

Opinto-opas 2011–2012



humak Humanistinen ammattikorkeakoulu



Opinto-opas 2011–2012
Humanistinen ammattikorkeakoulu

Julkaisija: Humanistinen ammattikorkeakoulu
Toimitus: Johanna Henriksson
Taitto: Antero Airos
Ilmestynyt: ... 8/2011

Sisällysluettelo

1 Humanistinen ammattikorkeakoulu lukuvuonna 2011–2012	7
1.1 HUMAK lyhyesti	7
1.2 HUMAKin koulutustarjonta	8
1.3 Lukuvuosi 2011–2012	13
1.4 Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)	14
1.5 Opintojen ohjaus	14
1.6 Tutkimus-, kehitys ja innovaatiotyö	15
1.7 Tutkintosääntö	15
2 Opetustarjonta 2011–2012	16
2.1 Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma.....	17
2.2 Kulttuurituotannon koulutusohjelma	65
2.3 Viittomakielentulkinn koulutusohjelma.....	100
2.4 Englanninkieliset opintojaksot.....	144
2.5 Virtuaali-ammattikorkeakoulu.....	145
3 Opiskelu HUMAKissa	146
3.1 Opiskelu-oikeus ja ilmoittautuminen	146
3.2 Poissaolo ja opintojen lopettaminen	146
3.3 Opiskelu muilla kampuksilla.....	147
3.4 Joustava opinto-oikeus – JOO-opinnot	147
3.5 Opintosuoritusrekisteri	148
3.6 Opintososiaaliset edut.....	148
3.7 Opiskelijatodistus.....	148
3.8 Opintotuki	149
3.9 Opiskeluhyvinvoinnin tukeminen HUMAKissa	153
3.10 Opiskelijakunta HUMAKO	155
3.11 Alumnijäyhdistys.....	156

4 HUMAK-pedagogiikka ja oppimisympäristöt	157
5 Arviointi ja suoritukset	158
5.1 Kehityssuuntautunut arviointi	158
5.2 Opintojaksoarviointi	159
5.3 Harjoittelu	160
5.4 Opinnäytetyö	161
5.5 Portfolio	162
5.6 Opintojen hyväksilukeminen ja korvaavuus	163
6 Tietoverkkopalvelut	164
7 Kansainvälisyys HUMAKissa	166
8 Yhteystiedot	167
9 HUMAK-sanasto	173

Hyvä opiskelija

Tervetuloa Humanistiseen ammattikorkeakouluun!

Olet aloittamassa opintojasi HUMAKissa, joka on valtakunnallinen yhteiskunnallisesti profiloitunut verkostoammattikorkeakoulu. Toiminta-alueenamme on siis koko maa: vastaamme järjestö- ja nuorisotyön, kulttuurituotannon sekä viittomakieli- ja tulkkausalan valtakunnallisesta koulutuksesta ja kehittämisestä. Selkeä profiili ja erikoistuminen tekevät HUMAKista vahvan suunnannäyttäjän ja osaajan humanistisen ja kasvatusalan sekä kulttuurituotannon työelämän kehittäjänä. Kukin HUMAKin kampus palvelee omaa aluettaan ja toisaalta valtakunnallisuus mahdollistaa järjestö- ja nuorisotyön, kulttuurituotannon sekä viittomakieli- ja tulkkausalan yhteyksien rakentajan ja koordinoivan kehittäjän roolin koko Suomessa ja kansainvälisesti.

HUMAKin koulutusta toteutetaan kolmessa yksikössä. Järjestö- ja nuorisotyön yksikön uudet opiskelijat aloittavat syksyllä yhteisöpedagogiopintonsa Joensuun, Nurmijärven, Tornion ja Äänekosken kampuksilla. Kulttuurituotannon yksikössä alkavat kulttuurituottajaopinnot Jyväskylän, Kauniaisten ja Turun kampuksilla. Viittomakieli- ja tulkkausalan yksikön Helsingin ja Kuopion kampuksilla käynnistyvät viittomakielentulkkiopinnot. Uutena avauksena alkaa syksyllä kulttuurituottajan tutkintoon johtava aikuiskoulutus Tampereella.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon (YAMK) johtavista koulutuskoulutusohjelmista käynnistyy tänä lukuvuonna kaksi: Metropolian ja HUMAKin yhdessä toteuttama kulttuurituottaja YAMK -koulutus sekä Diakin ja HUMAKin yhdessä toteuttama viittomakielentulkki YAMK

-koulutus. Ylemmän AMK-tutkinnon opinnot on tarkoitettu ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneille työkokemusta omaaville maisteritason opinnoista kiinnostuneille henkilöille.

HUMAKin tehtävä aktiivisen kansalaisuuden ja kansalaisyhteiskunnan edistäjänä on ainutlaatuinen ja merkittävä korkeakoulukentässä. On tärkeää, että opiskelijoillemme muodostuu opintojen aikana selkeä käsitys yhteiskunnan toiminnasta ja ammattikorkeakoulun yhteiskunnallisista tavoitteista. Järjestö- ja nuorisotyö, kulttuurituotanto sekä viittomakieli- ja tulkkausala toteuttavat tätä tehtävää yhdessä hieman eri painotuksin. Ne kaikki avaavat mahdollisuuksia kansalaisten osallistumiselle ja osallisuudelle. Tätä tukevat arvomme, jotka korostavat ihmisten välisten verkostojen merkitystä, avoimuutta ja luottamusta, yhdessä oppimista ja tekemistä sekä yhteisöllisyyden vahvistumista niin Suomessa kuin kansainvälisestikin. Valmistuttuasi toimit todennäköisesti työtehtävissä, joissa inhimillinen vuorovaikutus, suvaitsevaisuus ja toisen kunnioittaminen ovat keskeisiä periaatteita.

Verkostomme antaa sinulle mahdollisuuden opiskella valintasi mukaan HUMAKin eri kampuksilla ja voit valita opintoja myös muista koulutusohjelmista. Opintojesi aikana voit työskennellä useissa oppimisympäristöissä, joita ovat esimerkiksi työharjoittelu, projektit, opiskelijatiimi ja HUMAKin kansainväliset yhteistyökorkeakoulut. HUMAKin opintoihin kuuluu tiivis yhteys työelämän kanssa. Pääset opintojesi aikana luomaan omia työelämäverkostoja työskentelemällä erilaisissa työpaikoissa. Tällöin teoreettisen tiedon yhdistyminen työkokemukseen

tuottaa sinulle osaamista ja vähitellen kehittyvää alan asiantuntijuutta.

Ammattikorkeakouluopiskelu edellyttää itsenäistä työskentelyä – opiskelijana vastaat itse opinnoistasi ja niiden etenemisestä. Opiskeluaikanasiteet henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS), jonka ohjausprosessi on vaiheistettu opintojesi etenemisen mukaan. Tällöin HOPS tukee valmistumistasi määräajassa.

Opiskelijakuntamme HUMAKO on aktiivinen toimija ja opiskelijoiden edunvalvoja, joka on myös HUMAKin johdon ja henkilökunnan tärkeä yhteistyökumppani. Osa opiskelijoistamme toimii vertaistuutoreina ja tukevat mielellään sinua opintojesi eri vaiheissa. Kullakin kam-

puksella toimii opiskelijahyvinvointiryhmä, jonka lisäksi opiskelijat pääsevät vaikuttamaan asioihin esimerkiksi kampuksen laaturyhmän kautta. Uskon, että koko pedagoginen yhteisömme auttaa sinua monin tavoin opintojesi aikana, joten voit aloittaa opintosi HUMAKissa luottavaisin mielin.

Hyvää opintomenestystä ja viihtymistä toivottaen



Eeva-Liisa Antikainen, rehtori

1 Humanistinen ammattikorkeakoulu lukuvuonna 2011–2012

1.1 HUMAK lyhyesti

HUMAK on valtakunnallinen, verkostomaisesti toimiva humanistisen ja kasvatusalan sekä kulttuurialan ammattikorkeakoulu. HUMAKissa voi opiskella AMK-tutkinnon kansalaistoiminnan ja nuorisotyön, kulttuurituotannon sekä viittomakielentulkin koulutusohjelmissa. Ylempi AMK -tutkinto on ollut mahdollista suorittaa järjestö- ja nuorisotyön koulutusohjelmassa kevästä 2007 lähtien ja muissa yksiköissä syksystä 2009 lähtien. Syksyllä 2010 käynnistyi ensimmäistä kertaa englanninkielinen Master-ohjelma Degree Programme in Youth Work and Social Equality yhteistyössä Bedfordshiren yliopiston ja Tarton yliopiston kanssa. Englanninkielinen ylempi tutkinto viittomakielentulkeille (EUMASLI) käynnistyy seuraavan kerran syksyllä 2012.

HUMAK tarjoaa nuorisokoulutuksen ja ylempien AMK -tutkintojen lisäksi jatko- ja täydennyskoulutusta tutkintoon johtavan aikuiskoulutuksen ja muuntokoulutuksen, erikoistumisopintojen, avoimen ammattikorkeakouluopetuksen ja muun täydennyskoulutuksen muodoissa.

HUMAKissa nyt käytössä oleva opetus-suunnitelma on voimassa 31.7.2013 saakka. Opetussuunnitelmat on keväällä 2009 päivitetty vastaamaan entistä paremmin toimialojen osaamishaasteita. Nykyisen opetussuunnitelman mukaan opiskelevat kaikki syksyllä 2008 tai

myöhemmin aloittaneet opiskelijat. Opetussuunnitelmiin ja niiden koulutusohjelmakohtaisiin toteutuksiin liittyviin kysymyksiin vastaavat koulutusohjelmien pedagogiset yliopettajat:

- kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma Tarja Nyman p. 020 7621 257
- kulttuurituotannon koulutusohjelma Hannu Sirkkilä p. 020 7621 223
- viittomakielentulkin koulutusohjelma Liisa Martikainen p. 020 7621 382

HUMAKissa syksyllä 2011 opintonsa aloittavat suomenkielisten tutkintoon johtavien koulutusten opiskelijat voivat hakea aikaisemmin hankkimansa osaamisen tunnistamista ja tunnustamista (AHOT) osaksi tutkintoaan. Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistamista ja tunnustamista haetaan opintojen alkuvaiheessa henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) laatimisen yhteydessä. AHOT-menettely on otettu käyttöön HUMAKissa syksyllä 2010.

Valtakunnallisen Opala-palautekyselyn mukaan HUMAKin opiskelijoiden tyytyväisyys opintojen ohjaukseen, työharjoitteluun ja erityisesti opintojen työelämärelevanssiin on korkealla tasolla. HUMAKin saamat tulokset näillä osaluilla ovat valtakunnallista keskiarvoa parem-

pia ja opiskelijoiden tyytyväisyys on kasvanut aiemmista vuosista selkeästi.

HUMAKissa on tutkittu vuosina 2007–2009 valmistuneiden opiskelijoiden työllistymistä ja saadut tulokset näyttävät hyviitä. HUMAKista valmistuu työelämän tarvitsemia osaajia, joiden työllistymismahdollisuudet ovat monipuoliset ja työllistäjinä on laaja kirjo työnantajia. Työttömänä olevien valmistuneiden osuus on alle 10 %.

Keväällä 2011 HUMAKissa toteutettiin Korkeakoulujen arviointineuvoston toimesta laadunvarmistusjärjestelmän auditointi. Auditoinnin tulokset ovat valmiina syksyllä. HUMAKin laadunvarmistus- ja toiminnanohjausjärjestelmä on nimeltään TOLA.

HUMAK aloitti toimintansa vuonna 1998 vakinaistuen 1.8.2000. HUMAKia ylläpitää Suomen Humanistinen Ammattikorkeakoulu Oy. HUMAKin sisäistä hallintoa hoitavat ammattikorkeakoulun hallitus ja rehtori. Rehtori johtaa ammattikorkeakoulun toimintaa ja on hallituksen puheenjohtaja. Rehtorin apuna toimii johtoryhmä. Jokaisella koulutusohjelmalla on koulutusjohtaja, joka johtaa koulutusohjelman toimintaa, vastaa koulutusohjelman kehittämisestä ja laatii koulutusohjelman vuosittaisen toimintasuunnitelman yhdessä lehtoreiden kanssa. Hallinnollisia tehtäviä hoidetaan rehtorin toimistossa, joka sijaitsee Helsingissä.

1.2 HUMAKin koulutustarjonta

1.2.1 Ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus

HUMAKissa voi opiskella humanistisella ja kasvatusalalla kansalaistoiminnan ja nuorisotyön (210 op/3,5 vuotta) sekä viittomakielentulkin (240 op/4 vuotta) koulutusohjelmissa ja kulttuurialalla kulttuuri-tuotannon koulutusohjelmassa (240 op/4 vuotta).

AMK-tutkinnon voi suorittaa myös tutkintoon johtavana aikuiskoulutuksena, jolloin koulutus on laajuudeltaan 60–150 opintopistettä riippuen opiskelijan aikaisemmista opinnoista ja työkokemuksesta sekä suoritettavan tutkinnon laajuudesta. Koulutus sopii erityisesti niille, jotka haluavat muuntaa soveltuvan opistotason tai ammatillisen korkea-asteen tutkinnon AMK-tutkinnoksi.

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmaan kuuluvia opintoja järjestetään

- Joensuussa (aikuiskoulutusryhmä Kuopiossa)
- Nurmijärvellä (aikuiskoulutusryhmä Turussa)
- Torniossa
- Äänekoskella

Viittomakielentulkin koulutusohjelmaan kuuluvia opintoja järjestetään

- Helsingissä
- Kuopiossa

Kulttuurituotannon koulutusohjelmaan kuuluvia opintoja järjestetään

- Jyväskylässä
- Kauniiaisissa (aikuiskoulutusryhmä lisäksi Tampereella)
- Turussa

1.2.2 Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus

Järjestö- ja nuorisotyön koulutusohjelma

Järjestö- ja nuorisotyön koulutusohjelman profiilina on yhteisöjen kehittäminen. Koulutuksen keskeiset sisällöt ovat yhteisöllisten prosessien kehittäminen, tutkiminen ja johtaminen järjestö- ja nuorisotyössä, vuorovaikutus, monikulttuurisuus, pedagoginen ja eettinen osaaminen sekä yhteisölliset ja osallistavat menetelmät.

Pääsyvaatimuksena on soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai muu soveltuva korkeakoulututkinto sekä tämän jälkeen hankittu vähintään kolmen vuoden työkokemus asianomaiselta alalta. Opintojen laajuus on 90 op ja ne toteutetaan monimuoto-opintoina. Tutkintonimike on yhteisöpedagogi (ylempi AMK).

Lisätietoja:

koulutusjohtaja Katariina Soanjärvi
katariina.soanjärvi@humak.fi
p. 020 7621 282

yliopettaja Annikki Kluukeri-Jokinen
annikki.kluukeri-jokinen@humak.fi
p. 020 7621 242

Degree Programme in Youth Work and Social Equality, Master-level

Master's Degree Program in Youth Work and Social Equality – Comparative European Perspectives in Youth Work and Social Disadvantage on ylempi ammattikorkeakoulututkinto, joka on tarkoitettu humanistisen ja kasvatustieteiden ammattikorkeakoulu- tai vastaavan korkeakoulututkinnon suorittaneille, joilla on alan työkokemusta vähintään kolme vuotta. Tutkintonimike on Master of Humanities.

HUMAKin yhteistyökumppaneina koulutusohjelman suunnittelussa ja toteuttamisessa toimivat Bedfordshiren yliopisto Isossa-Britanniassa ja Tarton yliopiston Viljandin Kulttuuriakatemia Virossa. Opetusta toteutetaan vuorotellen kussakin maassa ja opiskelijoita otetaan jokaisesta järjestäjämaasta seitsemän. HUMAKin järjestö- ja nuorisotyön yksikkö vastaa tutkinnon kokonaissuunnittelusta ja yhteistyöprojektin johtamisesta.

Koulutus sisältää syventäviä opintoja eurooppalaisesta nuorisotyöstä. Tutkinto tähtää eurooppalaisen nuorisopolitiikan mallien ja menetelmien sekä niihin liittyvien tutkimustaitojen syventämiseen kansainvälisessä kontekstissa. Opintojen laajuus on 90 op. Koulutusohjelmaan järjestettiin ensimmäinen haku vuonna 2010. Seuraavan kerran opinnot alkavat syksyllä 2012. Tarkempia tietoja koulutuksesta on saatavissa osoitteissa www.eu-youth-ma.eu ja www.humak.fi

Lisätietoja:

Projektipäällikkö-lehtori Sari Höylä
sari.hoyla@humak.fi
p. 020 7621 376

Yliopettaja Jukka Määttä
jukka.maatta@humak.fi
p. 020 7621 249

Kulttuurituotannon koulutusohjelma

Kulttuurituotannon ylempi AMK -tutkinto toteutetaan yhdessä Metropolia Ammattikorkeakoulun kanssa. Koulutusohjelmassa on 20 aloituspaikkaa (HUMAK 10 ja Metropolia 10 opiskelijaa). Tutkinnon laajuus on 60 op, josta oman kehittämistehtävän osuus on 30 op. Tutkinto kytkeytyy suurelta osin työelämäläheisiin tutkimus- ja kehityshankkeisiin. Opintojen aikana opiskelija vahvistaa asiantuntijuuttaan, johtamis- ja tiimityövalmiuksiaan, projektihallinnollisia taitojaan, verkosto-osaamistaan, kehittäjäosaamistaan sekä luovaan talouteen kytkeytyvää liiketoiminnallista osaamistaan. Hakukelpoisuuden antaa esimerkiksi kulttuurituottaja AMK -tutkinto ja tämän jälkeen hankittu vähintään kolmen vuoden työkokemus asianomaiselta alalta. Tutkinto antaa hakukelpoisuuden tehtäviin, joihin vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto.

Lisätietoja:

koulutusjohtaja Katri Kaalikoski (HUMAK)
katri.kaalikoski@humak.fi
p. 020 7621 342

yliopettaja Katri Halonen (Metropolia AMK)
katri.halonen@metropolia.fi
p. 050 3626 407

Viittomakielialan tulkkitoiminnan koulutusohjelma

Viittomakielialan ylempi AMK -tutkinto toteutetaan yhteistyössä Diakonia-ammattikorkeakoulun kanssa. Koulutusohjelmassa on 20 aloituspaikkaa (HUMAK 10 ja Diak 10 opiskelijaa). Koulutusohjelma on tarkoitettu ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneille viittomakielentulkeille, joilla on työkokemusta vähintään kolme vuotta. Koulutus antaa valmiuksia ammattikäytäntöjen kehittämiseen. Tutkinnon laajuus on 90 op ja se sisältää seuraavat opintojaksokokonaisuudet: Tulkkauspalvelut ja laatutyö 25 op, Projektinhallinta 5 op, Tulkkitoiminnan johtaminen oppivassa organisaatiossa 10 op, Tutkimus- ja kehittämistoiminnan opinnot 10 op, Vapaasti valittavat opinnot 10 op sekä Opinnäytetyö 30 op. Opinnot on tarkoitettu suoritettavaksi työn ohessa.

Lisätietoja:

yliopettaja Liisa Martikainen
liisa.martikainen@humak.fi
p. 020 7621 382

yliopettaja Eeva Salmi
eeva.salmi@humak.fi
p. 020 7621 316

Degree Programme in Sign Language Interpreting (EUMASLI)

Degree Program in Sign Language Interpreting (EUMASLI) on ylempi ammattikorkeakoulututkinto, joka on tarkoitettu ammattikorkeakoulu- tai vastaavan korkeakoulututkinnon suorittaneille viittomakielentulkeille, joilla on työkokemusta vähintään kolme vuotta. Tutkintonimike on Master of Humanities.

HUMAKin yhteistyökumppaneina koulutusohjelman suunnittelussa ja toteuttamisessa ovat skotlantilainen Heriot-Watt University ja saksalainen Hochschule Magdeburg-Stendal. Lähiopetus toteutetaan vuorotellen kussakin maassa. Jokainen järjestäjää ottaa koulutusohjelmaan kuusi opiskelijaa eli koulutukseen pääsee yhteensä 18 opiskelijaa.

Koulutus sisältää syventäviä tulkkauksen ja kääntämisen opintoja, ns. kansainvälisen viittomisen opintoja sekä tutkimusopintoja. Tutkinto tähtää tulkin kielitaidon, tulkkaus-, kääntämis- ja tutkimustaitojen syventämiseen kansainvälisessä kontekstissa. Tavoitteena on kehittää yhteisillä tutkimuksilla ja projekteilla eurooppalaisella tasolla mm. tulkkauksen laatua. Koulutus kestää kaksi ja puoli vuotta. Seuraavan kerran opinnot alkavat keväällä 2012. Tarkempia tietoja koulutuksesta on saatavissa osoitteissa www.eumasli.eu ja www.humak.fi.

Lisätietoja:

koulutusjohtaja Pirkko Mikkonen
pirkko.mikkonen@humak.fi
p. 020 7621 328

yliopettaja Eeva Salmi
eeva.salmi@humak.fi
p. 020 7621 316

1.2.3 Ammatilliset erikoistumisopinnot

Ammatilliset erikoistumisopinnot ovat työelämän tarpeista lähteviä täydennyskoulutusohjelmia, joiden tavoitteena on laajentaa ja syventää opiskelijoiden ammatillista osaamista. Opintojen laajuus on 30 opintopistettä.

1.2.4 Avoin ammattikorkeakoulu

Avoimessa ammattikorkeakoulussa voi opiskella HUMAKin eri koulutusohjelmien opetussuunnitelmien mukaisia opintoja iästä ja pohjakoulutuksesta riippumatta. Koko tutkintoa ei kuitenkaan voi suorittaa avoimen AMK:n opintoina. Opinnot ovat maksullisia ja ne ovat hyväksiluettavissa ammattikorkeakoulu-tutkintoon.

Avoimen AMK:n opinnot mahdollistavat opintopolun tutkintoon johtaviin opintoihin. Suorittamalla 60 opintopistettä koulutusohjelman opintopolkukriteerien mukaisia opintoja, opiskelija voi hakeutua AMK-tutkintoon johtavaan koulutukseen kansalaistoiminnan ja nuorisotyön, kulttuurituotannon ja viittomakielentulkin koulutusohjelmissa. Tällöin hakijalla ei tarvitse olla kahden vuoden työkokemusta eikä ammattikorkeakoululaissa määriteltyä hakukelpoisuutta. Koulutusohjelmakohtaiset opintopolkukriteerit löytyvät osoitteesta www.humak.fi/avoinamk.

HUMAKin alumnit ry:n jäsenet saavat 50 % alennusta avoimen AMK:n opinnoista.

1.2.5 Muu täydennyskoulutus

Muuta täydennyskoulutusta järjestetään sekä maksuttomana että maksullisena työelämän tarpeiden mukaan. Koulutusten pituus voi vaihdella muutamasta opintopisteestä suurempiin opintokokonaisuuksiin.

1.3 Lukuvuosi 2011–2012

HUMAKin opetuksellinen lukuvuosi 2011–2012 alkaa 29.8.2011 ja päättyy 21.6.2012. Kesälukukausi on 1.7.2012–31.8.2012. Lukuvuosi on jaettu kuuteen jaksoon:

Jakso 1:	29.8.2011–16.10.2011
Jakso 2:	17.10.2011–4.12.2011
Jakso 3:	5.12.2011–29.1.2012
Jakso 4:	30.1.2012–18.3.2012
Jakso 5:	19.3.2012–6.5.2012
Jakso 6:	7.5.2012–21.6.2012

Opetuksellinen lukuvuosi päättyy syyslukukauden osalta 21.12.2011, mutta opiskelijan itsenäinen opiskelu ja tehtävien suorittaminen jatkuu myös ajan 22.12.2011–8.1.2012. Opiskelijalla ei ole lukuvuodessa varsinaisia loma-aikoja, kuten syyslomaa tai joululomaa.

Valmistumispäivät: 21.12.2011 ja 18.6.2012

1.3.1 Tentti- ja kielikoepäivät

Tentti- ja kielikoepäivät ovat koulutusohjelmakohtaisia ja löytyvät HUMAKin oppilaitosjärjestelmästä HumakProsta.

Vuoden 2012 kesätenttipäivä järjestetään 25.7.2012 Rehtorin toimistossa, Annankatu 12 A 17, 00120 Helsinki. Lisätiedot ja ilmoittautumisohjeet ilmoitetaan HumakProssa keväällä 2012.

1.3.2 Opintopisteet

Humanistinen ammattikorkeakoulu on mukana eurooppalaisessa ECTS-opintosuoritusjärjestelmässä. Yhden lukuvuoden kokopäiväinen opiskelu mitoitetaan 1600 tunniksi, ja se vastaa ECTS-järjestelmässä 60 opintopistettä.

1.4 Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijan on mahdollisuus hakea aikaisemmin hankkimansa osaamisen tunnistamista ja tunnustamista (AHOT) osaksi tutkintoaan. Osaaminen voi olla hankittu koulutuksessa, työssä, toimialan luottamustehtävissä, vapaa-ajan toiminnassa tai arkioppien. Osaamisen tunnustamisessa opiskelijan osaamista verrataan HUMAKin opetussuunnitelmissa kirjattuihin osaamistavoitteisiin (ks. luku 2 Opetustarjonta).

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistamista ja tunnustamista haetaan opintojen alkuvaiheessa henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) laatimisen yhteydessä. HUMAKin opiskelija saa tietoa AHOT-menettelystä opiskelijoille tehdystä ohjeistuksesta (ks. TOLA) ja HOPS-ohjaajilta.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen on mahdollista ainoastaan suomenkielisessä tutkintoon johtavassa koulutuksessa läsnä oleville opiskelijoille, jotka ovat aloittaneet opintonsa syksyllä 2010 tai sen jälkeen. Tammikuusta 2012 AHOT-menettely laajennetaan koskemaan myös erikoistumisopintoja.

1.5 Opintojen ohjaus

Opintojen ohjauksen tarkoituksena on tukea opiskelijoiden ammatillisen orientaation kehittymistä ja auttaa opintojen suunnittelussa. Tavoitteena on, että opiskelija kartuttaa opintojen edetessä ammatilliselle identiteetilleen olennaista osaamista, jonka hän pystyy osoittamaan päättöportfoliossa opintojen päättyessä.

HUMAKin opiskelijat saavat sekä yksilö- että ryhmäohjausta säännöllisesti koko opintojensa ajan. Jokaiselle HUMAKin opiskelijalle nimetään opintojen alussa henkilökohtainen HOPS-ohjaaja, jonka kanssa opiskelija voi keskustella opinnoistaan ja rakentaa opintosuunnitelmaansa. Muina ohjaajina toimivat opintojaksoista vastaavat lehtorit, jotka ohjaavat opiskelijoita ko. opintojaksoon liittyvissä opinnoissa. Kehittämishankkeita ja opinnäytetöitä ohjaavat erikseen nimetyt ohjaajat. Jokaisella kampuksella toimii myös yksi HOPS-ohjauksen erityiskysymyksiin vastaava henkilö. Tehtäväänsä koulutusta saavat opiskelijatuutorit toimivat monin tavoin opiskelijan vertaisohjaajina ja tutustuttavat uudet opiskelijat opiskelijayhteisön jäseniksi.

HOPS-ohjaus vaiheistetaan kulkemaan koko opiskeluajan siten, että ohjausprosessin vaiheet muodostavat opiskelijan opintopolun tarkistuspiisteet, jotka sisällytetään opetussuunnitelmaan ja sopivalla kohdalla olevien opintojaksojen sisälle. Opintojaksojen suoritus edellyttää myös HOPS-ohjaajan kanssa käytyä keskusteluja ja HOPS-prosessin mukaisten tehtävien tekemistä.

Opintopolun ohjauksen vaiheet ovat seuraavat:

1. Orientoituminen ja opintoihin kiinnittyminen – 1.vuosi
2. Opiskeluun ja oppimiseen liittyvien valintojen ohjaaminen ja tukeminen – 1.vuosi
3. Valintojen vahvistaminen ja urasuunnittelun tarkentaminen – 2.vuosi
4. Ammatillisen kasvun ohjaaminen – 3.vuosi
5. Valmistumisen ja työelämään siirtymisen ohjaaminen – 4.vuosi

Vapaasti valittavalla opintojaksolla Otetta opintoihin 2 op opiskelijan on mahdollista saada ohjausta ja vertaistukea opintoihin liittyvissä kysymyksissä ja tehtävissä.

Opiskelijoiden käytössä on sähköinen työnvälitys- ja tietopalvelu Jobstep.net. Se on kaikille ammattikorkeakouluopiskelijoille tarkoitettu palvelu, jonka kautta voi etsiä mm. harjoittelu- ja opin- näytetyöpaikkoja, kesätöitä ja vakituksia työpaikkoja. Palvelusta löytyy myös tietoa urasuunnittelusta ja työnhausta. Sivustoon voi tutustua osoitteessa www.jobstep.net. Työnvälityspalvelu edellyttää rekisteröitymistä.

1.6 Tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotyö

Tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotyö (TKI) on yksi HUMAKin perustehtävistä. Sen tarkoituksena on kehittää työelämää ja tukea ammattikorkeakoulun opetusta. Työelämälähtöinen ja ammatillisesti suuntautunut kansalais- ja järjestötoiminnan, nuorisotyön, kulttuurituotannon ja viittomakielialan tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotyö mahdollistaa joustavan reagoinnin toimialojen osaamistarpeiden muutoksiin.

HUMAKin TKI-toiminnalle on ominaista:

- HUMAKin henkilöstö ja opiskelijat työskentelevät yhteistoiminnallisesti ja yhteisöllisesti
- HUMAKin henkilöstö ja opiskelijat ovat toimialoillaan tunnustettuja, arvostettuja ja turvallisia yhteistyökumppaneita, joiden kanssa tehdään pitkäjänteistä ja käytännönläheistä kehittämisyhteistyötä
- HUMAKin henkilöstö toimii opiskelijoiden kanssa TKI-verkostoissa ja hankkeissa yhteisesti sovituin selkein pelisäännöin
- HUMAKin henkilöstö kehittää dialogissa työelämän kanssa toimialoillaan soveltavan tutkimuksen ja kehittämisen toimintakäytänteitä ja sovellutuksia

HUMAK kehittää kansalais- ja järjestötoiminnan, nuorisotyön, kulttuurituotannon ja viittomakielialan osaamista alojensa johtavana kouluttajana. Se toimii tiiviissä vuorovaikutuksessa alojensa työelämäkumppaneiden kanssa. Valtakunnalliset työelämän neuvottelukunnat ovat tärkeitä koulutuksen ja työelämän kohtaamisen foorumeita.

Kaikki opiskelijat suorittavat osan opinnoistaan HUMAKin TKI-projekteissa ja hankkeissa, joissa HUMAK on kumppanin roolissa. Opetukseen integroitu TKI-työ voi olla opintojakso-opiskelua missä tahansa oppimisympäristössä, oppinäytetyöopintoja, projektiopintoja tai harjoitteluna suoritettuja opintoja. HUMAKin työelämän kehittäjämallin mukaisesti koulutustoiminta ja TKI-työ rakentuvat kumppanuudella kehittämisen periaatteelle. Tavoitteena on, että vuonna 2011 jokainen läsnä oleva tutkinto-opiskelija suorittaa 3,3 opintopistettä osana TKI-työtä.

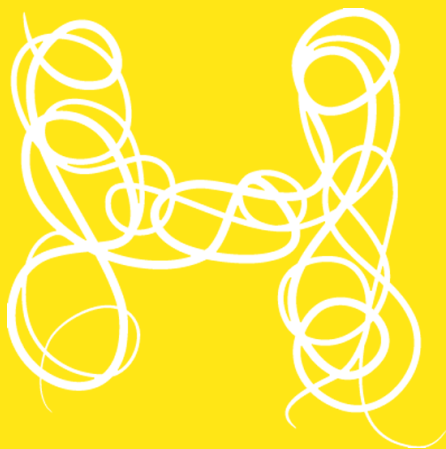
1.7 Tutkintosääntö

HUMAKin uudistettu tutkintosääntö astui voimaan syyslukukauden 2010 alusta. Tutkintosääntö on luettavissa HumakProsta TOLA/HUMAKin keskeiset asiakirjat/säännöt ja ohjeet/tutkintosääntö.

2 Opetustarjonta 2011–2012

Humanistisen ammattikorkeakoulun opetustarjonta lukuvuonna 2011–2012 koostuu sekä kaikille yhteisistä opinnoista että kansalaistoiminnan ja nuorisotyön, kulttuurituotannon ja viittomakielentulkin koulutusohjelmakohtaisista opinnoista. Koulutusohjelmakohtaiset opinnot ovat kaikkien HUMAKin opiskelijoiden valittavissa, samoin kuin englannin kielellä tarjottavat opintojaksot. Muita kaikille opiskelijoille tarkoitettuja valinnaisia opintoja on koottu opetustarjonnan loppuun.

Koulutusohjelmakohtaisissa opetussuunnitelmissa on kuvattu jokaisen opintojakson tavoitteet ja sisällöt sekä lukuvuoden 2011–2012 opintojaksokartta. Tarjottavista opintojaksoista eri oppimisympäristöissä saa tarkempaa tietoa HUMAKin oppilaitosjärjestelmästä, HumakProsta, jossa on nähtävillä opintojaksokuvaukset ja niihin orientoiva kirjallisuus koulutusohjelmittain.





Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma

Opetustarjonta 2011–2012

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma 210 op

Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot 10 op

Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 30 op				
Tutkiva ja kehittävä työote 5 op		Menetelmäopinnot 5 op		Opinnäytetyöpaja 5 op
Opinnäytetyö 15 op				
Vapaasti valittavat opinnot 20 op				
Ammatilliset suuntautumisopinnot 40 op				
Järjestö- ja vapaaehtois-toiminnan kehittäminen 40 op		Sosiaalisen vahvistamisen käytännöt ja niiden kehittäminen 40 op		Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittäminen 40 op
Yhteisöpedagogin ammatilliset opinnot 30 op				
Eryityskasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op		Liikunta- ja terveyskasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op		Osallistaminen ja yhteistoiminta järjestö- ja nuorisotyössä 30 op
Seikkailukasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op		Yhteisöviestintä ja mediakasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op		Taide- ja kulttuurikasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op
Yhteisöpedagogin yhteiset opinnot 70 op				
Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet 10 op	Elämäntietä, kasvatusta ja kulttuuria 10 op	Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus 5 op	Ohjaamisen perusteet 5 op	Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus 5 op
Viestinnän ja markkinoinnin perusteet 10 op	Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous 10 op	Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet 5 op	Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana 10 op	
HUMAKin yhteiset opinnot 10 op				
Orientoituminen ammattikorkeakouluopintoihin 5 op			Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan 5 op	

2.1 Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma

Tutkinto:	Humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto
Tutkintonimike:	Yhteisöpedagogi (AMK)
Tutkinnon laajuus:	210 opintopistettä / 3,5 vuotta

2.1.1 Koulutusohjelman tavoitteet

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelman tavoitteena on kouluttaa kehityshakuisia ja uudistumiskykyisiä pedagogisia osajia sekä yhteiskuntakriittisiä toimijoita yhteiskunnan kaikille sektoreille. Yhteisöpedagogit sijoittuvat ohjaus-, kasvatus-, koulutus-, aktivointi-, organisointi-, suunnittelu- ja kehittämistehtäviin kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön moninaisille työkentille. Ammatillisuus perustuu humanistiseen ihmiskäsitykseen ja inhimillisen työn arvostamiseen. Tälle perustalle rakentuva yhteisöpedagogin tutkinto on laaja-alaisesti nuoriso- ja järjestötyön ammatillista asiantuntijuutta kehittävä kokonaisuus.

Ammatillisen asiantuntijuuden kompetenssiperusta rakentuu yhteisöllisestä, pedagogisesta, yhteiskunnallisesta ja kehittämisosaamisesta. Yhteisöllinen osaaminen näkyy yksilön kykyä työskennellä eri-laisten yhteisöjen parissa ja taitona tukea ja ohjata yhteisöllisyyden kehittymistä osallistavan toiminnan keinoin. Pedagogisella osaamisella tarkoitetaan kasvatuksen ja kehityksen lainalaisuuksien tuntemista sekä yksilön kykyä soveltaa kansalaistoiminnassa, järjestö- ja nuorisotyössä käytettäviä ja kohderyhmän tarpeiden mukaisia kasvatuksellisia toiminnanohjauksen ja organisoinnin menetelmiä. Yhteiskunnallinen osaaminen koostuu yhteiskunnan rakenteiden, toimintamekanismien ja palvelujärjestelmien tuntemuksesta, yksilön kyvystä havaita ajassa liikkuvia sekä paikallisia että globaaleja yhteiskunnalliskulttuurisia ilmiöitä ja taidosta käyttää tätä tietoa hyväkseen eri-ikäisten yksilöiden kasvun tukemisessa, osallisuuden ja aktiivisen kansalaisuuden edistämisessä.

Työskentely moninaistuvalla ja jatkuvasti muuttuvalla ammattialalla edellyttää kehittämisosaamista, jolla tarkoitetaan yksilön valmiuksia oman toiminnan ja työympäristön analysointiin, työelämälähtöisten ongelmien ratkaisuun ja oman ammatillisen kehittymisen edistämiseen.

2.1.2 Opintojen kulku ja rakenne

Opintojen ensimmäinen vuosi kiinnittää opiskelijan Humanistisen ammattikorkeakoulun aktiiviseksi opiskelijaksi ja toimijaksi. Ensimmäisenä vuonna opiskelija ottaa haltuunsa kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön monitieteistä ammatillistiedollista perustaa ja oppii aktiiviseksi oppijaksi ja tiedon etsijäksi.

Toisena opiskeluvuotena opiskelija jatkaa alan ammatillistiedollisen perustan rakentamista, keskittyy ammatillistaidollisen osaamisensa kehittämiseen ja suorittaa omaa ammatillistiedollista ja -taidollista osaamistaan laajentavia tai syventäviä vapaasti valittavia opintoja joko omassa tai muissa HUMAKin koulutusohjelmissa tai muissa korkeakouluissa. Toisen opiskeluvuoden aikana opiskelija hankkii käytännön kokemusta harjoittelulla omalla ammattialallaan. Opiskelijaryhmä kokoontuu ryhmäohjaukseen jakamaan ja reflektomaan harjoittelussa hankittuja ammatillisia kokemuksia. Mahdollisuuksien mukaan opiskelija osallistuu johonkin merkittävään ammattialansa valtakunnalliseen tapahtumaan tai seminaariin.

Kolmantena opiskeluvuotena opiskelija keskittyy ammatillisiin suuntautumisopintoihinsa ja syventää ammattialaansa liittyvää ammatillistiedollista ja -taidollista osaamistaan. Ammatillisissa suuntautumisopinnoissa teoreettinen tietämys ja käytännön osaaminen yhdistyvät ja jalostuvat kehittämisen näkökulmiksi. HUMAKin työelämän kehittäjämallin idealle rakentuvaan TKI-toimintaan ja toimialojen kehittämiseen sidotut oppimisprojektit ja opinnäytetyöpajatyöskentely sekä portfolion välinäytö toimivat opiskelijoille oppimista reflektoina sekä omaa ammatillista osaamista ja kasvua edistävinä käytännön kohtaamispaikkoina.

Viimeisen puoli vuotta opiskelija syventää ammatillista suuntautumistaan, vahvistaa ammatillistiedollista ja -taidollista osaamistaan ja tekee opinnäytetyötä. Jos suuntautumisopintojen projekti on ollut tarkoituksenmukaista jättää viimeiselle lukukaudelle, kannattaa opinnäytetyöhön panostaa jo kolmantena vuotena. Omaa ammatillista osaamista ja kasvua reflektoidaan niin opinnäytetyön esittely- ja palauteseminaarissa kuin portfolionäytöksäkin.

2.1.3 Opintojen yleinen kuvaus

HUMAKin yhteiset opinnot 10 op

HUMAKin yhteisten opintojen tarkoituksena on luoda valmiudet korkeakouluopiskeluun ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimiseen, toteuttamiseen ja ylläpitämiseen sekä oman oppimisen arvioimiseen. Opintojen tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää humanistisen arvopohjan ja että hän rakentaa henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa persoonallisen ammattitaidon luomiseksi.

Opintojen aikana opiskelija oppii myös hyödyntämään korkeakoulun koulutusteknologisia ratkaisuja ja mahdollisuuksia oman opiskelunsa edistämisessä. Opinnot muodostuvat kahdesta 5 opintopisteen laajuudesta opintokokonaisuudesta, jotka ovat kaikille yhteisiä.

Yhteisöpedagogin yhteiset opinnot 70 op

Yhteisöpedagogin yhteisten opintojen tarkoituksena on opiskelijan kiinnittäminen omaan ammattialaan ja ammatillistiedollisen osaamisen kehittäminen. Yhteisöpedagogin yhteisten opintojen tavoitteena on, että opiskelija oppii tarkastelemaan kansalaistoimintaa, järjestö- ja nuorisotyötä tietyn tieteenalan tai tutkimus-alueen näkökulmasta ja luomaan vuoropuhelua alan käytäntöjen ja teoreettisen perustan välille. Opinnit koostuvat viiden ja kymmenen opintopisteen laajuisista opintojaksoista. Kymmenen opintopisteen laajuiset opintojaksot on pääsääntöisesti jaettu kahdeksi viiden opintopisteen laajuiseksi opintojaksoksi (1/2 ja 2/2). Näillä jaetuilla opintojaksoilla on yhteiset tavoitteet. Sen sijaan sisällöt on jaettu tai niitä suoritetaan eri oppimisympäristöissä esimerkiksi siten, että toinen jaksoista (1/2) rakentaa tietoperustan seuraavan (2/2) opintojakson harjoittelulle tai itsenäiselle työskentelylle.

Yhteisöpedagogin ammatilliset opinnot 30 op

Ammatillisten opintojen tarkoituksena on perehdyttää opiskelija teoreettisesti ja valmentaa käytännöllisesti kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön ammattiteissa yleisesti käytettyihin kasvatuksellisen ohjauksen osallistaviin menetelmiin. Opintojen aikana opiskelija saa mahdollisuuden vahvistaa ammatillista osaamistaan kohdata erilaisia yksilöitä, ryhmiä ja yhteisöjä. Lisäksi hän oppii suunnittelemaan, toteuttamaan ja arvioimaan tavoitteellista ja osallisuuden periaatteelle rakentuvaa ohjausta ja vuorovaikutusta eri ympäristöissä.

Ammatillisten opintojen keskeisenä pedagogisena lähtökohtana on kokemukselliseen oppimiseen perustuvat yhteisölliset ja vuorovaikutukselliset kasvatustilanteet ja niiden reflektointi. Opintojen toteutuksessa käytetään hyväksi ammattialan todellisia toimintaympäristöjä, joita tarkastellaan ja arvioidaan myös kriittisesti ja uusia mahdollisuuksia etsien.

Opiskelija voi valita ammatillisten opintojen opintokokonaisuuksista yhden tai korkeintaan kaksi kehittääkseen omaa ammatillistaidollista osaamistaan. Jokaisessa opintokokonaisuudessa opiskelijan on ensin suoritettava orientaatio ennen kuin hän voi jatkaa kyseiseen opintokokonaisuuteen sisältyvien opintojaksojen opiskelua.

Ammatilliset suuntautumisopinnot 40 op

Ammatillisten suuntautumisopintojen tarkoituksena on, että opiskelija syventää omaa pedagogista, yhteisöllistä, yhteiskunnallista ja kehittämisosaamistaan. Opiskelija saa valmiuksia toimia kehittäjänä, innostajana, osallistajana, vaikuttajana ja mahdollistajana kotimaisissa ja kansainvälisissä kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Opiskelija voi valita kolmesta vaihtoehdosta itselleen tarkoituksenmukaisimman ammatillisen sisältöalueen syventääkseen omaa ammatillistiedollista ja -taidollista osaamistaan. Käytännössä opiskelija pääsee harjoittelemaan kehittäjän taitojaan suuntautumisopintoihin sisältyvässä kehittämisprojektissa, joka on suositeltavaa yhdistää opinnäytetyöhön. Kehittämisprojekti on mahdollistaa suorittaa HUMAKin TKI-toimintaan liittyvissä ammattialan kehittämiseen sidotuissa hankkeissa.

Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot 10 op

Opintojen tavoitteena on syventää opiskelijan työelämän tuntemusta ja vahvistaa hänen edellytyksiään toimia työntekijänä toimialojen erilaisissa työyhteisöissä. Opintojen aikana opiskelija lisää valmiuksiaan seurata työelämässä tapahtuvia muutoksia ja hyödyntää tätä tietoa omassa urasuunnittelussaan. Opinnot muodostuvat kahdesta 5 opintopisteen laajuisesta opintojaksosta, jotka ovat kaikille yhteisiä. Sisällöllisinä teemoina ovat toimialojen työläinsäädäntö, työelämän kehittäminen, työyhteisötaidot, työelämän viestintä, urasuunnittelu osana elämänkulun valintoja ja omaa ammatillista osaamista kuvaavan päättöportfolion työstäminen ja esittäminen. Työelämätaidot-opintojaksoon liittyvät oppimistehtävät olisi toivottavaa tehdä samasta aihealueesta kuin ammatillisiin suuntautumisopintoihin sisältyvät projektiopinnot ja opinnäytetyö.

Vapaasti valittavat opinnot 20 op

Opiskelija voi valita vapaasti valittavat opinnot oman koulutusohjelmansa, koko HUMAKin tai muiden korkeakoulujen opetustarjonnasta. Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija joko vahvistaa tai vaihtoehtoisesti laajentaa omaa ammatillista osaamistaan.

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmassa tarjolla olevat vapaasti valittavat opinnot ovat ammatillistaidollista osaamista tukevia opintojaksoja. Opiskelija voi halutessaan suorittaa esimerkiksi yhteisöpedagogin ammatillisia opintoja (10–20 op) tutkintoon vaadittavan 30 opintopisteen lisäksi. Vapaasti valittaviin opintoihin on mahdollista sisällyttää myös ruotsin ja englannin kielen valmentavia opintoja (2 op/kieli) sekä itsenäisinä opintojaksot Englanninkielinen kirjallisuus 2 op ja Ruotsinkielinen kirjallisuus 2 op. Muut koulutusohjelmassa tarjolla olevat vapaasti valittaviin opintoihin sisällytettävät opintojaksot vaihtelevat vuosittain.

Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 30 op

Opinnäytetyöhön liittyvien opintojen aikana opiskelija laatii HUMAKin opinnäytetyölle asetettujen tavoitteiden mukaisen opinnäytetyön. HUMAKin TKI-toimintaan ja ammattialan kehittämiseen integroituvassa opinnäytetyössä opiskelija osoittaa tutkivan työotteiden periaatteiden ja menetelmien hallintaa sekä kansalaistoiminnan ja järjestö- ja nuorisotyön tutkimustradition tuntemusta ja tiedon kartuttamista. Käytännössä opiskelija vahvistaa kehittämisosaamistaan soveltamalla ja syventämällä ammatillistiedollista ja -taidollista osaamistaan erilaisissa toimialojen kehittämis- ja asiantuntijatehtävissä. Opinnäytetyö on suositeltavaa yhdistää ammatillisiin suuntautumisopintoihin sisältyvään kehittämisprojektiin.

