjausvalmiuksiaan. Teeman suoritettuaan opiskelija ymmärtää ja osaa huomioida kohderyhmän tarpeet ohjaustoiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Sisältö:

- liikunnan fyysiset, psykiset ja sosiaaliset vaikutukset
- yhteisöllisyys ja osallisuus liikunnan ohjaamisen näkökulmasta
- valmennus, ohjaus, tavoitteiden määrittely ja arviointi
- opiskelijan valinnan mukaisten liikuntamuotojen ja lajitaitojen perusteet ja ohjaus tai
- terveystieteiden kasvatustieteiden menetelmät

Oppimisympäristöt: itsenäinen työskentely, työoppiminen, projekti

3.2.3. Liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden toiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija osaa soveltaa liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden menetelmiä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Hän ymmärtää lajitaitojen merkityksen tavoitteellisessa ohjaus- ja kasvatustoiminnassa.

Sisältö:

- liikunnan ja terveyttä edistävän toiminnan suunnittelu, ohjaus ja arviointi
- liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden osana kansalaistoimintaa ja nuorisotyötä
- liikunta- ja terveystieteiden kasvatustieteiden organisaatiot

Oppimisympäristöt: työoppiminen, projekti

3.2.4. Työ- ja toimintakykyä edistävä toiminta 5 ov

Tavoite:

Opiskelija ymmärtää kokonaisvaltaisesti

fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen toiminta- ja työkyvyn keskinäisiä yhteyksiä. Teeman suorittanut opiskelija osaa suunnitella, toteuttaa ja kehittää työ- ja toimintakykyä edistävää ja ylläpitävää toimintaa.

Sisältö:

- fyysinen, psyykkinen ja sosiaalinen työ- ja toimintakyky
- työ- ja toimintakykyä edistävää toimintaa koskevat säädökset
- työ- ja toimintakykyä edistävän toiminnan ohjaus

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.3. Osallistaminen ja yhteistoiminta 10 – 20 ov

Teemakokonaisuutta tarjoavat **Nurmijärven ja Suolahden koulutusyksiköt.**

3.3.1. Osallistamisen ja yhteistoiminnan orientaatio 5 ov

Tavoite:

Opiskelija ymmärtää erilaisia motivaatiotekijöitä, joiden vuoksi ihmiset osallistuvat tai jättävät osallistumatta. Hän saa valmiudet analysoida omaa rooliaan osallistujana ja toisten osallistumisen edistäjänä sekä tuntee osallisuutta edistäviä, toiminnallisia menetelmiä. Opiskelija syventää tietoaan ryhmän sisäisestä käyttäytymisestä sekä ryhmien välillä vaikuttavista tekijöistä.

Sisältö:

- sosiaalinen innostaminen
- erilaiset osallistumisen muodot
- erityisryhmien osallistumismahdollisuudet
- ryhmädynamiikka
- osallistavat ja aktivoivat menetelmät

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, työoppiminen

3.3.2. Yhteistoiminnalliset menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija osaa soveltaa yhteistoiminnallisia

menetelmiä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristössä. Teeman suoritettuaan hän ymmärtää menetelmien välineellisen merkityksen tavoitteellisen toiminnan kannalta. Teeman aikana opiskelija kehittää ohjausvalmiuksiaan ja arvioi toimintaansa ohjaajana ja osallisuutta vahvistavan toimintakulttuurin edistäjänä.

Sisältö:

- ohjaajan roolit, tehtävät ja etiikka
- toimintakulttuurit ja toiminnan tavoitteet
- yhteistoiminnalliset menetelmät
- tietoverkkojen yhteistoiminnallinen käyttö

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen

3.3.3. Osallistava projektitoiminta 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa valmiudet projektitoimintaan ja sen kehittämiseen. Hän osaa toimintatapoja, joiden avulla yksilöt ja ryhmien jäsenet saadaan yhdessä osallistumaan toiminnan suunnitteluun, järjestämiseen ja arviointiin. Erityistä huomiota kiinnitetään projektitoiminnassa usein syrjään jäävien ryhmien osallistumiseen. Teeman suoritettuaan opiskelija ymmärtää vuorovaikutteisen viestinnän merkityksen osana projektin toteutusta.

Sisältö:

- vuorovaikutteinen viestintä
- projektin osallistava suunnittelu, toteutus ja arviointi
- kohde- ja sidosryhmäanalyysit

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.3.4. Työyhteisöjen yhteistoiminnallinen kehittäminen 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa valmiudet tutkia työyhteisön sisäisiä rooleja ja ryhmiä, niiden välisiä suhteita ja yhteistoiminnan työoikeudellisia perusteita sekä etsiä välineitä yhteistoiminnan edistämiseksi. Opiskelija tuntee tärkeimpiä työelämän ja työn kehittämisen menetelmiä sekä kehittämis- ja tutkimusohjelmia. Opiskelija voi erikoistua

jonkin toimialan kehittämishaasteisiin erityisesti henkilöstön osallistumisen näkökulmasta.

Sisältö:

- yhteistoiminnan työoikeudelliset perusteet
- toimintatutkimus ja työelämän tutkimus
- työelämän ja työn kehittämisen menetelmät
- oppiminen työssä

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.4. Seikkailukasvatus 10 – 20 ov

Teemakokonaisuutta tarjoavat **Tornion, Lohjan ja Suolahden koulutusyksiköt.**

3.4.1. Seikkailukasvatuksen orientaatio 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa kokemuksia seikkailukasvatuksesta, ymmärtää seikkailukasvatuksen ja elämyspedagogiikan taustalla olevia teoreettisia lähtökohtia ja omaksuu seikkailukasvatuksessa tarvittavia perustietoja ja -taitoja. Teeman suoritettuaan opiskelija ymmärtää seikkailukasvatuksen merkityksen ja mahdollisuudet kasvun tukemisessa ja yhteisöllisyyden vahvistamisessa.

Sisältö:

- seikkailuharjoitteet
- seikkailukasvatuksessa käytettävien laji- ja retkeilytaitojen perusteet
- toiminnan purun ja prosessoinnin perusteet
- fyysisen ja psyykkisen turvallisuuden perusteet

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

3.4.2. Seikkailukasvatuksen laji- ja erityistaidot 5 ov

Tavoite:

Opiskelija kehittää valitsemiaan seikkailukasvatuksen laji- ja muita erityistaitoja sille tasolle, että hän voi käyttää niitä turvallisesti ryhmien ohjaamisessa. Opiskelija ymmärtää teknisten taitojen merkityksen tavoitteellisessa kasvatus- ja ohjaustoiminnassa.

Sisältö:

- opiskelijan valinnan mukainen lajiiton edellyttämä ohjaajan peruskoulutus tai vastaava sisältö
- ohjausharjoitukset
- retkeilytaidot
- turvallisuussuunnitelma

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, projekti

3.4.3. Seikkailukasvatus kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija osaa soveltaa seikkailukasvatuksen menetelmiä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Hän kehittää omia ohjaustaitojaan ja kykenee huomioimaan ohjaamisessaan osallisuuden ja yhteisöllisyyden näkökulmat.

Sisältö:

- seikkailukasvatusta soveltavan toiminnan suunnittelu, toteutus ja arviointi
- toiminnan purku ja prosessointi
- seikkailukasvatus kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä

Oppimisympäristöt: työoppiminen, projekti

3.4.4. Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa 5 ov

Tavoite:

Opiskelija osaa havainnoida toiminnallisessa ryhmässä esiintyviä ilmiöitä ja vaikuttaa niihin kasvatustavoitteet huomioon ottaen. Hän osaa arvioida omaa toimintaansa ryhmän jäsenenä ja ohjaajana sekä ymmärtää omia mahdollisuuksiaan vaikuttaa ryhmän toimintaan seikkailukasvatuksen menetelmin.

Sisältö:

- ryhmäilmiöt ja niiden huomiointi ohjauksessa
- ryhmän turvallisuuden edistäminen
- ryhmäprosessit seikkailukasvatustavustuksessa

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.5. Taide- ja kulttuurikasvatusta 10 – 20 ov

Teemakokonaisuutta tarjoavat **Tornion ja Joensuun koulutusyksiköt.**

3.5.1. Taide- ja kulttuurikasvatuksen orientaatio 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa omakohtaisen kokemuksen taide- ja kulttuurikasvatuksesta sekä perustiedot siinä käytettävistä välineistä ja yleisimmistä toimintaympäristöistä. Teeman suoritettuaan hän ymmärtää taiteen ja kulttuurin merkityksen ja mahdollisuudet yksilön ja yhteisön kasvun vahvistajana.

Sisältö:

- taide- ja kulttuurikasvatuksen pedagogiset, taiteelliset ja tieteelliset lähtökohdat
- yhteisöllinen taidekasvatusta
- johdatus taide- ja kulttuurikasvatukseen osallistaviin menetelmiin ja toimintaympäristöihin

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

3.5.2. Ilmaisutaidot taide- ja kulttuurikasvatuksessa 5 ov

Tavoite:

Opiskelija kehittää ilmaisukykyään ja luovuuttaan sekä syventää ymmärrystään taiteen ja kulttuurin kasvatuksellisesta merkityksestä valitun taiteenalan kasvatuksellisten menetelmien avulla. Teeman suoritettuaan opiskelija kykenee hyödyntämään taiteenalan kasvatuksellisia menetelmiä tavoitteellisen ohjaustyön välineinä.

Sisältö:

- taide ja kulttuuri itseilmaisun ja luovuuden välineinä
- luovuutta ja itseilmaisua edistävä kasvatusta
- yhteisöllisyyttä edistävän taidekasvatuksellisen prosessin ohjaaminen

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

3.5.3. Taide- ja kulttuurikasvatuksen osallistavat menetelmät 5 ov

Tavoite:

Opiskelija laajentaa ymmärrystään taide- ja kulttuurikasvatuksesta, sen merkityksestä, toimintaympäristöistä sekä siinä käytettävistä välineistä. Hän perehtyy erilaisiin osallistaviin menetelmiin ja saa valmiudet suunnitella, toteuttaa ja arvioida tavoitteellista, erityisesti yhteisöllisyyteen ja osallisuuteen tähtäävää kulttuurista toimintaa.

Sisältö:

- osallistava pedagogiikka ja sen sovellukset taide- ja kulttuurikasvatuksessa
- taide- ja kulttuurikasvatukseen osallistavat menetelmät ja toimintaympäristöt
- yhteisöllisyyttä edistävän taidekasvatuksellisen prosessin suunnittelu, toteutus ja arviointi

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.5.4. Taide- ja kulttuurikasvatusta kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija perehtyy johonkin taide- ja kulttuurikasvatuksen kannalta olennaiseen kansalaistoiminnan tai nuorisotyön toimintaympäristöön. Hän syventää ymmärrystään ja osaamistaan yhteisöllisyyttä ja osallisuutta tukevista toiminnoista ja kykenee teeman suoritettuaan soveltamaan oppimaansa käytäntöön. Opiskelija rakentaa teeman aikana omaa ohjaajuuuttaan ja saa valmiudet oman toiminnan kriittiseen arviointiin ja kehittämiseen.

Sisältö:

- taide- ja kulttuurikasvatuksellisen toiminnan suunnittelu, ohjaus ja toteutus valituista osallisuudesta
- ja yhteisöllisyyttä tukevien menetelmien
- taide- ja kulttuurikasvatuksellisen prosessin arviointi
- oman käyttöteorian muokkaaminen
- oman ohjaajuuden rakentaminen

Oppimisympäristöt: työoppiminen, projekti

3.6. Yhteisöviestintä ja mediakasvatus 10 – 20 ov

Teemakokonaisuutta tarjoavat
Nurmijärven, Lohjan, Suolahden ja
Haapaveden koulutusyksiköt.

3.6.1. Yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen orientaatio 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa valmiudet ymmärtää viestintävälineiden ja median merkityksen yksilön, yhteisöjen ja yhteiskunnan maailmankuvaa ja itseymmärrystä muokkaavina tekijöinä. Teeman suoritettuaan hän osaa hyvän ja päämäärätietoisien viestinnän perusteet ja kykenee soveltamaan oppimiaan tietoja ja taitoja arkipäivän tilanteissa ja yhteisöissä toimittaessa.

Sisältö:

- viestintäteorian perusteet
- erilaiset yhteisöviestinnän keinot ja tarkoitukset
- kriittinen medialukutaito
- yhteisöviestinnän peruskäsitteitä
- erilaisten viestintävälineiden ja median käyttö
- tiedonhankintataidot
- valmius toimia verkkoympäristöissä

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

3.6.2. Viestinnän menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa valmiudet soveltaa viestinnällisiä perustaitoja ja yhteisöviestinnän menetelmiä yleisesti käytössä olevalla välineistöllä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön yleisimmissä toimintaympäristöissä. Teeman suoritettuaan hän ymmärtää dialogisen viestinnän merkityksen yhteisöllisyyttä vahvistavana tekijänä ja osaa edistää sitä yhteisöissä. Samoin hän ymmärtää joukkoviestintävälineiden toimintatapaa ja osaa käyttää yhteisöjen vaikutusmahdollisuuksia mediaviestinnässä.

Sisältö:

- sisäisen ja ulkoisen yhteisöviestinnän menetelmät

- informointi, perustoimintojen tuki, markkinointi
- yhteisökuvan muodostuminen
- tiedottajan taidot
- median toimintatavat ja mediasuhteiden hoito
- viestinnän tuottaminen ja vastaanottaminen

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, työoppiminen, projekti, verkko-oppinen

3.6.3. Viestinnän ilmaisutaidot 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa valmiudet ottaa huomioon kokemuksellisuuden ja elämyksellisuuden viestinnän olennaisina osatekijöinä. Teeman suoritettuaan hän osaa arvioida esteettisten elämysten merkityksiä sekä suunnitella ja toteuttaa tavoitteellisia viestintäkokonaisuuksia yhteisöjen toimintaan liittyen.

Sisältö:

- itseilmaisu
- elämyksellisuuden tuottaminen
- luova toiminta yhteisöissä
- erilaisten toimintaympäristöjen ja välineiden käyttö ilmaisuun
- ilmaisutaitojen yhteisöllisen kehittämisen menetelmiä

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

3.6.4. Yhteisöviestintä- ja mediakasvatus kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä 5 ov

Tavoite:

Opiskelija saa valmiuksia toimia mediakasvattajana kansalaistoiminnan ja nuorisotyön tehtävissä. Teeman suoritettuaan hän osaa suunnitella ja toteuttaa teemaan liittyviä toiminnallisia ppimiskokonaisuuksia. Opiskelija myös osaa järjestää median ja toimialan vuorovaikutusta ja yhteistyöhankkeita sekä ohjata ja kouluttaa yhteisöjen jäseniä tällaiseen toimintaan.

Sisältö:

- viestintä- ja mediakasvatuksen peruskäsitteet
- viestintä- ja mediakasvatuksen

- pedagogiikkaa
- mediakasvatuksen toiminnalliset menetelmät
- vuorovaikutuksellinen viestintäkulttuuri
- verkkoviestinnän mahdollisuudet
- verkko-pedagogiikan perusteet

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely, työoppiminen, projekti

4. AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN JA OPINNÄYTETYÖ 45 ov

Ammatillisissa suuntautumisopinnoissa ja opinnäytetyössä (45 ov) opiskelija saa mahdollisuuden syventää omaa osaamistaan ja kehittää valmiuksiaan toimia kehittäjänä, innostajana, osallistajana, vaikuttajana ja mahdollistajana erilaisissa kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöissä niin kotimaassa kuin kansainvälisestikin. Suuntautumisopintojen tarkoituksena on vahvistaa sekä opiskelijan tietoja että taitoja. Ammattikorkeakoulusta valmistuvalla opiskelijalla tulee olla taito tehdä käytännön työtä omalla alallaan, mutta hänellä tulee olla myös taito käsitteellistää ja jäsentää asioita sekä kehittää näiden pohjalta uutta toimintaa ja uusia toimintamalleja.

Ammatillisten suuntautumisopintojen kokonaisuus (30 ov) muodostuu kahdesta osa-alueesta:

- 1) Kaikille yhteinen työelämätaitojen opinnot (10 ov)
- 2) Opiskelijan valitsema suuntautumisen sisältoalue (10 ov) ja tähän liittyvä kehittämishanke työssäoppimisena tai kehittämisprojektina (10 ov).

Edellisten lisäksi opiskelija opiskelee tutkimusmenetelmiä (5 ov) ja tekee opinnäytetyönsä (10 ov) ammatillisen suuntautumisen alalta ja vahvistaa sekä teoriassa että käytännössä alalla vaadittavaa tutkimusosaamista.

4.1. Työelämätaitojen opinnot 10 ov

Opintojen tarkoituksena on syventää

opiskelija työelämän tuntemusta ja vahvistaa opiskelijan valmiuksia toimia työntekijänä toimialan työyhteisöissä. Opinnoissa korostuu työelämässä tarvittavien taitojen vahvistaminen. Työelämätaitojen opintoihin liittyvät teematehtävät suunnataan ammatillisten suuntautumisopintojen projektiopintojen ja opinnäytetyön alueelle.

4.1.1. Tuottaminen ja organisointi 5 ov

Tavoite:

Opiskelija vahvistaa työelämätaitojaan ja oppii soveltamaan osaamistaan työelämän eri toimintaympäristöissä. Opiskelija tuntee tuottamisen ja työelämän kehittämisen työmenetelmiä ja työelämän muutosprosesseja.

Sisältö:

- työkulttuurien kehitys ja tutkiva työn kehittäminen
- työelämän säätelyjärjestelmät
- työn organisointi ja henkilöstöjohtaminen
- yhteisöjen sisäinen ja ulkoinen viestintä
- projektityö ja sen edellyttämät taidot

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, verkko-oppiminen

4.1.2. Kehittäminen ja kouluttaminen 5 ov

Tavoite:

Opiskelija osaa tulkita eri toimintaympäristöjen viestintäkulttuureja ja hallitsee yhteisöviestinnän keskeiset taidot. Opiskelija osaa kartoittaa oman toimintaympäristönsä koulutus- ja kehittämistarpeita ja pystyy työryhmän jäsenenä suunnittelemaan ja toteuttamaan oman työyhteisönsä koulutus- ja kehittämishankkeita.

Sisältö

- yhteisökuva ja profilointi
- yhteisöjen strategia- ja visiotyö sekä laatujärjestelmät
- koulutusjärjestelmät ja niiden rahoitus
- koulutuskokonaisuuksien suunnittelu, toteutus ja arviointi
- perehdyttäminen ja mentorointi työyhteisöissä
- työyhteisöjen kehittämistyö

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, työoppiminen, projekti

4.2. Valitsemallaan sisältöalueella. Teoreettisiin ja tiedollisiin valmiuksiin kuuluu myös tiedon ammatillinen soveltaminen.

4.2. Valitsemallaan sisältöalueella. Teoreettisiin ja tiedollisiin valmiuksiin kuuluu myös tiedon ammatillinen soveltaminen.

Vaihtoehtoisten, ammatillisten suuntautumisopintojen tavoitteena syventää opiskelijan teoreettisia ja tiedollisia valmiuksia hänen valitsemallaan sisältöalueella. Teoreettisiin ja tiedollisiin valmiuksiin kuuluu myös tiedon ammatillinen soveltaminen.

4.2.1. Järjestö- ja vapaaehtoisuustoiminnan kehittäminen 20 ov

Suuntautumisvaihtoehdon tavoitteena on syventää opiskelijan osaamista järjestö- ja vapaaehtoisuustoiminnassa ja kehittää valmiuksia toimia kansalaisjärjestöjen suunnittelu-, asiantuntija- ja johtotehtävissä. Suuntautumisvaihtoehto antaa valmiudet ymmärtää vapaan kansalaistoiminnan merkitystä suomalaisen elämäntavan ja kansalaisyhteiskunnan kehittämisen kannalta.

Suuntautumisvaihtoehtoa tarjoavat **Nurmijärven, Haapaveden ja Tornion koulutusyksiköt.**

4.2.1.1. Järjestö- ja vapaaehtoisuustoiminnan muutosprosessit 5 ov

Tavoite:

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija saa valmiudet ymmärtää järjestöjen toiminta-ajatuksia, tehtäväkenttiä, yhteiskunnallisia ja toiminnallisia muutosprosesseja sekä vaadittavaa ammatillista osaamista. Hän orientoituu toimimaan järjestöjen ammatillisena työntekijänä, toiminnan organisoijana, tuottajana ja vetäjänä, tarvittaessa myös kehittäjänä ja johtotehtävissä. Opiskelija perehtyy myös järjestö- ja vapaaehtoisuustoiminnan nykytilaan ja hahmottaa toiminnan haasteita tulevaisuudessa. Teema perustuu yhteiskuntatieteelliseen ja hallintotieteelliseen tutkimukseen.

Sisältö:

- järjestöjen ja vapaaehtoisuustoiminnan tehtäväkentät, toiminta-ajatuksukset ja erilaiset toimintamuodot
- järjestöt ja vapaaehtoisuustoiminta

suomalaisen yhteiskunnan muutosprosesseissa

- kansalais- ja järjestötoiminnan rakenteelliset, alueelliset ja kansainväliset piirteet
- järjestöt globaaleina toimijoina
- sosiaalisten verkostojen ja sidosryhmien merkitys järjestötoiminnassa
- järjestöt organisaatioina, vapaaehtoisuustoiminnan ja palkkatyön suhteet järjestöissä
- yhteiskunnallisen vaikuttamisen toimintamallit

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

4.2.1.2. Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen 5 ov

Tavoite:

Opintojakson aikana opiskelija syvennyy järjestö- ja vapaaehtoisuustoiminnan järjestämisen, suunnittelun, johtamisen ja kehittämisen keskeisiin työskentelymuotoihin ja niiden teoreettisiin perusteisiin. Aiheita tarkastellaan järjestöjen kehittämisen ja johtamisen näkökulmasta. Teema perustuu hallintotieteelliseen, viestintätieteelliseen, yhteiskuntatieteelliseen ja toiminnanohjaukselliseen tutkimukseen.

Sisältö

- inhimillisten, sosiaalisten ja taloudellisten voimavarojen kerääminen, hallinnointi ja käyttäminen
- järjestö- ja vapaaehtoisuustoiminnan ohjaaminen
- motivointi, innostaminen, järjestöjäsentien osallistumisen edistäminen ja toimintakulttuurin kehittäminen
- projektit järjestöjen kehittämisen menetelminä
- järjestöviestinnän erityispiirteet ja kehittäminen
- kansalaisjärjestöjen päätöksenteko- ja ohjausjärjestelmät
- strateginen kehittäminen järjestötyössä
- kansainvälisen kansalaistoiminnan toimintatavat

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, verkko-oppinen

4.2.1.3. Järjestö- ja vapaaehtois-toiminnan kehittämisprojekti 10 ov

Tavoite:

Teeman tavoitteena on opiskelijan työelämätaitojen ja teoreettisesti syventävien opintojen soveltaminen työelämän eri toimintaympäristöissä.

Sisältö:

- Kehittämisprojekti suoritetaan oppimisprojektina tai työssäoppimisena jossakin suuntautumisopintojen tavoitteeseen ja teoreettisiin perusteisiin soveltuvassa yhteisössä tai organisaatiossa.
- Kehittämisprojektiopinnoissa opiskelijat suunnittelevat hankemuotoisen toimintaprosessin laatimalla taustaselvityksen, hankesuunnitelman ja hankeraportin. Lisäksi he osallistuvat joko työssäoppimisena tai projektina hanketoiminnan toteuttamiseen.

Oppimisympäristöt: työoppiminen, projekti

4.2.2. Sosiaalisen vahvistamisen käytännöt ja niiden kehittäminen 20 ov

Opintokokonaisuuden tavoitteena on, että opiskelija oppii ymmärtämään yhteiskunnan hyvinvoinnin, yhteisöihin kuulumisen ja yksilön arjen hallinnan välisiä yhteyksiä ja pystyy soveltamaan tietoa omassa työssään yksilöiden ja yhteisöjen sosiaaliseen tukemiseen toimintakyvyn kehittämiseen. Opiskelija oppii havaitsemaan yksilöiden ja ryhmien elämänhallinnan pullonkauloja ja toimimaan yhteiskunnallisena vaikuttajana niiden vähentämiseksi. Suuntaumisvaihtoehtoa toteuttavien koulutusyksikköjen profiili näkyy teeman yksikkökohtaisissa suoritusohjeissa.

Suuntautumisvaihtoehtoa tarjoavat **Haapaveden, Joensuun, Lohjan, Suolahden ja Tornion koulutusyksiköt.**

4.2.2.1. Yhteisöt ja yhteistyö 5 ov

Tavoite:

Opiskelija oppii käyttämään hankkimiaan tietoja ja taitoja yhteisöjen tavoitetietoiseen kehittämiseen ja pystyy perustelevaan tekemänsä valinnat myös teoreettisesti. Teema perustuu yhteiskuntatieteelliseen ja kasvatustieteelliseen tutkimukseen.

Sisältö:

- yhteisökäsitteen erilaiset merkitykset ja käsitteen erilaiset käyttötavat aikalaiskeskustelussa (yhteiskuntapolitiikka, sosiologia)
- yhteisö osana yksilön identiteettiyötä
- yhteisöihin kuulumisen yksilöllisten merkitysten tunnistaminen, arviointi ja kehittäminen
- yksilön elämäntapa erilaisissa yhteisöissä (kehityspsykologia, sosiologia)
- yhteistyön periaatteiden ja sosiaalipedagogisen tiedon soveltaminen hyvinvoinnin, elämänhallinnan ja yhteisöllisyyden tukemiseksi
- johtaminen ja johtajuus yhteisöissä

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, verkko-oppinen

4.2.2.2. Sosiaalinen vahvistaminen 5 ov

Tavoite:

Opiskelija oppii kehittämään erilaisia sosiaalisen vahvistamisen menetelmiä ja perustelevaan tekemänsä valinnat myös teoreettisesti. Teema perustuu yhteiskuntatieteelliseen ja kasvatustieteelliseen tutkimukseen.

Sisältö:

- yksilöiden ja ryhmien hyvinvointia ja elämänhallintaa kuvaavat teoriat ja niiden soveltamista
- sosiaalisen vahvistamisen tarpeen nimeämisen ja väliintulojen kehittäminen (yhteiskuntapolitiikka, sosiaalipolitiikka)
- sosiaalisen vahvistamisen yksilö-, yhteisö- ja yhteiskuntatason menetelmien perusteet ja menetelmien vaikuttavuuden arviointi (psykologia, kasvatustiede, sosiaalipolitiikka,

sosiaalipedagogiikka)

- moniammatillisten palvelujen ja verkostojen rakentamisen perusteet
- teeman sisältöjen soveltamine sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjen kehittämiseen

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

4.2.2.3. Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekt 10 ov

Tavoite:

Teeman tavoitteena on opiskelijan työelämätaitojen ja teoreettisesti syventävien opintojen soveltaminen työelämän eri toimintaympäristöissä.

Sisältö:

- Kehittämiskojeetti suoritetaan oppimiskojeettina tai työssööppimisena jossakin suuntautumisojintojen tavoitteeseen ja teoreettisiin perusteisiin soveltuvassa yhteisössä tai organisaatiossa.
- Kehittämiskojeettiopinnoissa opiskelijat suunnittelevat hankemuotoisen toimintaprosessin laatimalla taustaselvityksen, hankesuunnitelman ja hankeraportin. Lisäksi he osallistuvat joko työssööppimisena tai kojeettina hanketoiminnan toteuttamiseen.

Oppimisympäristöt: työoppiminen, kojeetti

4.2.3. Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittäminen 20 ov

Opintojen tavoitteena on syventää opiskelijan osaamista kansainvälisessä ja monikulttuurisessa toiminnassa. Opinnoissa opiskelija kehittää valmiuksiaan toimia alan suunnittelu- ja asiantuntijatehtävissä.

Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisen opintoja voidaan suorittaa myös kansainvälisessä oppimisympäristössä esimerkiksi Erasmus-vaihdossa. Tällöin teemavastaava selvittää vaihdossa suoritettujen opintojen vastaavuuden teemojen oppimistavoitteiden kanssa.

Suuntautumisvaihtoehtoa tarjoavat **Tornion,**

Lohjan ja Nurmijärven koulutusyksiköt.

4.2.3.1. Kansainväliset suhteet ja toiminta 5 ov

Tavoite:

Opiskelija ymmärtää kansainvälisten suhteiden lähtökohdat ja hahmottaa globalisaation vaikutuksia ammattialaan. Hän tuntee kansainvälisen toiminnan keskeiset periaatteet, sopimukset, toimijat ja toimintatavat. Teema perustuu yhteiskuntatieteelliseen tutkimukseen.

Sisältö:

- kansainvälisten suhteiden perusteet (kansainvälinen politiikka)
- globalisaatio ja sen kritiikki
- kansainvälisyys eri näkökulmista (poliittinen näkökulma, tasa-arvo, kulttuurinen näkökulma jne.)
- toimialan kannalta keskeiset kansainväliset sopimukset ja lainsäädäntö
- kansainväliset järjestöt ja kansalaisjärjestöjen kansainvälinen toiminta
- kansainvälinen kojeettityö

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus, verkko-oppinen

4.2.3.2. Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalaisyhteiskunta 5ov

Tavoite:

Opiskelija ymmärtää monikulttuurisen työn lähtökohdat ja toimintatavat ja pystyy toimimaan monikulttuurisessa toimintaympäristössä. Hän tutustuu kansalaisyhteiskunnan ja kansalasioiminnan teoreettisiin määritelmiin ja tutkimusorientaatioihin. Opiskelija osaa toimia kulttuurisensitiivisesti.

Sisältö:

- suvaitsevaisuuskasvatus
- suvaitsevaisuutta edistävät hankkeet ja kojeetti
- monimuotoistuva työelämä ja kansalaisyhteiskunta

Oppimisympäristöt: kontaktiopetus

4.2.3.3. Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisprojekti 10 ov

Tavoite:

Teeman tavoitteena on opiskelijan työelämätaitojen ja teoreettisesti syventävien opintojen soveltaminen työelämän eri toimintaympäristöissä.

Sisältö:

- Kehittämisprojekti suoritetaan oppimisprojektina tai työssäoppimisena jossakin suuntautumisopintojen tavoitteeseen ja teoreettisiin perusteisiin soveltuvassa yhteisössä tai organisaatiossa.
- Kehittämisprojektiopinnoissa opiskelijat suunnittelevat hankemuotoisen toimintaprosessin laatimalla taustaselvityksen, hankesuunnitelman ja hankeraportin. Lisäksi he osallistuvat joko työssäoppimisena tai projektina hanketoiminnan toteuttamiseen.

Oppimisympäristöt: työoppiminen, projekti

4.3. Tutkimusmenetelmät ja opinnäytetyö 15 ov

Opinnäytetyöllä opiskelija osoittaa kykenevänsä tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja oman toimialan tiedon kartuttamiseen ja uusintamiseen. Opiskelija hallitsee tieteellisen tutkimuksen perusteita ja menetelmiä sekä tuntee oman alansa tutkimustraditioita. Työelämälähtöisessä opinnäytetyössään opiskelija tutkii, kehittää ja arvioi ammattikäytäntöjä ja osoittaa asiantuntijuutensa valitsemallaan ammatillisen suuntautumisen alueella. Opinnäytetyön tulokset ovat parhaimmillaan siirrettävissä kansalaistoiminnan ja nuorisotyön ammattikäytänteisiin.

Opinnäytetyöopinnot koostuvat tutkimusmenetelmäopinnoista (5 ov) ja itsenäisesti työstetystä kirjallisesta raportista (10 ov). Opinnäytetyö syntyy monivaiheisessa ja ohjatussa oppimisprosessissa:

- 1) opinnäytetyön aiheen valinta ja hyväksyminen,
- 2) suunnitteluseminaari,
- 3) itsenäinen työskentely vuoropuhelussa

ohjaavan lehtorin ja työelämän ohjaajan kanssa,

- 4) opinnäytetyöseminaari,
- 5) arvioitavaksi jättäminen,
- 5) kypsyysnäyte ja
- 6) palaute ja arviointi.

5. VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 15 ov

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelman opetussuunnitelman valinnaisuus toteutuu ohjaus- ja vuorovaikutusopinnoissa ja vapaasti valittavissa opinnoissa. Valinnaisuutta lisää koulutusyksiköiden ja koulutusohjelmien välisten valintojen hyödyntäminen, kansainvälinen opiskelijavaihto sekä mahdollisuus valita opintoja muista korkeakouluista. Kohtuullisessa määrin myös opiskelun aikaista työkokemusta ja työharjoittelua voidaan hyväksilukea ja korvata vapaasti valittavissa opinnoissa.

Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija voi hankkia uusia näkökulmia aikaisemmin vierailta alueilta osaamisalueilta tai vahvistaa ammatillista osaamistaan, syventää tai laajentaa kielitaitoaan tai vahvistaa yhteisöpedagogista osaamistaan persoonallisen ammattitaidon hankkimiseksi.

Vapaasti valittavat opinnot voivat koostua 1 – 15 opintoviikon kokonaisuuksista.

KANSALAISTOIMINNAN JA NUORISOTYÖN KOULUTUSOHJELMAN
TEEMATARJONTA LUKUVUONNA 2004 - 2005

JAKSO	HAAPAVESI	JOENSUU	LOHJA
	Lv aloitus 24.8.2004	Lv aloitus 30.8.2004	Lv aloitus 24.8.2004
Jakso 1 2.8.- 5.9.04	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 2 ov)</p> <p>Erityiskasvatuksen orientaatio (I)</p> <p>Viestinnän menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (I, T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti)</p>	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 1ov)</p> <p>Erityiskasvatuksen orientaatio (I)</p> <p>Opinnäytetyö (I)</p>	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 2 ov)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi tai espanja)</p> <p>Seikkailukasvatuksen laji- ja erityistaidot (K I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Syrjäytymisen ehkäisyn suunnitelmien toteutusprojekti (P, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Palvelujen tuottamiseen liittyvä projekti (P, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Opinnäytetyö (I, jaksoihin sitomaton)</p>

JAKSO	NURMIJÄRVI	SUOLAHTI	TORNIO
	Lv aloitus 24.8.2004	Lv. aloitus 30.8.2004	Lv. aloitus 30.8.2004
Jakso 1 2.8.- 5.9.04	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 2 ov)</p> <p>Viestinnän menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (I, T, jaksoihin sitomaton)</p>	<p>Opinnäytetyö (I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Järjestötoiminnan perusteet (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Tieto- ja viestintätekniikka kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Henkiset voimavarat työssä (T, I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Seikkailukasvatus kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Vapaasti valittavat</p> <p>Pedagogiset opinnot 5 ov(PED)</p> <p>Kansainvälinen humaani toimija (KV, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Nuorten osallisuus (T, I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti (P, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Palvelujen tuottamiseen liittyvä projekti (P, jaksoihin sitomaton)</p>	<p>Leirikoulu- ja leiritoiminta (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Henkiset voimavarat työssä (I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Projektinhallinnan perusteet (P, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Erytisryhmien ohjaaminen (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Nuorisotyö koulussa (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Nuorten osallisuus (I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Seurakunnan lapsi- ja nuorisotyö (T, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Kansainvälinen humaani toimija (kontakti 30.8. – 17.9) (K+KV)</p> <p>Tutkimusmenetelmäkurssi 1(K+I)</p> <p>Opinnäytetyö (I)</p> <p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 1 ov)</p> <p>Seikkailukasvatuksen orientaatio (K)</p> <p>Nuorisotiedotus (V, jaksoihin sitomaton)</p>

JAKSO	HAAPAVESI	JOENSUU	LOHJA
Jakso 2 6.9. – 10.10.04	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 1 ov)</p> <p>Humanismi ja viestintä (K, 1 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K 3 ov)</p> <p>Johdatus tutkivaan työotteeseen (K)</p> <p>Tutkimusmenetelmät 2 (K+I)</p>	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 4ov)</p> <p>Johdatus tutkivaan työotteeseen (K)</p> <p>Tuottaminen ja organisointi (K+I)</p> <p>Suuntautumisopintojen projekti (P)</p>	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 2 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 3 ov)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi)</p> <p>Johdatus tutkivaan työotteeseen (K)</p> <p>Tuottaminen ja organisointi (K+I)</p>
Jakso 3 11.10. – 14.11.04	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 2 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 2 ov)</p> <p>Humanismi ja viestintä (K+V, 1 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimijat ja talous (K)</p> <p>Mielenterveys ja syrjäytyminen (K+I)</p> <p>Järjestöjohtaminen ja järjestötoiminnan kehittäminen (K+I,T)</p>	<p>Humanismi ja viestintä (K+V, 3ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 2ov)</p> <p>Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus (KI)</p> <p>Sosiaalinen vahvistaminen (K+ I)</p> <p>Moniammatillinen nuorisotyö (T)</p>	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 1 ov)</p> <p>Elämänkaari, kasvatustieteet ja kulttuuri (K)</p> <p>Yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen orientaatio (K) (Yhteisöopetus Lohjalla ja Nurmijärvellä)</p> <p>Yhteisöt ja yhteistyö (K+I)</p>

JAKSO	NURMIJÄRVI	SUOLAHTI	TORNIO
Jakso 2 6.9. – 10.10.04	<p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 3 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 3 ov)</p> <p>Johdatus tutkivaan työtöteeseen (K)</p> <p>Tuottaminen ja organisointi (K+I)</p>	<p>Toiminnallisten menetelmien ohjaaminen (K, T)</p> <p>Ohjauksen perusteet (PED)</p> <p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K)</p>	<p>Kansainvälisten tapahtumien järjestäminen (K, I, KV)</p> <p>Elämän hallinta ja kolmas sektori (K+I)</p> <p>Ohjauksen ja prosessoinnin taidot (K)</p> <p>Adventure Education (K)</p> <p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, ruotsi 1 ov)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (1 ov ruotsi 1)</p> <p>Johdatus tutkivaan työtöteeseen (K)</p> <p>Elämänkaari, kasvatust ja kulttuuri (K)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti 2)</p>
Jakso 3 11.10. – 14.11.04	<p>Humanismi ja viestintä (K+V, 3 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 2 ov)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi)</p> <p>Yhteisviestinnän ja media-kasvatustuksen orientaatio (K) (Yhteisopetus Lohjalla ja Nurmijärvellä)</p> <p>Yhteistoiminnalliset menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (K+I, T, P)</p> <p>Kansainväliset suhteet ja toiminta (K+V) (Lohja ja Nurmijärvi)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön muutosprosessit (K+I+V) (Lohja ja Nurmijärvi)</p>	<p>Humanismi ja viestintä (K+V)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K)</p> <p>Johtajuus ja esimiestaidot (I,T)</p> <p>Koulu ja syrjäytymisen ehkäisy (I+K, I,T)</p> <p>Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K,T,P)</p>	<p>Kansainvälisten yhteyksien suuntautumisopintojen projekti (P+KV)</p> <p>Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti (P)</p> <p>Seikkailukasvatustuksen suuntautumisopintojen projekti (P)</p> <p>Adventure Education (K)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K)</p> <p>Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus (K)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi 1)</p> <p>Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K, T)</p>

JAKSO	HAAPAVESI	JOENSUU	LOHJA
Jakso 4 15.11. – 19.12.04	<p>Ohjaamisen perusteet (K, T) Humanismi ja viestintä (K+V, 1 ov)</p> <p>Erityiskasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja (K+I, T)</p> <p>Syrjäytymisen ehkäisyn suuntautumisopintojen projekti (K+P)</p> <p>Kansalais- ja järjestötoiminnan suuntautumisopintojen projekti (K+P)</p>	<p>Humanismi ja viestintä (K+V, 2ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 3ov)</p> <p>Erityiskasvatus lastensuojelutyössä sekä laitos- ja perhetyössä (K,T)</p> <p>Taide- ja kulttuurikasvatukseen osallistavat menetelmät (K,T)</p> <p>Opinnäytetyö (I)</p>	<p>Humanismi ja viestintä (K, 2 ov)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K, 2 ov)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi)</p> <p>Liikunta ja terveyskasvatuksen orientaatio (K+V)</p> <p>Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa (K+T, K+P)</p> <p>Viestinnän menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (K+I, T) (Yhteisopetus Lohjalla ja Nurmijärvellä)</p>
Jakso 5 20.12.04 – 20.2.05 (7.1. – 20.2.05)	<p>Elämänkaari, kasvatusta ja kulttuuri (K,I, jaksoihin sitomaton)</p> <p>Humanismi ja viestintä (K+I, 1 ov)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi)</p> <p>Opinnäytetyö (I)</p>	<p>Elämänkaari, kasvatusta ja kulttuuri (K,I,T)</p> <p>Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K,T)</p> <p>Opinnäytetyö (K+I)</p>	<p>Humanismi ja viestintä (K, 3 ov)</p> <p>Ohjaamisen perusteet (KI)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti) (Lohja ja Nurmijärvi yhteistyössä)</p> <p>Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet (K)</p> <p>Liikunta- ja terveyskasvatuksen menetelmät (K+P) (Laurea AMK ja Humak yhteistyössä)</p> <p>Tutkimusmenetelmät (K+I)</p>

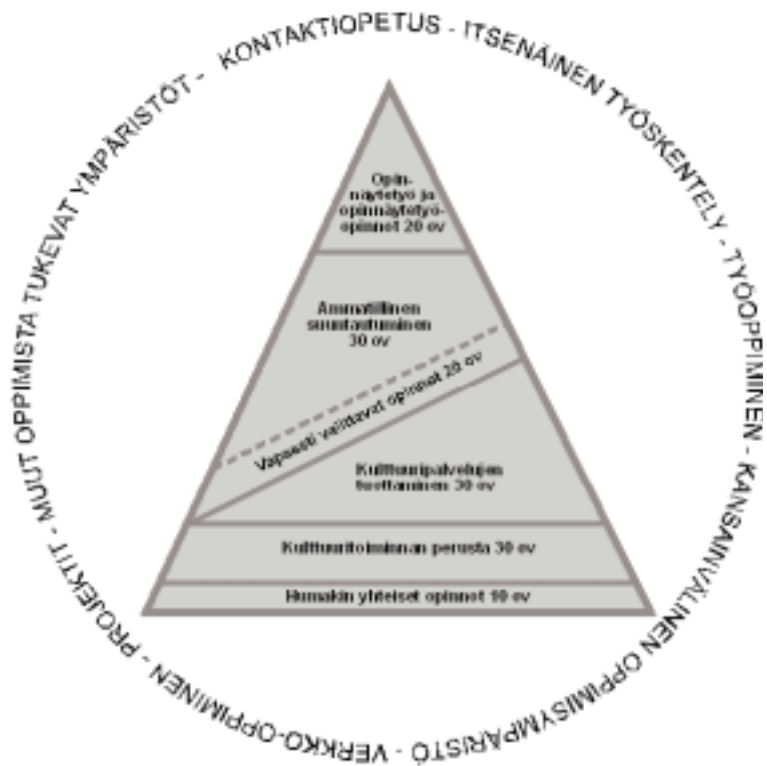
JAKSO	NURMIJÄRVI	SUOLAHTI	TORNIO
Jakso 4 15.11. – 19.12.04	<p>Humanismi ja viestintä (K, 1 ov)</p> <p>Elämäkaari, kasvatustieteet ja kulttuuri (K)</p> <p>Osallistamisen ja yhteistoiminnan orientaatio (K, I,T)</p> <p>Viestinnän menetelmät kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (K+I, I, T, P) (Yhteisopetus Lohjalla ja Nurmijärvellä)</p>	<p>Opinnäytetyö (I)</p> <p>Asiakaspalvelu ja markkinointi (I, T, P)</p> <p>Mielenterveys- ja syrjäytyminen (I, T, P)</p> <p>Osallistamisen ja yhteistoiminnan orientaatio (K)</p> <p>Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa (T, P+K)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi 1)</p>	<p>Mielenterveys ja syrjäytyminen (I, T)</p> <p>Kulttuurien kohtaaminen (K, KV)</p> <p>Opinnäytetyö (I)</p> <p>Adventure Education (K)</p> <p>Humanismi ja viestintä (K+V, 1 ov englanti)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (1 ov englanti 1)</p> <p>Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa (K)</p> <p>Eriyiskasvatuksen orientaatio (K)</p> <p>Taide- ja kulttuurikasvatuksen kasvatuksen orientaatio (K)</p>
Jakso 5 20.12.04 – 20.2.05 (7.1. – 20.2.05)	<p>Humanismi ja viestintä (K, 1 ov)</p> <p>Ohjaamisen perusteet (K)</p> <p>Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet (K, T)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti) (Lohja ja Nurmijärvi yhteistyössä)</p> <p>Tutkimusmenetelmät 2 (K+I)</p>	<p>Tutkimusmenetelmät 2 (K)</p> <p>Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimijat ja talous (K, I, T)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti 1)</p> <p>Elämäkaari, kasvatustieteet ja kulttuuri (K, I, V)</p>	<p>Global Youth Work (KV+I)</p> <p>Tutkimusmenetelmät 2 K+I)</p> <p>Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K, 1 ov ruotsi)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi 1)</p> <p>Elämäkaari, kasvatustieteet ja kulttuuri (K)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (1 ov englanti 2)</p> <p>Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus (K)</p> <p>Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet (K, T, P)</p> <p>Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi 2)</p>

JAKSO	HAAPAVESI	JOENSUU	LOHJA
Jakso 6 21.2. – 27.3.05	Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus (K, T) Humanismi ja viestintä (K+I, 1 ov)	Ohjaamisen perusteet (K, T) Kansalaistoiminnan ja nuoriso-työn toimijat ja talous (K, T) Yhteisöt ja yhteisötyö (K+I)	Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus (T) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi tai englanti) Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimijat ja talous (K) Sosiaalinen vahvistaminen (K) Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalais-yhteiskunta (K+I) (Lohja ja Nurmijärvi) Järjestötoiminnan resurssit, kehittäminen ja johtaminen (K+I) (Lohja ja Nurmijärvi)
Jakso 7 28.3. – 1.5.05 (II 29.3. – 1.5.05)	Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K, P)	Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus (K+I, /T) Kulttuurien välisen vuoro-vaikutuksen perusteet (K, T) Kehittäminen ja kouluttaminen (K+I, T)	Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K, T) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi tai englanti) Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus (I) Liikuntakasvatus kansalais-toiminnassa ja uorisotyössä (T, P) Viestinnän ilmaisutaidot (T) Kehittäminen ja kouluttaminen (K+I)

JAKSO	NURMIJÄRVI	SUOLAHTI	TORNIO
Jakso 6 21.2. – 27.3.05	Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus (K, T)	Talous johtamisen välineenä (T) Nuorisohuolto ja korjaava nuorisotyö (I+K, I,T) Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet (K, KV) Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K,T,P)	Nuoruus ja nuorten kulttuuriset kasvuyhteisöt (K, I, T) Lajitaidot 3 seikkailukasvatuksessa (K) Opinnäytetyö (I) Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön perusteet (K) Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus (K,T) Ohjaamisen perusteet (K, T) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi 2)
	Viestinnän ja markkinoinnin perusteet (K, T, P) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti) Osallistava projektitoiminta (Participatory project work) (K+P, T, P) Viestinnän ilmaisutaidot (K+I, T, P) (Lohja ja Nurmijärvi) Kehittäminen ja kouluttaminen (K+I, T)	Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus (K, T) Ohjaamisen perusteet (K, T) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov ruotsi 2)	Kolmas sektori kansalaistoiminnassa ja nuorisotyössä (I, T) Kansainväliset vaihto-ohjelmat ja niiden mahdollisuudet (K, I, KV) Opinnäytetyö (I) Humanismi ja viestintä (K+V, 1 ov englanti) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti 1) Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimijat ja talous (K, I, T) Johdatus tutkivaan työotteeseen (K) Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana (K, 1 ov englanti 3)