Opintojen kuvaukset



Opintojaksokuvauksissa opintojakson nimen jäljessä oleva 1/2 ja 2/2 tarkoittaa, että ko. opintojakso on jaettu kahdeksi, tavoitteiltaan yhteiseksi 5 opintopisteen opintojaksoksi. Tarkemmat opintojaksojen toteutustiedot oppimisympäristöineen on kuvattu HumakProssa.

KN-P-09-1

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 op

KN-P-09-1.1

Orientoituminen ammattikorkeakouluopintoihin 5 op

KN-P-09-1.1a

Opiskelutaidot ja HOPS 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oppimisen erilaisia menetelmiä ja oppimisympäristöjä
- tuntee HUMAKin pedagogisen toimintaympäristön
- harjaantuu käyttämään taitojaan opintojen suunnittelussa ja oman oppimisen arvioinnissa
- kykenee rakentamaan henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS)
- tutustuu portfolioon osana opintojen kokonaisarviointia

Sisältö:

- oppimisen menetelmät ja oppimisympäristöt
- koulutusohjelma, opetussuunnitelma, opinto-opas
- harjoitteluympäristö Jobstep.net
- oman osaamisen arviointitaidot
- opiskelutaidot ja henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)
- portfolio – todiste kasvusta ja oppimisesta

KN-P-09-1.1b

Asiantuntijan tiedonhankinta 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää tiedonhankinnan ja -hallinnan merkityksen
- oppii käyttämään erilaisia tietokantoja, elektronisia aineistoja ja tietoverkkoja tiedonhankinnassa
- oppii arvioimaan tiedon luotettavuutta

Sisältö:

- tiedonhankinnan ja -hallinnan taidot
- HUMAKin sekä oman alan kirjasto-, viite-, artikkeli- ja kokotekstitietokantojen ja elektronisten aineistojen käyttö
- tietoverkkojen käyttö tiedonhallinnassa
- tiedon luotettavuus

KN-P-09-1.1c

Digitaalinen lukutaito 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää HUMAKin virtuaalista oppimisympäristöä
- oppii hyödyntämään HumakProta opinnoissaan
- oppii perustaidot tekstinkäsittelystä, esitysgrafiikasta ja taulukkolaskennasta

Sisältö:

- HUMAKin tarjoamat tietoverkkopalvelut
- verkkotyöskentely
- tekstinkäsittely (Word), esitysgrafiikka (PowerPoint) ja taulukkolaskenta (Excel)

KN-P-09-1.2

Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan 5 op

KN-P-09-1.2a

Humanismi 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää humanismin elämäkatsomuksena
- tuntee humanismin historian
- ymmärtää humanistisen elämäkatsomuksen vaihtoehtoja

Sisältö:

- humanistinen elämäkatsomus
- humanismin historia
- vaihtoehtoiset elämäkatsomukset

KN-P-09-1.2b

Puheviestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee ilmaisu-, esiintymis- ja puheviestintätaitojen perusteet
- hallitsee eri puheviestintätilanteita ja niiden vaatimuksia
- ymmärtää suomalaisen puheviestinnän ja työelämän vaatimien viestintätilanteiden ominaispiirteiden merkityksen
- oppii analysoimaan itseään viestijänä
- kykenee antamaan ja ottamaan vastaan palautetta omasta viestinnästään

Sisältö:

- ilmaisu-, esiintymis- ja puheviestintätaidot
- perustiedot puheviestintätilanteista ja niiden vaatimuksista sekä ominaispiirteistä
- yksilö viestijänä ja kehittyminen viestijänä
- palaute omasta viestinnästä
- puheviestintä ihmisten välisessä kommunikatiivisessa ja työelämäviestinnässä

KN-P-09-1.2c

Kirjallinen viestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa kirjalliset perustiedot ja -taidot asiatyylisestä viestinnästä
- osaa laatia keskeisiä työelämän asiakirjoja
- hallitsee mediakirjoittamisen perusteita
- osaa hahmottaa asiatyylisen tekstin ominaisuudet ja kielenkäytön
- oppii analysoimaan, ymmärtämään, käyttämään, tulkitsemaan, arvioimaan ja tuottamaan eri tekstilajeihin kuuluvia tekstejä

Sisältö:

- asiatyylisen viestinnän ominaisuudet ja erilaiset kirjalliset esitysmuodot
- kirjalliset perustiedot ja -taidot opintojen ja työelämän edellyttämien kirjallisten töiden tekemiseen
- työelämän asiakirjat ja niiden laadinta, ulkoasu sekä asiakirjastandardi
- mediakirjoittamisen perusteet (esim. lehdistö-/mediatiedote, muut mediatekstit)
- asiatyylisen tekstin ominaisuudet ja kielenkäyttö (tekstien tuottaminen, arviointi ja muokkaaminen sekä kielenhuolto)

KN-P-09-1.2d

Tutkimusviestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee tutkimusviestinnän ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet
- osaa tuottaa tutkimusviestinnän eri tekstilajeja
- osaa käyttää lähteitä ja hallitsee viittaustekniikan
- hallitsee tutkimusviestinnän eettisiä sääntöjä

Sisältö:

- tutkimusviestintä ja tieteellinen kirjoittaminen
- intertekstuaalisuus teksteissä
- tutkimusviestinnän tekstilajit (esim. tiivistelmä, referaatti, essee) ja niiden tuottaminen sekä ulkoasuseikat
- lähdeviittaukset ja lähdeluettelo
- tutkimusviestinnän eettiset periaatteet

KN-P-09-1.2e

Ammattialaan tutustuminen 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oman ammattialansa
- hahmottaa oman alansa koulutuksen
- ymmärtää projekti- ja tiimityön yhteistoimintamuodot ja merkityksen

Sisältö:

- oman alan ammatit, toimijat, toimintatavat ja kehitysnäkymät
- oman alan koulutuksen asema koulutusjärjestelmässä
- projekti- ja tiimityö ja erilaiset yhteistoimintamuodot

KN-P-2

YHTEISÖPEDAGOGIN YHTEISET OPINNOT 70 OP

KN-P-09-2.1a

Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa hahmottaa kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön historian, kehityksen ja nykytilan
- tuntee yhteiskunnan ja oman ammattialan rakenteet, toimijat ja palvelujärjestelmän
- ymmärtää ammattialan arvopohjan ja sen yhteiskunnallisen sekä kasvatuksellisen merkityksen
- hallitsee ammattialan keskeisen käsitteistön ja niitä ohjaavan lainsäädännön
- tiedostaa ammattialan erityispiirteitä sekä kansalaistoiminnan järjestäytymisen ja toimintatapoja

Sisältö:

Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet (1/2) 5 op

- kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön tärkeimmät toimintaympäristöt, kehitysvaiheet ja ammatillisuus
- kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön sivistystehtävä, arvoperusta ja niissä tapahtuneet muutokset
- yhteiskunnan ja ammattialan toimintarakenteet ja päätöksentekojärjestelmät

Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet (2/2) 5 op

- lapsi- ja nuorisopolitiikan perusteet
- nuorisokulttuurit
- verkkonuoorisotyö

KN-P-09-2.2a

Elämänkulku, kasvatusta ja kulttuuri (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tarkastella kasvatusta osana yksilöiden elämäntietoa ja kehitystä
- ymmärtää kulttuurin ja yhteisöjen merkityksen yksilöiden kasvussa ja identiteetin muotoutumisessa elämäntieteen eri vaiheissa
- tiedostaa oman kasvatustoimintansa perustan

Sisältö:

- kasvatuksen päämäärät ja arvot
- kasvatusta ja sosiaalisuus
- kasvatusta formaalina ja informaalisena toimintana

- kasvatusta monikulttuurisessa yhteiskunnassa
- elämäntietouudistelu ja yksilön kehityksen lainalaisuudet
- kulttuuriset yhteisöt (perhe, koulu, vertaisryhmät) kasvattajina elämäntieteen eri vaiheissa
- vapaaehtoistoiminnan motivaatiopohja ja niveltyminen ikävaiheisiin nuoruudesta vanhuuteen
- yhteisöpedagogi kasvattajana

Lisätietoja:

Elämäntietou kasvatusta ja kulttuuri 1/2 ja 2/2

-opintojaksoissa on samat sisällöt eri oppimisympäristöissä suoritettavina.

KN-P-09-2.3a

Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee kansalaisia ja järjestöjä ohjaavat globaalit yhteiskunnallisen toiminnan pelisäännöt ja rakenteet
- ymmärtää globalisoituvan yhteiskunnan, kansalaisuuden ja järjestöjen vaikuttamisen merkityksen

Sisältö:

- monimuotoinen, moniarvoinen ja muuttuva maailma ja yhteiskunta
- Euroopan unioni ja globaali maailma
- kansalaisuus, kansalaisuuden merkitykset, oikeudet ja velvollisuudet
- osallisuus ja vaikuttaminen eri muodoissaan

Lisätietoja:

Opintojaksossa keskitytään erityisesti kansainvälisyyteen ja yhteiskunnallisiin muutoksiin liittyviin ajankohtaisiin aiheisiin.

KN-P-09-2.4a

Ohjaamisen perusteet 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa hahmottaa osallistavan ohjauksen yhteisöpedagogisena ja kasvatuksellisena toimintana
- tuntee ryhmien ja yksilöiden ohjauksen didaktiset lainalaisuudet
- saa omakohtaisia kokemuksia osallistavasta ohjauksesta ja ohjaajana toimimisesta

Sisältö:

- vuorovaikutus, kohtaaminen ja yhteistoiminnallisuus
- osallistavan ohjauksen didaktiset perusteet ja käytännöt
- yhteisöpedagogi ohjaajana
- osallistavan ohjauksen etiikka
- erilaisuuden kohtaaminen ja yksilöllisyyden huomioonottaminen ohjaustilanteissa

KN-P-09-2.5a

Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee sosiaalipedagogiikan lähtökohtia ja käytänteitä
- tuntee hyvinvoinnin, elämänhallinnan ja osallisuuden lainalaisuudet
- osaa hahmottaa sosiaalisen vahvistamisen osana ammattialan ehkäiseviä ja osallistavia työmuotoja ja vapaaehtoistoiminnan ammatillista tukemista ja edistämistä

Sisältö:

- sosiaalipedagogiikka ja sosiaalinen vahvistaminen – mitä ja miksi?
- osallisuus ja osattomuus
- kokonaisvaltainen hyvinvointi ja elämänhallinta
- ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön sekä nuorisohuollon lähtökohdat
- vapaaehtoistoiminta sosiaalisena vahvistamisena

KN-P-09-2.6a

Viestinnän ja markkinoinnin perusteet 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee yhteisöviestinnän ja markkinoinnin peruseräatteen ja käytännöt
- hallitsee viestinnän perustaitoja ja erilaisten tiedotusvälineiden hyödyntämisen
- ymmärtää tiedottamisen ja markkinoinnin merkityksen kansalaistoiminnassa, järjestö- ja nuorisotyössä
- osaa hahmottaa nuorten tieto- ja neuvontapalvelujen, verkossa tehtävän nuorisotyön sekä media- ja internetkulttuurien merkityksen omalla ammattialalla

Sisältö:

- organisaatio- ja yhteisöviestintä (erityisesti järjestöjen sisäinen ja ulkoinen viestintä)
- kirjallinen ja suullinen viestintä
- kokous- ja neuvottelutaidot
- nuorten tieto- ja neuvontapalvelut sekä verkossa tehtävä nuorisotyö
- nuorten media- ja internetkulttuurit, sosiaalinen ja kansainvälinen web- sekä nettiyhteisöllisyys

- tiedottaminen ja markkinointi käytännössä – miksi ja miten?
- viestintä- ja markkinointisuunnitelman laatiminen

Lisätietoja:

Viestinnän ja markkinoinnin perusteet 1/2 ja 2/2 -opintojaksoissa on samat sisällöt eri oppimisympäristöissä suoritettavina. Opintojaksoissa tarkastellaan nuorten tieto- ja neuvontapalveluita sekä verkossa tehtävää nuorisotyötä nuoren tiedon tarpeen, asiakaspalvelun, ratkaisukeskeisen työotteen ja hätätilanteessa olevan nuoren neuvonnan ja tukemisen näkökulmista. Nuorten media- ja internetkulttuureihin tutustumisen avulla opiskelijalle muodostuu kuva tämän päivän nuorten median käytöstä ja suhtautumisesta siihen (kriittinen mediakasvatus) sekä käsitys internetin sosiaalisuudesta, kansainvälisyydestä ja nuorten nettiyhteisöllisyydestä.

KN-P-09-2.7a

Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee järjestöjen, kuntien ja yritysten toiminnan hallinnollisen ja taloudellisen perustan sekä vakiintuneet käytännöt
- tuntee erilaisten organisaatioiden merkityksen yhteiskunnallisina toimijoina ja niiden rahoitus-rakenteet
- ymmärtää projektitoiminnan, projektien rahoituksen ja palveluiden tuotteistamisen lainalaisuudet ja käytännöt
- osaa tehdä kustannuslaskelmia ja talous-arvioita
- ymmärtää taloudellisen suunnittelun, kirjanpidon ja tilinpäätöksen merkityksen organisaation toiminnassa

Sisältö:

Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous (1/2) 5 op

- yhdistys- ja järjestötoiminnan perusteet
- taloudenhoidon perusteet
- kuntatalouden perusteet
- yritystoiminnan perusteet

Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous (2/2) 5 op

- taloudenhoidon perusteet
- projektit ja projektien rahoitus

KN-P-09-2.8a

Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee kulttuurin käsitteen, kulttuurien monimuotoiset ilmenemismuodot ja suomalaiset vähemmistökulttuurit
- ymmärtää kulttuurien merkityksen omassa ja muiden käyttäytymisessä
- tuntee monikulttuurisen työn lähtökohtia ja käytäntöjä
- omaa valmiudet ymmärtää erilaisuutta ja kohdata eri kulttuureista tulevia yksilöitä ja ryhmiä

Sisältö:

- globaali etiikka ja rasismi
- kieli, kansallisuus ja identiteetti
- maahanmuuttajat ja muut vähemmistöt
- monikulttuurinen työ ja erilaisuuden kohtaaminen

KN-P-09-2.9

Kielitaito kansainvälisten suhteiden perustana 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- kehittää kielitaitoaan parantamalla valmiuksiin kommunikoida sekä toisella kotimaisella että vähintään yhdellä vieraalla kielellä suullisesti ja kirjallisesti
- saavuttaa sellaiset kieli- ja viestintätaidot, joita kansainvälistyvä työelämä edellyttää ja ammattikorkeakoulututkinnon suorittamisessa vaaditaan (L 424/2003; A 497/2004)
- lisää tuntemustaan kyseisistä kielialueista ja niiden kulttuureista
- suhtautuu myönteisesti oppimiseen ja hänellä on realistinen käsitys omasta kielitaidostaan, jota hän haluaa kehittää myös itsenäisesti

Sisältö:

- Opintokokonaisuuteen sisältyy ruotsin ja englannin kirjallisen kielitaidon ja kommunikaation opintojaksot, joiden laajuus on sekä englannin että ruotsin kielessä 3 op sekä suulliseen kielitaitoon ja kommunikaatioon painottuvat opintojaksot, joiden laajuus on 2 op/kieli.

Lisätietoja:

Opiskelija suorittaa ensimmäisessä vieraassa kielessä (englanti) ja toisessa kotimaisessa (ruotsi) tutkintoon kuuluvat kieliopinnot, joiden laajuus on 5 op/kieli. Opintojen aikana on tarkoitus saavuttaa ammattikorkeakouluasetuksessa vaadittava sellainen ruotsin kielen taito, joka vastaa valtion kaksikielisellä virka-alueella vaadittavaa ja ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta tarpeellista kielitaitoa, sekä sellainen ensimmäisen vieraan kielen taito, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen.

KN-P-09-2.9a

Ruotsi 1 (Ammatillinen ruotsi) 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa ilmaista itseään sujuvasti ammatillisissa ja muissa kielenkäyttötilanteissa
- osaa kirjoittaa selkeää ja sujuvaa tekstiä asianmukaisella tyyliä (mukaan lukien ammattiin liittyvät tekstit) ja osaa kirjoittaa sisällöllisesti ehyitä kokonaisuuksia
- ymmärtää pääajatuksia yleisiä aiheita koskevista ja oman erityisalansa teksteistä
- osaa käyttää rakenteita monipuolisesti
- ymmärtää ja osaa käyttää asianmukaisesti yleissanastoa ja oman alan sanastoa

Sisältö:

- kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön toimialoihin liittyvä sanasto ja tekstit
- puhe- ja kirjoitusvalmiudet
- koulutus, työnhaku ja työ, työympäristö ja yhteiskunta, suhdeverkostokontaktit
- tehtävinä erilaiset viestit, raportit, referaatit/abstraktit ja työnhakuun liittyvät kirjalliset tehtävät (CV ja työpaikkahakemus)

KN-P-09-2.9b

Englanti 1 (Ammatillinen englanti) 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa ilmaista itseään sujuvasti ammatillisissa ja muissa kielenkäyttötilanteissa
- osaa kirjoittaa selkeää ja sujuvaa tekstiä asianmukaisella tyyllillä (mukaan lukien ammattiin liittyvät tekstit) ja osaa kirjoittaa sisällöllisesti ehyitä kokonaisuuksia
- ymmärtää pääajatuksia yleisiä aiheita koskevista ja oman erityisalansa teksteistä
- osaa käyttää rakenteita monipuolisesti
- ymmärtää ja osaa käyttää asianmukaisesti yleissanastoa ja oman alan sanastoa

Sisältö:

- kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön toimialoihin liittyvä sanasto ja tekstit
- puhe- ja kirjoitusvalmiudet
- aihealueina ovat koulutus, työnhaku ja työ, työympäristö ja yhteiskunta, suhdeverkosto-kontaktit
- tehtävinä erilaiset viestit, raportit, abstraktit, referaatit ja työnhakuun liittyvät kirjalliset tehtävät (CV ja työpaikkahakemus)

KN-P-09-2.9c

Ruotsi 2 (Kommunicera på svenska) 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa toimia oman alansa työympäristössä ja vapaa-aikaan liittyvissä tilanteissa sekä suullisesti että kirjallisesti
- ymmärtää normaalitempoista puhetta käytännön elämään, vapaa-aikaan ja työhön liittyvistä aiheista
- hallitsee keskeisiä rakenteita
- osaa käyttää oman alansa keskeistä terminologiaa sujuvasti

Sisältö:

- suullisen kielitaidon kehittäminen
- kirjalliset tehtävät, jotka liittyvät työelämän eri tilanteisiin
- kielenkäyttötilanteiden (puhelut, kokoukset, haastattelut, vierailut, esittelyt, ohjaaminen) harjoittelu

KN-P-09-2.9d

Englanti 2 (Communication skills) 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy selviytymään hyvin arkeisissa työhön ja vapaa-aikaan liittyvissä tilanteissa sekä suullisesti että kirjallisesti
- ymmärtää normaalitempoista puhetta käytännön elämään, vapaa-aikaan ja työhön liittyvistä aiheista
- osaa käyttää rakenteita monipuolisesti
- osaa käyttää oman alansa sanastoa sujuvasti myös suullisesti

Sisällöt:

- suullisen kielitaidon kehittäminen
- kirjalliset tehtävät, jotka liittyvät työelämän eri tilanteisiin
- kielenkäyttötilanteiden (puhelut, kokoukset, haastattelut, vierailut, esittelyt, ohjaaminen) harjoittelu

KN-P-09-3

YHTEISÖPEDAGOGIN AMMATILLISET
OPINNOT 30 OP

KN-P-09-3.1

Eryityiskasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op

KN-P-09-3.1.1a

Eryitykasvatuksen orientaatio (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- omaksuu perustietoja eriasteisista sosiaalisista, psyykkisistä ja fyysisistä toimintakyvyistä
- tuntee erilaisia näkemyksiä erityistä tukea tarvitsevista
- ymmärtää erityiskasvatuksen ja erityisohjauksen arvopohjan, merkityksen ja lähtökohdat
- saa omakohtaisen kokemuksen erityistä tukea tarvitsevasta kohderyhmästä

Sisältö:

- erityiskasvatuksen perusteet ja lähtökohdat
- psyykkinen, fyysinen ja sosiaalinen erityisen tuen tarve ja niiden taustatekijät
- erityisryhmien ohjausmenetelmät ja interventiot

- tutustuminen johonkin erityisryhmään ja/tai osallistuminen jonkin erityisryhmän toiminnallisen osion suunnitteluun ja tuottamiseen
- yhteisöpedagogi ohjaajana ja erityiskasvatuksen toteuttajana

Lisätietoja:

Eryitykasvatuksen orientaatio 1/2 ja 2/2 -opintojaksoilla samat sisällöt, mutta niiden toteutussuunnitelma on erilainen. Eryitykasvatuksen orientaatio 1/2 koostuu kontaktiopetuksesta ja vierailuista, erityisryhmän ohjaustilanteesta ja kokemuspäiväkirjasta, opintojakso 2/2 ryhmätetästä ja kirjallisuuden suorittamisesta. Opintojaksot on suoritettava ennen muita erityiskasvatuksen opintojaksoja.

KN-P-09-3.1.2a

Eryitykasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee erityiskasvatuksen kasvatus-, opetus- ja ohjauskäytänteitä ja toimintaympäristöjä
- osaa ottaa huomioon ja perustellusti soveltaa erityiskasvatuksen osallistavia menetelmiä ja toimintamalleja niin yksilöllisissä kuin yhteisöllisissä ohjaustilanteissa erityisryhmien ohjauksessa
- ymmärtää psykososiaalisen tuen antamisen ja tasavertaisten osallistumismahdollisuuksien turvaamisen merkityksen yhteisötasolla

Sisältö:

- erilaiset erityistä kasvatuksista ja opetuksesta tarvittavat projektit ja hankkeet
- kohdennettu työ erityisnuorisotyössä
- erityispalvelut, interventio ja palveluohjaus
- keskeisiä erityiskasvatuksen osallistavia menetelmiä ja toimintamalleja

KN-P-09-3.1.3a

Erityiskasvatus lastensuojelussa sekä laitos- ja perhetyössä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää ammatillista osaamistaan erityisryhmien ohjaamisessa
- osaa hyödyntää oppimiaan menetelmiä lastensuojelutyötä tekevissä moniammatillisissa kasvuyhteisöissä
- ymmärtää erityiskasvatuksen toimintaympäristöjen luonteen ja niiden yhteiskunnallisen merkityksen

Sisältö:

- ehkäisevän lastensuojelutyön yhteiskunnalliset ulottuvuudet
- moniammatillinen yhteistyö
- erityiskasvatuksen toimintamallien ja käytäntöjen soveltaminen lastensuojelun avo- ja sijaishuollossa
- tukihenkilötoiminta
- perhetyö nuoren kasvun tukena

KN-P-09-3.1.4a

Erityiskasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee erityistä kasvatusta ja tukea tarvitsevia kohderyhmiä ja toimintaympäristöjä kansalaistoiminnassa, järjestö- ja nuorisotyössä
- ottaa haltuun yhden erityiskasvatuksen toimintaympäristön menetelmineen ja osaa hahmottaa sen suhteessa omaan ammattialaansa
- kehittää omaa ohjaajuuttaan

Sisältö:

- erityiskasvatuksen kohderyhmät ja toimintaympäristöt kansalaistoiminnassa, järjestö- ja nuorisotyössä
- erityiskasvatuksen toimintaympäristöjen suhde omaan ammattialaan
- toimintamallien ja menetelmien soveltaminen käytäntöön
- erityisyyden kohtaaminen ja oman ohjaajuuden rakentaminen, arviointi ja kehittäminen

KN-P-09-3.2

Liikunta- ja terveystieteiden koulutusjärjestelmä ja nuorisotyössä 30 op

KN-P-09-3.2.1a

Liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen orientaatio (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- saa kokemuksia liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen toteuttamisesta
- osaa perustella käytännön toimintaa yksilön kehitykseen ja yhteisöjen hyvinvointiin liittyvän tiedon pohjalta
- ymmärtää liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen merkityksen ja mahdollisuudet kasvatuksellisissa sekä yhteisöllisyyden vahvistamisessa

Sisältö:

- liikuntakoulutuksen ja terveyden edistämisen tavoitteet ja menetelmät
- liikunnan merkitys yksilön kehityksen eri osaluilla ja eri ikävaiheissa

- terveystottumukset ja asenteet
- liikuntapalvelut ja työkykyä ylläpitävä toiminta
- liikuntatapahtuman suunnittelu ja toteutus
- yhteisöpedagogi ohjaajana ja liikuntakoulutuksen toteuttajana

Lisätietoja:

Liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen orientaatio 1/2 koostuu kontaktiopetuksesta ja ennakotehtävistä, opintojakso 2/2 kontaktiopetuksesta, tapahtuman järjestämisestä ja terveystietokoulutuksen tekemisestä. Opintojaksot on suoritettava ennen muita liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen opintojaksoja.

KN-P-09-3.2.2a

Liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen menetelmät (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää ymmärrystään eri liikuntamuotojen ja -lajien sekä terveyden edistämisen perusteista ja kehittää niihin liittyviä ohjausvalmiuksiaan
- ymmärtää osallistavan suunnittelun merkityksen
- osaa huomioida kohderyhmän tarpeet ohjaustoiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa

Sisältö:

- liikunnan fyysiset, psyykkiset ja sosiaaliset vaikutukset yksilön, yhteisön ja yhteiskunnan tasolla

- yhteisöllisyys ja osallisuus liikunnan ohjaamisen ja terveyden edistämisen näkökulmasta, osallistava suunnittelu
- liikuntakoulutuksen ja terveyden edistämisen tavoitteiden määrittely ja arviointi
- erityisryhmien liikuntakoulutus ja terveyden edistäminen

Lisätietoja:

Liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen menetelmät 10 op tehdään kokonaan harjoitteluna. Jaetussa opintojaksossa 1/2 ja 2/2 on samat sisällöt eri oppimisympäristöissä: liikunta- ja terveystieteiden koulutuksen menetelmät 1/2 on kontaktiopetusta ja 2/2 harjoittelua.

KN-P-09-3.2.3a

Liikunta- ja terveystieteiden ja nuorisotyö 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa soveltaa liikunta- ja terveystieteiden menetelmiä kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön toimintaympäristöissä
- ymmärtää lajitaitojen ja eri menetelmien merkityksen tavoitteellisessa ohjaus- ja kasvatus-toiminnassa

Sisältö:

- liikunnan ja terveyttä edistävän toiminnan suunnittelu, ohjaus ja arviointi
- liikunta ja terveyden edistäminen osana kansalaistoimintaa ja nuorisotyötä
- liikuntakasvatusta ja terveyttä edistävän toiminnan organisaatiot

Lisätietoja:

Opintojakso suoritetaan harjoitteluna.

KN-P-09-3.2.4a

Työ- ja toimintakykyä edistävä toiminta 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää kokonaisvaltaisesti fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen toiminta- ja työkyvyn keskinäisiä yhteyksiä
- osaa suunnitella, toteuttaa ja kehittää työ- ja toimintakykyä edistävää ja ylläpitävää toimintaa

Sisältö:

- fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen työ- ja toimintakyky
- työ- ja toimintakykyä edistävää toimintaa koskevat säädökset
- työ- ja toimintakykyä edistävän toiminnan ohjaus
-

Lisätietoja:

Opintojakso suoritetaan harjoitteluna.

KN-P-09-3.3

Osallistaminen ja yhteistoiminta järjestö- ja nuorisotyössä 30 op

KN-P-09-3.3.1a

Osallistamisen ja yhteistoiminnan orientaatio (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää erilaisia yksilöiden osallistumista ohjaavia motivaatiotekijöitä
- osaa analysoida omaa rooliaan osallistujana ja toisen osallistumisen edistäjänä
- tuntee osallisuutta edistäviä toiminnallisia menetelmiä ja osaa käyttää niitä
- osaa tarkastella järjestöjen ja nuorisotyön rakenteita ja toimintamalleja osallisuuden näkökulmasta
- ymmärtää ryhmän sisäistä käyttäytymistä sekä ryhmien välillä vaikuttavia tekijöitä

Sisältö:

- sosiaalinen innostaminen
- erilaiset osallistumisen muodot ja toimintaympäristöt

- yhteisöllisyys ja osallistuminen verkossa
- erityisryhmien osallistumismahdollisuudet
- ryhmädynamiikka
- osallistavat, aktivoivat ja yhteistoiminnalliset menetelmät
- ohjaajan roolit, tehtävät ja etiikka
- yhteisöpedagogi ohjaajana ja osallistavan otteen toteuttajana

Lisätietoja:

Osallistamisen ja yhteistoiminnan orientaatio 1/2 ja 2/2 -opintojaksoilla on sama sisältö eri oppimisympäristöissä suoritettavana: 1/2 on kontaktiopetusta tehtävineen ja 2/2 itsenäistä, osin työelämälähtöistä ohjattua työskentelyä. Opintojakso on suoritettava ennen muita osallistamisen ja yhteistoiminnan opintojaksoja.

KN-P-09-3.3.2a

Yhteistoiminnalliset menetelmät järjestö- ja nuorisotyössä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää luovasti ja joustavasti osallistavia ja yhteistoiminnallisia menetelmiä järjestötyössä ja nuorisotyön erilaisissa toimintaympäristöissä
- ymmärtää menetelmien merkityksen osana tavoitteellista toimintaa
- kehittää ohjausvalmiuksiaan
- osaa arvioida toimintaansa ohjaajana ja omaa rooliaan osallisuutta vahvistavien toimintakulttuurien edistäjänä

Sisältö:

- toimintakulttuurit ja toiminnan tavoitteet
- yhteistoiminnalliset menetelmät yleisesti ja paneutuminen johonkin menetelmään erityisesti
- menetelmien luova soveltaminen ja arviointi

KN-P-09-3.3.3a

Osallistava projektitoiminta 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hahmottaa osallistavan projektitoiminnan ja sen kehittämisen lainalaisuudet
- hallitsee toimintatapoja, joiden avulla yksilöt ja ryhmien jäsenet saadaan yhdessä osallistumaan toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin
- ymmärtää vuorovaikutteisen viestinnän merkityksen osana projektin toteutusta

Sisältö:

- toiminnan osallistava suunnittelu, toteutus ja arviointi
- vuorovaikutteinen viestintä
- kohde- ja sidosryhmäanalyysit
- projektityöskentelyn osallistava kehittäminen

Lisätietoja:

Erityistä huomiota kiinnitetään projektitoiminnassa usein syrjään jäävien ryhmien osallistumiseen.

KN-P-09-3.3.4a

Työ- ja vapaaehtoisuysyhteisöjen yhteistoiminnallinen kehittäminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tutkia työ- ja vapaaehtoisuysyhteisön sisäisiä rooleja ja ryhmiä, niiden välisiä suhteita ja yhteistoiminnan oikeudellisia perusteita
- osaa etsiä välineitä yhteistoiminnan edistämiseksi

Sisältö:

- yhteisöjen toiminta
- yhteistoiminnan oikeudelliset perusteet
- toimintatutkimus
- työelämän ja työn kehittämisen menetelmät
- oppiminen työssä ja vapaaehtoistoiminnassa

Lisätietoja:

Opiskelija erikoistuu valintansa mukaan esimerkiksi työyhteisön, opiskelijayhteisön tai paikallisyhdistyksen hallituksen kehittämishankkeisiin.

KN-P-09-3.4

Seikkailukasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op

KN-P-09-3.4.1a

Seikkailukasvatuksen orientaatio (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- saa kokemuksia seikkailukasvatuksesta
- ymmärtää seikkailukasvatuksen ja elämyspedagogiikan taustalla olevia teoreettisia lähtökohtia
- omaksuu seikkailukasvatuksessa tarvittavia perustietoja ja -taitoja
- ymmärtää seikkailukasvatuksen merkityksen ja mahdollisuudet kasvun tukemisessa ja yhteisöllisyyden vahvistamisessa

Sisältö:

- seikkailuharjoitteet
- seikkailukasvatuksessa käytettävien laji- ja retkeilytaitojen perusteet
- toiminnan purun ja prosessoinnin perusteet
- fyysisen ja psyykkisen turvallisuuden perusteet
- yhteisöpedagogi ohjaajana ja seikkailukasvatuksen toteuttajana

Lisätietoja:

Seikkailukasvatuksen orientaatio 1/2 koostuu kontaktiopetuksesta, seikkailuharjoitteista ja ennakotehtävästä, 2/2 kontaktiopetuksesta, lyhyestä vaelluksesta ja reflektitehtävästä. Opintojaksot on suoritettava ennen muita seikkailukasvatuksen opintojaksoja.

KN-P-09-3.4.2a

Seikkailukasvatuksen laji- ja erityistaidot (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- kehittää valitsemiaan seikkailukasvatuksen laji- ja muita erityistaitoja sille tasolle, että voi käyttää niitä turvallisesti ryhmien ohjaamisessa
- ymmärtää teknisten taitojen merkityksen tavoitteellisessa kasvatusta- ja ohjaustoiminnassa

Sisältö:

- opiskelijan valinnan mukainen laji-ilto edellyttämä ohjaajan peruskoulutus tai vastaava sisältö
- ohjausharjoitukset
- retkeilytaidot
- turvallisuussuunnitelma

Lisätietoja:

Seikkailukasvatuksen laji- ja erityistaidot 1/2 ja 2/2 toteutetaan toisiaan täydentävinä siten, että opintojakso 1/2 suoritetaan aina ennen opintojaksoa 2/2. Tornion kampuksella opintojaksot suoritetaan eri kesälukukausilla, jolloin osioiden väliin jää yksi vuosi aikaa omaehtoiseen lajitaitojen harjoitteluun.

KN-P-09-3.4.3a

Seikkailukasvatus järjestö- ja nuorisotyössä (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa soveltaa seikkailukasvatuksen menetelmiä järjestö- ja nuorisotyön toimintaympäristöissä
- kehittää omia ohjaustaitojaan
- osaa huomioida ohjaamisessaan osallisuuden ja yhteisöllisyyden näkökulmat

Sisältö:

- seikkailukasvatusta soveltavan toiminnan suunnittelu, toteutus ja arviointi
- ohjaustaitojen kehittäminen
- ohjausvalmiuksien arvioinnin kehittäminen
- turvallisuusajattelun kehittäminen

Lisätietoja:

Jaetussa opintojaksossa 1/2 ja 2/2 on samat sisällöt eri oppimisympäristöissä: Seikkailukasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 1/2 on kontaktiopetusta ja 2/2 harjoittelua. Opintojaksot 1/2 ja 2/2 voidaan suorittaa myös kokonaan harjoitteluna.

KN-P-09-3.4.4a

Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa havainnoida toiminnallisessa ryhmässä esiintyviä ilmiöitä ja kasvatustavoitteet huomioon ottaen vaikuttaa niihin
- osaa arvioida omaa toimintaansa ryhmän jäsenenä ja ohjaajana
- ymmärtää omia mahdollisuuksiaan vaikuttaa ryhmän toimintaan seikkailukasvatuksen menetelmin

Sisältö:

- ryhmäilmiöt ja niiden huomioiminen ohjauksessa
- ryhmäprosessit seikkailukasvatuksellisessa toiminnassa
- toiminnan purku ja prosessointi
- ryhmän turvallisuuden edistäminen

Lisätietoja:

Jaetussa opintojaksossa 1/2 ja 2/2 on samat sisällöt eri oppimisympäristöissä: seikkailukasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 1/2 on kontaktiopetusta ja 2/2 harjoittelua. Opintojakson voi suorittaa myös kokonaan 10 op harjoitteluna.

KN-P-09-3.5

Yhteisöviestintä ja mediakasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op

KN-P-09-3.5.1a

Yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen orientaatio (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää median toimintatapoja ja merkityksen yksilöön, yhteisöihin ja yhteiskuntaan vaikuttavana tekijänä
- tuntee tavoitteellisen yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen menetelmiä
- omaksuu median kriittisen arvioinnin toteuttamiskeinoja
- saa kokemuksia toiminnallisesta mediakasvatuksesta eri välineillä
- osaa soveltaa oppimiaan tietoja ja taitoja järjestö- ja nuorisotyön yhteisöissä

Sisältö:

- yhteisöviestinnän kanavat ja toimintakeinot järjestö- ja nuorisotyössä

- erilaisten viestintävälineiden toiminnallisia käyttöharjoituksia
- toiminnallisen mediakasvatuksen perusteita, menetelmiä ja mahdollisuuksia
- sosiaalinen media ja toimiminen verkkoympäristöissä
- yhteisöpedagogi yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen ohjaajana ja toteuttajana

Lisätietoja:

Yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen orientaatio 1/2 ja 2/2 -opintojaksoissa on sama sisältö eri oppimisympäristöissä suoritettavana. Opintojaksot on suoritettava ennen muita yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen opintojaksoja.

KN-P-09-3.5.2a

Viestinnän menetelmät järjestö- ja nuorisotyössä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee yhteisön tiedottamisen menetelmiä ja median eri kanavien toimintatapoja käytännössä
- osaa soveltaa tietojaan käytännössä toteuttaessaan yhteisöjen tiedottamista
- osaa toteuttaa ja edistää vuorovaikutusta ja yhteisöllisyyttä viestinnän keinoin

Sisältö:

- sisäisen ja ulkoisen yhteisöviestinnän käytännöt
- tiedottajan taidot, yhteisökuvan merkitys ja profilointi
- median toimintatavat ja mediasuhteiden hoito käytännössä
- viestinnän suunnittelu, yhteiskunnallinen vaikuttaminen, kampanjat
- yhteisön viestinnän kehittäminen ja mediakasvatus

KN-P-09-3.5.3a

Viestinnän ilmaisutaidot 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa ilmaista itseään sähköisissä viestintävälineissä
- osaa toimia yhteisöjen erilaisissa viestintätilanteissa, kuten palavereissa, tiedotustilaisuuksissa ja sidosryhmien kohtaamisissa
- ymmärtää elämyksiä herättävää puheilmiasua ja osaa valita tilanteeseen sopivan tavan viestiä

Sisältö:

- erilaisten viestintätilanteiden suunnittelu ja toteutus
- henkilökohtaisten ilmaisu- ja viestintätaitojen kehittäminen
- yhteisön vuorovaikutuksellisuuden kehittäminen
- viestinnän ilmaisutaidot sähköisessä mediassa
- luova toiminta ja elämyksellisyys yhteisön työskentelytavoissa
- mediakasvatuksen menetelmiä

KN-P-09-3.5.4a

Viestintä- ja mediakasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa toimia mediakasvattajana järjestö- ja nuorisotyön tehtävissä ja toimintaympäristöissä
- osaa suunnitella ja toteuttaa viestintä- tai mediakasvatukseen liittyviä toiminnallisia oppimiskokonaisuuksia
- osaa järjestää median ja toimialojen vuorovaikutusta ja yhteistyöhankkeita sekä ohjata ja kouluttaa yhteisöjen jäseniä tällaiseen toimintaan

Sisältö:

- viestintä- ja mediakasvatuksen peruskäsitteet ja pedagogiikka
- mediakasvatuksen toteuttamismuotoja ja toiminnallisia menetelmiä järjestö- tai nuorisotyön toimintaympäristössä
- vuorovaikutuksellinen viestintäkulttuuri yhteisöissä
- verkkoviestinnän mahdollisuudet ja verkko-pedagogiikan perusteet

KN-P-09-3.6

Taide- ja kulttuurikasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 30 op

KN-P-09-3.6.1a

Taide- ja kulttuurikasvatuksen orientaatio (1/2) 5 op ja (2/2) 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee tavoitteellisen taide- ja kulttuurikasvatuksen perusteet ja merkityksen
- osaa soveltaa oppimiaan tietoja ja taitoja toimialojen yhteisöissä

Sisältö:

- taide- ja kulttuurikasvatuksen lähtökohdat
- yhteisöllinen taidekasvatus
- erilaiset taide- ja kulttuurikasvatuksen toimintaympäristöt
- johdatus taide- ja kulttuurikasvatuksen (joihinkin) menetelmiin
- yhteisöpedagogi ohjaajana ja taide- ja kulttuurikasvatuksen toteuttajana

Lisätietoja:

Taide- ja kulttuurikasvatuksen orientaatio 1/2 ja 2/2 -opintojaksoilla on sama sisältö eri oppimisympäristöissä toteutettuna. Opintojakson aikana opiskelija saa toimialojen tarpeiden näkökulmasta valmiuksia taide- ja kulttuurikasvatuksen toteuttamiseen sekä taiteen ja kulttuurin merkityksien ymmärtämiseen yksilöön, yhteisöihin ja yhteiskuntaan vaikuttavina tekijöinä. Opintojaksot on suoritettava ennen muita taide- ja kulttuurikasvatuksen opintojaksoja.

KN-P-09-3.6.2a

Taide- ja kulttuurikasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee yhden taide- ja kulttuurikasvatuksen kannalta olennaisen kansalaistoiminnan, järjestö- tai nuorisotyön toimintaympäristön
- syventää ammatillista ymmärrystään ja osaamistaan yhteisöllisyyttä ja osallisuutta tukevilla toiminnoissa
- osaa soveltaa oppimaansa käytäntöön
- osaa arvioida ja kehittää omaa toimintaansa ohjaajana

Sisältö:

- taide- ja kulttuurikasvatuksellisen toiminnan suunnittelu, ohjaus ja toteutus valituin menetelmin
- menetelmien luova soveltaminen ja arviointi
- oman käyttöteorian muokkaaminen
- oman ohjaajuuden rakentaminen

KN-P-09-3.6.3a

Taide- ja kulttuurikasvatuksen osallistavat menetelmät 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- laajentaa ymmärrystään taide- ja kulttuurikasvatuksesta, sen merkityksestä ja toimintaympäristöistä
- tuntee erilaisia osallistavia menetelmiä
- osaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida tavoitteellista, erityisesti yhteisöllisyyteen ja osallisuuteen tähtäävää kulttuurista toimintaa sekä kansalaistoiminnassa että järjestö- ja nuorisotyössä

Sisältö:

- osallistava pedagogiikka ja sen sovellukset taide- ja kulttuurikasvatuksessa
- taide- ja kulttuurikasvatuksen osallistavat menetelmät ja toimintaympäristöt
- yhteisöllisyyttä edistävän taidekasvatuksellisen prosessin suunnittelu, toteutus ja arviointi

KN-P-09-4

AMMATILLISET SUUNTAUTUMISOPINNOT 40 OP

KN-P-09-4.1

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen 40 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää ammatillista osaamistaan järjestö- ja vapaaehtoistoiminnassa
- kehittää valmiuksiaan toimia kansalaisjärjestöjen suunnittelu-, asiantuntija- ja johtotehtävissä
- ymmärtää vapaan kansalaistoiminnan merkityksen suomalaisen elämänmuodon ja kansalaisyhteiskunnan kehittämisessä

KN-P-09-4.1.1a

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan muutosprosessit 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää järjestöjen toiminta-ajatuksia, tehtäväkenttiä, yhteiskunnallisia ja toiminnallisia muutosprosesseja sekä niissä toimimisessa vaadittavaa ammatillista osaamista
- osaa toimia järjestöjen ammatillisena työntekijänä, toiminnan organisoijana, tuottajana ja vetäjänä, tarvittaessa myös kehittäjänä ja johtotehtävissä
- osaa hahmottaa järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan nykytilan ja tulevaisuuden haasteet

Sisältö:

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan muutosprosessit (1/2) 5 op

- järjestöjen ja vapaaehtoistoiminnan tehtäväkentät, toiminta-ajatuksiset ja erilaiset toimintamuodot
- järjestöt ja vapaaehtoistoiminta suomalaisen yhteiskunnan muutosprosesseissa
- kansalais- ja järjestötoiminnan rakenteelliset, alueelliset ja kansainväliset piirteet

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan muutosprosessit (2/2) 5 op

- järjestöt globaaleina toimijoina
- sosiaalisten verkostojen ja sidosryhmien merkitys järjestötoiminnassa
- vapaaehtoistoiminnan ja palkkatyön suhteet järjestöissä
- yhteiskunnallisen vaikuttamisen toimintamallit

KN-P-09-4.1.2a

Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan järjestämisen, suunnittelun, johtamisen ja kehittämisen keskeiset työskentelymuodot ja ymmärtää niiden teoreettiset perusteet

Sisältö:

Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen (1/2) 5 op

- järjestöt organisaatioina
- ihmisten, sosiaalisten ja taloudellisten voimavarojen kerääminen, hallinnointi ja käyttäminen
- järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan ohjaaminen

- motivointi, innostaminen, järjestöjäsenten osallistumisen edistäminen ja järjestöjen toimintakulttuurin kehittäminen
- kansalaisjärjestöjen päätöksenteko- ja ohjausjärjestelmät

Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen (2/2) 5 op

- projektit järjestöjen kehittämisen menetelmänä
- järjestöviestinnän erityispiirteet ja kehittäminen
- strateginen kehittäminen järjestötyössä
- kansainvälisen kansalaistoiminnan toimintatavat

KN-P-09-4.1.3a

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisprojekti (1/2) 10 op ja (2/2) 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa soveltaa järjestö- ja vapaaehtois-toimintaan liittyvää teoreettis-käytännöllistä osaamistaan ja hanketyötaitojaan toimialojen sekä oman ammattialan käytänteiden ja menetelmien kehittämisessä

Sisältö:

- hankemuotoisen toimintaprosessin laatiminen: ideapaperi, taustaselvitys, hankesuunnitelma, hankeraportti ja aineiston suullinen raportointi

- hankemuotoisen toimintaprosessin toteuttaminen ja toimenpiteet käytännössä

Lisätietoja:

Kehittämisprojekti suoritetaan HUMAKin TKI-toimintaan tai muuhun työelämän kehittämistehtävään jossakin suuntautumisopintojen tavoitteeseen ja teoreettisiin perusteisiin soveltuvassa oman ammattialan yhteisössä tai organisaatiossa. Suoritus etenee kehittämisprojektin suunnitteluvaiheesta (1/2) sen toteutukseen ja arviointiin (2/2). Projektiin sisältyy 10 op harjoittelua. Kehittämisprojekti on suositeltavaa yhdistää opinnäytetyöhön.