JAKSO	HAAPAVESI	JOENSUU	LOHJA
Jakso 8 2.5. – 31.5.05 (jakson pituus neljä viikkoa ja kaksi päivää)	Erityiskasvatuksen orientaatio (K) Yhteisöviestinnän ja media- kasvatuksen orientaatio (K)	Erityiskasvatuksen orientaatio (K) Taide- ja kulttuurikasvatuksen orientaatio (K) Erityiskasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja (T, P)	Seikkailukasvatuksen orientaatio (K) Yhteisöviestinnän ja media- kasvatuksen orientaatio (K) (Yhteisopetus Lohjalla ja Nurmijärvellä)
Jakso 9 1.6.- 31.7.05			

JAKSO	NURMIJÄRVI	SUOLAHTI	TORNIO
Jakso 8 2.5. – 31.5.05 (jakson pituus neljä viikkoa ja kaksi päivää)	Yhteisviestinnän ja media- kasvatuksen orientaatio (K) (Yhteisopetus Lohjalla ja Nurmijärvellä) Osallistamisen ja yhteistoi- minnan orientaatio (K)	Seikkailukasvatuksen orientaatio (K) Yhteisviestinnän ja media- kasvatuksen orientaatio (K) Työyhteisöjen yhteistoi- minnan kehittäminen (T, P) Seikkailukasvatuksen laji- ja erityistaidot (T, P/K)	Ohjauksen ja toiminnanoh- jauksen teemoja (vrt. jakso 1/04-05) Lajitaidot 4 seikkailukasvatuksessa (K) Opinnäytetyö (I) Seikkailukasvatuksen orientaatio (K) Erityiskasvatuksen käytäntöjä ja toiminta- malleja (K, T) Ilmaisutaidot taide- ja kulttuurikasvatuksessa (K)
Jakso 9 1.6.- 31.7.05			



KULTTUURIPALVELUJEN KOULUTUSOHJELMA

Tutkinto: Kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto

Tutkintonimike: Kulttuurituottaja (AMK)

Tutkinnon laajuus: 140 opintoviikkoa, 3,5 vuotta

KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJEN RAKENNE

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 20 ov

Metodiseminaari 5 ov	Opinnäytetyöseminaari 5 ov	Opinnäytetyö 10 ov
----------------------	----------------------------	--------------------

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 20

Valinnaisesti ammatillisen suuntautumisen opinnoista sekä muista korkeakouluopinnoista

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN valinnaisesti eri aihepiireistä yhteensä 30 ov

Taiteen ja kulttuurin tuntemus 30 ov	Tapahtumaosaaminen 35 ov	Kulttuurihallinto ja kolmas sektori 25 ov	Kulttuuriviestintä 45 ov	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus 25 ov	Työelämävalmiudet 20 ov	Kulttuurikasvatus 35 ov
--------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------------	--------------------------	--------------------------------------------	-------------------------	-------------------------

KULTTUURIPALVELUJEN TUOTTAMINEN 30 ov

Kulttuurihallinnon perusta 5 ov	Kulttuurimarkkinointi 5 ov	Kulttuuritalous 5 ov	Kulttuurinen elämäntahti 5 ov	Tuottajan työvälineet 5 ov	Viestintä 5 ov
---------------------------------	----------------------------	----------------------	-------------------------------	----------------------------	----------------

KULTTUURITOIMINNAN PERUSTA 30 ov

Johdatus kulttuurin talouteen 5 ov	Kulttuuritietous 5 ov	Kulttuurin toimintaympäristöt 5 ov	Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa 5 ov	Taiteen tuntemus 5 ov	Tiedottaminen 5 ov
------------------------------------	-----------------------	------------------------------------	----------------------------------------	-----------------------	--------------------

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

Humanismi ja viestintä 5 ov	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun 5 ov
-----------------------------	------------------------------------------------------------------------

KULTTUURIPALVELUJEN KOULUTUSOHJELMA

Opintojensa aikana opiskelija rakentaa itselleen persoonallisen ammattitaidon. Hän kehittää itsestään asiantuntijan kulttuurin ja taiteen ymmärtämisessä, välittämisessä sekä edellytysten luomisessa kulttuuri- ja taideoiminnalle. Hän oppii toimimaan kulttuurialan kotimaisissa ja kansainvälisissä ympäristöissä sekä käyttämään uutta viestintä- ja tietoteknologiaa

Kulttuurialan ammattilaisia tarvitaan kulttuuritapahtumissa, järjestöissä, kulttuuri- ja taideprojektien suunnittelijoina ja vetäjinä sekä kuntien ja valtion kulttuurihallinnossa. Kulttuurialan yrittäjyys on yleistymässä. Työn sisältö ja vastualueet vaihtelevat suuresti, mutta keskeisiä ammattitaidon osia ovat tuotantosuunnittelun, rahoituksen, projektijohtamisen, tiedottamisen ja markkinoinnin hallinta. Ammattitaidon perustan luovat laaja kulttuurintuntemus ja viestintätaidot.

Persoonallisen ammattitaitonsa tueksi opiskelija voi valita koulutusohjelman ammatillisen erityisosaamisen ja vapaasti valittavien opintojen pohjalta suuntautumistaan tukevia opintoja. Tällaisia suuntautumispolkuja voivat olla esimerkiksi tuottajuuteen, hallintoon, kulttuurikasvatukseen ja kulttuuriviestintään liittyvät opinnot.

Suuntautumisvaihtojen sisältöjen toteuttamisessa hyödynnetään kulttuuripalvelujen koulutusyksiköiden vahvuuksia. Koulutusyksiköt ja niiden vahvuusalueet ovat:

- Joutsenon koulutusyksikkö: kuvataiteen tuottaminen ja festivaali- ja tapahtumaosaaminen
- Kauniaisten koulutusyksikkö: kirjallisuuden ja teatterin tuottaminen ja hallinto
- Korpilahden koulutusyksikkö: elokuvatapahtuman tuottaminen ja paikalliskulttuuri
- Turun koulutusyksikkö: kulttuuriviestintä ja kulttuurikasvatust

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelman teemakuvaukset ovat tavoitekuvauksia. Niistä käy ilmi, mitä taitoja ja tietoja opiskelija oppii teeman aikana sekä mitä hän pystyy hankkimallaan taidolla tekemään. Teeman tavoitteet saavutetaan suorittamalla teemaa vastaava kurssi. Siten samasta teemasta voi olla tarjolla erilaisia kursseja. Teeman sisältöjä painotetaan eri tavoilla eri kursseissa. Työoppimiskurssina ja itsenäisenä projektina teema voidaan suorittaa millä jaksolla tahansa, ellei toisin mainita. Itsenäisenä työskentelynä tehtävät kurssit suoritetaan ja arvioidaan kontaktijakson yhteydessä. Lukuvuonna 2004-2005 tarjottavista teemoista saa tarkemmin tietoa HumakProsta. Koulutusohjelman teematarjonta kokonaisuudessaan, kurssikuvaukset ja teemoihin orientoiva kirjallisuus on nähtävillä HumakProssa.

Koulutusohjelman teema- ja kurssiarvioinnin perustana käytetään Humakissa käytössä olevaa arviointiasteikkoa (ks. tarkemmin opinto-opas 2003-2004, s.10-11). Kurssin arvioinnin kohdealueet ilmoitetaan kunkin kurssin alussa.

Teemanimen alla suluissa oleva otsikko on lukuvuonna 2002-2003 käytössä ollut teemanimi. Pedagogiset opinnot on integroitu tähdillä merkittyihin (*) teemoihin.

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun

Humanismi ja viestintä

Opintojen kuvaukset sivuilla 28 ja 29.

KULTTUURITOIMINNAN PERUSTA 30 ov

Opiskelija rakentaa ammatillisen perusosaamisen ja teoreettisen tietopohjan. Hän muodostaa käsityksen kulttuurin ja taiteen sisällöistä, kehitymisestä ja merkityksestä sekä oppii hahmottamaan kulttuurityön erilaisia toimintaympäristöjä. Opiskelijan on suoritettava kaikki Kulttuuritoiminnan perusta -kokonaisuuteen kuuluvat teemat.

Johdatus kulttuurin talouteen

Opiskelija tutustuu yhteiskunnan toimintaan ja rakenteisiin talouden näkökulmasta ja perehtyy kulttuuriin ja talouden väliseen suhteeseen. Kurssin käytyään opiskelija hallitsee kansantaloustieteen peruskäsitteet ja taloudellisen viitekehyksen. Teeman suorittaminen on edellytys Kulttuurin talous -teemaan osallistumiselle.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Jari Valtari, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Petri Katajarinne

Kulttuuritietous

Opiskelija oppii kulttuuri- ja taideteorioiden käsitteistöä. Hän tunnistaa ja ymmärtää eri tutkimussuuntauksia sekä eri taiteenlajien tutkimusnäkökulmia. Hän näkee tutkimuksen merkityksen kulttuuritoiminnalle. Teemaan sisältyy 1 ov kontaktiopetusta sekä 4 ov itsenäistä työskentelyä: kirjatenttejä, esseitä tai lukupiirityöskentelyä. Teeman kirjallisuus

jakautuu kahteen pääosiin, jotka ovat 1) kulttuuri- ja taideteoriat ja 2) erilliset taiteenalat, niiden teoria ja historia. Kummastakin osiosta suoritetaan 2 ov. Kulttuuri- ja taideteorioiden aihealueita ovat kulttuurintutkimus, populaarikulttuuri, modernismi ja postmodernismi, gender-tutkimus, taiteensosiologia ja -psykologia ja taidefilosofia. Taiteenalaja ovat kuvataiteet ja arkkitehtuuri, audiovisuaalinen kulttuuri, kirjallisuus, teatteri, musiikki, tanssi, taideteollisuus sekä kotiseutu- ja perinneyö. Opiskelija valitsee suoritettavat teokset kirjallistasta, joka löytyy HumakProsta (Dokumentit/Opiskelija/Tentit, essee, lukupiirit) Samasta paikasta löytyvät myös ohjeet teeman suorittamiseen: tiedot ilmoittautumisajoista ja tenttipäivistä sekä ohjeet esseen kirjoittamista ja lukupiirityöskentelyä varten. Opiskelijat lähettävät ilmoittautumisen tentti-, essee- ja lukupiiri-suorituksia varten suoraan valitsemansa teoksen tentaattorille. Tentaattorien nimet löytyvät kirjallistasta. Ilmoittautuminen tapahtuu HumakProssa (Opiskelija/Tentti-ilmoittautumislomake)

Kursseihin sisältyvä kontaktiopetuksen osuus suoritetaan tietyn jakson aikana. Itsenäisen työskentelyn osuuteen kuuluvia kirjatenttejä voidaan tenttiä kaikkina teeman tenttipäivinä, joita on yleensä jakson vaihtuessa. Myös essee- ja lukupiirisuoritukset palautetaan tenttipäivinä.

Teemavastaavat: Teeman koulutusohjelma-vastaava Timo Parkkola, Joutseno Päivi Ruutiainen, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Hannu Sirkkilä, Turku Timo Parkkola

Kulttuurin toimintaympäristöt

Opiskelija tutustuu käytännön kulttuuri-työhön jossain taiteen ja kulttuurin toimintaympäristössä. Hän ymmärtää ammattialan toimintaympäristöä ja työoppimispaikkansa asemaa siinä.
Teema toteutetaan työoppimisena.

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutiainen, Kauniainen Tuula Johansson, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Petri Katajarinne

Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa

Opiskelija tutustuu kulttuuripolitiikkaan ja eri taidelajien asemaan nyky-Suomessa sekä oppii jäsentämään taide- ja kulttuuritoiminnan merkitystä yhteiskunnassa. Hän hahmottaa erilaisia arvomaailmoja sekä filosofisia ja eettisiä periaatteita. Opintojen alkuvaiheessa suoritettava teema tukee opiskelijaa hänen kehittäessään ammatillista identiteettiään kulttuurituottajana.

Teemavastaavat: Joutseno Leena Krekula, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Annamari Maukonen, Turku Miia Leinonen

Talteen tuntemus

Opiskelija lisää taiteiden tuntemustaan ja oppii hahmottamaan taiteen kenttää. Hän tutustuu musiikin, kirjallisuuden, kuvataiteen ja teatterin eri muotoihin, historiaan, teoriaan ja peruskäsitteisiin sekä hankkii valmiuksia pohtia ja analysoida omaa suhdettaan taiteeseen. Eri taiteenlajien tunteminen luo sisällöllisen perustan kulttuurituottajan ammatilliselle osaamiselle.

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutiainen, Korpilahti Kaisa Hannikainen-Vainio, Turku Pilvi Kalhama

Tiedottaminen

Opiskelija perehtyy käytännön kulttuuri-työssä vaadittaviin viestintä- ja neuvottelutaitoihin. Hän ymmärtää sisäisen ja ulkoisen tiedottamisen pääpiirteet sekä hallitsee ammatillan kirjallisen ja suullisen tiedottamisen käytäntöjä. Teemaan kuuluvissa vieraan kielen opinnoissa pääpaino on suullisessa osaamisessa: opiskelija kehittää taitojaan neuvotella ja tiedottaa kulttuuri-produktioitaan sekä kykenee osallistumaan ammattialansa keskusteluun vieraalla kielellä.

Teemavastaavat: Joutseno Leena-Marja Virtanen, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Annamari Maukonen, Turku Timo Parkkola,

KULTTUURIPALVELUJEN TUOTTAMINEN 30 ov

Näiden opintojen avulla opiskelija laajentaa kulttuurin ja taiteen sisällöllistä tuntemustaan ammatilliseen suuntaan. Hän tutustuu tuottamisen osa-alueisiin ja hankkii ammatillisia taitoja kulttuuripalvelujen tuottajana, markkinoijana ja hallinnoijana. Opiskelijan on suoritettava kaikki Kulttuuripalvelujen tuottaminen -kokonaisuuteen kuuluvat teemat.

Kulttuurihallinnon perusta

Opiskelija hankkii perustiedot kunnan ja valtion hallinnon rakenteesta ja toiminnasta erityisesti kulttuurin näkökulmasta. Teemaan kuuluvien ruotsin kielen opintojen avulla opiskelija oppii toimimaan ammattialallaan myös toisella kotimaisella kielellä.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Miia Leinonen

Kulttuurimarkkinointi

Opinnoissa perehdytään markkinoinnin erityispiirteisiin ja kilpailukeinojen monimuotoisuuteen kulttuurialan näkökulmista. Opiskelija ymmärtää markkinoinnin merkityksen kulttuuripalvelujen tuottamisessa. Teeman sisältöjä voidaan syventää Markkinointiviestintä –teemalla.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Tuula Johansson, Korpilahti Kaisa Hannikainen-Vainio, Turku Petri Katajarinne

Kulttuurin talous

Opiskelija syventää tuntemustaan kulttuurialan taloushallintoon. Hän osaa tulkita talouden tunnuslukuja ja hallitsee taloussuunnittelun, budjetoinnin ja talousseurannan perusteet sekä tuntee kulttuurialan kirjanpito – ja verolainsäädännön keskeiset säädökset. Teema edellyttää Johdatus kulttuurin talouteen –teeman suorittamisen.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Jari Valtari, Korpilahti Kaisa Hannikainen-Vainio, Turku Petri Katajarinne

Teemavastaavat: Joutseno Leena-Marja Virtanen, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Annamari Maukonen, Turku Timo Parkkola

Kulttuurinen elämänkaari *

Teeman tavoitteena on auttaa opiskelijaa hahmottamaan, millaisia yhteyksiä kulttuurilla on ihmisen elämänkaaren muotoutumiseen, ja miten erilaiset kokemukset eri ikävaiheissa vaikuttavat ihmisen kulttuuri-tietoisuuden rakentumiseen. Opiskelija ymmärtää ikävaiheiden merkityksen kulttuuripalveluiden tuottamisessa ja vastaanotossa. Opiskelija oppii arvioimaan omaa rooliaan osana kulttuuripalvelun tuottamisen prosessia.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Titta Tiihonen, Korpilahti Molla Walamies, Turku Maarit Härkönen

Tuottajan työvällneet

Teeman tavoitteena on projektinhallinnan, talouden ja markkinoinnin sekä tekijänoikeuksien peruskysymysten hahmottaminen osana tuotantokokonaisuutta. Opiskelija tutustuu tuottajan toimenkuvaan ja kykenee saamansa tietoaineksen avulla osallistumaan kulttuurialan tuottajien suunnitteluun ja toteutukseen. Opiskelija oppii toimimaan ammattialallaan myös ruotsin kielellä.

Teemavastaavat: Joutseno Juha Iso-Aho, Kauniainen Tuula Johansson, Korpilahti Kaisa Hannikainen-Vainio, Turku Petri Katajarinne

Viestintä

Opiskelija hahmottaa viestinnän merkityksen ja keskeisen roolin kulttuurityössä. Hän ymmärtää viestintävälineiden eroja ja osaa hyödyntää niiden mahdollisuuksia. Hän tuntee verkkoviestinnän perusteet sekä osaa tuottaa ja päivittää verkkomateriaalia. Teemaan kuuluvissa vieraan kielen opinnoissa pääpaino on kirjallisessa osaamisessa: opiskelija kehittää taitojaan tekstin tuottamisessa, sanaston ja rakenteiden hallinnassa sekä luetun ymmärtämisessä. Kieliopintojen yhteydessä opiskelija tutustuu eri kulttuurien viestintätapoihin.

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN

30 ov

Ammatillisen suuntautumisen opinnoilla ja vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija kehittää ammatillista erityisosaamistaan. Hän valitsee vähintään kuusi teemaa ammatillisen suuntautumisen opinnoista ja 20 muuta vapaasti valittua opintoviikkoa. Vapaasti valittavina opintoina voidaan suorittaa lisää ammatillisen suuntautumisen opintoja tai opintoja Humakin muusta tarjonnasta. Niihin voi soveltuvin osin liittää opintoja myös muiden vastaavan tasoisten oppilaitosten tarjonnasta.

TAITEEN JA KULTTUURIN TUNTEMUKSEEN LIITYVIÄ TEEMOJA

Näiden teemojen avulla opiskelija syventää valitsemansa taiteen ja kulttuurin osa-alueen tuntemusta sekä siihen liittyvää tutkimusta ja yhteiskunnallista keskustelua. Taiteen ja kulttuurin sekä yhteiskunnallisen arvo-keskustelun tunteminen luovat edellytykset ammatillisen osaamisen syvenemiselle.

Kulttuurin tuntemus

Opiskelija syventää kulttuuri- ja taide-teorioiden ja eri taiteenlajien teoreettista tuntemustaan. Teema suoritetaan itsenäisenä työskentelynä. Teemaan kuuluvasta kirjallisuudesta valitaan 5 ov kokonaisuus, joka suoritetaan kirjatentteinä, esseinä tai lukupiirityöskentelynä. Kokonaisuuteen on sisällytettävä vähintään yksi vieraskielinen teos. Teeman kirjallisuus jakautuu kahteen pääosiin, jotka ovat 1) kulttuuri- ja taideteoriat ja 2) erilliset taiteenalat, niiden teoria ja historia. Kulttuuri- ja taideteorioiden aihealueita ovat kulttuurintutkimus, populaarikulttuuri, modernismi ja postmodernismi, gender-tutkimus, taiteensosiologia ja -psykologia ja taidefilosofia. Taiteenalaja ovat kuvataiteet ja arkkitehtuuri, audiovisuaalinen

kulttuuri, kirjallisuus, teatteri, musiikki, tanssi, taideteollisuus sekä kotiseutu- ja perinnetyö. Opiskelija valitsee suoritettavat teokset kirjalistasta, joka löytyy HumakProsta (Dokumentit/Opiskelija/Tentit, esseet, lukupiirit) Samasta paikasta löytyvät myös ohjeet teeman suorittamiseen: tiedot ilmoittautumisajoista ja tenttipäivistä sekä ohjeet esseen kirjoittamista ja lukupiirityöskentelyä varten. Opiskelijat lähettävät ilmoittautumisen tentti-, esse- ja lukupiiri-suorituksia varten suoraan valitsemansa teoksen tentaattorille. Tentaattorien nimet löytyvät kirjalistasta. Ilmoittautuminen tapahtuu HumakProssa (Valikko/Opiskelija/Tentti-ilmoittautumislomake).

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutinen, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Hannu Sirkkilä, Turku Timo Parkkola

Kulttuuritoiminnan arvot ja etiikka

Opiskelija perehtyy kulttuuritoimintaan vaikuttaviin arvoihin ja arvojärjestelmiin sekä keskeisiin moraali- ja yhteiskuntafilosofiisiin näkemyksiin ymmärtääkseen ja rakentaakseen kulttuurituottajana oman toimintansa eettistä perustaa.

Teemavastaavat: Kauniainen Katri Kaalikoski, Korpilahti Hannu Sirkkilä

Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen

Opiskelija perehtyy valitsemaansa taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen omakohtaisen työskentelyn tai teoreettisten opintojen avulla. Hän hankkii taiteen tai kulttuurin sisällöllistä osaamista ja lisää näin valmiuksiaan toimia tuottajana valitsemallaan osa-alueella.

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutinen, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Hannu Sirkkilä, Turku Pilvi Kalhama

Kulttuuripolitiikka

Opiskelija tuntee ja tunnistaa erilaisista arvólähtökohdista syntyvää kulttuuri-

politiikkaa. Hän ymmärtää kulttuuripolitiikan aseman osana yhteiskuntapolitiikkaa ja hankkii valmiuksia osallistua kulttuuripoliittiseen keskusteluun sekä kykenee arvioimaan kulttuuritoiminnan ja kulttuuripoliittisten toimien vaikuttavuutta.

Teemavastaavat: Korpilahti Kari Pirinen, Turku Miia Leinonen

Yhteisötaide

Opiskelija perehtyy yhteisötaiteen keskeisiin teoreettisiin lähtökohtiin: sosiokulttuuriseen innostamiseen, valtauttamiseen ja osallistamiseen. Hän oppii näkemään omakohtaisen kokemuksen kautta yhteisötaiteen tuottamiseen liittyvät erityispiirteet. Opiskelija laajentaa ammattikuvaansa ja oppii ymmärtämään taiteen sosiokulttuurisia mahdollisuuksia. Opiskelija osallistuu yhteisötaideprojektiin, jossa pyritään kehittämään yksilön ja yhteisön toimintamahdollisuuksia, yhteisöllisyyttä sekä löytämään ratkaisuja yhteisössä esiintyviin ongelmiin.

Teemavastaavat: Joutseno Leena Krekula, Kauniainen Risto Ruottunen, Korpilahti Sanna Pekkinen

Lastenkulttuuri

Teemassa perehdytään kulttuurin kenttään lapsinäkökulmasta. Opiskelija perehtyy lastenkulttuurin käsitteeseen sekä lastenkulttuurin asemaan suomalaisessa yhteiskunnassa. Tavoitteena on, että opiskelija osaa huomioida lapsille ja varhaisnuorille suunnattujen kulttuuripalvelujen tuottamiseen liittyviä erityiskysymyksiä. Teeman sisältöjä voidaan syventää sekä tapahtumaosaamiseen että muihin kulttuurin ja taiteen sisältöihin liittyvillä teemoilla.

Teemavastaavat: Joutseno Leena-Marja Virtanen, Korpilahti Molla Walamies, Turku Petri Katajarinne

TAPAHTUMAOSAAMISEEN LIITTYVIÄ TEEMOJA

Opiskelija perehtyy kulttuuritapahtumien tuottamiseen ja tapahtumissa tarvittavaan

erityisosaamiseen. Työoppimiskursseilla ja projekteissa hän rakentaa ammatillisia verkostojaan.

Festivaali- ja tapahtumaosaaminen

Opiskelija perehtyy festivaaliin kulttuurisena ilmiönä sekä tuottajan rooliin ja käytännön tehtäviin festivaaliorganisaatioissa. Hän oppii suunnittelemaan ja toteuttamaan festivaaleja.

Teemavastaavat: Joutseno Juha Iso-Aho, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Petri Katajarinne

Kulttuuripalvelun tuottaminen

Opiskelija syventää erilaisten taide- ja kulttuuritapahtumien ja palvelujen tuottamisen käytännön tuntemusta ja hallintaa. Opiskelija saa valmiudet tuottaa kulttuuripalveluja itsenäisesti. Teeman suorittaminen edellyttää Tuottajan työvälineet -teeman sisältöjen hallintaa.

Teemavastaavat: Joutseno Juha Iso-Aho, Kauniainen Tuula Johansson, Korpilahti Kaisa Hannikainen-Vainio, Turku Pilvi Kalhama

Kulttuurityön juridiset kysymykset

Opiskelija syventää osaamistaan kulttuurin tuottamiseen liittyvillä juridiikan alueilla, kuten tekijänoikeudet, sopimukset, työnlainsäädäntö tai vakuutukset. Opiskelija perehtyy kulttuurituottajan oikeudelliseen asemaan työnantajana oikeuksien ja velvollisuuksien näkökulmasta.

Teemavastaavat: Joutseno Juha Iso-Aho

Markkinointiviestintä

Opiskelija perehtyy jonkin markkinointiviestinnän osa-alueen toteuttamiseen käytännössä. Hän pystyy toimimaan markkinointiviestinnän tehtävissä kulttuurialalla toimivissa organisaatioissa ja toimintaympäristöissä. Teeman suoritta-

misen edellytyksenä on Kulttuurimarkkinointi -teeman suorittaminen.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Tuula Johansson, Korpilahti Kaisa Hannikainen-Vainio, Turku Timo Parkkola

Museopalvelut

Teeman tavoitteena on, että opiskelija perehtyy museotoimen perustehtäviin, kuten tutkimukseen, tallennukseen, dokumentointiin, näyttelytoimintaan ja museopedagogiseen palvelutoimintaan. Opiskelija ymmärtää museon yhteiskunnallisen merkityksen ja palvelutehtävän museokävijän kohtaamisen näkökulmasta. Opiskelija syventää tuottajuusosaamistaan jollakin museotoiminnan alueella.

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutiainen, Korpilahti Sanna Pekkinen, Turku Pilvi Kalhama

KULTTUURIHALLINTOON JA KOLMANTEEN SEKTORIIN LIITTYVIÄ TEEMOJA

Opinnot antavat opiskelijalle perustiedot suomalaisesta julkisesta kulttuurihallinnosta sekä kolmannen sektorin merkityksestä kulttuuripalvelujen tuottamisessa. Kulttuurihallinnon ja kolmannen sektorin tuntemus kehittää ammatillisia valmiuksia toimittaessa julkisella sektorilla tai yhteistyössä julkisen sektorin kanssa.

Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa

Opiskelija perehtyy kunnallisen, maakunnallisen tai valtiollisen kulttuurihallinnon toimialaan ja tehtäviin. Teeman avulla opiskelija syventää kulttuurihallinnon perustassa saavutettuja teoreettisia taitoja käytännön työssä. Kulttuurihallinnon perusta – teeman suorittaminen on edellytys osallistumiselle tähän teemaan.

Teemavastaavat: Kauniainen Eero Kärkkäinen, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Miia Leinonen

Johtaminen ja hallinnon teoriat

Opiskelija perehtyy julkisen hallinnon, yksityisen ja kolmannen sektorin palvelutuotannon johtamiseen sekä tutustuu projektijohtamisen kysymyksiin. Hän perehtyy hallinnon teorioihin ja niiden käytännön sovellutuksiin. Oppimansa tiedon avulla opiskelija pystyy arvioimaan oman ammattialansa johtamisen erityispiirteitä.

Teemavastaava: Kauniainen Eero Kärkkäinen

Kunnallinen kulttuurihallinto

Opiskelija perehtyy kunnallistalouteen, kunnan suunnittelujärjestelmään ja kunnallisen päätöksenteon normitaustoihin voidakseen toimia valmistelijana ja esittelijänä kunnallisessa toimielimessä sekä vastata itsenäisesti päätösten toimeenpanosta.

Teemavastaava: Turku Miia Leinonen

Kulttuuritoiminta kolmannella sektorilla

Opiskelija tutustuu kolmannen sektorin erityispiirteisiin tuottajuuden näkö-kulmasta. Hän pystyy toimimaan kolmannella sektorilla kulttuuripalveluiden tuottajana ja osallistumaan toiminnan kehittämiseen.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Eero Kärkkäinen, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Petri Katajarinne

Kulttuuri hyvinvoinnin edistäjänä

Opiskelija perehtyy hyvinvointiin, huono-osaisuuteen ja syrjäytymiseen sekä erilaisten yhteiskunnallisten ja sosiaalisten ongelmien tunnistamiseen. Hän saa sellaisia valmiuksia, joiden avulla voidaan edistää yksilöiden ja ryhmien hyvinvointia sekä ehkäistä sosiaalisten ongelmien syntyä ja syvenemistä.

Teemavastaavat: Joutseno Leena-Marja Virtanen, Korpilahti Hannu Sirkkilä

KULTTUURIVIESTINTÄÄN LIITTYVIÄ TEEMOJA

Kulttuuriviestintäpalvelut -kokonaisuus antaa opiskelijalle perusvalmiudet kulttuuriviestintään toteuttamiseen mediassa. Tavoitteena on tiimityöskentelyvalmiuksien kehittäminen sekä vastuullisten toimintavalmiuksien kehittäminen erilaisissa projekteissa. Kulttuuriviestintäpalveluiden teemakokonaisuudesta voi suorittaa joko yksittäisiä teemoja tai niistä voi luoda syvällisemmin johonkin kulttuuriviestinnän alueeseen keskittyvän kokonaisuuden esim. painoviestinnän tai audiovisuaalisen viestinnän kokonaisuuden.

Kustannustoiminta

Opiskelija perehtyy kustantamisen ja julkaisemisen perusteisiin. Hän oppii kustantamon toiminnan periaatteet, teoksen toimitusprosessin ja markkinoinnin toimintatavat sekä tekstin ja teoskokonaisuuksien toimittamisen työmenetelmät.

Teemavastaava: Turku Timo Parkkola

Lehtityö

Opiskelija perehtyy lehtityön keskeisiin työmuotoihin: journalismiin ja toimitustyön perusteisiin, lehtijutun kirjoittamiseen, haastattelutekniikoihin, valokuvaukseen ja taiton perusteisiin.

Teemavastaava: Turku Timo Parkkola

Humakin lehtipaja

Opiskelijat toimittavat Humakin tiedotuslehti Humauksen. Opiskelija osallistuu toimitustyöhön sekä kirjoittaa, kuvaa ja taittaa. Teema toteutetaan kaksi kertaa vuodessa. Teeman yhtenä tavoitteena on edistää yhteistyötä eri koulutusohjelmien opiskelijoiden kesken ja kehittää yhteishenkeä ammattikorkeakoulussa.

Teemavastaavat: Joutseno Leena Krekula, Korpilahti Annamari Maukonen

Mediakulttuuri

Opiskelija perehtyy mediakulttuuriin ilmiönä, sen alueeseen ja tutkimukseen sekä kehittää kriittistä medialukutaitoa. Hän ymmärtää median yhteiskunnallisen merkityksen ja toimintatavat.

Teemavastaava: Joutseno Leena-Marja Virtanen, Turku Timo Parkkola

Graafinen suunnittelu

Opiskelija perehtyy visuaalisen viestinnän merkitykseen tuottajan työssä ja kehittää valmiuksiaan kulttuuritapahtumaan ja/tai tuotteeseen liittyvien painotuotteiden visuaaliseen suunnitteluun (lehdistötiedot, esite, juliste, käsiohjelma jne).

Teemavastaava: Joutseno Leena Krekula

KANSAINVÄLISYYTEEN JA MONIKULTTUURISUUTEEN LIITTYVIÄ TEEMOJA

Opinnot auttavat opiskelijaa toimimaan monikulttuurisissa työyhteisöissä ja kansainvälisissä projekteissa. Hän oppii tunnistamaan kulttuurisia erityispiirteitä ja soveltamaan tietojaan ammatillisesti.

Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö

Teeman tavoite: Opiskelija perehtyy kansainvälisen kulttuuriyhteistyön eri muotoihin ja toteutusmahdollisuuksiin. Hän oppii toiminnassaan ottamaan huomioon eri kulttuureihin liittyviä erityispiirteitä.

Teemavastaavat: Joutseno Juha Iso-aho, Korpilahti Kaisa Hannikainen–Vainio, Turku Pekka Vartiainen

EU – rahoitteinen kulttuurihanke

Opiskelija perehtyy projektien suunnitteluun, organisointiin, toteutukseen, tiedotukseen ja evaluointiin. Hän tutustuu Euroopan Unioniin ja sen rahoitusmahdollisuuksiin

erilaisissa kulttuurihankkeissa. Opiskelija saa valmiudet projektityöskentelyyn ja perehtyy EU-rahoituksen käytäntöihin.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Jari Valtari, Korpilahti Kari Pirinen

Lähialueyhteistyö

Opiskelija perehtyy lähialueiden (Baltia ja Venäjä) kulttuuriin, kulttuuritoimintaan ja Suomen kanssa tehtävään kulttuuriyhteistyöhön. Opiskelija pystyy toimimaan rajat ylittävissä kulttuuriproduktioissa.

Teemavastaava: Joutseno Päivi Ruutiainen

Pohjoismaisen kulttuuriyhteistyö

Opiskelija perehtyy pohjoismaisen kulttuuriyhteistyön erityispiirteisiin, toimintamuotoihin ja sen keskeisiin rahoitusmahdollisuuksiin. Hän pystyy rakentamaan pohjoismaisia yhteistyöverkostoja, edistämään kulttuurialan yhteistyötä ja toimimaan alaan liittyvissä hankkeissa.

Teemavastaava: Kauniainen Tuula Johansson

Etniset ja paikalliset kulttuurit

Opiskelija perehtyy etnisiin ja paikallisiin kulttuureihin sekä niiden erityispiirteisiin ja oppii ymmärtämään kulttuurista monimuotoisuutta sekä sen merkitystä. Opiskelija osaa analysoida etnisiä ja paikallisia kulttuureja suhteessa valtakulttuuriin sekä kykenee tuottamaan monikulttuurisuutta tukevia ja edistäviä kulttuuripalveluja.

Teemavastaavat: Joutseno Juha Iso-Aho, Korpilahti Sanna Pekkinen

TYÖELÄMÄVALMIUKSIIN LIITTYVIÄ TEEMOJA

Opinnot antavat opiskelijalle valmiuksia toimia työelämässä, markkinoida omaa osaamistaan sekä työllistää itsensä.

Työelämävalmiudet

Opiskelija saa valmiuksia siirtyä työelämään perehtymällä keskeiseen työolainsäädäntöön, työelämän edunvalvontaan ja järjestäytymiseen. Hän rakentaa oman urasuunnitelmansa ja perehtyy alan työmarkkinatilanteeseen ja rekrytointiin.

Teemavastaavat: Korpilahti Hannu Sirkkilä

Kulttuuripalvelun tuotteistaminen

Kokonaisuus perehdyttää opiskelijan tuotteistamisen prosessin eri vaiheisiin ideasta valmiiksi tuotteeksi tai palveluksi. Lisäksi opiskelija oppii tunnistamaan kulttuuri-tuotteen arvoketjun ja tuotteistamisen roolin siinä. Hankkimansa tiedon avulla opiskelija saa välineitä omien tai muiden tuoteideoiden tuotteistamiseen.

Teemavastaava: Turku Miia Leinonen

Kulttuuriyrittäjyys

Kokonaisuuden avulla opiskelija tunnistaa yrittäjyyden olemuksen ja kykenee arvioimaan edellytyksiään toimia kulttuuriyrittäjänä. Hän tuntee eri yritysmuodot, kykenee arvioimaan niitä ja laatimaan liiketoimintasuunnitelman.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Petri Katajarinne

Osuustoiminta

Opiskelija perehtyy ammatillisen osaamisen tuotteistamiseen ja myymiseen yhteisyrittäjyyden keinoin. Opiskelija tutustuu uusosuustoimintaan työllistämisen välineenä. Hän hankkii valmiuksia (liike)toimintasuunnitteluun ja oppii markkinoilla toimimisen ja tiimityöskentelyn perusteet.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Kauniainen Jari Valtari, Korpilahti Kari Pirinen, Turku Petri Katajarinne

KULTTUURIKASVATUKSEEN LIITTYVIÄ TEEMOJA

Kulttuurikasvatuksen opinnot antavat opiskelijalle kulttuuripalvelujen suunnittelemisessä ja tuottamisessa tarvittavia kasvatuksellisia valmiuksia. Seuraavista kulttuurikasvatukseen liittyvistä teemoista kolme ensimmäistä painottaa pedagogisia valmiuksia. Neljä jälkimmäistä teemaa muodostaa Humakin kulttuurikasvatuksen suuntautumisopinnot. Koulutusohjelmien rajat ylittävässä koulutuksessa opiskelijat verkostoituvat moniammatillisesti. Opiskelija voi suorittaa kulttuurikasvatuksen kokonaisuudesta joko yksittäisiä teemoja tai niistä voi luoda muita opintoja tukevan kokonaisuuden.

Kulttuurikasvatuksen teoreettinen perusta *

Teeman tavoitteena on pohtia kulttuurikasvatuksen olemusta ja sen yhteiskunnallisia ulottuvuuksia. Opiskelija perehtyy kasvatustieteen perusteisiin, jotta hän kykenee huomioimaan kohderyhmien tarpeita kulttuuritoiminnan eri sektoreilla.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Korpilahti Molla Walamies

Ohjaajana ja kouluttajana toimiminen *

Teeman tavoitteena on, että opiskelija tunnistaa oppimisen, ohjaamisen ja kouluttamisen taustalla olevia ihmis-, tiedon- ja oppimiskäsityksiä sekä osaa määrittää omaa toimintaansa niiden valossa. Opiskelija oppii hyödyntämään kouluttajan ja ohjaajan taitoja oman osaamisensa tuotteistamisessa. Teemassa perehdytään erilaisiin kohtaamisen ja vuorovaikutuksen toimintamalleihin.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola, Korpilahti Molla Walamies, Turku Maarit Härkönen

Kulttuurikasvatus monikulttuurisessa yhteiskunnassa *

Teeman tavoitteena on, että opiskelija perehtyy monikulttuurisuuden asettamiin vaatimuksiin kyetäkseen ottamaan ne huomioon kulttuuripalveluiden tuottamisessa erilaisissa toimintaympäristöissä.

Teemavastaavat: Joutseno Jari Klemola

Kulttuurisen identiteetin rakentuminen

Tavoitteena on auttaa opiskelijaa hahmottamaan, mikä on yksilön kulttuurinen identiteetti ja miten se muotoutuu. Teemassa tarkastellaan kulttuuripalveluja tuottavien toimijoiden, erityisesti instituutioiden, vaikutusta yksittäisen ihmisen kulttuurisen identiteetin muotoutumiseen.

Teemavastaavat: Korpilahti Molla
Walemies, Turku Maarit Härkönen

Vähemmistöryhmien kulttuuritoiminta

Tavoitteena on ymmärtää etnisten tai muiden vähemmistöryhmien kulttuuritoiminnan käytännön toimintamahdollisuuksia ja vaikuttavuutta. Opiskelija tutustuu valitsemansa vähemmistöryhmän kulttuuriin sekä toiminta- ja ilmaisutapoihin osallistamalla ryhmän kulttuuriseen toimintaan. Opiskelija kartoittaa ryhmän toimintaedellytyksiä ja tavoitteita. Hän tutkii ryhmän kulttuuritoiminnan vaikuttavuutta sekä vähemmistöryhmän sisällä että suhteessa valtaväestöön.

Teemavastaava: Helsingin koulutusyksikkö,
Hanna Putkonen-Kankaanpää

Osallistava ja yhteisöllinen kulttuuritoiminta

Teeman aikana opiskelija paneutuu kasvatuksellisesta näkökulmasta kulttuuritoiminnan sisältöihin ja tavoitteisiin. Hän tutustuu erilaisiin osallistaviin

menetelmiin ja ymmärtää niiden merkityksen ja vaikutuksen kasvatuksellisten kulttuuripalvelujen tuottamisessa. Hän osaa suunnitella tavoitteellisia, erityisesti yhteisöllisyyteen ja osallisuuteen tähtääviä, kulttuuritapahtumia. Sisältö: Opiskelija perehtyy osallistamisen menetelmiin ja käytäntöihin, tuntee niiden periaatteita ja merkityksiä. Hän tutustuu erilaisiin kulttuuriin osallisuusprojekteihin ja hahmottaa niiden vaikutusta sekä yksilön että yhteisön näkökulmasta. Opiskelijat tekevät alustavan projektisuunnitelman kasvatuksellisesta kulttuuritapahtumasta tai –palvelusta.

Teemavastaava: Joensuun koulutusyksikkö
Jukka Määttä

Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen

Teeman tavoitteena on tutustua kasvatuksellisten kulttuuritapahtumien ja –palveluiden tuottamisen eri vaiheisiin ideasta valmiiksi tapahtumaksi tai palveluksi. Sisältö: Opiskelijat toteuttavat suunnittelemansa kulttuuritapahtuman tai –palvelun, jonka sisällössä pääpaino on kulttuurin tai taiteen kasvatuksellisessa tehtävässä identiteetin, osallisuuden tai yhteisöllisyyden vahvistajana. Teeman suorittaminen edellyttää kasvatuksellista perustietämystä.

Teemavastaavat: Kauniainen Titta
Tiihonen, Korpilahti Molla Walemies, Turku
Maarit Härkönen

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 20 ov

Vapaasti valittavat opinnot on mahdollista valita oman koulutusohjelman tarjonnasta, koko Humakin tarjonnasta ja muiden vastaavantasoisien oppilaitosten tarjonnasta. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija vahvistaa ammatillista suuntautumistaan tai hankkii uusia näkökulmia ammatilliseen osaamiseensa.

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 20 ov

Opinnäytetyöllä opiskelija osoittaa kykenevänsä tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja oman toimialan tiedon kartuttamiseen ja uusintamiseen. Hän hallitsee tieteellisen tutkimuksen periaatteita ja menetelmiä sekä tuntee oman kulttuurialansa tutkimustraditioita. Opiskelija laatii työelämälähtöisen ja käsitteilyvaltaaan tieteellis-pohjaisen tutkielman, joka täydentää hänen aikaisempien valintojensa määrittelemää asiantuntijuutta.

Opintoihin kuuluvat seuraavat yhteiset (pakolliset) teemat:

Metodiseminaari (5 ov),
Opinnäytetyöseminaari (5 ov) ja
Opinnäytetyö (10 ov).

Teemat tukevat toisiaan siten, että Metodiseminaari ja Opinnäytetyöseminaari antavat käytännöllis- ja teoreettispuhjaiset valmiudet opinnäytetyön suorittamiselle.

Opinnot suoritetaan 1,5 vuoden ajanjaksolla. Kontaktiopetuksena suoritettavat Metodiseminaari ja Opinnäytetyöseminaari ajoittuvat syys- ja kevätlukukaudelle ja itsenäisenä työskentelynä suoritettava Opinnäytetyö syyslukukaudelle. Opinnäytetyöseminaarin suorittamisen edellytyksenä on hyväksytyt merkintä Metodiseminaarin suorittamisesta.

Metodiseminaari

Teema antaa valmiudet käytännön kulttuurintutkimuksen käynnistämiseen ja toteuttamiseen sekä tieteellisten periaatteiden mukaisten raporttien, selvitysten ja pienimuotoisten tutkimusten laatimiseen. Teeman yhteydessä opiskelija tutustuu kvantitatiivisen ja kvalitatiivisen tutkimuksen perusteisiin ja pystyy käyttämään niitä omassa opinnäytetyössään. Opiskelija saa valmiuksia hyödyntää kulttuurintutkimuksen menetelmiä oman toimialansa kehittämiseen.

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutiainen, Kauniainen Titta Tiihonen, Turku Pekka Vartiainen

Opinnäytetyöseminaari

Opiskelija pystyy arvioimaan kulttuurialan tutkimustarpeita oman opinnäytetyönsä näkökulmasta ja tekemään tutkielman. Seminaarityöskentelyssä opiskelija pystyy perustelevaan valitsemansa tutkimuksellisen näkökulman, lähteistön, tutkimusongelman, rajauksen ja tutkimuksen muut ratkaisut. Opiskelija osaa myös arvioida muiden tekemiä tutkimuksia.

Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutiainen, Kauniainen Titta Tiihonen, Korpilahti Hannu Sirkkilä, Turku Pekka Vartiainen

Opinnäytetyö 10 ov

Opiskelija laatii Humakin opinnäytetyölle asetettujen tavoitteiden mukaisen opinnäytetyön. Opinnäytetyö laaditaan ohjaavien lehtoreiden opastuksella ja työn tekemistä tuetaan järjestettävillä seminaareilla. Seminaareissa opiskelija esittelee omaa opinnäytetyötään ja saa siitä vertaisarviointia. Teema toteutetaan itsenäisenä työskentelynä, mutta siihen sisältyy myös yksiköissä toteutettavaa kontaktiopetusta. Opinnäytetyön tarkemmasta ohjeistuksesta s. 11-12.