KN-P-09-4.2

Sosiaalisen vahvistamisen käytännöt ja niiden kehittäminen 40 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää yhteiskunnan hyvinvoinnin, yhteisöihin kuulumisen ja yksilön arjen hallinnan välisiä yhteyksiä

- osaa soveltaa tietoa omassa työssään yksilöiden ja yhteisöjen sosiaaliseen tukemiseen, osallistamiseen ja toimintakyvyn kehittämiseen ehkäisevän työn moninaisilla toimintakentillä

KN-P-09-4.2.1a

Yhteisöt ja yhteisötyö 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää erilaisten yhteisöjen ja sosiaalisten verkostojen merkityksen yksilön elämänsä eri vaiheissa
- osaa arvioida ja hyödyntää ehkäisevässä työssä käytettäviä yhteisötyön menetelmiä, joiden tavoitteena on yksilöiden ja yhteisöjen hyvinvoinnin, toimintakykyisyyden ja osallisuuden mahdollistaminen sekä yhteisöllisyyden edistäminen yhteiskunnassa

Sisältö:

Yhteisöt ja yhteisötyö (1/2) 5 op

- avointen ja suljettujen yhteisöjen merkitys ja yhteisöihin kuuluminen
- erilaiset roolit ja ryhmäprosessit yhteisöissä

Yhteisöt ja yhteisötyö (2/2) 5 op

- johtaminen ja johtajuus yhteisöissä
- sosiaalipedagogisesti orientoituneen yhteisötyön periaatteet, menetelmät ja lainsäädäntö ehkäisevässä työssä, erityiskysymyksiä lastensuojelu ja maahanmuuttajat

KN-P-09-4.2.2a

Sosiaalinen vahvistaminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää yksilön hyvinvointiin sekä toimintakykyisyyden ja osallisuuden mahdollistamiseen perustuvan sosiaalisesti vahvistavan työn sosiaalipedagogiset lähtökohdat ja teoreettisen perustan
- tuntee ehkäisevän päihde- ja mielenterveys-työn sekä rikollisuuden ehkäisemisen yksilö-, yhteisö- ja yhteiskuntatason menetelmät ja hallitsee niiden lainsäädännöllisen perustan
- osaa arvioida ehkäisevässä työssä käytettävien sosiaalisten interventioiden toimivuutta ja merkitystä
- osaa toimia oman ammattialansa ammattilaisena moniammatillisissa yhteistyöverkostoissa ja tiimeissä

Sisältö:

Sosiaalinen vahvistaminen (1/2) 5 op

- sosiaalipedagogisten interventioiden lähtökohdat ja välitulojen tarpeiden määrittäminen
- ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön sekä rikollisuuden ehkäisemisen menetelmät, lainsäädäntö ja palvelujärjestelmät

Sosiaalinen vahvistaminen (2/2) 5 op

- ehkäisevän työn yksilö-, yhteisö- ja yhteiskuntatason menetelmien merkityksen, toimivuuden ja vaikuttavuuden arviointi
- moniammatillisen työn käytännöt ja ammatillisen vuorovaikutus

KN-P-09-4.2.3a

Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekti (1/2) 10 op ja (2/2) 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa soveltaa sosiaaliseen vahvistamiseen liittyvää teoreettis-käytännöllistä osaamistaan ja hanketyötaitojaan toimialojen ja oman ammattialan käytänteiden ja menetelmien kehittämisessä

Sisältö:

- hankemuotoisen toimintaprosessin laatiminen: ideapaperi, taustaselvitys, hankesuunnitelma, hankeraportti ja aineiston suullinen raportointi
- hankemuotoisen toimintaprosessin toiminta ja toimenpiteet käytännössä

Lisätietoja:

Kehittämisprojekti toteutetaan HUMAKin TKI-toimintaan tai muuhun työelämän kehittämistehtävään sidottuna harjoitteluna ja oppimisprojektina suuntautumisopintojen tavoitteisiin ja teoreettisiin perusteisiin soveltuvassa oman ammattialan yhteisössä tai organisaatiossa. Suoritus etenee kehittämisprojektin suunnitteluvaiheesta (1/2) sen toteutukseen ja arviointiin (2/2). Projektiin sisältyy 10 op harjoittelua. Kehittämisprojekti on suositeltavaa yhdistää opinnäytetyöhön.

KN-P-09-4.3

Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittäminen 40 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää osaamistaan kansainvälisessä ja monikulttuurisessa toiminnassa
- kehittää valmiuksiaan toimia alan suunnittelu- ja asiantuntijatehtävissä

Lisätietoja:

Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisen opintoja voidaan suorittaa myös kansainvälisessä oppimisympäristössä esimerkiksi Erasmus-vaihdossa. Tällöin opintojaksosta vastaava lehtori selvittää vaihdossa suoritettujen opintojen vastaavuuden suuntautumisopintoina tarjottaviin opintojaksoihin.

KN-P-09-4.3.1a

Kansainväliset suhteet ja toiminta 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää ymmärrystään kansainvälisistä suhteista ja globalisaation vaikutuksista ammattialaan
- tuntee kansainvälisen toiminnan keskeiset periaatteet, sopimukset, toimijat ja toimintatavat

Sisältö:

Kansainväliset suhteet ja toiminta (1/2) 5 op

- kansainvälisten suhteiden teoreettiset perusteet (kansainvälinen politiikka)
- kansainvälisyys eri näkökulmista (poliittinen näkökulma, yhdenvertaisuusnäkökulma, kulttuurinen näkökulma jne.)
- kansainvälinen projektityö

Kansainväliset suhteet ja toiminta (2/2) 5 op

- toimialojen kannalta keskeiset kansainväliset sopimukset, ohjelmat ja lainsäädäntö
- kansainväliset järjestöt ja kansalaisyjärjestöjen kansainvälinen toiminta

Lisätietoja:

Opintojakso perustuu yhteiskuntatieteelliseen tutkimukseen.

KN-P-09-4.3.2a

Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalaisyhteiskunta 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- oppii tutkimaan erilaisuuden ja yhdenvertaisuuden, moniarvoisuuden ja monikulttuurisen kansalaisuuden merkityksiä ja ilmenemismuotoja suomalaisessa yhteiskunnassa
- syventää ymmärrystään maahanmuuttajista ja kotoutumisprosessin eri vaiheista, muista vähemmistöistä ja niiden asemaan vaikuttavista tekijöistä sekä syrjinnän vastaisen toiminnan vaikuttavuudesta
- tuntee maahanmuuttajien kansalaistoimintaa ja kehittää osaamistaan erilaisten vähemmistöjen osallisuuden edistäjänä sekä moniarvoisen kansalaisyhteiskunnan rakentajana

Sisältö:

Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalaisyhteiskunta (1/2) 10 op

- vähemmistöt ja osallisuus
- monimuotoistuva työelämä ja kansalaisyhteiskunta

Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalaisyhteiskunta (2/2) 10 op

- monikulttuurinen nuorisotyö ja kansalaistoiminta
- kansainvälisyyskasvatus sekä yhdenvertaisuutta edistävät hankkeet ja projektit
- maahanmuuttajien parissa tehtävä työ

KN-P-09-4.3.3a

Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisprojekti (1/2) 10 op ja (2/2) 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa soveltaa kansainväliseen ja monikulttuuriseen toimintaan liittyvää teoreettis-käytännöllistä osaamistaan ja hanketyötaitojaan toimialojen sekä oman ammattialan käytäntöiden ja menetelmien kehittämisessä

Sisältö:

- hankemuotoisen toimintaprosessin laatiminen: ideapaperi, taustaselvitys, hankesuunnitelma, hankeraportti ja aineiston suullinen raportointi
- hankemuotoisen toimintaprosessin toiminta ja toimenpiteet käytännössä

Lisätietoja:

Kehittämisprojekti suoritetaan HUMAKin TKI-toimintaan tai muuhun työelämän kehittämistävään sidottuna harjoitteluna ja oppimisprojektina jossakin suuntautumisopinnojen tavoitteisiin ja teoreettisiin perusteisiin soveltuvassa oman ammattialan yhteisössä tai organisaatiossa. Suoritus etenee kehittämisprojektin suunnitteluvaiheesta (1/2) sen toteutukseen ja arviointiin (2/2). Projektiin sisältyy 10 op harjoittelua. Kehittämisprojekti on suositeltavaa yhdistää opinnäytetöhyöhön.

KN-P-09-5

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 30 OP

KN-P-09-5.1a

Tutkiva ja kehittävä työote 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää tutkimustiedon merkityksen ja sovellusmahdollisuudet ammatillisessa työssä ja työelämän kehittämistehtävien ratkaisuisissa
- kykenee organisoimaan tutkivan oppimisen perusmallien mukaisia yhteisöllisiä ongelmanratkaisutapoja ja tuntee tutkivan työotteen käytännön sovellutuksia
- ymmärtää kriittisen lukutaidon merkityksen ja hallitsee tieteellisen kirjoittamisen perusteita
- tiedostaa oman ammattialan tutkimuseettiset periaatteet

Sisältö:

- tutkiva oppiminen ja tutkiva työote
- jaettu asiantuntijuus ja yhteisöllinen tiedon rakentaminen
- ammatillisen työn tiedollinen perusta
- tieteellinen tieto ja arkitieto/muu informaatio
- kriittinen lukutaito
- alan tutkimuseettiset perusteet ja lähteiden eettisesti oikea käyttö

KN-P-09-5.2a

Menetelmäopinnot 5 op

Tavoitteet:

Opintojakson kokonaistavoitteena on, että opiskelija ymmärtää opinnäytetyöprosessin kulun ja sen eri vaiheet osana työelämän ja oman ammatillisen suuntautumisensa kehittämistä sekä hallitsee alan kehittämistyössä käytettäviä menetelmiä.

Opiskelija

- ymmärtää, millaista selvitysten ja tutkimuksen tekoon liittävää osaamista työelämän kehittämisen vaatii
- hallitsee selvitysten, tutkimusten, kehittämissuhteiden ja toiminnallisten sekä muun tyyppisten opinnäytetöiden tekemisessä tarvittavia menetelmiä
- hallitsee työelämän kehittämisen kannalta käyttökelpoisen ja luotettavan materiaalin keräämisen tapoja

- ymmärtää, mitä informaatiolle pitää tehdä, jotta siitä tehty tulkinta ja analyysi ovat osa työelämän toimintatapojen ja toimintakulttuurin kehittämistä
- osaa arvioida työelämän toimintatapojen omaa toimintaansa sen kehittäjänä
- ymmärtää, mitä opinnäytetyöltä edellytetään ja osaa kirjoittaa opinnäyteraportin

Sisältö:

- tutkimus- ja kehittämistoiminta omalla ammattialalla
- opinnäytetyö HUMAKissa
- opinnäytetyön vaiheet ja kirjoittamisprosessi
- opinnäytetyön raportti ja produkti
- opinnäytetyön materiaalin keräämisen tavat
- määrällisen ja laadullisen aineiston analysointi käytännössä
- tulosten tulkinta ja johtopäätösten tekeminen
- tutkimuseettiset lainalaisuudet

KN-P-5.3a

Opinnäytetyöpaja 5 op

Tavoitteet:

Opintojakson kokonaistavoitteena on, että opiskelija osaa soveltaa tutkivan ja kehittävän työotteen sekä menetelmäopintojen aikana hankkimaansa osaamistaan osana opinnäytetyöprosessia.

Opiskelija

- tuntee HUMAKin sekä oman ammattialan keskeisten toimijoiden tutkimus- ja kehittämishankkeet
- osaa valita ja rajata opinnäytetyönsä aiheen yhteistyössä alansa asiantuntijaverkoston kanssa
- osaa laatia opinnäytetyösuunnitelman ja aikatauluttaa oman työnsä
- osaa käyttää oman aiheen toteuttamiseen sopivia menetelmiä ja hyödyntää erilaisia opinnäytetyön rakennemalleja
- ymmärtää vertaisarvioinnin merkityksen kriittisen ajattelun kehittämisen näkökulmasta

Sisältö:

- HUMAKin sekä oman alan keskeiseen TKI-toimintaan perehtyminen
- opinnäytetyön aiheen etsiminen ja rajaaminen
- menetelmätietouden (toiminnallinen/tutkimuksellinen) soveltaminen opinnäytetyössä
- opinnäytetyön rakennemallit
- opinnäytetyön muodot ja kirjoittaminen
- opinnäytetyön aikataulutus
- vertaisarviointi ja vertaistuki
- opinnäytetyön tekoon liittyvät käytänteet (sopimus työelämän edustajan kanssa, tutkimusluvat, opinnäytetyöryhmien muodostaminen, ohjaus)

Tehtävät:

- ideapaperi
- opinnäytetyön suunnitelma (10 sivua)

KN-P-09-5.4a

Opinnäytetyö 15 op

Tavoitteet:

Opintojakson kokonaistavoitteena on, että opiskelija osoittaa valmiutensa tehdä työelämäläheistä kehittämistyötä.

Opiskelija

- osoittaa kykynsä itsenäiseen tiedonhankintaan ja tiedon arviointiin sekä vaadittavien työelämän kehittämisen menetelmien hallintaan
- osaa toimia yhteistyössä työelämän ja opiskelijatovereidensa kanssa
- harjoittaa valmiuttaan tietojen esittämiseen ja levittämiseen omalla aihealueellaan

Sisältö:

- opinnäytetyön toteutus ja raportointi
- tiedote
- kypsyysnäyte
- seminaarit (väliseminaari, päättöseminaari)
- vertaisarviointi

KN-P-09-6

AMMATILLINEN KASVU JA TYÖELÄMÄTAIDOT 10 OP

KN-P-09-6.1a

Työelämätaidot 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- vahvistaa työelämätaitojaan
- oppii soveltamaan osaamistaan työelämän eri toimintaympäristöissä
- oppii tutkimaan tuottamisen ja työelämän kehittämisen työmenetelmiä sekä työelämän muutosprosesseja ja erilaisia viestintä- ja organisaatiokulttuureja

Sisältö:

- tutkiva työn kehittäminen
- työelämän säätelyjärjestelmät
- työyhteisötaidot
- viestintä
- työn organisointi ja johtaminen

KN-P-09-6.2a

Urasuunnittelu ja portfolio 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- edistää oman uransa suunnittelua ja selkiyttää henkilökohtaisia päämääriään ja tuntee yrittäjyyden
- hankkii monipuolisia valmiuksia työnhakuun
- tiedostaa oman ammatillisen osaamisensa

Sisältö:

- urasuunnittelun ja työnhaun verkko-opinto-jakso
- portfolion työstäminen (ohjaus, välinäyttö, päättöportfolioseminaari)

KN-P-09-7

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 20 OP

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmassa tarjolla olevat vapaasti valittavat opinnot ovat ammatillistaidollista osaamista tukevia opintojaksoja. Opiskelija voi halutessaan suorittaa esimerkiksi yhteisöpedagogin ammatillisia opintoja (10–20 op) tutkintoon vaadittavan 30 opintopisteen lisäksi. Vapaasti valittaviin opintoihin on mahdollista sisällyttää myös ruotsin

ja englannin kielen valmentavia opintoja (2 op/kieli) sekä itsenäisinä opintojaksot Englanninkielen kirjallisuus 2 op ja Ruotsinkielinen kirjallisuus 2 op. Muut koulutusohjelmassa tarjolla olevat vapaasti valittaviin opintoihin sisällytettävät opintojaksot vaihtelevat vuosittain ja ne löytyvät HumakProsta.

KN-P-09-7.1a

Ruotsin kielen valmentava opintojakso 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa viestiä suullisesti tilanteissa, joihin hän arkipäivän elämässä joutuu
- osaa kirjoittaa lyhyitä tekstejä ja viestejä, esim. omaan elämään, opiskeluun ja tulevaan ammattiin liittyen
- ymmärtää tekstejä, joissa on pääasiassa arkipäivään ja työhön liittyvää kieltä
- ymmärtää normaalitempoista puhetta

- osaa käyttää tavallisimpia rakenteita
- osaa käyttää jokapäiväiseen elämään liittyvää sanastoa ja jonkin verran oman alan sanastoa

Lisätietoja:

Opintojakso on suositeltava niille opiskelijoille, jotka saavat lähtötasokokeessa hylätyn tai tyydyttävän arvosanan. Kontaktiopetuksessa keskitytään perusrakenteiden ja sanaston kertaamiseen sekä kirjoittamis- ja puhetaidon kehittämiseen.

KN-P-09-7.2a

Englannin kielen valmentava opintojakso 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa viestiä suullisesti tilanteissa, joihin hän arkipäivän elämässä joutuu
- osaa kirjoittaa lyhyitä tekstejä ja viestejä, esim. omaan elämään, opiskeluun ja tulevaan ammattiin liittyen
- ymmärtää tekstejä, joissa on pääasiassa arkipäivään ja työhön liittyvää kieltä
- ymmärtää normaalitempoista puhetta

- osaa käyttää tavallisimpia rakenteita
- osaa käyttää jokapäiväiseen elämään liittyvää sanastoa ja jonkin verran oman alan sanastoa

Lisätietoja:

Opintojakso on suositeltava niille opiskelijoille, jotka saavat lähtötasokokeessa hylätyn tai tyydyttävän arvosanan. Kontaktiopetuksessa keskitytään perusrakenteiden ja sanaston kertaamiseen sekä kirjoittamis- ja puhetaidon kehittämiseen.

KN-P-09-7.3a

Ruotsinkielinen kirjallisuus 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oman alansa kauno-, lasten ja nuorten kirjallisuutta
- vahvistaa kielitaitoaan ja kulttuurintuntemustaan

Lisätietoja:

Opiskelija lukee itsenäisesti vähintään kaksi kirjallistasta valitsemaansa teosta ja tekee niihin liittyvät tehtävät ohjeiden mukaan. Opintojakson voi suorittaa joko esseetehtävillä tai open book -tentillä. Tehtävät ovat pohdinta-/analysointi-tehtäviä, eivät kirjareferaatteja. Tehtävät ovat kohdekielellä eli ruotsiksi. Kirjoista sovitaan opintojaksosta vastaavan opettajan kanssa.

KN-P-09-7.4a

Englanninkielinen kirjallisuus 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oman alansa kauno-, lasten ja nuorten kirjallisuutta
- vahvistaa kielitaitoaan ja kulttuurin tuntemustaan

Lisätietoja:

Opiskelija lukee itsenäisesti kaksi kirjallistasta valitsemaansa eri kirjailijoiden kirjoittamaa teosta (sivumäärä yhteensä vähintään 500 sivua) ja tekee niihin liittyvät tehtävät ohjeiden mukaan. Opintojakson voi suorittaa joko esseetehtävillä tai open book -tentillä. Tehtävät ovat pohdinta-/analysointitehtäviä, ei kirjareferaatteja. Tehtävät ovat kohdekielellä eli englanniksi. Kirjoista sovitaan opintojaksosta vastaavan opettajan kanssa.



JAKSO

1

29.8.–16.10.2011

Joensuu

HUMAKin yhteiset opinnot	10 op	(K+V)
Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	(K)
Urasuunnittelu ja portfolio	5 op	(V+I+K)
Työelämätaidot	5 op	(K)
Englanti 2	2 op	(K+I)
Ruotsin kielen valmentava oj.	2 op	(K)

Tornio

HUMAKin yhteiset opinnot	5 op	(K+V)
Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet (1/2)	5 op	(K)
Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	(K)
Työelämätaidot	5 op	(K+I)
Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekti 20 op:		
(1/2)	10 op	(H)
(2/2)	10 op	(H, P)
Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisprojekti 20 op:		
(1/2)	10 op	(H+P)
(2/2)	10 op	(H+P)
Ruotsi 1	3 op	(K+I)

Nurmijärvi

HUMAKin yhteiset opinnot	5 op	(K+V)
Kansalaistoiminnan, nuoriso- ja järjestötyön perusteet (1/2)	5 op	(K)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous (1/2)	5 op	(K+I)
Elämäntilanne, kasvatus ja kulttuuri (1/2)	5 op	(K)
Kansainväliset suhteet ja toiminta 10 op:		
(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(I+V)
Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen 10 op:		
(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Sosiaalinen vahvistaminen 10 op:		
(1/2)	5 op	
(2/2)	5 op	
Urasuunnittelu ja portfolio	5 op	(V+I+K)
Englanti 1	3 op	
Ruotsi 1	3 op	
Työelämän kehittäminen 10 op (K+V+I):		
(1/2)	5 op	(K+V)
(2/2)	5 op	(K+I)

JAKSO 1

Äänekoski

HUMAKin yhteiset opinnot	10 op	(K+V)
Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	(K+I)
Työelämätaidot	5 op ..	(K+I, K/O)
Ruotsi 1	3 op	(K+I)
Englanti 1	3 op	(K+I)

JAKSO

2

17.10.–4.12.2011

Joensuu

Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet 10 op (K):		
(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(K)
Sosiaalinen vahvistaminen 10 op (K+I):		
(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Ruotsi 1	3 op	(K+I)
Sukupuolisensitiivisyys nuorten parissa tehtävässä		
työssä	3 op	(V)
Otetta opintoihin	2 op	(K)
Englannin kielen valmentava oj.	2 op	(K)

Tornio

HUMAKin yhteiset opinnot	5 op	(K+V)
Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet (2/2)	5 op	(K)
Eriytyiskasvatuksen orientaatio 10 op:		
(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(K+I)
Seikkailukasvatus järjestö- ja nuorisotyössä 10 op:		
(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(H)
Sosiaalinen vahvistaminen 10 op:		
(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalaisyhteiskunta 10 op:		
(1/2)	5 op	(I+V)
(2/2)	5 op	(K)
Englanti 2	3 op	(K+I)
Ruotsin kielen valmentava oj.	2 op	(K)

JAKSO 2

Nurmijärvi

Kansalaistoiminnan, järjestö ja nuorisotyön

perusteet (2/2)	5 op	
Ohjaamisen perusteet	5 op	(K)
Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus	5 op	(K)
Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	(K+I)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous (2/2)	5 op	(I)
Elämäntapa, kasvatusta ja kulttuuri (2/2)	5 op	(I/H)
Työelämätaidot	5 op	(K+I)
Menetelmäopinnot	5 op	(K)
Englannin kielen valmentava oj.	2 op	(K+I)
Englanti 2	3 op	(K+I)
Nuorisotyötä ja -toimintaa verkossa 15 op:		
(1/3)	5 op	(V)
(2/3)	5 op	(V)
(3/3)	5 op	(V)
Otetta opintoihin	2 op	(K)

Äänekoski

Yhteisöt ja yhteistyö 10 op:

(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen 10 op:		
(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Kansalaistoiminnan, järjestö- ja nuorisotyön perusteet 10 op:		
(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(K)
Ruotsi 2	2 op	(K+I)
Englanti 2	2 op	(K+I)
Otetta opintoihin	2 op	(K)
Ruotsin kielen valmentava oj.	2 op	(K)

JAKSO

3

5.12.2011–
29.1.2012

Joensuu

Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus	5 op	(K)
Elämänkulku, kasvatusta ja kulttuuri (1/2)	5 op	(K)
Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet ..	5 op	(K+V)
Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus	5 op	(I)
Menetelmäopinnot	5 op	(K)
Englanti 1	3 op	(K+I)
Ruotsi 2	2 op	(K+I)
Voimauttavan valokuvan perusteet	8 op	(K+I)

Tornio

Elämänkulku, kasvatusta ja kulttuuri 10 op:

(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(I+K)
Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus	5 op	(K+I, I, KV)
Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet ..	5 op	(K+I, I, KV)
Liikunta- ja terveystieteiden menetelmät 10 op:		
(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(H)
Menetelmäopinnot	5 op	(K)
Opinnäytetyöpaja	5 op	(K+V)
Englanti 1	3 op	(K+I)
Ruotsi 2	3 op	(K+I)
Otetta opintoihin	2 op	(K)

Nurmijärvi

HUMAKin yhteiset opinnot	5 op	(K)
Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus	5 op	(K+I)
Viestinnän ja markkinoinnin perusteet	5 op	(K)
Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet ..	5 op	(K+I)
Opinnäytetyöpaja	5 op	(K+V)
Opinnäytetyö	15 op	(I)
Ruotsi 2	3 op	(K+I)
Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekti	20 op	(H+P)
Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisprojekti	20 op:	
(1/2)	10 op	(H)
(2/2)	10 op	(H+P)
Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisprojekti	20 op:	
(1/2)	10 op	(H)
(2/2)	10 op	(H, P)

JAKSO 3

Äänekoski

Elämänkulku, kasvatusta ja kulttuuri 10 op: (1/2) ...	5 op		(K+I)
(2/2)	5 op		(I+K)
Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus	5 op		(K+I)
Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet ..	5 op		(K+V)
Englanti 2	2 op		
Menetelmäopinnot	5 op		(K, K/O)
Opinnäytetyöpaja	5 op		(K+V)
Englannin kielen valmentava oj.	2 op		(K)
Ruotsin kielen valmentava oj.	2 op		(K)

JAKSO

4

30.1.–18.3.2012

Joensuu

Elämänkulku, kasvatusta ja kulttuuri (2/2).....	5 op	(H/KV)
Ohjaamisen perusteet	5 op	(H)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous 10 op:		
(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Opinnäytetyöpaja	5 op	(K+V)
Englanti 2	2 op	(K+I)
Ruotsi 1	3 op	(K+I)

Tornio

Ohjaamisen perusteet	5 op	(K+I)
Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus	5 op	(K)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous 10 op:		
(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Englannin kielen valmentava oj.	2 op	(K)
Ruotsi 2	3 op	(K+I)

Nurmijärvi

Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous 10 op:		
(1/2)	5 op	(I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	(K+I)
Urasuunnittelu ja portfolio	5 op	(V+I+K)
Menetelmäopinnot	5 op	(K)
Englanti 1	3 op	(K+I)
Ruotsin kielen valmentava oj.	2 op	(K)
Otetta opintoihin	2 op	(K)

JAKSO 4

Äänekoski

Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous 10 op:

(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Ohjaamisen perusteet	5 op	(K+I)
Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus	5 op	(K+I)
Englanti 1	3 op	(K+I)
Ruotsi 1	3 op	(K+I)

JAKSO

5

19.3.–6.5.2012

Joensuu

Viestinnän ja markkinoinnin perusteet 10 op:

(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(I+V)

Yhteisöt ja yhteistyö 10 op:

(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Englanti 1	3 op	(K+I)
Ruotsi 2	2 op	(K+I)
Sukupuoli ja media	3 op	(V)

Tornio

Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa 10 op:

(1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(H)

Yhteisöt ja yhteistyö 10 op:

(1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(I+K)

Kansainväliset suhteet ja toiminta 10 op:

(1/2)	5 op	(K, KV)
(2/2)	5 op	(I+V, KV)

Englanti 2

Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekti 20 op:

(1/2)	10 op	(H)
(2/2)	10 op	(H, P)

Kansainvälisen ja monikulttuurisen toiminnan kehittämisprojekti 20 op:

(1/2)	10 op	(H)
(2/2)	10 op	(H, P)

JAKSO 5

Nurmijärvi

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan muutosprosessit 10 op:

(1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (I)

Monikulttuurisuus ja monimuotoinen kansalaisyhteiskunta 10 op:

(1/2) 5 op (I+V)

(2/2) 5 op (K)

Yhteisöt ja yhteistyö 10 op:

(1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (I+K)

Ruotsi 1 3 op (K+I)

Äänekoski

Viestinnän ja markkinoinnin perusteet 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (I)

Sosiaalinen vahvistaminen 10 op:

(1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (K+I)

Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan muutosprosessit 10 op:

(1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (K+I)

Ruotsi 2 2 op (K+I)

JAKSO

6

7.5.–21.6.2012

Joensuu

Taide- ja kulttuurikasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (V)

Erityiskasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (K+I)

Tornio

Liikunta- ja terveyskasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (K)

Seikkailukasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (K)

JAKSO 6

Nurmijärvi

Erityiskasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op

(2/2) 5 op

Osallistamisen ja yhteistoiminnan orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (I)

Yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (I)

Englanti 2 2 op

Ruotsi 2 2 op

Äänekoski

Elämänkulku, kasvatus ja kulttuuri 10 op (V)

Seikkailukasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (K)

Yhteisöviestinnän ja mediakasvatuksen orientaatio 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (I)

Kesä-
opinnot

Tornio

Seikkailukasvatuksen laji- ja erityisaidot 10 op:

(1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (K)

Jaksoihin sitomat- tomat

Joensuu

Viestinnän ja markkinoinnin perusteet	10 op	(H)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous	10 op	(H)
Kulttuurien välisen vuorovaikutuksen perusteet ..	5 op	(H)
Ohjaamisen perusteet	5 op	(H)
Eryityskasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja	10 op	(H)
Eryityskasvatus lastensuojelussa sekä		
laitos- ja perhetyössä	10 op	(H)
Eryityskasvatus järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H)
Taide- ja kulttuurikasvatuksen osallistavat		
menetelmät	10 op	(H)
Taide- ja kulttuurikasvatus järjestö- ja		
nuorisotyössä	10 op	(H)
Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekti	20 op:	
(1/2)	10 op	(H)
(2/2)	10 op	(H, P)
Opiinnytetyö	15 op	(I)
Tutortoiminta (1/2)	5 op	
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Kansalaistoiminta ja järjestötyö	5–10 op	(H)
Nuorisotyö	5–10 op	(H)

Nurmijärvi

Muuttuva yhteiskunta ja kansalaisuus	5 op	(I)
Kulttuurienvälisen vuorovaikutuksen perusteet ...	5 op	(I, H)
Elämänkaari, kasvatusta ja kulttuuri	10 op	(I, V)
Viestinnän ja markkinoinnin perusteet	10 op	(H)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous	10 op	(H)
Ohjaamisen perusteet	5 op	(H)
Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus	5 op	(H)
Eryityskasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja	10 op	(H)
Eryityskasvatus lastensuojelussa sekä		
laitos- ja perhetyössä	10 op	(H)
Eryityskasvatus järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H)
Yhteistoiminnalliset menetelmät		
järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H, P)
Osallistava projektitoiminta	10 op	(H, P)
Työ- ja vapaaehtoisuysteiden yhteistoiminnallinen		
kehittäminen	10 op	(H, P)
Viestinnän menetelmät järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H, P)
Viestinnän ilmaisutaidot	10 op	(H, P)
Viestintä- ja mediakasvatus järjestö- ja		
nuorisotyössä	10 op	(H, P)
Kansalaistoiminta ja järjestötyö	5–10 op	H

JAKSOIHIN
SITOMATTOMAT

Nuorisotyö	5–10 op	(H)
Tutortoiminta (1/2)	5 op	
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Ammatillisuus kansainvälisessä toimintaympäristössä	3 op	(I)

Tornio

Elämäntietä, kasvatusta ja kulttuuria (1/2)	5 op	(I)
(2/2)	5 op	(I)
Ohjaamisen perusteet	5 op	(H)
Sosiaalinen vahvistaminen ja osallisuus	5 op	(H)
Viestinnän ja markkinoinnin perusteet	10 op.....	(V+I, H)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous	10 op	(H)
Kulttuuriympäristön vuorovaikutuksen perusteet ...	5 op	(H)
Eryityskasvatuksen käytäntöjä ja toimintamalleja	10 op	(H)
Eryityskasvatusta lastensuojelussa sekä laitos- ja perhetyössä	10 op	(H)
Eryityskasvatusta järjestö- ja nuorisotyössä.....	10 op	(H)
Liikunta- ja terveyskasvatuksen menetelmät	10 op	(H)
Liikunta- ja terveyskasvatusta järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H)
Työ- ja toimintakykyä edistävää toimintaa	10 op	(H)
Seikkailukasvatusta järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H)
Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa	10 op	(H)
Urasuunnittelu ja portfolio	5 op	(V+I+K)
Opinnäytetyö	15 op	(I)
Englanninkielinen kirjallisuus	2 op	(I)
Ruotsinkielinen kirjallisuus	2 op	(I)
Tutortoiminta (1/2)	5 op	
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Kansalaistoiminta ja järjestötyö	5–10 op	(H)
Nuorisotyö	5–10 op	(H)

Äänekoski

Viestinnän ja markkinoinnin perusteet	10 op	(H, H/O, P/O)
Järjestö- ja nuorisotyön toimijat ja talous	10 op	(H, H/O)
Urasuunnittelu ja portfolio	5 op.....	(V+I+K)
Ohjaamisen perusteet		(H)
Yhteistoiminnalliset menetelmät järjestö- ja nuorisotyössä	10 op .	(H/O, P/O)
Osallistava projektitoiminta	10 op .	(H/O, P/O)
Seikkailukasvatusta järjestö- ja nuorisotyössä	10 op.....	(H, H/O)
Ryhmäprosessit seikkailukasvatuksessa	10 op	(H, H/O)
Viestinnän menetelmät järjestö- ja nuorisotyössä	10 op ...	(H, H/O)

JAKSOIHIN
SITOMATTOMAT

Viestinnän ilmaisutaidot	10 op	(H, H/O)
Viestintä- ja mediakasvatus järjestö- ja nuorisotyössä	10 op	(H, H/O)
Yhteisöt ja yhteisötyö	10 op	(H/O)
Sosiaalinen vahvistaminen	10 op	(H/O)
Sosiaalisen vahvistamisen käytäntöjä kehittävä projekti 20 op:		
(1/2)	10 op	(H/O)
(2/2)	10 op	(H, P/O)
Järjestötoiminnan voimavarat, kehittäminen ja johtaminen	10 op	(H/O)
Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan muutosprosessit 10 op ...		(H/O)
Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämisprojekti 20 op:		
(1/2)	10 op	(H/O)
(2/2)	10 op	(H, P/O)
Opinnäytetyö	15 op	(I)
Englanninkielinen kirjallisuus	2 op	(I)
Ruotsinkielinen kirjallisuus	2 op	(I)
Tutortoiminta (1/2)	5 op	
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Kansalaistoiminta ja järjestötyö	5–10 op	(H)
Nuorisotyö	5–10 op	(H)



Kulttuurituotannon koulutusohjelma

Opetustarjonta 2011–2012

Kulttuurituotannon koulutusohjelma

240 op

Työelämätaidot, urasuunnittelu ja portfolio 10 op

Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 30 op

Tutkimus ammattialan
kehittämisessä 5 op

Menetelmäopinnot
5 op

Opinnäytetyöpaja
5 op

Opinnäytetyö
15 op

Vapaasti valittavat opinnot 20 op

Ammatilliset suuntautumisopinnot 40 op

Eriytyvät suuntautumisopinnot 20 op

Kulttuuri liiketoimintana
20 op

Tapahtumatuotannon johtaminen
20 op

Tuottaja monikulttuurisessa
kaupunkiympäristössä 20 op

Syventävät suuntautumisopinnot 20 op

Syventävä perehtyminen kulttuuriin
sisällöntuotantoon 10 op

Syventävä perehtyminen
tuotantoprosessiin 10 op

Kulttuurituottajan yhteiset opinnot 130 op

Kulttuurituotannon liiketaloudellinen osaaminen 40 op

Taloushallinto
10 op

Yrittäjyys ja tuotteista-
minen 10 op

Markkinointi
10 op

Projektitointi ja
johtaminen 10 op

Kulttuurin tuottamisprosessin hallinta 40 op

Oikeudelliset
kysymykset 10 op

Media- ja vuorovaiku-
tustaidot 10 op

Tuottajan työn ja tuotanto-
prosessin perusteet 10 op

Viestintä
10 op

Kulttuurin toimintaympäristön tuntemus 50 op

Taiteen tuntemus
10 op

Kieliopinnot
10 op

Hallinto ja
politiikka
10 op

Talouden perus-
teet ja rahoitus
10 op

Tuottajan työn ja
tuotantoprosessin
käytännöt 10 op

HUMAKin yhteiset opinnot 10 op

Orientoituminen ammattikorkeakouluopintoihin
5 op

Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan
5 op

2.2 Kulttuurituotannon koulutusohjelma

Tutkinto:	Kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto
Tutkintonimike:	Kulttuurituottaja (AMK)
Tutkinnon laajuus:	240 opintopistettä / 4 vuotta

2.2.1 Koulutusohjelman tavoitteet

Kulttuurituotannon koulutusohjelmasta valmistuu osaajia taide- ja kulttuuriorganisaatioiden, kulttuuri-tapahtumien, kulttuuri- ja taideprojektien sekä produktioiden tuotannollisiin tehtäviin. Kulttuurituottajat työskentelevät järjestöissä, yrityksissä tai kulttuurihallinnossa. Koulutus tarjoaa myös valmiudet toimia kulttuurialan ja luovan alan yrittäjänä.

Kulttuurituottaja on taiteen ja talouden osaaja ja organisaattori, jolta edellytetään kykyä verkostoitua, viestiä ja kehittää omaa työtään niin kotimaassa kuin kansainvälisissäkin toimintaympäristöissä (ja toimintaympäristöään niin kotimaassa kuin kansainvälisestikin). Kulttuurituottajalla on valmius tehdä toimialarajat ylittävää yhteistyötä kulttuuri- ja taidetoiminnan edistämiseksi.

Ammattitaidon perustan muodostavat kulttuurin toimintaympäristön tuntemus, tuottamisprosessin hallinta ja liiketaloudellinen osaaminen. Keskeisiä sisältöjä kulttuurin ja taiteen tuntemuksen lisäksi ovat tuotantosunnittelu, projektijohtaminen, talous ja rahoitus, yrittäjyys, viestintä ja markkinointi.

Opinnot on suunniteltu niin, että opiskelija voi syventää osaamistaan ja vahvistaa yksilöllistä ammatitaitoaan koko opintojensa ajan. Työelämään kytkeytyvässä tutkimus- ja kehitystyössä opiskelija arvioi ja kehittää kulttuurialan toimintamalleja.

Tarjottavista opintojaksoista ja niiden toteutuksista eri oppimisympäristöissä saa tarkempaa tietoa HumakProsta. Koulutusohjelman opintojaksojen arvioinnin perustana käytetään HUMAKissa käytössä olevaa arviointiasteikkoa. Opintojakson arvioinnin kohdealueet ilmoitetaan tarkemmin kunkin jaksosivun alussa.

2.2.2 Opintojen kulku ja rakenne

Opinnot aloitetaan HUMAKin yhteisillä opinnoilla. Opiskelija orientoituu ammattikorkeakouluopintoihin sekä kulttuurituottajan ammattiin ja ammattialaan. Oman ammatillisen osaamisen reflektointi käynnistyy portfolioprosessiin perehtymällä. Ensimmäisen vuoden ammatillisissa opinnoissa keskitytään erityisesti kulttuurituottajan työn ja kulttuurintuotantoprosessin perusteisiin sekä näiden käytäntöihin ensimmäisessä harjoittelussa.

Opintojen toisena vuonna opiskelija jatkaa alan ammatillistiedollisen perustansa rakentamista ja kehittää omaa ammatillistaidollista osaamistaan. Opintojen painopisteinä ovat kulttuurin toimintaympäristön tuntemuksen, kulttuurin tuottamisprosessin hallinnan ja kulttuurituotannon liiketaloudellisen osaamisen vahvistaminen.

Kolmantena vuotena opiskelija keskittyy ammatillisiin suuntautumisopintoihinsa. Syventävissä suuntautumisopinnoissa hän vahvistaa omaa osaamistaan kulttuurin ja taiteen sisällöntuotannossa sekä tuotantoprosessissa. Opiskelija rakentaa omaa eriytyvää osaamistaan suuntautumalla kulttuuriin liiketoimintana, tapahtumatuotannon johtamiseen tai tuottajuuteen monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä. Kolmantena vuotena käynnistyvät myös opinnäytetyöopinnot ja opiskelija esittelee väliportfolionsa.

Neljäntenä opiskeluvuotena opiskelija jatkaa osaamisensa syventämistä ammatillisilla suuntautumisopinnoilla ja vapaasti valittavilla opinnoilla. Viimeisen opintovuoden pääpaino on opinnäytetyön tekemiseen liittyvissä opinnoissa. Opiskelija laatii päättöportfolion, jossa hän reflektoi omaa ammatillista kehittymistään ja osaamistaan.

2.2.3 Opintojen yleinen kuvaus

HUMAKin yhteiset opinnot 10 op

HUMAKin yhteisten opintojen tarkoituksena on luoda valmiudet korkeakouluopiskeluun ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimiseen, toteuttamiseen ja ylläpitämiseen sekä oman oppimisen arvioimiseen. Opintojen tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää humanistisen arvopohjan ja että hän rakentaa henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa persoonallisen ammattitaidon luomiseksi. Tavoitteena on, että opiskelija oppii hyödyntämään korkeakoulun koulutusteknologisia ratkaisuja ja mahdollisuuksia oman opiskelunsa edistämiseksi. Lisäksi opiskelija suorittaa vaadittavat kolmen opintopisteen laajuiset suomen kielen opinnot.

Työelämätaidot, urasuunnittelu ja portfolio 10 op

Opintokokonaisuuden tarkoituksena on lisätä opiskelijan valmiuksia suunnitella omaa ammatillista kehitystään, arvioida omaa oppimistaan ja oppimistarpeitaan. Lisäksi tavoitteena on kehittää opiskelijan työnhakuvalmiuksia. Opintokokonaisuus sisältää päättöportfolion laatimisen ja sen esittämisen.

Kulttuurituottajan yhteiset opinnot 130 op

Kulttuurituottajan yhteisissä opinnoissa opiskelija hankkii tiedollisia ja taidollisia valmiuksia kulttuurituottajan tehtävissä toimimiseen. Opinnot koostuvat kolmesta opintokokonaisuudesta:

- Kulttuurin toimintaympäristön tuntemus 50 op
- Kulttuurin tuottamisprosessin hallinta 40 op
- Kulttuurituotannon liiketaloudellinen osaaminen 40 op

Kulttuurin toimintaympäristön tuntemuksen opintokokonaisuuteen sisältyvät opintojaksot:

- Taiteen tuntemus 10 op
- Hallinto ja politiikka 10 op
- Talouden perusteet ja rahoitus 10 op
- Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt 10 op
- Kieliopinnot 10 op

Kulttuurin tuottamisprosessin hallinnan opintokokonaisuuteen sisältyvät opintojaksot:

- Oikeudelliset kysymykset 10 op
- Media- ja vuorovaikutustaidot 10 op
- Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet 10 op
- Viestintä 10 op

Kulttuurituotannon liiketaloudellisen osaamisen opintokokonaisuuteen sisältyvät opintojaksot:

- Taloushallinto 10 op
- Yrittäjyys ja tuotteistaminen 10 op
- Markkinointi 10 op
- Projektitoiminta ja johtaminen 10 op

Ammatilliset suuntautumisopinnot 40 op

Ammatillisilla suuntautumisopinnoilla opiskelija kehittää ammatillista erityisosaamistaan. Suuntautumisopinnot koostuvat opintojaksoista. Syventävät suuntautumisopinnot 20 op ja Eriytyvät suuntautumisopinnot 20 op. Syventävissä suuntautumisopinnoissa opiskelija vahvistaa omaa osaamistaan kulttuurin ja taiteen sisällöntuotannossa sekä tuotantoprosessissa.

Eriytyvissä suuntautumisopinnoissa opiskelija rakentaa omaa eriytyvää osaamistaan valitsemalla yhden tarjolla olevista kolmesta suuntautumisvaihtoehdosta:

- Kulttuuri liiketoimintana 20 op
- Tapahtumatuotannon johtaminen 20 op
- Tuottaja monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä 20 op

Valitsemassaan suuntautumisvaihtoehdossa opiskelija perehtyy ensin kirjallisuuteen ja osallistuu järjestettävään kontaktiopetukseen. Tämän jälkeen hän suorittaa harjoittelun, jota hän raportoi kehittämis- hankesuunnitelmassa. Opintojen aikana opiskelija pyrkii laatimaan opinnäytetyösopimuksen.

Vapaasti valittavat opinnot 20 op

Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija vahvistaa ammatillista suuntautumistaan tai hankkii uusia näkökulmia ammatilliseen osaamiseensa. Vapaasti valittavina opintoina voidaan suorittaa lisäksi joitakin ammattialan yhteisiä opintoja tai ammatillisen suuntautumisen opintoja tai opintoja HUMAKin muusta tarjonnasta. Niihin voi soveltuvin osin liittää opintoja myös muiden korkeakoulujen tarjonnasta, virtuaaliammattikorkeakoulun tarjonnasta tai ulkomailla suoritettavia opintoja. Vapaasti valittavat opinnot voivat koostua alle 10 opintopisteen kokonaisuuksista.

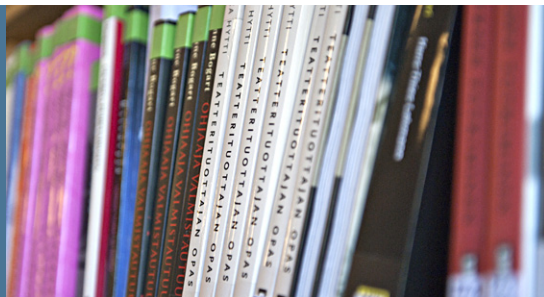
Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 30 op

Opinnäytetyöllä opiskelija osoittaa kykenevänsä systemaattiseen tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja ammattialaansa koskevan tiedon kartuttamiseen. Opiskelija laatii opinnäytetyön, joka syventää hänen ammatillista asiantuntijuuttaan. Opintoihin kuuluvat opintojaksot:

- Tutkimus ammattialan kehittämisessä 5 op
- Menetelmäopinnot 5 op
- Opinnäytetyöpaja 5 op
- Opinnäytetyö 15 op

Opinnäytetyöopinnot suoritetaan aina sillä kampuksella, jossa opiskelija on kirjoilla. Opinnäytetyöt ovat työelämälähtöisiä, ja ne ovat osa kampuksen tutkimus- ja kehittämistoimintaa.

Opintojen kuvaukset



Huom. Opintojaksojen sisällöt on eritelty, mikäli opintojaksoista järjestetään myös jaettuja opintojaksoja (1/2 5 op, 2/2 5 op). Tarkemmat opintojaksojen toteutustiedot oppimisympäristöineen on kuvattu HumakProssa.