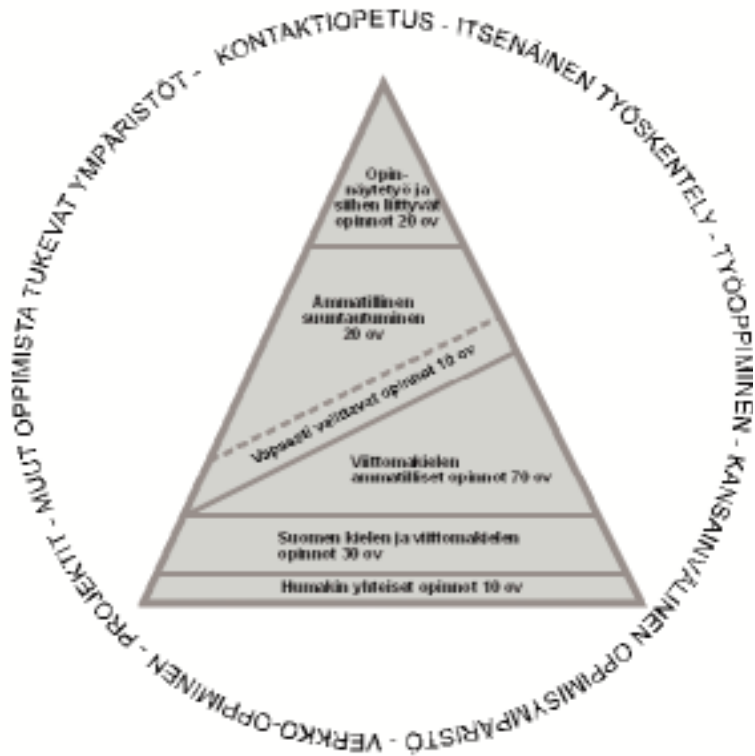
Teemavastaavat: Joutseno Päivi Ruutiainen, Kauniainen Titta Tiihonen, Korpilahti Hannu Sirkkilä, Turku Pekka Vartiainen

jakso	JOUTSENON KOLUTUSYKSIKKÖ	KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKKÖ
1	Kulttuuritietous (I/K) Etniset ja paikalliset kulttuurit (<i>Production and Management of the Ugrian Festival</i>) (KV/P, KV/T)	Tiedottaminen (P) Kulttuurin talous (I/K) Kulttuurin tuntemus (I) Kulttuuritoiminta kolmannella sektorilla (K/I) Opinnäytetyö (I)
2	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Humanismi ja viestintä (K/V) Kulttuuritietous (I/K) Kulttuurihallinnon perusta (K/I) Humakin lehtipaja (K/P) Opinnäytetyöseminaari (K/I)	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Humanismi ja viestintä (K/V) Kulttuuritietous (I/K) Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K/I/P) Osuustoiminta (K/I) Metodiseminaari (K/I)
3	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Humanismi ja viestintä (K/V) Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) Kulttuurimarkkinointi (K/I) Graafinen suunnittelu (K/I)	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Humanismi ja viestintä (K/V) Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) Viestintä (K/I, I) Opinnäytetyö (I)
4	Taiteen tuntemus (K/I/M) Tiedottaminen (K) Kulttuuritoiminta kolmannella sektorilla (K/I, T)	Kulttuurin toimintaympäristöt (T/K) Johtaminen ja hallinnon teoriat (I)
5	Tuottajan työvälineet (K) Kulttuuripalvelun tuottaminen / Näyttelyn tuottaminen (K/I) Markkinointiviestintä (T,P)	Kulttuurimarkkinointi (K/I) Kulttuurinen elämäankaari (K/V)

jakso	KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ	TURUN KOULUTUSYKSIKÖ
1		Lastenkulttuuri (K/P) Markkinointiviestintä (K)
2	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Humanismi ja viestintä (K/V) Kulttuuritietous (I/I/K) Yhteisötaide (K) Humakin lehtipaja (K/P) Opinnäytetyöseminaari (K)	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Kulttuuritietous (I/ K/) Tuottajan työvälineet (K) Kulttuuripolitiikka (I/K) Metodiseminaari (K) Opinnäytetyö (I)
3	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (K) Humanismi ja viestintä (K/V) Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) Tuottajan työvälineet (musiikkitapahtuma) (K) Syventävä perehtyminen johonkin taiteen lajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (Gender-tutkimus) (K,I) Kulttuuripalvelun tuottaminen (musiikkitapahtuma) (P)	Humanismi ja viestintä (K/V) Kulttuurin talous (K) Mediakulttuuri (K) Kulttuuripalvelun tuotteistaminen (P/K) Opinnäytetyö (I)
4	Taiteen tuntemus (K) Kulttuurinen elämäntapa (K/V)	Kulttuurinen elämäntapa (K) Viestintä (K) Kulttuuriyrittäjyys (K)
5	Johdatus kulttuurin talouteen (K) Viestintä (<i>Cultural Management and Production in Finland</i>) Työelämävalmiudet (K,I)	Taide ja kulttuuri yhteiskunnassa (K) Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (kirjallisuus) (K)

jakso	JOUTSENON KOULUTUSYKSIKÖ	KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKÖ
6	Johdatus kulttuurin talouteen (K) Kulttuurityön juridiset kysymykset (K/I) Humakin lehtipaja (K/P) Opinnäytetyö(I)	Johdatus kulttuurin talouteen (K, I) Yhteisötaide (<i>Cultural Management and Production in Finland</i>) (KV/P/K) Kulttuuripalvelun tuottaminen (P) Opinnäytetyöseminaari (K/I)
7	Viestintä (K) Kulttuuripalvelun tuottaminen (lastentapahtuma) (K/P) Opinnäytetyö (I)	Tuottajan työvälineet (K/I) Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (teatteri)(P) Markkinointiviestintä (P)
8	Kulttuurin toimintaympäristöt (T) Kulttuurinen elämäntapa (I) Mediakulttuuri (I)	Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (teatteri)(P) Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (teatteri)(I) Kulttuuritoiminnan arvot ja etiikka (K/I)
jaksolin sitomattomat	Yhteisötaide (P,T) Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (T,P) Kulttuuripalvelun tuottaminen (T,P) Osuustoiminta (P,T) Lähialuekulttuuriyhteistyö (P, T) Pohjoismainen kulttuuriyhteistyö (P,T) Museopalvelut (P,T) Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö (P,T) Yrittäjyys (P,T) Lastenkulttuuri (P,T) EU-rahoitteinen kulttuurihanke (P,T) Kulttuurikasvatuksen teoreettinen perusta (T, P, I) Ohjaajana ja kouluttajana toimimien (T, P, I) Kulttuurikasvatus monikulttuurisessa yhteiskunnassa (T, P, I)	Syventävä perehtyminen johonkin taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueeseen (teatteri)(T,P) Tiedottaminen (T,P) Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa (T) Kulttuuritoiminta kolmannella sektorilla (T,P) Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (T,P) Kulttuuripalvelujen tuottaminen (T,P) Tapahtumajärjestämisen erityiskysymykset (T,P) Markkinointiviestintä (T,P) Pohjoismainen kulttuuriyhteistyö (T,P) Etniset ja paikalliskulttuurit (T,P) Osuustoiminta (T,P) Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö (T,P) EU-rahoitteinen kulttuurihanke (T,P) Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (T,P) Kulttuurikasvatus monikulttuurisessa yhteiskunnassa (T,P)

jakso	KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ	TURUN KOULUTUSYKSIKÖ
6	Kulttuurihallinnon perusta (K) Tiedottaminen (K) Kulttuurin tuntemus (I) Humakin lehtipaja (K/P)	Tiedottaminen (K) Kulttuurihallinnon perusta (I/K) Kulttuurisen identiteetin rakentuminen (K) Opinnäytetyöseminaari (K)
7	Kulttuurimarkkinointi (K) Opinnäytetyö (I)	Taiteen tuntemus (V) Kulttuurimarkkinointi (K) Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (K) Lehtityö (K) Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö (<i>Cultural Management and Production in Finland</i>) (K)
8	Kulttuurin toimintaympäristöt (T) Opinnäytetyö (I)	Kulttuurin toimintaympäristöt (K) Kunnallinen kulttuurihallinto (K) Johdatus kulttuurin talouteen (I)
jaksoihin sitomattomat	Museopalvelut (T,P,I) Kulttuurituottajuus kolmannella sektorilla (T,P) Kulttuuri hyvinvoinnin edistäjänä (T,P) Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (T,P) EU-rahoitteinen kulttuurihanke (T,P) Markkinointiviestintä (T,P) Kulttuuripolitiikka (I) Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö (T,P) Lastenkulttuuri (T,P,I) Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa (T) Osuustoiminta (I,P) Ohjaajana ja kouluttajana toimiminen (T,P,I) Kulttuurikasvatuksen teoreettinen perusta (I) Kulttuurikasvatus monikulttuurisessa yhteiskunnassa (I,T,P) Kulttuurisen identiteetin rakentuminen (I) Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (T,P)	Tiedottaminen (T) Viestintä (T) Kustannustoiminta (T) Lehtityö (T) Festivaali- ja tapahtumaosaaminen (T) Käytännön toiminta kulttuurihallinnossa (T) Kulttuurituottajuus kolmannella sektorilla (T) Osuustoiminta (P) Lastenkulttuuri (P/K/I/T) Ohjaajana ja kouluttajan toimiminen (T) Kulttuuripalvelujen tuottaminen (T/P) Museopalvelut (P/T)



VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMA

Tutkinto: Humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto
 Tutkintonimike: Viittomakielentulkki (AMK)
 Tutkinnon laajuus: 160 opintoviikkoa, 4 v

KOULUTUSOHJELMAN OPINTOJEN RAKENNE

OPINNÄYTETYÖ 20 ov

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN 20 ov

Viittomakielen suuntautumisopinnot 20 ov	Kääntämisen ja /tai tulkkauksen suuntautumisopinnot 20 ov	Kuurosokeiden ja /tai kuuroutuneiden tulkkauksen suuntautumisopinnot 20 ov	Pedagogiset suuntautumisopinnot 20ov
------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 ov

VIITTOMAKIELEN AMMATILLISET OPINNOT 70 ov

Johdatus kääntämiseen 5 ov	Johdatus tulkkaukseen 5 ov	Tulkkaus yleisötilanteissa 1 5 ov	Yhteiskunta ja tulkkaus* 5 ov	Vähemmistöryhmien kulttuuritoiminta* 5 ov
Kääntämisen perusteet 5 ov	Asioimistulkkaus Suomessa 5 ov	Etiikka ja tulkkaus 5 ov	Tulkkaus yleisötilanteissa 2* 5 ov	Kuurosokeat ja kuuroutuneet* 5 ov
Käännöskielten lingvistiset erot 5 ov	Viittomakielentulkin ammattikuva 5 ov	Opiskelutulkin työelämä 5 ov	Opetuksen suunnittelu* 5 ov	
Kääntäminen ja media* 5 ov	Viittomakielentulkkipalvelujen toteuttaminen 5 ov	Tulkin professionaalisuus 5 ov	Opettajuus* 5 ov	

SUOMEN KIELEN JA VIITTOMAKIELEN OPINNOT 30 ov

Viittomakielinen yhteisö 5 ov	Orientoituminen viittomakielentulkin työkielisiin 5 ov	Viittomakielentulkin työkielet 1 5 ov	Viittomakielentulkin työkielet 2 5 ov	Viittomakielialaan tutustuminen 5 ov	Viittomakieli työkieleksi 5 ov
----------------------------------	-----------------------------------------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------	-----------------------------------------	--------------------------------

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

Humanismi ja viestintä 5 ov	Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun 5 ov
--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 ov

Humakin yhteisten opintojen tehtävänä on auttaa opiskelijaa orientoitumaan Humanistiseen opetusalaan ja omaan koulutusohjelmaan sekä käynnistää ammattidentiteetin kehittyminen. Opiskelijalle annetaan valmiudet opiskella ammattikorkeakoulussa ja käyttää Humakin tarjoamia mahdollisuuksia ja oppimisympäristöjä hyväkseen. Yhteiset opinnot tarjoavat opiskelijalle mahdollisuuden kehittää riittävät viestintätaidot ammattikorkeakoulussa toimimiseen ja tarvittaessa opinnot auttavat opiskelijaa hakeutumaan viestintätaitoja kartuttaviin opintoihin.

Orientoituminen humanistisiin ammatteihin ja ammattikorkeakouluun (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tutustuu humanistiseen ammattikorkeakouluun ja sen taustalla oleviin ammatteihin
2. tuntee kokoustekniikan säännöt ja käytänteet sekä neuvottelun lopputuloksen
3. perehtyy Humanistisessa ammattikorkeakoulussa toimimisen kannalta keskeisiin opiskelutaitoihin
4. tutustuu Humanistisen ammattikorkeakoulun tietoverkkojen kautta toimivaan virtuaalikampus Hunetiin ja saa valmiudet toimia HumakProssa ja Internetissä
5. kertaa englannin kielen taitoaan pystyäkseen opiskelemaan, ilmaisemaan itseään ja toimimaan ammatillisesti myös englannin kielellä

Sisältö:

- Humanistisen ammattikorkeakoulun ominaispiirteet, oppimisympäristöt ja opetus suunnitelmat
- kokoustekniikka ja neuvottelutaito
- englannin kielen harjoituksia ja lähtötasoke

Tehtävät:

- a) orientoituminen

korkeakouluopiskeluun,
humanistisiin ammatteihin ja
viittomakielialaan

- b) vuorovaikutus ja yhteistoiminta
- c) englanti 2 ov

Toteutustapa: Kontaktiopetus

Humanismi ja viestintä (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tutustuu Humanistisen ammattikorkeakoulun arvopohjaan
2. tutustuu tiedon esittämiseen liittyvään kirjalliseen viestintään
3. osaa käyttää tietoverkkoja tiedon hankinnassa
4. kertaa ruotsin kielen taitoaan pystyäkseen opiskelemaan, ilmaisemaan itseään ja toimimaan ammatillisesti myös ruotsin kielellä
5. saa riittävät tietotekniset perustaidot

Sisältö:

- humanismi elämänteknisenä
- eettisiä näkökulmia tulkin ammatin kautta
- erilaiset tiedonlähteet ja niiden käyttö
- erilaiset tavat viitata lähteisiin
- ruotsin kielen harjoitukset ja pieni kielitutkinto
- atk:n käyttötaito

Tehtävät:

- a) humanismi
- b) kirjallinen viestintä
- c) digitaalinen lukutaito
- d) ruotsi 2 ov

Toteutustapa: Humanismin osuus toteutetaan ryhmätyönä; tehtävän runkona toimii valmis verkkokurssimateriaali. Kirjallinen viestintä, ruotsin kieli sekä digitaalinen lukutaito toteutetaan kontaktiopetuksena.

SUOMEN KIELEN JA VIITTOMAKIELEN OPINNOT 30 ov

Suomen kielen ja viittomakielen opinnot antavat perustan kääntämisen ja tulkkauksen

opinnoille. Opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan kielen olemuksen: mitä kieli, sen universaalit piirteet ja rakenteen tasot ovat. Kielen ja kulttuurin välisen suhteen ja sen merkityksen tunteminen vuorovaikutussuhteessa sekä kieli- ja kulttuuriyhteisön tuntemus mahdollistavat kommunikatiivisten ja kielellisten taitojen kehittymisen. Opiskelija osaa soveltaa kielen teoreettisia elementtejä käytäntöön. Opiskelija ymmärtää ja tuottaa kieltä joustavasti eri tilanteissa, hänellä on elävä kielitaito sekä suomen kielessä että viittomakielessä. Opiskelija osaa arvioida ja analysoida kieltä eri näkökulmista ja osaa soveltaa omaa kielenkäyttöään tilanteen mukaan. Opiskelija osaa antaa palautetta ja ottaa sitä vastaan.

Suomen kielen opintojen (7 ov tässä ja 3 ov:a ammatillisissa opinnoissa, yhteensä 10 ov) tavoitteena on, että opiskelija hallitsee perusteellisesti ja syvällisesti oman äidinkielenensä, osaa käyttää sitä joustavasti ja korrektisti erilaisissa kommunikaatio-tilanteissa sekä osaa analysoida kieltä ja niiden toimintaa. Äidinkieleltään viittomakieliset tutustuvat lisäksi syvällisemmin suomenkieliseen kulttuuriin.

Viittomakielen opintojen (23 ov tässä ja 12 ov ammatillisten opintojen teemoissa, yhteensä 35 ov) aikana opiskelija oppii tuntemaan viittomakielisen kielivähemmistön ja kulttuurin sekä kehittää kielitaitoaan edeten taitotasolta toiselle. Äidinkielenään viittomakieltä käyttävien tavoitteena on viittomakielen perusteellinen ja syvälinen hallinta sekä taito käyttää joustavasti ja korrektisti kielen eri rekistereitä.

Viittomakielinen yhteisö (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tutustuu viittomakielisten vähemmistöryhmien erityispiirteisiin ja erityisesti viittomakielisiin sekä kielellisenä että etnisenä vähemmistönä
2. ymmärtää audiologisen ja sosiokulttuurisen lähestymistavan erot viittomakielisten näkökulmasta
3. ymmärtää viittomakielen yhteiskunnallisen aseman vähemmistön ja yksilön näkökulmasta

4. tiedostaa kulttuurien välisen viestinnän samankaltaisuuksia ja eroavaisuuksia
5. kykenee refleктоimaan omaa kulttuuriaan suhteessa muihin kulttuureihin sekä niiden väliseen viestintään
6. selviää yksinkertaisista kommunikaatiotilanteista ja tuntee perusviittomistoa siinä määrin, että pystyy ilmaisemaan itseään lyhyesti, vaikka viittominen on vielä hidasta ja epätarkkaa
7. pystyy löytämään tietoa lyhyistä ja yksinkertaisista viitotuista teksteistä

Sisältö:

- kuurojen historia, yhteisö ja kulttuuri
- viittomakieliset kielellisenä ja etnisenä vähemmistönä
- audiologinen ja sosiokulttuurinen lähestymistapa
- viittomakielen yhteiskunnallinen asema
- kuurojen oikeudellinen asema Suomessa ja muualla maailmassa
- kuurojen identiteetin muodostaminen
- ”minä ja lähiympäristöni”, itsensä esittely, perhe, koti, asuminen, vaatetus, tavallisimmat ruoat, toivotukset ja tervehdykset. vapaa-aika, luonne, koulut, ammatit, ympäristö, luonto, maaseutu ja kaupunki sekä tunteiden ilmaiseminen
- ajan ilmaisuja: vuosi ja vuodenaajat, kuukaudet, viikonpäivät ja kellonajat
- kysymykset *mikä, millainen, milloin*
- monikollistaminen, paikantaminen, roolinvaihto ja samanaikaisuuden periaatteet
- kulttuurien välisen viestinnän peruskysymykset
- kulttuurien välinen viestintä kotimaisissa ja kansainvälisissä konteksteissa

Tehtävät:

- a) kuurojen historia ja kuurojen opetuksen historia

- b) kuurouteen kasvaminen
- c) viittomakielen perusilmaisut
- d) kulttuurien välinen viestintä

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Orientoitumisen viittomakielentulkin työkieliin (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tuntee kielen teoreettisessa kuvauksessa tarvittavan käsitteistön ja osaa soveltaa sitä kieltä analysoidessaan
2. hallitsee perussanaston ja peruskieliopin
3. selviää tavallisimmista käytännön viittomistilanteista ja pystyy tuottamaan ymmärrettävän asiakokonaisuuden, vaikka kieliopillisia ja sanastollisia puutteita saattaakin ilmetä
4. ymmärtää keskeisen ajatuksen pidemmästäkin viittomisesta
5. on tietoinen puhuttujen ja viittottujen kielten lingvistikisistä eroista
6. tunnistaa ja osaa määrittellä viittoman fonologiset perusrakenteet
7. ymmärtää ikonisuuden merkityksen suomalaisessa viittomakielessä sekä prosodiset elementit
8. tiedostaa kiinteiden ja polysynteettisten viittomien eron sekä niiden kieliopilliset ominaispiirteet

Sisältö:

- fonologian, morfologian, syntaksin ja leksikon rakenne
- semantiikan peruskäsitteistö
- vuotuiset kalenteriin ja kristinuskoon liittyvät juhlat
- verbikongruenssi
- erilaiset lausetyypit
- topiikki- ja kommenttirakenne
- numeraalien inkorporaatio
- leksikaalistunut ja produktiivinen viittominen

Tehtävät:

- a) kielen teoreettisessa kuvauksessa tarvittava käsitteistö

- b) viittomakielen lingvistiikka
- c) kommunikatiivinen viittomakieli

Toteutustapa: kontaktiopetus

Viittomakielentulkin työkielet 1 (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. saavuttaa valmiudet viittomakielen perustason kielitutkintoon
2. perehtyy kaksikielisyyteen ja siihen vaikuttaviin tekijöihin sekä kaksikieliseen koulutukseen
3. tuntee kuuron lapsen kielenkehityksen

Sisältö:

- ihmisen fysiologiaan, terveyteen ja sairauteen liittyvät viittomistot
- ihmisen elämänkaareen liittyvät merkkipäivät
- yksilön elämänkaaren eri ajanjaksoihin sisältyviä yhteiskunnan tarjoamia palveluja
- viittomakielen visuaalinen luovuus
- kaksikielisuus
- kuuron lapsen kielen kehity

Tehtävät:

- a) viittomakieli
- b) kaksikielisuus
- c) kuuron lapsen kielen kehitys

Toteutustapa: kontaktiopetus

Viittomakielentulkin työkielet 2 (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tuntee tekstityypit
2. osaa tuottaa, arvioida ja analysoida erilaisia tekstejä
3. tuntee kielenhuollon periaatteet ja osaa korjata tekstejä
4. tuntee kielen alueellisen, rekisterikohtaisen ja ajallisen variaation
5. osaa käyttää tilanteeseen sopivaa rekisteriä omassa puheessaan ja kirjoituksessaan
6. selviää tavallisimmista käytännön viittomatilanteissa ja pystyy viittomaan yhtenäistä tekstiä
7. ymmärtää keskeisen ajatuksen

pidemmästäkin viittomisesta, jos aihepiiri on tuttu

Sisältö:

- erilaisten tekstien kirjoittaminen ja analysointi
- maailman kielikunnat
- kielten muuttuminen ja vaihtelu
- yksilön elämänsäajan eri ajanjaksoihin sisältyvät yhteiskunnan palvelut
- työelämän ja politiikan eri alueisiin liittyvä viittomisto ja kielenkäyttö
- tutustuminen kuurojen yhdistyksellä ja erilaisissa viittomakielisen yhteisön tapahtumissa

Tehtävät:

- a) kirjoitusviestintä
- b) suomen kielen variaatiot
- c) viittomakieli

Toteutustapa: kontaktiopetus, työoppiminen ja verkkokurssi

Viittomakielialaan tutustuminen

(5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tuntee kuulovammaisalan järjestökentän, organisaatiot ja toimijat pääpiirteissään
2. pystyy kommunikoimaan alan asiakaskunnan kanssa erilaisilla viittomakommunikaatiomenetelmillä (viitottu puhe, sormiaakkosviestintä, kapeassa näkökentässä viittominen ja taktiiliviittominen).
3. perehtyy yhden järjestön tai toimijan toimintaperiaatteisiin syvällisemmin.

Sisältö:

- kuulovammaisalan järjestöt ja organisaatiot, niiden verkostoyhteiskuntaan ja alalla työskentelevät henkilöt
- työoppiminen mm. jossakin /joissakin seuraavista paikoista:

Kuurojen Liiton eri toimipisteet, kuurojen yhdistykset ja kerhot; Suomen Kuurosokeat ry:n eri toimipisteet, kurssi ja virkistystoiminta; Kuulonhuoltoliiton eri toimipisteet,

kurssi ja virkistystoiminta; Kuulovammaisten Lasten Vanhempain Liiton kurssit ja leirit; kirkon ja seurakuntien toiminta; terveydenhuollon kuntoutustoiminta aistivammalaisille; Kuurojen palvelusäätiön eri toimipisteet; Kuurojen Maailmanliiton toiminta tai joku muu.

Tehtävät:

- a) kommunikaatiomenetelmät
- b) työoppiminen
- c) raportointi

Toteutustapa: työoppiminen

Viittomakieli työkieleksi (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. kertaa ja syventää viittomakielen kommunikatiivisia taitojaan
2. syvennyy erityisalojen viittomistoihin ja harjaantuu vaativampaan kielenkäyttöön
3. syventää viittomakielen lingvistiikan tuntemustaan
4. harjaantuu viittomakielisen esitelmän pitämiseen
5. tutustuu kansainväliseen viittomiseen

Sisältö:

- edellisenä lukuvuonna opittujen asioiden kertausta
- eri alojen viittomistot
- viittomakielen lingvistiikan tuntemuksen syventäminen
- viittomakielen kerrontatavat
- viittomakielen variaatiot
- viittomakielen eri tyylit
- kommunikaatioharjoitukset
- kansainvälinen viittominen

Tehtävät:

- a) eri alojen viittomistot
- b) viittomakielen lingvistiikka
- c) esitelmät
- d) viittomakielen taitotasotenti

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

VIITOMAKIELIALAN AMMATILLISET OPINNOT 70 ov

Ammatillisten perusopinnot sisältöalueita ovat tulkkaus- ja käännösteoriat, tulkkaus- ja käännösprosessit, tulkkauksen lajit, tulkinoksen ja käännöksen analysointi ja arviointi sekä kulttuurien välinen tulkkaaminen ja semantiikka. Suomen kieltä ja viittomakieltä tarkastellaan käännös- ja tulkkausprosessien näkökulmista. Ammatillisissa teemoissa on 3 ov suomen kieltä ja 12 ov viittomakieltä. Opiskelija soveltaa hankkimaansa teoreettista tietoa käännös- ja tulkkaustehtävissä.

Opiskelija tuntee tulkin roolin merkityksen muuttuvassa työelämässä kansallisella ja kansainvälisellä tasolla sekä kykenee kehittämään ammatitaitoaan jatkuvasti. Opiskelija kehittää valmiuksiaan toimia tulkkinäkökulmista yksin tai tulkkiparin kanssa kaikissa mahdollisissa työtilanteissa, joihin asiakas eri elämäntilanteissaan joutuu. Opiskelijalla on monipuoliset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Hän hankkii koko ajan aktiivisesti tietoa ajankohtaisista ja yhteiskunnallisista asioista sekä kehittää jatkuvasti kielitaitoaan. Opiskelija osaa arvioida ja analysoida kääntämistä ja tulkkausta eri näkökulmista sekä kykenee arvioimaan jatkuvasti omaa oppimistaan.

Ammatillisten opintojen aikana opiskelija voi orientoitua oppimisen ohjaajana toimimiseen ja opettajaidentiteetin rakentamiseen. Opiskelija kehittää oppimisen ohjauksen taitoja ja tutustuu erilaisiin vieraan kielen ja uuden kommunikaatiotavan oppimistapoihin sekä erilaisiin oppijoihin. Opiskelija suunnittelee koulutus- ja ohjaustapahtumia (esim. oppitunteja, luentoja, tiedotustilaisuuksia) eri kohderyhmille.

Johdatus kääntämiseen (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. ymmärtää jo normaalitempoista kasvokkain viittomista ja kykenee keskusteluun yleisistä aihepiireistä
2. ymmärtää eron virallisen ja epävirallisen kielimuodon välillä
3. hallitsee perustiedot kääntämisestä, teksti- ja käännösstrategioista sekä käännösprosessista

Sisältö:

- ihmisen elämänsä kaaren kautta uskonnon, historian ja luonnontieteiden perusviittomistoa
- työelämän, politiikan ja yhteiskunnallisten palveluiden viittomakieli
- eri-ikäisten käyttämä kieli
- kääntäminen eri aikakausina
- kääntämisen eri teoriat
- sidosteisuus, ydinlauseet sekä teeman, reeman ja topiikki-kommentti rakenteiden huomioiminen käännösprosessissa
- viittomakielen tekstityypit

Tehtävät:

- a) viittomakielen kommunikatiivinentaito
- b) tekstilingvistiikka

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Kääntämisen perusteet (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. hallitsee perustiedot eri tekstilajeista ja niiden normeista
2. ymmärtää ajan ja paikan sekä tekstilajin asettamat vaatimukset
3. lähdekielestä kohdekieleen siirryttäessä
4. osaa tuottaa eri tekstityypeistä käännöksiä omalla äidinkielellään

Sisältö:

- perehtymistä eri tekstilajeihin (mm. kaunokirjallisuus, eräät institutionaaliset tekstit)
- käännösten vertailu muista kielistä suomeen tai suomesta muille kielille
- eri aikakausina tehtyjen käännösten vertailu ja analyysi

Tehtävä:

- a) johdantoluennot tekstilingvistiikasta ja eri käännösstrategioista
- b) itsenäinen käännösprosessi

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Johdatus tulkkaukseen (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. on tietoinen tulkkausprosessin vaiheista ja ymmärtää tulkkeen merkityksen sekä muistin rakenteen ja toiminnan
2. muodostaa kuvaa tulkkipalvelusta, tulkkipalvelun käyttäjistä sekä viittomakielentulkin ammattikuvasta
3. omaksuu viittomakieltä arkipäivän asioimistilanteissa
4. harjaantuu vastaanottamaan ja välittämään tietoa yksikielisesti
5. on tietoinen tulkkauksen lajeista, tulkkausmenetelmistä ja tulkkaustekniikoista
6. ymmärtää alan terminologiaa ja ymmärtää sanastustyön perusteet
7. ymmärtää tiedonhankinnan merkityksen osana tulkkausprosessia sekä oppii käyttämään käsiteanalyysia työkalunaan

Sisältö:

- tulkkipalvelu
- tulkkausprosessin pääpiirteet
- tulkkauksen lajit, menetelmät ja tekniikat
- konsekutiivitulkkauksen perusteet teoriassa ja käytännössä
- yksikieliset tulkkausharjoitukset
- äänenkäytön/viittomisen tekniset kysymykset ja ongelmat

Tehtävät:

- a) tulkkauksen perusteet
- b) kirjoitustulkkaus
- c) yksikielinen tiedon välittäminen
- d) viittomakieli asioimistilanteissa
- e) puhetekniikka

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely

Asioimistulkkaus (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tiedostaa erilaiset tulkkaustilanteiden rakenteet ja ymmärtää tulkin osallisuuden ja vastuun vuorovaikutuksen onnistumisissa

2. tutustuu simultaanitulkkauksen perusteisiin ja harjaantuu toimimaan tulkkina arkipäivän asioimistilanteissa sekä lyhyissä vaativan tason tilanteissa.
3. ymmärtää asioimistulkkauksiin valmistautumisen merkityksen teematasolla sekä tilannetasolla
4. tuntee asioimistulkin asiakasryhmät ja ymmärtää tulkin ammattikuvaa sekä käyttäjien että tilanteiden näkökulmasta
5. on tietoinen kielitaidon ja tulkkaustaidon eroista, lähdekieleen vaikutuksesta kohdekieleen sekä keinoista, joilla saavutetaan mahdollisimman oikeakielistä viittomakieltä/suomen kieltä sen ollessa kohdekieleenä.

Sisältö:

- asioimistulkkaus
- asiakaspalvelu
- erilaiset tulkkaustilanteet, kuten dialogit, yleisötilaisuudet, puhelintulkkaus ja etätulkkaus
- yksisuuntaiset simultaanitulkkaukset, lähdekieleenä sekä viittomakieli että suomen kieli
- paritulkkaus ja tiimitulkkaus

Tehtävät:

- a) arkipäivän asioimistilanteet
- b) viittomakieli tulkkauksessa
- c) suomen kieli tulkkauksessa

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely tai työoppiminen

Etiikka ja tulkkaus (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. pohtii moraalien ja etiikan peruskysymyksiä
2. selkeyttää henkilökohtaista arvomaailmaa
3. ymmärtää viittomakielentulkin ammattisääntöjen merkityksen ja tiedostaa sen noudattamiseen liittyvät vaatimukset
4. kykenee ongelmanratkaisuun tulkkaustilanteissa
5. ymmärtää ihmisten erilaiset tarkoitukset ja tavoitteet, ja osaa kunnioittaa asiakkaan itsenäisyyttä

- ymmärtää ammattitaitovaatimukset tilanteissa, joissa lapsi (kuuro/kuuleva) on viittomakielentulkkin asiakkaana on eri asiakasryhmiä

Sisältö:

- moraalin ja etiikan peruskysymykset
- ammattisäännöt yleensä
- tulkkin etiikka ja ammattieettinen säännöstö: tietoisuus sen noudattamiseen liittyvistä vaatimuksista, henkilökohtaisen arvomaailman hahmottaminen ammattietiikan valossa, ongelmanratkaisutaito tulkkauksissa.
- tulkkauksen etiikka: etukäteen valmistautumisen merkitys, tulkkauksilanteen hallitseminen, asiakkaiden kohtaaminen, oikean viestin välittyminen, asiasisällön ja kielen rakenteiden vastaavuus, itsearviointi / vertaisarviointi,
- lapselle tulkkauksen: lapsen kieli, vastuun ja tulkkauksilanteen hallinta, lapsen maailma
- eettinen reflektointi

Tehtävät:

- Yleinen etiikka
- Tulkkin etiikka
- Tulkkauksen etiikka
- Lapselle tulkkauksen

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely

Käännöskielen lingvistiset erot

(5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- perehtyy typologisesti toisistaan poikkeavien kielten analyysiin kielen eri tasoilla
- on tietoinen kielellisten ja eikielellisten merkitysten siirtämisen problematiikasta kielestä ja moodista toiseen
- tuntee käsitteiden välisten suhteiden ja käsittejärjestelmien erot eri kielten välillä
- perehtyy lukuvuoden erityisteemaan kääntämisen kannalta

puhutuissa ja/tai viitotuissa kielissä

Sisältö:

- Kolmen eri puhutun kielen äänne-, muoto- ja lauseopin kontrastiivista vertailua suomeen ja viittomakieleen (esim. arabia, vietnam, inuit)
- kieli kulttuurissa ja moodissa: tekstin rakentumisen ja tekstilajien tarkastelua kahdessa puhutussa kielessä ja viittomakielessä (esim. suomi-italia; suomalainen viittomakieli)
- monikielinen sanasto- ja termityö (esimerkkinä Valtioneuvoston sanasto tai muu vastaava sanasto)
- Lukuvuoden teemaan liittyvät johdantoluennot
- Sanastotyönäyte suomalaiselle viittomakielelle lukuvuoden teeman tai yksi- tai monikielisistä sanastoista (esim. sosiaali- ja terveydenhuollon sanastot, hallinnon ja koulutusalojen sanastot jne.)

Tehtävät:

- lähde- ja kohdekielten äänne-, muoto- ja lauseopilliset erot käännösprosessissa
- sanastolliset, semanttiset ja kulttuuriset erot käännöskielen välillä
- perehtyy monikielisen sanastotyön perusteisiin
- lukuvuoden erityisteema

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely ja projektioppiminen

Viittomakielentulkkin ammattikuva

(5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- saa teoreettista tietoa asioimistulkkauksesta ja osaa soveltaa teoretietoa erilaisissa tulkkauksilanteissa
- syventää tietoa asioimistulkkin työelämästä ja tulkinkäyttäjärhymistä
- hahmottaa ihmisen elämänkaaren eri vaiheet
- on tietoinen viittomakielisten ja kuulo- ja kuulonäkövammaisten

- asiakkaiden elämänsäkaaren kuuluvista asiantuntijaverkostoista
5. muodostaa henkilökohtaista ammatti-identiteettiään elämänsäkaarteorioiden pohjalta ja hänelle muodostuu kokonaiskäsitys asioimistulkin ammattikuvasta ja ammattiverkostosta
 6. ymmärtää asioimistulkkausten merkityksen eri elämänsäkaarivaiheissa sekä yksilötasolla, tilannetasolla että yhteiskunnallisella tasolla

Sisältö:

- asioimistulkkausten teoreettinen tieto
- teorian soveltaminen erilaisissa tulkkaustilanteissa
- asioimistulkin työelämäverkosto
- tulkin ammatillinen asema Suomessa
- eri tulkinkäyttäjryhmit
- viittomakielentulkin ammattiverkosto ja viittomakielialan asiantuntijaverkosto kuuron, kuuroutuneen tai kuurosokean ihmisen elämänsäkaaren pohjalta
- asiakkaan elämänsäkaari P OKL 111

Tehtävät:

- a) asioimistulkkausten teoriaa
- b) ammatti-identiteetin kehittyminen
- c) viittomakielentulkin ammattiverkosto

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen oppiminen, projektioppiminen

Asioimistulkkaus Suomessa (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tuntee viittomakielentulkin ammatissa toimimisen ammatillisuuden perusteet
2. tietää suomalaisen yhteiskunnan rakenteet, sosiaalipolitiikan, työvoimapolitiikan, työlainsäädännön ja ammattiyhdistystoiminnan pääpiirteissään
3. tuntee työelämän toimintaperiaatteet ja työelämän lainsäädännön

4. tunnistaa viittomakielialan tärkeät verkostot yhteiskunnassa, kuten STM ja Stakesin ja osaamiskeskukset sekä niiden merkityksen tulkkipalvelun kehittämisfoorumeina
5. tuntee viittomakielen ja puhuttujen kielten tulkkipalveluun liittyvän lainsäädännön
6. tietää puhuttujen kielten tulkkipalvelujen toimintaperiaatteet ja toteutustavat
7. tietää puhevammaisten tulkkipalvelun toimintaperiaatteet ja toteutustavat
8. on tietoinen asioimistulkkausten tulevaisuuden kehityssuunnauksista eri foorumeilla

Sisältö:

- poliisi ja oikeus
- asioimistulkkausten muodot Suomessa
- asioimistulkkaus ja lainsäädäntö
- asioimistulkkiä työnsäkuva

Tehtävät:

- a) työoppiminen
- b) raportti
- c) työoppimisseminaari

Toteutustapa: työoppiminen

Viittomakielentulkkipalvelujen toteuttaminen (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tekee havaintoja työelämässä ja luo samalla henkilökohtaista arvokäsitystä tulkin ammattiosaamisesta
2. tuntee viittomakielien ammatissa toimimisen ja ammatillisuuden perusteet työelämässä
3. tietää tulkkipalvelujen taustalla olevat lainsäädännöt
4. tuntee tulkkipalveluprosessin tulkkipalvelun hakemisesta tulkkausten toimeksiantoon
5. rakentaa kuvaan organisaatiosta toimivan tulkin työstä
6. tietää, miten tulkkipalvelu järjestetään, tuotetaan ja toteutetaan
7. ymmärtää tulkkipalvelujen

- toteuttamistapojen taustalla olevat tekijät alueellisista näkökohdista käsin
- 8. on tietoinen tulkkipalvelun valtakunnallisista ja alueellisista toimijoista, joiden tehtävänä on kehittää tulkkipalvelua ja tulkkien työelämää.
- 9. kykenee esiintymään asiantuntijaroolissa tulkkipalveluihin liittyen

Sisältö:

- tulkkipalvelua toteuttavien tahojen toiminta
- organisaatio ja työyhteisö toimistotyössä ja asiakastyössä
- tulkin monipuolinen työ

Tehtävät:

- a) työöppiminen
- a) raportti
- b) työöppimiseminaari

Toteutustapa: työöppiminen, opiskelija lähettää taitonäytteen ja raportin myös työvalmentajalleen.

Tulkkauksen yleisötilanteissa 1 (5 OV)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tunnistaa erilaisten suurien yleisötilanteiden toiminnalliset rakenteet
2. ymmärtää tulkkauksen merkityksen osana palvelukokonaisuutta
3. tuntee pari- ja tiimityöskentelyn periaatteet sekä viittomakielentulkkauksen että puhuttujen kielten tulkkauksen osalta
4. osaa soveltaa pari- ja tiimityöskentelyn periaatteita joustavasti
5. tuntee useita tiedonhankinnan menetelmiä ja osaa soveltaa niitä itsenäisesti
6. osoittaa ammatillisen kehittymisensä tulkkauksen osa-alueella

Sisältö:

- tulkkauksilanteen rakenne
- tulkkauksilanteen toimintatavat
- ennakoivaltautuminen

- parityö
- tiimityö
- yhteistyö puhuttujen kielten tulkkien kanssa

Tehtävät:

- a) tulkkauksilanteet
- b) tulkkaustekniikat
- c) väliportfolio

Toteutustapa: kontaktiopetus, projektioppiminen, itsenäinen työskentely

Opiskelutulkkauksen (5 OV)

Tavoitteet: Opiskelija

1. on tietoinen oppilaitoksesta työyhteisönä sekä tulkin roolista siellä
2. tiedostaa tulkkauksen vaatimukset ryhmätilanteissa eri koulutusaloilla
3. tuntee luontotulkkauksen tekniikat, kuten paritulkkauksen
4. hallitsee ennakkoon valmistautumisen taidot
5. ymmärtää käsitteiden ja merkitysten välittämisen käännösprosessin kannalta
6. osaa hyödyntää tekstin syvärakenteen analyysia käännösprosessissaan
7. perehtyy opiskelutulkkaukseen teoreettisesti sekä tulkkaustekniikoiden että työyhteisön näkökulmista
8. ymmärtää tiedottamisen merkityksen
9. on tietoinen integraation ja inklusion filosofioista
10. hahmottaa opettajan työtä koulun arjessa
11. ymmärtää erilaisten oppijoiden tarpeet ja valmiudet oppia

Sisältö:

- toimintamallit: peruskoulu, toinen aste, korkeakoulu
- opiskelutulkkauksen työsuhteena, oppilaitos työyhteisönä,
- opiskelutulkkauksen organisointi
- paritulkkaustekniikka oppitunneilla
- eri koulutusalojen terminologiaa
- opetus/opiskelu tulkin välityksellä
- integroitu opetus, P OKL 125
- opettajan työ, P OKL 194 OH 1a

Tehtävät:

- Opiskelutulkkaus
- Integroitu opetus
- Oppilaitos tulkin työympäristönä

Toteutustapa: kontaktiopetus ja essee, jonka voi sitoa myös työoppimisjaksoon

Opiskelutulkin työelämä (5 ov)**Tavoitteet:** Opiskelija

- harjaantuu tarkastelemaan koulun toimintakulttuuria ja sen kehittämistarpeita
- ymmärtää opettajuutta ja kasvattajuutta
- perehtyy opiskelutulkin työhön ja työyhteisöön sekä opiskelutulkin työsuhteen ehtoihin
- harjoittelee tulkkausta
- sisäistää opiskelutulkin eri työskentelytapoja ja tekniikoita
- perehtyy viittomakielisen opiskelijan integroitumiseen normaaliopetuksessa eri koulutustasoilla
- saa palautetta oppilaitoksen työvalmentajalta
- reflektoi tapahtumia jälkikäteen ja rakentaa omaa ammattitaitoaan opiskelutulkkauksen näkökulmasta

Sisältö:

- teoreettinen orientoituminen
- työpaikan työtehtäviin osallistuminen
- opetusharjoittelu – tiedottaminen tulkin työnä P OKL 194 OH 1b (1 ov)
- työyhteisön näkökulma P OKL 115

Tehtävät:

- työoppiminen
- verkkokeskustelu
- työoppimisminaari
- raportointi

Toteutustapa: työoppiminen

Tulkkaus yleisöfilanteissa 2* (5 ov)**Tavoitteet:** Opiskelija

- tiedostaa esittävän taiteen tulkkauksen,

jumalanpalvelustulkkauksen ja kongressi-tulkkauksen taitovaatimukset

- soveltaa teoreettista tietoaan havaintoihinsa

Sisältö:

- lukupuhunta tulkkauksessa
- kiinteät käännökset osana tulkkausta
- tulkin rooli osana isompaa tapahtumaa
- tulkkauksen tuottaminen yleisötilanteessa
- kääntämisen validiteetin arviointi

Tehtävät

- hengelliset tilaisuudet
- esittävä taide
- yleisluennot
- englanti 0,5 ov

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Vähemmistöryhmien kulttuuritoiminta * (5 ov)**Tavoitteet:** Opiskelija

- ymmärtää etnisten tai muiden vähemmistöryhmien kulttuuritoiminnan käytännön toimintamahdollisuuksia ja vaikuttavuutta.
- tutustuu valitsemansa vähemmistöryhmän kulttuurin sekä toiminta- ja ilmaisutapoihin osallistumalla ryhmän kulttuuriseen toimintaan.
- kartoittaa ryhmän toimintaedellytyksiä ja tavoitteita.
- utkii ryhmän kulttuuritoiminnan vaikuttavuutta sekä vähemmistöryhmän sisällä että suhteessa valtaväestöön.

Sisältö:

- opiskelijoiden valitsemat vähemmistöryhmät
- ryhmän toiminta- ja ilmaisutapoihin osallistuminen

Tehtävät:

- vähemmistöryhmät
- projektioppiminen
- raportti

Toteutustapa: kontaktiopetus ja projektioppiminen

Tulkkaus yleisöfilanteissa 3* (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tiedostaa esittävän taiteen tulkkauksen, jumalanpalvelustulkkauksen ja kongressitulkkauksen taitovaatimukset
2. soveltaa teoreettista tietoaan havaintoihinsa käytännön tilanteissa
3. harjoittelee tulkkausta autenttisissa tilanteissa

Sisältö:

- lukupuhunta tulkkauksessa
- kiinteät käännökset osana tulkkausta
- tulkin rooli osana isompaa tapahtumaa
- tulkkauksen tuottaminen yleisötilanteissa
- kääntämisen validiteetin arviointi

Tehtävät:

- a) työoppiminen
- b) raportti
- c) seminaari

Toteutustapa: työoppiminen

Yhteiskunta ja tulkkaus* (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tutustuu eri yhteiskunnan instituutioihin
2. perehtyy organisaatioiden palveluihin viittomakielisen asiakkaan näkökulmasta
3. hahmottaa, tutkii ja nostaa esiin tulkkipalveluun sisältyvän näkymättömän yhteiskunnallisen palvelun

Sisältö:

- organisaatioon perehtyminen
- tiedottamista tulkkipalveluista organisaation sisällä
- tiedottamista organisaatiosta viittomakielisille
- kuuron asiakkaan kohtaamisen opastusta
- teemapäivien järjestämistä

- tulkkipalveluhakemus ennen tulkkipalvelun myöntämistä
- sosiaalitoimiston vammaispalveluyksikön työtehtävät
- työvoimatoimiston kuntoutusyksikön työntekijä
- erityisryhmien työllistäminen
- seurakunnan ja vammaisten diakoni / kuurojen työntekijän työkuva ja rooli viittomakielisen ihmisen elämässä

Tehtävät:

- a) työoppiminen
- b) raportti
- c) seminaari

Toteutustapa: työoppiminen

Kuurosokeat ja kuuroutuneet* (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. saa perustietämyksen kuulosta ja näöstä ja niiden vaikutuksista yksilön toimintakykyyn
2. tunnistaa kuurosokeiden, kuuroutuneiden ja huonokuuloisten yksilölliset tarpeet ja toimintamahdollisuudet yhteiskunnassa
3. tietää kuurosokeiden sekä kuuroutuneiden ja huonokuuloisten kommunikaatiomenetelmät ja kykenee kommunikoimaan arkipäivän tilanteissa kyseisillä menetelmillä
4. tuntee kuurosokeiden ja kuuroutuneiden apuvälineet ja palvelut
5. osaa opastamisen perustekniikat ja tietää ympäristön kuvailun tekniikoista
6. omaa kokonaiskuvan kuurosokeiden sekä kuuroutuneiden ja huonokuuloisten yhteisöstä ja järjestötoiminnasta

Sisältö:

- kuulo ja näkö lääketieteellisestä näkökulmasta
- kuurosokeat ja kuuroutuneet erityisryhmänä

- kuurosokeiden ja kuuroutuneiden apuvälineet ja palvelut
- kuurosokeiden kommunikaatiomenetelmät
- kuuroutuneiden ja huonokuuloisten kommunikaatiomenetelmät

Tehtävät:

- a) kuulo ja näkö
- b) kuurosokeiden kommunikaatio
- c) opastus ja kuvailu
- d) kuuroutuneiden ja huonokuuloisten kommunikaatio
- e) kuuroutunut ja sisäkorvaistute

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Opetuksen suunnittelu * (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. tietää miten opetussuunnitelma ohjaa toimintaa
2. ymmärtää erilaisia oppijoita ja oppimisstrategioita.
3. kykenee tuottamaan opetus- ja tuntisuunnitelmia koulutus- ja ohjaustapahtumiin erilaiset oppijat huomioon ottaen.
4. osaa käyttää ja soveltaa erilaisia opetusmenetelmiä.

Sisältö:

- oppiminen ja oppimiskäsitykset P OKL 124
- erilaiset oppijat ja oppimisstrategiat
- aikuiskoulutuksen suunnittelu ja toteutus AIKY 03

Tehtävät:

- a) opetus-oppimisprosessi
- b) erilaiset oppijat
- c) aktivoivat opetusmenetelmät
- d) oppimispäiväkirja

Toteutustapa: kontaktiopetus, itsenäinen työskentely ja työoppiminen

Kuurosokeiden ja kuuroutuneiden kommunikaatio* (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. on taidoiltaan ja tiedoiltaan kypsä kommunikoidaan kuurosokeiden, kuuroutuneiden ja huonokuuloisten

- kanssa erilaisilla tulkkausmenetelmillä erilaisissa toimintaympäristöissä
2. ymmärtää tulkkipalvelun merkityksen kuurosokean, kuuroutuneen ja huonokuuloisen henkilön elämässä toiminnallisella tasolla sekä yhteiskunnallisella tasolla
 3. ymmärtää kuurosokeiden ja kuuroutuneiden ryhmät kielellisesti ja kulttuurisesti erilaisina ryhmänä
 4. ymmärtää kuurosokean/kuuroutuneen yksilön kiinnittymisen lähtökohdat kuurosokeiden/kuuroutuneiden yhteisöön ja tiedostaa yhteisön ja sen jäsenten väliset suhteet.