KN-P-09-1

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 op

KN-P-09-1.1

Orientoituminen ammattikorkeakouluopintoihin 5 op

KT-P-09-1.1a

Opiskelutaidot ja HOPS 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oppimisen erilaisia menetelmiä ja oppimisympäristöjä
- tuntee HUMAKin pedagogisen toimintaympäristön
- harjaantuu käyttämään taitojaan opintojen suunnittelussa ja oman oppimisen arvioinnissa
- kykenee rakentamaan henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS)
- tutustuu portfolioon osana opintojen kokonaisarviointia

Sisältö:

- oppimisen menetelmät ja oppimisympäristöt
- koulutusohjelma, opetussuunnitelma, opinto-opas
- harjoitteluympäristö Jobstep.net
- oman osaamisen arviointitaidot
- opiskelutaidot ja henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)
- portfolio – todiste kasvusta ja oppimisesta

KT-P-09-1.1b

Asiantuntijan tiedonhankinta 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää tiedonhankinnan ja -hallinnan merkityksen
- oppii käyttämään erilaisia tietokantoja, elektronisia aineistoja ja tietoverkkoja tiedon hankinnassa
- oppii arvioimaan tiedon luotettavuutta

Sisältö:

- tiedonhankinnan ja -hallinnan taidot
- HUMAKin sekä oman alan kirjasto-, viite-, artikkeli- ja kokotekstitietokantojen ja elektronisten aineistojen käyttö
- tietoverkkojen käyttö tiedonhallinnassa
- tiedon luotettavuus

KT-P-09-1.1c

Digitaalinen lukutaito 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää HUMAKin virtuaalista oppimisympäristöä
- oppii hyödyntämään HumakProta opinnoissaan
- oppii perustaidot tekstinkäsittelystä, esitysgrafiikasta ja taulukkolaskennasta

Sisältö:

- HUMAKin tarjoamat tietoverkkopalvelut
- verkkotyöskentely
- tekstinkäsittely (Word), esitysgrafiikka (PowerPoint) ja taulukkolaskenta (Excel)

KT-P-09-1.2

Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan 5 op

KT-P-09-1.2a

Humanismi 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää humanismin elämäkatsomuksena
- tuntee humanismin historian
- ymmärtää humanistisen elämäkatsomuksen vaihtoehdot

Sisältö:

- humanistinen elämäkatsomus
- humanismin historia
- vaihtoehtoiset elämäkatsomukset

KT-P-09-1.2b

Puheviestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee ilmaisu-, esiintymis- ja puheviestintätaitojen perusteet
- hallitsee eri puheviestintätilanteet ja niiden vaatimukset
- ymmärtää suomalaisen puheviestinnän ja työelämän vaatimien viestintätilanteiden ominaispiirteiden merkityksen
- oppii analysoimaan itseään viestijänä

- kykenee antamaan ja ottamaan vastaan palautetta omasta viestinnästään

Sisältö:

- ilmaisu-, esiintymis- sekä puheviestintätaidot
- perustiedot puheviestintätilanteista ja niiden vaatimuksista sekä ominaispiirteistä
- yksilö viestijänä ja kehittyminen viestijänä
- palaute omasta viestinnästä
- puheviestintä ihmisten välisessä kommunikatiivisessa ja työelämäviestinnässä

KT-P-09-1.2c

Kirjallinen viestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija:

- osaa kirjalliset perustiedot ja -taidot asiatyylisestä viestinnästä
- osaa laatia keskeisiä työelämän asiakirjoja
- hallitsee mediakirjoittamisen perusteita
- osaa hahmottaa asiatyylisen tekstin ominaisuudet ja kielenkäytön
- oppii analysoimaan, ymmärtämään, käyttämään, tulkitsemaan, arvioimaan ja tuottamaan eri tekstilajeihin kuuluvia tekstejä

Sisältö:

- asiatyylisen viestinnän ominaisuudet ja erilaiset kirjalliset esitysmuodot
- kirjalliset perustiedot ja -taidot opintojen ja työelämän edellyttämien kirjallisten töiden tekemiseen
- työelämän asiakirjat ja niiden laadinta, ulkoasu sekä asiakirjastandardi
- mediakirjoittamisen perusteet (esim. lehdistö-/mediatiedote, muut mediatekstit)
- asiatyylisen tekstin ominaisuudet ja kielenkäyttö (tekstien tuottaminen, arviointi ja muokkaaminen sekä kielenhuolto)

KT-P-09-1.2d

Tutkimusviestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee tutkimusviestinnän ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet
- osaa tuottaa tutkimusviestinnän eri tekstilajeja
- osaa käyttää lähteitä ja hallitsee viittaustekniikan
- hallitsee tutkimusviestinnän eettiset säännöt

Sisältö:

- tutkimusviestintä ja tieteellinen kirjoittaminen
- intertekstuaalisuus teksteissä
- tutkimusviestinnän tekstilajit (esim. tiivistelmä, referaatti, essee) ja niiden tuottaminen sekä ulkoasuseikat
- lähdeviittaukset ja lähdeluettelo
- tutkimusviestinnän eettinen ohjeisto

KT-P-09-1.2e

Ammattialaan tutustuminen 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija:

- tuntee oman ammattialansa
- hahmottaa oman alansa koulutuksen
- ymmärtää projekti- ja tiimityön ja sen vaatimien yhteistoimintamuotojen merkityksen

Sisältö:

- oman alan ammatit, toimijat, toimintatavat ja kehitysnäkymät
- oman alan koulutuksen asema koulutusjärjestelmässä
- projekti- ja tiimityö ja erilaiset yhteistoimintamuodot

KT-P-09-2

TYÖELÄMÄTAIDOT, URASUUNNITTELU JA PORTFOLIO 10 OP

KT-P-09-2.1a

Ammatillisen kehittymisen perusta 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa suunnitella ammatillista kehityspolkuun
- tunnistaa oman arvopohjansa ja kykenee pohtimaan alan eettisiä kysymyksiä
- tuntee ammattikentän erilaiset työnkuvat
- osaa arvioida omaa oppimistaan ja ammatillista kehitystään
- osaa esitellä ammatillista osaamistaan
- tuntee työelämän säätelyjärjestelmät ja osaa toimia työnhakutilanteissa

Sisältö:

- HOPS-keskustelut ja niihin valmistautuminen
- ammattikuvaa ja ammattietiikkaa käsittelevä verkkokurssi
- portfolionäyttöjen ja työelämäseminaarien seuraaminen
- urasuunnittelun verkkokurssi
- väliportfolio sekä ura- ja suuntautumis-suunnitelma

KT-P-09-2.2a

Työelämätaidot ja portfolio 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa suunnitella ammatillista kehityspolkuun
- tunnistaa oman arvopohjansa ja kykenee pohtimaan alan eettisiä kysymyksiä
- tuntee ammattikentän erilaiset työnkuvat
- osaa arvioida omaa oppimistaan ja ammatillista kehitystään

- osaa esitellä ammatillista osaamistaan
- tuntee työelämän säätelyjärjestelmät ja osaa toimia työnhakutilanteissa

Sisältö:

- työelämätaitojen ja työnhaun verkkokurssi
- päättöportfolion laatiminen ja esittäminen kotikampanjalla

KT-P-09-3

KULTTUURITUOTTAJAN YHTEISET OPINNOT

130 OP

KT-P-09-3.1

Kulttuurin toimintaympäristön tuntemus 50 op

KT-P-09-3.1.1a

Taiteen tuntemus 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee eri taiteenalojen tai kulttuurin osa-alueiden ajankohtaisia ilmiöitä, käsitteitä ja historiallisia taustoja
- osaa hankkia tietoa taiteilijoista, teoksista ja esityksistä
- tunnistaa taiteilijan työn erityispiirteitä, tavoitteita ja teosten tuotanto- ja esitysolosuhteita
- osaa pohtia ja kuvailla omaa suhdettaan taiteeseen
- osaa tuottaa sujuvaa ja käyttökelpoista tekstiä taiteesta ja käyttää alan terminologiaa

- osaa nähdä länsimaisen taidekäsityksen osana laajempaa kontekstia

Sisältö:**Taiteen tuntemus (1/2) 5 op**

- tutustumiskäynnit, taitelijavierailut, taiteen vastaanotto eri medioista

Taiteen tuntemus (2/2) 5 op

- eri taiteenlajien tai kulttuuri-ilmiöiden historialliseen ja teoreettiseen taustaan tutustuminen kirjallisuuden ja muiden lähteiden avulla
- taiteesta, taiteilijoista ja teoksista kirjoittaminen

KT-P-09-3.1.2

Kieliopinnot

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa toimia kansainvälistyvän elinkeino- ja työelämän asiantuntijatehtävissä vieraalla kielellä sekä toisella kotimaisella kielellä
- kykenee kieli- ja kulttuurirajat ylittävään vuorovaikutukseen
- kykenee ammatilliseen kehittymiseen henkilökohtaisia kieli- ja kulttuurirajojaan laajemmassa toimintaympäristössä
- suorittaa tutkintoon sisältyvät pakolliset kielikokeet toisesta kotimaisesta kielestä ja yhdestä vieraasta kielestä

Sisältö: Opiskelija, jonka koulusivistyskieli on

suomi, suorittaa ruotsin kielen opintoja 5 op ja vieraan kielen opintoja 5 op. Vieraana kielenä koulutusohjelmassa opetetaan englantia ja mahdollisuuksien mukaan muita kieliä vuosittain vaihtelevana tarjontana. Opiskelija, jonka koulusivistyskieli on ruotsi, suorittaa ruotsin kielikokeen ja vieraan kielen opintoja 10 op siten, että yhdestä kielestä tulee olla vähintään 5 op ja loput 5 op kootaan vapaavalintaisesti muusta tarjolla olevasta kielivalikoimasta.

Suoritusaikataulu:

1. lukukausi: ruotsin suullinen taito
2. lukukausi: ruotsin kirjallinen taito
3. lukukausi: englannin suullinen taito
4. lukukausi: englannin kirjallinen taito

KT-P-09-3.1.2a**Ruotsin suullinen taito 2 op****Tavoitteet:**

Opiskelija

- selviytyy hyvin arkisissa työhön ja vapaa-aikaan liittyvissä tilanteissa
- selviytyy useimmista kohtaamistaan viestintä- vaikeuksista kiertoilmauksia käyttäen
- ymmärtää normaalitempoista puhetta käytännön elämään, vapaa-aikaan ja työhön liittyvistä aiheista
- osaa käyttää rakenteita monipuolisesti
- osaa oman alansa sanastoa

Sisältö:

- suullisen kielitaidon kehittäminen
- opiskeluun, työhön ja vapaa-aikaan liittyvät kielenkäyttötilanteet

KT-P-09-3.1.2b**Ruotsin kirjallinen taito 3 op****Tavoitteet:**

Opiskelija

- osaa ilmaista itseään sujuvasti ammatillisissa ja muissa kielenkäyttötilanteissa
- selviytyy useimmista kohtaamistaan viestintä- vaikeuksista kiertoilmauksia käyttäen
- kirjoittaa selkeää ja sujuvaa tekstiä asianmukaisella tyyllillä, mukaan lukien ammattiin liittyvät tekstit
- kirjoittaa sisällöllisesti ehyitä kokonaisuuksia
- ymmärtää pääajatuksen yleisiä aiheita koskevista ja oman erityisalansa teksteistä
- osaa käyttää kielen rakenteita monipuolisesti
- ymmärtää ja osaa käyttää asianmukaisesti laajaa yleissanastoa ja oman alan sanastoa

Sisältö:

- kirjallisen kielitaidon kehittäminen
- tieteellisten tekstien ja oman alan kirjallisuuden lukeminen
- akateeminen kirjoittaminen, esim. CV, arvostelut, esseet, raportit, abstraktit

KT-P-09-3.1.2c**Englannin suullinen taito 2 op****Tavoitteet:**

Opiskelija

- selviytyy hyvin arkisissa työhön ja vapaa-aikaan liittyvissä tilanteissa
- selviytyy useimmista kohtaamistaan viestintä- vaikeuksista kiertoilmauksia käyttäen
- ymmärtää normaalitempoista puhetta käytännön elämään, vapaa-aikaan ja työhön liittyvistä aiheista
- osaa käyttää rakenteita monipuolisesti
- osaa oman alansa sanastoa

Sisältö:

- suullisen kielitaidon kehittäminen
- opiskeluun, työhön ja vapaa-aikaan liittyvät kielenkäyttötilanteet

KT-P-09-3.1.2d**Englannin kirjallinen taito 3 op****Tavoitteet:**

Opiskelija

- osaa ilmaista itseään sujuvasti ammatillisissa ja muissa kielenkäyttötilanteissa
- selviytyy useimmista kohtaamistaan viestintä- vaikeuksista kiertoilmauksia käyttäen
- kirjoittaa selkeää ja sujuvaa tekstiä asianmukaisella tyyllillä, mukaan lukien ammattiin liittyvät tekstit
- kirjoittaa sisällöllisesti ehyitä kokonaisuuksia
- ymmärtää pääajatuksen yleisiä aiheita koskevista ja oman erityisalansa teksteistä
- osaa käyttää kielen rakenteita monipuolisesti
- ymmärtää ja osaa käyttää asianmukaisesti laajaa yleissanastoa ja oman alan sanastoa

Sisältö:

- kirjallisen kielitaidon kehittäminen
- tieteellisten tekstien ja oman alan kirjallisuuden lukeminen
- akateeminen kirjoittaminen, esim. CV, arvostelut, esseet, raportit, abstraktit

KT-P-09-3.1.3a

Hallinto ja politiikka 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee hallinnon historian ja traditiot sekä osaa analysoida hallinnon toimintaa laajemmalla yhteiskunnallisessa ja kansainvälisessä kontekstissa
- tuntee erilaisia organisaatioita ja hallintomalleja ja osaa hyödyntää hallinnon tuntemusta omassa työssään
- tuntee julkishallinnon ja osaa hyödyntää asiantuntemustaan omassa toiminnassaan
- tuntee yhteiskuntapolitiikan osa-alueet ja kykenee asiantuntevasti osallistumaan kulttuuripoliittiseen keskusteluun
- tuntee yhteiskunnan eri sektorit sekä on kehittänyt valmiuksia toimia eri sektoreiden hallinnollisissa tehtävissä

Sisältö:

Hallinto ja politiikka (1/2) 5 op

- hallinnon teoria ja historia
- organisaatiot ja hallinto
- julkishallinto: valtio, kunta, EU, pohjoismainen yhteistyö

Hallinto ja politiikka (2/2) 5 op

- kulttuuripolitiikka, poliittinen vaikuttaminen ja taidehallinto
- kolmas sektori, säätiötoiminta ja yhdistyshallinto

KT-P-09-3.1.4a

Talouden perusteet ja rahoitus 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää talouden peruskäsitteitä
- tuntee julkisen, kolmannen ja liiketoiminnallisen sektorin sekä yrittäjyyssektorin taloudellisen toiminnan yleiset periaatteet
- tuntee kulttuurin rahoituslähteet ja -prosessit
- osaa hakea rahoitusta kulttuurihankkeille
- osaa tehdä kulttuurituotannon rahoitussuunnitelman

Sisältö:

Talouden perusteet ja rahoitus (1/2) 5 op

- taloudellisen ajattelun perusteet
- kansantalouden ja talouselämän perusteet
- kulttuuri taloudellisena toimintana
- luova talous
- kulttuurin rahoitukseen liittyvä lainsäädäntö
- kulttuurin asema valtion talousarviossa ja kansallisessa kulttuuritoimessa

Talouden perusteet ja rahoitus (2/2) 5 op

- kulttuurin rahoitusmuodot
- kulttuurin rahoituksen suunnittelu ja varainhankinta
- EU-rahoitus, pohjoismainen rahoitus
- yritys yhteistyö osana kulttuurituotannon varainhankintaa

KT-P-09-3.1.5a

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee ammattialan työtehtäviä ja toimintaympäristöjä käytännön työn kautta
- hallitsee kulttuurialan työelämätaitoja
- omaa työelämän vuorovaikutustaitoja
- hahmottaa kulttuurialan ammattikenttää ja harjoittelupaikkansa osana sitä
- saa oman ammatti-identiteettinsä kehittymiselle tärkeitä rakennusaineita
- verkostoituu alan toimijoiden ja sidosryhmien kanssa
- osaa hyödyntää Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet -opintojaksolla hankkimaansa tietoa

Sisältö:

- harjoittelu alan työpaikassa kotimaassa tai ulkomailla
- työyhteisössä toimiminen
- tuotantoprosessin hallinta
- ajanhallintataidot
- tuottajan ammatti-identiteetti
- kulttuurituotannon tekninen, taloudellinen ja sisällöllinen osaaminen
- harjoittelun raportointi ja raportin esittäminen työelämäseminaarissa
- tuottajan työn ammattietiikka ja arvopohja
- työsuhteasiat ja ammatillinen järjestäytyminen

KT-P-09-3.2

Kulttuurin tuottamisprosessin hallinta 40 op

KT-P-09-3.2.1a

Oikeudelliset kysymykset 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee juridiikan peruskäsitteet ja ymmärtää niiden merkityksen
- tuntee työelämää ja erityisesti kulttuurialaa säätelevän keskeisen lainsäädännön
- osaa soveltaa oikeudellista tietoa tuotannollisissa tehtävissä
- osaa hankkia oikeudellista tietoa ja seurata lainsäädännön kehitystä sekä sitä koskevaa julkista keskustelua

Sisältö:

Oikeudelliset kysymykset (1/2) 5 op

- juridiikan peruskäsitteet, lainsäädännön perusteet
- työlainsäädäntö keskeisiltä osiltaan
- kulttuurilainsäädäntö
- verolainsäädäntö (lähinnä henkilöverotus ja alv.)
- perustiedot EU-lainsäädännön vaikutuksista

Oikeudelliset kysymykset (2/2) 5 op

- lupakäytännöt
- sopimusoikeus
- tekijänoikeudet, immateriaalioikeudet

KT-P-09-3.2.2a

Media- ja vuorovaikutustaidot 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tuottaa sisältöjä eri medioihin
- tuntee mediakasvatuksen teorioita ja osaa tulkita ja analysoida mediamateriaaleja
- parantaa vuorovaikutustaitojaan ja kehittyä esiintyjänä ja puheviestijänä

Sisältö:

Media- ja vuorovaikutustaidot (1/2) 5 op

- mediakasvatus
- puheviestintä ja keskustelutaito

Media- ja vuorovaikutustaidot (2/2) 5 op

- mediataidot
- kokous- ja neuvottelutaidot

KT-P-09-3.2.3a

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee tuottajan toimenkuvan ja erilaisten tuotantojen osa-alueet ja tuotantoprosessit
- kykenee toimimaan kulttuurialan tuotannoissa
- osaa suunnitella ja hallita omaa ajankäyttöään
- kykenee ottamaan osaa alan ajankohtaiseen keskusteluun
- oppii tuottajan työn teoreettisen pohjan

- tapahtumatuotannon ekologia ja turvallisuus
- tuotantoprosessin hallinta
- henkilökohtaisen tuottajakansion kokoamisen aloittaminen

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (2/2) 5 op

- tuottajan ammatti-identiteetti, ammattietiikka ja arvopohja
- osallistuminen kulttuurialan tuotantojen suunnitteluun ja toteutukseen
- ajanhallintataidot ja työhyvinvointi
- tuottajan toimenkuva eri kulttuureissa
- ajankohtaiseen ja keskeiseen alan kirjallisuuteen ja keskusteluun tutustuminen

Sisältö:

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (1/2) 5 op

- tutustuminen erilaisiin kulttuurituotantoihin ja kulttuurituottajiin
- tapahtumatuotanto: tekninen, taloudellinen, sisällöllinen tuotanto

KT-P-09-3.2.4a

Viestintä 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa viestinnän keskeiset käsitteet ja teorian sekä tuntee viestinnän eri osa-alueet
- osaa laatia tiedottavia tekstejä ja tuottaa materiaaleja eri tiedotusvälineisiin
- saavuttaa taidon toimia erilaisissa viestintä-tilanteissa ja -kulttuureissa (esim. sosiaaliset erityisryhmät)

Sisältö:

Viestintä (1/2) 5 op

- viestinnän käsitteiden ja teorioiden perusteet
- viestintäympäristöt ja -kulttuurit
- sisäinen ja ulkoinen tiedottaminen
- muutos- ja kriisiviestintä
- mediasuhteet

Viestintä (2/2) 5 op

- tiedottavan tekstin kirjoittaminen ja tiedotusmateriaalin tuottaminen eri tiedotusvälineisiin
- kuvankäsittelyn ja graafisen suunnittelun perusteet

KT-P-09-3.3

Kulttuurituotannon liiketaloudellinen osaaminen 40 op

KT-P-09-3.3.1a

Taloushallinto 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee kirjanpidon periaatteet
- osaa hoitaa maksuliikennekäytännöt
- hallitsee kulttuurituotannon taloussuunnittelun, budjetoinnin ja talousseurannan sekä tuntee näitä ohjaavaa lainsäädäntöä
- osaa analysoida talouden tunnuslukuja

Sisältö:

Taloushallinto (1/2) 5 op

- taloussuunnittelu ja budjetointi
- verotus

Taloushallinto (2/2) 5 op

- maksuliikenne ja muut taloushallinnon prosessit
- kirjanpito

KT-P-09-3.3.2a

Yrittäjyys ja tuotteistaminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee sisäisen ja ulkoisen yrittäjyyden eri toimintamallit
- tuntee oman alansa yritysten toimintaympäristön ja osaa arvioida toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia
- tutustuu eri tuotteistamisprosesseihin ja osaa kehittää erilaisia palveluja tai tuotteita liiketoiminnan kehittämisen näkökulmasta
- osaa laatia toteuttamiskelpoisen liiketoimintasuunnitelman eri osa-alueineen

- osaa laatia markkinointi- ja rahoitussuunnitelman sekä perehtyy pienyrityksen hallintoon ja talouden perusteisiin

Sisältö:

Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2) 5 op

- sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys
- oman alan yrityksen toimintaympäristön hallinta
- tuotteistamisprosessi ja sen hallinta

Yrittäjyys ja tuotteistaminen (2/2) 5 op

- liiketoimintasuunnitelma ja sen laatiminen
- liiketoiminta ja organisointi

KT-P-09-3.3.3a

Markkinointi 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa markkinoinnin perusteoriat ja toimintatavat sekä taiteen että kulttuurimarkkinoinnin ja myyntityön erityispiirteet
- tietää asiakaslähtöisen ajattelun pääperiaatteet ja markkinoinnin strategisen suunnittelun lähtökohdat sekä markkinointiviestinnän keinot ja toimintatavat

Sisältö:

Markkinointi (1/2) 5 op

- markkinointikäsitteen avaaminen teorioiden kautta
- asiakaslähtöinen ajattelu ja palvelumarkkinointi
- markkinointiviestinnän toimintatavat ja markkinoinnin välineiden tuntemus

Markkinointi (2/2) 5 op

- kulttuurin ja taiteen markkinointi
- markkinointisuunnitelman laatiminen

KT-P-09-3.3.4a

Projektitoiminta ja johtaminen 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää projektityöskentelyn erityispiirteet
- oppii johtamaan projektityöskentelyä ja hallinnoimaan projekteja
- tuntee henkilöiden ja henkilöstöresurssien johtamisen malleja
- perehtyy esimiestyöskentelyn vaatimuksiin, erilaisiin malleihin ja toimintatapoihin
- kykenee pohtimaan omaa johtajuuttaan ja johtajan rooliaan

Sisältö:

Projektitoiminta ja johtaminen (1/2) 5 op

- projektitoiminta: projektien suunnittelu, johtaminen ja hallinnointi
- henkilöiden ja henkilöstöresurssien johtaminen
- työnjohto ja esimiestyöskentely
- organisointi ja organisaation roolit

Projektitoiminta ja johtaminen (2/2) 5 op

- käytännön projektityöskentely: suunnittelu, toteutus ja raportointi

KT-P-09-4

AMMATILLISET SUUNTAUTUMISOPINNOT 40 OP

KT-P-09-4.1

Syventävät suuntautumisopinnot 20 op

KT-P-09-4.1.1

Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon 10 op

Huom. Osa opintojaksoista on jaettu kahteen viiden opintopisteen laajuiseen osaan.

Syventävä perehtyminen:

KT-P-09-4.1.1a	Elokuva
KT-P-09-4.1.1b	Kulttuurihistoria
KT-P-09-4.1.1c	Lastenkulttuuri
KT-P-09-4.1.1d	Musiikki
KT-P-09-4.1.1e	Taideteollisuus
KT-P-09-4.1.1f	Teatteri
KT-P-09-4.1.1g	Monikulttuurisuus
KT-P-09-4.1.1h	Kirjallisuus
KT-P-09-4.1.1i	Esittävät taiteet
KT-P-09-4.1.1j	Visuaaliset taiteet
KT-P-09-4.1.1k	Media-ala
KT-P-09-4.1.1l	Soveltavat taiteet
KT-P-09-4.1.1m	Kulttuuriset sisällöt
KT-P-09-4.1.1n	Kulttuurikasvatus

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää taiteen ja kulttuurin osa-alueen sisältöjen tuntemusta tuottajan työssä
- osaa hankkia tietoa tuotannon sisällöllisistä ja taiteellisista tavoitteista
- osaa soveltaa valitun taiteenlajiin tai kulttuurin osa-alueen sisältöön liittyvää tietoa tuotannon tarpeisiin
- osallistuu tuotannon prosessien kehittämiseen, linjaamiseen ja ohjelmistojen rakentamiseen ja hahmottaa oman toimintansa vaikutukset näissä

Sisältö:

- valitun taiteenlajin tai kulttuurin osa-alueen sisältöön tutustuminen
- taiteenlajin tai kulttuurin osa-alueen historiallisen ja teoreettisen taustan selvittäminen
- sisältöihin liittyvän tiedon soveltaminen tuotantoprosessin kehittämisessä

KT-P-09-4.1.2

Syventävä perehtyminen tuotantoprosessiin 10 op

Syventävä perehtyminen:

KT-P-09-4.1.2a	Festivaali- ja tapahtuma-tuotanto
KT-P-09-4.1.2b	Kansainvälinen kulttuuri-yhteistyö (kulttuurivaihto, kulttuurivienti)
KT-P-09-4.1.2c	Kulttuuripalvelun tuotteistaminen
KT-P-09-4.1.2d	Moniammatillinen tuotantoprosessi
KT-P-09-4.1.2e	Tuotantoprosessin hallinto ja johtaminen
KT-P-09-4.1.2f	Markkinointi ja viestintä

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää osaamistaan valitsemallaan tuotantoprosessin alueella
- laajentaa ammatillisia verkostojaan
- vahvistaa ja suuntaa urasuunnitelmaansa
- vahvistaa ammatillista identiteettiään
- kehittää toimi- ja ammattialan käytäntöjä

Sisältö:

- harjoittelu tai projekti opiskelijan valitsemalla tuotantoprosessin alueella
- harjoittelu-/projektsuunnitelma
- harjoittelu-/projektiraportti
- raportin esittäminen työelämäseminaarissa

KT-P-09-4.2

Eriytyvät suuntautumisopinnot 20 op

Opiskelija valitsee yhden kolmesta suuntautumisvaihtoehdosta:

KT-P-09-4.2.1a	Kulttuuri liiketoimintana 20 op
KT-P-09-4.2.2a	Tapahtumatuotannon johtaminen 20 op
KT-P-09-4.2.3a	Tuottaja monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä 20 op

Opintojaksojen yhteinen sisältö:

Sisältö (1/3) 5 op

- kirjallisuuden perehtyminen ja järjestettävään kontaktiopetukseen osallistuminen
- harjoittelupaikan toimintaan perehtyminen
- harjoittelusuunnitelman ja alustavan kehittämissuunnitelman laatiminen

Sisältö (2/3) 10 op

- harjoittelu harjoittelusuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti

Sisältö (3/3) 5 op

- kehittämis- tai toimintasuunnitelman tai toimintamallin laatiminen
- oman oppimisen ja omien kehittämistaitojen arviointi

KT-P-09-4.2.1a

Kulttuuri liiketoimintana 20 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa työskennellä kulttuurituotannon alalla yrittäjänä, työntekijänä tai yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa
- tunnistaa ja osaa kehittää yksityisen sektorin yhteistyömahdollisuuksia julkisen ja kolmannen sektorin kanssa
- osaa mallintaa, rakentaa ja toteuttaa yhteistyötä moniammatillisessa ja monialaisessa verkostossa

- laajentaa näkökulmaansa kulttuuriviennin ja kansainvälisen yhteistyön suuntaan
- syventää yrittäjyyteen liittyviä tietojaan ja taitojaan

Lisätiedot:

Opintojakso suoritetaan kolmessa osassa:

Kulttuuri liiketoimintana (1/3) 5 op, Kulttuuri liike-toimintana (2/3) 10 op ja Kulttuuri liiketoimintana (3/3) 5 op.

KT-P-09-4.2.2a

Tapahtumatuotannon johtaminen 20 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tunnistaa ja osaa kehittää tapahtumatuotannon johtamisen malleja, käytäntöjä ja erityispiirteitä
- osaa analysoida ja kehittää tapahtumaorganisaation hallintoa tai koordinoitua
- osaa analysoida ja kehittää tapahtumatuotantoa ja sen teknistä, sisällöllistä tai kaupallista osa-aluetta

- osaa laatia tapahtumatuotantoon liittyvän kehittämishankkeen

Lisätiedot:

Opintojakso suoritetaan kolmessa osassa:

Tapahtumatuotannon johtaminen (1/3) 5 op, Tapahtumatuotannon johtaminen (2/3) 10 op ja Tapahtumatuotannon johtaminen (3/3) 5 op.

KT-P-09-4.2.3a

Tuottaja monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä 20 op

Tavoitteet:

Opiskelija:

- tutustuu monimuotoisen kulttuuriryön kenttään, toimijoihin, tapahtumiin ja tavoitteisiin
- osaa suunnitella ja kehittää monikulttuurista toimintaa
- osaa hyödyntää taidetta ja kulttuuria kotoutumisen ja yhdenvertaisuuden edistämisessä sekä vähemmistöjen ja alakulttuurien järjestö- ja kulttuurisyössä
- laajentaa omaa kulttuurikuvaansa

- osaa huomioida viestinnässään kulttuurieroja ja toimia tasa-arvoisesti kulttuurisesti monimuotoisessa ympäristössä

Lisätiedot:

Opintojakso suoritetaan kolmessa osassa:

Tuottaja monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä (1/3) 5 op, Tuottaja monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä (2/3) 10 op ja Tuottaja monikulttuurisessa kaupunkiympäristössä (3/3) 5 op.

KT-P-09-5

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 30 OP

Opinnäytetyöllä opiskelija osoittaa kykenevänsä systemaattiseen tiedonhankintaan, tiedon kriittiseen arviointiin ja ammattialaansa koskevan tiedon kartuttamiseen. Hän tuntee tieteellisen tutkimuksen periaatteita, erilaisia tutkimustraditioita ja tutkimusmenetelmiä sekä kykenee soveltamaan niitä omassa opinnäytetyössään. Opiskelija laatii opinnäytetyön, joka syventää hänen ammatillista asiantuntijuuttaan.

Opintoihin kuuluvat opintojaksot:

KT-P-09-5.1a	Tutkimus ammattialan kehittämisessä 5 op
KT-P-09-5.2a	Menetelmäopinnot 5 op
KT-P-09-5.3a	Opinnäytetyöpaja 5 op
KT-P-09-5.4a	Opinnäytetyö 15 op

Opintojaksot etenevät prosessimaisesti ja tukevat toisiaan. Opinnot alkavat kolmannen opintovuoden syksyllä opintojaksolla Tutkimus ammattialan kehittämisessä 5 op. Itsenäisenä työskentelynä suoritettava osa opinnäytetyöstä ajoittuu pääsääntöisesti viimeiselle opintovuodelle. Opinnäytetyöopinnot suoritetaan aina sillä kampuksella, jossa opiskelija on kirjoilla. Opinnäytetyö pyritään linkittämään eriytyvissä suuntautumisopinnoissa toteutettavaan kehittämishankkeeseen.

KT-P-09-5.1a

Tutkimus ammattialan kehittämisessä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa suhtautua ammattialaan tutkivalla ja kehittävällä otteella
- tietää tieteenfilosofian ja tutkimustradition päälinjat
- tietää systemaattisen tiedonhankinnan periaatteet
- osaa tulkita ja tiivistää tutkimusraporttien keskeisiä sisältöjä
- tietää tutkimuseettiset periaatteet
- osaa tieteellisen viestinnän peruskäytännöt
- hahmottaa opinnäytetyöprosessin
- valitsee ja rajaa alustavasti oman tutkimusaiheensa

Sisältö:

- tiedon rakentuminen ja asiantuntijuuden kehittyminen
- tieteenfilosofian ja eri tutkimustraditioiden päälinjat
- tutkimusetiikan periaatteet
- tutkimusraporttien kriittisen lukemisen harjoittelemine
- tieteellisen kirjoittamisen erityispiirteet ja käytännöt

KT-P-09-5.2a

Menetelmäopinnot 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää eri tutkimustraditioihin perustuvien aineistonhankintamenetelmien pääperiaatteet ja ymmärtää niillä hankitun tiedon luonteen
- tietää eri aineistonhankintatapoja ja niiden analyysi- ja tulkintatraditioita
- osaa hankkia omaa opinnäytetyötään varten tarvittavaa aineistoa
- osaa laatia opinnäytetyösuunnitelman

Sisältö:

- kysely ja haastattelu tiedonhankintamenetelminä
- muut tiedonhankintamenetelmät: mm. toimintatutkimuksellinen lähestymistapa
- alustavan opinnäytetyösuunnitelman laatiminen, esittäminen ja opponoinen

KT-P-09-5.3a

Opinnäytetyöpaja 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tuottaa omaa opinnäytetyöraporttiin koskevaa tekstiä prosessikirjoittamisen keinoin
- osaa arvioida kriittisesti ja vertaistukea osoittaen opiskelijatoverin opinnäytetyöraporttia koskevaa tekstiä
- osaa käyttää ja soveltaa tilastollisia analyysimenetelmiä

Sisältö:

- kulttuurin yleisöjen tutkimuksessa tarvittavat työkalut (mm. SPSS, Webropol)
- opinnäytetyöoppaan mukaisen opinnäytetyösuunnitelman laatiminen
- aktiivinen seminaarityöskentely ja opiskelijatovereiden opinnäytetyöprosessin kommentointi

KT-P-09-5.4a

Opinnäytetyö 15 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa laatia itsenäisesti opinnäytetyön, joka täyttää sille erikseen asetetut kriteerit
- osaa arvioida kriittisesti toisten opiskelijoiden tuottamaa tietoa
- osaa tiedottaa opinnäytetyöstään ja esitellä sitä julkisessa seminaarissa
- hallitsee opinnäytetyötään koskevaa erityisalaa ja kykenee laatimaan siitä kirjoitelman, joka osoittaa hyvää äidinkielen taitoa (kypsyysnäyte)

Sisältö:

- opinnäytetyön työstäminen suunnitelman mukaisesti
- opinnäytetyöraportin kirjoittaminen julkaistavaan muotoon
- opinnäytetyön esitleminen julkisessa seminaarissa
- opinnäytetyön opponoinen julkisessa seminaarissa tai kirjallisesti
- opinnäytetyötä koskevan tiedotteen laatiminen
- kypsyysnäyte

KT-P-09-6

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 20 OP

Vapaasti valittavilla opinnoilla opiskelija vahvistaa ammatillista suuntautumistaan tai hankkii uusia näkökulmia ammatilliseen osaamiseensa. Vapaasti valittavina opintoina voidaan suorittaa lisäksi joitakin ammattialan yhteisiä opintoja tai ammatillisen suuntautumisen opintoja tai

opintoja HUMAKin muusta tarjonnasta. Niihin voi soveltuvin osin liittää opintoja myös muiden korkeakoulujen tarjonnasta, Virtuaaliammattikorkeakoulun tarjonnasta tai ulkomailla suoritettavia opintoja. Vapaasti valittavat opinnot voivat koostua alle 10 opintopisteen kokonaisuuksista.

KT-P-09-6a

Ruotsin kielen valmentava opintojakso 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa viestiä suullisesti tilanteissa, joihin hän arkipäivän elämässä joutuu
- osaa kirjoittaa lyhyitä tekstejä ja viestejä, esim. omaan elämään, opiskeluun ja tulevaan ammattiin liittyen
- ymmärtää tekstejä, joissa on pääasiassa arkipäivään ja työhön liittyvää kieltä
- ymmärtää normaalitempoista puhetta

- osaa käyttää tavallisimpia rakenteita
- osaa käyttää jokapäiväiseen elämään liittyvää sanastoa ja jonkin verran oman alan sanastoa

Lisätietoja:

Opintojakso on suositeltava niille opiskelijoille, jotka saavat lähtötasokokeessa hylätyn tai tyydyttävän arvosanan. Kontaktiopetuksessa keskitytään perusrakenteiden ja sanaston kertaamiseen sekä kirjoittamis- ja puhetaidon kehittämiseen.

KT-P-09-6b

Englannin kielen valmentava opintojakso 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa viestiä suullisesti tilanteissa, joihin hän arkipäivän elämässä joutuu
- osaa kirjoittaa lyhyitä tekstejä ja viestejä, esim. omaan elämään, opiskeluun ja tulevaan ammattiin liittyen
- ymmärtää tekstejä, joissa on pääasiassa arkipäivään ja työhön liittyvää kieltä
- ymmärtää normaalitempoista puhetta

- osaa käyttää tavallisimpia rakenteita
- osaa käyttää jokapäiväiseen elämään liittyvää sanastoa ja jonkin verran oman alan sanastoa

Lisätietoja:

Opintojakso on suositeltava niille opiskelijoille, jotka saavat lähtötasokokeessa hylätyn tai tyydyttävän arvosanan. Kontaktiopetuksessa keskitytään perusrakenteiden ja sanaston kertaamiseen sekä kirjoittamis- ja puhetaidon kehittämiseen.

KT-P-09-6c

Ruotsinkielinen kirjallisuus 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija tutustuu itsenäisesti sekä oman alansa kirjallisuuteen että kaunokirjallisuuteen ja näin perehtyy kieleen ja kulttuuriin syvällisemmin.

Sisältö:

Opiskelija lukee itsenäisesti vähintään kaksi kirjallistasta valitsemaansa teosta ja tekee niihin liittyvät tehtävät.

KT-P-09-6d

Englanninkielinen kirjallisuus 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija tutustuu itsenäisesti sekä oman alansa kirjallisuuteen että kaunokirjallisuuteen ja näin perehtyy kieleen ja kulttuuriin syvällisemmin.

Sisältö:

Opiskelija lukee itsenäisesti kaksi kirjallistasta valitsemaansa teosta ja tekee niihin liittyvät tehtävät.

KT-P-09-6e

Espanjan kieli – alkeet 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija hahmottaa espanjan kielen ominaislaadun ja ääntämisen lainalaisuudet, hallitsee perusrakenteita, selviytyy arjen yksinkertaisista puhetilanteista ja tuntee espanjankielisten maiden tapoja ja kulttuuria.

Sisältö:

Keskeinen sanasto, perusrakenteet ja runsaasti puheharjoituksia.

KT-P-09-6f

Espanjan kieli – jatko 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija hahmottaa espanjan kielen ominaislaadun ja ääntämisen lainalaisuudet, hallitsee perusrakenteita, selviytyy arjen yksinkertaisista puhetilanteista ja tuntee espanjankielisten maiden tapoja ja kulttuuria.

Sisältö:

Keskeinen sanasto, perusrakenteet ja runsaasti puheharjoituksia.

KT-P-09-6h

Kulttuurituotantoalan projektit

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy opinnollistamaan oman aktiivisuutensa kulttuurituotantoalalla
- ymmärtää projektityöskentelyn merkityksen kulttuurituotantoalalla
- osaa projektitoiminnan peruskäsitteet
- tuntee projektien työtehtäviä
- osaa suunnitella ja toteuttaa omaa toimintaansa projekteissa

Sisältö:

- projektitoiminta alan työpaikassa
- oman työtehtävän hallinta
- projektin ideapaperin ja toteuttamissuunnitelman laatiminen ja esittäminen omalle HOPS-ohjaajalle
- projektin raportointi ja raportin esittäminen työelämäseminaarissa

KT-P-09-6i

Kulttuurituotantoalan seminaarit ja konferenssit

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää osaamistaan osallistumalla seminaariin tai konferenssiin
- tunnistaa omaa osaamistaan ja sen kehittämistarpeita
- osaa arvioida seminaarin tai konferenssin merkitystä oman osaamisensa syventäjänä

Sisältö:

- opinnollistamisesta sopiminen oman HOPS-ohjaajan kanssa
- seminaariin tai konferenssiin osallistuminen
- oppimispäiväkirjan kirjoittaminen



JAKSO 1

29.8.–16.10.2011

Jyväskylä

HUMAKin yhteiset opinnot	10 op	(K+V+I)
Menetelmäopinnot	5 op	(I+K)
Tutkimus ammattialan kehittämisessä	5 op	(K+I)
Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(I)
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+P+I)
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (1/2)	5 op	(K+I)*
(2/2)	5 op	(K+P+I)*
Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2)	5 op	(V)***
(2/2)	5 op	(I)***
Oikeudelliset kysymykset (1/2)	5 op (I+V) (aik. 2010)	
(2/2)	5 op (I+V) (aik. 2010)	
Opinnäytetyöpaja	5 op (V+I+K) (aik. 2010)	
Projektitoiminta ja johtaminen (1/2)	5 op (I+V) (aik. 2010)	
(2/2)	5 op (P) (aik. 2010)	
Kielioinnnot:		
Englannin suullinen taito	2 op (K) (aik. 2010)	
Englannin kirjallinen taito	3 op (K) (aik. 2010)	
Eriytyvät suuntautumisopinnot:		
Tapahtumatuotannon johtaminen (1/3)	5 op	(K+V+I)
(2/3)	10 op	(H)
(3/3)	5 op	(K+I)
Vapaasti valittavat opinnot:		
Otetta opintoihin	2 op	(K+I)

Kauniainen

Hallinto ja politiikka (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I+V)
HUMAKin yhteiset opinnot	10 op	(K+V+I)
HUMAKin yhteiset opinnot	10 op ..	(K+V+I)***
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (1/2)	5 op	(K+I)**
(2/2)	5 op	(K+P+I)**
Kielioinnnot:		
Ruotsin suullinen taito	2 op	(K)
Ruotsin suullinen taito	2 op	(K)***
Ruotsin kirjallinen taito	3 op	(I+V)***
Taiteen tuntemus (1/2)	5 op	(K+I+V)
(2/2)	5 op	(I+V)
Vapaasti valittavat opinnot:		
Ruotsi valmentava	2 op	(K)
Huom. Kauniaisten ja Tampereen aikuisopiskelijat osallistuvat nuorten opetukseen		

JAKSO 1

Tutkimus ammattialan kehittämisessä	5 op	(I+K) ***
Oikeudelliset kysymykset (1/2)	5 op	(I+V)***
(2/2)	5 op	(I+V)***
Opinnäytetyöpaja	5 op (K)	(aik. 2010)
Vapaasti valittavat opinnot:		
Otetta opintoihin	2 op.....	(K+I)

Turku

Eriytyvät suuntautumisopinnot:

Kulttuuri liiketoimintana (1/3)	5 op	(K+V+I)
(2/3)	10 op	(H)
(3/3)	5 op	(K+I)
Hallinto ja politiikka (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(V)***
HUMAKin yhteiset opinnot	10 op	(K+V+I)
Markkinointi (1/2)	5 op	(P)***
(2/2)	5 op	(V+I)***
Media ja vuorovaikutustaidot (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(V+I)***
Projektitoiminta ja johtaminen (1/2)	5 op.....	(V+I)***
(2/2)	5 op	(P)***
Taiteen tuntemus (1/2)	5 op	(V)***
(2/2)	5 op	(I)***
Menetelmäopinnot	5 op	(I+K)
Opinnäytetyö	15 op	(I+K)
Projektitoiminta ja johtaminen (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(P)
Taloushallinto (1/2)	5 op	(K+V)
(2/2)	5 op	(K)
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+P+I)
Tutkimus ammattialan kehittämisessä	5 op	(K+I)
Työelämätaidot, urasuunnittelu ja portfolio (jaksot 1-6)		
Ammatillisen kehittämisen perusta	5 op	(K+V+I)
Työelämätaidot ja portfolio	5 op	(K+V+I)
Vapaasti valittavat opinnot:		
Ruotsi valmentava	2 op	(K)
Otetta opintoihin	2 op	(K+I)

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.

JAKSO

2

17.10.–4.12.2011

Jyväskylä

Taloushallinto (1/2) 5 op (K+V)

(2/2) 5 op (K)

Vapaasti valittavat opinnot:

Englanti valmentava 2 op (K)

Talouden perusteet ja rahoitus (1/2) 5 op (K+V)*

(2/2) 5 op (K+V+I)*

Kauniainen

Eriytyvät suuntautumisopinnot:

Tuottaja monikulttuurisessa

kaupunkiympäristössä (1/3) 5 op (K+V+I)

(2/3) 10 op (H)

(3/3) 5 op (K+I)

Kielioinnit:

Ruotsin suullinen 2 op (K)

Projektitoiminta ja johtaminen (1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (P)

Tutkimus ammattialan kehittämisessä 5 op (K+I)

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin perusteet (1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (K+P+I)

Viestintä (1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (I)

Talouden perusteet ja rahoitus (1/2) 5 op (K+V)**

(2/2) 5 op (K+V+I)**

Turku

Kielioinnit:

Ruotsin suullinen 2 op (K)

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.

JAKSO 3

5.12.2011–
29.1.2012

Jyväskylä

Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:

Elokuva (1/2)	5 op	(K+V+I)
(2/2)	5 op	(K+I)

Vapaasti valittavat opinnot:

Ruotsi valmentava	2 op	(K)
Viestintä (1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(I)
Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2)	5 op	(V)***
(2/2)	5 op	(I)***

Kauniainen

Kieliopinnot:

Englannin suullinen taito	2 op	(K)
Ruotsin kirjallinen taito	3 op	(K+I)
Menetelmäopinnot	5 op	(K+I)
Oikeudelliset kysymykset (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Talouden perusteet ja rahoitus (1/2)	5 op	(K+V)
(2/2)	5 op	(K+V+I)
Oikeudelliset kysymykset (1/2)	5 op	(I+V)***
(2/2)	5 op	(I+V)***
Menetelmäopinnot	5 op	(I+K)***

Turku

Kieliopinnot:

Ruotsin kirjallinen taito	3 op	(K+I)
Markkinointi (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(V+P)
Opinnäytetyöpaja	5 op	(K+I)
Taiteen tuntemus (1/2)	5 op	(K+V+I)
(2/2)	5 op	(V+I)
Taiteen tuntemus (1/2)	5 op	(V)***
(2/2)	5 op	(I)***
Media ja vuorovaikutustaidot (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(V+I)***
Projektitoiminta ja johtaminen (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(P)***
Hallinto ja politiikka (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(V)***
Markkinointi (1/2)	5 op	(P)***
(2/2)	5 op	(V+I)***

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.