Sisältö:

- työskentely erilaisten kuurosokeiden, kuuroutuneiden ja huonokuuloisten asiakkaiden kanssa
- osallistuminen työpaikan / työyhteisön työtehtäviin tiiviissä vuorovaikutuksessa asiakkaiden kanssa

Tehtävät:

- a) työoppiminen
- b) raportti
- c) seminaari

Toteutustapa: työoppiminen

Opettajuus* (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. saa valmiuksia opettajan identiteetin rakentamiseen ja oppimisen ohjaamisen erilaisiin näkökulmiin
2. orientoituu oppimisen ohjaajana toimimiseen koulutuksen suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin
3. perehtyy lapsilähtöiseen oppimiskäsitykseen
4. osaa realistisesti itsearvioida opettajaksi kasvuaan ja tulevaisuuttaan opettajana

Sisältö:

- viittomakielialan yhdistys- ja kuntoutustoiminta
- opettajan identiteetin

- rakentaminen P OKL 117
- opetusharjoittelu P OKL 194 (1 ov) ja harjoittelun purkuseminaari
- opetusmateriaalit ja niiden soveltava käyttö
- opettajuuden lähtökohdat varhais- ja alkukasvatuksessa P OKL 122

Tehtävät:

- opettajuuteen kasvaminen
- käytännön harjoittelut leireillä yms.
- artikkeli
- oppimispäiväkirja
- opettajan portfolio

Toteutustapa: Työoppiminen, itsenäinen työskentely

Tulkin professionaalisuus (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- arvioi tulkkaukseen suhteessa ammattitulkkiin ja työelämän haasteisiin
- tutustuu yhteiskunnan muutosrakenteisiin ja soveltavaan tietoa viittomakielentulkin ammattitaitovaatimuksiin
- luo kehittämisideoita viittomakielentulkin toimenkuvaan
- peilaa ja uudelleen muokkaa toisen alan tietoa viittomakielentulkin ammattiosaamiseen
- hahmottaa eron tulkki työntekijänä ja tulkki asiantuntijana ammattiroolien välillä
- sisäistää viittomakielialan asiantuntijuuden osana yhteiskunnan kokonaisuutta
- hahmottaa sekä kehittämis- että vaikuttamismahdollisuudet osana viittomakielentulkin työtä

Sisältö:

- asiantuntijuus
- asiantuntijan ammatti
- monitieteellisyys osana viittomakielentulkin ammattia
- asiantuntijaseminaari
- tulkkauksen arviointi

Tehtävät:

- tulkkaukset
- asiantuntijuus

- puheenvuoro loppuseminaarissa
- asiantuntija-artikkelin kirjoittaminen

Toteuttamistapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 20 ov

Opinnäytetyössä opiskelija osoittaa tieteellisen tutkimuksen periaatteiden ja menetelmien hallintaa sekä oman toimialan tutkimustradition tuntemusta ja pystyy osoittamaan asiantuntijuutensa valitsemallaan suuntautumisalueella. Hän osaa arvioida sekä omaa tutkimuksellista lähestymistapaansa aiheeseen että vaihtoehtoisia näkökulmia. Parhaimmillaan opinnäytetyössä luodaan uusia teoreettisia ratkaisuja ja käsitteitä ja sen tulokset ovat siirrettävissä suoraan viittomakielentulkin ammattikäytäntöön. Kokonaisuus jakaantuu tutkimusmenetelmien opiskeluun ja opinnäytetyön tekemiseen.

Tutkimusmenetelmät 1 (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- orientoituu opinnäytetyöhön osana ammatillista kehittymistään
- tietää tutkimuksen teon peruseriaatteet
- perehtyy opinnäytetyön tarkoitukseen ja sille asetettuihin vaatimuksiin
- tutustuu kielitieteen teorioihin ja kielen tutkimukseen
- orientoituu opinnäytetyönsä tekemiseen
- vahvistaa valmiuksia tieteellisten periaatteiden mukaisten raporttien, selvitysten ja tutkielmien laatimiseen

Sisältö:

- tutkimuksen aiheen valinta ja tutkimuksen eteneminen
- tutkimuksen etiikka
- tieteellinen viestintä
- kielitieteen teorian ja tutkimuksen perusteet

Tehtävät:

- yleisen tutkimuksen perusteet
- tutkimusmenetelmät
- opinnäytetyön ideapaperi
- tieteellisen viestinnän perusteet
- kielitieteellinen tutkimus

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

Tutkimusmenetelmät 2 (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- syventää tutkimuksen tekemisen taitoja viittomakielialaan suuntautuen
- saa aineksia kvantitatiivisen tutkimuksen toteuttamiseen
- näkee eron perustutkimuksen ja soveltavan tutkimuksen välillä
- perehtyy opinnäytetyönsä lähtökohtiin niin, että pystyy perustelevaan opinnäytetyönsä valintoja ja arvioimaan muiden **tekemiä suunnitelmia**

Sisältö:

- tutkimuksen etenemisen konkretisointi
- excel -taulukkolaskentaohjelma
- tilastomatematiikka-käsitteet ja niiden käyttö tutkimuksessa
- soveltava kielen tutkimus, tulkkauksen ja kääntämisen tutkimus
- eri tieteenalojen viittomakieleen liittyvä tutkimus

Tehtävät:

- tutkimussuunnitelma
- tilastomatematiikan perusteet
- excel –taulukkolaskenta
- soveltava kielen tutkimus
- muu viittomakielialan tutkimus, ruotsiksi 1 ov

Toteutustapa: kontaktiopetus, seminaari-työskentely ja itsenäinen työskentely

Opinnäytetyö 1 (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- osoittaa kykenevänsä itsenäiseen tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja oman

- toimialansa tiedon kartuttamiseen harjoittelee selkeää viestintää ja analyttistä keskustelua ammattialansa aihealueista

Sisältö:

- opinnäytetyön aihealueen aiempaan materiaaliin ja tietoon tutustuminen
- opinnäytetyön teoreettisen osuuden tai projektin taustojen tms. työstäminen

Tehtävät:

- tutkimuksen teoreettinen osuus
- tutkimusseminaari

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely ohjausta hyväksikäyttäen; seminaarityöskentely on osa ohjaustyöskentelyä

Opinnäytetyö 2 (5 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

- osoittaa ammatillisen asiantuntijuutensa kehittymisen
- vahvistaa ammatillisiin asioihin liittyviä viestintätaitojaan

Sisältö:

- opinnäytetyö
- posteriesitelämä ja posterin tekö

Tehtävät:

- opinnäytetyö
- posteritilaisuus
- tutkimusseminaari
- kypsyysnäyte
- englanti 0,5 ov

Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely ohjausta hyväksikäyttäen; seminaarityöskentely on osa ohjaustyöskentelyä

**VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT
10 ov**

Vapaasti valittavia opintoja on mahdollista valita oman oppilaitoksen tarjonnasta, oman koulutusohjelman tarjonnasta, koko HUMAKin tarjonnasta ja muiden korkeakoulujen tarjonnasta. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija voi vahvistaa osaamistaan

valitsemassaan ammatillisessa suuntautumisessa tai hankkia uusia näkökulmia itselleen aikaisemmin vierailta alueilta.

Viittomakielentulkikoulutuksen koulutusyksiköissä tarjolla olevia vapaasti valittavia opintoja:

Johdatus opettajuuteen (3 ov)

sisältää: P OKL 116
Kasvatustieteen kirjallisuusopinnot
P OKL 121

Johdatus opettajan pedagogisiin opintoihin
P OKL 123

Kulttuurien välinen kasvatusta

Kulttuurikasvatus

Humakin koulutusohjelmien rajat ylittävä kulttuurikasvatuksen suuntautumisopinnot

Kulttuurisen identiteetin rakentaminen (5 ov)

Opetuspaikka: Kauniainen ja Korpilahti
Toteutusajankohta: jakso 5

Osallisuus ja yhteisöllisyys kulttuurisissa konteksteissa (5 ov)

Opetuspaikka: Joensuu
Toteutusajankohta: jakso 7

Kasvatuksellisen kulttuuritapahtuman tuottaminen (5 ov)

Opetuspaikka: Kauniainen ja Korpilahti
Toteutusajankohta: jakso 8

AMMATILLINEN SUUNTAUTUMINEN 20 ov

Opiskelija valitsee yhden suuntautumisalueen seuraavista neljästä vaihtoehdosta: viittomakieli, kääntäminen ja/tai tulkkaus,

kuurosokeiden ja/tai kuuroutuneiden tulkkaus, pedagogiset suuntautumisopinnot jokaiseen sisältyy neljä teemaa:

- 1) suuntautumisen teoria
- 2) suuntautuminen työelämässä
- 3) suuntautumiseen liittyvä projekti tai hanke
- 4) suuntautumisen käyttöteoria suhteessa viittomakielentulkin ammattikuvaan

SUUNTAUTUMISIA EDELTÄVÄT OPINNOT (100 ov):

60 ov ammatillisia opintoja + 30 ov ammattikieltenopintoja + 10 ov muita opintoja.

Ehdon täytettyään opiskelija voi aloittaa viittomakielien tai tulkkausten ja/tai kääntämisen suuntautumisopintonsa. Kuurosokeiden ja kuuroutuneiden tulkkausten sekä pedagogisten suuntautumisopintojen muut edeltävät opinnot määritellään ko. suuntautumisopintojen kohdalla.

VIITTOMAKIELEN SUUNTAUTUMISOPINNOT (20 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. syventää kielen lingvististä tietämystään
2. laajentaa viittomakielisen yhteisön ja kulttuurin tuntemustaan.
3. harjoittaa aktiivisesti viittomakielien taitoaan osallistumalla viittomakielisen yhteisön toimintaan yhtäjaksoisella pidemmällä aikavälillä.
4. laajentaa ja soveltaa lingvististä tietouttaan viittomakielestä.
5. osoittaa asiantuntijuutensa viittomakielentulkin –ammattissa päättöportfoliossaan

Sisältö ja toteutustapa:

Opiskelija toteuttaa viittomakielien suuntautumisopinnot haluamallaan, hops-ohjaajansa kanssa sopimalla tavalla. Tiedonhankinta voi tapahtua osallistumalla alan seminaareihin, asiantuntijoiden luentoihin sekä perehtymällä kansainvälisiin tutkimuksiin ja kirjallisuuteen. Opiskelija voi syventää tietojaan myös pienimuotoisten tutkimusten kautta.

KÄÄNTÄMISEN JA/TAI TULKKAUKSEN SUUNTAUTUMISOPINNOT (20 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. syventää tulkkauksen / kääntämisen teoreettista tietoa
2. syventää osaamistaan työoppimisessa soveltamalla teoriaa alan työtehtävissä
3. syventää ymmärrystään tulkkauksen / kääntämisen asemasta yhteiskunnassa
4. hankkii valmiuksia työelämän kehittämiseen
5. luo henkilökohtaiseen ammatilliseen profiiliinsa sopivaa käyttöteoriaa
6. osoittaa asiantuntijuutensa viittomakielentulkin –ammattissa päättöportfoliossaan

Sisältö ja toteutustapa:

Opiskelija toteuttaa kääntämisen ja tulkkauksen suuntautumisopinnot haluamallaan, hops-ohjaajansa kanssa sopimalla tavalla. Esimerkkejä vaihtoehdoista: kaunokirjallisuuden tai asiatekstien kääntäminen, kulttuuri-, kongressi- tai oikeustulkkaus. Toteutustapa: kontaktiopetus ja itsenäinen työskentely

KUUROSOKEIDEN JA/TAI KUUROUTUNEIDEN TULKKAUKSEN SUUNTAUTUMISOPINNOT (20 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. syventää kuurosokeille/kuuroutuneille tulkkauksen teoreettista tietoa hankkimalla tietoa uusimmista tutkimuksista ja käytänteistä
2. syventää osaamistaan työoppimisessa soveltamalla teoriaa alan monipuolisissa työtehtävissä
3. syventää ymmärrystään kuurosokeille/kuuroutuneille tulkkauksen merkityksestä yksilötasolla, yhteisötasolla ja yhteiskunnallisella tasolla
4. on tietoinen ajankohtaisista kuurosokeiden/kuuroutuneiden tulkkipalveluun liittyvistä hankkeista ja projekteista sekä

hankkii itselleen valmiuksia ja taitoja kehittää alan tulkkipalvelua ja tulkkauksia

5. luo henkilökohtaiseen ammatilliseen profiiliinsa sopivaa käyttöteoriaa
6. osoittaa asiantuntijuutensa viittomakielentulkin –ammattissa päättöportfoliossaan

Sisältö ja toteutustapa:

Opiskelija toteuttaa kuurosokeille/kuuroutuneille tulkkauksen suuntautumisopinnot haluamallaan, hops-ohjaajansa kanssa sopimalla tavalla.

PEDAGOGISET SUUNTAUTUMISOPINNOT (20 ov)

Tavoitteet: Opiskelija

1. perehtyy oppimisen peruskäsitteisiin, erilaisiin kielenopetusmenetelmiin ja materiaaleihin sekä erilaisiin oppimistilanteisiin.
2. soveltaa tietojaan käytäntöön erilaisissa opetustilanteissa.
3. osaa opettaa viittomakieltä vieraana kielenä
4. saa perustiedot viittomakommunikaatioon ohjaamisesta
5. osoittaa asiantuntijuutensa viittomakielentulkin –ammattissa päättöportfoliossaan

Sisältö ja toteutustapa: Opiskelija toteuttaa pedagogiset suuntautumisopinnot hops-ohjaajansa kanssa sopimalla tavalla. Sovittu tapa voi täysin erota valmiiksi suunnitelluista suuntautumisteemoista.

VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUSOHJELMAN TEEMAKARTTA
LUKUVUODELLE 2004 - 2005

JAKSOT	HELSINGIN KOULUTUSYKSIKKÖ	KUOPIOIN KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 1	1) Orientoituminen amk opintoihin 2) Viittomakielialaan tutustuminen 3) Vapaasti valittavia opintoja 4) Yhteiskunta ja tulkkaus / Kuurosokeiden ja kuuroutuneiden kommunikaatio / Opettajuus / Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä	1) Orientoituminen amk opintoihin 2) Viittomakielialaan tutustuminen 3) Vapaasti valittavia opintoja 4) Yhteiskunta ja tulkkaus / Kuurosokeiden ja kuuroutuneiden kommunikaatio / Opettajuus / Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä
Jakso 2	1) Viittomakielinen yhteisö 2) Viittomakieli työkieleksi 3) Viittomakielen tulkkipalvelujen toteuttaminen 4) Suuntautumisen teoria / Opinnäytetyö 2	1) Viittomakielinen yhteisö 2) Viittomakieli työkieleksi 3) Viittomakielen tulkkipalvelujen toteuttaminen / Tutkimusmenetelmät 2 4) Suuntautumisen teoria / Opinnäytetyö 2
Jakso 3	1) Orientoituminen viittomakielen- tulkin työkieliin 2) Johdatus tulkkaukseen 3) Tutkimusmenetelmät 2 4) Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä / Opinnäytetyö 2	1) Orientoituminen viittomakielen- tulkin työkieliin 2) Johdatus tulkkaukseen 3) Tulkkaus yleisötilanteissa 1 / Viittomakielen tulkkipalvelujen toteuttaminen / 4) Tulkkaus yleisötilanteissa 1 / Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä
Jakso 4	1) Viittomakielentulkin työkielet 1 2) Asioimistulkkaus 3) Tulkkaus yleisötilanteissa 1 / Erityisalojen tulkkaus / Opettajuus 4) Tulkkaus yleisötilanteissa 1 / Suuntautumisen käyttöteoria	1) Viittomakielentulkin työkielet 1 2) Asioimistulkkaus 3) Opiskelutulkkaus 4) Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä / Opinnäytetyö 2 / Suuntautumisen käyttöteoria

JAKSOT	HELSINGIN KOULUTUSYKSIKKÖ	KUOPION KOULUTUSYKSIKKÖ
Jakso 5	1) Viittomakielentulkin työkielet 2 2) Etiikka ja tulkkaus 3) Opiskelutulkkaus 4) Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä / Opinnäytetyö 2 /	1 Viittomakielentulkin työkielet 2 2) Etiikka ja tulkkaus 3) Opiskelutulkin työelämä / Opetuksen suunnittelu 4) Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä / Opinnäytetyö 2 /
Jakso 6	1) Johdatus kääntämiseen 2) Käännöskielten lingvistiset erot 3) Opiskelutulkin työelämä / Opetuksen suunnittelu / Kulttuurikasvatus 4) Suuntautumiseen liittyvä projekti / Suuntautuminen työelämässä / Opinnäytetyö 2	1) Johdatus kääntämiseen 2) Käännöskielten lingvistiset erot 3) Tulkkaus yleisötilanteissa 2 / Erityisalojen tulkkaus / Opettajuus 4) Suuntautumiseen liittyvä projekti/ Suuntautuminen työelämässä / Opinnäytetyö 2
Jakso 7	1) Kääntämisen perusteet 2) Viittomakielentulkin ammattikuva 3) Tulkkaus yleisötilanteissa 2 / Opinnäytetyö 1 4) Tulkin professionaalisuus	1) Kääntämisen perusteet 2) Viittomakielentulkin ammattikuva 3) Tutkimusmenetelmät 2 / Opinnäytetyö 1 4) Tulkin professionaalisuus
Jakso 8	1) Viittomakielialaan tutustuminen 2) Asioimistulkkaus Suomessa 3) Tulkkaus yleisötilanteissa 3 / Kuurosokeat ja kuuroutuneet / Opetuksen suunnittelu / Suuntautumisen teoria 4) Suuntautumisen käyttöteoria	1) Viittomakielialaan tutustuminen 2) Asioimistulkkaus Suomessa 3) Tulkkaus yleisötilanteissa 3 / Kuurosokeat ja kuuroutuneet / Opetuksen suunnittelu / Suuntautumisen teoria 4) Suuntautumisen käyttöteoria

KOULUTUSYKSIKÖT

HAAPAVEDEN KOULUTUSYKSIKÖ

PL 62, 86601 HAAPAVESI
p. (08) 454 9500, f. (08) 450 445
Yksikön sähköposti: haapavesi@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Pekka Kaunismaa, p. (08) 454 9543

Lehtorit:

Jani Goman, p. (08) 454 9529
Merja Junnila, p. (08) 454 9537
Sanna-Leena Keränen, p. (08) 454 9540
Annikki Kluuikeri-Jokinen, p. (08) 454 9530

Opintosihteeri:

Aino-Inkeri Vahe, p. (08) 454 9539

Kirjasto:

Kirjastonhoitaja Päivi Holsti,
p. (08) 454 9538.
Kirjasto on avoinna klo 7.00–18.00.
Lukupaikkoja on kahdeksan ja työasemia
seitsemän.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone on
Mikkosentalossa atk-luokan lähellä.
Opiskeluun liittyvä kopiointi on maksutonta.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on Lönninkartanon
alakerrassa. Opiskelijaravintola on avoinna
klo 7.00–8.00 (aamupala), klo 10.30–11.30
(lounas) ja klo 16.00–17.00 (päivällinen).
Opiskelijat maksavat ruokansa joko käteisellä
tai ruokalipulla. Alennushintaisen aterian
(lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia
tai Kelan korttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Atk-tilat ovat Mikkosentalossa ja Väinölässä.
Työasemia on yhteensä 40. Tilat ovat
avoinna rajoituksetta. HumakPro-vastaavana
toimii opintosihteeri.

Ilmoitustaulu:

Humakin ilmoitustaulut ovat Lönninkartanon
alakerrassa (mm. HUMAKOn ja talon sisäiset
ilmoitukset) sekä Väinölässä luokkien 4 ja 5
välimuodossa läheisyydessä (mm. lukujärjes-

tykset, kursseihin ja opintoihin liittyvät
ilmoitukset). Tiedotettavista asioista
ilmoitetaan HumakProssa Haapaveden
yksikön ilmoitustaulu -foorumilla.

HELSINGIN KOULUTUSYKSIKÖ

Ilkantie 4, 00400 HELSINKI
p. (09) 5803 560, f. (09) 5803 556
Yksikön s-posti: helsinki@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Pirkko Selin-Grönlund,
p. (09) 5803 566, 050-411 9592

Lehtorit:

Marja Koistinen, p. (09) 5803 554,
050-411 9595
Hanna Putkonen-Kankaanpää,
p. (09) 5803 554, 050-411 9594
Päivi Rainó, p. (09)5803 542, 050-411 9593
(toimivapaalla)

Opintosihteeri:

Päivi Halme, p. (09) 5803 560,
050-411 9572

Kirjasto:

Kirjastonhoitaja Raili Ojala-Signell,
p. (09) 5803 522.
Kirjasto on yhteinen Valkean talon kirjaston
kanssa. Kirjasto on varmimmin avoinna ma-
ke kello 9.00–15.00. Kirjaston
sähköpostiosoite on kirjasto@kl-deaf.fi.

Kopiointi:

Oppilaitoksessa on opiskelijoilla oma
kopiokone. Kopiomaksut ladataan kunkin
henkilökohtaiselle kortille suoritettuna maksun
mukaan.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee Valkeassa talossa
työpaikkaravintolan yhteydessä. Opiskelija-
ravintola on avoinna klo 7.45–8.30
(aamiainen), klo 11.30–12.30 (lounas) ja klo
14.00–14.20 (kahvi). Päivällinen on
mahdollista saada etukäteen tilattuna. Ruoka
maksetaan opiskelijaravintolan kassaan.
Helsingin koulutusyksikön opiskelijat saavat
alennushintaisen aterian (lounas) voimassa
olevaa opiskelijakorttia tai Kelan
ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Atk-luokassa on 20 työasemaa. Oppilaitoksessa on lisäksi yksi kahden työase-
man työtila. Tilat ovat avoinna klo 8.00–
20.00. Oppitunnit ovat etusijalla yksityis-
käyttöön nähden. Tulostaa voi kaikilta atk-
luokan työasemilta. HumakPro-vastaavana
toimii opintosihiteeri, ja käyttötuesta vastaa
kansanopiston mikrotukihenkilö.

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulu sijaitsee 2. kerroksessa luokkien
vieressä.

JOENSUUN KOULUTUSYKSIKÖ

Niittyahdentie, 82220 NIITTYLAHTI
p. (013) 244 2155, f. (013) 244 2156
Yksikön s-posti: joensuu@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Jukka Määttä, päärakennus, 2. kerros,
p. (013) 244 2127

Lehtorit:

Jatta Herranen, päärakennus, 2 kerros,
p. (013) 2442 134
Heli Kurkko, päärakennus, 2. kerros,
p. (013) 2442 152
Tuija Mehtonen, päärakennus, 2 kerros,
p. (013) 2442 153
Tiina Pajuri, päärakennus, 2. kerros,
p. (013) 2442 154

Opintosihiteeri:

Pirjo Parviainen, päärakennus, 2. kerros,
p. (013) 244 2155

Kirjastovastaava:

Minna Halonen, päärakennus, 1. kerros,
p. (013) 244 2136

Kirjasto:

Kirjasto sijaitsee päärakennuksen
pohjakerroksessa. Kirjasto on avoinna ma-
pe klo 8.00–16.00. Lukupaikkoja on 6 ja
työasemia 12.

Kopiointi:

Kopiokone on päärakennuksen
pohjakerroksen aulassa. Kopiokortteja
myydään opiston toimistossa.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on päärakennuksen
pohjakerroksessa. Opiskelijaravintolan
aukioloajat ilmoitetaan syyslukukauden
alkaessa. Opiskelijaravintolassa on kassa,
johon ruokailu maksetaan. Alennushintaisen
aterian (lounas) saa voimassa olevaa
opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia
näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Päärakennuksessa on kaksi suurempaa atk-
tilaa, toinen 1. kerroksessa ja toinen kirjaston
yhteydessä. Lisäksi on kaksi nettiselailu-
pistettä 2. kerroksen aulassa. Työasemia
luokissa on yhteensä 28. Tilat ovat avoinna
ma-to klo 8–16. Levykkeitä myydään
kioskissa. Tulostaa voi kaikilta työasemilta.

Ilmoitustaulu:

Humakin tiedotus hoidetaan HumakPron
kautta.

JOUTSENON KOULUTUSYKSIKÖ

Pöyhänniementie 2, 54100 JOUTSENO
p. (05) 6100 145, f. (05) 6100 125
Yksikön s-posti: joutseno@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Päivi Ruutiainen, p. (05) 6100 127

Lehtorit:

Juha Iso-Aho, p. (05) 6100 114
Jari Klemola, p. (05) 6100 151
Leena Krekula, p. (05) 6100 151
Leena-Marja Virtanen, p. (05) 6100 123

Opintosihiteeri:

Maarit Ruokonen, p. (05) 6100 145

Kirjastonhoitaja:

Päivi Pakarinen, p. (05) 6100 119.
Kirjastonhoitaja on tavattavissa ma-to klo
9.00–14.00. Avaimen lunastettuaan kirjastoa
voi käyttää ympäri vuorokauden. Työasemia
on kolme ja lukupaikkoja 20.

Kopiointi:

Kopiointi tapahtuu toimiston kautta. Kopiot
maksetaan käteisellä opiston toimistoon.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on ruokalarakennuksessa.