JAKSO 4

30.1.–18.3.2012

Jyväskylä

Hallinto ja politiikka (1/2) 5 op (K+I)
(2/2) 5 op (K+I+V)

Kieliopinnot:

Englannin kirjallinen taito 3 op (K)
Opinnäytetyö 15 op (I)
Opinnäytetyöpaja 5 op (I+K)
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt . 10 op (H)

Eriytyvät suuntautumisopinnot:

Tapahtumatuotannon johtaminen (1/3) 5 op (K+V+I)
(2/3) 10 op (H)
(3/3) 5 op (K+I)

Vapaasti valittavat opinnot:

Otetta opintoihin 2 op (K+I)

Kauniainen

Eriytyvät suuntautumisopinnot:

Tuottaja monikulttuurisessa

kaupunkiympäristössä (1/3) 5 op
(2/3) 10 op (H)
(3/3) 5 op (K+I)

Kieliopinnot:

Englanti kirjallinen 3 op (K+I)
Media ja vuorovaikutustaidot (1/2) 5 op (K+I)
(2/2) 5 op (K+V+I)
Taiteen tuntemus (1/2) 5 op (K+V+I)
(2/2) 5 op (V+I)
Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2) 5 op (K)
(2/2) 5 op (I)
Taloushallinto (1/2) 5 op (V+I)**
(2/2) 5 op (K+I)**
Viestintä (1/2) 5 op (V+I)**
(2/2) 5 op (P)**

Vapaasti valittavat opinnot:

Otetta opintoihin 2 op (K+I)

JAKSO 4

Turku

Eriytyvät suuntautumisopinnot:

Kulttuuri liiketoimintana (1/3)	5 op	(K+V+I)
(2/3)	5 op	(H)
(3/3)	10 op	(K+I)

Kieliopinnot:

Englannin suullinen taito	2 op	(K)
Media ja vuorovaikutustaidot (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+V+I)
Talouden perusteet ja rahoitus (1/2)	5 op	(K+V)
(2/2)	5 op	(K+V+I)
Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(I)
Taloushallinto (1/2)	5 op	(V+I)*
(2/2)	5 op	(K+I)*
Viestintä (1/2)	5 op	(V+I)*
(2/2)	5 op	(P)*

Vapaasti valittavat opinnot:

Otetta opintoihin	2 op	(K+I)
-------------------------	------------	-------

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.

JAKSO

5

19.3.–6.5.2012

Jyväskylä

Kieliopinnot:

Englannin suullinen taito	2 op	(K)
Ruotsin kirjallinen taito	3 op	(K)
Media ja vuorovaikutustaidot (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+V+I)
Talouden perusteet ja rahoitus (1/2)	5 op	(K+V)
(2/2)	5 op	(K+V+I)
Yrittäjyys ja tuotteistaminen (1/2)	5 op	(V)***
(2/2)	5 op	(I)***

JAKSO 5

Kauniainen

Markkinointi (1/2)	5 op	(P)
(2/2)	5 op	(V+I)
Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:		
Monikulttuurisuus (1/2)	5 op	(V+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Opinnäytetyöpaja	5 op	(K+I)
Oikeudelliset kysymykset (1/2)	5 op	(I+V)***
(2/2)	5 op	(I+V)***
Kieliopinnot:		
Englannin suullinen taito	2 op	(K)***
Englannin kirjallinen taito	3 op	(I+V)***
Vapaasti valittavat opinnot:		
Espanjan kieli -alkeet	2 op	(K)
Espanjan kieli -jatko	2 op	(K)

Turku

Hallinto ja politiikka (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I+V)
Kieliopinnot:		
Englannin kirjallinen taito	3 op	(K+I)
Oikeudelliset kysymykset (1/2)	5 op	(K+I)
(2/2)	5 op	(K+I)
Viestintä (1/2)	5 op	(K)
(2/2)	5 op	(I)
Media ja vuorovaikutustaidot (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(V+I)***
Projektitoiminta ja johtaminen (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(P)***
Taiteen tuntemus (1/2)	5 op	(V)***
(2/2)	5 op	(I)***
Hallinto ja politiikka (1/2)	5 op	(V+I)***
(2/2)	5 op	(V)***
Markkinointi (1/2)	5 op	(P)***
(2/2)	5 op	(V+I)***

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.

JAKSO

6

7.5.–21.6.2012

Jyväskylä

Kielioinnit:

Ruotsin suullinen taito 2 op (K+I)

Oikeudelliset kysymykset (1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (K+I)

Taiteen tuntemus (1/2) 5 op (K+V+I)

(2/2) 5 op (V+I)

Kauniainen

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt . 10 op (H)

Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:

Musiikki (1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (K+I)

Teatteri (1/2) 5 op (K+I)

(2/2) 5 op (K+P)

Turku

Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:

Media-ala (1/2) 5 op (K)

(2/2) 5 op (K)

Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt . 10 op (H)

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniiaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.

Jaksoihin sitomat- tomat

Jyväskylä

Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:

Elokuva (1/2)	5 op	(I+V)
(2/2)	5 op	(I+V)
Elokuva	10 op	(H, P)
Kulttuurikasvatus (1/2)	5 op	(I)
(2/2)	5 op	(I)
Kulttuurikasvatus	10 op	(H, P)
Lastenkulttuuri (1/2)	5 op	(I)
(2/2)	5 op	(I)
Lastenkulttuuri	10 op	(H, P)
Visuaaliset taiteet	10 op	(H, P)
Työelämätaidot, urasuunnittelu ja portfolio:		
Ammatillisen kehittämisen perusta	5 op	(K+V+I)
Työelämätaidot ja portfolio	5 op	(K+V+I)
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt .	10 op	(H)*
Syventävä perehtyminen tuotantoprosessiin:		
Festivaali- ja tapahtumatuotanto	10 op	(H, P)
Tuotantoprosessin hallinto- ja johtaminen	10 op	(H, P)
Vapaasti valittavat opinnot:		
Opiskelija-aktiivina toimiminen HUMAKOssa .	1–20 op	(P)
Kulttuurituotantoalan projektit	1–10 op	(P)
Kulttuurituotantoalan seminaarit ja konferenssit .	1–10	(I)

Kauniainen

Opinnäytetyö	15 op	(I+K)
Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:		
Musiikki (1/2)	5 op	(I)
(2/2)	5 op	(I)
Työelämätaidot, urasuunnittelu ja portfolio:		
Ammatillisen kehittämisen perusta	5 op	(K+V+I)
Työelämätaidot ja portfolio	5 op	(K+V+I)
Työelämätaidot, urasuunnittelu ja portfolio:		
Ammatillisen kehittämisen perusta	5 op ..	(K+V+I)***
Työelämätaidot ja portfolio	5 op ..	(K+V+I)***
Tuottajan työn ja tuotantoprosessin käytännöt .	10 op	(H)**
Opinnäytetyö 1	5 op ...	(I) (aik. 2010)
Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:		
Musiikki	10 op	(H, P)
Taideteollisuus	10 op	(H, P)
Teatteri	10 op	(H, P)
Monikulttuurisuus	10 op	(H, P)
Esittävät taiteet	10 op	(H, P)
Syventävä perehtyminen tuotantoprosessiin:		

JAKSOIHIN
SITOMATTOMAT

Moniammatillinen tuotantoprosessi	10 op	(H, P)
Markkinointi ja viestintä	10 op	(H, P)
Vapaasti valittavat opinnot:		
Englanninkielinen kirjallisuus	2 op	(I)
Ruotsinkielinen kirjallisuus	2 op	(I)
Opiskelija-aktiivina toimiminen HUMAKOssa ..1–20 op	(P)	
Kulttuurituotantoalan projektit	1–10 op	(P)
Kulttuurituotantoalan seminaarit ja konferenssit ..1–10	(I)	

Turku

Syventävä perehtyminen kulttuurin sisällöntuotantoon:

Kulttuurihistoria	10 op	(H, P)
Kirjallisuus	10 op	(H, P)
Media-ala	10 op	(H, P)
Soveltavat taiteet	10 op	(H, P)
Kulttuuriset sisällöt	10 op	(H, P)

Syventävä perehtyminen tuotantoprosessiin:

Kansainvälinen kulttuuriyhteistyö	10 op	(H, P)
Kulttuuripalvelun tuotteistaminen	10 op	(H, P)

Vapaasti valittavat opinnot:

Opiskelija-aktiivina toimiminen HUMAKOssa ..1–20 op	(P)	
Kulttuurituotantoalan projektit	1–10 op	(P)
Kulttuurituotantoalan seminaarit ja konferenssit ..1–10	(I)	

*Aikuisten tarjonnassa Tampereella.

**Aikuisten tarjonnassa Kauniaisissa.

***Aikuisten tarjonnassa.



Viittomakielentulkin koulutusohjelma

Opetustarjonta 2011–2012

Viittomakielentulkin koulutusohjelma

240 op

Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 30 op

Tutkiva ja kehittävä
työote 5 op

Menetelmäopinnot
5 op

Opinnäytetyöpaja
5 op

Opinnäytetyö
15 op

Vapaasti valittavat opinnot 10 op

Ammatilliset suuntautumisopinnot 30 op

Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot:
Urasuunnittelu ja portfolio 5 op

Suuntautumisen ammattikielät 10 op:
SVK 11, SVK 12*

Pedagogiikka
15 op

Kansainvälinen
toimintaympäristö
15 op

Tulkkkaus

Tulkkkaus
15 op

Kääntäminen
15 op

Huonokuuloisille,
kuuroutuneille ja
kuurosokeille
tulkkkaus 15 op

Viittomakielentulkin ammatilliset opinnot 80 op

Kääntäminen
20 op

Tulkkkaus
55 op

Ammatillinen kasvu ja
työelämätaidot:
Yrittäjyys 5 op

Vaihtoehtoiset
opinnot

Viittomakielentulkin koulutusohjelman yhteiset opinnot: Ammattikielten opinnot 80 op

Suomalainen viittomakieli
50 op

Suomen kieli
24 op

Vieraat kielet
6 op

HUMAKin yhteiset opinnot 10 op

Orientoituminen ammattikorkeakouluopintoihin
5 op

Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan
5 op

*Opintojakson SVK 12 sijaan voi suorittaa Viittomakommunikaatio 5 op -opintojakson.

2.3 Viittomakielentulkin koulutusohjelma

Tutkinto:	Humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto
Tutkintonimike:	Viittomakielentulkki (AMK)
Tutkinnon laajuus:	240 opintopistettä / 4 vuotta

2.3.1 Koulutusohjelman tavoitteet

Viittomakielentulkin koulutusohjelman tavoitteena on sellaisten asioimis- ja opiskelutulkkien sekä kääntäjien kouluttaminen, jotka ovat tulkkauksen, kääntämisen, ihmisten välisen vuorovaikutuksen ja kommunikaation ammattilaisia. Ammattitaidon perustan luovat ammattikielten sujuva hallinta, laaja yleissivistys, sekä viittomakielisen että suomenkielisen kulttuurin erityispiirteiden tuntemus, ammatti-etiikka ja tulkkausprosessin hallinta. Viittomakielentulkin työtehtäviä voivat olla mm. tulkkaus ja kääntäminen kahden kielen (suomalaisen viittomakielen ja suomen kielen) välillä, kielen sisäinen kääntäminen, yksikielisen tiedon välittäminen erilaisilla kommunikaatiomenetelmillä sekä viittomakommunikaation opettaminen.

Koulutuksen kokonaistavoitteena on kouluttaa tulkkeja, jotka pystyvät tarjoamaan tulkkipalveluita kaikissa niissä elämäntilanteissa, joihin ihmiset työssä, koulutuksessa tai vapaa-aikanaan osallistuvat. Viittomakielen kääntäjiä tarvitaan erityyppisten suomenkielisten materiaalien, kuten elokuvien, tv-ohjelmien, dokumenttien, raporttien, kirjojen tai erilaisten ohjeiden kääntämiseen viittomakielelle. Myös viittomakielisen materiaalin (esim. videoiden) kääntämistä tarvitaan. Tulkkipalvelut puolestaan mahdollistavat viittomakielisten tasavertaisen osallistumisen yhteiskunnan toimintaan.

2.3.2 Opintojen kulku ja rakenne

Ensimmäisen vuoden opinnot aloitetaan HUMAKin yhteisillä opinnoilla. Opinnoissa keskitytään kuitenkin pääasiassa suomalaisen viittomakielen perusteiden ja suomen kielen opiskeluun. Tavoitteena on oppia suomalaisen viittomakielen perusteet ja saada suomen kielestä hyvät valmiudet. Lisäksi ensimmäisenä vuonna aloitetaan opinnäytetyöopinnot ja kääntämiseen liittyvät opinnot.

Opintojen toisena vuonna pyritään vahvistamaan suomalaisen viittomakielen osaamista. Opintoihin tulevat vahvemmin mukaan kääntämisen ja tulkkauksen opinnot. Varsinaisesti tulkkauksen opiskeluun keskitytään vasta kolmantena opiskeluvuotena, koska tulkkauksen opiskelun edellytyksenä on erittäin vahva suomalaisen viittomakielen perusteiden hallinta.

Kolmantena opiskeluvuotena opiskellaan tulkkauksen lisäksi kääntämistä ja aloitetaan varsinaiset oman opinnäytetyön tekemiseen liittyvät opinnot. Myös vaihtoehtoisia ja vapaasti valittavia opintoja voi suorittaa kolmannen vuoden aikana.

Neljäs opiskeluvuosi koostuu pääasiallisesti suuntautumiseen ja opinnäytetyön tekemiseen liittyvistä opinnoista. Neljäntenä vuonna kukin opiskelija pystyy suuntaamaan omaa oppimistaan niihin painopistealueisiin, jotka hän kokee itselleen merkitykselliseksi.

2.3.3 Opintojen yleinen kuvaus

HUMAKin yhteiset opinnot 10 op

HUMAKin yhteisten opintojen tarkoituksena on luoda valmiudet korkeakouluopiskeluun ja henkilökohtaisen opintosuunnitelman laatimiseen, toteuttamiseen ja ylläpitämiseen sekä oman oppimisen arvioimiseen. Opintojen tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää humanistisen arvopohjan ja että hän rakentaa henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa persoonallisen ammattitaidon luomiseksi. Opintojen aikana opiskelija oppii myös hyödyntämään korkeakoulun koulutusteknologisia ratkaisuja ja mahdollisuuksia oman opiskelunsa edistämiseksi. Opinnot muodostuvat kahdesta 5 opintopisteen laajuisesta opintokokonaisuudesta, jotka ovat kaikille yhteisiä.

Viittomakielentulkin koulutusohjelman yhteiset opinnot: Ammattikielten opinnot 80 op

Ammattikielten opinnot sisältävät viittomakielentulkin työssä käytettävät työkielet, suomalaisen viittomakielen ja suomen kielen sekä vieraan kielen opinnot. Ammattikielten opinnot antavat perustan viittomakielialan ammatillisille opinnoille. Opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan kielen olemuksen: mitä kieli on, sen universaalit piirteet ja rakenteen tasot. Kielen ja kulttuurin välisen suhteen ja sen merkityksen tunteminen vuorovaikutustilanteissa sekä kieli- ja kulttuuriyhteisön tuntemus mahdollistavat kommunikatiivisten ja kielellisten taitojen kehittymisen.

Tavoitteena on, että opintojen jälkeen opiskelija osaa soveltaa kielen teoreettisia elementtejä käytäntöön. Hän ymmärtää ja osaa tuottaa kieltä joustavasti eri tilanteissa. Tavoitteena on elävä kielitaito sekä suomen kielessä että suomalaisessa viittomakielessä. Opiskelijan tulisi osata myös arvioida ja analysoida kieltä eri näkökulmista ja soveltaa omaa kielenkäyttöään tilanteen mukaan. Lisäksi opiskelijalla tulisi olla valmiuksia palautteen antamiseen ja vastaanottamiseen.

Suomalaisen viittomakielen opintojen aikana opiskelija oppii tuntemaan viittomakielisen kielivähemmistön ja kulttuurin. Samalla opiskelija kehittää kielitaitoaan edeten taitotasolta toiselle.

Äidinkielenään viittomakieltä käyttävien tavoitteena on suomalaisen viittomakielen perusteellinen ja syvälinen hallinta sekä taito käyttää joustavasti ja korrektisti kielen eri variaatioita.

Suomen kielen opintojen tavoitteena on, että opiskelija hallitsee perusteellisesti ja syvällisesti oman äidinkieltänsä, osaa käyttää sitä joustavasti ja korrektisti erilaisissa kommunikaatiotilanteissa sekä osaa analysoida kieltä ja niiden toimintaa. Äidinkieltään viittomakieliset tutustuvat lisäksi syvällisemmin suomenkieliseen kulttuuriin.

Viittomakielentulkin ammatilliset opinnot 80 op

Viittomakielentulkin ammatillisiin opintoihin sisältyy tulkkaus- ja käännösteorioihin sekä tulkkaus- ja käännösprosesseihin tutustumista, työelämätaitoja (mm. ammattietiikka ja työssä jaksaminen), tulkkauksen lajeihin perehtymistä, tulkinnoksen ja käännöksen analysointia ja arviointia sekä kulttuurien välistä tulkkaamista ja semantiikkaa. Ammatillisissa opinnoissa suomen kieltä ja viittomakieltä tarkastellaan käännös- ja tulkkausprosessien näkökulmista. Opintojen aikana opiskelija oppii soveltamaan hankkimaansa teoreettista tietoa käännös- ja tulkkaustehtävissä pyrkien eettisesti kestävään ammatin harjoittamiseen.

Viittomakielen ammatillisten opintojen tavoitteena on, että opintojen suorittamisen jälkeen opiskelija tuntee tulkin roolin merkityksen muuttuvassa työelämässä kansallisella ja kansainvälisellä tasolla sekä kykenee jatkuvasti kehittämään kieli- ja ammattitaitoaan. Opiskelijan tulisi omata myös valmiuksia toimia tulkkina yksin, tulkiparin tai tulkkitiimin kanssa erilaisissa tilanteissa, joissa eri elämänvaiheissa olevat ja eri asiakasryhmiin kuuluvat asiakkaat ovat osallisina. Tavoitteena on, että opiskelijalla on opintojen jälkeen monipuoliset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Opiskelijan tulisi myös osata arvioida ja analysoida sekä kääntämistä että tulkkausta eri näkökulmista ja kyetä jatkuvaan oman oppimisensa arviointiin.

Viittomakielentulkin ammatilliset opinnot sisältävät myös vaihtoehtoisia opintoja. Vaihtoehtoisten opintojen tarjonta vaihtelee vuosittain. Mahdollisia vaihtoehtoisia opintojaksoja ovat:

- Ammatiprojekti 5 op
- Johdatus pedagogiikkaan 5 op
- Johdatus kirjoitustulkkaukseen 5 op
- Kuuroutuneiden ja kuurosokeiden tulkkaus- ja kommunikointitapoja 5 op
- Viittomakommunikaatio ja asiakasryhmät 5 op

Vaihtoehtoisten opintojen suoritukset kirjataan vapaasti valittaviin opintoihin. Opintojaksojen Johdatus pedagogiikkaan ja Viittomakommunikaatio ja asiakasryhmät suorittaminen on pakollista niille, jotka aikovat suuntautua pedagogisiin opintoihin. Samoin Kuuroutuneiden ja kuurosokeiden tulkkaus- ja kommunikointitapoja -opintojakson suorittaminen on pakollinen niille opiskelijoille, jotka haluavat suuntautua tulkkaukseen ja sen sisällä erityisesti kuurosokeiden sekä kuuroutuneiden ja huonokuuloisten tulkkaukseen.

Ammatilliset suuntautumisopinnot 30 op

Ammatillisilla suuntautumisen opinnoilla opiskelija kehittää ammatillista erityisosaamistaan. Opiskelijalle on tarjolla kolme suuntautumisvaihtoehtoa: tulkkaus, pedagogiikka ja kansainvälinen toimintaympäristö. Tulkkauksen suuntautumisvaihtoehdossa voi suuntautua myös kääntämiseen tai kuurosokeille, kuuroutuneille ja huonokuuloisille tulkkaukseen. Opiskelija valitsee yhden suuntautumisvaihtoehdon, jonka tarkemman sisällön hän suunnittelee ammatillisen kehittymistavoitteensa mukaisesti. Ammatillisten suuntautumisopintojen päätteeksi opiskelija esittää koko opiskeluaikaisen ammatillisen kasvunsa ja kehityksensä portfolioissaan.

Vapaasti valittavat opinnot 10 op

Viittomakielentulkin koulutusohjelman tarjonnasta vapaasti valittaviin opintoihin voi sisällyttää vaihtoehtoisia opintoja. Vaihtoehtoiset opinnot ovat Viittomakielentulkin ammatillisiin opintoihin kuuluvia opintojaksoja, joiden tarjonta vaihtelee vuosittain. Vapaasti valittaviin opintoihin voi sisällyttää lisäksi opinnollistettuina toimintoina Tutortoiminnan sekä Opiskelija-aktiivina toimimisen HUMAKOssa. Lisäksi kaikilla HUMAKin kampuksilla tarjotaan vapaavalintaisina opintoina Otetta opintoihin -opintojaksoa 2 op.

Vapaasti valittaviin opintoihin sisällytettävät muista oppilaitoksissa suoritettut tai koulutusohjelman sisällä hopsatut opinnot sijoitetaan opintokortissa ensisijaisesti seuraavien opintojaksonimikkeiden alle: Kääntämisen opinnot, Pedagogiset opinnot, Puhutun kielen kieli- ja kulttuuriopinnot, Tulkkauksen opinnot, Viitotun kielen kieli- ja kulttuuriopinnot ja Tuutorointi.

Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot 30 op

Opiskelija laatii HUMAKin opinnäytetyölle asetettujen tavoitteiden mukaisen opinnäytetyön. Opinnäytetyössä opiskelija osoittaa tutkivan työotteen periaatteiden ja menetelmien hallintaa sekä viittomakielialan tutkimustradition tuntemusta ja tiedon kartuttamista. Opinnäytetyössään opiskelija soveltaa tietojaan ja taitojaan viittomakielialaan liittyvässä asiantuntija- ja kehittämistehtävässä. Tavoitteena on itsenäinen tutustuminen suuntautumisopintoihin liittyvään aihe- ja ammattialueeseen. Opinnäytetyön tekeminen kehittää opiskelijan ammatillisia ongelmanratkaisutaitoja ja reflektoivaa sekä luovaa ratkaisukeskeistä ajattelua ja toimintaa.

Opinnäytetyö ja siihen liittyvät opinnot sisältävät menetelmäopintoja ja opinnäytetyön itsenäistä tekemistä.

Opintojen kuvaukset



KN-P-09-1

HUMAKIN YHTEISET OPINNOT 10 op

KN-P-09-1.1

Opiskelutaidot ja HOPS 5 op

Opintokokonaisuus sisältää opintojaksot:

- Opiskelutaidot ja HOPS 1 op
- Asiantuntijan tiedonhankinta 1 op
- Digitaalinen lukutaito 3 op

VK-P-09-1.1a

Opiskelutaidot ja HOPS 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oppimisen erilaisia menetelmiä ja oppimisympäristöjä
- tuntee HUMAKin pedagogisen toimintaympäristön
- harjaantuu käyttämään taitojaan opintojen suunnittelussa ja oman oppimisen arvioinnissa
- kykenee rakentamaan henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS)
- tutustuu portfolioon osana opintojen kokonaisarviointia

Sisältö:

- oppimisen menetelmät ja oppimisympäristöt
- koulutusohjelma, opetussuunnitelma, opinto-opas
- harjoitteluympäristö Jobstep.net
- oman osaamisen arviointitaidot
- opiskelutaidot ja henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS)
- portfolio – todiste kasvusta ja oppimisesta

VK-P-09-1.1b

Asiantuntijan tiedonhankinta 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää tiedonhankinnan ja -hallinnan merkityksen
- oppii käyttämään erilaisia tietokantoja, elektronisia aineistoja ja tietoverkkoja tiedon hankinnassa
- oppii arvioimaan tiedon luotettavuutta

Sisältö:

- tiedonhankinnan ja -hallinnan taidot
- HUMAKin sekä oman alan kirjasto-, viite-, artikkeli- ja kokotekstitietokantojen ja elektronisten aineistojen käyttö
- tietoverkkojen käyttö tiedonhallinnassa
- tiedon luotettavuus

VK-P-09-1.1c

Digitaalinen lukutaito 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää HUMAKin virtuaalista oppimisympäristöä
- oppii hyödyntämään HumakProta opinnoissaan
- oppii perustaidot tekstinkäsittelystä, esitysgrafiikasta ja taulukkolaskennasta

Sisältö:

- HUMAKin tarjoamat tietoverkkopalvelut
- verkkotyöskentely
- tekstinkäsittely (Word), esitysgrafiikka (PowerPoint) ja taulukkolaskenta (Excel)

VK-P-09-1.2

Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan 5 op

Opintokokonaisuus sisältää opintojaksot:

- Humanismi 1 op
- Viitotun kielen kirjoitusjärjestelmiä 1 op
- Kirjallinen viestintä 1 op
- Tutkimusviestintä 1 op
- Ammattialaan tutustuminen 1 op

VK-P-09-1.2a

Humanismi 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää humanismin elämäkatsomuksena
- tuntee humanismin historiaa
- ymmärtää humanistisen elämäkatsomuksen vaihtoehtona

Sisältö:

- humanistinen elämäkatsomus
- humanismin historia
- vaihtoehtoiset elämäkatsomukset

VK-P-09-1.2b

Viitotun kielen kirjoitusjärjestelmiä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää ja tunnistaa viitotun kielen viittomien kirjoitusjärjestelmiä
- osaa käyttää kirjoitusjärjestelmien (esim. Stokoan systeemi, SignWriting, HamNoSys) merkintätekniikoita viittomien muistiin merkitsemisessä

Sisältö:

- viittomien kirjoitusjärjestelmien peruseriaatteen
- valittujen kirjoitusjärjestelmien käytön harjoittelua

VK-P-09-1.2c

Kirjallinen viestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa kirjalliset perustiedot ja -taidot asiattylistä viestinnästä
- osaa laatia keskeisiä työelämän asiakirjoja
- hallitsee mediakirjoittamisen perusteet
- osaa hahmottaa asiattyllisen tekstin ominaisuuudet ja kielenkäytön
- oppii analysoimaan, ymmärtämään, käyttämään, tulkitsemaan, arvioimaan ja tuottamaan eri tekstilajeihin kuuluvia tekstejä

Sisältö:

- asiattyllisen viestinnän ominaisuudet ja erilaiset kirjalliset esitysmuodot
- kirjalliset perustiedot ja -taidot opintojen ja työelämän edellyttämien kirjallisten töiden tekemiseen
- työelämän asiakirjat ja niiden laadinta, ulkoasu sekä asiakirjastandardi
- mediakirjoittamisen perusteet (esim. lehdistö-/mediatiedote, muut mediatekstit)
- asiattyllisen tekstin ominaisuudet ja kielenkäyttö (tekstien tuottaminen, arviointi ja muokkaaminen sekä kielenhuolto)

VK-P-09-1.2d

Tutkimusviestintä 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee tutkimusviestinnän ja tieteellisen kirjoittamisen perusteet
- osaa tuottaa tutkimusviestinnän eri tekstilajeja
- osaa käyttää lähteitä ja hallitsee viittausmekaniikan
- hallitsee tutkimusviestinnän eettiset säännöt

Sisältö:

- tutkimusviestintä ja tieteellinen kirjoittaminen
- intertekstuaalisuus teksteissä
- tutkimusviestinnän tekstilajit (esim. tiivistelmä, referaatti, essee) ja niiden tuottaminen sekä ulkoasuseikat
- lähdeviittaukset ja lähdeluettelo
- tutkimusviestinnän eettinen ohjeisto

VK-P-09-1.2e

Ammattialaan tutustuminen 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija:

- tuntee oman toimialansa
- hahmottaa oman alansa koulutuksen
- ymmärtää projekti- ja tiimityön ja sen vaatimien yhteistoimintamuotojen merkityksen

Sisältö:

- oman alan ammatit, toimijat, toimintatavat ja kehitysnäkymät
- oman alan koulutuksen asema koulutusjärjestelmässä
- projekti- ja tiimityö sekä erilaiset yhteistoimintamuodot

VK-P-09-2

VIITTOMAKIELENTULKIN KOULUTUS-OHJELMAN YHTEISET OPINNOT: AMMATTIKIELTEN OPINNOT 80 op

VK-P-09-2.1 Viittomakieli

VK-P-09-2.1.1a Suomalainen viittomakieli 1: Minä ja taustani 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää suomalaisen viittomakielen viittoman rakenteen (erityisesti käsimuodot)
- tietää suomalaisen viittomakielen lauseiden funktiot
- tietää suomalaisen viittomakielen topiikki- ja komenttirakenteen ja non-manuaaliset elementit
- osaa tuottaa ja ymmärtää sormiaakkoset ja numeraalit
- osaa tuottaa ja ymmärtää lyhyitä viitottuja lauseita
- kykenee selviämään yksinkertaisista kommunikaatiotilanteista
- hallitsee opintojaksossa opetettua perusviittomistoa siinä määrin, että pystyy ilmaisemaan itseään lyhyesti sekä antamaan ja kysymään asiatietoja perusilmauksia ja fraaseja käyttäen
- tietää suomalaisen viittomakielen tutkimuksesta ja sen historiasta
- tietää viittomakieliseen kulttuuriin liittyvät huomionkiinnittämisen- ja keskustelutavat
- osaa käyttää suomalaisen viittomakielen sanakirjoja

Sisältö:

- sormiaakkoset, numeraalit
- esittäytyminen, tavallisimmat tervehdykset ja kohteliaisuudet
- tavallisimmat verbaaliviittomat ja luonnehtivat viittomat
- perusviittomistoa seuraavilta aihealueilta: ihminen, perhe, suku, asuminen, ruoka, vaatteet, kellonajat ja värit
- suomalaisen viittomakielen viittoman perusrakenteen (erityisesti käsimuodot)
- suomalaisen viittomakielen lauseiden funktiot (perus-, kiello-, vakuuttelu- ja kysymyslauseet)
- suomalaisen viittomakielen topiikki- ja komenttirakenne
- suomalaisen viittomakielen non-manuaaliset elementit
- viittomajärjestyksen perusteet
- suomalaisen viittomakielen tutkimus ja sen historia
- suomalaisen viittomakielen sanakirjat
- viittomakieliseen kulttuuriin liittyvät huomionkiinnittämisen- ja keskustelutavat

VK-P-09-2.1.2a

Suomalainen viittomakieli 2: Vapaa-aika ja terveys 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää suomalaisen viittomakielen tilankäytön (erityisesti katseen käyttö)
- tietää suomalaisen viittomakielen rakenneosat, fonologiset ja morfologiset prosessit viittoman muodostuksessa
- tietää viittomien monikon muodostamisesta
- osaa erilaiset ajanilmaisut ja inkorporoidut numeraalit
- osaa monisuuntaisia verbaaleja
- tietää yleisimmät klassifikaattorit
- pystyy selviämään yleisimmissä viittomakielissä vuorovaikutustilanteissa
- ymmärtää ja osaa tuottaa lyhyitä viittomakielisiä ilmaisuja (erityisesti omaan elämään liittyvät ilmaiset)
- hallitsee opintojaksossa opetettua perusviittomistoa (vapaa-aikaan ja terveyteen liittyvät perusilmaisut ja fraasit)
- osaa ilmaista tunteita ja ajatuksia viittoen

- tietää viittomakielisen henkilön nimenannon perusteet
- tietää viittomakielisen kulttuurin ominaispiirteet

Sisältö:

- perusviittomistoa seuraavilta aihealueilta: terveys ja sairaus sekä niiden hoito, vapaa-aika ja harrastukset, säätilat ja luonto
- verbaaliviittomat ja niiden luokat
- taipumattomat ja monisuuntaiset verbaalit
- suomalaisen viittomakielen rakenneosat ja fonologiset sekä morfologiset prosessit viittoman muodostuksessa
- yleisimmät klassifikaattorit
- viittomien monikon muodostaminen
- tilankäytön perusteet (erityisesti katseen käyttö)
- erilaiset ajanilmaisut
- inkorporoidut numeraalit
- perussanakirjan artikkelit
- tutustuminen viittomakieliseen kulttuuriin
- viittomakielisen henkilön nimenannon perusteet

VK-P-09-2.1.3a

Suomalainen viittomakieli 3: Lähiympäristö 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy ymmärtämään produktiivisia ilmaisuja sisältäviä tekstejä
- pystyy ymmärtämään ja osaa tuottaa erilaisia viittottuja tekstejä opintojakson aihealueista
- osaa luonnehtivien viittomien vertailumuodot
- tietää perspektiivin käytön
- tietää verbaalien taivutuksen ja ajallisen keston muuntelemisen
- ymmärtää verbaalien taivuttamisen aspektissa
- osaa käyttää kielteisiä ja monikollisia ilmauksia
- kykenee tuottamaan ja ymmärtämään sujuvaa sormitusta
- osaa käyttää opintojaksossa opittua perusviittomistoa
- kykenee käyttämään kolmiulotteista tilaa viittomakielessä
- tietää viittomakielisten yhdistystoiminnasta

Sisältö:

- perusviittomistoa seuraavilta aihealueilta: liikenne ja matkailu, Suomen kaupungit, valtiot ja tärkeimmät suurkaupungit, maapallo, ympäristö ja eläimet
- luonnehtivien viittomien vertailumuodot
- kielteiset ilmaukset
- perspektiivi ja sen käyttö viittomakielisessä kerronnassa
- kuvailevat verbaalit
- lauseen aspektuaalisuus
- erilaiset viitotut tekstit (kirjeet, asiatekstit ja kertomukset)
- perussanakirjan artikkelit
- viittomakielisen yhteisön yhdistystoiminta

VK-P-09-2.1.4a

Suomalainen viittomakieli 4: Kuurojen koulutus ja työelämä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää viittomakielisen kerronnan eri lajit ja osaa tuottaa niistä viitottuja tekstejä
- tietää suomalaisen viittomakielen variaatiot
- kykenee kommunikoimaan viittomakielisten henkilöiden kanssa haastattelutilanteessa
- osaa tehdä viittomakielisen esseen
- osaa kommunikoida opintojaksossa opetettua viittomistoa hyväksi käyttäen (perusilmaisut ja fraasit)
- tietää kouluopetuksen historiallisen ja nykyisen merkityksen viittomakielisen yksilön elämäntapa-alueissa

Sisältö:

- viittomistoa seuraavista aihealueista: koulutus, opiskelu, ammattialat, työelämä ja yksilön elämäntapa-alueen liittyvät juhlat
- viittomakielen variaatiot
- viittomakielisten henkilöiden koulukokemuksiin liittyvät haastatteluaineistot
- viitotun tekstin jäsentäminen ja sidostaminen
- viittomakieliset tekstit
- viittomakielisen henkilön haastattelu
- kuurojen kouluopetuksen historia
- viittomakielen opetus oppilaitoksessa
- perussanakirjan artikkelit

VK-P-09-2.1.5a

Suomalainen viittomakieli 5: Yhteiskunta 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tilankäytön myös abstraktilla tasolla
- pystyy tuottamaan ja ymmärtämään pidempää viitottua tekstiä opintojakson aiheista
- tietää yhteiskunnan tarjoamista palveluista kuuroille henkilöille
- omaa tietoa kuurojen henkilöiden työelämästä
- osaa käyttää opintojaksossa opittua viittomistoa
- kykenee analysoimaan oman viittomakielisen tekstin tuottamista

Sisältö:

- viittomistoa seuraavista aihealueista: yhteiskunta ja sen rakenne, yhteiskunnan tarjoamat palvelut ja etuudet, valtion hallinto, politiikka, laki, oikeus, poliisi- ja pelastustoimi ja talouselämä
- organisaatiorakenteen havainnollistaminen tilankäytön avulla
- viittomakielisten tekstien analysointi
- perussanakirjan artikkelit
- viittomakielisten henkilöiden ammatit ja työnteke
- yhteiskunnan tarjoamat palvelut kuuroille henkilöille

VK-P-09-2.1.6a

Suomalainen viittomakieli 6: Viittomakielinen yhteisö Suomessa ja maailmassa 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää viittomakielisistä yhteisöistä ja niiden asemasta Suomessa ja maailmassa
- tietää kansainvälisestä viittomisesta
- tietää viittomakielisten hengellisestä elämästä
- tietää suomalaista viittomakieltä ja suomalaisia viittomakielisiä henkilöitä koskevista Suomen lainsäädännöistä
- tietää viittomakielisiä henkilöitä koskevista kansainvälisen tason sopimusasiakirjoista
- tietää viittomakielialan kansallisista ja kansainvälisistä edunvalvontajärjestöistä ja niiden toiminnasta (esim. viittomakieliset, kuuroutuneet ja kuurosokeat)
- tietää ja osaa kuurosokeiden käyttämän taktiilin viittomisen ja viestinnän perusperiaatteet
- tietää viitotun puheen periaatteet ja pystyy analysoimaan viitotun puheen ja suomalaisen viittomakielen eroja
- osaa opintojaksossa opetettua viittomistoa

Sisältö:

- viittomistoa seuraavista aihealueista: Suomen ja maailman paikannimet laajemmin, maantiede, matkustaminen, uskonto ja maailmankatsomukset, oikeuslaitos, oikeudet ja lainsäädäntö
- viittomien lainaaminen ja sormiaakkosia sisältävät viittomat
- suomalaiselle viittomakielelle käännetty kirkolliset toimitukset
- viittomakielisten yhteisöjen asema Suomessa ja maailmassa
- suomalaista viittomakieltä koskeva lainsäädäntö
- kansainvälinen viittominen
- viittomakielisten kuurojen hengellinen elämä (jumalanpalvelus, messu, kuurojen seurakunta)
- kuurosokeiden käyttämät taktiilit menetelmät, viitottu puhe ja kirjoitustulkkaus
- viittomakielialan edunvalvontajärjestöt ja niiden toiminta

VK-P-09-2.1.7a

Suomalainen viittomakieli 7: Viittomakielentulkin asiakasryhmien edunvalvontajärjestöt 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija:

- tietää tulkkauspalvelua käyttävien asiakasryhmien edunvalvontaa harjoittavat organisaatiot ja toimijat
- pystyy pitämään vaativamman tason viittomakielisen esitelmän valitsemastaan aiheesta
- osaa opintojaksossa opetettua viittomistoa

Sisältö:

- viittomakieliset järjestöt ja toimijat
- viittomistot: järjestöt, edunvalvonta, kokoustekniikka, tiedotus
- viittomakielinen esitelmä

VK-P-09-2.1.8a

Suomalainen viittomakieli 8: Viittomakielinen viestintä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee erilaisissa viittomakielisissä viestinnällisissä ja sosiaalisissa tilanteissa tarvittavia taitoja
- pystyy selviytymään viittomakielisistä keskustelutilanteista
- pystyy soveltamaan laajasti viittomakieliselle kulttuurille ominaisia keskustelun aloittamis-, ylläpitämisen- ja lopettamistapoja
- ymmärtää ja pystyy tuottamaan oman erityisalansa viittomia
- hallitsee suomalaisen viittomakielen viitottujen kielten eri teksti- ja tyylilajit
- tietää suomalaisen viittomakielen kielirekisterit

Sisältö:

- viittomakielinen viestintä
- erilaisten viitottujen tekstien (esim. tiedotus) ja mediatekstien (esim. viittomakieliset uutiset ja Kuurojen Liiton kuukausitiedote) analysointia
- erikoisalojen viittomistot
- suomalaisen viittomakielen eri teksti- ja tyylilajit ja kielirekisterit

VK-P-09-2.1.9a

Suomalainen viittomakieli 9: Kielenkäyttö ja diskurssi viittomakielisessä yhteisössä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää viittomakielisen yhteisön kielenkäyttöön liittyvät tilanteet
- pystyy selviytymään viittomakielellä jokapäiväisistä kielenkäyttötilanteista
- tietää suomalaisessa viittomakielessä esiintyvät variaatiot
- tietää suomenruotsalaisesta viittomakielestä ja suomenruotsalaisten kuurojen asemasta
- osaa käyttää kielen eri rekistereitä

Sisältö:

- eri ikäluokkien käyttämät viittomat
- suomalaisessa viittomakielessä esiintyvät variaatiot
- erityisalojen viittomistot II
- suomenruotsalainen viittomakieli, suomenruotsalaiset kuurot ja heidän asemansa

VK-P-09-2.1.10a

Suomalainen viittomakieli 10: Viittomakielinen esittävä taide 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää viittomakielisten kuurojen taidehistoriasta
- tietää viittomakielisen esittävän taiteen eri lajeista ja suomalaisen viittomakielisen taiteen historiasta sekä tutustuu merkittäviin kuuroihin taiteilijoihin
- pystyy ymmärtämään ja tuottamaan viittomakielistä runoa
- osaa tuottaa valikoidusti erilaisia esittävän taiteen muotoja itsenäisesti ja yhteistyössä muiden kanssa
- pystyy analysoimaan omaa kielen tuottamista kokonaisvaltaisesti

Sisältö:

- viittomistoa seuraavista aihealueista: taidelajit, musiikki
- tarinat, sadut, huumori
- suomalaisen viittomakielin kielioopin kertaus ja syventäminen
- viittomakieliset taidelajit (erityisesti viittomakielinen teatteri)
- viittomakielisten taiteellisten esitysten analysointi
- viittomakielisen taiteellisen esityksen suunnittelu ja toteutus sekä runoanalyysi
- Kuurojen kulttuuripäivät

VK-P-09-2.2

Suomen kieli

VK-P-09-2.2.1a

Suomen kieli 1: Kirjoitusviestintä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää kirjoittamisprosessin vaiheet ja oman kirjoittamisprosessinsa luonteen
- saa työkaluja kirjoittajana kehittymiseen
- osaa erilaisten tekstilajien keskeiset piirteet ja osaa sekä tuottaa että analysoida niitä
- ymmärtää tekstin itsearviointin, palautteen antamisen ja vastaanottamisen perusteet
- saa valmiuksia tekstin yhdessä kirjoittamiseen ja ymmärtää verkkotekstin keskeiset tekijät
- ymmärtää kielen- ja tekstinhuollon periaatteet ja ymmärtää niiden merkityksen osana kirjoittamista

Sisältö:

- kirjoitusprosessi, kokonaisvaltainen kirjoittaminen, kirjoittamisen apuvälineet: luova kirjoittaminen, erilaiset kirjoittamisharjoitukset
- erilaisten tekstien havainnointi, kirjoittaminen ja analysointi: kertova, kuvaileva, ohjaava, erittelevä, kantaaottava, asiatyylinen teksti ja verkkoteksti
- oppimispäiväkirja
- kielenhuollon ja tekstinhuollon keskeiset asiat

VK-P-09-2.2.2a

Suomen kieli 2: Yleinen kielitiede 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- omaa hyvän käsityksen kielentutkimuksen moniulotteisuudesta ja hahmottaa kielentutkimuksen eri osa-alueita sekä kysymyksenasetteluja
- hallitsee perustiedot fonologiasta, morfologiasta, leksikosta, syntaksista, semantiikasta ja pragmatiikasta sekä pystyy analysoimaan opiskelemaisensa kielen/kielten rakennetta näiden tietojen avulla
- laajentaa tietämystään kielitieteen lähitieteisiin ja ymmärtää niiden merkityksen kielentutkimuksessa
- omaa valmiudet pohtia kielen suhdetta yksilöön, yhteiskuntaan ja ympäröivään maailmaan ja kykenee näkemään kielen, kulttuurin, yhteiskunnan ja ajattelun välisiä suhteita
- tietää, miten suomalainen kuurojen yhteisö on muotoutunut

Sisältö:

- johdatus kieleen ja sen tutkimukseen
- teoreettisen kielentutkimuksen peruskäsitteet (fonologian, morfologian, leksikon, syntaksin, pragmatiikan ja semantiikan osalta)
- kieli, ajattelu, valta ja yhteiskunta – soveltavan kielentutkimuksen näkökulmia
- suomalaisen kuurojenyhteisön muotoutuminen, yhteisön järjestäytyminen ja SVK:n synty

VK-P-09-2.2.3a

Suomen kieli 3: Monikielisyys ja -kulttuurisuus 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- saa valmiuksia toimia monikielisissä ja -kulttuurisissa ympäristöissä
- ymmärtää viittomakieliset kielellisinä ja kulttuurisina vähemmistöinä
- ymmärtää audiologisen ja sosiokulttuurisen lähestymistavan erot
- ymmärtää kulttuurienväliseen viestintään, kaksi- ja monikielisyyteen ja monikulttuurisuuden vaikuttavia keskeisiä tekijöitä
- tuntee suomalaisen viittomakielisen ja suomenkielisen lapsen kielenkehityksen

Sisältö:

- kulttuurien välinen viestintä, kulttuurien välinen kompetenssi ja monikulttuurinen identiteetti maailman kielet, kielipolitiikka, äidinkieli, kaksi- ja monikielisyys, kielellinen identiteetti ja sekä viittomakielisen että suomenkielisen lapsen kielen kehitys
- viittomakieliset, kuuroutuneet ja huonokuuloiset vähemmistöinä, audiologisuus, eri ryhmien käyttämät tekniset apuvälineet sekä korvan anatomia ja toiminta

VK-P-09-2.2.4a

Suomen kieli 4: Puheviestintä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää puheviestinnän eri osa-alueet ja osaa arvioida omaa viestintäosaamistaan
- osaa puhetekniikan keskeiset piirteet ja puheen häiriötekijät
- kykenee jakson aikana monipuolisesti kehittämään puheviestintätaitojaan
- osaa toimia erilaisissa ryhmäviestintätilanteissa ja ymmärtää asiantuntijaviestinnän merkityksen
- ymmärtää kuuntelemisen taidon osana puheviestintätaitoja
- ymmärtää arvioinnin ja palautteen merkityksen puheviestinnän oppimisessa

Sisältö:

- puhetekniikka
- puhujan ja kuulijan välinen vuorovaikutus, esiintymisjännitys, erilaiset vuorovaikutussuhteet sekä ryhmäviestintä, kokous- ja neuvottelutaito ja keskustelu
- viestintäkompetenssi, puheviestinnän perusteet
- viestintäprosessi, sanaton viestintä, viestinnän tavoitteellisuus ja viestintäkäyttäytymisen ennakointi

VK-P-09-2.2.5a

Suomen kieli 5: Suomen kieli tulkin työvälineenä 4 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- kehittää suomen kielelle tulkkauksen taitoaan
- tuntee puhutun suomen kielen erityispiirteet
- pystyy havainnoimaan ja analysoimaan puhuttua suomen kieltä ja erilaisia puhetilanteita
- perehtyy tulkkaukseen suomen kielelle ja puheen elementteihin
- ymmärtää suomen kielen ajallisen kehittymisen, erilaisen kielellisen vaihtelun ja verkko-suomen keskeiset tekijät
- kykenee vahvistamaan jakson aikana asiantuntijaviestinnän taitojaan ja vuorovaikutustaitojaan

Sisältö:

- tulkkauksen suomen kieli (mm. yksikielisissä tiedon välittämisen tilanteissa, puheelle toisessa, asiakokonaisuuksien tuottamisessa, puheelle tulkkauksen elementit)
- suomen kielen erilaiset kielimuodot ja vaihtelu sekä kielen normatiivisuus (yleiskieli, puhekieli, murteet, verkkokieli, multietnolekti)
- puhutun suomen kielen erilaiset rekisterit, tilannekohtaiset vaihtelut, puhetilanteiden analysointi ja arviointi

VK-P-09-2.3

Vieraat kielet

VK-P-09-2.3.1a

Englanti 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy ilmaisemaan itseään sujuvasti ammatillisissa ja muissa arkisissa kielenkäyttötilanteissa
- ymmärtää käytännön elämään, vapaa-aikaan ja työhön liittyvää normaalitempoista keskustelua
- osaa puhuessaan käyttää kielen rakenteita monipuolisesti
- tuntee oman alansa sanaston
- pystyy kirjoittamaan selkeää ja sujuvaa tekstiä asianmukaisella tyyllillä, mukaan lukien ammattiin liittyvät tekstit

- ymmärtää pääajatuksen yleisiä aiheita koskevista ja oman erityisalansa teksteistä
- osaa kirjallista tekstiä tuottaessaan käyttää rakenteita monipuolisesti
- ymmärtää laajaa yleissanastoa luetussa tekstissä
- osaa kirjallista työtä tehdessään käyttää laajaa yleissanastoa asianmukaisesti

Sisältö:

- viittomakielialaan liittyvän sanasto ja tekstit
- puhe- ja kirjoitusvalmiuksien kehittäminen opettajan laatiman materiaalin avulla

VK-P-09-2.3.1b

Ruotsi 3 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy ilmaisemaan itseään sujuvasti ammatillisissa ja muissa arkisissa kielenkäyttötilanteissa
- ymmärtää normaalitempoista puhetta käytännön elämään, vapaa-aikaan ja työhön liittyvistä aiheista
- osaa puhuessaan käyttää kielen rakenteita monipuolisesti
- tuntee oman alansa sanaston
- pystyy kirjoittamaan selkeää ja sujuvaa tekstiä asianmukaisella tyyllillä, mukaan lukien ammattiin liittyvät tekstit

- ymmärtää pääajatuksen yleisiä aiheita koskevista ja oman erityisalansa teksteistä
- osaa kirjallista tekstiä tuottaessaan käyttää rakenteita monipuolisesti
- ymmärtää laajaa yleissanastoa luetussa tekstissä
- osaa kirjallista työtä tehdessään käyttää laajaa yleissanastoa asianmukaisesti

Sisältö:

- viittomakielialaan liittyvän sanasto ja tekstit
- puhe- ja kirjoitusvalmiuksien kehittäminen opettajan laatiman materiaalin avulla

VK-P-09-3

VIITTOMAKIELENTULKIN AMMATILLISET
OPINNOT 80 OP

VK-P-09-3.1

Kääntäminen

VK-P-09-3.1.1a

Kääntäminen 1: Johdatus kääntämiseen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee kääntämisen historiaa ja hallitsee kääntämisen peruskäsitteistön
- hallitsee perustiedot kääntämisestä ja tekstin-käännösstrategioista
- tiedostaa lähdetekstin ja käännöksen välisten erojen syitä silmällä pitäen kirjoittajan, kääntäjän ja kohdeyleisön intentiot sekä käännöskielen lingvistiset ominaispiirteet
- tiedostaa käännöstekstien paljouden ja moninaisuuden tämän hetken yhteiskunnassa

Sisältö:

- kääntäminen eri aikakausina
- keskeisiä kääntämisen teorioita (esim. lingvistiset teoriat, kommunikatiiviset teoriat, ekvivalenssiteoriat, skoposteoriat, relevanssiteoria ym.)
- kielensisäisen kääntämisen periaatteet
- käännöstekstien moninaisuus (tekstityyppi, tekstilaji, tekstityyppi)
- autenttiset ja simuloidut käännökset viittomakielestä suomen kielelle

VK-P-09-3.1.2a

Kääntäminen 2: Kääntämisen perusteet 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tuottaa käännöksiä eri tekstityypeistä ja -lajeista
- tiedostaa käännösprosessin vaiheet ja hahmottaa käännösprosessin kokonaisuutena
- tuntee useampia kääntämisen teorioita ja osaa vertailla niiden soveltuvuutta erilaisia tekstilajeja käännettäessä
- osaa soveltaa erilaisia käännösstrategioita käännöstyössään

Sisältö:

- perehtymistä eri tekstilajien kääntämiseen
- lehtorin määrittämät käännökset suomen kielestä suomalaiseseen viittomakieleen ja suomalaisesta viittomakielestä suomen kieleen
- käännöksen toteuttaminen, prosessin analyysi ja raportointi

VK-P-09-3.1.3 Kääntäminen 3: Kääntäminen käytännössä 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa tehdä pitkäjänteistä käännöstyötä
- omaa valmiuksia rinnakkaistekstien ja muiden lähteiden käyttöön kääntämisessä
- hallitsee jälkiäänityksessä/tekstityksessä vaadittavat tekniset taidot

Sisältö:

- videotiedotteen tai vastaavan autenttisen toimeksiannon kääntäminen ja jälkiäänitys
- käännösprosessin ja lopputuotoksen itsearviointi
- käännösprosessin esittely ja vertaisarviointi loppuseminaarissa

VK-P-09-3.1.4a Kääntäminen 4: Sanastotyön perusteet 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee käsitteiden välisten suhteiden ja käsittejärjestelmien erot eri kielten (suomen kielen ja suomalaisen viittomakielen) välillä
- tuntee puhuttujen kielten sanasto- ja terminologian
- hallitsee viittomiston keruussa ja tallentamisessa tarvittavat tekniset taidot

Sisältö:

- sanasto- ja termityön teoreettiset perusteet
- sanastotyön keruun ja tallentamisen tekniset taidot (editointitaidot)
- käännösnäyte viittomakielisestä ammattialan tai muun erikoisan tekstinä suomeksi
- laatii ryhmätyönä sanastotyönäytteen suomeksi ja suomalaisella viittomakielellä
- valitun erikoisan suomenkielinen perustermistö ja ko. erikoisan viittomisto

VK-P-09-3.2 Tulkkaus

VK-P-09-3.2.1a Tulkkaus 1: Johdatus tulkkaukseen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää tulkkauspalvelujen historiaa ja keskeisintä lainsäädäntöä
- hallitsee tulkkauksen perustermistöä
- ymmärtää teoriassa erilaisten tulkkausmallien erot ja muistin merkityksen
- ymmärtää eri tieteenalojen näkemyksiä tulkkauksesta
- kykenee tulkaamaan lyhyitä helpohjoja tekstejä konsektiivisesti
- osaa itsenäisesti kehittää omaa muistiaan ja tulkkaustaitoaan

Sisältö:

- tulkkauksen peruskäsitteet
- keskeisimmät tulkkauksen mallit (mm. Cokely/virheluokitus, Gile/kapasiteettimalli, interaktiivisen tulkkauksen malli)
- muistiprosessin toiminta teoriassa (esim. Atkinsonin ja Shiffrin mallit)
- tulkkauspalvelujen historia ja lainsäädännöllinen perusta
- konsektiivitulkausharjoituksia (lähinnä viittomakieleltä suomen kielelle)

VK-P-09-3.2.2a

Tulkkaus 2: Työelämätaidot 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää tulkin työn eettiset periaatteet ja millaisen pohjan ammattisäännöstö luo erilaisissa tilanteissa työskentelylle
- osaa tarkastella ammattietiikan vaikutusta nelikentän avulla tulkin työn eri osa-alueisiin
- kykenee hahmottamaan mitä eroa tai yhtäläisyyttä on ilmiöillä/käsitteillä etiikka, moraali ja filosofia
- kykenee ymmärtämään omien arvojensa vaikutusta asiakaslähtöisessä työssä ja sanattoman viestinnän merkitystä sekä tunteiden vaikutusta tulkkaustilanteessa
- kykenee tunnistamaan ja erottamaan tulkkaustilanteessa ilmenevät tunteet omista tunteistaan ja toimimaan puolueettomasti tulkin roolissa
- osaa analysoida erilaisia tunteita ja niiden merkityksiä tulkkaustilanteessa sekä erotella ja käsitellä omia tunteitaan
- kykenee hahmottamaan eri asiakasryhmien asettamat erityisvaatimukset asiakkaan kohtaamisen ja tulkkina toimimisen näkökulmasta (esim. kuurosokeiden asiakkaiden opastaminen)

Sisältö:

- yleinen etiikka/seuraavien käsitteiden aukaiseminen: etiikka, moraali ja filosofia
- tulkin ja tulkkauksen etiikka
- tulkin ammattisäännöstö (vastuut, velvollisuudet, oikeudet) – ammattietiikan tarkempi käsittely (työskentely eettisten periaatteiden mukaisesti)
- ammattisäännöstön merkitys erilaisissa tilanteissa toimittaessa
- puolueettomuus, luotettavuus ja ammatillisuus (vastuut, velvollisuudet, toiminta yms.)
- viittomakielentulkin ammattikuva
- tulkkien ja asiakkaiden näkökulma etiikkaan
- tulkkiopiskelijana olemisen eettisyys
- ammattietiikka ja nelikenttä (ks. s. x)
- tunteet, arvot ja tulkkaus (oma arvomaailma)
- käyttöteorian esittely
- tunteiden vaikutus tulkkaustilanteissa
- tulkin vallankäyttö tulkkaustilanteissa
- käyttäytyminen, pukeutuminen jne.
- sanattoman viestinnän merkitys tulkkaustilanteissa
- ammattitaitovaatimukset eri asiakasryhmien (kuurot, kuuroutuneet [CI], huonokuuloiset, kuurosokeat, kuulevat) ja eri-ikäisten asiakkaiden kanssa – asiakkaiden kohtaaminen
- työnohjaus
- ergonomia – asialliset ja ergonomiset työolosuhteet

VK-P-09-3.2.3a

Tulkkaus 3: Asioimistulkkaus 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa käyttää nelikenttää arvioinnin välineenä
- hallitsee teoriassa simultaanitulkkauksen periaatteita ja vaatimuksia
- ymmärtää rakentavan palautteen antamisen ja vastaanottamisen periaatteet
- oppii antamaan ja vastaanottamaan palautetta
- kykenee hahmottamaan asioimistulkin tyypillisen työpäivän ja siihen liittyvät vaatimukset (tulkkaukseen valmistautuminen, tulkkauspaikalle löytäminen ja ajankäyttö, tilanteiden asettamat vaatimukset esim. pukeutumisessa, käyttäytymisessä, tulkaustavan valinnassa jne.)
- tietää teoriassa paritulkkauksen periaatteet
- osaa tulkata helpohkoissa asioimistulkaustilanteissa simultaanisti
- osaa laatia tulkaustaidon kehittämissuunnitelman nelikenttää apunaan käyttäen
- ymmärtää itsearvioinnin merkityksen oman taidon kehittämisen välineenä
- ymmärtää asioimistulkin työympäristöt ja niiden asettamat vaatimukset

Sisältö:

- palautteen antaminen ja vastaanottaminen
- nelikenttä (ks. s.158) tulkkauksessa
- paritulkkauksen esittely teoriassa
- itsearviointi nelikenttää apuna käyttäen
- simultaanitulkkaus teoriassa ja käytännössä
- asioimistulkin työpäivä
- simultaanitulkkausharjoituksia asiointitilanteissa kampuksella ja kaupungilla
- kehittämissuunnitelman tekeminen
- suomalaisen viittomakielen idiomattiset ilmaisut

VK-P-09-3.2.4a

Tulkkaus 4: Opiskelutulkkaus 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää oppilaitoksesta työyhteisönä ja työympäristönä
- osaa tulkata monologin tulkkaustilanteissa yksin ja parin kanssa
- kykenee esittämään lähtökielestä tarkentavia kysymyksiä
- osaa käyttää valmistautuessaan erilaisia tietolähteitä nopeasti, varmasti ja luovasti
- ymmärtää tulkkauksen vaatimukset ryhmätilanteissa
- ymmärtää integroidun opetuksen periaatteet
- ymmärtää eri-ikäisten oppijoiden tulkkausselle asettamat vaatimukset (esim. lapsi vs. aikuinen)
- hahmottaa tulkin roolin osana oppilaitoksen työyhteisöä
- kykenee toimimaan tulkin työn eettisten periaatteiden mukaisesti ja soveltamaan ammattisäännöstöä erilaissa työtilanteissa
- osaa huomioida työssä jaksamiseen liittyvät tekijät erilaisissa työtilanteissa
- tietää viitotun puheen perusteet
- ymmärtää, mitä tarkoitetaan jaetulla asian-tuntijuudella viittomakielentulkin työssä

Sisältö:

- koulu työyhteisönä ja työympäristönä
- opiskelutulkkauksen organisointi
- opiskelutulkin työsuhteet
- integroidun opetuksen periaatteet
- eri-ikäiset oppijat (lapset, nuoret, aikuiset, seniorit)
- kehityopsykologiset valmiudet
- kielellisen valmiuden eri tasot
- eri-ikäisten oppijoiden tapa kommunikoida/viestiiä ja em. asettamat vaatimukset tulkkaukselle
- tulkkaukseen etukäteen valmistautuminen
- simultaanitulkkausprosessi
- pari- ja tiimityö, yhteistyö (teoriassa ja käytännössä)
- paritulkkauksen harjoittelua
- viitotun puheen perusteiden esittely

VK-P-09-3.2.5

Tulkkaus 5: Tulkkauksen analysointi 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- kykenee oman työn ja toiminnan realistiseen arviointiin
- kykenee analysoimaan omaa tulkkausprosessiaan niin, että tunnistaa omat vahvuutensa ja kehittämisen kohteensa
- hallitsee keinoja, joilla voi kehittää työkielten oikeakielisyyttä ja tulkkausprosessin sujuvuutta
- osaa kertoa omasta tulkkausprosessistaan tulkkiparilleen (paritulkkausprosessin edistämisen näkökulma)
- kykenee tulkkauksilanteessa esittämään tarkentavia kysymyksiä kohteliaasti, kohdennetusti ja selkeästi viestinnän kulkua häiritsemättä
- kykenee sietämään stressiä ja keskittymään tulkkaustehtävään häiriötekijöistä huolimatta

Sisältö:

- työkielten oikeakielisyyden kehittäminen (esim. itsearviointi, tulkkausharjoitukset ja niistä saatu palaute ja suomalainen viittomakieli)
- tulkkausprosessin sujuvuuden kehittäminen
- tulkkauksilanteissa tarkentavien kysymyksien tekeminen kohteliaasti, kohdennetusti ja selkeästi (viestinnän kulkua häiritsemättä)
- tulkkaustehtävään keskittyminen häiriötekijöistä huolimatta (stressin sietäminen)
- rekisteri- ja tyylikysymykset
- tulkkausharjoituksia suomalaiselta viittomakieleltä suomen kielelle
- pari- ja tiimityö käytännössä
- paritulkkausharjoituksia (luentomaisen tulkkauksen näkökulmasta suomen kieleltä suomalaiselle viittomakielelle)

Väliportfolio:

- väliportfolion ohjeistus
- tulkkausnäytteiden realistinen arviointi ja tulkkausprosessin analysointi
- nelikenttä
- käyttöteoria
- väliportfolion kokoaminen
- väliportfolioseminaari

VK-P-09-3.2.6

Tulkkaus 6: Käännökset osana tulkkausta 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää keskeisiä viittomakielisiä käännösjulkaisuja
- osaa arvioida kääntämisen ja tulkkauksen välistä suhdetta
- kykenee hyödyntämään ja soveltamaan valmiita käännöksiä osana tulkkausta sekä uskaltaa tarvittaessa irrottautua valmiista käännöksistä
- osaa julkaisuissa Sana tulee näkyväksi ja Viittomakielisen kirkkokäsikirja 1 olevat vakiintuneet viittomakieliset käännökset (esim. Isä meidän -rukous, uskontunnustus, Herran siunaus, kastekäskey, ehtoollisen asetussanat)
- tietää keskeiset kirkollisten liturgioiden ja opinkappaleiden ym. viittomakieliset käännökset ja tutustuu uusiin käännösehdoituksiin
- kykenee kääntämään erilaisia tekstejä tulkkaustoimeksianton osana
- osaa hyödyntää viittomakielisiä käännöksiä terminologian etsimisessä muistaen lähdekritiikin
- ymmärtää minkälaisia vaatimuksia erilaisten Suomessa toimivien uskontokuntien tilaisuudessa tulkkaaminen asettaa tulkin työlle

- tietää lukupuhunnan tulkkaukseen liittyviä periaatteita ja vaatimuksia
- omaa valmiuksia hengellisen tilaisuuden tulkkaamiseen

Sisältö:

- käännöstyö osana tulkkauksen toimeksiantoa
- erilaiset näkökulmat käännösten tulkkaamiseen: toimeksiantajan, kääntäjän ja kohdeyleisön näkökulmat ja niiden soveltaminen käytännössä
- Suomessa toimivat erilaiset uskontokunnat tulkin työn näkökulmasta
- valmistautumisprosessi
- kuuerojen papin kanssa työskentely (viittomakielinen jumalanpalvelus) ja lukupuhunta tulkkauksessa
- virsien tulkkaus
- julkaisuissa Sana tulee näkyväksi ja Viittomakielisen kirkkokäsikirja 1 olevat vakiintuneet viittomakieliset käännökset (esim. Isä meidän -rukous, uskontunnustus, Herran siunaus, kastekäskey, ehtoollisen asetussanat)
- autenttisen hengellisen tilaisuuden tulkkaus paritulkkauksena

VK-P-09-3.2.7a

Tulkkaus 7: Käännökset osana tulkkausta 2, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää esittävän taiteen (kuten teatterin) ja ohjelmallisten juhlien tulkkauksesta
- osaa tulkata lauluja osana tulkkaustoimeksiantoa (esim. ohjelmalliset juhlat)
- kykenee valmistautumaan ja tulkkaamaan valmistautumisen perusteella simultaanisti (esim. elokuvaa)
- osaa toimia tulkkina asioimistilanteissa, johon on valmistautunut hyvin etukäteen
- tietää poliisi- ja oikeustulkkauksen periaatteet
- kykenee kääntämään asiakirjoja osana tulkkaustoimeksiantoa
- hallitsee perustiedot ja -taidot kokoustulkkinä toimimiseen

Sisältö:

- teatteritulkkaus teoriassa ja käytännön harjoituksia (autenttisia tai luokassa)
- laulujen tulkkaus osana tulkkaustoimeksiantoa
- parin kanssa valmisteltu ja toteutettu elokuva-tulkkaus simultaanitulkkauksena
- erilaiset kokoukset ja niiden tulkkaus
- poliisi- ja oikeustulkkaus teoriassa
- oikeuden istunnon seuraaminen tulkkauksen näkökulmasta
- asiakirjojen kääntäminen osana tulkkaustoimeksiantoa
- valmistellut asioimistulkkaustilanteet

VK-P-09-3.2.8a

Tulkkaus 8: Opiskelutulkkaus 2, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- kykenee muodostamaan realistisen käsityksen oppituntien tulkkauksesta
- ymmärtää tulkkauksen vaatimukset ryhmätilanteissa
- tietää millainen työympäristö ja -yhteisö oppilaitos on tulkille
- hahmottaa tulkin roolin osana oppilaitoksen työyhteisöä
- omaa valmiuksia stressin parempaa sietämistä varten (esim. tulkkaustehtävään keskittyminen häiriötekijöistä huolimatta)
- kykenee oman työn ja toiminnan realistiseen arviointiin
- osaa lapselle tulkkauksen periaatteet käytännössä ja teoriassa

Sisältö:

- opiskelutulkin työ: tulkkaus ja tiedottaminen
- koulu työyhteisönä ja työympäristönä (erilaisia kouluja)
- opiskelutulkkauksen organisointi
- opiskelutulkin työsuhte
- lapselle tulkkaus (teoriassa ja käytännössä)
- viittomakielisen ryhmäkeskustelun tulkkaus
- pari- ja tiimityö, yhteistyö (käytännössä)
- paritulkkauksen harjoittelua (simultaanitulkkaus-prosessi)
- opiskelutulkkauksen harjoittelua oppilaitoksissa pienryhmissä työskennellen (nk. opiskelutulkkauksen kuivaharjoittelu)

VK-P-09-3.2.9

Tulkkaus 9: Opiskelutulkkaus 3, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee opiskelutulkin työssä ja työyhteisössä vallitsevat normit ja kulttuurin
- kykenee valmistautumaan ja hankkimaan ennakkotietoa tulkattavasta aiheesta
- osaa tiedottaa viittomakielentulkin työstä ja koulutuksesta
- omaa valmiuksia opiskelutilanteessa käytettävään tunti- ja luentotulkkaukseen
- osaa reflektoida tapahtumia jälkikäteen ja rakentaa ammattitaitoaan opiskelutulkkauksen näkökulmasta
- tuntee viittomakielentulkin työoikeudelliset sopimukset

Sisältö:

- opiskelutulkin työ: tulkkaus ja tiedottaminen
- työoikeudelliset sopimukset
- harjoittelukokemusten reflektointi verkkokeskusteluna
- paikallinen kuurojen yhdistys

VK-P-09-3.2.10a

Tulkkaus 10: Asioimistulkkaus 2, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee etätulkkauksen muodot siinä määrin, että kykenee suunnittelemaan ja toteuttamaan etätulkaustilanteen osapuolten vuorovaikutusta edistään
- kykenee toimimaan puhelintulkkina lyhyissä asioimistilanteissa
- osaa toimia etätulkkina tai mobiilitulkkina lyhyissä asioimistilanteissa
- osaa suunnitella ja toteuttaa mediatulkausta yhteistyössä median kanssa
- kykenee hyödyntämään viestintätekniikkaa työyhteisön ja sidosryhmien viestinnässä
- ymmärtää työpaikkatulkkauksen erityispiirteitä (esim. ammattislangi)
- tietää verkkoviestinnän perusteet

Sisältö:

- etätulkkauslaitteet (teoriassa ja käytännössä)
- puhelintulkkaus (teoriassa ja käytännössä)
- etätulkkaus (teoriassa ja käytännössä)
- mobiilitulkkaus (teoriassa ja käytännössä)
- mediatulkkaus (teoriassa ja käytännössä)
- viestintätekniikan hyödyntäminen tulkin muussa työssä (ConnectPro, Skype yms.)
- työpaikkatulkkaus teoriassa
- verkkoviestintä

VK-P-09-3.2.11a

Tulkkaus 11: Asioimistulkkaus 3, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee tulkkauspalveluprosessin kokonaisuudessaan tulkkauspäätöksestä tulkaustilanteeseen ja sen arviointiin
- hallitsee tulkkausten koordinoinnin perusperiaatteet ja osaa koordinoida tulkkaustilauksia eettisiä periaatteita noudattaen
- osaa toimia asioimistulkkina yksilö- ja pienryhmätilanteissa ja ottaa tasavertaisesti huomioon tilanteen osapuolet
- kykenee toimimaan organisaation työyhteisössä ja alueen tulkkiyhteisössä kollegoitaan kunnioittaen ja yhteisöä kehittäen

Sisältö:

- työskentelyn etiikka palveluorganisaatiossa
- tulkkausten koordinointi
- työpaikkatulkkaukset ja organisaatioiden sisäiset tulkkaukset käytännön tasolla
- tulkkauspalvelun laskutus ja verotuskäytännöt
- eläketietous
- professionalisuus

VK-P-09-3.3a

Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: Yrittäjyys 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee yrittämisen erilaiset muodot
- osaa perustaa yrityksen yhteiskunnan tahojen tuen avulla
- osaa markkinoida yrityksensä palveluita
- osaa kilpailuttaa yritystoimintaansa kilpailutus-tilanteessa
- tuntee viittomakielialan yritystoiminnan eri muotoja
- kykenee toimimaan työvalmentajana harjoittelua suorittaville opiskelijoille
- tietää erilaisia organisaatiokulttuureja ja -malleja
- osaa tutkivan työn kehittämisen periaatteet
- tietää työelämän säätelyjärjestelmiä
- tietää työn organisoinnin ja johtamisen perusteita
- tietää työelämän kehittämistyön periaatteita

Sisältö:

- sisäinen ja ulkoinen yrittäjyys
- yrittämisen vaihtoehtoiset mallit
- yrityksen perustaminen
- yrityksen rahoitus
- yritystoiminnan erilaiset tukimuodot
- kilpailutustoiminta
- yrittäjämäinen markkinointi ja markkinointiviestintä
- viittomakielialan yritystoiminta
- työvalmentajakoulutus
- erilaiset organisaatiokulttuurit ja -mallit
- tutkivan työn kehittämisen periaatteet
- työelämän säätelyjärjestelmät
- työn organisoinnin ja johtamisen perusteet
- työelämän kehittämistyön periaatteet
- osaamisen arvioinnin ja henkilöstön kehittämisen periaatteet

VK-P-09-3.4

Vaihtoehtoiset opinnot

VK-P-09-3.4.1

Ammattiprojekti 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee toimeksiantoihin liittyvien tehtävien eri osa-alueet sekä niiden väliset suhteet ja kykenee hallitsemaan toimeksiantoon liittyviä kokonaisuuksia ja prosesseja (toimeksianto voi olla esimerkiksi tulkkausta tapahtuma, käännöstyö, viittomakielialaan liittyvä projektityö, tms. tilaustyö)
- osaa ottaa vastuuta ja tiedostaa velvollisuudet toimeksiantoon liittyvässä ammattiprojektissa
- tunnistaa toimeksiannossa oman roolinsa viittomakielialan toimijana ja tiedostaa toimenkuvansa rajat (esim. tulkkina, tulkkikoordinaattorina, tilaisuuden järjestäjänä, projektityöntekijänä, raportojana tai kääntäjänä)
- hallitsee projektin koordinointiin liittyviä vastuita ja velvollisuuksia käytännön tasolla ja hahmottaa erilaisia toimenkuvia selkeästi, esim. tulkkikoordinaattorin tai esitteen tekijän toimenkuvat

- osaa kantaa vastuun toiminnastaan tulkkauksen ammattilaisena moniammatillisessa yhteisössä
- kykenee tietoisesti tarkastelemaan toimeksiantoa asiakkaiden ja muiden asianosaisten näkökulmasta
- kykenee kartoittamaan toimeksiannon eri vaiheisiin (suunnittelu, toteutus, arviointi) liittyviä vaihtoehtoisia toimintatapoja
- kykenee valitsemaan kokonaisuuden kannalta tarkoituksenmukaiset toimintatavat
- hallitsee roolinsa ammattikuntansa edustana

Sisältö:

- perustietoa projektin hallinnasta toimeksiannon näkökulmasta
- viittomakielialaan liittyvän toimeksiannon koordinointi, suunnittelu ja valmistelu, toteutus sekä arviointi
- toimeksiannon suunnitelma ja loppuraportointi

VK-P-09-3.4.2a

Johdatus pedagogiikkaan 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee oppimiskäsityksiä, niiden lähtökohtia, ilmenemismuotoja ja käytännön sovelluksia
- tuntee vaihtoehtoisia pedagogioita ja omaa valmiudet opettajan identiteetin rakentamiseen

Sisältö:

- yleinen oppiminen, oppimiskäsitykset ja oppimisstrategiat sekä ohjaustyylit
- dialogisuus, ryhädynamiikka
- opettajuuden lähtökohdat varhais- ja aikuis- kasvatuksessa

VK-P-09-3.4.3a

Johdatus kirjoitustulkkaukseen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa kymmensormijärjestelmän ja saavuttaa opintojaksossa 6000 nettolyönnin nopeuden puolessa tunnissa
- tuntee kirjoitustulkausta käyttävän asiakas-kunnan
- hallitsee suomen kielen oikeinkirjoituksen

Sisältö:

- suomen kielen oikeinkirjoitus
- kymmensormijärjestelmä
- lyöntinopeus
- kirjoitustulkkauksen asiakasryhmät
- kirjoitustulkkauksen peruspiirteitä

VK-P-09-3.4.4a

Kuurotuneiden ja kuurosokeiden tulkkaus- ja kommunikointitapoja 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee perustietämyksen näöstä ja sen vaikutuksista yksilön toimintakykyyn
- hallitsee kuurosokeiden ja kuurotuneiden henkilöiden kanssa käytettävien erilaisten tulkkaus- ja kommunikaatiotapojen perusteet teoriassa ja käytännössä
- osaa kommunikoida kuurosokeiden ja kuurotuneiden kanssa oppimillaan menetelmillä ja käyttää oppimiaan menetelmiä eri asiakas-ryhmien kanssa erilaisissa asiakastilanteissa
- kykenee tulkaamaan viitottua puhetta vapaaseen tilaan
- kykenee erottamaan tulkkauksen ja kielen-sisäisen kääntämisen toisistaan

Sisältö:

- näkö lääketieteellisestä näkökulmasta (erityisesti näön apuvälineet)
- kuurosokeiden ja kuurotuneiden kommunikaatiotavat
- viittomakieli rajoittuneeseen näkökenttään ja taktiillisti
- viitottu puhe rajoittuneeseen näkökenttään ja taktiillisti
- kirjoitustulkkaus, sormiaakkosviestintä, tikutus ja suuraakkoskirjoitus menetelminä
- puheen toisto, opastaminen, kuvailu ja sosiaaliset pikaviestit
- kommunikointi- ja tulkkausharjoitukset kuurosokeiden ja kuurotuneiden menetelmillä
- tulkkauksen ja kielensisäisen kääntämisen erot
- tulkkaus vapaaseen tilaan viitotulla puheella
- huonokuuloisten ja kuurotuneiden tulkin käyttö
- tulkkauksen taitotenti suomen kieleltä viitotulle puheelle

VK-P-09-3.4.5a

Viittomakommunikaatio ja asiakasryhmät 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää kielen ja kommunikaatiomenetelmän eron
- osaa viittomakommunikaation periaatteet ja ymmärtää viittomakommunikaatiota käyttävien asiakasryhmien erilaisuutta

Sisältö:

- kielenkehityksen häiriöt
- viitottu puhe ja tukiviittomat, katsaus AAC-menetelmiin ja vinkkipuheeseen
- viittomakommunikaatiota käyttävät asiakasryhmät (sisäkorvaistute, dysfasia, kehitysvammainen autismi, huonokuuloiset, kuuroutuneet ja huonokuuloiset ja/tai kuuroutuneet kuurosokeat)

VK-P-09-6

VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 10 OP

Opiskelija voi valita vapaasti valittavia opintoja oman koulutusohjelman, koko HUMAKin tai muiden korkeakoulutasoisten oppilaitosten tarjonnasta. Koulutusohjelmassa tarjotaan vapaasti valittaviin opintoihin viittomakielialan vaihtoehtoisia ammatillisia opintojaksoja, joiden tarjonta vaihtelee vuosittain (ks. VK-P-09-3 Viittomakielen tulkkiopetuksen ammatilliset opinnot: VK-P-09-3.4 Vaihtoehtoiset opinnot).

Muissa oppilaitoksissa suoritettujen opintojen ja koulutusohjelman sisällä hoidettujen opintojen sisältöä ensisijaisesti seuraavien opintojaksonimikkeiden alle (laajuudet viitteellisiä):

VK-P-09-6d	Puhutun kielen kieli- ja kulttuuriopinnot 5 op
VK-P-09-6e	Viitotun kielen kieli- ja kulttuuriopinnot 5 op
VK-P-09-6f	Tulkkauksen opinnot 5 op
VK-P-09-6g	Kääntämisen opinnot 5 op
VK-P-09-6h	Kansainväliset opinnot 5 op
VK-P-09-6i	Pedagogiset opinnot 5 op
VK-P-09-6j	Tuutorointi 5 op
VK-P-09-6k	Opiskelija-aktiivina toimiminen HUMAKOssa 10 op
VK-P-09-6l	Otetta opintoihin 2 op

VK-P-09-5

AMMATILLISET SUUNTAUTUMISOPINNOT 30 OP

VK-P-09-5.1

Pedagogiikka 30 op

Suuntautumisopinnot 30 op muodostuvat seuraavista osioista:

- Suuntautuminen 1, 5 op
- Suuntautuminen 2, 10 op
- Suuntautumisen ammattikielet 1, 5 op: ks. SVK 11
- Suuntautumisen ammattikielet 2, 5 op: ks. SVK 12 tai Viittomakommunikaatio
- Urasuunnittelu ja portfolio 5 op: ks. Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio

VK-P-09-5.1.1a

Suuntautuminen 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää oppimisen peruskäsitteitä
- tietää erilaisia kielenopetusmenetelmiä
- tietää erilaisia viittomakielialan opetustilanteita
- omaa valmiuksia viittomakommunikaation opettamiseen korvaavana kommunikaatiokeinona

Sisältö:

- erilaisiin kielen ja kommunikaation opetustilanteisiin ja opetusmenetelmiin perehtyminen
- erilaisiin kielen ja kommunikaation opettamiseen liittyviin materiaaleihin tutustuminen
- viittomakommunikaation opetustyöhön tutustuminen

VK-P-09-5.1.2a

Suuntautuminen 2, 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy ohjatusti opettamaan viittomakommunikaatiota korvaavana kommunikaatiokeinona
- osaa koota tietoa, tehdä selvityksiä tai tuottaa tarvittavaa materiaalia (projektiin osallistuminen)
- osaa työelämän kehittämisen perusteita
- osaa luoda itselleen sopivaa opetuksen käyttöteoriaa
- osaa soveltaa Pedagogiikan teoria -opintojaksossa hankkimiaan tietoja käytäntöön erilaisissa opetustilanteissa
- osaa käyttää työkieliä alan työtehtävissä

Sisältö:

Harjoittelu 1:

- yrittäjyys viittomakielialan opetustyössä
- materiaalit

Harjoittelu 2:

- viittomakommunikaation opettaminen korvaavana kommunikaatiokeinona
- viittomakielinen opiskelija: viittomakielen opetus

VK-P-09-5.2

Kansainvälinen toimintaympäristö 30 op

Suuntautuminen kansainväliseen toimintaympäristöön sisältää seuraavat opintojaksot:

- Suuntautuminen 1 ja 2, 15 op
- Suuntautumisen ammattikielet 1, 5 op: ks. opintojakson SVK 11
- Suuntautumisen ammattikielet 2, 5 op: ks. opintojakson SVK 12
- Urasuunnittelu ja portfolio 5 op: ks. opintojakso: Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio
-

VK-P-09-5.2.1a

Suuntautuminen 1 ja 2, 15 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- omaa tietoa viittomakielialan toimintaympäristöstä jossakin valitsemassaan maassa
- osaa hyödyntää suomalaisen viittomakielen ja vieraiden kielten opintoja hankkiessaan tietoja ja taitoja valitsemassaan oppilaitoksessa tai harjoittelupaikassa
- kykenee analysoimaan valitsemansa maan ja Suomen viittomakielialan erilaisuuksia ja yhtäläisyyksiä
- luo henkilökohtaiseen ammatilliseen profilliinsa sopivaa käyttöteoriaa

Sisältö:

- teoreettinen orientoituminen
- Valtteri-kurssi
- Suuntautumisten ammattikielet 10 op (ks. Opintojaksot SVK 11 ja SVK 12)
- Urasuunnittelu ja portfolio 5 op (ks. opintojakso: Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio)

VK-P-09-5.3

Tulkkkaus 30 op

Suuntautumisopinnot 30 op muodostuvat seuraavista osioista:

- Suuntautuminen 1, 5 op
- Suuntautuminen 2, 10 op
- Suuntautumisen ammattikielet 1, 5 op: ks. SVK 11
- Suuntautumisen ammattikielet 2, 5 op: ks. SVK 12
- Urasuunnittelu ja portfolio 5 op: ks. Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio

VK-P-09-5.3.1a

Suuntautuminen 1, 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- syventää tulkkauksen teoreettista osaamistaan meemien ja paradigmojen avulla
- perehtyy uusiin tulkkauksen alan tutkimuksiin ja pystyy referoimaan niitä
- osaa tarvittaessa toimia tulkkikoordinaattorina
- hallitsee teoriassa dialogisuuden käsitteen ja harjoittelee avointa dialogisuutta tulkkitilaisissa
- omaa tietoa uusimman asiantuntijuuskirjallisuuden sisällöistä
- pystyy soveltamaan teoreettista tietoa omien tulkkauskäytänteiden kehittämiseen

Sisältö:

- teoreettinen orientoituminen
- vuorovaikutuksellisuuden perusilmiöt
- tulkkikoordinaattorin tehtävät
- dialogisuus
- Suuntautuminen 2 -opintojaksossa toteutuvan kehittämishankkeen suunnittelu

VK-P-09-5.3.2a

Suuntautuminen 2, 10 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy ohjatusti tulkkamaan simultaanisti erilaisissa tulkkauksilanteissa
- osaa koota tietoa, tehdä selvityksiä tai tuottaa tarvittavaa materiaalia (projektiin osallistuminen)
- osaa työelämän kehittämisen perusteita
- osaa luoda itselleen sopivan tulkkauksen käyttöteorian
- osaa soveltaa Suuntautuminen 1 -opintojaksossa hankkimiaan tietojaan käytäntöön erilaisissa tulkkauksilanteissa
- pystyy itsenäisesti soveltamaan hankkimaansa työkielten taitoa ja teoriaa erilaisissa alan työtehtävissä

Sisältö:

- yrittäjyys viittomakielialan työssä
- tulkkausalan verkostot ja organisaatioissa toimiminen
- ohjattu tulkkausharjoittelu
- tulkkauksaidon syventäminen ja harjoittelu työelämässä

VK-P-09-5.4

Tulkkaus ja kääntäminen 30 op

Suuntautumisopinnot 30 op muodostuvat seuraavista osioista:

- Suuntautuminen 1, 5 op
- Suuntautuminen 2, 10 op
- Suuntautumisen ammattikielet 1, 5 op: ks. SVK 11
- Suuntautumisen ammattikielet 2, 5 op: ks. SVK 12
- Urasuunnittelu ja portfolio 5 op: ks. Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio

VK-P-09-5.4.1a

Suuntautuminen 1, 5 op

Tavoitteet:

ks. Tulkkauksen suuntautuminen/Suuntautuminen 1

Sisältö:

ks. Tulkkauksen suuntautuminen/Suuntautuminen 1

VK-P-09-5.4.2a

Suuntautuminen 2, 10 op

Tavoitteet:

Osa 1: Opiskelija

- tuntee tuoreimpia viittomakielisiä käännösjulkaisuja
- osaa hyödyntää ajankohtaista kääntämistä koskevaa tieteellistä kirjallisuutta tulevaa harjoittelua silmällä pitäen
- kykenee huomioimaan toimeksiantajan toiveet ja eri asiakasryhmien erityistarpeet työstäessään käännöstoimeksiantoja
- osaa soveltaa erilaisia kääntämisen teorioita ja käännösstrategioita viittomakielentulkin työssään
- hallitsee materiaalihankinnan ja tiedonkeruun hyvät käytänteet ja osaa soveltaa niitä kääntämisessä

Osa 2: Opiskelija

- pystyy toimimaan alan organisaatioissa kääntäjänä asiakkaita ja toimijoita kuunnellen ja kunnioittaen
- osaa kääntää erilaisia tekstejä suomalaiselta viittomakieleltä suomen kielelle ja suomen kieleltä suomalaiselle viittomakielelle

- kykenee soveltamaan hankkimaansa työkielten, tulkkauksen ja kääntämisen taitoa ja teoriaa kääntämisen tehtävissä
- osaa toimia kääntäjänä eettisesti kestävällä tavalla
- osaa selvittää asiakkaiden/työn tilaajan käännöstyölle asettamia odotuksia/vaatimuksia
- kykenee toteuttamaan käännöstyön/työtä asiakkaiden odotusten/vaatimusten mukaisesti

Sisältö:

Osa 1:

- kääntämisen eri teoriat ja strategiat viittomakielentulkin työssä
- käännökset viittomakielentulkin työssä
- viittomakieliset kääntäjät – mitä viittomakielentulkki voi oppia heiltä? tai vaihtoehtoisesti: viittomakieliset ja muut asiakasryhmät käännösten käyttäjinä

Osa 2:

- harjoittelu, jossa painottuu kääntäminen

VK-P-09-5.5

Huonokuuloisille, kuuroutuneille ja kuurosokeille
tulkkaus 30 op**Suuntautumisopinnot 30 op muodostuvat seuraavista osioista:**

- Suuntautuminen 1, 5 op
- Suuntautuminen 2, 10 op
- Suuntautumisen ammattikielet 1, 5 op: ks. SVK 11
- Suuntautumisen ammattikielet 2, 5 op: ks. SVK 12 tai Viittomakommunikaatio
- Urasuunnittelu ja portfolio 5 op: ks. Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio

VK-P-09-5.5.1a

Suuntautuminen 1, 5 op

Tavoitteet:

ks. Tulkkauksen suuntautuminen/Suuntautuminen 1 -opintojakso

- opiskelija kykenee ottamaan huomioon huonokuuloiset, kuuroutuneet ja kuurosokeat asiakkaat tulkkauksen eri ulottuvuuksia ja tulkin työtä tarkastellessaan

Sisältö:

ks. Tulkkauksen suuntautuminen/Suuntautuminen 1

VK-P-09-5.5.2a

Suuntautuminen 2, 10 op

Tavoitteet:

Osa 1: Opiskelija

- ymmärtää yksilöllisiä, kielellisiä ja kulttuurisia tekijöitä, jotka vaikuttavat huonokuuloisiin, kuuroutuneisiin ja kuurosokeisiin asiakkaisiin ja heidän kanssaan toimimiseen
- ymmärtää eri asiakasryhmien ja asiakkaiden tulkkaukselle asettamat yksilölliset vaatimukset
- osaa harjoitteluraportissaan analysoida oppimaansa ja peilata toimintaansa moniulotteisesti nelikentän (ks. s. x), ammattietiikan ja tulkkauksen meemien avulla

Osa 2: Opiskelija

- osaa toimia kuuroutuneiden ja kuurosokeiden alan organisaatioiden, asiantuntijoiden, asiakkaiden ja tekijöiden kanssa eettisesti kestäväällä tavalla
- pystyy toimimaan alan erilaisissa työtehtävissä asiakkaita ja toimijoita kuunnellen ja kunnioittaen
- osaa tulkata suomalaisella viittomakielellä ja viitotulla puheella vapaaseen tilaan, rajoittuneeseen näkökenttään sekä taktiilisti

- hallitsee turvallisen opastamisen
- saa kokemusta sosiaalisten pikaviestien käytöstä tulkkaustilanteissa
- osaa kuvailla fyysistä ja psyykkistä ympäristöä asiakkailleen
- osaa selvittää asiakkaiden tulkkaustilanteelle asettamia yksilöllisiä vaatimuksia
- kykenee tulkkaamaan asiakkaiden vaatimusten mukaisesti

Sisältö:

Osa 1:

- huonokuuloiset, kuuroutuneet ja kuurosokeat yksilöinä ja kielellisenä ja kulttuurisena ryhmänä
- kuurosokeat yhteisönä ja yksilöinä, kielellisenä ja kulttuurisena ryhmänä sekä huonokuuloiset

Osa 2:

- huonokuuloisten, kuuroutuneiden ja kuurosokeiden tulkin käyttö (Huom. CI)

VK-P-09-5.6a

Viittomakommunikaatio 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa viittomakommunikaatioon perustuvia vuorovaikutustaitoja
- selviää viittomakommunikaatiotaidoillaan autenttisissa tilanteissa

Sisältö:

- viitottu puhe ja siihen liittyvä K-tason tentti
- tukiviittomat
- viittomakommunikaation käyttötilanteet

VK-P-09-5.7a

Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: urasuunnittelu ja portfolio 5 op

Opintojakso sisältää osat:

- Urasuunnittelu ja työnhaku 2 op
- Portfolio 2 op
- Taidonnäyte 1 op

Urasuunnittelun ja työnhaun verkko-opintojakso 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- omaa aiempaa laajempia valmiuksia työelämässä tapahtuvien muutoksien seuraamiseen ja kykenee hyödyntämään tätä tietoa omassa urasuunnittelussaan
- näkee urasuunnittelun osana elämänkulun valintoja
- tiedostaa tulevaan uraansa liittyvät tarpeet ja mahdollisuudet sekä pystyy tietoisesti suunnittelemaan omaa uraansa
- omaa monipuolisia valmiuksia työnhakuun
- omaa tietoa yrittäjyyden perusteista

Sisältö:

- Urasuunnittelun ja työnhaun verkko-opintojakso
- tietoa työelämästä
- tietoa itsestä
- työnhakuprosessi
- vaihtoehtona yrittäjyys

Portfolio 2 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa hyödyntää itsearviointitaitojaan suhteessa osaa hyödyntää itsearviointitaitojaan suhteessa opiskeluunsa ja ammatilliseen identiteettiinsä viittomakielentulkkinä
- tunnistaa itsessään kehitystarpeensa
- osaa toimia eettisesti
- osaa yhdistää teorian ja käytännön suhteessa omaan ammatillisuuteensa
- osaa esitellä omaa osaamistaan tilanteeseen sopivalla tavalla

Sisältö:

- osallistuminen ainakin yhteen kampuksella järjestettävään päättöportfolioiden esittelytilaisuuteen (= päättöportfolioseminaariin) ennen oman päättöportfolion esittämistä
- päättöportfolion laatiminen ja esittäminen
- vertaisarviointi

Taidonnäyte 1 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- osaa toimia asiointi- jaluentotulkkaustilanteissa ammatillisesti ja eettisesti kestävällä tavalla
- osaa arvioida omaa kieli- ja tulkkaustaitoaan sekä asiointi- ettäluentotulkkaustilanteissa realistisesti ja ammattitaitoa kehittävällä tavalla
- pystyy ratkaisemaan eettisesti haastavia tilanteita ammattieettisiin sääntöihin nojaten

Sisältö:

- asioimistilanteen tulkkaus ja tilanteessa tuotetun tulkkeen itsearviointi
- luentotulkkaus suomen kieleltä suomalaiselle viittomakielelle ja tuotetun tulkkeen itsearviointi
- luentotulkkaus suomalaiselta viittomakieleltä suomen kielelle ja tuotetun tulkkeen itsearviointi
- eettisiin sääntöihin ja tulkin vallankäyttöön liittyvien case-kuvausten pohtimista/ratkaisemista kirjallisesti

VK-P-09-5.8

SUUNTAUTUMISEN AMMATTIKIELET 10 op

Suuntautumisen ammattikielet sisältyvät ammatillisen suuntautumisen opintoihin.

Opintojakso SVK 11 5 op kuuluu kaikkiin suuntautumisvaihtoehtoihin.

Opintojakso SVK 12 5 op on vaihtoehtoinen opintojakson Viittomakommunikaatio 5 op kanssa.