Aukioloajat: klo 7.30–8.00 (aamiainen), klo 11.30–12.15 (lounas), klo 14.45–15.10 (kahvi) ja klo 17.00–17.30 (päivällinen). Ruokailun voi maksaa joko käteisellä tai ruokalipuilla. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Atk-luokat sijaitsevat asuntola- ja toimistorakennuksessa. Työasemia atk-luokissa on yhteensä 36. Kirjastossa on näiden lisäksi kolme työasemaa. Asuntolan atk-luokan tilat ovat käytettävissä avaimen lunastamisen jälkeen. Kaikissa tiloissa on tulostusmahdollisuus. Levykkeitä voi ostaa kanttiinista. HumakPro-vastaavana toimii Jari Klemola, ja käyttötuesta vastaa Mikko Kokko.

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulu on auditoriorakennuksessa.

KAUNIAISTEN KOULUTUSYKSIKÖ

Vanha Turuntie 14, 02700 KAUNIAINEN
p. (09) 5404 2438, f. (09) 5404 2444
Yksikön sähköposti: kauniainen@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Tuula Johansson, p. (09) 5404 2414

Lehtorit:

Katri Kaalikoski, p. (09) 5404 2416
Eero Kärkkäinen, p. (09) 5404 2433
Risto Ruottunen, p. (09) 5404 2413
Titta Tiihonen, p. (09) 5404 2429
Jari Valtari, p. (09) 5404 2423

Opintosihteeri:

Mervi Tuominen, p. (09) 5404 2438

Kirjasto:

Kirjasto sijaitsee omissa rakennuksessaan. Kirjastosta voi lainata tenttikirjoja ja muuta kirjallisuutta. Kirjastossa on lukupaikkoja ja työasemia. Iltaisin ja viikonloppuisin kirjastoon pääsee majoitustilan avaimella.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone sijaitsee atk-luokkia vastapäätä Aivoriihen käytävällä. Kopiokortteja saa ostaa

ruokalasta tai taloustoimistosta.

Ruokailu:

Ruokailu järjestetään opiskelijaravintolassa, joka sijaitsee päärakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä. Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan.

Tietotekniikkapalvelut:

Tietotekniikkapalvelut sijaitsevat Aivoriihessä. Atk-luokat A6 ja A7 ovat opiskelijoiden käytössä oppituntien ulkopuolella klo 21.00 asti. Luokissa A6 ja A7 on yhteensä 23 työasemaa, joiden lisäksi A8:ssa on 15-paikkainen atk-pohjainen kielistudio. Jokaisessa atk-luokassa on tulostusmahdollisuus. Levykkeitä voi ostaa taloustoimistosta. Humakin käytössä olevissa päärakennuksen luokissa on verkkoyhteyksin varustetut tietokoneet. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri, ja käyttötuesta vastaa atk-tukihenkilö.

Ilmoitustaulut:

Humakin tiedotus hoidetaan HumakPron kautta. Päärakennuksen aulaan on luokkatilat päivittäin ilmoittava taulu ja kaikkia Työväen Akatemian tiloissa opiskelevia koskeva ilmoitustaulu.

KORPILAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ

Tähtiniementie 26, 41800 KORPILAHTI,
p. (014) 820 101, f. (014) 8201 218
Yksikön s-posti: korpilahti@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Sanna Pekkinen, p. (014) 8201 214

Lehtorit:

Annamari Maukonen, p. (014) 8201 230
Hannu Sirkkilä, p. (014) 8201 221
Kari Pirinen, p. (014) 8201 243
Molla Walamies, p. (014) 8201 219
Kaisa Hannikainen-Vainio, p. (014) 8201 225

Korento-paikalliskulttuurihankkeen projektipäällikkö:

Kristiina Eskonen, p. (014) 8201 242

Opintosihteeri:

Riitta Leppänen, p. (014) 8201 115

Kirjastonhoitaja-informaattikko:
Hannu Markkanen, p. (014) 8201 107

Kirjasto:
Kirjasto sijaitsee päärakennuksessa. Kirjasto on avoinna arkisin klo 8.00–21.00. Viikonloppuisin kirjasto on avoinna, jos muuta toimintaa on järjestetty. Lukupaikkoja on 32 ja työasemia 6.

Kopiointi:
Kopiointi tapahtuu päärakennuksen toimistossa. Kopiot maksetaan käteisellä opiston toimistoon.

Ruokailu:
Opiskelijaravintola on päärakennuksessa. Aukioloajat klo 8.00–9.00 (aamiainen), klo 11.30–13.00 (lounas), klo 14.00–15.00 (kahvi) ja klo 16.30–17.30 (päivällinen). Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:
Opiskelijoiden käytössä on 46 työasemaa eri puolilla opistoa. Kaksi atk-luokkaa ovat päärakennuksen alakerrassa. Toisessa luokassa on 14 ja toisessa 12 työasemaa. Luokat ovat avoinna klo 7.00 – 22.00. Opiston tietotekniikasta vastaa Vesa Lahtonen.

Ilmoitustaulu:
Opiskelijailmoitustaulut ovat päärakennuksen aulassa ja Humak-toimistossa.

KUOPION KOULUTUSYKSIKÖ

Kansanopistotie 32, 70800 KUOPIO
p. (017) 289 2500, f. (017) 289 2507
Yksikön s-posti: kuopio@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:
Sirpa Lyytinen, p. (017) 2892 525

Lehtorit:
Mirja Huttunen, p. (017) 2892 522
Anne-Mari Jaamalainen, p. (017) 2892 527
Mikko Karinen, p. (017) 2892 524
Marjukka Nisula, p. (017) 2892 523,
toimivapaalla 1.10.04-31.7.05
Juha Manunen, p.050 411 9598 (tekstiviestit)
Tuula Vatanen, p. (017) 2892 526

Opintosihteeri:
Merja Puustinen, p. (017) 2892 521

Kirjaston hoitaja:
Mirja Kejonen, p. (017) 2892 529

Kirjasto:
Kirjastossa on työasemia. Kirjasto on avoinna ma-to klo 7.00–17.30 ja pe 7.00-15.00.

Kopiointi:
Kopiokone on aulassa. Kopiokortteja myydään toimistossa.

Ruokailu:
Opiskelijaravintola sijaitsee pääovea vastapäätä. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.30 (aamiainen), klo 11.30–12.30 (lounas), klo 14.00–14.20 (kahvi) ja klo 16.40–17.15 (päivällinen). Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:
Atk-luokassa on 20 työasemaa. Tilat ovat avoinna ma-to klo 8.00–21.00 ja pe 8.00–15.00. Oppitunnit ovat etusijalla yksityis-käyttöön nähden. Lisäksi luokissa on työasemat. Levykkeitä myydään toimistossa. HumakPro -vastaavana toimii opintosihteeri, ja käyttötuesta vastaa Eero Pekkala.

Ilmoitustaulu:
Ilmoitustaulut sijaitsevat yläkerran käytävällä.

LOHJAN KOULUTUSYKSIKÖ

Karstuntie 537, 08450 LOHJA
p. (019) 357 811, f. (019) 357 8159
Yksikön s-posti: lohja@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:
Mikko Vatka, p. (019) 357 8162

Lehtorit:
Tarja Kuula, p. (019) 357 8169
Pia Lundbom, p. (019) 357 8168
Tuija Martikainen, (toimivapaalla)
Petri Paju, (opintovapaalla)
Antti Pelttari p. (019) 357 8164
Hannele Pulkamo, p. (019) 357 8163

Erja Salo, p. (019) 357 8166 (hoitovapaalla)
Anja Tarhala, p. (019) 357 8165
Tarja Turhanen, p. (019) 357 8167
Reijo Viitanen, p. (019) 357 8161

Opintosihteeri:

Iris Mäki-Kojola, p. (019) 357 8160
(opintovapaalla)

Toimistosihteeri:

Tuija Juntunen, p. (019) 357 8130
(opintovapaalla 1.4.2004 - 30.6.2005)

ts toimistosihteeri:

Salla Kotila, p. (019) 357 8130

Kirjasto:

Informaatikko Hannu Kylkialo,
p. (019) 357 8133.
Kurssikirjasto sijaitsee päärakennuksen
alakerran asuntolasiivessä. Kirjastossa on
käytössä työasemia tiedonhakuja varten.

Kopiointi:

Kopiointi tapahtuu päärakennuksen
tuloaulassa. Kopiokortteja myydään
toimistossa.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee päärakennuk-
sessa. Opiskelijaravintola on avoinna klo
7.45–8.15 (aamiainen), klo 11.15–12.30
(lounas), klo 14.00–14.30 (kahvi) ja klo
15.45–16.30 (päivällinen). Kassa on
opiskelijaravintolan yhteydessä.
Alennushintaisen aterian (lounas) saa
esittämällä voimassa olevan
opiskelijakortin tai Kelan ateriatukikortin.

Tietotekniikkapalvelut:

Kaksi atk-tilaa ovat päärakennuksen
hallintosiivessä. Työasemia on 31. Atk-
luokka on avoinna ma-to oppituntien
ulkopuolella klo 7.00–21.00 ja pe 7-16, ja
työtila ma-to klo 7.00–24.00, pe 7-17.
Kirjastossa on 5 konetta kirjaston
aukioloaikoina. Viikonloppukäytöstä
vastaavat opiskelijapäivystäjät. Asuntolassa
on opiskelijoiden käytössä 12 työasemaa.
Opiskelija voi halutessaan vuokrata
asuntolasta huoneen, jossa on tietokone ja
nettiyhteydet. Jokaisella opiskelijalla on
tietty kiintiö tulostuksissa (500 kpl/v/
opiskelija). Levykkeitä ja muita opetustar-
vikkeita myydään opiston toimistossa.
HumakPro- vastaavana toimii opintosihteeri
(Iriksen töissäollessa).

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulut ovat päärakennuksen ala-
aulassa.

NURMIJÄRVEN KOULUTUSYKSIKÖ

Kotorannantie 49, 05250 KILJAVA
p. (09) 276 251, f. (09) 276 2770
Yksikön s-posti: nurmijarvi@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Hanna Laitinen, p. (09) 276 2728
(1.8. - 31.12.2004)
Pauli Kurikka, p. (09) 276 2725
(1.1.2005 alkaen)

Lehtorit:

Tanja Aholainen (toimivapaalla)
Annikki Ahlqvist-Tenhunen,
p. (09) 2762 733
Esa Ylikoski, p. (09) 2762 754

Opintosihteeri:

Seija Huttunen, p. (09) 276 2751

Koulutusyksikön gsm: 050-411 9580

Kirjasto:

Kirjasto on erillisessä kirjastorakennuksessa.
Kirjastonhoitaja Outi Miettala, p. (09) 276
2709, on paikalla ma-pe klo 8.00–15.00.
Kirjastoon pääsee arkinen klo 8.00–15.00
suoraan ja klo 15.00–22.00 illalla
lukkokodin avulla. Viikonloppuisin
kirjastoon pääsee ovikoodilla klo 8.00–22.00.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä on postituksen
kopiokone maksua vastaan.

Ruokailu:

Opiston ruokasali on avoinna klo 7.30-9.00
(aamiainen), klo 11.15–12.30 (lounas), klo
14.00–15.00 (kahvi) ja 16.30–17.45
(päivällinen). Viikonloppuisin ruokasalin
palveluajat voivat vaihdella. Alennushintaista
ateriaa (lounas) varten saa opiston vastaan-
otosta ostaa ruokailulippuja voimassa olevaa
opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia
näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

D308-luokassa 16 työasemaa ovat erikseen

varattavissa Humak-opiskelijoiden käyttöön klo 8.00–22.00 välisenä aikana. Humak-kerroksen (4. krs) ryhmätyötilassa on neljä työasemaa ja tulostin. Lisäksi kirjastossa opiskelijoiden käytössä on viisi työasemaa. HumakPro-vastaavana toimii Hannu Lönnroth, ja käyttötuesta vastaa Ari Heino.

Ilmoitustaulu:

Humakia koskeva ilmoittelu tapahtuu pääosin HumakPron ja sähköpostin välityksellä. Ilmoitustaulut sijaitsevat luokissa, ryhmätyötilassa sekä ala-aulassa.

SUOLAHDEN KOULUTUSYKSIKÖ

Savontie 10
44200 SUOLAHTI
p. (014) 574 5500 f. (014) 574 5505
Yksikön s-posti: suolahti@humak.edu
Sähköpostit muotoa
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Tarja Jukkala, p. (014) 574 5545

Lehtorit:

Marja-Liisa Sarha, p. (014) 574 5544
Johanna Kuivakangas, p. (014) 574 5547
Anja Laukkarinen-Mäenpää,
p. (014) 574 5543
Kimmo Lind, p. (014) 574 5541
Juha Nikkilä, p. (014) 574 5546
Niina Leinonen, p. (014) 574 5540
Maarit Honkonen-Seppälä,
p. (014) 574 5548

Opintosihteeri:

Riitta Leppänen p. (014) 574 5593
(Sirkka Peltola toimivapaalla 30.9.2004 saakka)

Kirjasto:

Kirjasto on T-talossa. Kirjastonhoitaja Kaija Hukari, p. (014) 574 5561, on paikalla ma ja ke klo 14.00–18.00, ti klo 11.30–15.30, ke klo 14.00–18.00, to klo 11.30–13.30 ja klo 15.00–18.00, pe klo 11.30–14.00. Kirjasto aukeaa arkaamuisin n. klo 7.00 ja sulkeutuu kirjastonhoitajan lähtiessä. Lukupaikkoja on 12 ja työasemia 12.

Kopiointi:

Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone on Suolahtisalin aulan yhteydessä. Kopiokortteja myydään toimistossa. Suuret kopiointisarjat

voi tilata maksupalvelutyönä toimistosta.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola sijaitsee Puutalossa. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.15 (aamiainen), klo 11.30–12.30 (lounas), klo 14.00–14.30 (kahvi) ja klo 16.00–16.30 (päivällinen). Aamiaista ei tarjota maanantaisin ja päivällistä ei perjantaisin. Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Työasemia on useissa tiloissa. Opetus tapahtuu pääsääntöisesti K-talon 2. kerroksen atk-luokassa K214. Lisäksi itsenäiseen työskentelyyn on varattu K-talon tila K113 ja kirjastossa olevat työasemat. Muissa opetustiloissa olevia työasemia voi käyttää silloin, kun luokat eivät ole opetuskäytössä. Itsenäisen työskentelyn tilat ovat avoinna joka päivä klo 7.00–22.00. Levykkeitä myydään toimistossa. Tulostimet ovat atk-luokassa, K-talon tilassa K113 ja kirjastossa. Tulostaa saa vain opiskeluun liittyviä materiaaleja. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri, ja käyttötuesta vastaavat Antero Hukari (yleinen tuki) ja Pekka Harjula (HumakPro).

Ilmoitustaulu:

Humakin opiskelijoiden ilmoitustaulu on Puutalon aulassa ja kv-asioiden ilmoitustaulu Puutalon toisessa kerroksessa.

TORNION KOULUTUSYKSIKÖ

Kivirannantie 13-15, 95410 TORNIO
p. (016) 2119 200, f. (016) 2119 222
Yksikön s-posti: tornio@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Pirkko Salo, Niilontalo, p. (016) 2119 280

Lehtorit:

Pirjo Hanhivaara, Niilontalo,
p. (016) 2119 282
Seija Kangas, Niilontalo, p. (016) 2119 208
Maria Kontinen, Niilontalo,
p. (016) 2119 211
Eila Luoma, Niilontalo, p. (016) 2119 209
Eeva Mäkelä, Niilontalo, p. (016) 2119 274

Tapani Risto, Niilontalo, p. (016) 2119 220
Tuomo Paavola, Niilontalo,
p. (016) 2119 221
Maarit Vanhapiha, Niilontalo,
p. (016) 2119 283
Tuomo Ylipartanen, Niilontalo,
p. (016) 2119 210

Opintosihteerit:

Tuula Saarela, p. (016) 2119 290

Kirjasto:

Kirjastonhoitaja p. (016) 2119 277.
Kirjasto on Niilontalossa ja on avoinna ti ja
to klo 12.00 -16.00, ke klo 8-16 ja pe klo
8.00-12.

Kopiointi:

Kopiokone on Joentalossa. Maksu suoritetaan
toimistoon.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on Joentalossa.
Aukioloajat klo 7.30-8.00 (aamiainen), klo
10.50-11.30 (lounas), klo 13.45-14.15
(kahvi) ja klo 16.30-17.00 (päivällinen).
Ruokailu maksetaan käteisellä tai toimistosta
ostettavilla lipuilla. Alennushintaisen aterian
(lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia
tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Työasemia on kolmessa paikassa. Joentalon
atk-luokassa on 20, Niilontalon atk-luokassa
17, opiskelija-asuntolan työtilassa 5 ja
Niilontalon 6-luokassa 5 työasemaa verkossa.
Lisäksi opiskelija-asuntolan luokissa 1, 2 ja 3
on kussakin 1 kone. Luokat ovat avoinna ma-
pe klo 8.00-16.00 ja Joentalon atk-luokka
klo 16.00-20.30 välisenä aikana, mikäli
luokan valvonta on järjestetty opiskelijoiden
toimesta. Viikonloppuisin tilat avoinna
sopimuksen mukaan. Opiskelija-asuntolan
työtila ovat käytössä ympäri vuorokauden.
Levykkeitä myydään toimistossa. Tulostus-
paperi hankitaan omiin tarkoituksiin itse,
opetuksessa saa tulostaa tarpeen mukaan.
HumakPro-vastaavana toimii opintosihteerit,
ja käyttötuesta vastaavat Anne Harri (yleinen
tuki) ja Tuomo Ylipartanen (HumakPro).

Ilmoitustaulu:

Ilmoitustaulu on Joentalon käytävällä.

TURUN KOULUTUSYKSIKÖ

Harjattulantie 80, 20960 TURKU
p. 020 7488 850, f. 020 7488 851
Yksikön s-posti: turku@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Vastaava lehtori:

Petri Katajarinne, p. 020 748 8855

Lehtorit:

Pilvi Kalhama, p. 020 748 8854
Miia Leinonen, p. 020 748 8856
Timo Parkkola, p. 020 748 8857
Pekka Vartiainen, p. 020 748 8853

Opintosihteerit:

Leena Nurmi, p. 020 748 8852

Kirjasto:

Kirjasto on päärakennuksen toisessa
kerroksessa. Lukutila, jossa on 15 luku-
paikkaa, on avoinna päivittäin. Kaikista
opiston koneista on yhteys Humakin kirjasto-
palveluihin.

Kopiointi:

Vastaanotossa voidaan maksua vastaan ottaa
kopioita opiskelijoille.

Ruokailu:

Opiskelijaravintola on päärakennuksen
ensimmäisessä kerroksessa. Aukioloajat:
ma-pe klo 8.00-19.30, la-su 8.00-14.00.
Aamiainen ma-su klo 8.00-9.00, lounas ma-su
klo 11.00-12.00, päivällinen ma-pe klo
16.30-17.30, la-su sopimuksen mukaan.
Alennushintaisen aterian (lounas) saa
voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan
ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut:

Opiskelijoiden käytössä on kolme atk-
luokkaa, joissa on yhteensä 54 työasemaa.
Jokaisessa luokassa on tulostusmahdollisuus.
Verkkoyhteyksin varustetut tietokoneet ovat
opiskelijoiden käytössä oppituntien ulkopuo-
lella ympäri vuorokauden. Levykkeitä voi
ostaa vastaanotosta arkinen klo 8.00-16.00.
HumakPro -vastaavana toimii opintosihteerit
ja käyttötuesta vastaa Joni Viljanen.

Ilmoitustaulu:

Humakia koskeva tiedotus tapahtuu pääasiassa
HumakPron ja sähköpostin välityksellä.

Ilmoitustaulu, jolle henkilökunta laittaa opiskeluun liittyvää informaatiota, sijaitsee päärakennuksen ensimmäisessä kerroksessa.

REHTORIN TOIMISTO JA SUOMEN HUMANISTINEN AMMATTIKORKEAKOULU OY

Annankatu 12 A 17, 00120 HELSINKI
Puh. (09) 6818 240
Fax. (09) 6818 2424
Sähköposti: humak@humak.edu
Sähköpostit muotoa:
etunimi.sukunimi@humak.edu

Toimitusjohtaja (oy):
Heikki Sarso, p. (09) 6818 2468

Rehtori:
Raimo Jalkanen, p. (09) 6818 2460

Hallintojohtaja:
Irma Lönnroth, p. (09) 6818 2450

Talospäällikkö:
Suvi Airola, p. (09) 6818 2440

Taloussihteeri:
Anneli Lonka, p. (09) 6818 2463

Palkkasihteeri:
Ritva Kurtelius, p. (09) 6818 2462

Opintosihteeri (toimivapaalla):
Maritta Severinkangas, p. (09) 6818 240

Koulutusjohtajat:

Viittomakielentulkin koulutusohjelma
Pirkko Mikkonen, p. 050 411 9562

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma
Eija Timonen, p. (09) 6818 2452

**Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön
koulutusohjelma**
Sirpa Teräväinen, p. (09) 6818 2451

Yliopettajat:

**Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön
koulutusohjelma**
Jatta Herranen, p. (013) 2442 134
Kimmo Lind, p. (014) 574 5541

Kulttuuripalvelujen koulutusohjelma
Katri Kaalikoski, p. (09) 5404 2416
Pekka Vartiainen, p. 050-411 9576

Viittomakielentulkin koulutusohjelma
Tuula Vatanen, p. (017) 2892 526

Koordinaattorit:

Järjestelmäasiiantuntijat
Scott Alexander
Leo Jääskeläinen, p. (09) 6818 240

Kirjastokoordinaattori
Kauko Maskulainen, p. (08) 4549 532

Kansainvälisyyskoordinaattori
Timo Sorvoja, (09) 6818 2421

Yhteishakukoordinaattori
Marika Stam, p. (09) 6818 2410

HAKUTOIMISTO

Annankatu 12 A 17, 00120 HELSINKI
p. (09) 6818 2499, f. (09) 6818 2424
sähköpostit: hakutoimisto@humak.edu

OPINTOTUKILAUTAKUNTA

Annankatu 12 A 17, 00120 HELSINKI
p. (09) 6818 240, f. (09) 6818 2424

TUTKINTOLAUTAKUNTA

Annankatu 12 A 17, 00120 HELSINKI
p. (09) 6818 240, f. (09) 6818 2424

Kansalais toiminnan
ja nuorisotyön
koulutusohjelma

Haapaveden koulutusyksikkö

PI 62
86601 Haapavesi
s-posti: haapavesi@humak.edu

Joensuun koulutusyksikkö

Niittyylahdentie
82220 Niittylahti
s-posti: joensuu@humak.edu

Lohjan koulutusyksikkö

Karstuntie 537
08450 Lohja
s-posti: lohja@humak.edu

Nurmijärven koulutusyksikkö

Kotarannantie 49
05250 Kiljava
s-posti: nummijarvi@humak.edu

Suolahden koulutusyksikkö

Savontie 10
44200 Suolahti
s-posti: suolahti@humak.edu

Tornion koulutusyksikkö

Kivirannantie 13-15
95410 Tornio
s-posti: tornio@humak.edu

Joutsenon koulutusyksikkö

Pöyhänniementie 2
54100 Joutseno
s-posti: joutseno@humak.edu

Kauniaisten koulutusyksikkö

Vanha Turuntie 14
02700 Kauniainen
s-posti: kauniainen@humak.edu

Korpilahden koulutusyksikkö

Tähtiniementie 26
41800 Korpilahti
s-posti: korpilahti@humak.edu

Turun koulutusyksikkö

Harjattulantie 80
20960 Turku
s-posti: turku@humak.edu

Helsingin koulutusyksikkö

Ilkantie 4
00400 Helsinki
s-posti: helsinki@humak.edu

Kuopion koulutusyksikkö

Kansanopistotie 32
70800 Kuopio
s-posti: kuopio@humak.edu



Kulttuuripalvelujen
koulutusohjelma

Viittomakielentulkin
koulutusohjelma