VK-P-09-5.8.1a

Suomalainen viittomakieli 11: Suomalaisen viittomakielen semantiikka ja pragmatiikka 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tietää suomalaisen viittomakielen semantiikan ja pragmatiikan alueiden perusteita ja osaa verrata niitä muihin viitottuihin kieliin
- tietää suomalaisen viittomakielen merkityspohjaisesta analyysistä ja kuvauksesta
- tietää, kuinka kieli ilmentää ajattelua ja inhimillisiä käsitejärjestelmiä
- tietää, millä tavoin merkityksiä rakennetaan ja tulkitaan
- tietää erilaisia suomalaisen viittomakielen ja muiden viitottujen kielten kielikuvia, idiomeja ja metaforia
- hallitsee asioimis- ja opiskelutulkkauksessa tarvittavaa erityisalojen viittomistoa
- tietää uusimmista suomalaista viittomakieltä käsittelevistä tutkimuksista

Sisältö:

Suomalainen viittomakieli:

- semantiikan ja pragmatiikan teorian
- suomalaisen viittomakielen ja muiden viitottujen kielten (ASL/BSL) kielikuvat (idiomit ja metaforat)
- asioimis- ja opiskelutulkkauksessa tarvittavien erityisalojen viittomiston kertaus ja syventäminen

Kulttuuri ja viestintä:

- tulkin rooli viittomakielisessä yhteisössä

VK-P-09-5.8.2a

Suomalainen viittomakieli 12: Teksti- ja viestintätaitojen syventäminen 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- pystyy ymmärtämään, tuottamaan ja analysoimaan erilaisia viitottuja tekstejä
- hallitsee erilaisissa viittomakielisissä viestinnällisissä ja sosiaalisissa tilanteissa tarvittavia taitoja

Sisältö:

Suomalainen viittomakieli:

- opittujen viittomien kertaus ja eritysalojen viittomiston syventäminen
- tekstitaitojen syventäminen (ymmärtämis- ja tuottamistaidot)

Kulttuuri ja viestintä:

- viestintätaitojen syventäminen (keskustelu, väittely, argumentointi, luento ym.)
- viittomakielisen luennon toteutus

VK-P-09-4

OPINNÄYTETYÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT OPINNOT 30 OP

VK-P-09-4.1a

Opinnäytetyö 1: Tutkiva ja kehittävä työote 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- oppii tutkivan oppimisen ja tutkivan työotteen perusteet
- ymmärtää tutkimustiedon merkityksen ja sovellusmahdollisuudet ammatillisessa työssä
- saa valmiuksia yhteisölliseen tiedonrakentamiseen ja jaetun asiantuntijuuden käyttöön työelämän kehittämistehtävien ratkaisemisessa
- kykenee organisoimaan tutkivan oppimisen perusmallien mukaisia yhteisöllisiä ongelmanratkaisutapoja ja tuntee tutkivan työotteen käytännön sovellutuksia
- ymmärtää kriittisen lukutaidon merkityksen ja osaa tieteellisen kirjoittamisen perusteet
- tietää tutkielman tekoon liittyviä keskeisiä tutkimuseettisiä lähtökohtia

Sisältö:

- tutkiva oppiminen ja tutkiva työote
- jaettu asiantuntijuus ja yhteisöllinen tiedon rakentaminen
- ammatillisen työn tiedollinen perusta
- tieteellisen tiedon ja muun informaation ero
- kriittinen lukutaito
- tutkimuseettiset perusteet ja lähteiden eettisesti oikea käyttö
- alan seminaariin osallistuminen ja esseetehtävä sen pohjalta tai kahteen artikkeliin tutustuminen ja esseetehtävä niiden pohjalta

VK-P-09-4.2a

Opinnäytetyö 2: Menetelmäopinnot 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- ymmärtää, mitä opinnäytetyöltä edellytetään
- tietää menetelmiä, jotka ovat käyttökelpoisia välineitä niin tutkimuksellisen kuin toiminnallisen opinnäytetyön tekemisessä
- ymmärtää, millaista selvitysten ja tutkimuksen tekoon liittyvää osaamista työelämän kehittäminen vaatii
- tietää, millä tavalla voidaan kerätä työelämän kehittämisen kannalta käyttökelpoista ja luotettavaa materiaalia
- ymmärtää, mitä informaatiolle pitää tehdä, jotta siitä tehty tulkinta ja analyysi voisivat tulla osaksi työelämän toimintatapojen ja toimintakulttuurin kehittämistä
- saa valmiuksia työelämän toimintatapojen sekä oman työelämän kehittämiseen liittyvän toimintansa arviointiin
- omaa valmiuksia, joiden avulla pystyy toteuttamaan pienimuotoisia kehittämistehtäviä työelämässä
- osaa kirjoittaa opinnäyteraportin
- ymmärtää opinnäyteprosessin kulun ja sen eri vaiheet osana työelämän ja oman ammatillisen suuntautumisen kehittämistä

Sisältö:

- ammattikorkeakoulujen tutkimus- ja kehittämistyö
- opinnäytetyö HUMAKissa
- opinnäytetyön raportti ja produkti
- eettisyys materiaalin keruutyössä ja aineiston käsittelyssä
- opinnäytetyön materiaalin keruutapoja (erilaiset haastattelut ja kyselyt, havainnointi, dokumentit, narratiivit tai muut mahdolliset menetelmät tarpeen mukaan)
- laadullisen aineiston analyysikeinoja
- määrällisen aineiston analyysin keskeiset soveltavat menetelmät
- tuloksien tulkinta ja johtopäätösten teko

VK-P-09-4.3a

Opinnäytetyö 3: Opinnäytetyöpaja 5 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- tuntee HUMAKin sekä oman alan keskeisten toimijoiden tutkimus- ja kehittämishankkeet sekä osaa valita ja rajata opinnäytetyönsä aiheen yhteistyössä alansa asiantuntijaverkoston kanssa
- osaa laatia opinnäytetyösuunnitelman ja aikatauluttaa oman työnsä
- osaa käyttää oman aiheensa toteuttamiseen tarvittavia menetelmiä
- tietää erilaisia opinnäytetyön rakennemalleja
- ymmärtää vertaisarvioinnin merkityksen kriittisen ajattelun ja oman työn kehittämisen näkökulmasta
- hahmottaa opinnäytetyöprosessin kokonaisuudessaan

Sisältö:

- HUMAKin sekä oman alan keskeiseen TKI-toimintaan perehtyminen
- opinnäytetyön aiheen etsiminen ja rajaaminen
- menetelmätietouden soveltaminen opinnäytetyössä
- opinnäytetyön rakennemalleja
- opinnäytetyön muodot (kirjallinen [tai viittomakielinen] raportti, produkti+kirjallinen [viittomakielinen] raportti)
- opinnäytetyön aikataulutus
- työskentely opinnäytetyöryhmässä
- opinnäytetyön tekoon liittyvät käytänteet (sopimus työelämän edustajan kanssa, tutkimusluvat, opinnäytetyöryhmien muodostaminen, ohjaus)

VK-P-09-4.4a

Opinnäytetyö 4, 15 op

Tavoitteet:

Opiskelija

- hallitsee itsenäisen tiedonhankinnan ja tiedon arvioinnin sekä vaadittavien työelämän kehittämisen menetelmät
- osaa toimia yhteistyössä työelämän ja opiskelijatovereidensa kanssa
- omaa valmiuksia oman aihealueensa tietojen esittämiseen ja levittämiseen

- pystyy toteuttamaan työelämälähtöisen opinnäytetyön perustellusti valitsemastaan aiheesta

Sisältö:

- opinnäytetyön raportti sekä toiminnallisen työn produkti
- tiedote/posteri/artikkeli



JAKSO

1

29.8.–16.10.2011

Helsinki ja Kuopio

Orientoituminen ammattikorkeakouluopintoihin ..	5 op	
SVK 1: Minä ja taustani	5 op	
SVK 6: Viittomakielinen yhteisö Suomessa ja maailmassa	5 op	
Kääntäminen 2: Kääntämisen perusteet	5 op	
Tulkkauk 2: Työelämätaidot	5 op	
Tulkkauk 3: Asioimistulkkauk 1	5 op	(H)
SK 4: Puheviestintä	5 op	
SVK 10: Viittomakielinen esittävä taide	5 op	
Tulkkauk 4: Opiskelutulkkauk 1	5 op	
Vaihtoehtoiset/Vapaasti valittavat opinnot:		
Ammattiprojekti	5 op	(H)
Johdatus pedagogiikkaan	5 op*	
Johdatus kirjoitustulkkaukseen	5 op**	
Tulkkauk 11: Asioimistulkkauk 3	5 op	(H)
ONT 4	15 op	

*Tarjolla vain Kuopion kampuksella.

**Tarjolla vain Helsingin kampuksella.

JAKSO

2

17.10.–4.12.2011

Helsinki ja Kuopio

Orientoituminen ammattiin ja ammattialaan	5 op	
SVK 2: Vapaa-aika ja terveys	5 op	
SK 1: Kirjoitusviestintä	5 op	
SVK 7: Viittomakielen tulkin asiakasryhmien edunvalvontajärjestöt	5 op	(H)
Kääntäminen 2: Kääntämisen perusteet	5 op	
SK 4: Puheviestintä	5 op	
Tulkkauk 2: Työelämätaidot	5 op	
Kääntäminen 4: Sanastotyön perusteet	5 op	
Tulkkauk 5: Tulkkauksen analysointi 1	5 op	
ONT 3: Opinnäytetyöpaja	5 op	
SVK 11: Suomalaisen viittomakielen semantiikka ja pragmatiikka	5 op	
Viittomakommunikaatio	5 op*	
Suuntautuminen 1(5 op; kontaktit jaksoissa 2 ja 3)		

*Tarjolla vain Kuopion kampuksella.

**Tarjolla vain Helsingin kampuksella.

JAKSO

3

5.12.2011–
29.1.2012

Helsinki ja Kuopio

SK 2: Yleinen kielitiede	5 op
SVK 3: Lähiympäristö	5 op
SK 1: Kirjoitusviestintä	5 op
Ruotsin valmentava	2 op**
SVK 8: Viittomakielinen viestintä	5 op
Tulkkaus 2: Työelämätaidot	5 op
Kääntäminen 3: Kääntäminen käytännössä	5 op
Tulkkaus 6: Käännökset osana tulkkausta 1	5 op (H)
ONT 3: Opinnäytetyöpaja	5 op
SK 5: Puhe tulkin työvälineenä	4 op
Suuntautuminen 1	5 op
ONT 4	15 op
Vaihtoehtoiset/vapaasti valittavat opinnot:	
Johdatus kirjoitustulkkaukseen	5 op**

*Tarjolla vain Kuopion kampuksella.

**Tarjolla vain Helsingin kampuksella.

JAKSO

4

30.1.–18.3.2012

Helsinki ja Kuopio

SK 3: Monikielisyys ja -kulttuurisuus	5 op
SVK 4: Kuurojen koulutus ja työelämä	5 op
SK 1: Kirjoitusviestintä	5 op
Ruotsi	3 op
Tulkkaus 1: Johdatus tulkkaukseen	5 op
Tulkkaus 2: Työelämätaidot	5 op
SVK 9: Kielenkäyttö ja diskurssi viittomakielisessä yhteisössä	5 op
Tulkkaus 7: Käännökset osana tulkkausta 2	5 op
ONT 3: Opinnäytetyöpaja	5 op
Vapaasti valittavat opinnot:	
Kuuroutuneiden ja kuurosokeiden tulkkaus- ja kommunikointitapoja	
Viittomakommunikaatio ja asiakasryhmät	5 op*
Otetta opintoihin	2 op
Suuntautuminen 2	10 op (H)

*Tarjolla vain Kuopion kampuksella.

**Tarjolla vain Helsingin kampuksella.

JAKSO

5

19.3.–6.5.2012

Helsinki ja Kuopio

Ruotsi	3 op	
SK 1: Kirjoitusviestintä	5 op	
SVK 5: Yhteiskunta ja työelämä	5 op	
ONT 1: Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	
Tulkkaus 2: Työelämätaidot	5 op	
Tulkkaus 3: Asioimistulkkaus 1	5 op	(H)
Englanti	3 op	
ONT 2: Menetelmäopinnot	5 op	
Tulkkaus 8: Opiskelutulkkaus 2	5 op	
Tulkkaus 9: Opiskelutulkkaus 3	5 op	(H)
ONT 3: Opinnäytetyöpaja	5 op	
Suuntautuminen 2	10 op	(H)
ONT 4	15 op	
SVK 12: Teksti- ja viestintätaitojen syventäminen	5 op	
Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: Yrittäjyys	5 op	

JAKSO

6

7.5.–21.6.2012

Helsinki ja Kuopio

Kääntäminen 1: Johdatus kääntämiseen	5 op	
ONT 1: Tutkiva ja kehittävä työote	5 op	
Tulkkaus 3: Asioimistulkkaus 1	5 op	(H)
Englanti	3 op	
Tulkkaus 10: Asioimistulkkaus 2	5 op	
ONT 3: Opinnäytetyöpaja	5 op	
Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot: Yrittäjyys	5 op	

Jaksoihin
sitomat-
tomat

Helsinki ja Kuopio

Ammatillinen kasvu ja työelämätaidot:	
Urasuunnittelu ja portfolio	5 op

2.4 Englanninkieliset opintojaksot

HUMAKissa tarjolla olevat englanninkieliset opintojaksot ovat osa Erasmus-vaihto-ohjelman opintoja. Tarjontaan voi tutustua HUMAKin www-sivuilla osoitteessa:

www.humak.fi/en/studies/studying-humak/erasmus-studies

2.5 Virtuaaliammattikorkeakoulu

Virtuaaliammattikorkeakoulu (VirtuaaliAMK) on Suomen ammattikorkeakoulujen valtakunnallinen yhteistyöverkosto. Yhteistyössä ovat mukana kaikki ammattikorkeakoulut tarjoten erilaisia verkko-opintoja omien osaamisalueidensa ja profiiliensa mukaisesti. VirtuaaliAMK-opinnoilla opiskelijat voivat profiloita omia tutkintojaan tai valita opintoja, joita ei tarjota omassa ammattikorkeakoulussa.

Läsnä olevaksi ilmoittautuneella HUMAKin tutkinto-opiskelijalla on mahdollisuus hakea opinto-oikeutta VirtuaaliAMKn portaalin kautta tarjottaville opintojaksoille. Suoritusoikeuden haku ja opintoihin ilmoittautuminen tapahtuvat sähköisesti Virtuaaliammattikorkeakoulun portaalissa. Tätä ennen opiskelijan tulee päivittää HOPS-ohjaajan kanssa oma opintosuunnitelmansa ja sopia VirtuaaliAMK-opintojen hyväksi lukemisesta omaan tutkintoonsa.

Virtuaaliammattikorkeakoulun portaali on osoitteessa www.amk.fi. Opinto-oikeuden hakeminen edellyttää rekisteröitymistä portaalissa. Opiskelu on tutkinto-opiskelijalle maksutonta. Lisätietoja Virtuaaliammattikorkeakoulusta on myös HUMAKin www-sivuilla osoitteessa: www.humak.fi/opiskelu/opiskelu-humakissa/virtuaali-amk

3 Opiskelu HUMAKissa

3.1 Opiskelu oikeus ja ilmoittautuminen

Opiskelu oikeus HUMAKiin on jokaisella HUMAKin opiskelijaksi hyväksytyllä, opiskelupaikan vastaanottaneella ja määrääjässä läsnä olevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla. Opiskelijan on ilmoitauduttava joka lukuvuosi läsnä olevaksi tai poissa olevaksi opiskelijaksi ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla. Opiskelija voi perustellusta syystä muuttaa läsnä- tai poissaoloilmoitustaan lukuvuoden aikana.

HUMAKissa jo opiskelevien opiskelijoiden tulee ilmoittautua lukuvuodelle 2011–2012 HumakPron sähköisellä ilmoittautumislomakkeella 6.5.2011–29.8.2011 välisenä aikana. Keväälle 2012 läsnäolotietoa voi muuttaa ajalla 5.12.2011–13.1.2012. Sähköinen ilmoittautumislomake on HumakPron Omat opinnot | Lukuvuosi-ilmoittautuminen -valikossa. Mikäli opiskelija ei voi täyttää sähköistä ilmoittautumislomaketta, voi lomakkeen tulostaa HumakPron TOLasta | HUMAKin keskeiset asiakirjat. Allekirjoitettu ilmoittautumislomake tulee palauttaa kampuksen opintosihteerille tai opintotoimistoon.

Yksittäisiin opintojaksoihin ilmoittaudutaan HumakPron kautta. Ilmoittautuminen tehdään annettuun päivämäärään mennessä.

3.2 Poissaolo ja opintojen lopettaminen

Opiskelija voi ilmoittautua poissa olevaksi opiskelijaksi enintään kahden lukuvuoden ajan. Ilmoittautuminen on tehtävä joka lukuvuosi. Tätä ilmoitettua poissaoloaika ei lasketa opintojen enimmäisaikaan. (Ammattikorkeakoululaki 9.5.2003/351, 24 §) Ilmoittautumisvelvollisuuden laiminlyönyt opiskelija, jolla on opinto-oikeusaikaa jäljellä, voi anoa opiskelu oikeuden palauttamista HumakPron TOLassa olevalla Hakemus opinto-oikeuden palauttamiseksi -lomakkeella. Humanistinen ammattikorkeakoulu perii 1.8.2010 lähtien opiskelu oikeiden palauttamista koskevista hakemuksista asetuksen mukaisen 35 euron käsittelymaksun. Poissa olevalle opiskelijalle ammattikorkeakoulun ei tarvitse tarjota palveluita tai merkitä suoritusmerkintöjä.

Kokopäiväopiskelijan on suoritettava ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot viimeistään yhtä vuotta niiden laajuutta pitävässä ajassa. Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan edellä säädetyssä ajassa, menettää opiskelu oikeutensa, jollei ammattikorkeakoulu erityisestä syystä myönnä hänelle lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen. (Ammattikorkeakoululaki 9.5.2003/351, 24–25 §.)

Opiskelu-oikeusajan jatkamista haetaan kirjallisesti HUMAKin rehtorilta HumakPron TOLAssa olevalla Jatkoaiakahakemus-lomakkeella. Jatkoajan hakemisessa tulee noudattaa ammattikorkeakoulun antamia määräaikoja.

Opintojen lopettaminen tarkoittaa, että opiskelija eroaa ammattikorkeakoulusta ennen tutkintotodistuksen myöntämistä, eikä ole eroamisensa jälkeen siellä enää kirjoilla. Ennen eroamistaan opiskelijan tulee keskustella asiasta HOPS-ohjaajansa kanssa, jolloin opiskelija täyttää HumakPron TOLAssa olevan Ilmoittaminen opintojen lopettamisesta (eroamisilmoitus) -lomakkeen. Lomakkeen allekirjoittavat opiskelija ja HOPS-ohjaaja. Opiskelija saa lopettaessaan kampukseltaan ammattikorkeakoulun leimalla varustetun kopion opintosuoritusrekisteristään ja lopettamistodistuksen. Opiskelukampus ilmoittaa opintojen lopettamisesta Kelan opintotukikeskukseen.

3.3 Opiskelu muilla kampuksilla

Opiskelija kirjautuu sen kampuksen opiskelijaksi, jossa hän aloittaa opiskelunsa. Opiskelija voi kuitenkin tietyin rajoittein valita opintoja myös muilta HUMAKin kampuksilta. Tällöin opiskelija keskustelee valintoistaan ensin HOPS-ohjaajansa kanssa ja valinnat kirjataan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan, HOPSiin. Kaikkiin opintoihin ilmoittaudutaan HumakPron kautta.

Monissa opintojaksoissa opiskelijoiden osallistujamäärää on rajoitettu. Jos ilmoittautumisia tulee määräaikaan mennessä enemmän kuin niitä voidaan ottaa, valinnat tehdään seuraavassa järjestyksessä:

- oman kampuksen opiskelijat
- oman koulutusohjelman muiden kampusten opiskelijat
- toisen koulutusohjelman opiskelijat

3.4 Joustava opinto-oikeus – JOO-opinnot

JOO-sopimus, eli joustava opinto-oikeus, mahdollistaa HUMAKin tutkinto- tai vaihto-opiskelijoille tutkintoonsa sisältyvien opintojen suorittamista myös Turun yliopistossa, Åbo Akademissa, Turun ammattikorkeakoulussa sekä Diakonia-ammattikorkeakoulun ja Yrkeshögskola Novian kaikissa koulutusyksiköissä.

Joustavalla opinto-oikeudella pyritään tarkoituksenmukaisesti laajentamaan korkeakoulun opinto-tarjontaa, lisäämään valinnanmahdollisuuksia ja tukemaan opintojen etenemistä. JOO-sopimuksella haettavat opinnot ovat sellaisia tutkintoon liitettäviä opintoja, joita ei voi opiskella opiskelijan omassa korkeakoulussa.

Sopimus ei koske opinnäytetöiden ohjausta, oppimateriaalin vaihtoa tai ostamista, virtuaaliopintoja, eikä opiskelua avoimessa yliopistossa tai avoimessa ammattikorkeakoulussa. Ohjeet HUMAKin opiskelijoille hakeutumisesta JOO-opintoihin löytyvät TOLA:sta.

3.5 Opintosuoritusrekisteri

Opintosuoritusrekisteri on asiakirja, johon kirjataan tiedot opintojen etenemisestä. Opintojaksosta annettu arviointi kirjataan opintosuoritusrekisteriin. Opiskelija voi tarvittaessa pyytää kampuksensa opintosihteeriltä ammattikorkeakoulun leimalla varustetun tulosteen opintosuoritusrekisteristään. Lehtorit huolehtivat opintosuoritusten kirjaamisesta. Opiskelija voi seurata omaa opintosuoritusrekisteriään HumakProsta.

3.6 Opintososiaaliset edut

Opintososiaalsiin etuihin kuuluu maksuton opetus, joka sisältää varsinaisen opetuksen, ohjauksen ja opintojen arvioinnin. Kirjat ja muut materiaalit jokainen kustantaa itse. Useiden kampusten yhteydessä on opiston asuntola, jossa opiskelijalla on yleensä mahdollisuus asua eri korvausta vastaan. Asumiskustannukset, majoitustarjonta ja asumisen taso vaihtelevat paikkakunnittain. Matkakustannukset kampuksille ja niiden välillä opiskelija maksaa itse, samoin kuin matkakustannukset harjoittelu- ja tutustumispaikkoihin.

Kampuksilla toimii opiskelijaravintola, jossa on tarjolla aterioita ateriatuettuun hintaan. Korkeakouluopiskelijoiden ateriatukea voivat saada opiskelijat, jotka suorittavat alempaa tai ylempää korkeakoulututkintoa tai ammattikorkeakoulututkintoa. Korkeakouluopiskelijat ovat oikeutettuja saamaan alennuksen aterian hinnasta ateriatuen piirissä olevista opiskelijaravintoloista. Tuki maksetaan ravintolan pitäjälle. Alennushintaisen aterian saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä. Oppilaitos vastaa ateriatukikortin myöntämisestä niille ateriatukeen oikeutetuille, joilla ei ole opiskelijakorttia. Kortin voi pyytää opintosihteeriltä lukuvuoden alkaessa.

3.7 Opiskelijatodistus

Opiskelija voi pyytää opiskelijatodistuksen kampuksensa opintosihteeriltä hyvissä ajoin ennen todistuksen käyttötarkoitusta. Todistuksen voi noutaa opintosihteeriltä tai se voidaan postittaa opiskelijalle.

3.8 Opintotuki

3.8.1 Yleistä

Opintotuki koostuu opintorahasta, asumislisästä ja valtion takaamasta opintolainasta. Opintoraha on veronalaista tuloa, jota voidaan maksaa vain läsnä olevaksi ilmoittautuneelle opiskelijalle. Ajankohtaiset, opintotukea koskevat tiedotukset voi lukea Kelan verkkosivuilta www.kela.fi

Tuettavien opintojen on oltava päätoimisia ja niiden on kestävä yhtäjaksoisesti vähintään kahdeksan viikkoa. Vain avoimessa ammattikorkeakoulussa suoritettaviin opintoihin ei saa opintotukea. Tukea haetaan kokonaisina kuukausina. Tuki voidaan myöntää vähintään yhdeksi kuukaudeksi ja enintään opintojen säännönmukaiselle suoritusajalle tai korkeakouluopinnoissa tukikuukausien mukaiselle enimmäisajalle. Tarvittaessa opiskelija voi hakea opintotukea normiajan ylittävälle ajalle uudella hakemuksella enimmäistukiajan puitteissa. Kuukausi, jolta opiskelija on saanut opintorahaa tai asumislisää tai molempia, on tukikuukausi tulovalvonnassa, opintojen edistymisen seurannassa ja 1.8.2011 lukien myös korkeakouluopiskelijan enimmäistukiajassa. Tukikuukausi katsotaan käytetyksi, kun tuki on maksettu. Maksetun tuen vapaaehtoinen takaisinmaksu oikeuttaa tukikuukauden palautukseen, jos tuki on palautettu Kelalle viimeistään tukivuotta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Asumislisää maksetaan vain opiskelukuukausilta opiskeluasunnon asumismenoihin. Kuukausi, jolta opiskelija on saanut opintorahaa tai asumislisää tai molempia, on tukikuukausi tulovalvonnassa, opintojen edistymisen seurannassa ja korkeakouluopiskelijan enimmäistukiajassa.

Opintotuki myönnetään yleensä täysien opiskelukuukausien mukaan opintojen alkamispäivästä. Opiskelukuukausi oikeuttaa opintotukeen, jos siinä on lukuvuoteen sisältyviä päiviä vähintään 18, Opintotukilaki 7 c § (7.5.2004/345). Opintotuki voidaan myöntää aikaisintaan hakemiskuukauden alusta lukien. Opintotukihakemuksen jättämisessä ratkaisevaa on saapumispäivämäärä, ei postituspäivä.

Tuen saajan on ilmoitettava Kelalle kaikista niistä olosuhteiden muutoksista, jotka vaikuttavat joko hänen oikeuteensa saada tukea tai tuen määrään Kelan olosuhtedemuutosilmoituksella (OTm).

Opintotukietuutta koskevaan päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta opintotuen muutoksenhakulautakunnalta ja muutoksenhakulautakunnan päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta vakuutus oikeudelta. Vakuutus oikeuden päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Kelan asiointipalvelut -sivuilla, osoitteessa www.kela.fi, opiskelija voi muun muassa täyttää haku- ja olosuhteenmuutoslomakkeen, tarkistaa hakemuksensa käsittelyvaiheen, peruuttaa nostettavia tukikuukausia, palauttaa opintotukea, tehdä laskelmia tuloistaan ja lukea ajankohtaisia uutisia opintotuesta. Asiointipalvelun käyttämiseksi opiskelija tarvitsee verkkopankkitunnukset tai sähköisen henkilökortin ja kortinlukijan.

3.8.2 Enimmäistukiajat

Opintonsa lukuvuonna 2005–2006 tai sen jälkeen aloittaneella opiskelijalla enimmäistukiaika määräytyy suoritettavan tutkinnon tavoitteellisen suoritusajan perusteella. Opintotuki myönnetään ensimmäisellä päätöksellä enintään tutkinnon tavoiteajalle, joka 210 opintopisteen tutkinnossa on 3,5 vuotta ja 240 opintopisteen tutkinnossa 4 vuotta. Jos opiskelija ei ole suorittanut tutkintoa tässä ajassa, hän voi sen jälkeen saada opintotukea päätoimisiin opintoihin, jos tukikuukausina laskettavaa enimmäistukiaikaa on jäljellä. Enimmäistukiaika 210 opintopisteen tutkinnossa on 42 kuukautta ja 240 opintopisteen tutkinnossa 46 kuukautta.

Opintoihinsa lukuvuonna 2004–2005 tai aiemmin läsnä olleeksi ilmoittautuneen opiskelijan enimmäistukiaika on 210 opintopisteen tutkinnossa 45 tukikuukautta ja 240 opintopisteen opiskelijalla 50 tukikuukautta. Mikäli opiskelija ei ole suorittanut tutkintoa Kelan ensimmäisen päätöksen mukaisessa tukiajassa, hän voi sen jälkeen saada opintotukea päätoimisiin opintoihin, mikäli tukikuukausia on jäljellä.

3.8.3 Opintotuen hakeminen

Opintotukea voi hakea kerralla koko säännönmukaiselle opiskeluajalle. Uudet opiskelijat pääsääntöisesti saavat Kelasta esitetyt opintotukihakemuksen. Kesätuki (heinä–elokuu), ulkomaantuki, opintotuen lakkauttamisen jälkeinen tuki ja säännönmukaisen suoritusajan jälkeinen tuki haetaan kyseiselle tukiajalle erikseen. Hakulomakkeen voi täyttää joko paperisena lomakkeena tai sähköisenä lomakkeena Kelan asiointipalvelussa www.kela.fi. Mikäli opiskelija hakee opintotukea asiointipalvelussa, opiskelijan tulee opintotuesta riippuen toimittaa tarvittavat liitteet ilmoitetun määräajan puitteissa.

Nuorisokoulutus (kesto 3,5/4 vuotta):

Tuki haetaan OT2-lomakkeella tai Kelan asiointipalvelussa. Hakemuksen mukaan liitetään kopio hyväksymiskirjeestä. Hakemus liitteineen palautetaan Kelaan.

Tutkintoon johtava aikuiskoulutus ja erikoistumisopinnot:

Tuki haetaan OTm-lomakkeella tai Kelan asiointipalvelussa. Lehtorin vahvistama henkilökohtainen opintosuunnitelma liitetään hakemukseen. Vaihtoehtona Kelan myöntämälle opintotuella on hakea Koulutusrahastosta aikuiskoulutustukea. Lisätietoja osoitteesta www.koulutusrahasto.fi.

Erillishakemista vaativat tuet:

Kesäopintotuki

Tuki haetaan OTm-lomakkeella tai Kelan asiointipalvelussa. Hakemukseen liitetään HUMAKin oma Kesätukiliite-liitelomake. Liitteessä tulee olla lehtorin vahvistus. Kesätukiaika on 1.7.–31.8. Lomake ja liite palautetaan HUMAKin opintotukilautakunnalle. Kesätuen hakemisesta tiedotetaan keväisin HumakProjOpintotukiasiat -viestifoorumilla.

Tuki ulkomailla suoritettaviin opintoihin

Tuki haetaan OTm-lomakkeella tai Kelan asiointipalvelussa. Hakemukseen liitetään lehtorin vahvistama HUMAKin oma Todistus tutkintoon kuuluvasta ulkomaan suoritusjaksosta -lomake. Hakemus liitteineen lähetetään Kelan opintotukikeskukseen, ellei kyseessä ole kesätukiaikaan (1.7.–31.8.) koh-

distuvat opinnot tai muu kuin virallinen vaihto-ohjelma (esim. Erasmus). Näissä tapauksissa hakemus lähetetään liitteineen HUMAKin opintotukilautakunnalle.

Norminmukaisen suoritusajan ylittävälle ajalle haettava tuki

Tuki haetaan OTm-lomakkeella tai Kelan asiointipalvelussa. Hakemukseen liitetään kampuksen vahvistama opiskelijatodistus, josta ilmenevät opiskelijan henkilötiedot, opintojen aloituspäivä, opiskeluoikeuden päättymispäivä sekä läsnä- ja poissaolokaudet. Hakemus liitteineen toimitetaan Kelaan.

Tuen lakkauttamisen jälkeen uudelleen haettava opintotuki

Tuki haetaan OTm-lomakkeella tai Kelan asiointipalvelussa. Hakemukseen liitetään HOPS-ohjaajan vahvistama opintosuunnitelma haetun tukiajan opinnoista ja opiskelijatodistus. Hakemus toimitetaan HUMAKin opintotukilautakunnalle. Opiskelijan tulee lisäksi esittää selvitys tuen lakkauttamisen jälkeen tapahtuneesta opintojen edistymisestä opintotukilautakunnan määräämällä tavalla.

3.8.4 Opinnoissa edistyminen

Opintotuen myöntäminen ja maksaminen edellyttävät menestymistä opinnoissa. Opiskelun päätoimisuutta seurataan opintojen edistymisellä. Syksyisin suoritettavassa edistymisen valvonnassa huomioidaan 31.7. ajanjaksoon asti kohdistuneeksi merkityt opintosuoritukset. Opintotuki-asetuksen 4 § (19.5.2004/424) edellyttää, että opintosuorituksia tulee riittävään edistymiseen olla keskimäärin 4,8 opintopistettä kuukaudessa (1.8.2011 lukien 5,0 opintopistettä tukikuukautta kohden). Opintojen edistymistä ei kuitenkaan pidetä riittävänä, jos opiskelijalla ei ole edellisenä lukuvuotena suorituksia lainkaan tai niitä on suhteessa käytettyihin tukikuukausiin erityisen vähän. Kun opintotuki on lakkautettu riittämättömän opintojen edistymisen perusteella, opiskelijalle voidaan myöntää opintotuki, kun hänellä on opintotuen lakkauttamisen jälkeen uusia opintosuorituksia siten, että hänellä on edellytykset suoriutua opinnoistaan opintotukilain 5 b §:ssä edellytetyllä tavalla.

Opintojen edistymistä pidetään riittävänä, jos opiskelijan päätoiminen opiskelu aika ei tule olennaisesti ylittämään asianomaisia opintoja varten määriteltyä tukiaikaa. Vaikka opinnot eivät ole edistyneet riittävästi, opintotuen maksamista voidaan jatkaa, jos opiskelija esittää erityisiä syitä opintojen tilapäiseen hidastumiseen. Opintotuki voidaan periä takaisin, jos opintosuorituksia ei ole lukukauden aikana lainkaan tai jos opintoja ei ole ollut tarkoituskaan harjoittaa. Jos opintosuorituksia ei ole riittävästi, opiskelijalle lähetetään selvityspyyntö. Jos opiskelijalla ei ole edellisenä lukuvuotena ollut opintosuorituksia lainkaan tai niitä on suhteessa käytettyihin tukikuukausiin erityisen vähän, opintojen edistyminen ei ole riittävää ja opintotuki voidaan lakkauttaa, vaikka koko opiskeluajan opintopistemäärä olisi riittävä. Suorituksia tulee siis olla kaikilta lukuvuosilta, joina opintotukea on nostettu.

Opintotukilautakunta määrittelee vuosittain kesätukiajan riittävän edistymisen (Opintotukilaki 9 a §, 7.5.2004/345), ja ilmoittaa siitä opiskelijoille keväällä HumakPron Opintotuki-foorumilla.

Muiden kuin tutkintoon tähtäävien korkeakouluopintojen (erikoistumisopinnot) katsotaan olevan päätoimisia, kun opintojen laajuus on keskimäärin vähintään 5 opintopistettä opiskelukuukautta kohden.

3.8.5 Opintolainavähennys

Oikeus tuloverolain 127 d §:ssä tarkoitettuun opintolainavähennykseen on opintolainansaajalla, joka on suorittanut ylemmän korkeakoulututkinnon tai ammattikorkeakoulututkinnon. Ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneella on oikeus opintolainavähennykseen, kun tutkinnon suorittamiseen käytetty aika ylittää ammattikorkeakoululain nojalla säädetyn kyseisen tutkinnon laajuuden mukaisen ajan enintään yhdellä luku- vuodella. Tutkinnon suorittamiseen käytetty aika lasketaan sen lukukauden alusta, jona opiskelija on ensimmäisen kerran ottanut vastaan opiskelupaikan korkeakoulussa, 16 c §:ssä tarkoitetun tutkinnon suorittamislukukauden loppuun. Opintolainavähennyksestä opintojen viivästyessä kerrotaan lisää opintotukilaissa 21.1.1994/65, 16 e § (10.6.2005/408).

3.8.6 Opintotukilautakunta

Opintotukilautakunta on korkeakoulun kaksivuotistoimikaudeksi asettama ammattikorkeakoulun sisäinen opintotukiasioita hoitava ryhmä. Puolet jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja, ja heidän varajäsenensä nimetään korkeakoulun opettajista tai muista virkamiehistä ja puolet jäsenistä sekä heidän varajäsenensä korkeakoulun opiskelijoista. Korkeakoulu määrää yhden jäsenistä varapuheenjohtajaksi. Esittelijänä lautakunnassa ja lautakunnan sihteerinä toimii korkeakoulun määräämä virkamies. HUMAKin opintotukilautakuntaan kuuluu neljä jäsentä, joista kaksi on opiskelijoita. Opintotukilautakunnalla on ohjesääntö, jonka korkeakoulu vahvistaa. Ohjesäännössä annetaan tarkemmat määräykset asioiden käsittelemisestä ja ratkaisemisesta. Opintotukilautakunnan lausunto sitoo Kansaneläkelaitosta.

Opintotukilautakunnan tehtävänä on, Opintotukilaki, 9 a § (7.5.2004/345):

1. seurata opintojen edistymistä ja antaa oma-aloitteisesti taikka Kansaneläkelaitoksen tai opiskelijan pyynnöstä lausunto opintojen edistymisestä
2. määritellä kesäaikana harjoitettavien opintojen riittävä laajuus ja antaa yksittäistapauksissa lausunto Kansaneläkelaitokselle
3. määritellä muiden kuin opiskelijavaihto-ohjelmien mukaisten ulkomailla harjoitettavien opintojen riittävä laajuus ja antaa yksittäistapauksissa lausunto Kansaneläkelaitokselle
4. antaa Kansaneläkelaitoksen tai opiskelijan pyynnöstä lausunto siitä, onko opintolainan valtiontakauksen saanut, joka on suorittanut tutkinnon, oikeutettu opintolainavähennykseen
5. antaa oma-aloitteisesti taikka Kansaneläkelaitoksen tai opiskelijan pyynnöstä lausunto siitä, voidaanko enimmäisajan opintotukea saaneen opiskelijan opintotukeen oikeuttavaa aikaa pidentää 7 a §: ssä säädettyllä tavalla.

Lisätiedot:

Humanistinen ammattikorkeakoulu
Opintotukilautakunta
Annankatu 12 A 17
00120 HELSINKI
p. 020 7621 253, f. 020 7621 391
opintotuki@humak.fi

Kelan opintotukiesite, Opintotukilaki, Opintotukiasetus, www.koulutusrahasto.fi, www.kela.fi, www.finlex.fi, HumakPro | Opintotukiasiat ja HumakPro TOLA.

3.9 Opiskeluhyvinvoinnin tukeminen HUMAKissa

Opiskeluhyvinvoinnin edistämisen tavoitteena on opiskelijoiden kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin vahvistaminen sekä opiskelijoiden tukeminen opiskelussa, oppimisessa ja kehittämisessä ammatilliseksi asiantuntijaksi. Opiskeluhyvinvointiin vaikuttavat monet asiat, kuten opiskelijan terveys ja voimavarat, opiskelutaidot, opetustoiminta sekä opiskeluympäristö.

3.9.1 Opiskelijan terveyden ja voimavarojen tukeminen

HUMAK pyrkii tukemaan opiskelijan voimavaroja sekä tarjoamalla apua mahdollisimman varhaisessa vaiheessa että toteuttamalla ennaltaehkäiseviä toimia. HUMAKin opiskelijat saavat Terveystieteiden laitoksen mukaisesti opiskelupaikkakunnaltaan tarvitsemansa kunnalliset opiskeluterveydenhuoltopalvelut. Opiskeluterveydenhuollon tehtävänä on edistää opiskeluympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta, opiskelijoiden terveyttä ja opiskelukykyä sekä järjestää terveyden- ja sairaanhoitopalveluja (sairaan- ja terveydenhoito, hammashoito, mielenterveys). Kampusten terveydenhoitajat toimivat yhdyshenkilöinä kunnallisen terveydenhuollon suuntaan.

Jokaisella HUMAKin kampuksella toimii opiskeluhyvinvointiryhmä, jonka tehtävänä on opiskeluhyvinvoinnin edistäminen ja esim. opiskelun esteettömyyteen liittyen tukitoimien järjestäminen kampuksilla. Opiskeluhyvinvointityön koordinoinnista vastaa HUMAKin opiskeluhyvinvointi- ja turvallisuusryhmä, jonka tehtävinä ovat ammattikorkeakoulun tasolla

- hyvinvointia lisäävien käytäntöjen kehittäminen ja hyvinvointia uhkaavien tekijöiden tunnistaminen
- varhaiseen puuttumiseen ja ennaltaehkäisevään toimintaan liittyvien menettelyjen ja käytäntöjen suunnittelu
- opiskeluhyvinvointikyselyjen koordinointi, tulosten käsittely ja tarvittavien jatkotoimien valmistelu
- hoitopolkujen ja kriisi- ja turvallisuussuunnitelmien suunnittelu ja ajan tasalla pitäminen
- opiskeluyhteisön viihtyvyyden ja esteettömyyden edistäminen

Terveyttä ja voimavaroja tukevat myös kampuksilla tarjolla oleva monipuolinen opiskelijalounas sekä liikunta- ja vapaa-ajanviettomahdollisuudet. Opiskelijakunta HUMAKO järjestää erilaisia virkistystapahtumia ja on opiskelijoiden tukena erilaisissa koulutus- ja sosiaalipoliittisissa kysymyksissä.

3.9.2 Opiskelutaitojen vahvistaminen

HUMAKissa opiskelutaitoja vahvistetaan opiskelua tukevilla opinnoilla, joita ovat mm. HUMAKin yhteiset opinnot, Urasuunnittelu ja portfolio sekä Otetta opintoihin -opintopakso. Opiskelutaitoihin liittyvissä kysymyksissä ohjausta antavat kampuksilla HOPS-ohjaajat, tehohopsarit sekä koulutetut callidus-tutorit.

3.9.3. Pedagogisesti laadukas opetus ja ohjaus hyvinvoinnin tukena

Opiskeluhyvinvointia tuetaan tarjoamalla asiantuntevaa ja pedagogisesti pätevää opetusta ja ohjausta. HUMAK-pedagogiikkaan kuuluvat osallisuus ja yhteisöllistä oppimista tukeva työskentely. HUMAKissa oppimisen ja ammatillisen kasvun arviointi, rakentavan palautteen antaminen ja saaminen ovat oleellinen osa opiskelijan ohjausta. Oppimista tuetaan ja ohjataan HOPS-keskusteluissa, joissa opiskelija saa henkilökohtaista ohjausta opintovalintoihin ja ammatilliseen kasvuun. Jollain kampuksilla on myös käytössä lehtoreiden vastaanottotunnit, jolloin opiskelijat voivat käydä asioidessaan opiskeluun liittyvissä asioissa ilman ajanvarausta. Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelmassa on otettu käyttöön kotiryhmätoiminta. Kotiryhmätoiminta perustuu vertaistukeen ja siihen kuuluu opintojaksoitehtävien tekemistä yhdessä ja kotiryhmähopsauksia. Opiskeluun liittyvät asiakirjat ja ohjeistukset, kuten esteettömyysopas ja eettiset ohjeet on koottu opiskelijoiden saataville TOLAAan.

3.9.4 Opiskeluhyvinvointia tukeva opiskeluympäristö

Opiskelijoiden hyvinvoinnin edistämisessä on keskeistä tukea antava vuorovaikutuksellinen opiskelu-yhteisö sekä avoin ja myönteinen vuorovaikutuksellinen toimintakulttuuri kaikilla toiminnan osa-alueilla, kuten pedagogiikassa, oppimisympäristöissä, turvallisuudessa ja opiskelijapalveluissa. Integroitumista opiskeluyhteisöön tukee aktiivinen tutorointi kampuksilla.

HUMAKissa halutaan kiinnittää huomiota välittävään ilmapiiriin ja sosiaalisen pääoman vahvistamiseen kampuksilla mm. järjestämällä opiskelijoiden ja henkilökunnan yhteisiä kampuspäiviä. Yhteisöllisyyteen voi vaikuttaa myös pienillä asioilla, kuten toisten huomioimisella ja yhteisillä tauoilla opetuksen lomassa. Osallisuutta tuetaan esteettömyyttä, yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa edistämällä. HUMAKiin on laadittu tasa-arvosuunnitelma, johon on kirjattu opiskelijoiden tasa-arvon toteutumisen tavoitteet. Opiskelijat pääsevät vaikuttamaan itseä koskeviin päätöksiin työryhmäedustusten, opiskelijakyselyjen, laatu-työryhmien toiminnan sekä opiskelijakunta HUMAKOn kautta.

Opiskeluympäristössä kiinnitetään huomiota oppimisympäristöjen tarkoituksenmukaisuuteen ja opetus- ja sosiaalitoimien toimivuuteen. HUMAKin opiskelijat on vakuutettu lakisääteisellä tapaturmavakuutuksella, joka on voimassa opiskelijan osallistuessa työhön rinnastettavaan käytännön opetukseen, näyttötutkintoon, työssäoppimisjaksoon tai palkattomaan työharjoitteluun oppilaitoksessa tai muussa koulutuksen tai opetuksen järjestäjän tai oppilaitoksen ylläpitäjän osoittamassa paikassa. Vakuutus on voimassa myös ulkomailla palkattoman harjoittelutyön aikana.

Opiskeluhyvinvointiin liittyvistä asioista saa tarkempaa tietoa HUMAKin [www-sivuilta](http://www.humak.fi) ja HumakPro:n Opiskelijapalveluista. Vuoden 2010 alusta lähtien HUMAK on ollut mukana kehittämässä ammattikorkeakoulujen opiskeluhyvinvointityötä to Care, to Dare, to Share, Syrjäytymisen ehkäiseminen ammattikorkeakouluopinnoissa (CDS) -hankkeessa. Lisätietoja hankkeesta osoitteissa www.humak.fi/tutkimus/hankkeet/care-dare-share-cds ja <http://cds.diak.fi>.

3.10 Opiskelijakunta HUMAKO

HUMAKin opiskelijakunta HUMAKO toivottaa Sinut tervetulleeksi ammattikorkeakouluumme ja opiskelemaan kanssamme!

Opiskelijakunta HUMAKO on Humanistisen ammattikorkeakoulun palvelu- ja edunvalvontaorganisaatio, joka valvoo opiskelijoiden oikeuksia ja järjestää opiskelijatapahtumia sekä vastaa HUMAKin tuutoritoiminnasta. HUMAKOn käytännön toiminnasta ja päätöksistä vastaavat opiskelijat. Joka syksy pidetään edustajistovaalit, joihin jokainen HUMAKOn jäsen voi osallistua. Edustajisto käyttää opiskelijakunnassa suurinta päätäntävaltaa ja valitsee hallituksen sekä sille puheenjohtajan. Hallitus puolestaan vastaa toiminnan pyörittämisestä, käytännön toiminnasta ja edustajiston asettamien tavoitteiden toteutumisesta. Edustajisto valvoo hallituksen toimintaa.



HUMAKOlla on vahva edustus ammattikorkeakoulun sisäisissä työryhmissä ja tiimeissä, joissa tehdään opiskeluun liittyviä päätöksiä. Liittymällä HUMAKOn jäseneksi vahvistat ennen kaikkea opiskelijoiden asemaa ja mahdollistat paremmat vaikutusmahdollisuudet opiskelijan aseman kehittämiseksi. Käytännössä tämä tarkoittaa lausuntojen ja kannanottojen laatimista sekä opiskelijaedustuksen valitsemista toimielimiin, joissa toimitaan opiskelijan äänitorvena. Jäsenenä olet oikeutettu asettumaan ehdolle kaikkiin opiskelijakunnan luottamus- ja edustustehtäviin sekä äänestämään edustajistovaaleissa.

Kuulumalla HUMAKOon olet mukana tukemassa niin oman ammattikorkeakoulun opiskelijoiden edunvalvontaa kuin myös opiskelijoiden asemaa koko maassa. HUMAKO kuuluu Suomen ammattikorkeakouluopiskelijakuntien liitto SAMOKiin ja olemme sitä kautta vaikuttamassa valtakunnallisesti opiskelijoita koskeviin asioihin. Teemme myös tiivistä yhteistyötä muiden opiskelijakuntien kanssa ympäri Suomen. Opiskelijakunnan jäsenyys oikeuttaa lisäksi SAMOK-opiskelijakorttiin, jolla saat kaikki valtakunnalliset opiskelija-alennukset ja -etuudet.

Näkyvin osa toimintaamme on tuutorikoulutukset ja tuutoritoiminnan ylläpitäminen. Tuutorit ovat kanssaopiskelijoita, jotka tuovat väriä kampuksen arkeen järjestämällä tapahtumia. Tuutorit antavat tarvittaessa vertaistukea ja neuvovat opiskeluun liittyvissä asioissa. Uusia tuutoreita koulutetaan joka vuosi, joten jos olet kiinnostunut tuutoritoiminnasta, voit ilmoittautua oman kampuksesi tuutorivastavalle. Tuutorit ovat myös tärkeä osassa HUMAKin koulutuksia markkinoitaessa.

Koska HUMAK toimii koko Suomessa, järjestämme vuosittain kaksi valtakunnallista tapahtumaa, joissa opiskelijat eri kampuksilta pääsevät tutustumaan toisiinsa, rentoutumaan ja pitämään hauskaa opiskelun lomassa. Syksyllä tavanomaisesti suunnataan sisämaahan viettämään mökkielämää sekä ollaan mukana järjestämässä KALJAASI-risteilyä yhteistyössä muiden opiskelijakuntien kanssa, keväällä taas suunnataan HUMAKO-risteilylle merimaisemiin. Syksyllä hallituksemme jäsenet kiertävät kampukset, tapaavat uudet HUMAKit ja kertovat toiminnastamme tarkemmin.

HUMAKO auttaa Sinua kaikissa opintoihin, vapaa-aikaan ja opiskelijaelämään liittyvissä kysymyksissä. Ota rohkeasti yhteyttä, mikäli jokin asia askarruttaa! Yhteystietomme löydät kotisivuiltamme www.humako.net. Lisäksi vastaamme myös HumakPro-viesteihin ja puhelimeen!

Onnea vallinnasta sekä antoisia opiskeluhetkiä,
Sampsa Nyssönen
Hallituksen puheenjohtaja
Opiskelijakunta HUMAKO



3.11 Alumniihdistys

HUMAKin alumnit ry on Humanistisesta ammattikorkeakoulusta valmistuneiden yhdistys, jonka tavoitteena on edistää työelämän, ammattikorkeakoulun ja alumnien yhteistyötä. HUMAKin alumniihdistys ry:n jäseneksi voivat liittyä kaikki HUMAKissa tutkinnon suorittaneet.

Alumnit toimivat linkkinä etsittäessä nykyisille opiskelijoille harjoittelupaikkoja, opinnäytetyön aiheita ja työpaikkoja. He myös välittävät alansa työelämää koskevia tietoja ja tarpeita entiseen opinahjoonsa. Alumniihdistys pyrkii rakentamaan verkostoa HUMAKista valmistuneiden alumnien kesken, joten alumnitoiminta mahdollistaa niin opiskeluaikaisten kontaktien ylläpidon kuin uusienkin kontaktien luomisen esimerkiksi yhdistyksen järjestämissä alumnitapaamisissa ja juhlissa.

Toivomme, että mahdollisimman moni lukuvuoden 2011–2012 aikana valmistuvista opiskelijoista liittyisi yhdistykseemme ja lähtisi mukaan kehittämään HUMAKin alumnitoimintaa. Alumnitoiminnan kautta voimme edistää HUMAKista valmistuneiden asemaa työelämässä, ja tehdä tutkintoja tunnetuksi. Yhdistys pyrkii niin ikään ottamaan kantaa työelämässä tai koulutuksessa mahdollisesti paljastuviin epäkohtiin.

Alumniihdistyksen jäseneksi voi liittyä jo opintojen loppuvaiheessa HumakProssa kohdasta Omat opinnot à Valmistuminen tai yhdistyksen [www-sivuilla](http://www.humakinalumnit.fi) osoitteessa www.humakinalumnit.fi, josta saat myös lisätietoja toiminnastamme ja jäseneduistamme.

Hyvää opiskeluvuotta kaikille toivottaen
Petteri Piirainen, yhteisöpedagogi (AMK)
Alumniihdistyksen puheenjohtaja
www.humakinalumnit.fi
toimisto@humakinalumnit.fi



4 HUMAK-pedagogiikka ja oppimisympäristöt

HUMAKin koulutustoiminta perustuu humanistiseen ihmiskäsitykseen, jossa korostuu näkemys yksilöstä ainutlaatuisena ja arvokkaana. Lisäksi HUMAKin pedagogiikassa painotetaan oppijan omien kokemusten ja elämysten merkityksellisyyttä sekä oppimisen sosiaalista luonnetta alan ammattilaiseksi kehittämisessä. Myös tutkivaa oppimista ja sen luovaa soveltamista, tuen antamista ja ohjaamista korostetaan.

Opiskelija voi opiskella HUMAKin opetustarjonnassa olevia opintojaksoja eri oppimisympäristöissä: kontaktiopetuksena, itsenäisesti suoritettavina opintoina, harjoittelussa/työpaikoilla tapahtuvana oppimisena, projektiopintoina, verkko-opintoina tai näitä yhdistävinä monimuoto-opintoina. Lisäksi opiskelijalla on mahdollisuus suorittaa opintojaan soveltuvien osien ulkomailla. Sosiaalisen median hyödyntäminen ja erilaisten etäopetusmahdollisuuksien tarjoaminen mahdollistaa yhä enemmän myös aikaan ja paikkaan sitomattoman oppimisen.

Kontaktiopetus on luento-opetuksen ohella opiskelijoiden osallisuutta ja yhteisöllistä oppimista edistävää työskentelyä. Itsenäinen työskentely mahdollistaa opiskelijalle itsenäisen tiedon hankkimisen, analysoinnin ja uuden tiedon tuottamisen hänelle sopivana ajankohtana. Harjoittelulla tarkoitetaan alan työpaikoissa tapahtuvaa työpaikan ja toimialan käytäntöjen havainnointia, harjoitteluohtajan tuella tapahtuvaa itse työn tekemistä, harjoittelun tavoitteiden mukaisten oppimistulosten analysointia kirjallisen raportin avulla sekä mahdollisuuksien mukaan myös työn ja/tai työyhteisön toiminnan tutkimista ja kehittämistä.

HUMAK tarjoaa opiskelijoilleen myös erilaisia kansainvälisen oppimisympäristön hyödyntämismahdollisuuksia, esimerkiksi KV-vaihto, opiskelu ulkomaisissa korkeakouluissa, työoppiminen sovitussa ulkomaisissa harjoittelupaikoissa, opinto- ja tutustumismatkat ulkomaille, erilaisten tapahtumien järjestäminen ulkomaisten yhteistyökumppaneiden kanssa sekä osallistuminen kansainvälisiin kehittämis- ja tutkimushankkeisiin. HUMAKissa opiskelija voi hyödyntää myös verkkoa oppimisympäristönä tai yhteisöllisen oppimisen mahdollistajana muiden opiskelutapojen rinnalla tai itsenäisesti. Oppimisprojekteilla tarkoitetaan opiskelijoiden osaamisen kartuttamiseen ja sovitun tuotokseen tähtääviä, ajallisesti rajattuja hankkeita. Tavoiteltavaa on, että varsinkin opintojen loppuvaiheessa toteutettavat kehittämisprojektit kiinnittyvät HUMAKin tutkimus- ja kehittämistoimintaan opetuksen ja TKI-toiminnan integroitumallin mukaisesti.

Pedagogiikkaa on kuvattu tarkemmin HUMAKin [www-sivuilla](http://www.humak.fi) osoitteessa:

www.humak.fi/opiskelu/opiskelu-humakissa/humak-pedagogiikka

5 Arviointi ja suoritukset

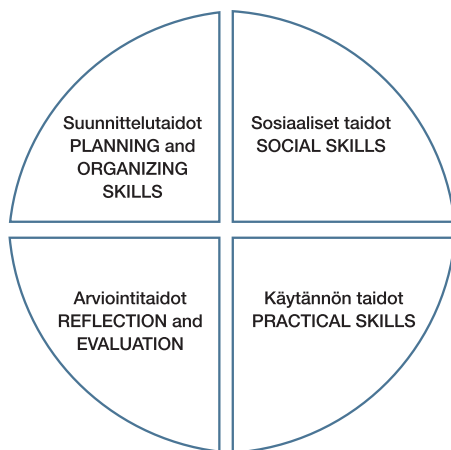
5.1 Kehityssuuntautunut arviointi

Humanistisessa ammattikorkeakoulussa arviointi ja opiskelijan saama palaute on sekä numeraalista että laadullista. Arviointikäytäntöjen taustalla on kehityssuuntautuneen arvioinnin malli, jonka keskeisenä ajatuksena on siirtää huomio tulevaan ja ammatillisen kehityksen kannalta keskeisten asioiden tunnistamiseen.

Arvioinnin tarkoituksena on

1. antaa opiskelijalle palautetta oppimisesta ja ammatillisesta kehityksestä
2. antaa opettajalle tietoa oppimisen tuloksellisuudesta ja ohjata opintojen suunnittelua sekä
3. antaa työnantajille tietoa opiskelijan ammatillisesta kehitymisestä. Ammatillisen kehittymisen arvioinnissa kiinnitetään huomiota opiskelijan kykyyn suunnitella työtä, toimia vuorovaikutuksessa yhteisön kanssa, suoriutua itse työstä ja arvioida työtä kokonaisuutena.

Ammatillista kasvua ja kehittymistä sekä pidemmällä että lyhyemmällä aikavälillä voidaan arvioida nelikenttäravinnin kautta. Mallissa huomion kohteena ovat suunnitteluun, kommunikaatioon, teknisiin taitoihin ja arviointiin liittyvät valmiudet (ks. kuva 1). Mallia käytetään myös harjoittelun tavoitteiden laatimiseen ja harjoittelun arviointiin. Harjoittelun ohjaaja peilaa arvioinnissaan opiskelijan saavuttamaa ammatillista osaamista hänen harjoitteluunsa kirjaamiin tavoitteisiin. Nelikenttäravinnia käytetään portfolion epilogiosassa tehtävään ammatillisen kasvun kokoavaan itsearviointiin. Nelikenttäravinnin rinnalla käytetään numeerista ja sanallista arviointia.



Kuva 1. Kehityssuuntautuneen arvioinnin malli.

Ammatillista kasvua arvioitaessa **suunnittelukyvylä** tarkoitetaan opiskelijan kykyä kerätä tietoa, tutkia mahdollisesti ristiriitaisakin todellisuutta, tehdä perusteltuja valintoja ja hahmottaa tuntematonta lähitulevaisuutta. **Sosiaalisilla taidoilla** puolestaan tarkoitetaan opiskelijan kykyä toimia vuorovaikutuksessa yhteisön kanssa, olla yhteisön merkittävä jäsen, vaikuttaa tehtäviin päätöksiin ja valintoihin sekä auttaa muita yhteisön jäseniä saamaan osaamisensa yhteisön käyttöön. **Käytännölliset taidot** liittyvät opiskelijan kykyyn suoriutua tehtävistä sujuvasti ja laadullisesti korkealla tasolla. **Arviointikyky** on taitoa kerätä palautetta toiminnasta monista lähteistä, arvottaa erilaista palautetta, tehdä johtopäätöksiä palautteesta ja arvioida toiminnan lähtökohtia sekä tarvittaessa muuttaa niitä.

Nämä neljä eri kykyluettua muodostavat yhteen nivoutuvan kokonaisuuden. Arvioinnin tavoitteena on yhdistää nämä kykyluheet siten, että niistä kehittyy monipuolinen ammatillinen ymmärrys ja toimintataito. Kehityssuuntautuneessa arvioinnissa edellä kuvattuja kykyjä suhteutetaan seuraavassa kuvattuihin toiminnan tasoihin.

5.2 Opintojaksoarviointi

Opintojakson arvioinnin perusteet ja muodot kuvataan opiskelijoille opintojakson suorittamisen alkaessa. Opiskelija saa selkeän tiedon, mitä hänen opintosuorituksissaan arvioidaan ja mihin arviointi perustuu sekä miten arviointi toteutetaan.

Opiskelijan tulee suorittaa opintojaksolla vaadittavat tehtävät jakson aikana tai viimeistään kahden viikon kuluessa jakson päättymisestä. Opintojaksosta vastaavan lehtorin tulee antaa opintojaksosta arviointi neljän viikon kuluessa tehtävien palauttamisesta. Suoritusmerkintä ja arviointi kirjataan opiskelijan HumakProssa olevaan opintosuoritusrekisteriin. Mikäli opintosuoritusta pitää täydentää, opiskelijalle tulee kertoa, miltä osin täydentämistä tarvitaan ja mihin mennessä täydennykset on tehtävä. Mikäli opiskelija ei ole täydentänyt opintojaksoa määräaikaan mennessä, hänen tulee suorittaa se kokonaan uudestaan. Erityisistä syistä ja anomuksesta opiskelija voi saada suoritukselleen täydennysaikaa lukuvuoden loppuun (31.7.) saakka.

Opintojaksoarviointi perustuu opetussuunnitelmissa mainittuihin tavoitteisiin. Opiskelijan tulee osoittaa hallitsevansa vähintään 40 % asetetuista tavoitteista, jotta opintosuoritus voidaan katsoa suoriteksi (prosenttiosuus kertoo siitä, kuinka suuren osan opintojaksolle asetetuista tavoitteista opiskelijan tulisi vähintään osata):

Opintojaksot arvioidaan numeroilla 1–5 seuraavasti:

- **kiitettävä (5):** opiskelija osoittaa hallitsevansa vähintään 90 % asetetuista tavoitteista
- **hyvä (4):** opiskelija osoittaa hallitsevansa vähintään 75 % asetetuista tavoitteista
- **hyvä (3):** opiskelija osoittaa hallitsevansa vähintään 65 % asetetuista tavoitteista
- **tydyttävä (2):** opiskelija osoittaa hallitsevansa vähintään 55 % asetetuista tavoitteista
- **tydyttävä (1):** opiskelija osoittaa hallitsevansa vähintään 40 % asetetuista tavoitteista

Opintojaksoarvioinnissa tulevat esille sekä opiskelijan vahvuudet että opiskelijan kehittymisen haasteet suhteessa opintojakson tavoitteisiin. Numeerisen arvioinnin lisäksi lehtorin on annettava lyhyesti ja mahdollisimman selkeästi sanallisia kommentteja opiskelijan osoittamista vahvuuksista ja kehitettävistä asioista. Mahdollisuuksien mukaan opintojaksojen arvioinnissa otetaan huomioon myös opiskelijoiden itsearviointi.

Opintojakson kirjallisia töitä arvioitaessa kiinnitetään huomiota seuraaviin asioihin:

- asiatietojen kattavuus ja käsitteiden käyttö sekä oikeellisuus suhteessa aihepiiriin
- käytäntöön soveltaminen ja omakohtaisuus
- aiheen kriittinen arviointi ja kokonaisnäkemys
- kieliasun johdonmukaisuus ja selkeys

Kirjallisia tehtäviä arvioidaan samoin kuin opintojaksojakin kolmella tasolla ja numeroilla 1–5 seuraavasti:

- kiitettävä (5)
- hyvä (3–4)
- tyydyttävä (1–2)

Kiitettävä taso edellyttää, että opiskelija osaa arvioida sekä omaa lähestymistapaansa aiheeseen että vaihtoehtoisia näkökulmia. Ihannetapauksessa opiskelija kykenee soveltamaan ja uutta luovaan ajatteluun. Hyvällä tasolla opiskelija osaa suhteuttaa käsittelemänsä asiat laajempaan kokonaisuuteen. Tyydyttävällä tasolla opiskelija kiinnittää huomionsa olennaisiin asioihin.

5.3 Harjoittelu

Harjoittelujaksoilta opiskelija saa palautetta työpaikan harjoittelun ohjaajalta. Tämän lisäksi opiskelija laatii opintojakson vastaavalle lehtorille raportin harjoittelustaan. Raportin tarkoituksena on harjoitteluun liittyneiden tapahtumien arviointi ja oman ammattitaidon kehittämisen reflektio. Raportti voi olla muodoltaan kirjallinen, portfolio, video tai muu ohjaajan kanssa sovittu arvioitavissa oleva tuotos. Parhaimmillaan raportti on näiden tapojen luova yhdistelmä. Raportista annetaan palaute opiskelijalle. Palautteen tarkoituksena on tukea opiskelijan ammatillista kehittymistä. Raportit arvioidaan seuraavien tasojen mukaan:

- kiitettävä (5)
- hyvä (3–4)
- tyydyttävä (1–2)

Kiitettävän (5) tason raportti:

Opiskelija

- osaa rajata täsmällisesti käsiteltävän aihepiirin ja siihen liittyvät kysymyksenasettelut
- pystyy perustelemaan omia toimiaan ja valintojaan ja analysoimaan niitä jäsennellysti ja täsmällisesti (kehittynyt kyky itsearviointiin)
- pystyy arvioimaan työyhteisön menetelmiä ja toimintatapoja taustateorioita apuna käyttäen sekä työyhteisön että sen kohderyhmän näkökulmasta
- pystyy arvioimaan ja arvottamaan vaihtoehtoisia toimintatapoja
- perustelee esittämänsä arviot nojaten olennaisiin taustateorioihin
- ihannetapauksessa pystyy hahmottelemaan uusia toimintatapoja ja ajattelumalleja työyhteisöön

Hyvän (3–4) tason raportti:

Opiskelija

- osaa nähdä oman työnsä osana kokonaisuutta
- osoittaa ymmärtävänsä minkälaisiin taustakäsityksiin työpaikan toiminnot perustuvat (esim. miksi työpaikalla järjestetään juuri sellaisia kulttuuritapahtumia kuin järjestetään)
- osoittaa olevansa tietoinen vaihtoehtoisten toimintamallien olemassaolosta ja niiden taustalla olevista käsityksistä (tietää, että asiat voitaisiin tehdä eri tavalla ja eri oletuksista lähtien)

Tyydyttävän (1–2) tason raportti:

Opiskelija

- kiinnittää huomionsa raportin kannalta olennaisiin asioihin
- kuvaa jäsennellysti ja johdonmukaisesti, mitä työpaikalla on tehty (työpaikan toiminnot ja omat työtehtävät) ja mitä on opittu (itsearviointi)

5.4 Opinnäytetyö

Opinnäytetyössä opiskelija osoittaa tutkivan työotteen periaatteiden ja menetelmien hallintaa sekä oman toimialansa tutkimustradition tuntemusta ja tiedon kartuttamista. Opinnäytetyön tarkoituksena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattialaansa liittyvässä asiantuntija- tai kehittämistehtävässä. Tavoitteena on ohjata opiskelijaa tutustumaan itsenäisesti ja laajasti hänen ammatillisiin suuntautumisopintoihinsa liittyvään aihe- tai ammattialueeseen. Opinnäytetyön tekeminen kehittää opiskelijan ammatillisia ongelmanratkaisutaitoja ja johdattaa hänet ongelmanratkaisussa tarvittavien menetelmien käyttöön. Opinnäytetyö opettaa myös itsenäiseen, refleктоivaan ja luovaan, ratkaisukeskeiseen ajatteluun ja toimintaan.

Opinnäytetyö arvioidaan asteikolla:

- kiitettävä (5)
- hyvä (3–4)
- tyydyttävä (1–2)

Opinnäytetyöstä annetaan lisäksi erillinen kirjallinen arviointilausunto. Lausunnon kirjoittaa opinnäytetyön ohjaaja yhdessä toisen arvioijan kanssa (esim. työelämän edustaja, lehtori tms.). Pari- tai ryhmätyönä tehty opinnäytetyö arvioidaan kokonaisuutena, mutta kunkin opiskelijan työpanoksen on oltava opinnäytetyössä osoitettavissa. Opiskelija saa arvioinnin tietoonsa heti sen jälkeen, kun arvioijien yhteinen arviointilausunto on kirjoitettu. Opinnäytetyö arvioidaan vain, jos se on sisällöltään ja muodoltaan arvioitavissa oleva kokonaisuus. Arvioitavaksi ottamisesta päättää ohjaava lehtori. Opinnäytetyön palauttaminen korjauksia ja täydennyksiä varten on tehtävä perustellusti.

Opinnäytetyöhön liittyen opiskelija kirjoittaa kypsyysnäytteen, jossa hän osoittaa perehtyneisyyttä alaan ja suomen tai ruotsin kielen taitoa. Ammattikorkeakoulu päättää kypsyysnäytteestä silloin, kun opiskelijalta ei vaadita ammattikorkeakouluasetuksen (352/2003) 8 §:n 1 momentissa tarkoitettua kielitaitoa. Laatujärjestelmään kuuluvan opinnäytetyöoppaan arviointikehyksessä esitetään opinnäytetyön arvioinnin kohteet sekä eri tasoille asetetut vaatimukset.

Opinnäytetyön arvioinnin pätevyys:

- opiskelijat ovat selvillä opinnäytetyön arvioinnin perusteista
- opinnäytetöiden arviointikriteerejä sovelletaan johdonmukaisesti ja arviointi on perusteltua ja todennettavissa olevaa
- eri kampuksien opinnäytetyöt ja niiden arvioinnit ovat HUMAKin sisällä vertailukelpoisia
- opiskelijalla on oikeus saada opinnäytetyön arviointi viipymättä tietoonsa, kun arvioitsijoiden yhteinen arviointilausunto on kirjoitettu

5.5 Portfolio

Opintojensa aikana opiskelija kokoaa omaan osaamiseensa liittyvää todistusaineistoa opiskeluportfolioon, josta hän voi koostaa tarpeen mukaan näyttöjä esim. harjoittelua tai kesätyöpaikan hakua varten. Opintojen lopussa aineisto kootaan päättöportfolioksi ja esitellään paitsi kampuksien nimeämille arvioijille myös muille opiskelijoille. Päättöportfolion arviointiin osallistuu vähintään kaksi lehtoria ja työelämän edustaja.

Opiskelijan tulee päättöportfoliossaan osoittaa ammattitaitonsa kaikilla osaamisen perusalueilla, mutta painotus eri osa-alueilla on oman ammatillisen suuntautumisen mukainen. Päättöportfolion sisällyksen dokumentointitapa on vapaa, mutta dokumentin tulee olla todennettavissa. Arvioinnissa pääpaino on ammatillisen osaamisen perusalueiden ja epilogiosuuden tarkastelussa.

Yhteiset arviointikriteerit kaikilla ammatillisen osaamisen alueilla ovat kyky suunnitella ja soveltaa, kyky asettaa tavoitteita, kyky tehdä ja ymmärtää (arvo)valintoja, kyky käsitteellistää ja teoretisoida sekä kyky vuorovaikutukseen.

Opintojen puolivälissä (esim. 3. opintovuoden alkupuolella) järjestetään portfolioiden väliarviointi. Väliarvioinnissa opiskelija saa palautetta ja ohjausta päättöportfolion kokoamista varten.

Päättöportfolio arvioidaan asteikolla:

- kiitettävä (5)
- hyvä (3–4)
- tyydyttävä (1–2)

Portfoliosta annetaan lisäksi erillinen kirjallinen arviointilausunto.

Portfolio koostuu:

- prologista (itsensä ja tavoitteittensa esittely)
- ammatillisen osaamisen perusalueista (koulutusohjelmasta riippuen)
- epilogista (oman oppimisensa arviointi ja tulevan kehityksen tavoitteet)

Ammatillisen osaamisen perusalueita on määritelty eri koulutusohjelmissa seuraavasti:

Kansalaistoiminnan ja nuorisotyön koulutusohjelma

- ohjauksen, kasvun tukemisen ja kouluttamisen käytännöt
- kansalaistoiminnan ja nuorisotyön toimintaympäristöt
- kansalaistoiminnan ja nuorisotyön kehittäminen

Kulttuurituotannon koulutusohjelma

- kulttuurin toimintaympäristön tuntemus
- kulttuurin tuottamisprosessin hallinta
- kulttuurituotannon liiketaloudellinen osaaminen

Viittomakielentulkin koulutusohjelma

- tulkin ammattikielet: suomen kieli, viittomakieli, muu puhuttu tai viitottu kieli
- tulkin toimintaympäristöt: suomen kieli, suomalainen viittomakieli, tulkkaus ja kääntäminen
- mahdolliset muu osaamisalueet suuntautumisopintojen mukaan

Portfolion todistusaineistona voi olla esimerkiksi työelämässä tehtyjen hankkeiden tuotoksia (esitteet, raportit, valokuvat, videot), ammatilliseen osaamiseen liittyvää palautetta (esimiesten ja työtovereiden arviot, tapahtumiin liittyvät palautteet, ulkopuolisten arviot jne.) tai opiskeluun liittyviä tuotoksia, kuten erilaisia kirjallisia tehtäviä.

Opiskelijan tulee päättöportfoliossaan osoittaa ammattitaitonsa kaikilla osaamisen perusalueilla, mutta painotus eri osa-alueilla on oman ammatillisen suuntautumisen mukainen. Päättöportfolion sisällyksen dokumentointitapa on vapaa, mutta dokumentin tulee olla todennettavissa. Arvioinnissa pääpaino on ammatillisen osaamisen perusalueiden ja epilogiosuuden tarkastelussa.

Tarkemmin arviointia käsitellään lukuvuoden 2011–2012 alussa käyttöön otettavassa arvioinnin käsikirjassa.

5.6 Opintojen hyväksilukeminen ja korvaavuus

Opintojen hyväksilukemisessa ja korvaavuuksissa toimitaan voimassa olevan tutkintosäännön periaatteiden mukaan.

6 Tietoverkkopalvelut

Tietojärjestelmien ja tietoverkon toimivuudesta ja niiden teknisestä tietoturvasta sekä palvelimien ylläpidosta vastaa HUMAKin tietohallinto. Tietohallinto tuottaa palveluita niin opiskelijoille kuin henkilökunnallekin. HUMAKin tietohallinnosta vastaa tietohallintopäällikkö.

Keskeisimmät opiskelijoiden tarvitsemat palvelut on esitelty ohessa.

6.1 HumakPro

HumakPro on HUMAKin kehittämä selainpohjainen oppilaitosjärjestelmä, joka tarjoaa opiskelijoille, henkilökunnalle ja yhteistyötahoille ympäristön mm. opintojen valitsemista, arviointien antamista, viestintää sekä suunnittelu- ja kehittämistyötä varten. HumakProsta löytyvät lisäksi sisäiseen käyttöön tarkoitetut henkilökunta- ja opiskelijatiedot. Järjestelmästä saadaan myös erilaisia tilastoja ja raportteja hallinnollisiin tarkoituksiin. Järjestelmässä voidaan toteuttaa myös verkko-opintoja.

<http://humakpro.humak.fi>

6.2 Sähköposti

Opiskelija ohjataan opintojen alussa käyttämään HUMAKin sähköpostiosoitetta, jota opiskelija voi käyttää koko opinto-oikeutensa ajan.

www.humak.fi/webmail

6.3 Moodle

Osa opintojaksototeutuksista toteutetaan Moodlessa. Moodle-oppimisympäristö on avoimen lähdekoodin oppimisolusta, jota käytetään yleisesti myös suomalaisissa korkeakouluissa.

<http://moodle.humak.fi>

6.4 Webropol

Webropol on verkon kautta käytettävä kysely- ja tiedonkeräyssovellus. Tunnuksia myönnetään myös opiskelijoille.

www.webropol.fi, <http://tietohallinto.humak.fi/webropol>

6.5 SPSS

SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) on kyselyihin liittyvä analysointiohjelma, johon HUMAKissa on 25 lisenssiä palvelimella. Nämä lisenssit eivät ole sidottuja tiettyyn tietokoneeseen, vaan ne voidaan ottaa käyttöön aina tarvittaessa opetusluokassa.

6.6 Adobe Connect

Verkkokokousjärjestelmä Adobe Connect on henkilökunnan ja opiskelijoiden käyttöön tarkoitettu verkkokokouspalvelu, joka mahdollistaa videokokouksen useamman henkilön välillä suoraan työpisteeltä mikrofoniin ja kameran avulla. Kokouksen aikana osapuolet voivat puheen ja kuvan lisäksi mm. jakaa materiaalia toisilleen, käydä pikaviestikeskustelua, pitää yhteistä muistiotia, jakaa kuvaruudun, käyttää valkotaulua tai järjestää äänestyksiä. Kokoushuoneita myönnetään tarvittaessa myös opiskelijoille.

<http://tietohallinto.humak.fi/adobe-connect>

6.7 Videoneuvottelu

Videoneuvottelu on ulkoistettu palvelu (Videra) ja se on toteutettu kampuksille sijoitetuilla videoneuvottelulaitteilla, joka mahdollistaa kahdenväliset ja monipisteyhteydelliset neuvottelut sekä kampusten että HUMAK-verkon ulkopuolella olevien tahojen välillä. Laitteita on rehtorin toimiston lisäksi Helsingin, Joensuun, Jyväskylän, Kauniaisten, Kuopion, Nurmijärven, Tornion, Turun ja Äänekosken kampuksilla.

Tietohallinnon tärkeitä yhteystietoja:

HUMAK tietohallinto

Annankatu 12 A 17

00120 Helsinki

tietohallinto@humak.fi

<http://tietohallinto.humak.fi>

Henkilöstö:

Tietohallintopäällikkö Mikael Rosendahl

Järjestelmäasiantuntija Scott Alexander

IT-asiantuntija Pasi Kiiskinen

Sähköposti: etunimi.sukunimi@humak.fi

IT-tuki: support@humak.fi

Webropolin liittyvät asiat: webropol@humak.fi

Ilmoitukset viruksista, madoista ja muista haittaohjelmista sekä roskapostista ja tietoverkon väärinkäytöksistä: abuse@humak.fi

Ilmoitukset tietoverkon ongelmista, häiriöistä, kaapelivioista yms.: noc@humak.fi

Tietojärjestelmien käytösäännöt ja sähköpostin käsittelysäännöt ovat katsottavissa TOLasta

<http://tola.humak.fi> (HUMAKin keskeiset asiakirjat – Säännöt ja ohjeet). Asiakirjoissa käsitellään mm.

tietojärjestelmien käytön periaatteita, käyttöoikeuksien voimassaoloa, tietojärjestelmien ylläpitoa ja

sähköpostin käsittelyyn liittyviä sääntöjä.

7 Kansainvälisyys HUMAKissa

HUMAKin opiskelijoiden kansainvälistymisen mahdollisuuksiin ja vaihtokohteisiin voit tutustua internetissä osoitteessa

www.humak.fi/opiskelu/opiskelu-humakissa/kansainvalisyys-opinnoissa.



8 Yhteystiedot

Humanistisen ammattikorkeakoulun hallinnon ja opiskelijapalveluiden sekä kampusten yhteystiedot henkilökuntineen löydät HUMAKin [www-sivuilta](http://www.humak.fi/yhteystiedot) osoitteesta www.humak.fi/yhteystiedot.

Yksityiskohtaiset tiedot kampusten kirjasto- ja tietotekniikkapalveluista, kopiointi-, ruokailu- ja ilmoitustaulukäytännöistä on koottu ohessa koulutusyksiköittäin.



Järjestö- ja nuorisotyön yksikkö

Joensuu

Kirjasto: HUMAKin ja Pohjois-Karjalan opiston yhteinen kirjasto sijaitsee päärakennuksessa (2. krs) ja on avoinna arkipäivisin. Lukusali sijaitsee samassa kerroksessa. Asiakkaita palvelee tiedottaja-informaatikko Jenni Peltonen. Yhteydenotot: kirjasto.joensuu@humak.fi tai jenni.peltonen@pkky.fi, p. 013 244 2136.

Kopiointi: Kopiointimahdollisuus HUMAKin tiloissa (2.krs).

Ruokailu: Opiskelijoita palvelee Pohjois-Karjalan opiston opiskelijaruokala Herkkukellari (päärakennus, kellarikerros): aamupala klo 7.45–8.30, HUMAKin opiskelijalounas klo 11.30–12.15 ja päiväkahvi klo 13.30–14.15. Lounaan saa opiskelijahintaan esittämällä kassalla voimassa olevan opiskelijakortin tai Kelan ateriatukikortin.

Tietotekniikkapalvelut: Opistolla on kaksi atk-luokkaa opetus- ja opiskelukäyttöön.

Ilmoitustaulu: Tiedottaminen tapahtuu pääasiassa HumakPron kautta.

Nurmijärvi

Kirjasto: Kirjasto on erillisessä kirjastorakennuksessa. Kirjastonhoitaja Hannu Kylkisalo p. 020 7621 365, on paikalla ma–pe klo 8.00–15.00. Kirjastoon pääsee arkisin klo 8.00–15.00 suoraan ja klo 15.00–22.00 illalla ovikoodin avulla. Viikonloppuisin kirjastoon pääsee ovikoodilla klo 8.00–22.00. Ovikoodin saa opiston vastaanotosta.

Kopiointi: Opiskelijoiden käytössä on postituksen kopiokone maksua vastaan.

Ruokailu: Opiston ruokasali on avoinna klo 7.30–9.00 (aamiainen), klo 11.00–12.00 (lounas), klo 14.00–15.00 (kahvi) ja klo 17.30–19.00 (päivällinen, aika voi muuttua). Viikonloppuisin ruokasalin palveluajat voivat vaihdella. Alennushintaista ateriaa (lounas) varten saa opiston vastaanotosta ostaa ruokalippuja voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut: Luokassa C201 sijaitsevat 11 työasemaa ovat HUMAK-opiskelijoiden käytössä klo 8.00–22.00 välisenä aikana. Lisäksi kirjastossa on muutama työasema opiskelijoiden käytössä.

Ilmoitustaulu: HUMAKia koskeva ilmoittelu tapahtuu pääosin HumakPron ja sähköpostin välityksellä. Ilmoitustaulut sijaitsevat luokan D307 vieressä ja HUMAK-kerroksen käytävällä.

Tornio

Kirjasto: Kirjastopalvelut saatavilla Kemi-Tornion ammattikorkeakoulun oppimiskeskuksessa, osoitteessa Kauppakatu 58, 95400 TORNIO, p. 010 383 5269 tai 050 427 6422, f. 016 431 052, sähköposti: tornionopk.kirjasto@tokem.fi

Oppimiskeskus avoinna:

ma-to 09.00–18.00

pe 09.00–14.00*

la 10.00–14.00

Huom.

*Joka kuukauden viimeinen perjantai kirjastot suljetaan klo 12.

Juhlapyhien aattona kirjastot suljetaan klo 14.

Poikkeavat aukioloajat (esim. loma-aikoina) ilmoitetaan kirjaston kotisivuilla www.tokem.fi/kirjasto

Kopiointi: Kopiokone on Joentalossa. Maksu suoritetaan Joentalon aulassa sijaitsevaan toimistoon.

Ruokailu: Opiskelijaravintola on Joentalossa. Aukioloajat klo 7.30–8.00 (aamiainen); klo 10.45–11.20 (lounas); klo 13.45–14.15 (kahvi) ja klo 16.30–17.00 (päivällinen). Ruokailu maksetaan käteisellä tai Joentalon toimistosta ostettavilla lipuilla. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut: Niilontalon ATK-luokka: 17 työasemaa verkossa. ATK-luokka on auki arkisin klo 8.00–15.45, iltakäyttö ma-to klo 16.00–20.30, pe – ei iltakäyttöä eli luokka suljetaan klo 16.00. Iltavalvonnat on järjestetty opiskelijoiden toimesta. Niilontalon lisäksi HUMAKin opiskelijat voivat käyttää Kemi-Tornion AMK:n oppimiskeskuksen työasemia myös iltaisin ja lauantaisin. Tulostuspaperi hankitaan itse. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri.

Ilmoitustaulu: Virallinen viestintäkanava on HumakPron Tornion kampuksen foorumi ”Humak-Haloo Tornio”. Ilmoitustaulut ovat Joentalon käytävällä sekä Niilontalossa.

Äänekoski

Kirjasto: Kirjasto on T-talossa. Kirjastonhoitaja Vuokko Ahonen (p. 010 8415561, vuokko.ahonen@ksopisto.com) on paikalla ti ja ke klo 8.00–15.30 ja to klo 10.00–16.30. Muina aikoina käytettävissä on itsepalvelulainaus. Kirjaston ovet ovat auki arkinen klo 7.00–23.00.

Kopiointi: Kopiointipalveluita saa opiston toimistosta.

Ruokailu: Kapusta-opiskelijaravintola sijaitsee Puutalossa. Opiskelijaravintola on avoinna klo 7.45–8.15 (aamiainen), ma–to klo 11.30–12.30, pe klo 11.00–12.00 (lounas), klo 14.00–14.30 (kahvi) ja klo 16.00–16.30 (päivällinen). Aamiaista ei tarjota maanantaisin eikä päivällistä perjantaisin. Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut: HumakPro-vastaavana toimii opintosihteeri ja teknisestä tuesta vastaa opiston ATK-tuki Mikko Korte.

Ilmoitustaulu:

Tiedottaminen tapahtuu pääsääntöisesti HumakPron kautta. HUMAKin opiskelijoiden ilmoitustaulu on Puutalon aulassa.

Kulttuurituotannon yksikkö

Jyväskylä

Kirjasto: Kirjasto sijaitsee pääarakennuksessa ja se on avoinna arkinen klo 8.00–21.00. Viikonloppuisin kirjasto on avoinna, jos muuta toimintaa on järjestetty. Lukupaikkoja on 32 ja työasemia kuusi. Kirjastonhoitajana toimii Auli Rossi p. 020 7862 757.

Kopiointi: Kopiointi tapahtuu pääarakennuksen toimistossa. Kopiot maksetaan käteisellä opiston toimistoon.

Ruokailu: Opiskelijaravintola on pääarakennuksessa. Aukioloajat klo 8.00–9.00 (aamiainen), klo 11.30–13.00 (lounas), klo 14.00–15.00 (kahvi) ja klo 16.30–17.30 (päivällinen). Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut: Opiskelijoiden käytössä on 46 työasemaa eri puolilla opistoa. Kaksi ATK-luokkaa on pääarakennuksen alakerrassa. Toisessa luokassa on 14 ja toisessa 15 työasemaa. Luokat ovat avoinna arkinen klo 8.00–21.00. Opiston tietotekniikasta vastaa Vesa Lahtonen.

Ilmoitustaulu: Opiskelijailmoitustaulut ovat pääarakennuksen aulassa ja HUMAK-toimistossa. Tiedotus tapahtuu pääosin HumakPron kautta.

Kauniainen

Kirjasto: Kirjasto sijaitsee omassa rakennuksessaan. Kirjastosta voi lainata tenttikirjoja ja muuta kirjallisuutta. Kirjastossa on lukupaikkoja ja työasemia. Iltaisin ja viikonloppuisin kirjastoon pääsee majoitus-tilan avaimella.

Kopiointi: Opiskelijoiden käytössä oleva kopiokone sijaitsee ATK-luokkia vastapäätä Aivoriin käytävällä. Kopiokortteja saa ostaa ruokalasta tai taloustoimistosta.

Ruokailu: Ruokailu järjestetään opiskelijaravintolassa, joka sijaitsee päärakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatuikkorttia näyttämällä. Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan.

Tietotekniikkapalvelut: Tietotekniikkapalvelut sijaitsevat Aivoriinissä ja Mediateekissa. ATK-luokat A6 ja Mediateekki ovat opiskelijoiden käytössä oppituntien ulko-puolella klo 21.00 asti. Jokaisessa ATK-luokassa on tulostusmahdollisuus. HUMAKin käytössä olevissa päärakennuksen luokissa on verkkoyhteyksin varustetut tietokoneet. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteri ja käyttötuesta vastaa ATK-tukihenkilö.

Ilmoitustaulut: HUMAKin tiedotus hoidetaan HumakPron kautta. Päärakennuksen aulaan on luokkatilat päivittäin ilmoitettava taulu ja kaikkia Työväen Akatemian tiloissa opiskelevia koskeva ilmoitustaulu.

Turku

Kirjasto: Kirjasto sijaitsee päärakennuksen toisessa kerroksessa ja on opiskelijoiden käytössä päivittäin. Kirjaston sähköpostiosoite on kirjasto.turku@humak.fi. Tarkemmat yhteys- ja aukiolotiedot ovat HUMAKin kirjaston www-sivuilla.

Kopiointi: Vastaanotossa voidaan ottaa kopioita opiskelijoille maksua vastaan.

Ruokailu: Opiskelijaravintola on päärakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatuikkorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut: ATK-luokkien tietokoneet ovat verkkoyhteyksin ja tulostusmahdollisuuksin varustettuja ja ne ovat opiskelijoiden käytössä oppituntien ulkopuolella ympäri vuorokauden. HumakPro-vastaavana toimii opintosihteri ja teknisestä käyttötuesta vastaa Joni Viljanen.

Ilmoitustaulu: HUMAKia koskeva tiedotus tapahtuu pääasiassa HumakPron ja sähköpostin välityksellä. HUMAKin opiskelijoiden oma ilmoitustaulu on päärakennuksen toisessa kerroksessa.

Viittomakielialan yksikkö

Helsinki

Kirjasto: Kirjastonhoitaja Ilona Leppänen, p. 040 587 2135. Kirjasto on yhteinen Valkean talon kirjaston kanssa. Kirjasto on varmimmin avoinna ma–pe klo 9.00–15.00. Kirjaston sähköpostiosoite on kirjasto@kl-deaf.fi. Aineistotietokanta löytyy osoitteesta <http://kirjasto.kl-deaf.fi>.

Kopiointi: Oppilaitoksessa on henkilökunnan ja opiskelijoiden yhteisessä käytössä kopiokone (3. krs.). Kopiokortteja voi ostaa Kuurojen kansanopiston asuntolavastaava Erkki Välttilältä.

Ruokailu: Opiskelijaravintola sijaitsee Valkeassa talossa työpaikkaravintolan yhteydessä. Opiskelijaravintola on avoinna ma–to klo 7.45–15.00, pe klo 7.45–14.30. Lounasaika klo 11.00–13.00. Ruokalippuja voi ostaa opiskelijaravintolan kassasta lounasaikojen ulkopuolella ja lounasaikoina Valkean talon infosta (1. krs). Alennushintaisen aterian (lounas) saa näyttämällä voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia.

Tietotekniikkapalvelut: Sekä ATK-luokassa että videokielistudiossa (renet-luokka) on 20 työasemaa kummassakin. Tilat ovat avoinna arkinen klo 8.00–18.30. Oppi-tunnit ovat etusijalla yksityiskäyttöön nähden. Tulostus toimii verkon kautta kopiokoneeseen videokielistudion työasemilta. CD- ja DVD-levyjä voi ostaa Valkean talon infosta. HumakPro-vastaavana toimii opintosuhteeri.

Ilmoitustaulu: Ilmoitustaulu sijaitsee 2. kerroksessa luokkien vieressä. HUMAKin tiedotus hoidetaan pääasiassa HumakPron kautta.

Kuopio

Kirjasto: Kirjasto on avoinna ma–pe klo 8.30–15.00. Kirjastotyöntekijä Mirja Kejonen on paikalla kirjaston aukioloaikoina. Kirjasto on ma–to opiskelijoiden käytössä klo 18.00 saakka. Kirjastossa on muutamia opiskelijoiden käyttöön tarkoitettuja työasemia.

Kopiointi: Kopiokone on kirjastossa ja siellä myydään myös kopiokortteja.

Ruokailu: Opiskelijaravintola sijaitsee pääovea vastapäätä. Se on avoinna klo 7.45–8.30 (aamiainen), klo 11.30–12.30 (lounas), klo 14.00–14.20 (kahvi) ja klo 16.30–17.00 (päivällinen). Ruoka maksetaan opiskelijaravintolan kassaan. Alennushintaisen aterian (lounas) saa voimassa olevaa opiskelijakorttia tai Kelan ateriatukikorttia näyttämällä.

Tietotekniikkapalvelut: ATK-luokassa on 20 työasemaa. Opiskelijoiden käytössä on myös videokielistudio. CD- ja DVD-levyjä voi ostaa kirjastosta. Opiskelijat voivat käyttää tiloja itsenäiseen työskentelyyn ma–to klo 8.00–18.00 ja pe 8.00–15.00 silloin, kun ne ovat varsinaisesta opetuksesta vapaat. Opitutunnit ovat etusijalla yksityiskäyttöön nähden. Loma-aikoina ko. tilojen käytöstä on sovittava erikseen.

Ilmoitustaulu:

HUMAKin tiedotus hoidetaan HumakPron kautta.

9 HUMAK-sanasto

AHOT	aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen
AIKO-tiimi	aikuiskoulutustiimi
Alumni	HUMAKista valmistunut (lat. suojatti/kasvatti)
AMKOTA	opetusministeriön ja ammattikorkeakoulujen yhteinen päätös- ja tilastotietokanta
Hjördis	opiskelijakunnan maskotti
HOPS	henkilökohtainen opintosuunnitelma
HOPS-ohjaaja	henkilökohtainen opinto-ohjaaja
HumakPro (HP)	sähköinen oppilaitosjärjestelmä
HUMAKO	Humanistisen ammattikorkeakoulun opiskelijakunta
Hurma	kirjastotietokanta
JORY	johtoryhmä
JÄNU	järjestö- ja nuorisotyön yksikkö
KUTU	kulttuurituotannon yksikkö
KV	kansainvälinen (toiminta)
OKE	ohjaus- ja kehittämisryhmä
OPALA	opetusministeriön ja ammattikorkeakoulujen yhteinen opiskelijapalautejärjestelmä
Opintopiste (op)	opiskelijan tekemä n. 27 tunnin työpanos asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi
Opintorekisteriote	asiakirja, johon merkitään opiskelijan suoritukset ja arviointi
Opintotukilautakunta (OTL)	ammattikorkeakoulun sisäinen lakisääteisiä opintotukiasioita hoitava toimielin
OPS	opetussuunnitelma
POP-tiimi	perusopetustiimi
Portfolio (POFO)	oman osaamisen itsearviointi ja dokumentointi
Reto	rehtorin toimisto
SAMOK	Suomen ammattikorkeakouluopiskelijakuntien liitto, HUMAKO on SAMOKin jäsen
TKI	tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotyö
TOLA	toiminnanohjaus- ja laatujärjestelmä
Tuutori	(opiskelija-/opettajatuutori) henkilö, jonka tehtävänä on mm. ohjata ja opastaa opiskelijoita
VIKE	viittomakielialan yksikkö
YAMK	ylempi ammattikorkeakoulututkinto

www.humak.fi

